Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

Факультет Санкт-Петербургская школа социальных наук и востоковедения

Департамент прикладной политологии

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

для образовательной программы «Политология»

направления подготовки 41.03.04 Политология

уровень бакалавриат

Утверждена Академическим руководителем образовательной программы

«30» августа 2018 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /А.В. Стародубцев/

Санкт-Петербург, 2018

*Настоящая программа не может быть использована другими подразделениями университета и другими вузами без разрешения кафедры-разработчика программы.*

# ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## Цель и задачи производственной (преддипломной) практики

Целями проведения производственной (преддипломной) практики являются способствование подготовке студентов к профессиональной деятельности в области социально-политического развития и управления в современных государствах, а также международного сотрудничества государственных структур, негосударственных организаций и коммерческих компаний посредством практического закрепления и углубления теоретической подготовки студентов, приобретение ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности, формирование компетенций в соответствии с образовательным стандартом НИУ ВШЭ в процессе выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР).

**Задачами** производственной (преддипломной) практики являются:

* овладение умениями и навыками ведения практической работы в указанных областях профессиональной деятельности в соответствии с получаемым образованием;
* ознакомление с основными направлениями деятельности принимающих на практику организаций-партнеров, их организационной структурой, механизмами работы в рамках их конкретных подразделений, корпоративной культурой, нормами и этическими ценностями и т.п.;
* сбор эмпирического материала и/или апробация результатов осуществляемого исследования в рамках подготовки ВКР (или содержательно близких к профилю осуществляемого научного исследования);
* разработка и реализация (по мере возможности) индивидуальных/коллективных проектов, социально значимых инициатив в формате волонтерского участия в деятельности организации-партнера, принявшего студентов для прохождения практики.

## Место производственной (преддипломной) практики в структуре ОП

Преддипломная практика относится к блоку Б.ПД «Практики, проектная и/или научно-исследовательская работа» вариативной профильной части учебного плана подготовки бакалавров по направлению 41.03.04 «Политология» и предусмотрена на четвертом году обучения.

Учебная практика основывается на следующих дисциплинах базового учебного плана образовательной программы «Политология»:

- Философия;

- Право;

- Социология;

- Экономическая теория;

- Категории политической науки;

- Политическая теория;

- Сравнительная политика;

- Государственная политика и управление;

- Стратегии антикоррупционной политики;

- Политическая журналистика;

- Основы гражданского общества и права человека;

- Международные организации;

- Современные электоральные исследования;

- Политический менеджмент и технологии;

- Количественные методы в политических исследованиях;

- Качественные методы в политических исследованиях.

Прохождение производственной (преддипломной) практики готовит студентов образовательной программы «Политология» к производственной деятельности, а также формирует компетенции и навыки, необходимые для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы и для применения в будущей профессиональной деятельности.

## Способ проведения производственной (преддипломной) практики

Стационарная, на базе НИУ ВШЭ (в особых случаях по согласованию с руководством ОП допускается выездная).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор способов и мест прохождения практики должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности для данных обучающихся, в связи с чем допускается прохождение практики иными способами: в дистанционном формате, на дому и в других формах (в зависимости от их дополнительных возможностей).

## Форма проведения производственной (преддипломной) практики

Производственная (преддипломная) практика проводится в следующих формах:

- научно-исследовательская работа;

- реализация и/или разработка социально значимых проектов;

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организациях-партнерах, принимающих студентов на прохождение практики (включая все необходимые для реализации поручений руководства виды, как то:

* практика во всех ветвях органов государственной власти и местного самоуправления на всех уровнях,
* практика в политических партиях и общественных структурах, неправительственных организациях и движениях,
* практика в университетах на международном, национальном и региональном уровнях, в лаборатория и временных учебно-исследовательских группах,
* практика в межгосударственных и иных международных организациях и фондах,
* практика в коммерческих организациях всех видов собственности и юридических форм (вкл. индивидуальных предпринимателей) и в корпорациях,
* практика в «фабриках мысли» и научно-исследовательских подразделениях разных форм и уровней осуществления аналитической работы,
* практика в средствах массовой информации и коммуникации,
* практика в учреждениях образования и культуры (в т.ч. в школах, домах детско-юношеского творчества, архивах, музеях и библиотечных центрах),
* иные виды практики в зависимости от тематики ВКР, предполагаемого дизайна исследования и технических заданий от партнерских организаций, коллективов исследователей и т.п.)

