Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ от 29 ноября 2023 г. N 1111

О ПЕРЕЧНЕ

ДОКУМЕНТОВ, ОБРАЗУЮЩИХСЯ В ПРОЦЕССЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

МИНИСТЕРСТВА НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ

ФЕДЕРАЦИИ И ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ЕМУ ОРГАНИЗАЦИЙ,

С УКАЗАНИЕМ СРОКОВ ХРАНЕНИЯ

В соответствии с [частью 1 статьи 23](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=436062&dst=100267) Федерального закона от 22 октября 2004 г. N 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации" приказываю:

1. Утвердить по согласованию с Федеральным архивным агентством прилагаемый [Перечень](#P37) документов, образующихся в процессе деятельности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и подведомственных ему организаций, с указанием сроков хранения (далее - Перечень).

2. Структурным подразделениям Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и подведомственным ему организациям руководствоваться [Перечнем](#P37) при составлении номенклатур дел, отборе документов на постоянное и временное хранение, выделении документов с истекшими сроками хранения к уничтожению.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей Министра в соответствии с распределением обязанностей.

Министр

В.Н.ФАЛЬКОВ

Утвержден

приказом Министерства науки

и высшего образования

Российской Федерации

от 29 ноября 2023 г. N 1111

Согласован

решением Центральной

экспертно-проверочной комиссии

при Федеральном архивном агентстве

от 28 сентября 2023 г.

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОКУМЕНТОВ, ОБРАЗУЮЩИХСЯ В ПРОЦЕССЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

МИНИСТЕРСТВА НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ

ФЕДЕРАЦИИ И ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ЕМУ ОРГАНИЗАЦИЙ,

С УКАЗАНИЕМ СРОКОВ ХРАНЕНИЯ

I. Общие положения

1. Назначение Перечня

1.1. Перечень документов, образующихся в процессе деятельности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и подведомственных ему организаций, с указанием сроков хранения (далее - Перечень) составлен в соответствии с [частью 1 статьи 23](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=436062&dst=100267) Федерального закона от 22 октября 2004 г. N 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации", [пунктом 14 части 1 статьи 6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=437409&dst=100107) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", [абзацем 15 пункта 1 статьи 12](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=452879&dst=364) Федерального закона от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике", [пунктом 2 статьи 8](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=372649&dst=100076) Федерального закона от 30 декабря 2020 г. N 489-ФЗ "О молодежной политике в Российской Федерации", [подпунктом 4.3.26 пункта 4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=458790&dst=100121) Положения о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2018 г. N 682, [Перечнем](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=345020&dst=100010) типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20 декабря 2019 г. N 236 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 февраля 2020 г., регистрационный N 57449), [Перечнем](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=408338&dst=100010) типовых архивных документов, образующихся в научно-технической и производственной деятельности организаций, с указанием сроков хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 28 декабря 2021 г. N 142 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 февраля 2022 г., регистрационный N 67095), [Перечнем](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=EXP&n=816191&dst=100012) документов, образующихся в процессе деятельности Федерального архивного агентства и подведомственных ему организаций, с указанием сроков хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 27 июня 2022 г. N 72, [Правилами](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=456545&dst=100010) организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденными приказом Федерального архивного агентства от 31 июля 2023 г. N 77 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 сентября 2023 г., регистрационный N 75119), [Правилами](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=430103&dst=100010) организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях, утвержденными приказом Федерального архивного агентства от 2 марта 2020 г. N 24 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 мая 2020 г., регистрационный N 58396), Едиными [правилами](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=411700&dst=100012) организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций, утвержденными приказом Министерства культуры Российской Федерации от 23 июля 2020 г. N 827 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 ноября 2020 г., регистрационный N 60748), [Порядком](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=213587&dst=100010) учета документов, входящих в состав библиотечного фонда, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 8 октября 2012 г. N 1077 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 мая 2013 г., регистрационный N 28390), и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими состав и сроки хранения отдельных видов документов.

1.2. Перечень включает документы, образующиеся в деятельности структурных подразделений Минобрнауки России и организаций, подведомственных Минобрнауки России.

1.3. Перечень является правовым актом, устанавливающим сроки хранения документов, образующихся в процессе деятельности Минобрнауки России и подведомственных ему организаций. Перечень предназначен для использования его при составлении номенклатур дел, отборе документов на постоянное и временное хранение, выделении документов с истекшими сроками хранения к уничтожению, а также для использования в работе экспертных комиссий.

Перечень может быть использован в деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере высшего образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, научной, научно-технической и инновационной деятельности, в сфере социальной поддержки и социальной защиты обучающихся, молодежной политики и подведомственных им организаций, а также иных органов и организаций независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности.

2. Структура Перечня

2.1. Перечень построен по функционально-отраслевому принципу и включает разделы и подразделы, отражающие основные вопросы деятельности Минобрнауки России и подведомственных ему организаций.

2.2. Перечень содержит 19 разделов.

[Раздел 1](#P182) "Организация системы управления" включает документы, отражающие нормативно-правовое обеспечение деятельности; распорядительную деятельность; документы по организационным основам управления, включая создание (ликвидацию) организаций, организацию их деятельности, управление и распоряжение имуществом; осуществление функции контроля; документационное обеспечение управления и организацию хранения документов; организацию архивного хранения документов; информатизацию и цифровизацию деятельности.

[Раздел 2](#P2060) "Планирование деятельности" включает документы, отражающие вопросы прогнозирования, перспективного и текущего планирования; отчетности о выполнении планов; осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд, осуществления закупок отдельными видами юридических лиц, получения грантов и субсидий; ценообразования.

[Раздел 3](#P2675) "Финансовое обеспечение деятельности" включает документы по финансовому обеспечению деятельности Минобрнауки России и подведомственных ему организаций.

[Раздел 4](#P3229) "Учет и отчетность" включает документы по бухгалтерскому учету и отчетности; учету оплаты труда; налогообложению; учету имущества; статистическому учету и отчетности.

[Раздел 5](#P3991) "Трудовые отношения" включает документы об организации труда и служебной деятельности; оплате и нормировании труда, пенсионном обеспечении; охране труда.

[Раздел 6](#P4592) "Кадровое обеспечение" включает документы по приему, переводу на другую работу (перемещению), увольнению работников, кадровому учету; противодействию коррупции; установлению и повышению квалификации, профессиональной переподготовке, проведению аттестации работников Минобрнауки России и подведомственных ему организаций (далее - работники) и награждению.

[Раздел 7](#P5629) "Государственная научно-техническая политика" включает документы по нормативно-правовому регулированию в научно-технической сфере, сфере инновационной деятельности и нанотехнологий; формированию государственного задания, согласованию и приему научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, проводимых в рамках государственного задания; осуществлению функций исполнителя государственных программ и государственного заказчика федеральных целевых программ и проектов, а также организации и проведению экспертиз научной и научно-технической деятельности.

[Раздел 8](#P6412) "Научная, научно-техническая деятельность и ее сопровождение" включает документы по разработке, выполнению, приему и утверждению научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ; учету данных о научных исследованиях и разработках; подготовке научных кадров, государственной системе научной аттестации; деятельности Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации; деятельности центров коллективного пользования научным оборудованием, использованию уникальных научных стендов и установок; оценке и мониторингу результативности деятельности научных организаций, выполняющих научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы гражданского назначения; информационному обеспечению научной и (или) научно-технической деятельности; охране прав интеллектуальной собственности.

[Раздел 9](#P8102) "Разработка и производство экспериментальных, опытных образцов и новых технологий" включает документы по проектированию, изготовлению, контролю (приемке), испытанию экспериментальных и опытных образцов; разработке и внедрению инновационных технологических процессов производства изделий; технической регламентации, сертификации, метрологическому обеспечению разработки и производства экспериментальных и опытных образцов.

[Раздел 10](#P9532) "Осуществление образовательной деятельности" включает документы по государственной регламентации образовательной деятельности; управлению образовательными организациями; обеспечению мер социальной поддержки и стимулирования обучающихся; реализации основных общеобразовательных программ, основных профессиональных образовательных программ, дополнительных образовательных программ; организации образовательного процесса; разработке и утверждению федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований, образовательных стандартов; научно-методическому и ресурсному обеспечению системы образования; экспериментальной и инновационной деятельности в сфере образования; педагогической экспертизе; мониторингу системы образования.

[Раздел 11](#P12697) "Социальная поддержка и социальная защита обучающихся" включает документы по социальной поддержке и социальной защите обучающихся.

[Раздел 12](#P12934) "Молодежная политика и воспитательная деятельность" включает документы по координации деятельности студенческих объединений и добровольческого (волонтерского) движения; патриотическому воспитанию молодежи; физической культуре и спорту в системе высшего образования; профилактике деструктивных процессов в молодежной среде; наставничеству в системе высшего образования; реализации профессиональных возможностей молодежи.

[Раздел 13](#P13493) "Международное сотрудничество" включает документы по международному сотрудничеству.

[Раздел 14](#P13777) "Информационная деятельность" включает документы по сбору (получению) и распространению информации, рекламе; издательской деятельности; библиотечному обслуживанию; музейной деятельности.

[Раздел 15](#P14678) "Производство продукции (товаров, работ, услуг) организациями" включает документы по производству продукции (товаров, работ, услуг) организациями.

[Раздел 16](#P16621) "Материально-техническое обеспечение деятельности" включает документы по материально-техническому обеспечению деятельности.

[Раздел 17](#P16806) "Административно-хозяйственные вопросы" включает документы по содержанию зданий, строений, сооружений; транспортному обеспечению; эксплуатации гражданских научно-исследовательских судов; информационно-телекоммуникационному обеспечению.

[Раздел 18](#P17483) "Обеспечение режима безопасности организации, гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций" включает документы, раскрывающие организацию охраны, пропускного режима; обеспечения антитеррористической защищенности; обеспечение пожарной безопасности, организацию гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

[Раздел 19](#P17848) "Социально-бытовые вопросы" включает документы по социальному страхованию, социальной защите; обеспечению жильем и коммунальными услугами; организации питания; медицинскому обеспечению; организации отдыха; организации культурного досуга; организации присмотра за детьми дошкольного возраста.

2.3. Перечень имеет восемь граф.

В [графе 1](#P174) указаны номера статей. Статьям в Перечне присвоена единая сквозная нумерация. В [графе 2](#P175) приведены виды документов. Документы в разделах и подразделах Перечня расположены по степени значимости вопросов и видов документов в логической последовательности. При объединении в одной статье разных видов документов по одному и тому же вопросу, имеющих одинаковый срок хранения, используется термин "документы", а в скобках раскрываются наименования основных видов документов.

В [графах 3](#P176), [4](#P177), [5](#P178), [6](#P179), [7](#P180) указаны сроки хранения документов. В первом звене [(графа 3)](#P176) указаны сроки хранения документов, образующихся в Минобрнауки России. Во втором звене [(графа 4)](#P177) указаны сроки хранения документов, образующихся в научных организациях. В третьем звене [(графа 5)](#P178) указаны сроки хранения документов, образующихся в образовательных организациях высшего образования. В четвертом звене [(графа 6)](#P179) указаны сроки хранения документов в организациях, осуществляющих научно-техническую деятельность. В четвертое звено входят такие организации, как медицинский колледж, опытные и экспериментальные заводы, племенной завод, больницы, конструкторские бюро, опытные станции, учреждения дополнительного профессионального образования. В пятом звене [(графа 7)](#P180) указаны сроки хранения документов, образующихся в организациях, не осуществляющих научно-техническую деятельность, в процессе деятельности которых не образуются документы Архивного фонда Российской Федерации, подлежащие передаче на постоянное хранение. В пятое звено включены такие организации, как детские сады, дома-пансионаты, дома ученых, издательства, пансионаты, поликлиники, санатории, аптеки, учреждения жилищно-коммунального хозяйства.

В [графе 8](#P181) приводятся примечания, комментирующие и уточняющие сроки хранения документов, указываются признаки выделения определенных видов документов, сроки хранения которых отличаются от указанных в [графах 3](#P176) - [7](#P180). Так, например, примечания "После истечения срока действия контракта, прекращения обязательств по контракту", "После замены новыми" указывают, что истечение срока, определенного в [графах 3](#P176) - [7](#P180), исчисляется именно с этого момента.

Сроки хранения документов, указанные в [графах 3](#P176) - [7](#P180) Перечня, распространяются на секретные и несекретные документы.

К Перечню составлен "Список сокращений", в котором в алфавитном порядке перечислены используемые в Перечне сокращения и обозначаемые ими понятия.

Для удобства пользования Перечнем к нему составлен указатель, в котором в алфавитном порядке перечислены виды документов и вопросы их содержания со ссылками на номера соответствующих статей Перечня.

3. Определение сроков хранения документов

3.1. Сроки хранения документов, установленные Перечнем, применяются ко всем документам, законченным в делопроизводстве, за исключением тех документов, которые уже внесены в описи дел постоянного хранения и акты о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, утвержденные в установленном порядке до введения в действие Перечня.

3.2. Сроки хранения архивных документов независимо от места их хранения исчисляются с 1 января года, следующего за годом, в котором они были закончены делопроизводством. Сроки хранения реестров, книг, журналов и карточек учета и/или регистрации исчисляются с 1 января года, следующего за годом, в котором было завершено их ведение.

3.3. Сроки хранения документов не зависят от вида носителя и ограничения доступа к ним.

3.4. Срок хранения "Постоянно", установленный для определенных видов документов, означает, что указанные документы, образовавшиеся в деятельности источников комплектования государственных или муниципальных архивов, включаются в состав Архивного фонда Российской Федерации и подлежат передаче на постоянное хранение в соответствующие архивы после истечения сроков их временного хранения в организациях, установленных законодательством об архивном деле в Российской Федерации. Срок хранения указанных документов в организациях, не являющихся источниками комплектования государственных или муниципальных архивов, не может быть менее десяти лет.

3.5. Срок хранения "До ликвидации организации" означает, что указанные документы хранятся в организации до ее ликвидации, независимо от того, является или не является эта организация источником комплектования государственного или муниципального архива. При ликвидации организации эти документы подлежат экспертизе ценности и возможному включению в состав Архивного фонда Российской Федерации.

3.6. Сроки временного хранения документов ("1 год", "3 года", "5 лет", "6 лет", "10 лет", "15 лет", "45 лет", "50 лет", "75 лет"), установленные Перечнем, должны соблюдаться всеми организациями, на которые распространяется действие Перечня. После истечения сроков временного хранения документы подлежат уничтожению. Уничтожение документов до истечения сроков их временного хранения запрещается.

3.7. Отметка "ЭПК", проставленная к некоторым видам документов, означает, что часть этих документов может иметь научное, историческое значение и подлежит приему в государственные архивы или имеет долговременное практическое применение по результатам экспертизы их ценности, и в этом случае срок их хранения может быть продлен. Снятие отметок "ЭПК" не разрешается.

Например, дела (документы), указанные в номенклатуре дел организации на 2021 год, или их часть со сроком хранения "5 лет ЭПК" не позднее 2024 года подлежат полистному просмотру в целях выявления документов, подлежащих постоянному хранению. Выявленные в таких делах документы постоянного хранения включаются в опись дел структурных подразделений постоянного срока хранения (годовые разделы сводных описей дел, документов постоянного хранения организации), остальные документы с отметкой "ЭПК" по истечении сроков хранения (в 2027 году) включаются в акт на уничтожение и уничтожаются в установленном порядке.

3.8. Срок хранения "До минования надобности" означает, что организация сама определяет срок хранения указанных документов, однако этот срок не может быть менее одного года. Срок хранения "До минования надобности" установлен для таких документов, как проекты локальных нормативных актов организации; документы, присланные для сведения; копии документов.

3.9. Срок хранения "До замены новыми" применяется, как правило, к копиям нормативных документов, которые присылаются в организацию для использования в работе, и означает, что данные документы хранятся до их отмены и замены новыми.

3.10. Срок хранения "50/75 лет", установленный для документов по личному составу, означает следующее:

срок хранения указанных документов, законченных делопроизводством до 1 января 2003 г., составляет 75 лет;

срок хранения указанных документов, законченных делопроизводством после 1 января 2003 г., составляет 50 лет;

по истечении данных сроков хранения документы по личному составу, образовавшиеся в процессе деятельности источников комплектования государственных и муниципальных архивов, подлежат экспертизе ценности;

документы по личному составу, образовавшиеся в связи с прохождением гражданами государственной службы, не являющейся государственной гражданской службой, хранятся в государственных органах, в которых граждане проходили государственную службу, не являющуюся государственной гражданской службой, в течение 75 лет после прекращения государственной службы с проведением экспертизы ценности документов после истечения указанного срока хранения.

3.11. Уменьшение сроков хранения, установленных Перечнем, запрещается. Увеличение сроков хранения документов, предусмотренных Перечнем, допускается в тех случаях, когда это вызвано особенностями работы Минобрнауки России и подведомственных ему организаций.

3.12. Нарушение установленных Перечнем сроков хранения документов является незаконным и влечет за собой ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.13. Сроки хранения новых категорий документов, образовавшихся в процессе деятельности Минобрнауки России и подведомственных ему организаций в результате возникновения новых функций и видов деятельности после издания Перечня, вводятся в Перечень в виде дополнений и изменений только по решению Центральной экспертно-проверочной комиссии при Федеральном архивном агентстве.

4. Порядок применения Перечня

4.1. Комплектование архива организации документами Архивного фонда Российской Федерации и другими архивными документами осуществляется в соответствии с [Правилами](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=456545&dst=100010) организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденными приказом Федерального архивного агентства от 31 июля 2023 г. N 77 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 сентября 2023 г., регистрационный N 75119), и [Правилами](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=430103&dst=100010) организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях, утвержденными приказом Федерального архивного агентства от 2 марта 2020 г. N 24 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 мая 2020 г., регистрационный N 58396).

4.2. Документы временных (свыше 10 лет) сроков хранения подлежат хранению в архивах организаций, а по истечении установленных сроков хранения - уничтожению в установленном порядке.

4.3. Описи дел, документов постоянного хранения и по личному составу и акты о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, рассматриваются на заседании центральной экспертной комиссии организации (далее - ЦЭК) или экспертной комиссии организации (далее - ЭК) одновременно. По итогам рассмотрения ЦЭК или ЭК согласовываются описи дел, документов постоянного хранения и по личному составу и акты о выделении к уничтожению документов.

Согласованные ЦЭК или ЭК описи дел, документов (годовые разделы) представляются на рассмотрение экспертно-проверочным комиссиям федеральных государственных архивов и уполномоченных органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области архивного дела (далее - ЭПК архивного учреждения): постоянного срока хранения - на утверждение; по личному составу - на согласование.

Описи дел, документов (годовые разделы) направляются на рассмотрение ЭПК архивного учреждения в трех экземплярах на бумажном носителе и одном экземпляре на электронном носителе не позднее чем через три года после завершения дел в делопроизводстве.

Опись дел, документов постоянного хранения и акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, после утверждения (согласования) ЭПК архивного учреждения утверждаются руководителем организации, после чего дела, выделенные по акту к уничтожению, могут быть уничтожены.

4.4. Уничтожение документов с временными сроками хранения, предусмотренных Перечнем, без предварительного утверждения описей документов постоянного хранения (для организаций, передающих документы в государственные архивы), а также нарушение установленных Перечнем сроков хранения документов являются незаконными и влекут за собой ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Дела на бумажном носителе, выделенные к уничтожению, передаются на уничтожение (утилизацию) по акту о выделении к уничтожению документов, а также на основании иных документов, подтверждающих факт сдачи документов на уничтожение (утилизацию).

4.6. При подготовке номенклатур дел используются приведенный в Перечне видовой состав документов и установленные Перечнем сроки их хранения. Наименования видов документов конкретизируются. К сроку хранения дается ссылка на статью Перечня.

4.7. Срок хранения приложения (приложений) к приказу совпадает со сроком хранения самого приказа.

4.8. Срок хранения электронных документов совпадает со сроком хранения документов на бумажном носителе. Некоторые виды документов, приведенные в Перечне, могут создаваться, обрабатываться, храниться и использоваться только в электронном виде, без аналога на бумажном носителе.

4.9. С введением Перечня при определении сроков хранения документов, в том числе предшествующего периода, упорядочение которых еще не проведено, надлежит руководствоваться Перечнем.

II. Список сокращений

|  |  |
| --- | --- |
| ВАК | - Высшая аттестационная комиссия при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации |
| ГИИС "Электронный бюджет" | - государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами "Электронный бюджет" |
| ЕГИСУ НИОКТР | - единая государственная информационная система учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения |
| Минобрнауки России | - Министерство науки и высшего образования Российской Федерации |
| НИОКТР | - научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы гражданского назначения |
| НИР | - научно-исследовательская работа |
| НТС | - научно-технический совет |
| ОТР | - опытно-технологические работы |
| РАН | - федеральное государственное бюджетное учреждение "Российская академия наук" |
| РСЧС | - единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций |
| ФИС ГНА | - федеральная информационная система государственной научной аттестации |
| ЭВМ | - электронно-вычислительная машина |
| ЭК | - экспертная комиссия |
| ЭПК | - экспертно-проверочная комиссия |
| ЭФЗК | - экспертная фондово-закупочная комиссия |
| ЦЭК | - центральная экспертная комиссия |
| ЦЭПК | - центральная экспертно-проверочная комиссия |
| ISBN | - International Standart Book Number - международный стандартный книжный номер |
| URL | - Uniform Resource Locator - система унифицированных адресов электронных ресурсов |