*Формы организации научно-исследовательской работы в рамках производственной (преддипломной) практики*: регулярный обязательный научно-исследовательский семинар (как обеспечивающая форма учебной деятельности) и курсовые работы, направленные на развитие общих аналитических навыков, навыков академического письма, навыков планирования и реализации политологического исследования и подготовку к самостоятельной научно-исследовательской деятельности, совершенствование владения методами сбора, обработки, анализа и интерпретации данных, приобретение специальных знаний по выбранной проблематике и другие.

*Формы организации проектной работы в рамках производственной (преддипломной) практики*: коллективный и/или индивидуальный проект, проектный семинар или аэбинар (как обеспечивающая форма учебной деятельности). Проект - это деятельность, связанная с реализацией поставленной заказчиком задачи, в рамках установленного времени с учетом определенных ресурсов. Инициаторами проектов (заказчиками) могут выступать научные лаборатории и центры (в том числе функционирующие в НИУ ВШЭ), преподаватели и партнеры образовательной программы. Проекты направлены на формирование универсальных и профессиональных компетенций. Выполнение проектов осуществляется в форме коллективной и/или индивидуальной работы. Виды вышеперечисленного также отражены в Образовательном стандарте НИУ ВШЭ по направлению подготовки 41.03.04 Политология (бакалавры).

# Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс прохождения преддипломной практики направлен на формирование следующих компетенций у обучающихся:

Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код компетенции | Формулировка компетенции | Содержание компетенции, которое формируется в ходе практики (дескрипторы освоения) | Профессиональные задачи, для решения которых требуется данная компетенция |
| УК - 4 | Способен оценивать потребность в ресурсах и планировать их использование при решении задач в профессиональной деятельности | Проводит оценку потребности в ресурсах и планирует их использование при решении задач в профессиональной деятельности | Научно-исследовательская деятельность;  Организационно-управленческая деятельность;  Проектная деятельность. |
| УК - 5 | Способен работать с информацией: находить, оценивать и использовать информацию из различных источников, необходимую для решения научных и профессиональных задач (в том числе на основе системного подхода). | Находит, оценивает и использует информацию, необходимую для решения профессиональных и исследовательских задач | Научно-исследовательская деятельность;  Информационно-аналитическая деятельность,  Проектная деятельность. |
| ПК – 3 | Способен участвовать как исполнитель и руководитель нижнего звена в организации и реализации управленческих процессов в органах власти разного уровня, политических и бизнес-структурах для достижения целей, поставленных их руководителями. | Выступает исполнителем и / или руководителем в ходе организации и реализации управленческих процессов для достижения поставленных руководителями целей | Организационно-управленческая деятельность;  Информационно-аналитическая деятельность;  Проектная деятельность. |
| ПК - 4 | Способен осуществлять поиск, сбор, обработку, анализ и хранение информации для решения поставленных задач. | Находит, агрегирует, обрабатывает и хранит информацию с целью решения поставленных задач | Научно-исследовательская деятельность;  Проектная деятельность;  Информационно-аналитическая деятельность. |
| ПК - 6 | Способен распределять функциональные обязанности участников по планированию политических проектов, оформлять необходимую документацию, включая технические задания для исполнителей. | Распределяет обязанности участников по планированию политических проектов, оформляет необходимую документацию | Организационно-управленческая деятельность;  Проектная деятельность. |
| ПК - 7 | Способен участвовать в распространении информации с помощью различных средств и каналов массового и индивидуального информирования, в проведении информационных кампаний. | Распространяет и подготавливает информацию для индивидуального информирования и организации информационных кампаний в рамках социальных и политических проектов. | Организационно-управленческая деятельность;  Проектная деятельность.  Информационно-аналитическая деятельность. |

# Структура и содержание практики

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 3 зачетные единицы, продолжительность - 114 часов (2 недели).