III. Перечень документов, образующихся в процессе

деятельности Министерства науки и высшего образования

Российской Федерации и подведомственных ему организаций,

с указанием сроков хранения

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер статьи | Вид документа | Срок хранения документа | | | | | Примечания |
| в центральном аппарате | в научных организациях | в образовательных организациях высшего образования | в организациях, осуществляющих научно-техническую деятельность | в организациях, не осуществляющих научно-техническую деятельность |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. ОРГАНИЗАЦИЯ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ | | | | | | | |
| 1.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности | | | | | | | |
| 1. | [Конституция](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875) Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы и документы к ним (постановления, доклады, заключения, аналитические справки) | До минования надобности (1) | До минования надобности (1) | До минования надобности (1) | До минования надобности (1) | До минования надобности (2) | (1) Относящиеся к деятельности конкретной организации - Постоянно  (2) Относящиеся к деятельности конкретной организации -  До ликвидации организации |
| 2. | Акты Президента Российской Федерации (указы, распоряжения), Правительства Российской Федерации (постановления, распоряжения), федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов Российской Федерации (постановления, распоряжения, приказы) | До минования надобности (1) | До минования надобности (1) | До минования надобности (1) | До минования надобности (1) | До минования надобности (2) | (1) Относящиеся к деятельности конкретной организации - Постоянно  (2) Относящиеся к деятельности конкретной организации -  До ликвидации организации |
| 3. | Проекты законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, документы по их разработке и рассмотрению (доклады, заключения, пояснительные записки, справки, обоснования, предложения, листы согласования, протоколы разногласий) | 5 лет ЭПК (1) | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | (1) Проекты федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации -  Постоянно |
| 4. | Документы (указы, распоряжения, доклады, обзоры, информации, сводки, справки) по исполнению законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет (2) | (1) Документы по исполнению федеральных конституционных, федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации - Постоянно  (2) Документы по исполнению федеральных конституционных, федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации -  До ликвидации организации |
| 5. | Правила, инструкции, регламенты, стандарты, требования, порядки, положения, классификаторы, рекомендации, кодексы | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | До ликвидации организации (1) | (1) Присланные для сведения - 1 год после замены новыми |
| 6. | Проекты правил, инструкций, регламентов, стандартов, порядков, положений, классификаторов, рекомендаций, кодексов (профессиональных, межведомственных, корпоративных); документы (заключения, предложения, справки, докладные записки, переписка) по их разработке | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности |  |
| 7. | Договоры, соглашения, контракты (1), документы (акты, протоколы разногласий) к ним | 5 лет ЭПК (2) | 5 лет ЭПК (2) | 5 лет ЭПК (2) | 5 лет ЭПК (2) | 5 лет (2) | (1) Не указанные в отдельных статьях Перечня  (2) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 8. | Документы (расчеты, заключения, справки, переписка) к договорам, соглашениям, контрактам | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 9. | Документы (справки, информации, докладные записки, отчеты) по разработке Минобрнауки России административных регламентов предоставления государственных услуг | 5 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 10. | Документы (разрешения, запросы, справки, информации, отчеты) по предоставлению Минобрнауки России государственных услуг, в том числе в электронном виде | 5 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 11. | Документы (заключения, справки, переписка) по проведению правовой экспертизы локальных нормативных актов, их проектов и иных документов | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 12. | Базы данных (справочные, полнотекстовые) по локальным нормативным актам и распорядительным документам организации | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 13. | Переписка по применению правил, инструкций, регламентов, стандартов, порядков, положений, классификаторов, рекомендаций | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1.2. Распорядительная деятельность | | | | | | | |
| 14. | Поручения (перечни поручений) и указания Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иных государственных органов Российской Федерации, протокольные поручения палат Федерального Собрания Российской Федерации, документы (обзоры, доклады, предложения, расчеты, обоснования, заключения, справки, переписка) по их выполнению: |  |  |  |  |  |  |
| а) при выполнении которых Минобрнауки России является ответственным исполнителем; | Постоянно | - | - | - | - |  |
| б) при выполнении которых Минобрнауки России не является ответственным исполнителем | 5 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 15. | Документы (доклады, обзоры, информации, сводки, справки, переписка) о выполнении и ходе выполнения мероприятий, предусмотренных ежегодными посланиями, указами, распоряжениями и поручениями Президента Российской Федерации, постановлениями, распоряжениями и поручениями Правительства Российской Федерации, а также приоритетных национальных проектов | Постоянно (1) | - | - | - | - | (1) Переписка - 5 лет |
| 16. | Поручения Министра науки и высшего образования Российской Федерации, заместителей Министра, документы (справки, докладные, служебные записки, заключения) по их выполнению | 5 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 17. | Поручения Минобрнауки России; документы (доклады, отчеты, справки, заключения) по их выполнению | 5 лет ЭПК | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 18. | Поручения руководителей организаций, подведомственных Минобрнауки России, документы (доклады, отчеты, справки, докладные, служебные записки, заключения) по их выполнению | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 19. | Протоколы, постановления, решения, стенограммы; документы (справки, доклады, проекты, заключения, информации, докладные записки, сводки, выписки) к ним: |  |  |  |  |  | (1) Присланные для сведения - До минования надобности  (2) Рабочих групп - 5 лет ЭПК после завершения деятельности  (3) По оперативным вопросам - 5 лет |
| а) заседаний палат Федерального Собрания Российской Федерации, заседаний Правительства Российской Федерации, Президиума Правительства Российской Федерации; | Постоянно (1) | - | - | - | - |
| б) межведомственных комиссий по координации определенных видов деятельности, а также их рабочих групп; | Постоянно (1) (2) | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности |
| в) Общественного совета при Минобрнауки России; | Постоянно | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности |
| г) совещательных (коллегиальных), исполнительных органов (коллегия, ученый совет, редакционная коллегия, дирекция); | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | До ликвидации организации |
| д) научных, экспертных, методических, консультативных органов организации; | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | До минования надобности |
| е) совещаний у руководителя организации; | Постоянно (3) | Постоянно (3) | Постоянно (3) | Постоянно (3) | До ликвидации организации |
| ж) совещаний у руководителя структурного подразделения организации; | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| з) собраний трудовых коллективов организации; | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |
| и) собраний структурных подразделений организации | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| 20. | Приказы, распоряжения; документы (справки, сводки, информации, доклады) к ним: |  |  |  |  |  | (1) Присланные для сведения - до минования надобности  (2) В организациях, не являющихся источниками комплектования государственных архивов -  До ликвидации организации |
| а) по основной (профильной) деятельности; | Постоянно (1) | Постоянно (1) (2) | Постоянно (1) (2) | Постоянно (1) (2) | До ликвидации организации |
| б) по административно-хозяйственным вопросам | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| 21. | Проекты приказов, распоряжений; документы (докладные, служебные записки) к ним | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 22. | Документы (доклады, отчеты, справки, переписка) о выполнении приказов, распоряжений | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 23. | Документы (постановления, решения, рекомендации, резолюции, протоколы, стенограммы, переписка) международных, всероссийских, региональных, межведомственных, ведомственных, отраслевых съездов, конгрессов, пленумов, конференций, "круглых столов", совещаний, приемов, встреч | Постоянно (2) (3) | Постоянно (1) (2) (3) | Постоянно (1) (2) (3) | Постоянно (1) (2) (3) | До ликвидации организации (2) (3) | (1) В организациях, не являющихся источниками комплектования государственных архивов -  До ликвидации организации  (2) Переписка -  5 лет ЭПК  (3) Присланные для сведения - До минования надобности |
| 24. | Документы (отчеты, доклады, обзоры, переписка) о реализации решений международных, всероссийских, региональных, межведомственных, ведомственных, отраслевых съездов, конгрессов, пленумов, конференций, "круглых столов", совещаний, приемов, встреч | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | До ликвидации организации (1) | (1) Переписка -  5 лет ЭПК |
| 1.3. Организационные основы управления | | | | | | | |
| 1.3.1. Создание (ликвидация) организаций | | | | | | | |
| 25. | Свидетельства (уведомления) о постановке на учет в налоговых органах; уведомления о снятии с учета | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности |  |
| 26. | Извещения (уведомления) страхователей о регистрации (снятия с учета) во внебюджетных фондах | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности |  |
| 27. | Документы (свидетельства, заявления, копии учредительных документов, выписки из реестра, справки, решения, уведомления) о государственной регистрации организаций, подведомственных Минобрнауки России | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 28. | Документы (договоры, акты, сведения) о реорганизации организации | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 29. | Документы (заявления, протоколы, уведомления, решения, акты, справки, выписки) о ликвидации организации | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 30. | Уставы, положения подведомственных Минобрнауки России организаций | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 31. | Положения о структурных подразделениях, филиалах и представительствах организации | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | До ликвидации организации (1) | (1) Присланные для сведения -  До минования надобности |
| 32. | Положения о совещательных, исполнительных, контрольных, научных, экспертных, методических, консультативных органах организации | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | До ликвидации организации (1) | (1) Присланные для сведения -  3 года после замены новыми |
| 33. | Реестр координационных, совещательных и экспертных органов Минобрнауки России | Постоянно | - | - | - | - |  |
| 34. | Проекты уставов, положений; документы (справки, докладные записки, предложения, отзывы, переписка) по их разработке | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности |  |
| 35. | Доверенности, выданные руководителем организации (лицом, имеющим право действовать от имени организации без доверенности), на представление интересов организации, сведения об отзыве выданных доверенностей | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия доверенности или ее отзыва |
| 36. | Документы (протоколы, изображения и описания, заявления, уведомления, решения) о разработке и регистрации символики организации | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 37. | Документы (предложения, справки, эскизы, проекты, переписка) по обеспечению разработки единого визуального стиля и осуществления контроля за его применением структурными подразделениями Минобрнауки России, подведомственными ему организациями | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 38. | Структура организации, пояснительные записки к ней | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | До ликвидации организации (1) | (1) Присланные для сведения - До замены новыми |
| 39. | Перечни, реестры, списки организации, подведомственных Минобрнауки России | Постоянно | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | (1) После замены новыми |
| 40. | Штатные расписания организации, изменения к ним | Постоянно | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | До ликвидации организации | (1) В организациях, не являющихся источниками комплектования государственных архивов - До ликвидации организации |
| 41. | Предложения по структуре и проекты штатных расписании; документы (справки, предложения, заключения, переписка) по их разработке и изменению | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности |  |
| 42. | Штатные расстановки (штатно-списочный состав работников) | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет |  |
| 43. | Номенклатура должностей | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После утверждения новой |
| 44. | Акты приема-передачи, приложения к ним, составленные при смене руководителя организации, должностных, ответственных и материально ответственных лиц организации | 15 лет | 15 лет | 15 лет | 15 лет | 15 лет |  |
| 1.3.2. Организация деятельности | | | | | | | |
| 45. | Государственные реестры, регистры; документы по их ведению (1) | Постоянно (2) | - | - | - | - | (1) Не указанные в отдельных статьях Перечня  (2) Состав сведений и документов, содержащихся в государственных реестрах, регистрах определяется федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.  Хранятся в организации, исполняющей функцию ведения государственных реестров, регистров, передаются на постоянное хранение после завершения ведения |
| 46. | Документы (аналитические обзоры, доклады) об основной (профильной) деятельности, представляемые в органы государственной власти | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | До ликвидации организации (1) | (1) По оперативным вопросам - 5 лет |
| 47. | Документы (доклады, обзоры, сводки, докладные, служебные записки, справки, сведения) структурных подразделений по основной (профильной) деятельности | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 48. | Документы (поручения, служебные записки, доклады, отчеты) по обеспечению организационно-технического сопровождения деятельности комиссий, советов, рабочих групп и иных координационных и совещательных органов, создаваемых Минобрнауки России | 3 года | - | - | - | - |  |
| 49. | Документы (справки, докладные, служебные записки, предложения к повестке дня, извещения, приглашения, переписка) по подготовке и проведению заседаний коллегиальных органов организации, участников (учредителей), съездов, конгрессов, пленумов, конференций, "круглых столов", совещаний, торжественных приемов, встреч | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 50. | Документы (программы, доклады, выступления, сообщения, повестки дня, фото-, фоно-, видеодокументы) заседаний коллегиальных органов организации, общих собраний, участников (учредителей), съездов, конгрессов, пленумов, конференций, "круглых столов", совещаний, торжественных приемов, встреч | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет (1) | (1) Присланные для сведения -  До минования надобности |
| 51. | Документы (положения, программы, отчеты, протоколы, стенограммы, решения о награждении дипломами, грамотами) о проведении и подведении итогов конкурсов, смотров, соревнований (профессионального мастерства, творческих, научных, общественных, спортивных) | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 52. | Документы (исторические и тематические справки, обзоры, подборки публикации в средствах массовой информации, фото-, фоно-, видеодокументы) по истории организации и ее подразделений | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 53. | Перечни видов лицензируемой деятельности | - | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми |  |
| 54. | Положения о лицензировании отдельных видов деятельности | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми |  |
| 55. | Лицензии и приложения к ним | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После прекращения действия лицензии |
| 56. | Документы (заявления, анкеты, справки, выписки из реестров аккредитованных лиц (аттестат аккредитации), копии учредительных документов, документы о проверке соответствия определенному виду деятельности, отчеты, копии лицензий, представления, протоколы, решения, акты проверки, экспертные заключения, уведомления, опись документов, переписка) по аккредитации | - | 5 лет (1) (2) | 5 лет (1) (2) | 5 лет (1) (2) | 5 лет (1) (3) | (1) После прекращения действия аккредитации  (2) Протоколы, решения - Постоянно  (3) Протоколы, решения -  До ликвидации организации |
| 57. | Документы (заявления и прилагаемые к ним документы (1), утвержденные в области аккредитации), решения по аккредитации организации, подведомственных Минобрнауки России в национальной системе аккредитации | - | 5 лет (2) | 5 лет (2) | 5 лет (2) | 5 лет (2) | (1) Состав документов определяется федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации  (2) После утверждения решения об аккредитации, подтверждении компетентности аккредитованного лица, сокращении или расширении области аккредитации, изменении места осуществления деятельности аккредитованного лица, приостановления, прекращения или возобновления действия аккредитации аккредитованного лица; утвержденные области аккредитации - после прекращения действия аккредитации; решения -  Постоянно  (для [графы 7](#P180) -  До ликвидации организации) |
| 58. | Свидетельства о государственной аккредитации | - | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации |  |
| 59. | Документы (изображение знака соответствия, уведомления, доказательные материалы, протоколы исследований, испытаний, экспертные заключения, решения, переписка) по сертификации продукции (работ, услуг) | - | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (2) | (1) После истечения срока действия сертификата, протоколы и решения - Постоянно  (2) После истечения срока действия сертификата, протоколы и решения -  До ликвидации организации |
| 60. | Сертификат соответствия, декларация о соответствии | - | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | (1) После истечения срока действия сертификата, декларации |
| 61. | Документы (договоры, заявки, доказательные материалы, декларации) на оказание услуг по добровольному подтверждению соответствия | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия декларации |
| 62. | Документы (предложения, обоснования, расчеты) о совершенствовании деятельности аппарата управления Минобрнауки России и подведомственных ему организаций | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 63. | Документы (анализы, сводные таблицы и графики (мониторинги) движения цен на рынке, справки, доклады, сведения, анкеты, тесты, интервью) о маркетинговых исследованиях в организациях, подведомственных Минобрнауки России | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 64. | Переписка по основной (профильной) деятельности (1) | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет | (1) Не указанная в отдельных статьях Перечня |
| 1.3.3. Управление и распоряжение имуществом | | | | | | | |
| 65. | Предложения Минобрнауки России о приватизации имущества в подведомственных организациях | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | 10 лет |  |
| 66. | Перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса унитарного предприятия | - | До ликвидации организации | - | До ликвидации организации | До ликвидации организации |  |
| 67. | Документы (постановления, ходатайства, соглашения об изъятии, перечни имущества, акты, расчеты, выписки из реестра) об отчуждении (изъятии) недвижимого имущества для государственных нужд | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 68. | Документы (акты планирования, отчеты, передаточный акт, акт инвентаризации, документы о праве собственности на объекты недвижимого имущества, промежуточный бухгалтерский баланс, отчет об оценке объекта) о приватизации государственного имущества | Постоянно | До ликвидации организации (1) | До ликвидации организации (1) | До ликвидации организации (1) | До ликвидации организации | (1) После ликвидации организаций, являющихся источниками комплектования государственных архивов, подлежат обязательной передаче на постоянное хранение |
| 69. | Документы (отчеты, информации, предписания, акты, исковые заявления, переписка) о результатах приватизации федерального имущества, о порядке истребования имущества из чужого незаконного владения | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 70. | Протоколы заседаний Комиссии Минобрнауки России по рассмотрению вопросов управления, списания, распоряжения федеральным имуществом, закрепленным за федеральными государственными учреждениями, подведомственными Минобрнауки России и совершению ими крупных и иных сделок, а также по проведению анализа эффективности их деятельности; документы (справки, доклады, выписки) к ним | Постоянно | - | - | - | - |  |
| 71. | Протоколы заседания Комиссии Минобрнауки России по рассмотрению вопросов об отнесении объектов, подведомственных Минобрнауки России учреждений, к специализированному жилищному фонду и исключении объектов из специализированного жилищного фонда; документы (справки, доклады, выписки) к ним | Постоянно | - | - | - | - |  |
| 72. | Документы (заявления, анкеты, справки, копии учредительных документов, документы по проверке соответствия, отчеты, протоколы, распоряжения, акты проверки, экспертные заключения, уведомления, опись документов, переписка) о признании организации пригодной эксплуатировать ядерную установку, радиационный источник или пункт хранения и осуществлять собственными силами или с привлечением других организаций деятельность по размещению, проектированию, сооружению, эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерной установки, радиационного источника или пункта хранения, а также деятельность по обращению с ядерными материалами и радиоактивными веществами | 5 лет (1) (2) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | - | - | (1) После прекращения действия свидетельства  (2) Протоколы, распоряжения Минобрнауки России - Постоянно |
| 73. | Свидетельства о признании организации пригодной эксплуатировать ядерную установку, радиационный источник или пункт хранения и осуществлять собственными силами или с привлечением других организаций деятельность по размещению, проектированию, сооружению, эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерной установки, радиационного источника или пункта хранения, а также деятельность по обращению с ядерными материалами и радиоактивными веществами | - | До ликвидации организации | До ликвидации организации | - | - |  |
| 74. | Соглашения организаций с Минобрнауки России по вопросам использования атомной энергии | Постоянно | - | - | - | - |  |
| 75. | Документы (справки, сведения, отчеты) по сбору и обобщению информации о недвижимом имуществе, закрепленном за организациями, подведомственными Минобрнауки России, государственном кадастровом учете, государственной регистрации права собственности Российской Федерации и иных вещных прав на недвижимое имущество | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 76. | Документы (справки, сведения, отчеты) по сбору и обобщению информации об основаниях отказа в государственной регистрации вещных прав и приостановлении государственной регистрации вещных прав на недвижимое имущество, закрепленное за организациями, подведомственными Минобрнауки России | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 77. | Документы (заявления о государственной регистрации прав, планы, судебные акты, договоры, справки, сведения, переписка) на государственную регистрацию права собственности Российской Федерации и иных вещных прав на недвижимое имущество, закрепленное за организациями, подведомственными Минобрнауки России | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 78. | Документы (проекты решений, предложения, разъяснения, переписка) по подготовке проектов заключений Минобрнауки России, содержащих согласие или несогласие с проектами документов территориального планирования | 5 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 79. | Документы (справки, доклады, проекты, заключения, докладные записки, сводки, выписки) к заседаниям Правительственной комиссии по развитию жилищного строительства и оценке эффективности использования земельных участков, находящихся в собственности Российской Федерации | 5 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 80. | Документы (справки, предложения, разъяснения, переписка) о закреплении федерального имущества за организациями, подведомственными Минобрнауки России, и об изъятии данного имущества, в том числе с целью перераспределения между ними | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 81. | Документы (распоряжения, перечни, акты, предложения, разъяснения, переписка) по передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальную собственность, из собственности субъекта Российской Федерации в федеральную собственность, из муниципальной собственности в федеральную собственность | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | До ликвидации организации (1) | (1) Переписка - 5 лет ЭПК |
| 82. | Документы (предложения, разъяснения, переписка) о списании федерального имущества и распоряжении федеральным имуществом, закрепленным за организациями, подведомственными Минобрнауки России, в том числе по передаче его в аренду или безвозмездное пользование | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 83. | Документы (предложения, разъяснения, переписка) о согласовании установления сервитута в отношении земельных участков, находящихся в федеральной собственности, переводе земельных участков, находящихся в федеральной собственности, из одной категории в другую, изменении вида разрешенного использования земельных участков, находящихся в федеральной собственности | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 84. | Документы (предложения, разъяснения, переписка) о согласовании совершения подведомственными Минобрнауки России федеральными государственными унитарными предприятиями крупных сделок, сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, осуществлением заимствований, сделок, в которых имеется заинтересованность руководителя предприятия, сделок, связанных с распоряжением вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ или товариществ, принадлежащими предприятию акциями | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 85. | Документы (предложения, разъяснения, переписка) о согласовании участия федеральных государственных унитарных предприятий в коммерческих и некоммерческих организациях, заключении договора простого товарищества | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 86. | Документы (предложения, разъяснения, переписка) о создании, реорганизации в форме разделения, выделения, слияния, присоединения предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, преобразования их в федеральные государственные бюджетные учреждения, автономные некоммерческие организации, изменении вида федеральных государственных унитарных предприятий на федеральные казенные предприятия, а также о реструктуризации и ликвидации федеральных государственных унитарных предприятий, создании филиалов и открытии представительств | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 87. | Документы (предложения, разъяснения, переписка) о формировании уставного фонда федеральных государственных унитарных предприятий, а также о его увеличении или уменьшении | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 88. | Документы (акты, балансы, заключения, решения) по подтверждению правопреемства имущественных прав и обязанностей при реорганизации юридических лиц | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации |  |
| 89. | Переписка по вопросам установления прав на движимое и недвижимое имущество | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 90. | Документы (справки, сведения, отчеты, информация) по вопросам анализа и мониторинга использования имущественного комплекса | 5 лет | - | - | - | - |  |
| 91. | Документы (заявления, договоры, свидетельства, постановления, распоряжения, планы, паспорта, выписки) по оформлению земельных участков в собственность | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации |  |
| 92. | Переписка по земельным вопросам | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 93. | Переписка по вопросу территориального планирования | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 94. | Правоустанавливающие документы на недвижимое имущество, включая земельные участки (приказы, распоряжения, постановление о закреплении имущества), свидетельства на право оперативным управлением недвижимым имуществом и на постоянное (бессрочное) пользование земельными участками | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации |  |
| 95. | Договоры дарения (пожертвования) недвижимого и движимого имущества | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации |  |
| 96. | Договоры (контракты) аренды (субаренды), безвозмездного пользования имуществом; документы (правоустанавливающие документы, акты приема-передачи, технические паспорта. планы, кадастровые планы, схемы, расчеты) к ним: |  |  |  |  |  | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору  (2) По договорам (контрактам) аренды (субаренды), безвозмездного пользования государственным имуществом -  15 лет ЭПК  (3) Объектов культурного наследия - Постоянно  (4) Природоохранных зон - Постоянно  (5) Объектов культурного наследия - До ликвидации организации  (6) Природоохранных зон -  До ликвидации организации |
| а) недвижимого имущества; | 10 лет (1) (2) (3) (4) | 10 лет (1) (2) (3) (4) | 10 лет (1) (2) (3) (4) | 10 лет (1) (2) (3) (4) | 10 лет (1) (2) (5) (6) |
| б) движимого имущества | 5 лет (1) (3) | 5 лет (1) (3) | 5 лет (1) (3) | 5 лет (1) (3) | 5 лет (1) (5) |
| 97. | Уведомления о прекращении действия договоров (контрактов) аренды (субаренды), безвозмездного пользования зданиями, строениями, сооружениями, помещениями, земельными участками и иным имуществом | 10 лет | 10 лет | 10 лет | 10 лет | 10 лет |  |
| 98. | Договоры лизинга имущества организации | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) По истечении срока действия договора или выкупа имущества;  при возникновении споров, разногласий сохраняются до принятия решения по делу |
| 99. | Документы (списки объектов имущества, акты, расчеты отчислений от прибыли, переписка) по лизингу имущества организации | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) По истечении срока действия договора или выкупа имущества;  при возникновении споров, разногласий сохраняются до принятия решения по делу |
| 100. | Договоры об отчуждении исключительного права на результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия исключительного права |
| 101. | Договоры лицензионные об использовании результатов интеллектуальной деятельности или средств индивидуализации | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора |
| 102. | Журналы, базы данных регистрации договоров (контрактов) аренды (субаренды), безвозмездного пользования: |  |  |  |  |  | (1) По договорам (контрактам) аренды (субаренды), безвозмездного пользования государственным имуществом -  15 лет ЭПК  (2) Объектов культурного наследия - Постоянно  (3) Природоохранных зон - Постоянно  (4) Природоохранных зон -  До ликвидации организации |
| а) недвижимого имущества; | 10 лет (1) (2) (3) | 10 лет (1) (2) (3) | 10 лет (1) (2) (3) | 10 лет (1) (2) (3) | - |
| б) движимого имущества | 5 лет (1) (3) | 5 лет (1) (3) | 5 лет (1) (3) | 5 лет (1) (3) | 5 лет (1) (4) |
| 103. | Журналы, базы данных регистрации договоров купли-продажи движимого имущества | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 104. | Переписка с территориальными органами Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, Федеральным агентством по управлению государственным имуществом о защите и сохранении недвижимого имущества, закрепленного за организациями, подведомственными Минобрнауки России | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1.4. Контроль | | | | | | | |
| 105. | Документы (справки, акты, планы, отчеты, доклады) проверок подведомственных организации | 5 лет ЭПК | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 106. | Документы (доклады, справки, предложения) о контрольно-ревизионной деятельности, представляемые руководству организации | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 107. | Документы (справки, акты) проверок структурных подразделений | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 108. | Документы (уведомления, проверочные листы, списки контрольных вопросов, задания, запросы, справки, акты, заключения, отчеты, представления, предписания, постановления, предупреждения, предостережения, пояснения, возражения) проверок, ревизий, проводимых органами государственного контроля (надзора), в том числе без взаимодействия с объектом надзора | 10 лет | 10 лет | 10 лет | 10 лет | 10 лет |  |
| 109. | Документы (отчеты, заключения) по результатам экспертно-аналитических мероприятий, проводимых Счетной палатой Российской Федерации | 10 лет | 10 лет | 10 лет | 10 лет | 10 лет |  |
| 110. | Документы (исковые заявления, заявления, жалобы, ходатайства и документы к ним, судебные акты, решения третейских судов) по делам, рассматриваемым в судебном порядке, третейскими судами. Копии (2) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После принятия решения по делу  (2) Подлинники хранятся в судебных делах |
| 111. | Мировые соглашения | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После полного исполнения условий мирового соглашения |
| 112. | Документы (протоколы, акты, объяснения, ходатайства, предупреждения, определения, постановления) об административных правонарушениях | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 113. | Документы (справки, планы мероприятий, протоколы разногласий, переписка) по результатам проверок, ревизий организаций, подведомственных Минобрнауки России | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 114. | Обращения (заявления, жалобы) по результатам проверок, ревизий и документы (решения, переписка) по их рассмотрению | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет (1) | (1) По результатам выездных, камеральных налоговых проверок - 10 лет |
| 115. | Журналы учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля | 10 лет | 10 лет | 10 лет | 10 лет | 10 лет |  |
| 116. | Переписка о выполнении предписаний, представлений, предупреждения, предостережения, заключений органов государственного контроля (надзора) | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 117. | Предложения для внесения в план мероприятий по устранению нарушений, выявленных Счетной палатой Российской Федерации в ходе проведенных ею проверок в Минобрнауки России и в организациях, подведомственных Минобрнауки России, по проведению мониторинга их выполнения | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 118. | Парламентские запросы, обращения (запросы) членов Совета Федерации и депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации; депутатов законодательных (представительных) органов субъектов Российской Федерации; депутатов представительных органов местного самоуправления; документы (справки, сведения, переписка) по их исполнению, рассмотрению | 5 лет ЭПК (1) | - | - | - | - | (1) Парламентские запросы, документы по их исполнению, рассмотрению -  Постоянно |
| 119. | Документы (обзоры, аналитические справки, сведения) о рассмотрении обращений граждан | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 120. | Документы (докладные записки, справки, сводки, информации, переписка) о состоянии работы по рассмотрению обращений граждан | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 121. | Обращения граждан (предложения, заявления, жалобы, претензии); переписка по их рассмотрению | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 122. | Документы (планы, отчеты, справки, переписка) по осуществлению подготовки к личному приему граждан в Правительстве Российской Федерации Министром науки и высшего образования Российской Федерации | 3 года | - | - | - | - |  |
| 123. | Документы (справки, докладные, служебные записки, переписка) по подготовке и проведению ежегодного общероссийского дня приема граждан в День [Конституции](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875) Российской Федерации | 3 года | - | - | - | - |  |
| 124. | Документы (планы, графики, отчеты, переписка) по организации работы общественной приемной Минобрнауки России | 3 года | - | - | - | - |  |
| 125. | Документы (справки, отчеты, переписка) по контролю за организацией и проведением личного приема граждан заместителями Министра науки и высшего образования Российской Федерации и структурными подразделениями Минобрнауки России | 5 лет | - | - | - | - |  |
| 1.5. Документационное обеспечение управления и организация хранения документов | | | | | | | |
| 126. | Перечни документов с указанием сроков хранения | Постоянно (1) | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | (1) Типовые и присланные для сведения - До замены новыми |
| 127. | Документы (отчеты, сведения, акты, переписка) о результатах проверки состояния делопроизводства | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 128. | Типовые и примерные номенклатуры дел | Постоянно | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми |  |
| 129. | Номенклатуры дел организации | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | До ликвидации организации | (1) Структурных подразделений -  3 года |
| 130. | Описи дел организации (1): |  |  |  |  |  | (1) Структурных подразделений - 3 года после утверждения (согласования) описей  (2) Неутвержденные, несогласованные - До минования надобности  (3) После уничтожения дел |
| а) постоянного хранения; | Постоянно (2) | Постоянно (2) | Постоянно (2) | Постоянно (2) | - |
| б) по личному составу; | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет |
| (2) | (2) | (2) | (2) | (2) |
| в) временного (свыше 10 лет) хранения | 3 года (3) | 3 года (3) | 3 года (3) | 3 года (3) | 3 года (3) |
| 131. | Альбомы, сборники унифицированных форм документов (шаблонов) в организации | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми |  |
| 132. | Документы (докладные, служебные записки, сведения, справки, сводки, отчеты) об организации и результатах контроля исполнения документов | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | (1) После снятия с контроля |
| 133. | Списки адресов обязательной рассылки документов (списки постоянных корреспондентов) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | (1) После замены новыми |
| 134. | Переписка о нарушении правил пересылки документов | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 135. | Отчеты, акты об использовании, уничтожении бланков строгой отчетности | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 136. | Журналы учета и выдачи печатей, штампов | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации |  |
| 137. | Акты об уничтожении печатей и штампов | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | (1) При отсутствии книг, журналов оттисков и слепков печатей, штампов - До ликвидации организации |
| 138. | Документы (перечни сведений, инструкции, положения) о порядке работы со сведениями конфиденциального характера | 10 лет ЭПК (1) | 10 лет ЭПК (1) | 10 лет ЭПК (1) | 10 лет ЭПК (1) | 10 лет (1) | (1) После замены новыми |
| 139. | Документы (списки, обязательства, расписки, переписка) для оформления допуска граждан, гражданских служащих Минобрнауки России к государственной тайне | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | (1) После истечения срока неразглашения информации, установленного соглашением (договором) |
| 140. | Документы (перечни сведений, инструкции, положения) по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну | 10 лет ЭПК (1) | 10 лет ЭПК (1) | 10 лет ЭПК (1) | 10 лет ЭПК (1) | 10 лет (1) | (1) После замены новыми |
| 141. | Соглашения (договоры) о неразглашении информации ограниченного доступа | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | (1) После истечения срока неразглашения информации, установленного соглашением (договором) |
| 142. | Расписки (обязательства) о неразглашении информации ограниченного доступа | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | (1) После прекращения трудовых отношений |
| 143. | Документы (отчеты, сведения, акты, переписка) по результатам проверки выполнения требований по порядку обращения со служебной информацией ограниченного распространения | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 144. | Документы (заключения, справки, расчеты, обоснования, планы, переписка) о совершенствовании документационного обеспечения управления | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 145. | Отчеты, справки об объеме документооборота в организации | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 146. | Переписка по вопросам делопроизводства | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 147. | Документы (журналы, реестры, базы данных) регистрации и контроля: |  |  |  |  |  | (1) О ежегодно оплачиваемых отпусках, отпусках в связи с обучением, дежурствах, не связанных с основной (профильной) деятельностью -  5 лет |
| а) распорядительных документов по основной (профильной) деятельности; | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |
| б) распорядительных документов по личному составу; | 50/75 лет ЭПК (1) | 50/75 лет ЭПК (1) | 50/75 лет ЭПК (1) | 50/75 лет ЭПК (1) | 50/75 лет (1) |
| в) распорядительных документов по административно-хозяйственной деятельности; | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| г) поступающих и отправляемых документов, внутренней корреспонденции; | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| д) исполнения документов; | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |
| е) обращений граждан; | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| ж) телеграмм, телефонограмм; | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |
| з) заявок, заказов, нарядов на копирование и перевод в электронную форму документов; | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |
| и) использования съемных носителей информации; | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| к) фото-, фоно-, видеодокументов | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |
| 148. | Документы (журналы, реестры, базы данных) учета: |  |  |  |  |  | (1) После уничтожения бланков |
| а) личного приема граждан; | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |
| б) приема посетителей; | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |
| в) рассылки документов; | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |
| г) бланков строгой отчетности; | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) |
| д) копировальных работ; | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |
| е) экземпляров (копий) документов и носителей, содержащих информацию ограниченного доступа; | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| ж) машинных носителей информации; | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| з) выдачи справок | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| 149. | Документы (справки, докладные записки, сведения, переписка) об обеспечении взаимодействия Минобрнауки России с операторами связи по организации приема-отправки корреспонденции, участию в работе по заключению государственных контрактов на оказание услуг почтовой связи и доставки письменной корреспонденции | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 150. | Акты об отсутствии (повреждении) документов (приложений) в почтовых отправлениях | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1.6. Организация архивного хранения документов | | | | | | | |
| 151. | Дело фонда (исторические и тематические справки, договоры о передаче документов на постоянное хранение, акты проверки наличия и состояния документов, о технических ошибках, приема и передачи, выделения дел и документов к уничтожению, об утрате и неисправимых повреждениях, обнаружении документов, акты рассекречивания и другие документы, отражающие работу с фондом) | Постоянно (1) (2) | Постоянно (1) (2) | Постоянно (1) (2) | Постоянно (1) (2) | До ликвидации организации (1) (2) | (1) В государственные архивы передаются при ликвидации организации  (2) Акты об утрате и неисправимых повреждениях, составленные на документы временного (до 10 лет) срока хранения - 5 лет после утверждения описей дел постоянного хранения |
| 152. | Учетные документы архива организации (книги учета поступления и выбытия дел, документов; списки фондов; листы фондов; описи дел, документов; реестры описей) и другие документы, самостоятельно определяемые архивом организации | Постоянно (1) | Постоянно (1) (2) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | До ликвидации организации (1) | (1) В государственные архивы передаются при ликвидации организации  (2) За исключением научных организаций, осуществляющих постоянное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся в государственной собственности |
| 153. | Обязательные учетные документы архива научной организации, осуществляющей постоянное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся в государственной собственности (книги учета поступлений документов, списки фондов; листы фондов, описи дел, документов постоянного хранения (утвержденные), реестры описей дел, документов, паспорта архивохранилищ, листы-заверители дела) | - | Постоянно | - | - | - |  |
| 154. | Вспомогательные учетные документы архива научной организации, осуществляющей постоянное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся в государственной собственности (карточки и книги движения фондов, описей дел, документов, книги учета документов, переданных в другие архивы, книги учета фондов и документов, выделенных к уничтожению, книги повидового учета документов, книги учета поступлений контрольных экземпляров описей, книги учета создания комплектности описей, сведения об изменениях в составе и объеме фондов архива, карточки учета предметов, реестры книг) и другие документы, установленные локальными актами архива | - | Постоянно | - | - | - |  |
| 155. | Топографические указатели | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) После замены новыми |
| 156. | Документы (заявления, разрешения, переписка) о допуске пользователей к архивным документам | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 157. | Документы (акты, требования, заявки, заказы) учета выдачи дел, документов во временное пользование | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | - | (1) После возвращения документов. Для актов выдачи дел во временное пользование другим организациям - 5 лет |
| 158. | Документы (постановления, протоколы, акты, справки) выемки дел, документов | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | (1) После возвращения документов.  При невозвращении - протоколы, акты включаются в дело фонда - Постоянно |
| 159. | Списки организаций, граждан - источников комплектования архивов | - | Постоянно (1) | - | - | - | (1) В научных организациях, осуществляющих постоянное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся в государственной собственности |
| 160. | Протоколы заседаний ЦЭК, ЭК | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 161. | Журналы, базы данных учета запросов и выдачи архивных справок, копий, выписок из документов | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 162. | Копии архивных справок, выданных по запросам пользователей, и документы (заявления, запросы, справки, переписка) к ним | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 163. | Договоры (соглашения) с архивными учреждениями, иными организациями о взаимодействии и сотрудничестве в сфере архивного дела и делопроизводства | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | - | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 164. | Договоры депозитарного хранения архивных фондов, документов | - | 5 лет (1) | - | - | - | (1) После истечения срока действия договора |
| 165. | Экспертные заключения на документы Архивного фонда Российской Федерации, заявленные к временному вывозу за рубеж | - | Постоянно (1) | - | - | - | (1) Для организаций, осуществляющих постоянное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся в государственной собственности |
| 166. | Договоры о проведении выставок рукописных и архивных материалов, реставрационных и других работ за рубежом | - | Постоянно (1) | - | - | - | (1) Для организаций, осуществляющих постоянное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся в государственной собственности |
| 167. | Страховые полисы, гарантии принимающей стороны и государственных органов страны назначения в отношении сохранности и возврата вывозимых рукописных и архивных материалов | - | Постоянно (1) | - | - | - | (1) Для организаций, осуществляющих постоянное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся в государственной собственности |
| 168. | Акты подтверждения удовлетворительного физического состояния рукописных, архивных материалов, позволяющего их транспортировать и демонстрировать | - | Постоянно (1) | - | - | - | (1) Для организаций, осуществляющих постоянное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся в государственной собственности |
| 169. | Свидетельства на право временного вывоза культурных ценностей с территории Российской Федерации | - | Постоянно (1) | - | - | - | (1) Для организаций, осуществляющих постоянное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся в государственной собственности |
| 170. | Документы (журналы, реестры, базы данных) учета: |  |  |  |  |  | (1) Для организаций, осуществляющих постоянное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся в государственной собственности  (2) После возвращения всех дел |
| а) посетителей; | - | 3 года (1) | - | - | - |
| б) выдачи документов в читальный зал; | - | 1 год (1) | - | - | - |
| в) ответов на запросы социально-правового характера, тематических запросов; | - | 5 лет ЭПК (1) | - | - | - |
| г) выдачи дел во временное пользование; | 3 года (2) | 3 года (2) | 3 года (2) | 3 года (2) | - |
| д) регистрации показаний приборов  измерения температуры и влажности; | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год | - |
| е) физико-химического и технического состояния архивных документов на бумажном носителе и (или) в электронном виде | - | 5 лет (1) | - | - | - |
| 171. | Планы (графики) санитарных дней архива | - | 1 год (1) | - | - | - | (1) Для организаций, осуществляющих постоянное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся в государственной собственности |
| 172. | Журналы учета дезинфекции и дезинсекции документов | - | 5 лет (1) (2) | - | - | - | (1) После возвращения дел  (2) Для организаций, осуществляющих постоянное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся в государственной собственности |
| 173. | Книги выдачи дел, переданных на микрофильмирование, реставрацию, переплет, оцифровку и другие работы | - | 5 лет ЭПК (1) | - | - | - | (1) Для организаций, осуществляющих постоянное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся в государственной собственности |
| 174. | Журналы учета восстановления подлинников научно-технических документов | - | Постоянно (1) | - | - | - | (1) Для организаций, осуществляющих постоянное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся в государственной собственности |
| 175. | Журналы, карточки учета и движения научно-технических документов (изготовления и учета копий, внесения изменений, применяемости, использования, уничтожения, передачи на хранение) подлинников и дубликатов | - | Постоянно (1) | - | - | - | (1) Для организаций, осуществляющих постоянное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся в государственной собственности |
| 176. | Вспомогательные архивные справочники, справочно-поисковые системы (каталоги, указатели, картотеки, путеводители, краткие справочники по фондам) | - | Постоянно (1) (2) | - | - | - | (1) Указатели, картотеки - До минования надобности  (2) Для организаций, осуществляющих постоянное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся в государственной собственности |
| 177. | Документы (анкеты, личные дела пользователей, корешки пропусков, требования на выдачу дел, заказы на копирование, графики работы, правила работы, разрешения на выдачу научно-технической документации) по работе читального зала архива | - | 25 лет ЭПК (1) | - | - | - | (1) Для организаций, осуществляющих постоянное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся в государственной собственности |
| 178. | Договоры о проведении выставок архивных документов, участии в выставках, презентациях и акты об их исполнении | - | 5 лет ЭПК (1) (2) | - | - | - | (1) Для организаций, осуществляющих постоянное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся в государственной собственности  (2) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 179. | Переписка по вопросам архивного дела | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1.7. Информатизация и цифровизация деятельности | | | | | | | |
| 180. | Планы и программы цифровой трансформации | Постоянно | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 181. | Документы (планы, предложения, переписка) по программе цифровой трансформации Минобрнауки России и подведомственных ему организаций | 5 лет ЭПК | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности |  |
| 182. | Документы (доклады, отчеты, служебные записки) по координации деятельности структурных подразделений Минобрнауки России и подведомственных ему организаций в части реализации проектов цифровой трансформации, формирования и согласования показателей эффективности и результативности цифровой трансформации | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 183. | Документы (заявки, распоряжения, требования, накладные, докладные и служебные записки, сведения, переписка) по вопросам цифровой трансформации | 5 лет ЭПК | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 184. | Документы (акты, справки, таблицы, докладные и служебные записки, заявки, переписка) по использованию, обслуживанию и совершенствованию информационных систем и программного обеспечения | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 185. | Базы данных информационных систем | В соответствии со сроком хранения данных, помещенных в базу | В соответствии со сроком хранения данных, помещенных в базу | В соответствии со сроком хранения данных, помещенных в базу | В соответствии со сроком хранения данных, помещенных в базу | В соответствии со сроком хранения данных, помещенных в базу |  |
| 186. | Базы данных государственных информационных систем | В соответствии со сроком хранения данных, помещенных в базу | В соответствии со сроком хранения данных, помещенных в базу | В соответствии со сроком хранения данных, помещенных в базу | В соответствии со сроком хранения данных, помещенных в базу | В соответствии со сроком хранения данных, помещенных в базу |  |
| 187. | Договоры, соглашения между участниками информационного взаимодействия | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора, соглашения, после прекращения обязательств по договору, соглашению |
| 188. | Документы (заявки, распоряжения, требования, накладные, докладные и служебные записки, сведения, переписка) о разработке и реализации комплекса мер для поэтапного перехода на отечественное программное обеспечение, оборудование и единую среду разработки | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 189. | Документы (заявки, распоряжения, требования, накладные, докладные и служебные записки, сведения, переписка) об организации работ по развитию и функционированию национальной исследовательской компьютерной сети нового поколения | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 190. | Документы (заявки, распоряжения, требования, накладные, докладные и служебные записки, сведения, переписка) о реализации мероприятий в сфере развития искусственного интеллекта и суперкомпьютерных центров | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 191. | Документы (заявки, докладные и служебные записки, сведения, предложения, переписка) по созданию, развитию и эксплуатации информационных систем | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 192. | Отчеты о выполнении программ цифровой трансформации | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 2. ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ | | | | | | | |
| 2.1. Прогнозирование, перспективное планирование | | | | | | | |
| 193. | Прогнозы, стратегии, концепции развития: |  |  |  |  |  |  |
| а) отрасли науки и высшего образования; | Постоянно | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности |
| б) организаций, подведомственных Минобрнауки России | До минования надобности | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |
| 194. | Государственные программы Российской Федерации, национальные и федеральные проекты (программы), приоритетные программы и проекты в сфере науки и высшего образования России | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности |  |
| 195. | Ведомственные целевые программы Минобрнауки России | Постоянно | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности |  |
| 196. | Проекты прогнозов, стратегий, концепций развития, национальных и федеральных проектов (программ), приоритетных программ и проектов, государственных программ; документы (пояснительные записки, расчеты, обоснования, прогнозы, протоколы согласования, копии заключений проведения экспертиз проектов, справки, сведения, переписка) по их разработке | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 197. | Перспективные планы, планы мероприятий ("дорожные карты") | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 198. | Программы (планы) развития государственных образовательных и научных организаций | До минования надобности | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| 199. | Проекты перспективных планов, планов мероприятий ("дорожных карт"); документы (справки, сведения, расчеты, таблицы) к ним | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 200. | Переписка о перспективном планировании деятельности | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 2.2. Текущее планирование | | | | | | | |
| 201. | Публичная декларация целей и задач на очередной год | Постоянно | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 202. | Годовые планы Минобрнауки России и подведомственных организаций | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 203. | Проекты годовых планов Минобрнауки России, организаций сферы науки и высшего образования Российской Федерации, государственных заданий; документы (справки, заключения, сведения) к ним | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 204. | Планы мероприятий по отдельным направлениям деятельности организации, тематические планы | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 205. | Оперативные планы (квартальные, месячные) по всем направлениям деятельности организации | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности |  |
| 206. | Ежемесячные планы мероприятий участия Министра науки и высшего образования Российской Федерации в публичных мероприятиях | До минования надобности | - | - | - | - |  |
| 207. | Годовые планы работы структурных подразделений | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (2) | (1) При отсутствии годовых планов организации - Постоянно  (2) При отсутствии годовых планов организации -  До ликвидации организации |
| 208. | Индивидуальные планы работников | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 209. | Документы (справки, сведения, графики, таблицы) о разработке планов | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 210. | Переписка по вопросам планирования | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 2.3. Отчетность о выполнении планов | | | | | | | |
| 211. | Документы (доклад, проект, план-график, информация) о реализации плана деятельности Минобрнауки России | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 212. | Документы (акты, заключения, справки, расчеты, обоснования, заказы, переписка) по выполнению ведомственных целевых программ | 5 лет | - | - | - | - |  |