Таблица 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды практической работы студента | Содержание деятельности | Формируемые компетенции |
| 1 | Выполнение индивидуального задания | В зависимости от направления и темы ВКР | УК 4, УК 5, ПК 4, ПК 7 |
| 2 | Выполнение отдельных служебных заданий (поручений) руководителя практики | На усмотрение руководителя практики (от предприятия) | ПК 3, ПК 4, ПК 6 |
| 3 | Изучение локальных нормативно-правовых актов | Ознакомление со структурой и процессом принятия решений в месте прохождения практики, усвоение принятых в организации локальных нормативно-правовых актов и корпоративной этики | УК 5, ПК 4 |
| 4 | Участие в подготовке и проведении мероприятий | В зависимости от индивидуального задания и заданий руководителя практики от предприятия | УК 4, УК 5, ПК 3, ПК 4, ПК 6, ПК 7 |
| 5 | Сбор и обобщение материала, необходимого для подготовки ВКР и отчетных документов по практике | Подготовка отчёта о прохождении преддипломной практики;  Подготовка материалов для ВКР (вкл. эмпирические данные) | УК 5, ПК 4 |

# Формы отчетности по практике

По итогам прохождения производственной (преддипломной) практики обучающийся предоставляет отчет по практике, которыйявляется документом, содержащим подробную информацию о выполненной работе во время практики, о полученных им навыках и умениях, сформированных компетенциях. Кроме того, необходимо предоставить отзыв руководителя практики от принимающей организации, содержащий характеристику работы обучающегося во время прохождения производственной (преддипломной) практики. В случаях прохождения практики в форме участия в социокультурных проектах, желательным является дополнительное включение в отчет их результирующих (или иных креативных) продуктов, которым может являться, например, творческая мультимедиа презентация *по итогам практики.*

# промежуточная аттестация по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде экзамена. Экзамен проводится в форме оценки отчётной документации, подготовленной студентом за время прохождения производственной (преддипломной) практики.

В течение 7 дней с даты окончания преддипломной практики студент обязан сдать руководителю практики печатную и электронную версию отчёта о прохождении преддипломной практики. Электронная версия направляется на корпоративный адрес электронной почты руководителя практики (в обязательном порядке) и копия на установленный руководителем практики дополнительный адрес электронной почты (при необходимости и по договоренности со студентами).

**5.1. Критерии и оценочная шкала для промежуточной аттестации по практике**

10 - 8 баллов - в отчёте студента о прохождении производственной (преддипломной) практики глубоко и всесторонне раскрыто содержание всех необходимых разделов; сделаны полные выводы и обобщения; соблюдены все необходимые требования, предъявляемые к оформлению отчета;

6 - 7 баллов - в отчёте студента о прохождении производственной (преддипломной) практики в достаточном объеме раскрыто содержание всех необходимых разделов; имеются выводы и обобщения; в оформлении присутствуют незначительные недостатки;

4 - 5 баллов — в отчёте студента о прохождении производственной (преддипломной) практики содержится только схематичное описание проделанной работы; отсутствуют самостоятельные выводы; оформление отчёта не соответствует требованиям.

3 - 0 — студент представил отчёт, содержание которого не соответствует программе производственной (преддипломной) практики, либо не представил его в установленный срок.

**5.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике**

В состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по производственной (преддипломной) практики входят индивидуальные задания студентам, которые разрабатываются с учётом цели и задач производственной (преддипломной) практики.