| 213. | Отчеты, доклады о ходе реализации и оценке эффективности национальных и федеральных проектов (программ), приоритетных программ и проектов, государственных программ Российской Федерации (подпрограмм, прогнозов, проектов, мероприятий) | Постоянно | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности |  |
| 214. | Документы (информации, сведения, таблицы, сводки, данные, переписка) о ходе реализации (выполнении) национальных и федеральных проектов (программ), приоритетных программ и проектов, государственных программ Российской Федерации (подпрограмм, прогнозов, проектов, мероприятий) | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 215. | Отчеты организаций о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ними государственного имущества | 5 лет | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 216. | Документы (доклады, отчеты) об итогах социально-экономического развития организаций сферы науки и высшего образования Российской Федерации | 5 лет ЭПК | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| 217. | Отчеты о реализации (выполнении) перспективных планов, планов мероприятий ("дорожных карт") | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 218. | Отчеты о реализации программ развития государственных образовательных и научных организаций | До минования надобности | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| 219. | Документы (доклады, справки, данные, акты, протоколы, решения комиссий) о проведении согласования, утверждении отчетов, предусмотренных в соглашении о предоставлении грантов, субсидий | 5 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 220. | Отчеты о достижении значений результатов предоставления грантов, субсидий | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 221. | Отчеты о выполнении планов, государственных заданий: |  |  |  |  |  | (1) При отсутствии годовых - Постоянно |
| а) годовых; | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |
| б) полугодовых, квартальных | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет |
| 222. | Отчеты филиалов, представительств подведомственных организаций: |  |  |  |  |  |  |
| а) годовые; | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |
| б) полугодовые, квартальные | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| 223. | Отчеты, доклады руководителей организаций о деятельности подведомственных федеральных государственных унитарных предприятий; |  |  |  |  |  |  |
| а) годовые; | 5 лет | - | - | Постоянно | - |
| б) с иной периодичностью | 5 лет | - | - | 5 лет | 5 лет |
| 224. | Отчеты об исполнении государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 225. | Годовые отчеты о работе структурных подразделений организации | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | (1) При отсутствии годовых отчетов организации - Постоянно |
| 226. | Индивидуальные отчеты работников | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 2.4. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд; осуществление закупок отдельными видами юридических лиц; получение грантов и субсидий | | | | | | | |
| 227. | Типовые положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд организаций, подведомственных Минобрнауки России; положения о комиссиях Минобрнауки России по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд | Постоянно | - | - | - | - |  |
| 228. | Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд организаций, подведомственных Минобрнауки России (1) | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации | (1) Ведутся в единой информационной системе в сфере закупок zakupki.gov.ru |
| 229. | Планы-графики закупок по контрактам товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд организации (1) | 6 лет | 6 лет | 6 лет | 6 лет | 6 лет | (1) Ведутся в единой информационной системе в сфере закупок zakupki.gov.ru |
| 230. | Планы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд организации, закупок отдельными видами юридических лиц и изменения к ним | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 231. | Документы (планы, отчеты, доклады, данные, переписка) по подготовке предложений руководству Минобрнауки России по созданию Комиссии по оценке исполненных обязательств по государственным контрактам на выполнение работ (оказание услуг) для государственных нужд и обеспечению организационно-технического сопровождения ее работы | 5 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 232. | Документы (докладные записки, справки, сведения) об изменении планов-графиков | 6 лет | 6 лет | 6 лет | 6 лет | 6 лет |  |
| 233. | Документы (извещения, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, разъяснения положений конкурсной документации, заявки, протоколы), составленные в ходе проведения конкурса | 6 лет (1) | 6 лет (1) | 6 лет (1) | 6 лет (1) | 6 лет (1) | (1) С момента начала закупки |
| 234. | Документы (извещения, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, разъяснения положений, документации об аукционе, заявки, протоколы), составленные в ходе проведения аукциона | 6 лет (1) | 6 лет (1) | 6 лет (1) | 6 лет (1) | 6 лет (1) | (1) С момента начала закупки |
| 235. | Документы (извещения, запросы, заявки на участие в запросе котировок, протоколы) о проведении запроса котировок | 6 лет (1) | 6 лет (1) | 6 лет (1) | 6 лет (1) | 6 лет (1) | (1) С момента начала закупки |
| 236. | Документы (извещения, приглашения о проведении запроса предложений, протоколы) о проведении запроса предложений | - | 6 лет (1) | 6 лет (1) | 6 лет (1) | 6 лет (1) | (1) С момента начала закупки |
| 237. | Документы (протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, по итогам конкурентной закупки, заявки на участие в конкурентной закупке, окончательные предложения участников конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке) о закупках отдельными видами юридических лиц и изменения к ним | - | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | (1) С момента начала закупки |
| 238. | Регламент проведения Минобрнауки России ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд | Постоянно | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности |  |
| 239. | Отчеты об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций | 5 лет ЭПК | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 240. | Государственные контракты на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд; документы (акты сдачи-приема, протоколы) и проекты к ним | 6 лет ЭПК (1) | 6 лет ЭПК (1) | 6 лет ЭПК (1) | 6 лет ЭПК (1) | 6 лет (1) | (1) После истечения срока действия контракта, прекращения обязательств по контракту |
| 241. | Контракты (договоры) о закупках отдельными видами юридических лиц | - | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия контракта (договора); прекращения обязательств по контракту (договору) |
| 242. | Соглашения (договоры) о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидий и дополнительные соглашения к ним | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 243. | Реестры (1): |  |  |  |  |  |  |
| а) закупок, осуществленных без заключения государственного контракта; | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации | (1) Состав сведений и документов, содержащихся в реестрах, определяется федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации |
| б) жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним решений и выданных предписаний | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| 244. | Журналы (реестры, базы данных) регистрации: |  |  |  |  |  |  |
| а) заявок на участие в закупке на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг по обеспечению государственных нужд организации, в закупке отдельными видами юридических лиц; | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |
| б) государственных контрактов и договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг; | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |
| в) протоколов комиссий по осуществлению закупок по обеспечению государственных нужд организации, закупок отдельными видами юридических лиц | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |
| 245. | Журналы регистрации представителей организаций, подавших заявки, прибывших на процедуру вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке на поставку товаров, работ, услуг | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 246. | Переписка об осуществлении закупок для нужд организации | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 247. | Положения об экспертных советах, конкурсных комиссиях по грантам | Постоянно | - | - | - | - |  |
| 248. | Документы (извещения о конкурсах, заявки на участие в конкурсах, протоколы, уведомления, договоры (соглашения), заключения, отчеты) о проведении конкурсов на право получения грантов, субсидий | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 249. | Соглашения о предоставлении из федерального бюджета федеральному бюджетному или автономному учреждению субсидии и дополнительные соглашения к ним (1) | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет | (1) Ведутся в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (ГИИС "Электронный бюджет") |
| 250. | Переписка о проведении конкурсов на получение грантов, субсидий | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 251. | Журналы, базы данных учета заявок об участии в конкурсах на получение грантов, субсидий | 3 года | - | - | - | - |  |
| 2.5. Ценообразование | | | | | | | |
| 252. | Прейскуранты (прайс-листы), ценники на товары, работы и услуги | - | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | 10 лет |  |
| 253. | Справки, расчеты по прогнозированию цен | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 254. | Документы (справки, обоснования, заключения, калькуляции, переписка) о разработке, применении цен, тарифов и их корректировке | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 255. | Предложения в смету расходов Минобрнауки России, в том числе по закупкам товаров, работ, услуг, обоснования начальной (максимальной) цены государственных контрактов, цены контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и описание объектов закупки | 5 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 256. | Соглашения (контракты, договоры) между хозяйствующими субъектами, поставщиками и заказчиками, органами власти и хозяйствующими субъектами по повышению, снижению или поддержанию цен (тарифов) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия соглашения (контракта, договора); после прекращения обязательств по соглашению (контракту, договору) |
| 257. | Протоколы согласования цен на товары, работы и услуги | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 258. | Переписка по вопросам ценообразования, применения и изменения тарифов | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 3. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ | | | | | | | |
| 259. | Документы (расчеты, таблицы, обоснования, указания, справки, проекты бюджетных смет, переписка) о разработке проекта федерального бюджета | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 260. | Документы (докладные и служебные записки, справки, представления, решения, переписка) по подготовке и представлению в Министерство финансов Российской Федерации предложений по внесению изменений и дополнений в бюджетную классификацию Российской Федерации | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 261. | Бюджетная роспись Минобрнауки России на текущий финансовый год и плановый период (1) | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - | (1) Ведутся в ГИИС  "Электронный  бюджет" |
| 262. | Предложения Минобрнауки России о внесении изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств федерального бюджета в рамках компетенции Минобрнауки России (1) | 5 лет ЭПК | - | - | - |  | (11) Ведутся в ГИИС  "Электронный  бюджет" |
| 263. | Бюджетная смета, план финансово-хозяйственной деятельности (1) | Постоянно (2) | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации | (1) Ведутся в ГИИС "Электронный бюджет"  (2) Присланные для согласования и утверждения - 5 лет |
| 264. | Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет центрального аппарата Минобрнауки России и федеральных казенных учреждений, подведомственных Минобрнауки России | Постоянно | 1 год (1) | - | 1 год (1) | - | (1) После замены новыми |
| 265. | Лимиты бюджетных обязательств (1) | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации | (1) Ведутся в ГИИС "Электронный бюджет" |
| 266. | Справки об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств (1) | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | (1) Ведутся в ГИИС "Электронный бюджет" |
| 267. | Справки, уведомления о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований), предельных объемах финансирования, доведенных получателю бюджетных средств, администратору источников финансирования дефицита бюджета, участвующему во внутриведомственной реорганизации (1) | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | (1) Ведутся в ГИИС "Электронный бюджет" |
| 268. | Порядок осуществления федеральными государственными бюджетными и автономными учреждениями, находящимися в ведении Минобрнауки России, полномочий Минобрнауки России по исполнению публичных обязательств | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | (1) После замены новыми |
| 269. | Документы (справки, отчеты, доклады) по формированию показателей прогноза поступлений доходов и показателей обоснований прогноза поступлений доходов, администрируемых Минобрнауки России, в федеральный бюджет (1) | 5 лет | - | - | - | - | (1) Ведутся в ГИИС "Электронный бюджет" |
| 270. | Предложения по финансированию федеральных целевых программ и непрограммной части федеральной адресной инвестиционной программы в части капитальных вложений и по формированию годовых объемов соответствующих бюджетных ассигнований | 5 лет | - | - | - | - |  |
| 271. | Соглашения о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность | 5 лет | - | - | - | - |  |
| 272. | Соглашения о передаче полномочий государственного заказчика по заключению и исполнению от имени Российской Федерации государственных контрактов при осуществлении за счет средств федерального бюджета бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты государственной собственности Российской Федерации | 5 лет | - | - | - | - |  |
| 273. | Документы (справки, отчеты, доклады) по подтверждению неиспользованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), прошлых лет по федеральным государственным учреждениям (1) | 5 лет | - | - | - | - | (1) Ведутся в ГИИС "Электронный бюджет" |
| 274. | Документы (справки, отчеты, доклады) по подтверждению неиспользованных средств субсидий на иные цели, установленных на предприятии, в случае поступления указанных средств по ранее произведенным федеральными государственными учреждениями выплатам, источником финансового обеспечения которых являются средства субсидий на иные цели (1) | 5 лет | - | - | - | - | (1) Ведутся в ГИИС "Электронный бюджет" |
| 275. | Переписка по подтверждению потребности в увеличении бюджетных ассигнований текущего финансового года на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых осуществлялось в отчетном финансовом году в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателей субсидий | 5 лет | - | - | - | - |  |
| 276. | Отчеты организаций, подведомственных Минобрнауки России о достижении показателей по субсидиям на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (1) | 5 лет | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации | (1) Ведутся в ГИИС "Электронный бюджет" |
| 277. | Отчеты организаций, подведомственных Минобрнауки России, о расходовании субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (1) | 5 лет | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации | (1) Ведутся в ГИИС "Электронный бюджет" |
| 278. | Отчеты научных организаций и образовательных организаций высшего образования о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант (1) | 5 лет | Постоянно | Постоянно | - | - | (1) Ведутся в ГИИС "Электронный бюджет" и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: https//pof.sstp.ru/ |
| 279. | Акты приемки-передачи кассовых выплат, поступлений и обязательств при реорганизации участников бюджетного процесса | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 280. | Финансовые планы по расходам Минобрнауки России: |  |  |  |  |  | (1) При отсутствии годовых - Постоянно  (2) При отсутствии годовых -  До ликвидации организации |
| а) сводные годовые, годовые; | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |
| б) квартальные; | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (2) |
| в) месячные | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |
| 281. | Финансовые планы по доходам и расходам организаций, подведомственных Минобрнауки России: |  |  |  |  |  | (1) При отсутствии годовых - Постоянно  (2) При отсутствии годовых -  До ликвидации организации |
| а) сводные годовые, годовые; | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |
| б) квартальные; | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (2) |
| в) месячные | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |
| 282. | Проекты смет и расчеты к ним (1) | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | (1) Ведутся в ГИИС "Электронный бюджет" |
| 283. | Кассовые планы (1): |  |  |  |  |  | (1) Ведутся в ГИИС "Электронный бюджет" |
| а) годовые; | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| б) квартальные; | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |
| в) месячные | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |
| 284. | Отчеты по кассовым планам (1) | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | (1) Ведутся в ГИИС "Электронный бюджет" |
| 285. | Выписки из лицевых счетов организаций, приложения к выпискам из лицевых счетов, отчеты о состоянии лицевых счетов с приложением платежных документов | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 286. | Документы (уведомления, справки, реестры, заявки, извещения) по поступлениям доходов в федеральный бюджет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 287. | Документы (уведомления, расчеты, таблицы, справки, сведения, ведомости, поручения, заключения, обоснования, переписка) о разработке и изменении финансовых планов | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 288. | Казначейские уведомления, расходные расписания; реестры расходных расписаний | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 289. | Реестры бюджетных рисков | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 290. | Акты приемки-передачи бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств участников бюджетного процесса | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 291. | Документы (справки, сведения, расчеты, расходные расписания, заявки, служебные записки, переписка) о финансовом обеспечении всех направлений деятельности (1) | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | (1) Ведутся в ГИИС "Электронный бюджет" |
| 292. | Документы (акты, докладные записки, переписка) о соблюдении финансовой дисциплины | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 293. | Документы (положения, справки, расчеты, докладные записки, заключения) о формировании фондов организации и их расходовании | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 294. | Переписка об открытии, закрытии, состоянии, оплате текущих, расчетных, бюджетных счетов, о проведении денежно-расчетных операций | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 295. | Карточки об открытии, закрытии, переоформлении расчетных, текущих, корреспондентских, соответствующих лицевых счетов | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 296. | Банковские документы (выписки, платежные поручения, отчеты, сводки) по валютным операциям | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 297. | Договоры банковского счета | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора |
| 298. | Финансовые оперативные отчеты и сведения | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 299. | Документы (докладные записки, сообщения, информации, извещения, справки, отчеты, переписка) о финансировании | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 300. | Кредитные договоры, договоры займа и иные долговые обязательства; документы, подтверждающие предоставление кредита (займа) и исполнения должником своих обязательств | - | 5 лет ЭПК (1) (2) | 5 лет ЭПК (1) (2) | 5 лет ЭПК (1) (2) | 5 лет (1) (2) | (1) После полного исполнения обязательства, списания задолженности по обязательству или его прекращению по иным основаниям  (2) С условием о залоге имущества - 10 лет |
| 301. | Отчеты о выполнении договоров (соглашений) о предоставлении грантов, субсидий по государственным заказам (контрактам) | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 302. | Документы (справки, планы, переписка) по разработке и подготовке предложений по совершенствованию системы финансирования подведомственных Минобрнауки России организаций | 5 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 303. | Документы (планы, предложения, справки, переписка) по взаимодействию со структурными подразделениями Минобрнауки России в сводном планировании расходов, направляемых на нужды Минобрнауки России и его подведомственных федеральных государственных учреждений | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 304. | Документы (справки, акты, отчеты, пояснения, переписка) по осуществлению внутреннего финансового контроля в отношении внутренних бюджетных процедур и принятию мер по повышению качества выполнения этих процедур | 5 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 305. | Документы (предложения, доклады, заключения, справки, переписка) по подготовке реестра расходных обязательств Минобрнауки России как субъекта бюджетного планирования и главного распорядителя бюджетных средств по объектам капитального строительства | 5 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 306. | Документы (отчеты, протоколы согласования, переписка) по обеспечению согласования и утверждения отчетов о достижении показателей по целевым субсидиям, предоставленным из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации федеральным государственным учреждениям | 5 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 307. | Документы (отчеты, протоколы согласования, переписка) по обеспечению согласования отчетов об использовании остатков целевых субсидий, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации федеральным государственным учреждениям | 5 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 308. | Документы (отчеты, таблицы, информации, справки, переписка) по сбору и анализу информации, представленной государственными заказчиками-застройщиками (застройщиками) по объектам капитального строительства для подготовки и представления сводных отчетов, информационно-аналитических материалов в федеральные органы исполнительной власти и руководству Минобрнауки России | 5 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 309. | Документы (планы, отчеты, поручения, справки, соглашения, переписка) по обеспечению распределения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в разрезе разделов, подразделов, целевых статей (государственных программ Российской Федерации и непрограммных направлений деятельности), групп, подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов федерального бюджета, статей классификации операций сектора государственного управления по расходам на капитальные вложения | 5 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 310. | Документы (доклады, заключения, предложения, справки, переписка) по обоснованию бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по Минобрнауки России как главному распорядителю бюджетных средств в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Российской Федерации | 5 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 311. | Документы (соглашения, отчеты, предложения, справки, переписка) по реализации федеральной адресной инвестиционной программы | 5 лет | - | - | - | - |  |
| 312. | Документы (поручения, договоры, справки, сводки, данные, переписка) по обеспечению реализации функций государственного заказчика инвестиционных программ и проектов при формировании перечня строек и объектов для федеральных государственных нужд и их финансирования за счет средств федерального бюджета | 5 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 313. | Документы (заключения, справки, информации, переписка) по осуществлению контроля за реализацией бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства, за расходованием субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты государственной собственности Российской Федерации | 5 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 314. | Документы (доклады, отчеты, переписка) по оценке бюджетных рисков и анализу способа их минимизации, анализу выявленных нарушений и (или) недостатков в целях формирования предложений по ведению реестра бюджетных рисков | 5 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 315. | Переписка по вопросам разъяснения порядка финансового обеспечения бюджетных инвестиций и привлечения инвестиций на основе концессионных соглашений о государственно-частном партнерстве в объекты федерального имущества | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 316. | Переписка с организациями, подведомственными Минобрнауки России по вопросам планирования и реализации бюджетных инвестиций | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 317. | Документы (акты, сведения, справки, переписка) о взаимных расчетах и перерасчетах | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После проведения взаиморасчетов |
| 318. | Документы (отчеты, счета, справки, переписка) по вопросам благотворительной деятельности | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (2) | (1) Отчеты - Постоянно  (2) Отчеты - До ликвидации организации |
| 319. | Документы (справки, акты, обязательства, переписка) о дебиторской и кредиторской задолженности | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) При условии погашения дебиторской и кредиторской задолженности |
| 4. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ | | | | | | | |
| 4.1. Бухгалтерский учет и отчетность | | | | | | | |
| 320. | Документы учетной политики (стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта, рабочий план счетов бухгалтерского учета, формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После замены новыми |
| 321. | Бухгалтерская (финансовая) отчетность (бухгалтерские балансы, отчеты о финансовых результатах, отчеты по консолидируемым расчетам учреждения, о движении денежных средств учреждения, отчеты о целевом использовании средств, приложения к ним): |  |  |  |  |  | (1) При отсутствии годовых - Постоянно  (2) При отсутствии годовых -  До ликвидации организации |
| а) сводная годовая; | Постоянно | - | - | - | - |
| б) годовая, подведомственных Минобрнауки России организаций; | 5 лет | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |
| в) промежуточная | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (2) |
| 322. | Бюджетная отчетность (балансы, отчеты, пояснительные записки): |  |  |  |  |  | (1) При отсутствии годовых - Постоянно  (2) При отсутствии годовых -  До ликвидации организации |
| а) сводная годовая; | Постоянно | - | - | - | - |
| б) годовая, подведомственных Минобрнауки России организаций; | 5 лет | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |
| в) промежуточная | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (2) |
| 323. | Аналитические документы (таблицы, доклады, пояснительные записки) к сводной годовой, годовой бухгалтерской (бюджетной) отчетности | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 324. | Документы (протоколы, справки, акты, заключения) о рассмотрении и утверждении бухгалтерской (финансовой) отчетности | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 325. | Документы (протоколы, акты, справки, решения, ведомости, заключения) Комиссии по поступлению и выбытию активов | 5 лет (1) (2) | 5 лет (1) (2) | 5 лет (1) (2) | 5 лет (1) (2) | 5 лет (1) (3) | (1) После выбытия основных средств и нематериальных активов  (2) Акты списания федерального недвижимого имущества - Постоянно  (3) Акты списания федерального недвижимого имущества -  До ликвидации организации |
| 326. | Отчеты (аналитические таблицы) о выполнении планов финансово-хозяйственной деятельности организации: |  |  |  |  |  | (1) В других организациях -  До минования надобности  (2) При отсутствии годовых - Постоянно  (3) При отсутствии годовых -  До ликвидации организации |
| а) сводные годовые, годовые; | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | До ликвидации организации |
| б) квартальные; | 5 лет (2) | 5 лет (2) | 5 лет (2) | 5 лет (2) | 5 лет (3) |
| в) месячные | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |
| 327. | Отчеты об исполнении смет: |  |  |  |  |  | (1) При отсутствии годовых - Постоянно  (2) При отсутствии годовых -  До ликвидации организации |
| а) сводные годовые; | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |
| б) годовые; | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |
| в) квартальные | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (2) |
| 328. | Отчеты по субсидиям, субвенциям, полученным из бюджетов: |  |  |  |  |  | (1) При отсутствии годовых - Постоянно  (2) При отсутствии годовых -  До ликвидации организации |
| а) годовые; | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |
| б) полугодовые, квартальные | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (2) |
| 329. | Регистры бухгалтерского (бюджетного) учета (главная книга, журналы-ордера, мемориальные ордера, журналы операций по счетам, оборотные ведомости, накопительные ведомости, разработочные таблицы, реестры, книги (карточки), ведомости, инвентарные списки) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) При условии проведения проверки |
| 330. | Первичные учетные документы и связанные с ними оправдательные документы (кассовые документы и книги, банковские документы, корешки денежных чековых книжек, ордера, табели, извещения банков и переводные требования, акты о приеме, сдаче, списании имущества и материалов, квитанции, накладные и авансовые отчеты, переписка) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) При условии проведения проверки; при возникновении споров, разногласий сохраняются до принятия решения по делу |
| 331. | Передаточные акты, разделительные, ликвидационные балансы; пояснительные записки к ним | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 332. | Договоры о материальной ответственности материально ответственного лица | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После увольнения (смены) материально ответственного лица |
| 333. | Перечень лиц, имеющих право подписи первичных учетных документов | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После замены новыми |
| 334. | Образцы подписей материально ответственных лиц | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После смены материально ответственного лица |
| 335. | Документы (планы, отчеты, протоколы, акты, справки, докладные записки, переписка) о проведении проверок финансово-хозяйственной деятельности | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 336. | Договоры (контракты, соглашения) оказания аудиторских услуг | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 337. | Аудиторские заключения по бухгалтерской (финансовой) отчетности | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (2) | (1) Для годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности - Постоянно  (2) Для годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности -  До ликвидации организации |
| 338. | Документы (справки, акты, переписка) о недостачах, присвоениях, растратах, хищениях | 10 лет (1) | 10 лет (1) | 10 лет (1) | 10 лет (1) | 10 лет (1) | (1) После возмещения ущерба; в случае возбуждения уголовных дел хранятся до принятия решения по делу |
| 339. | Документы (договоры, счета, товарные накладные, счета-фактуры, акты приема-передачи работ) на приобретение программных продуктов и оплату выполненных работ | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 340. | Переписка о наложенных на организацию взысканиях, штрафах | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 341. | Переписка по вопросам бухгалтерского учета, бюджетного учета | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 342. | Переписка по вопросам оказания платных услуг | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 343. | Переписка об организации и внедрении автоматизированных систем учета и отчетности | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 344. | Журналы, базы данных учета: |  |  |  |  |  |  |
| а) ценных бумаг; | - | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации |
| б) расчетов с организациями; | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| в) кассовых документов (счетов, платежных поручений); | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| г) депонентов по депозитным суммам; | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| д) доверенностей; | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| е) договоров, контрактов, соглашений с юридическими и физическими лицами; | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| ж) расчетов с подотчетными лицами; | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| з) исполнительных листов | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| 4.2. Учет оплаты труда | | | | | | | |
| 345. | Утвержденные фонды заработной платы | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 346. | Положения об оплате труда и премировании работников | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 347. | Документы (сводные расчетные (расчетно-платежные) платежные ведомости и документы к ним, расчетные листы на выдачу заработной платы, записки-расчеты об исчислении среднего заработка, пособий, гонораров, материальной помощи и других выплат) о получении заработной платы и других выплат | 6 лет (1) | 6 лет (1) | 6 лет (1) | 6 лет (1) | 6 лет (1) | (1) При отсутствии лицевых счетов - 50/75 лет |
| 348. | Лицевые счета работников, карточки-справки по заработной плате | 50/75 лет ЭПК | 50/75 лет ЭПК | 50/75 лет ЭПК | 50/75 лет ЭПК | 50/75 лет |  |
| 349. | Переписка о выплате заработной платы, об установлении разрядов, надбавок, премий | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 350. | Документы (копии отчетов, заявления, списки работников, справки, выписки из протоколов, заключения, переписка) о выплате пособий, оплате листков нетрудоспособности, материальной помощи | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 351. | Исполнительные листы (исполнительные документы) по удержаниям из заработной платы | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После исполнения |
| 352. | Документы (заявления, решения, справки, переписка) об оплате дополнительных отпусков, предоставляемых работникам, совмещающим работу с получением образования | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 353. | Договоры гражданско-правового характера о выполнении работ, оказании услуг физическими лицами, дополнительные соглашения, акты сдачи-приемки выполненных работ, оказанных услуг | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет |  |
| 354. | Журналы, базы данных учета депонированной заработной платы | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 4.3. Налогообложение | | | | | | | |
| 355. | Документы (справки, таблицы, сведения, переписка) о начисленных и перечисленных суммах налогов в бюджеты всех уровней, задолженности по ним | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После снятия задолженности |
| 356. | Документы (расчеты, сведения, заявления, решения, списки, ведомости, переписка) об освобождении от уплаты налогов, предоставлении льгот, отсрочек уплаты или отказе в ней по налогам, сборам | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 357. | Справка об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пени и налоговых санкций, справка о состоянии расчетов с бюджетом | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 358. | Документы (таблицы, акты, расчеты) по дополнительному налогообложению за определенный период времени из-за пересмотра налогового законодательства Российской Федерации | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 359. | Реестры для расчета земельного налога | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 360. | Расчеты по страховым взносам: |  |  |  |  |  |  |
| а) годовые; | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет |
| б) квартальные | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет |
| 361. | Карточки индивидуального учета сумм начисленных выплат и иных вознаграждений и сумм начисленных страховых взносов | 6 лет (1) | 6 лет (1) | 6 лет (1) | 6 лет (1) | 6 лет (1) | (1) При отсутствии лицевых счетов или ведомостей начисления заработной платы - 50/75 лет |
| 362. | Налоговые декларации (расчеты) юридических лиц по всем видам налогов | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) Налоговые декларации индивидуальных предпринимателей по 2002 год включительно - 50/75 лет |
| 363. | Документы (расчеты сумм налога, сообщения о невозможности удержать налог, регистры налогового учета) по налогу на доходы физических лиц | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) При отсутствии лицевых счетов или ведомостей начисления заработной платы - 50/75 лет |
| 364. | Справка о доходах и суммах налога физического лица | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) При отсутствии лицевых счетов или ведомостей начисления заработной платы - 50/75 лет |
| 365. | Реестры сведений о доходах физических лиц, представляемых налоговыми агентами | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 366. | Документы (переписка, уведомления, требования, акты, решения, постановления, возражения, жалобы, заявления) о разногласиях по вопросам налогообложения, взимания налогов и сборов в бюджеты всех уровней | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 367. | Документы (справки, заявления, переписка) о реструктуризации задолженности по страховым взносам и налоговой задолженности | 6 лет | 6 лет | 6 лет | 6 лет | 6 лет |  |
| 368. | Документы (списки объектов налогообложения, перечни льгот, объяснения, сведения, расчеты) по расчету налоговой базы юридическими лицами за налоговый период | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 369. | Счета-фактуры | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 370. | Журналы учета принятых справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и уточнении к ним | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 371. | Журналы, карточки, базы данных учета: |  |  |  |  |  |  |
| а) сумм доходов и налога на доходы работников; | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| б) реализации работ, услуг, товаров, облагаемых и не облагаемых налогом на добавленную стоимость | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| 4.4. Учет имущества | | | | | | | |
| 372. | Документы (протоколы заседаний инвентаризационных комиссий, инвентаризационные описи, списки, акты, ведомости) по участию в проведении инвентаризации имущества | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 373. | Инвентаризационные описи ликвидационных комиссий | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 374. | Документы (справки, сведения, отчеты, переписка) по организации подготовки федеральными государственными унитарными предприятиями приватизации | 5 лет | - | - | 5 лет | 5 лет |  |
| 375. | Документы (протоколы, акты, справки, расчеты, ведомости, заключения) о переоценке, определении амортизации, списании основных средств и нематериальных активов | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (2) | (1) После выбытия основных средств и нематериальных активов, акты списания федерального недвижимого имущества - Постоянно  (2) После выбытия основных средств и нематериальных активов, акты списания федерального недвижимого имущества -  До ликвидации организации |
| 376. | Отчеты независимых оценщиков об оценочной стоимости имущества организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации |  |
| 377. | Переписка о приеме на баланс, сдаче, списании материальных ценностей (движимого имущества) | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 378. | Переписка о приобретении канцелярских принадлежностей, железнодорожных и авиабилетов, оплате услуг средств связи и других административно-хозяйственных расходах; о предоставлении мест в гостиницах | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 379. | Документы (заявки, справки, лимиты, расчеты) о расходах на приобретение оборудования, производственного и жилого фонда | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 380. | Журналы, карточки, базы данных учета: |  |  |  |  |  |  |
| а) основных средств (зданий, сооружений), обязательств: | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации |  |
| б) материальных ценностей и иного имущества | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 4.5. Статистический учет и отчетность | | | | | | | |
| 381. | Формы федерального статистического наблюдения и указания по их заполнению (и изменения к ним), сбор и обработка данных по которым осуществляются субъектами официального статистического учета | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми |  |
| 382. | Федеральный план статистических работ и изменения к нему | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности |  |
| 383. | Первичные статистические данные (отчеты) о деятельности Минобрнауки России, подведомственных организаций: |  |  |  |  |  | (1) При отсутствии годовых -  Постоянно  (2) При отсутствии годовых, полугодовых и квартальных -  Постоянно  (3) При отсутствии годовых -  До ликвидации организации  (4) При отсутствии годовых, полугодовых и квартальных -  До ликвидации организации |
| а) годовые и с большей периодичностью, единовременные; | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |
| б) полугодовые, квартальные; | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (3) |
| в) месячные; | 3 года (2) | 3 года (2) | 3 года (2) | 3 года (2) | 3 года (4) |
| г) декадные, еженедельные | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |
| 384. | Документы (информации, докладные записки, уведомления, извещения, заявления) к первичным статистическим данным отчитывающегося респондента | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 385. | Документы (доклады, обзоры, аналитические записки, списки, справки), содержащие административные данные Минобрнауки России и подведомственных организаций | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 386. | Оперативные статистические отчеты, сведения, сводки, содержащие показатели о результатах деятельности организации по направлениям деятельности организации | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности |  |
| 5. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ | | | | | | | |
| 5.1. Организация труда и служебной деятельности | | | | | | | |
| 387. | Нормативные правовые акты Минобрнауки России о продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, порядке определения указанным педагогическим работникам учебной нагрузки, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки | Постоянно | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми |  |
| 388. | Документы (сведения, справки) о численности, составе и движении работников | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 389. | Документы (сведения, информации) о квотировании рабочих мест | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 390. | Направления для участия во временном трудоустройстве; уведомления о трудоустройстве иностранных граждан | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 391. | Переписка о потребности в привлечении иностранных работников и объемах квот на выдачу иностранным гражданам приглашений на въезд в Российскую Федерацию | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 392. | Номенклатура должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций; перечни профессий и должностей | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми |  |
| 393. | Перечень должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу | Постоянно | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми |  |
| 394. | Положения, уставы о дисциплине | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 395. | Правила внутреннего трудового распорядка организации, служебный распорядок | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | (1) После замены новыми |
| 396. | Документы (акты, докладные, служебные записки, переписка) о нарушении правил внутреннего трудового распорядка, служебного распорядка | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 397. | Графики работы педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность | - | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 398. | Журналы (листы) ознакомления со служебным распорядком, правилами внутреннего трудового распорядка и иными нормативными документами | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 399. | Документы (акты, информации, докладные, служебные записки, справки, переписка) о соблюдении служебной дисциплины, дисциплины труда | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 400. | Журналы учета работников, совмещающих профессии | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности |  |
| 401. | Соглашения отраслевые (межотраслевые) по регулированию социально-трудовых отношений | Постоянно | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности |  |
| 402. | Коллективные договоры | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | До ликвидации организации (1) | (1) Присланные для сведения - До минования надобности |
| 403. | Проекты коллективного договора, документы (заключения, предложения, переписка) по его разработке и заключению | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 404. | Отчеты о выполнении коллективных договоров | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 405. | Переписка о заключении коллективного договора | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 406. | Документы (протоколы, справки, акты, уведомления, переписка) по проверке выполнения условий коллективного договора | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | (1) После истечения срока действия коллективного договора |
| 407. | Документы (протоколы, требования, справки, сведения, рекомендации, заявления, докладные записки, расчеты) о разрешении трудовых споров, в том числе коллективных, с участием посредника | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | (1) После принятия решения |
| 408. | Документы (заявления, докладные записки, справки, информации) о переводе работников на сокращенный рабочий день или сокращенную рабочую неделю | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) При вредных и опасных условиях труда - 50/75 лет |
| 409. | Документы (схемы, эскизы, программы, пояснительные записки) для проведения инструктажа работников по вопросам взаимодействия с работодателем посредством электронного документооборота | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 410. | Документы (предложения, решения, извещения) о проведении забастовки | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 5.2. Оплата и нормирование труда; пенсионное обеспечение | | | | | | | |
| 411. | Типовые нормы труда (межотраслевые, отраслевые, профессиональные) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | До ликвидации организации (1) | (1) Присланные для сведения -  До замены новыми |
| 412. | Утвержденные разряды (уровни) оплаты труда, выплаты денежного содержания по должностям работников | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми |  |
| 413. | Локальные нормативные акты, предусматривающие введение, замену, пересмотр норм труда | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | До ликвидации организации (1) | (1) Присланные для сведения -  До замены новыми |
| 414. | Тарифные ставки, оклады (должностные оклады), тарифные сетки и тарифные коэффициенты | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми (1) | (1) В федеральных казенных учреждениях -  До ликвидации организации |
| 415. | Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих, единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми |  |
| 416. | Нормы труда (нормы выработки, нормы времени, нормативы численности, нормы обслуживания и другие нормы), нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | (1) После замены новыми |
| 417. | Документы (справки, расчеты, докладные записки, предложения, фотографии рабочего дня) о разработке норм выработки и расценок | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | (1) После утверждения разработанных норм |
| 418. | Переписка о дополнении, изменении тарифно-квалификационных справочников, ставок, окладов (должностных окладов), тарифных сеток и тарифных коэффициентов | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 419. | Тарификационные списки (ведомости) работников | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет |  |
| 420. | Документы (расчеты, анализы, справки) о пересмотре и применении норм выработки, расценок, тарифных сеток и ставок, совершенствовании различных форм оплаты труда, денежного содержания | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 421. | Табели (графики), журналы учета рабочего времени | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) При вредных и опасных условиях труда - 50/75 лет |
| 422. | Документы (протоколы, акты, справки, сведения) об оплате труда и исчислении трудового стажа работника организации | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет |  |
| 423. | Протоколы заседаний Комиссии Минобрнауки России по вопросам исчисления и определения стажа государственной службы, дающего право на установление ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет и продолжительности ежегодного дополнительного отпуска за выслугу лет | 50/75 лет | - | - | - | - |  |
| 424. | Документы (протоколы, акты, справки, сведения) о выплате денежного содержания и исчислении стажа работы лицам, замещающим государственные должности, должности государственной службы | 50/75 лет | - | - | - | - |  |
| 425. | Документы (представления, ходатайства, анкеты, акты, переписка) об установлении персональных ставок, окладов, надбавок | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 426. | Представления о включении в стаж государственной службы иных периодов работы | 5 лет | - | - | - | - |  |
| 427. | Переписка об установлении размера заработной платы, денежного содержания, начислении премий | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 428. | Документы (расчеты, справки, списки, переписка) о премировании работников организации | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 5.3. Охрана труда | | | | | | | |
| 429. | Отчеты по проведению специальной оценки условий труда и документы к ним (протоколы, решения, заключения, перечни рабочих мест, сведения, данные, сводные ведомости, декларации соответствия, карты специальной оценки условий труда на конкретные рабочие места, перечни мероприятий по улучшению условий и охраны труда) | - | 45 лет (1) | 45 лет (1) | 45 лет (1) | 45 лет (1) | (1) При вредных и опасных условиях труда - 50/75 лет |
| 430. | Сертификаты соответствия работ по охране труда (сертификаты безопасности) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия сертификата |
| 431. | Планы мероприятий по улучшению условий труда работников | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 432. | Типовые инструкции по охране труда | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | (1) После замены новыми |
| 433. | Документы (справки, предложения, обоснования, переписка) о состоянии и мерах по улучшению охраны труда | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 434. | Отчеты по производственному травматизму и условиям труда работников | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 435. | Документы (уведомления, проверочные листы, списки контрольных вопросов, задания, запросы, справки, акты, заключения, отчеты, представления, предписания, постановления, предупреждения, предостережения, пояснения, возражения) по осуществлению федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права | 10 лет | 10 лет | 10 лет | 10 лет | 10 лет |  |
| 436. | Перечни работ с вредными, опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц, не достигших 18-летнего возраста, женщин | - | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми |  |
| 437. | Перечни вредных, опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) | - | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми |  |
| 438. | Документы (порядки, рекомендации, психофизиологические требования) о диагностике (экспертизе) профессиональной пригодности работников | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми |  |
| 439. | Протоколы, заключения психофизиологических обследований работников | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет |  |
| 440. | Списки работающих на производстве с вредными, опасными условиями труда | - | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет |  |
| 441. | Наряды-допуски на производство работ в местах действия вредных и опасных производственных факторов; на выполнение особо опасных и вредных работ | - | 1 год (1) (2) | 1 год (1) (2) | 1 год (1) (2) | 1 год (1) (2) | (1) После закрытия наряда-допуска  (2) При производственных травмах, авариях и несчастных случаях на производстве - 45 лет |
| 442. | Гигиенические требования к условиям труда инвалидов | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми |  |
| 443. | Документы (заключения, справки, сведения) о причинах заболеваемости работников организаций | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 444. | Документы (акты, протоколы, заключения, сведения, справки, переписка) о расследовании и учете профессиональных заболеваний | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет |  |
| 445. | Договоры добровольного страхования работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 446. | Документы (программы, списки, переписка) об обучении работников по охране труда | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 447. | Протоколы результатов обучения по охране труда | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 448. | Журналы учета: |  |  |  |  |  | (1) После закрытия нарядов-допусков  (2) При производственных травмах, авариях и несчастных случаях на производстве - 45 лет |
| а) инструктажа по охране труда (вводного и на рабочем месте); | 45 лет | 45 лет | 45 лет | 45 лет | 45 лет |
| б) профилактических работ по охране труда, проверки знаний по охране труда; | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| в) выдачи нарядов-допусков на производство работ в местах действия вредных и опасных производственных факторов; на выполнение особо опасных и вредных работ; | 1 год (1) (2) | 1 год (1) (2) | 1 год (1) (2) | 1 год (1) (2) | 1 год (1) (2) |
| г) несчастных случаев на производстве, учета аварии; | 45 лет | 45 лет | 45 лет | 45 лет | 45 лет |
| д) проведения специальной оценки условий и охраны труда; | 10 лет | 10 лет | 10 лет | 10 лет | 10 лет |
| е) административных взысканий за нарушение санитарных норм и правил; | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |
| ж) проверки знаний по электробезопасности у персонала с группой I по электробезопасности; | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| з) инструктажа по радиационной безопасности | 10 лет | 10 лет | 10 лет | 10 лет | 10 лет |
| 449. | Документы (акты, заключения, отчеты, протоколы, справки, эскизы, схемы, фото- и видеодокументы, выписки из журналов инструктажа по охране труда) о производственных травмах, авариях и несчастных случаях на производстве | 45 лет (1) | 45 лет (1) | 45 лет (1) | 45 лет (1) | 45 лет (1) | (1) Связанных с крупным материальным ущербом и человеческими жертвами - Постоянно |
| 450. | Нормы обеспечения средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, молоком и другими равноценными пищевыми продуктами, лечебно-профилактическим питанием | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | (1) После замены новыми |
| 451. | Документы (докладные записки, акты, заключения, переписка) об обеспечении рабочих и служащих средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, молоком и другими равноценными пищевыми продуктами, лечебно-профилактическим питанием | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | (1) При отсутствии других документов о вредных и опасных условиях труда акты, заключения - 50/75 лет |
| 452. | Списки (ведомости) на выдачу средств индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, молоком и другими равноценными пищевыми продуктами, лечебно-профилактическим питанием | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 453. | Документы (акты, доклады, справки, заключения, переписка) о соответствии (несоответствии) санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям условий деятельности, территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 454. | Переписка по вопросам охраны труда | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 6. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ | | | | | | | |
| 6.1. Прием, перевод на другую работу (перемещение), увольнение работников, кадровый учет | | | | | | | |
| 455. | Реестр федеральных государственных гражданских служащих Минобрнауки России | До минования надобности (1) | - | - | - | - | (1) Состав сведений и документов, содержащихся в реестрах, определяется законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации. Хранятся в организации, исполняющей функцию ведения реестров |
| 456. | Приказы, распоряжения по личному составу; документы (докладные записки, справки, заявления) к ним: |  |  |  |  |  | (1) По личному составу обучающихся, докторантов - 75 лет ЭПК  (2) Об отпусках, командировках работников с вредными и (или) опасными условиями труда - 50/75 лет |
| а) о приеме, зачислении, переводе, перемещении, ротации, совмещении, совместительстве, увольнении, отчислении, оплате труда, аттестации, повышении квалификации, присвоении классных чинов, разрядов, званий, поощрении, насаждении, об изменении анкетно-биографических данных, отпусках по уходу за ребенком, отпусках без сохранения заработной платы, удлиненных оплачиваемых отпусках педагогических и медицинских работников, длительных отпусках педагогических работников сроком до одного года, академических отпусках; | 50/75 лет ЭПК | 50/75 лет ЭПК (1) | 50/75 лет ЭПК (1) | 50/75 лет ЭПК (1) | 50/75 лет |
| б) о ежегодно оплачиваемых отпусках, отпусках в связи с обучением, дежурствах, не связанных с основной (профильной) деятельностью; | 5 лет (2) | 5 лет (2) | 5 лет (2) | 5 лет (2) | 5 лет (2) |
| в) о служебных проверках; | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| г) о направлении в командировку работников; | 5 лет (2) | 5 лет (2) | 5 лет (2) | 5 лет (2) | 5 лет (2) |
| д) о дисциплинарных взысканиях | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |
| 457. | Трудовые договоры, служебные контракты, соглашения об их изменении, расторжении | 50/75 лет ЭПК | 50/75 лет ЭПК | 50/75 лет ЭПК | 50/75 лет ЭПК | 50/75 лет |  |
| 458. | Уведомления, предупреждения, работников(-ам) работодателем | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 459. | Нормативные правовые акты Минобрнауки России об установлении порядка замещения отдельных должностей научных работников, должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу | Постоянно | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | - |  |
| 460. | Локальные нормативные акты организаций, подведомственных Минобрнауки России, о порядке проведения конкурса на замещение отдельных должностей научных работников, должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу; о конкурсной комиссии, ее составе и порядке работы | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 461. | Документы (предложения, представления, распоряжения) по утверждению в должности, назначению и освобождению от должности руководителей организаций высшего образования | 5 лет | - | 5 лет | - | - |  |
| 462. | Представления о назначении временно исполняющих обязанности руководителей организаций высшего образования | 5 лет | - | 5 лет | - | - |  |
| 463. | Предложения по заключению и расторжению трудовых договоров с руководителями образовательных организаций высшего образования, внесению изменений в указанные договоры | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 464. | Регламент формирования и использования резерва руководящих кадров Минобрнауки России | Постоянно | - | - | - | - |  |