**5.2.1. Возможными направлениями при прохождении студентами производственной (преддипломной) практики являются:**

* стажировка во всех релевантных теме ВКР структурах исполнительных, представительных (законодательных) и судебных органов государственной власти;
* изучение деятельности органов власти и местного самоуправления по направлениям подготовки ВКР;
* изучение законодательных основ и нормативный анализ политического процесса и политических курсов на международном, национальном, региональном и локальном уровнях;
* изучение электорального процесса и формирования представительных органов власти и местного самоуправления как акторов политического процесса на всех уровнях;
* волонтерская помощь в проектах или стажировка в международных и отечественных некоммерческих и негосударственных организациях, объединениях, инициативных группах граждан как субъектах влияния на процесс принятия и реализации политических решений;
* изучение функционирования политических партий и объединений как акторов политического процесса и субъектов деятельности представительных органов;
* изучение роли и места СМИ в политическом процессе и политической жизни общества, формирования и реализации информационной политики;
* анализ политического позиционирования бизнес-структур, предприятий различных форм собственности и их взаимодействия с органами государственной власти, местного самоуправления, общественностью, вкл. социальное партнерство;
* изучение организации работы и достижения целей коммерческих организаций, оказывающих консультационные, рекламные и информационно-аналитические услуги;
* сравнительный анализ и изучение организации процесса выборов, разработки и использования избирательных технологий, применения избирательного законодательства РФ и зарубежных стран;
* изучение деятельности международных и межгосударственных организаций и объединений и их роли в мировой политике;
* стажировка и знакомство с деятельностью структур публичной дипломатии, «фабрик мысли» и центров публичной политики;
* организация и проведение международных и российских мероприятий, включая научно-исследовательские мероприятия;
* Стажировки и участие в организации событий социо-культурных индустрий, анализ продукта их деятельности и репрезентаций политических процессов и акторов в глобальном, национальном, региональном и локальном поле;
* Иные направления, которые связаны непосредственно с тематикой ВКР.

.

Конкретную тему практики студент выбирает самостоятельно, исходя их предложенного списка, и согласует ее с руководителем практики от организации и руководителем практики от НИУ ВШЭ - Санкт-Петербург.

**5.2.2. Примерные темы преддипломной практики:**

1. Анализ процесса принятия и реализации политических решений органами государственной власти.
2. Анализ процесса принятия и реализации политических решений органами муниципальной власти.
3. Анализ законотворческого процесса в законодательных государственных органах.
4. Анализ деятельности депутатов и депутатских образований в органах законодательной власти и представительных органах местного самоуправления.
5. Анализ практик лоббизма и лоббирования интересов бизнес-структур в ходе взаимодействия с политическими акторами (органами государственной власти, местного самоуправления, некоммерческими и неправительственными организациями, политическими партиями, общественностью).
6. Разработка и ведение рекламных, PR-кампаний, кампаний по популяризации, корректированию и принятию политический решений, законодательных инициатив органами государственной власти, местного самоуправления.
7. Разработка и ведение рекламных, PR-кампаний в рамках выборов и выборных процессов.
8. Исследование организационной структуры и процессов управления в рамках политических партий и политических объединений.
9. Политическое позиционирование бизнес-структур и хозяйствуюших субъектов, cпецифика управления PR в контексте политического позиционирования и лоббистской деятельности.
10. Социальная ответственность бизнес-структур и хозяйствуюших субъектов и практики её имплементации.
11. СМИ как субъект и объект политического процесса и их ответственность перед обществом, вкл. специфику работы оппозиционных СМИ в освещении политических событий и конструировании информационной повестки.
12. Специфика работы государственных и муниципальных СМИ в освещении политических событий и конструировании информационной повестки
13. Структуры гражданского общества, некоммерческие организации и третий сектор как субъекты и объекты политического процесса.
14. PR, брендирование и социально-политическое позиционирование некоммерческих организаций и организаций третьего сектора в мире и России.
15. Влияние международных организаций и объединений на принятие внутригосударственных политических решений.
16. Кооперация международных и междгосударственных организаций и объединений, решение актуальных социальных проблем современности, поддержания мира.
17. Аналитическая деятельность органов государственного и муниципального управления в рамках мониторинга политической ситуации и принятия политико-административных решений.
18. Политическая культура и политические ценности отдельных социальных групп: работников СМИ, работников органов государственной и муниципальной власти и других.
19. Социокультурные репрезентации акторов политического поля на всех уровнях, вкл. влияние культурных индустрий на политическое сознание населения.

Направление и тема практики могут быть предложены студентами самостоятельно, исходя из тематики ВКР и личных исследовательских интересов, но должны быть согласованы с руководителем преддипломной практики от НИУ ВШЭ (посредством электронной переписки).

# Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

* 1. **Основная литература**

Введение в профессию (специальность): общие компетенции профессионала. Коммуникативная компетенция профессионала: рабочая тетрадь студента № 1 [Электронный ресурс] / Aвт.-сост. М.С. Клевцова, С.В. Кудинова. - Киров: Радуга-ПРЕСС, 2015. - 24 с. - Режим доступа: <http://proxylibrary.hse.ru:2109/catalog.php?bookinfo=526581>.