| 465. | Документы (списки, представления, характеристики, анкеты) по формированию федерального резерва управленческих кадров | 5 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 466. | Предложения о включении работников в резерв управленческих кадров, находящихся под патронажем Президента Российской Федерации | 5 лет | - | - | - | - |  |
| 467. | Документы конкурсных комиссий по замещению вакантных должностей и включению в кадровый резерв: |  |  |  |  |  |  |
| а) решения конкурсных комиссий по итогам конкурса на замещение вакантных должностей; | 15 лет | 15 лет | 15 лет | 15 лет | 15 лет |
| б) протоколы заседаний конкурсных комиссий по результатам конкурса на замещение вакантных должностей руководителей федеральных государственных унитарных предприятий, подведомственных Минобрнауки России; | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| в) протоколы заседаний конкурсных комиссий по результатам конкурса на включение в кадровый резерв; | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| г) протоколы тайного голосования коллегиального органа по выборным должностям в образовательных организациях (руководитель организации, президент образовательной организации, декан факультета, заведующий кафедрой); | - | - | 5 лет | - | - |
| д) конкурсные бюллетени | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| 468. | Документы (заявления, анкеты, справки, копии документов, удостоверяющих личность, копии документов о трудовой деятельности, списки трудов, квалификации, образовании, служебные записки руководителей, заявления, выписки из заседаний ученого совета): |  |  |  |  |  |  |
| а) претендентов на замещение вакантной должности, не допущенных к участию в конкурсе и не прошедших конкурсный отбор; | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |
| б) лиц, не принятых на работу | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |
| 469. | Документы (списки, представления, характеристики, анкеты, резюме) по формированию кадрового резерва организации | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 470. | Документы (положения, инструкции) об обработке персональных данных | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | До ликвидации организации (1) | (1) Присланные для сведения - 3 года после замены новыми |
| 471. | Согласие на обработку персональных данных | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | (1) После истечения срока действия согласия или его отзыва, если иное не предусмотрено федеральным законом, договором |
| 472. | Примерный должностной регламент федерального государственного гражданского служащего Минобрнауки России | Постоянно | - | - | - | - |  |
| 473. | Типовые должностные регламенты (инструкции), профиль должности | - | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | (1) После замены новыми |
| 474. | Должностные регламенты (инструкции) работников | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет |  |
| 475. | Проекты должностных регламентов (инструкций) работников, документы (заключения, предложения, переписка) по их разработке | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности |  |
| 476. | Личные карточки: |  |  |  |  |  |  |
| а) федеральных государственных гражданских служащих; | 50/75 лет ЭПК | - | - | - | - |
| б) работников; | - | 50/75 лет ЭПК | 50/75 лет ЭПК | 50/75 лет ЭПК | 50/75 лет |
| в) научных, научно-педагогических работников | - | 50/75 лет ЭПК | 50/75 лет ЭПК | 50/75 лет ЭПК | - |
| 477. | Личные дела руководителей и работников организаций (1) | 50/75 лет ЭПК | 50/75 лет ЭПК | 50/75 лет ЭПК | 50/75 лет ЭПК | 50/75 лет | (1) Виды документов, входящих в состав личных дел федеральных государственных гражданских служащих определяются законодательством Российской Федерации, иных работников - локальными нормативными актами организации |
| 478. | Справки о квалификации руководящих и научно-педагогических работников | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 479. | Справки о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 480. | Акты приема-передачи личных дел федеральных государственных гражданских служащих Минобрнауки России при переводе на должность государственной службы в другом государственном органе | 50 лет | - | - | - | - |  |
| 481. | Характеристики, справки об объективных сведениях на работников | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 482. | Листы собеседования, листы испытаний водителей | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 483. | Подлинные личные документы (трудовая книжка, медицинская книжка, дипломы, аттестаты, удостоверения, свидетельства) | востребования (1) | востребования (1) | востребования (1) | востребования (1) | востребования (1) | (1) Невостребованные работниками - 50/75 лет |
| 484. | Сведения о трудовой деятельности и трудовом стаже работника | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет |  |
| 485. | Заявления работников о выдаче документов, связанных с работой, и их копии | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 486. | Отчеты работников о командировках | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 487. | Графики отпусков | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 488. | Документы (характеристики, докладные записки, справки, переписка), связанные с применением дисциплинарных взысканий | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 489. | Переписка по вопросам приема, перевода на другую работу (перемещения), увольнения работников | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 490. | Документы (справки, характеристики, представления, переписка) по назначению на должности, заключению служебных контрактов с федеральными государственными служащими Минобрнауки России | 5 лет | - | - | - | - |  |
| 491. | Документы (информация, справки, служебные и докладные записки, сведения, списки) по вопросам кадрового обеспечения | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 492. | Документы (планы, перечни должностей, списки, отчеты, сведения, переписка) по ведению воинского учета и бронированию граждан, пребывающих в запасе | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 493. | Документы (карточки, расписки, листки, повестки) по ведению воинского учета и бронированию граждан, пребывающих в запасе | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После снятия с учета |
| 494. | Журналы проверок осуществления воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 495. | Кодексы профессиональной этики | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | До ликвидации организации (1) | (1) Присланные для сведения - До замены новыми |
| 496. | Отчеты о соблюдении кодексов профессиональной этики; пояснительные записки к ним | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 497. | Списки: |  |  |  |  |  |  |
| а) членов руководящих и исполнительных органов организации; | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |
| б) ветеранов и участников Великой Отечественной войны и других военных действий; | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |
| в) награжденных государственными и иными наградами, удостоенных государственных и иных званий, премий; | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |
| г) работников, прошедших аттестацию; | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| д) кандидатов на выдвижение по должности; | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми |
| е) совмещающих работу с получением образования; | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| ж) работников, вышедших на пенсию, ушедших в отставку; | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| з) лиц, выезжающих за границу | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| 498. | Книги, журналы, карточки учета, базы данных: |  |  |  |  |  |  |
| а) приема, перевода на другую работу (перемещения), увольнения работников; | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет |
| б) личных дел, личных карточек, трудовых договоров (служебных контрактов); | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет |
| в) учета движения трудовых книжек и вкладышей в них; | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет |
| г) бланков трудовых книжек и вкладыша в нее; | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| д) выдачи справок о заработной плате, стаже, месте работы; | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| е) лиц, подлежащих воинскому учету; | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| ж) отпусков; | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| з) прихода и ухода работников, местных командировок; | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |
| и) регистрации прибытия и выезда работников и членов их семей, направленных в загранпредставительства и учреждения Российской Федерации, международные организации; | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет |
| к) выдачи дипломатических и служебных заграничных паспортов | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| 6.2. Противодействие коррупции | | | | | | | |
| 499. | Планы противодействия коррупции | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 500. | Локальные нормативные акты (порядки, перечни должностей, положения) по противодействию коррупции | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 501. | Методические документы (рекомендации, памятки, разъяснения) по противодействию коррупции | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | (1) После замены новыми |
| 502. | Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет |  |
| 503. | Документы (акты, заключения, возражения, пояснения) проверок соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Минобрнауки России положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | 5 лет | - | - | - | - |  |
| 504. | Документы (заявления, докладные, служебные, объяснительные записки, заключения) Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Минобрнауки России, урегулированию конфликта интересов | 5 лет | - | - | - | - |  |
| 505. | Документы (служебные, объяснительные записки, заключения, протоколы, заявления) о фактах обращения в целях склонения федеральных государственных гражданских служащих Минобрнауки России к совершению коррупционных правонарушений | 5 лет | - | - | - | - |  |
| 506. | Документы (акты, справки, служебные записки), связанные с применением взысканий за коррупционные правонарушения, совершенные государственными служащими Минобрнауки России | 5 лет | - | - | - | - |  |
| 507. | Уведомления работодателя работниками: |  |  |  |  |  |  |
| а) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу федеральными государственными гражданскими служащими Минобрнауки России; | 5 лет | - | - | - | - |
| б) о получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей; | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| в) о фактах обращения в целях склонения федеральных государственных гражданских служащих Минобрнауки России, работников подведомственных организаций к совершению коррупционных правонарушений; | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| г) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| 508. | Журналы, базы данных регистрации: |  |  |  |  |  |  |
| а) уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| б) уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу федеральными государственными гражданскими служащими Минобрнауки России; | 5 лет | - | - | - | - |
| в) служебных проверок федеральных государственных гражданских служащих Минобрнауки России; | 5 лет | - | - | - | - |
| г) уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| д) уведомлений о получении подарков в связи с протокольными служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей; | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |
| е) протоколов Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Минобрнауки России, урегулированию конфликта интересов | 5 лет | - | - | - | - |
| 509. | Переписка по вопросам противодействия коррупции | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 6.3. Установление квалификации, повышение квалификации и профессиональная переподготовка работников, проведение аттестации работников | | | | | | | |
| 510. | Квалификационные требования, профессиональные стандарты | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми |  |
| 511. | Программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) Присланные для сведения - До замены новыми |
| 512. | Предложения по профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировке федеральных государственных гражданских служащих Минобрнауки России | 5 лет | - | - | - | - |  |
| 513. | Учебные планы, задания | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 514. | Учебно-методические пособия по повышению квалификации и профессиональной переподготовке | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | До ликвидации организации (1) | (1) Присланные для сведения - До минования надобности |
| 515. | Документы (проекты, отзывы, заключения) о разработке учебных программ, планов, пособии | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 516. | Курсовые и контрольные работы слушателей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ | - | 1 год | 1 год | 1 год | - |  |
| 517. | Планы повышения квалификации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, планы повышения квалификации работников и профессиональной переподготовки работников | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) Присланные для сведения - До минования надобности |
| 518. | Отчеты о выполнении планов повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 519. | Документы (тесты, анкеты, вопросники) по определению (оценке) профессиональных и личностных качеств работников | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 520. | Документы (базы данных, перечни, сведения) о результативности труда работников, занимающих должности научных работников | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 521. | Протоколы заседаний, постановления аттестационных, квалификационных комиссий; документы (протоколы счетных комиссий; бюллетени тайного голосования) к ним, в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| а) аттестационной комиссии Минобрнауки России; | 10 лет | - | - | - | - |
| б) аттестационных комиссий для проведения аттестации научных и педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность; | 10 лет | 10 лет | 10 лет | 10 лет | 10 лет |
| в) ведомственной аттестационной комиссии по получению квалификационных категорий медицинскими работниками и фармацевтическими работниками; | 10 лет | - | - | - | - |
| г) аттестационных комиссий по проведению аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций | 10 лет | - | - | - | - |
| 522. | Заявления о несогласии с постановлениями аттестационных, квалификационных комиссий: документы (справки, заключения) об их рассмотрении | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 523. | Документы (представления, заключения, удостоверения, свидетельства) о присвоении классных чинов гражданским служащим Минобрнауки России, не вошедшие в состав личных дел | 50/75 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 524. | Документы (списки, ведомости) по аттестации и квалификационным экзаменам | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 525. | Документы (заявления, свидетельства о квалификации и приложения к нему, заключения о прохождении профессионального экзамена) о прохождении независимой оценки квалификации работников или лиц, претендующих на осуществление определенного вида трудовой деятельности | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 526. | Журналы учета: |  |  |  |  |  |  |
| а) выдачи дипломов, удостоверений, сертификатов, свидетельств о профессиональной переподготовке, повышении квалификации и их дубликатов работникам организации; | - | 50 лет | 50 лет | 50 лет | - |
| б) выдачи свидетельств об участии в мероприятиях по профессиональному развитию Минобрнауки России и их дубликатов | 50 лет | - | - | - | - |
| 527. | Графики проведения аттестации, квалификационных экзаменов работников организации | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 528. | Документы (справки, информации, докладные записки, отчеты) о повышении квалификации, профессиональной переподготовке работников, о проведении независимой оценки квалификации | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 529. | Договоры об образовании на обучение по дополнительным профессиональным программам, ученические договоры, договоры о проведении независимой оценки квалификации | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 530. | Журналы учета занятий организации, осуществляющих образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ | - | 3 года | 3 года | 3 года | - |  |
| 531. | Журналы учета посещения занятии обучающимися в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ | - | 1 год | 1 год | 1 год | - |  |
| 532. | Документы (расписания, планы, графики) о проведении занятий, консультаций, итоговой аттестации | - | 1 год | 1 год | 1 год | - |  |
| 533. | Документы (представления, списки, характеристики, справки) о начислении стипендий обучающимся работникам | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 534. | Документы (предложения, заявки, программы, графики, планы, отчеты, отзывы, списки, характеристики) об организации и проведении практики и стажировки обучающихся | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 535. | Списки работников, прошедших повышение квалификации и профессиональную переподготовку, независимую оценку квалификации | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 536. | Переписка по аттестации, повышению квалификации и профессиональной переподготовке работников, по проведению независимой оценки квалификации | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 6.4. Награждение | | | | | | | |
| 537. | Документы (представления, наградные листы, ходатайства, характеристики, автобиографии, выписки из решений, постановлений, протоколов) о представлении к награждению ведомственными наградами и поощрениями | 10 лет (1) | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | (1) В случае принятия решения об отказе - 5 лет |
| 538. | Документы (заявки, сметы, эскизы, макеты, переписка) на изготовление ведомственных наград Минобрнауки России и удостоверений к ним в целях награждения и поощрения гражданских служащих | 5 лет | - | - | - | - |  |
| 539. | Протоколы вручения (передачи) ведомственных наград | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 540. | Журналы учета поощрений и вручения (передачи) ведомственных наград, поощрений | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет | 50/75 лет |  |
| 541. | Поощрения и ведомственные награды (почетные грамоты, удостоверения, бланки благодарностей), оставшиеся не врученными | До востребования (1) | До востребования (1) | До востребования (1) | До востребования (1) | До востребования (1) | (1) Невостребованные - 50/75 лет ЭПК |
| 542. | Документы (представления, наградные листы, ходатайства, характеристики, автобиографии, выписки из решений, постановлений, протоколов) о представлении к награждению государственными наградами | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 543. | Документы (ходатайства, уведомления, решения) о принятии (отказе от принятия) почетных и специальных званий, наград иностранных государств и организаций | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 544. | Документы (представления, ходатайства, характеристики, биографии, выписки из решений, постановлений, приказов) о занесении на Доску почета | 10 лет | 10 лет | 10 лет | 10 лет | 10 лет |  |
| 545. | Книга почета организации | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 546. | Переписка о награждении работников, присвоении почетных званий, присуждении премий, поощрений | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 7. ГОСУДАРСТВЕННАЯ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ ПОЛИТИКА | | | | | | | |
| 7.1. Нормативно-правовое регулирование в научно-технической сфере, сфере инновационной деятельности и нанотехнологий | | | | | | | |
| 547. | Порядки мониторинга и управления изменениями программ и проектов по развитию отдельных направлений Национальной технологической инициативы | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) После замены новыми |
| 548. | Нормативные акты (правила, порядки, положения, регламенты) и стандарты об организации планирования, порядке выполнения, тестирования, приема, оценки, мониторинга и использования (внедрения) результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (НИОКТР), развитии инновационных технологии | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) После замены новыми |
| 549. | Документы (протоколы, решения, доклады, обзоры) экспертных, консультативных органов Минобрнауки России по научно-техническому развитию | Постоянно | - | - | - | - |  |
| 550. | Документы (рекомендации, методологии, переписка) о методике перспективного планирования в сфере государственной научно-технической политики, определении приоритетных направлений развития исследований | Постоянно (1) | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - | (1) Переписка - 5 лет ЭПК |
| 551. | Документы (положения, протоколы, решения, доклады, программы, координационные планы) по координации государственной поддержки внедрения результатов научно-исследовательской деятельности в производство | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 552. | Протоколы заседаний межведомственных рабочих групп по разработке предложений по поддержке организаций. участвующих в реализации научно-технических проектов, и документы (справки, доклады, проекты, заключения, информации, докладные записки, сводки, выписки) к ним | Постоянно | - | - | - | - |  |
| 553. | Протоколы заседаний Межведомственного совета при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации по рассмотрению вопросов о создании селекционно-семеноводческих и селекционно-племенных центров и документы (справки, доклады, проекты, заключения, информации, докладные записки, сводки, выписки) к ним | Постоянно | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 554. | Документы (экспертно-аналитические доклады, отчеты, обзоры, сведения) по мониторингу реализации Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации | Постоянно | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 555. | Документы о проведении конкурсов (1) в области фундаментальных и прикладных исследований, технологических конкурсов: |  |  |  |  |  | (1) В том числе на право получения грантов |
| а) положения о конкурсах, протоколы, решения конкурсных комиссий, отчеты, паспорта тем и проектов; | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| б) конкурсные работы, заключения по ним; | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |
| в) заявки на участие, анкеты, переписка | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | - |
| 556. | Протоколы Межведомственного совета по присуждению премий Правительства Российской Федерации в области науки и техники; документы (справки, доклады, проекты, экспертные заключения, информации, сводки, выписки) к ним | Постоянно | - | - | - | - |  |
| 557. | Документы (письма-выдвижения, выписки из протоколов, справки о творческом вкладе авторов, анкетные сведения, рефераты, аннотации) по представлению и рассмотрению работ на соискание премий Правительства Российской Федерации в области науки и техники, по которым принято решение о присуждении премии | Постоянно (1) | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - | (1) В случае принятия решения об отказе - 5 лет |
| 558. | Документы (письма-выдвижения, выписки из протоколов, справки о творческом вкладе авторов, анкетные сведения, рефераты, аннотации) по представлению и рассмотрению работ на соискание премий Правительства Российской Федерации в области науки и техники для молодых ученых, по которым принято решение о присуждении премии | Постоянно (1) | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - | (1) В случае принятия решения об отказе - 5 лет |
| 559. | Журналы регистрации работ, представленных на соискание премий Правительства Российской Федерации в области науки и техники | Постоянно | - | - | - | - |  |
| 560. | Документы (объявления о конкурсе, заявки на участие в конкурсах, протоколы, заключения, отчеты) о проведении конкурсного отбора на получение персональных стипендий в научно-исследовательской деятельности | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 561. | Документы (извещения о конкурсах, заявки на участие в конкурсах, протоколы, уведомления, договоры (соглашения), заключения, отчеты) о проведении конкурсов на право получения грантов в форме субсидий | 5 лет ЭПК | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 562. | Бюллетени тайного голосования конкурсных комиссий, ученого совета, научно-технического совета (НТС) | - | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | - | (1) После проведения конкурса |
| 563. | Протоколы Межведомственной национальной океанографической комиссии Российской Федерации; документы (справки, доклады, проекты, заключения, информации, сводки, выписки) к ним | Постоянно | - | - | - | - |  |
| 564. | Правила проведения морских научных исследований во внутренних морских водах, в территориальном море, в исключительной экономической зоне и на континентальном шельфе Российской Федерации | 1 год (1) | 1 год (1) | - | - | - | (1) После замены новыми |
| 565. | Документы (запросы и прилагаемые к ним документы, копии разрешений, уведомлений, актов проверок, переписка) по выдаче иностранным и российским заявителям разрешения на проведение морских научных исследований во внутренних морских водах и территориальном море Российской Федерации, в ее исключительной экономической зоне и на ее континентальном шельфе | 5 лет (1) | - | - | - | - | (1) После прекращения действия разрешения |
| 566. | Разрешения на проведение морских научных исследований во внутренних морских водах и территориальном море Российской Федерации, в ее исключительной зоне и на ее континентальном шельфе | 5 лет (1) | - | - | - | - | (1) После прекращения действия разрешения |
| 567. | Реестры выданных разрешений и разрешения на проведение морских научных исследований во внутренних морских водах и территориальном море Российской Федерации, в ее исключительной зоне и на ее континентальном шельфе | Постоянно (1) | - | - | - | - | (1) Передаются на постоянное хранение после завершения ведения |
| 568. | Переписка по вопросам нормативно-правового регулирования в научно-технической сфере, сфере инновационной деятельности и нанотехнологий | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 7.2. Формирование государственного задания, согласование и прием научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, проводимых в рамках государственного задания | | | | | | | |
| 569. | Положение о ГИИС "Электронный бюджет" | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) После замены новым |
| 570. | Проекты нормативных правовых актов Российской Федерации, документы (доклады, заключения, пояснительные записки, справки, обоснования, предложения, листы согласования, протоколы разногласий) по их разработке и рассмотрению по вопросам формирования государственного задания, согласования НИОКТР, проводимых в рамках государственного задания | 5 лет ЭПК (1) | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - | (1) Проекты федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской - Федерации - Постоянно |
| 571. | Государственные задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) | Постоянно | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 572. | Проекты государственных заданий; документы (справки, заключения, сведения) к ним | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 573. | Отчеты о выполнении государственных заданий | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 574. | Предварительные отчеты о выполнении государственных заданий | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 575. | Переписка по вопросам формирования государственного задания, согласования и приема НИОКТР, проводимых в рамках государственного задания | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 7.3. Осуществление функций исполнителя государственных программ и государственного заказчика федеральных целевых программ и проектов | | | | | | | |
| 576. | Документы (проекты, справки, расчеты, таблицы, сведения, переписка) по разработке государственных программ Российской Федерации | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 577. | Отчеты, доклады о ходе выполнения государственной программы Российской Федерации "Научно-технологическое развитие Российской Федерации" | Постоянно | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 578. | Документы (информации, сведения, таблицы, сводки, данные, переписка) о ходе реализации государственной программы Российской Федерации "Научно-технологическое развитие Российской Федерации" | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 579. | Стратегии, программы, планы НИОКТР, научно-технического развития научных организаций (1): |  |  |  |  |  | (1) За исключением проектов тематики НИОКТР, включенных в единую государственную информационную систему учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения (ЕГИСУ НИОКТР) |
| а) долгосрочные и годовые; | 5 лет | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |
| б) с меньшей периодичностью | 3 года | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |
| 580. | Долгосрочные и годовые планы, программы развития технологических полигонов, технопарков, реализации на территориях пилотных проектов, направленных на отработку инновационных технологий | Постоянно | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | - | (1) Присланные для сведения - До минования надобности |
| 581. | Программы поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности | Постоянно | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 582. | Документы (протоколы, решения, доклады, переписка, заключения, обзоры, отчеты, сведения, таблицы разногласий) по разработке, экспертизе и обсуждению проектов стратегий, программ, планов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, научно-технического развития | 5 лет | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | - | (1) Экспертные заключения - Постоянно |