Введение в профессию (специальность): общие компетенции профессионала. Рабочая тетрадь студента. Информационная компетенция профессионала: учебные материалы [Электронный ресурс] / Авт.-сост. М.С. Клевцова, С.В. Кудинова. - Киров: Радуга-ПРЕСС, 2015. - 42 с. - Режим доступа: <http://proxylibrary.hse.ru:2109/catalog.php?bookinfo=526583>.

Введение в профессию (специальность): общие компетенции профессионала. Компетенция профессионала в решении проблем. Рабочая тетрадь студента № 3 [Электронный ресурс] / авт.-сост. М.С. Клевцова, С.В. Кудинова. - Киров: Радуга-ПРЕСС, 2015. - 32 с. - Режим доступа: <http://proxylibrary.hse.ru:2109/catalog.php?bookinfo=526584>.

Введение в профессию (специальность): общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда: рабочая тетрадь студента № 4 [Электронный ресурс] / авт.-сост. М.С. Клевцова, С.В. Кудинова. - Киров: Радуга-ПРЕСС, 2015. - 36 с. - Режим доступа: <http://proxylibrary.hse.ru:2109/catalog.php?bookinfo=526617>.

* 1. **Дополнительная литература**

Горбенко А. О., Мамасуев А. В. Система интенсивного обучения в высших учебных заведениях. Теория и практика: Монография [Электронный ресурс]. - М.: КУРС: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 240 c. Режим доступа: <http://proxylibrary.hse.ru:2109/catalog/product/467723>.

Кибанов А. Я., Дмитриева Ю. А. Управление трудоустройством выпускников вузов на рынке труда: Монография [Электронный ресурс]. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 250 с. - Режим доступа: <http://proxylibrary.hse.ru:2109/catalog/product/458710>.

Мандель Б. Р. Практика в вузе: проблема и поиски ответов [Электронный ресурс]. - М.: Вузовский Учебник, 2015. - 18 с. - Режим доступа: <http://proxylibrary.hse.ru:2109/catalog/product/503854>.

## Исследование социально-экономических и политических процессов: Учебное пособие / Е.П. Тавокин. - М.: ИНФРА-М, 2009. - 189 с.: 60x88 1/16. - (Высшее образование). (обложка) ISBN 978-5-16-003115-6 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/168789

Фокс Д. Д. Не торопитесь посылать резюме: Нетрадиционные советы тем, кто хочет найти работу свой мечты [Электронный ресурс] / - 6-е изд. - М.: Альпина Пабл., 2016. - 190 с. - Режим доступа: <http://proxylibrary.hse.ru:2109/catalog/product/915397>.

Поддержание изменений в университетах. Преемственность кейс-стади и концепций / Б. Р. Кларк. – М.: Изд. дом Высшей школы экономики, 2011. – 312 с.

Empirical political analysis: quantitative and qualitative research methods / C.L. Brians, L. Willnat, J.B. Manheim, R.C. Rich. – 8th ed. – London; New York : Routledge, 2017. – 428 p.

1.3. **Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

Студенты используют полнотекстовые базы данных на которые имеет подписку НИУ ВШЭ, а также поисковые системы Яндекс и/или Гугл и другие.

1.4 **Ресурсы сети Интернет**

Государственная дума РФ - http://duma.gov.ru

Система обеспечения законодательной деятельности - http://sozd.duma.gov.ru

Правительство России - http://government.ru

Администрация Президента РФ - http://kremlin.ru/structure/administration

Верховный Суд РФ - http://www.supcourt.ru

Конституционный Суд РФ - http://www.ksrf.ru/

## Программные средства

Для успешного прохождения практики студенты используют следующие программные средства: MS Word, MS Excel, MS Power Point и другие при необходимости.

1.4 **Материально-техническое обеспечение практики**

Имеющиеся в наличие средства коммуникации (Смартфоны, Айфоны, Андроиды), портативные и стационарные компьютеры и т.п.

# Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностямиздоровья

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченнымивозможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться индивидуальные задания и следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальныхпсихофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения идистанционных технологий:

1) для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; вформе электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов ваудиоформат); индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика;индивидуальные задания и консультации.

2) для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронногодокумента; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечениемсурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.