| 583. | Документы (экспертно-аналитические доклады, отчеты, обзоры, сведения) по мониторингу реализации стратегий, концепции, программ и проектов | Постоянно | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 584. | Реестры инвестиционных проектов и документы (перечень проектов, сведения, паспорта, бизнес-планы) по их ведению | 5 лет | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 585. | Документы (докладные записки, справки, акты) по незавершенным научным и научно-техническим программам и проектам | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 586. | Документы (обзоры состояния и прогнозы развития, социально-экономического развития сфер и регионов, методика оценки эффективности государственной программы; сведения о порядке сбора информации и методике расчета показателей (индикаторов), документы по мониторингу и анализу реализации программ) по научно-методическому обеспечению государственных, национальных, федеральных, ведомственных, региональных программ и проектов: |  |  |  |  |  |  |
| а) к утвержденным документам; | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |
| б) к проектам | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |
| 587. | Планы мероприятий ("дорожные карты") по реализации научно-технической политики | Постоянно | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 588. | Методические указания по разработке национальных проектов (программ), методические указания по мониторингу и внесению изменений в национальные проекты (программы) и федеральные проекты, методические рекомендации по организации проектной деятельности в федеральных органах исполнительной власти | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | - |  |
| 589. | Документы (проекты, переписка, справки) по разработке государственной программы Российской Федерации "Научно-технологическое развитие Российской Федерации" | 5 лет | 3 года | 3 года | 3 года | - |  |
| 590. | Проекты международных, государственных, федеральных, национальных и региональных научных и научно-технических программ и паспортов проектов и документы (протоколы, решения, доклады, переписка, заключения, обзоры, отчеты, сведения, таблицы разногласий) по их разработке, экспертизе и обсуждению | 5 лет ЭПК (1) | 3 года | 3 года | 3 года | - | (1) Экспертные заключения - Постоянно |
| 591. | Документы (проекты, переписка, справки) о результатах выполнения государственной программы Российской Федерации "Научно-технологическое развитие Российской Федерации" | Постоянно | - | - | - | - |  |
| 592. | Отчеты о выполнении международных, федеральных и региональных научных и научно-технических программ и проектов, документы (заключения, сведения, доклады) к ним | Постоянно | - | - | - | - |  |
| 593. | Федеральные научно-технические программы развития | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 594. | Проекты федеральных научно-технических программ развития; документы (справки, расчеты, таблицы, сведения, переписка) по их разработке | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 595. | Отчеты, доклады о ходе реализации и оценке эффективности федеральных научно-технических программ развития | Постоянно | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 596. | Документы (информации, сведения, таблицы, сводки, данные, переписка) о ходе реализации федеральных научно-технических программ развития | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 597. | Протоколы заседаний межведомственных комиссий по подготовке и реализации федеральных проектов и документы (справки, доклады, проекты, заключения, информации, докладные записки, сводки, выписки) к ним | Постоянно | - | - | - | - |  |
| 598. | Документы (отчеты, предложения, протоколы заседаний рабочей группы, переписка) о ходе выполнения, реализации федеральных проектов | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 599. | Методика расчета целевых показателей и индикаторов государственных научно-технических программ и федеральных научно-технических программ | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) После замены новыми |
| 600. | Методика оценки эффективности федеральной целевой программы | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) После замены новыми |
| 601. | Порядок формирования, реализации, мониторинга и корректировки ежегодного плана реализации Федеральной научно-технической программы развития синхротронных и нейтронных исследований и исследовательской инфраструктуры на 2019 - 2027 годы | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) После замены новыми |
| 602. | Порядок формирования, реализации, мониторинга и корректировки плана реализации Федеральной научно-технической программы развития генетических технологий на 2019 - 2027 годы на каждый трехлетний период | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) После замены новыми |
| 603. | Документы (заявки, протоколы заседаний конкурсной комиссии) о проведении технологических конкурсов и (или) конкурсов отдельных заданий в целях реализации Национальной технологической инициативы | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 604. | Планы мероприятий ("дорожные карты") Национальной технологической инициативы | Постоянно | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 605. | Правила и условия предоставления поддержки реализации проектов в целях реализации планов мероприятий ("дорожных карт") Национальной технологической инициативы | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) После замены новыми |
| 606. | Комплексные научно-технические программы и проекты полного инновационного цикла | Постоянно | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 607. | Документы (протоколы, справки, переписка) о ходе реализации комплексных научно-технических программ и проектов полного инновационного цикла | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 608. | Протоколы заседаний межведомственных советов при Минобрнауки России по рассмотрению вопросов о создании центров инновационных технологий и документы (справки, доклады, проекты, заключения, информации, докладные записки, сводки, выписки) к ним | Постоянно | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 609. | Документы (документация для проведения отбора, заявки, решения конкурсной комиссии, соглашения) по проведению конкурсов, отбору проектов, отбору получателей грантов на государственную поддержку реализации мероприятий в рамках государственных программ, федеральных целевых программ | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 610. | Документы (справки, доклады, переписка) по вопросу участия организаций, подведомственных Минобрнауки России в государственных программах | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 611. | Договоры (контракты) на выполнение научно-технических программ и проектов и технические задания к ним | 15 лет ЭПК (1) | 15 лет ЭПК (1) | 15 лет ЭПК (1) | 15 лет ЭПК (1) | - | (1) После истечения срока действия договора (контракта) |
| 612. | Документы (постановления, распоряжения, решения, приказы, правила, акты, протоколы) по вопросам участия в разработке и реализации государственных, федеральных целевых научно-технических программ и проектов | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 613. | Переписка с Советами по приоритетным направлениям научно-технологического развития Российской Федерации и их базовыми организациями | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 7.4. Организация и проведение экспертиз научной и научно-технической деятельности | | | | | | | |
| 614. | Положения о проведении экспертиз, осуществлении мониторинга и контроля реализации инновационного проекта, мониторинге и контроле целевого расходования средств государственной поддержки, направленных на финансовое обеспечение инновационного проекта | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) После замены новыми |
| 615. | Порядок проведения экспертизы заявок на участие в конкурсе на предоставление грантов в форме субсидий из федерального бюджета в целях создания и внедрения в агропромышленный комплекс современных технологий на основе собственных разработок научных и образовательных организаций | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) После замены новыми |
| 616. | Порядок проведения экспертизы заявок на участие в конкурсе на определение получателей субсидий из федерального бюджета на развитие кооперации российских образовательных организаций высшего образования, государственных научных учреждений и организаций реального сектора экономики в целях реализации комплексных проектов по созданию высокотехнологичных производств | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) После замены новыми |
| 617. | Порядок проведения экспертизы и формирования заключений по проектам Национальной технологической инициативы в целях отбора | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) После замены новыми |
| 618. | Методики проведения экспертной оценки реализации проектов Национальной технологической инициативы | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) После замены новыми |
| 619. | Протоколы заседаний экспертного совета по формированию тематик крупных научных проектов по приоритетным направлениям научно-технологического развития и критериев их конкурсного отбора и документы (справки, доклады, проекты, заключения, информации, докладные записки, сводки, выписки) к ним | Постоянно | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 620. | Заключения общественно-экспертного совета, иные экспертные заключения по проектам международных, государственных, национальных, федеральных, ведомственных и региональных программ и проектов | Постоянно | 1 год | 1 год | 1 год | - |  |
| 621. | Заключения по экспертизе научных и научно-технических программ и проектов, реализация которых осуществляется на основе конкурсов | Постоянно | - | - | - | - |  |
| 622. | Экспертные заключения на технические задания по международным, государственным, национальным, федеральным, ведомственным и региональным программам и проектам | Постоянно | - | - | - | - |  |
| 623. | Экспертные заключения о ходе выполнения международных, государственных, национальных, федеральных, ведомственных и региональных программ и проектов | 10 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 624. | Заключения Российской академии наук (РАН) по проектам тематики научных исследований, включаемых в планы научных работ, по проектам планов научных работ научных организаций и образовательных организаций высшего образования, осуществляющих научные исследования за счет средств федерального бюджета | Постоянно (1) | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - | (1) Включаются в ЕГИСУ НИОКТР |
| 625. | Заключения РАН по отчетам научных организаций и образовательных организаций высшего образования, осуществляющих научные исследования за счет средств федерального бюджета, о проведенных научных исследованиях, о полученных научных и (или) научно-технических результатах за отчетный финансовый год | Постоянно (1) | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - | (1) Включаются в ЕГИСУ НИОКТР |
| 626. | Заключения Минобрнауки России по экспертизе проектов Национальной технологической инициативы | Постоянно | - | - | - | - |  |
| 627. | Экспертные заключения о возможности опубликования, оглашения и демонстрации материалов в Российской Федерации и за рубежом | - | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| 628. | Документы (заявки, требования, докладные и служебные записки, сведения, переписка) по формированию приборно-инструментальной, технологической и информационной базы для развития наноиндустрии | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 629. | Документы (предложения, рекомендации, методики, отчеты, протоколы заседаний рабочей группы) по экспертному сопровождению реализации мероприятий, направленных на обновление приборной базы ведущих организации, выполняющих научные исследования и разработки | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 630. | Экспертные заключения по перспективным и годовым планам (1) | Постоянно | - | - | - | - | (1) Не подлежащие включению в ЕГИСУ НИОКТР |
| 631. | Экспертные заключения по проектам нормативных правовых актов, выполненные вне тем научно-исследовательских работ (НИР) | Постоянно | - | - | - | - |  |
| 632. | Экспертные заключения и переписка по договорам (контрактам) на создание, передачу и использование научной и (или) научно-технической продукции | 15 лет ЭПК | 10 лет | 10 лет | 10 лет | - |  |
| 633. | Экспертные заключения и переписка по договорам (контрактам) о совместной научной и (или) научно-технической деятельности | 10 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 634. | Экспертные заключения на технические задания | 10 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 635. | Документы (акты, докладные записки, заключения) о результатах экспертизы и консультаций по НИР | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 636. | Документы (докладные записки, сведения, переписка) и другие материалы о научной экспертизе по требованию правительственных органов | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | - |  |
| 637. | Переписка о выдвижении кандидатов в члены РАН | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 638. | Переписка о проведении научной экспертизы и консультаций | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 8. НАУЧНАЯ, НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ЕЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ | | | | | | | |
| 8.1. Разработка, выполнение, прием и утверждение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ | | | | | | | |
| 639. | Протоколы заседаний Межведомственных советов при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации по вопросам, связанным с реализацией комплексных планов научных исследований, и документы (справки, доклады, проекты, заключения, информации, докладные записки, сводки, выписки) к ним | Постоянно | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 640. | Планы научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ организаций | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 641. | Планы морских научных исследований во внутренних морских водах, в территориальном море, в исключительной экономической зоне и на континентальном шельфе Российской Федерации | Постоянно | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 642. | Планы внедрения результатов НИР и корректировки к ним | 5 лет | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 643. | Планы-проспекты, графики по работам над темами НИОКТР | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 644. | Планы научных командировок и экспедиций | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 645. | Проекты тематики научных исследований, включаемых в планы научных работ научных организаций и образовательных организаций высшего образования, осуществляющих научные исследования за счет средств федерального бюджета | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 646. | Проекты планов научных работ научных организаций и образовательных организаций высшего образования, осуществляющих научные исследования за счет средств федерального бюджета | 5 лет | 5 лет ЭПК  (1) | 5 лет ЭПК  (1) | 5 лет ЭПК (1) | - | (1) Экспертные заключения - Постоянно |
| 647. | Аналитические обзоры, доклады, отчеты фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности, институтов инновационного развития, центров компетенций национальной и отраслевых технологических инициатив о приоритетных направлениях и инновационных решениях для оказания государственной поддержки | 5 лет | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | - |  |
| 648. | Отчеты о результатах маркетинговых исследований в области научно-технического развития и инноваций | 5 лет ЭПК | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 649. | Отчеты технопарков по выявлению и отбору потенциально эффективных инноваций, схемы интеграции прикладной науки и производства | До минования надобности | - | - | - | - |  |
| 650. | Договоры (контракты, государственные контракты) и технические задания к ним: | - | - | - | - | - |  |
| а) о создании исследовательских, инженерно-производственных консорциумов, кластерных форм бизнеса; научно-образовательных центров, о совместной научной и научно-технической деятельности Минобрнауки России с инновационными и научными организациями, предприятиями; | 15 лет ЭПК | 15 лет ЭПК | 15 лет ЭПК | 15 лет ЭПК | - |  |
| б) на выполнение, внедрение НИОКТР, выполнение научно-технических программ и проектов | 15 лет ЭПК  (1) | 15 лет ЭПК (1) | 15 лет ЭПК (1) | 15 лет ЭПК (1) | - | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 651. | Документы (заявки, коммерческие предложения, технические задания) по проведению конкурсов по заключению государственных контрактов на выполнение НИОКТР | 6 лет ЭПК | 6 лет ЭПК | 6 лет ЭПК | 6 лет ЭПК | - |  |
| 652. | Технико-экономические обоснования НИР и документы (обзоры, доклады, записки) к ним | 5 лет | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 653. | Документы (протоколы, акты, отчеты, справки и переписка) о ходе выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 654. | Документы (отчеты, сведения, рецензии) о ходе выполнения государственных контрактов (договоров) | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 655. | Документы (докладные записки, отчеты и справки) о ходе выполнения договоров (контрактов) на создание, передачу, использование научной (научно-технической продукции), совместной научной (научно-технической) деятельности | 5 лет | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 656. | Отчеты о НИР: |  |  |  |  |  | (1) В том числе по договорам (контрактам) на научную (научно-техническую) продукцию  (2) Хранятся постоянно в ЕГИСУ НИОКТР |
| а) заключительные; | Постоянно (1) (2) | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| б) промежуточные; | 5 лет ЭПК (2) | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |
| в) по незавершенным темам НИР | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |
| 657. | Протоколы, стенограммы заседаний и документы (списки участников, тезисы докладов, экспертные заключения, рецензии, отчеты, комплекты, программы приемки, решения) к ним: | - | - | - | - | - |  |
| а) ученых, технических советов, НТС, их секций, приемочных комиссий; | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |
| б) экспертных органов, рабочих групп, временных творческих коллективов | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК |  |
| 658. | Акты приемки НИР и документы (протоколы комиссий) к ним: |  |  |  |  |  |  |
| а) этапа НИР; | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| б) законченных тем НИР | 15 лет ЭПК | 15 лет ЭПК | 15 лет ЭПК | 15 лет ЭПК | - |  |
| 659. | Документы (протоколы, заключения, акты, отчеты) о внедрении результатов НИР | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 660. | Планы работы ученых советов, технических советов, НТС, их секций, экспертных органов, советов, комиссий и групп: |  |  |  |  |  |  |
| а) годовые; | - | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | - | (1) Ученых и научно-технических советов - Постоянно |
| б) полугодовые; | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| в) квартальные | - | 3 года | 3 года | 3 года | - |
| 661. | Отчеты о деятельности ученых, технических советов, НТС, их секций, экспертных органов, советов, комиссий и групп | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 662. | Заключения, отзывы и рецензии на НИР, своды (перечни) замечаний, рекомендации и предложения о доработке, внедрении и использовании НИР (1): |  |  |  |  |  | (1) Кроме указанных в иных разделах  (2) Своды замечаний и предложений, рекомендации и предложения - 10 лет ЭПК |
| а) по законченным темам НИР; | 5 лет | Постоянно (2) | Постоянно (2) | Постоянно (2) | - |  |
| б) на этапы НИР | До минования надобности | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |
| 663. | Документы (извещения о конкурсах, заявки на участие в конкурсах, протоколы, уведомления, договоры (соглашения), заключения, отчеты) о проведении конкурсов на право получения грантов, проводимых государственными научными фондами | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 664. | Отчеты о выполнении договоров (соглашений) о предоставлении грантов государственных научных фондов | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 665. | Отчеты, доклады о работе научных экспедиций и документы (журналы, дневники, графические документы, сведения, аудиовизуальные документы и файлы данных) к ним: |  |  |  |  |  |  |
| а) итоговые; | 5 лет ЭПК | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |
| б) этапные | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |
| 666. | Отчеты о научных командировках | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 667. | Документы (справки, предложения, рекомендации, докладные записки) по организации и проведению научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ | - | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | - |  |
| 668. | Паспорта НИОКТР, проектов НИР, программ | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 669. | Паспорта выполнения работ | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 670. | Заключение и решение о прекращении работ по теме НИР | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | - |  |
| 671. | Документы (журналы, дневники, аналитические таблицы, эскизы, аудиовизуальные документы, телеметрические и иные данные, справки, вычисления) и данные исследований, послужившие основой для НИР | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 672. | Документы (дневники, таблицы, результаты анализов, журналы записей опытов и экспериментов, вычисления, заметки, эскизы), образующиеся в процессе проведения научно-исследовательских работ, не отраженные в отчетах о НИР, но существенно дополняющие их | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 673. | Документы (журналы записей опытов и экспериментов, журналы регистрации результатов и наблюдений, заявки на проведение анализов, результаты анализов, дневники, таблицы, ведомости, вычисления, заметки, эскизы), образовавшиеся при проведении научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 674. | Переписка о разработке и выполнении программ и планов НИР, об организации, проведении и внедрении НИР | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 675. | Переписка о научных командировках и экспедициях | 5 лет | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 8.2. Учет данных о научных исследованиях и разработках | | | | | | | |
| 676. | База данных ЕГИСУ НИОКТР | Постоянно | - | - | - | - |  |
| 677. | Сведения о начинаемых научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работах гражданского назначения | Постоянно (1) | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - | (1) Включаются в ЕГИСУ НИОКТР |
| 678. | Реферативно-библиографические сведения о результатах научно-исследовательской, опытно-конструкторской и технологической работы гражданского назначения | Постоянно (1) | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - | (1) Включаются в ЕГИСУ НИОКТР |
| 679. | Реферативно-библиографические сведения о защищенной диссертации на соискание ученой степени, выполненной в рамках научно-исследовательской, опытно-конструкторской и технологической работы | Постоянно (1) | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - | (1) Включаются в ЕГИСУ НИОКТР |
| 680. | Сведения о результате интеллектуальной деятельности и использовании результата интеллектуальной деятельности, созданного в рамках научно-исследовательской, опытно-конструкторской и технологической работы | Постоянно (1) | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - | (1) Включаются в ЕГИСУ НИОКТР |
| 681. | Сведения о состоянии правовой охраны результата интеллектуальной деятельности, созданного в рамках научно-исследовательской, опытно-конструкторской и технологической работы | Постоянно (1) | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - | (1) Включаются в ЕГИСУ НИОКТР |
| 682. | Отчет научной организации или образовательной организации высшего образования, осуществляющих научные исследования за счет средств федерального бюджета, о проведенных научных исследованиях, о полученных научных и (или) научно-технических результатах за отчетный финансовый год | Постоянно (1) | Постоянно | Постоянно | - | - | (1) Включаются в ЕГИСУ НИОКТР |
| 683. | Документы (рукописи, методические разработки, справочники) по научно-исследовательской деятельности, прилагаемые к отчетам, подлежащие включению в Единую государственную информационную систему по учету научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 684. | Сведения о выполнении научных исследований и разработок, направляемые в Федерального службу государственной статистики: |  |  |  |  |  |  |
| а) годовые; | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |
| б) квартальные | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |
| 685. | Сведения об использовании объектов интеллектуальной собственности, направляемые в Федеральную службу государственной статистики | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 686. | Переписка по вопросам учета данных о научных исследованиях и разработках и формирования базы данных ЕГИСУ НИОКТР | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 8.3. Подготовка научных кадров | | | | | | | |
| 687. | Положения, порядки о докторантуре, о направлении в докторантуру научных и педагогических работников | До минования надобности | Постоянно | Постоянно | Постоянно (1) | - | (1) Для организаций дополнительного профессионального образования |
| 688. | Документы (договоры, протоколы, информации) о приеме в докторантуру, о прикреплении для подготовки диссертации | - | 10 лет | 10 лет | 10 лет (1) | - | (1) Для организаций дополнительного профессионального образования |
| 689. | Документы (промежуточные отчеты о работе по темам диссертаций, протоколы, замечания, отзывы) по предварительному обсуждению диссертации | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК (1) | - | (1) Для организаций дополнительного профессионального образования |
| 690. | Документы (распоряжение, уведомление, справка о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований, отзывы рецензентов, переписка) по подготовке заключения по диссертации от организации, в которой выполнялась диссертация | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК (1) (2) | - | (1) Присланные для сведения - До минования надобности  (2) Для организаций дополнительного профессионального образования |
| 691. | Отчеты докторантов о работе | - | Постоянно (2) | Постоянно (2) | Постоянно (1) (2) | - | (1) Для организаций дополнительного профессионального образования  (2) Не включенные в состав личного дела |
| 692. | Заключения и отзывы о работе докторантов | - | Постоянно (2) | Постоянно (2) | Постоянно (1) (2) | - | (1) Для организаций дополнительного профессионального образования  (2) Не включенные в состав личного дела |
| 693. | Отзывы и рецензии на работы, представленные кандидатами в докторантуру | - | 10 лет ЭПК (2) | 10 лет ЭПК (2) | 10 лет ЭПК (1) (2) | - | (1) Для организаций дополнительного профессионального образования  (2) Не включенные в состав личного дела |
| 694. | Личные дела докторантов | - | 75 лет ЭПК | 75 лет ЭПК | 75 лет ЭПК (1) | - | (1) Для организаций дополнительного профессионального образования |
| 695. | Документы (заявление, рекомендации ученого (научного, научно-технического) совета, письмо-ходатайство об участии работника в конкурсном отборе, список научных достижений работника) о направлении в докторантуру | - | 3 года (2) | 3 года (2) | 3 года (1) (2) | - | (1) Для организаций дополнительного профессионального образования  (2) Не включенные в состав личного дела |
| 696. | Решение о направлении в докторантуру | - | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) (2) | - | (1) Присланные для сведения - До минования надобности  (2) Для организаций дополнительного профессионального образования |
| 697. | План работы докторантуры на год | - | 1 год | 1 год | 1 год (1) | - | (1) Для организаций дополнительного профессионального образования |
| 698. | Индивидуальные планы докторантов | - | 1 год | 1 год | 1 год (1) | - | (1) Для организаций дополнительного профессионального образования |
| 699. | Переписка по вопросам присуждения ученых степеней | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет (1) | - | (1) Для организаций дополнительного профессионального образования |
| 700. | Переписка по вопросам подготовки научных кадров | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 701. | Переписка по вопросам академической мобильности работников | - | 3 года | 3 года | 3 года | - |  |
| 8.4. Государственная система научной аттестации | | | | | | | |
| 702. | Положения о присуждении ученых степеней, присвоении ученых званий, о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, иные нормативные правовые акты в сфере государственной научной аттестации | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До минования надобности (1) | - | (1) Для организаций дополнительного профессионального образования |
| 703. | Номенклатура научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени | Постоянно | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми (1) | - | (1) Для организаций дополнительного профессионального образования |
| 704. | Документы (проекты нормативных правовых актов, разъяснения, справки, переписка) по вопросам номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК (1) | - | (1) Для организаций дополнительного профессионального образования |
| 705. | Документы (ходатайства о создании, о прекращении и возобновлении деятельности; информация об организации; сведения о кандидатах в члены совета; уведомления) о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (диссертационных советах) | Постоянно (1) (2) | Постоянно (1) (2) | Постоянно (1) (2) | Постоянно (1) (2) (3) | - | (1) При положительном решении;  при отказе - 5 лет  (2) Включаются в федеральную информационную систему государственной научной аттестации (ФИС ГНА)  (3) (1) Для организаций дополнительного профессионального образования |
| 706. | Документы (разъяснения, справки, переписка) диссертационных советов | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК (1) | - | (1) Для организаций дополнительного профессионального образования |
| 707. | Приказы по вопросам деятельности диссертационных советов | Постоянно | - | - | - | - |  |
| 708. | Годовые отчеты о работе диссертационных советов | 5 лет (2) | Постоянно (2) | Постоянно (2) | Постоянно (1) (2) | - | (1) Для организаций дополнительного профессионального образования  (2) Включаются в ФИС ГНА |
| 709. | Протоколы и стенограммы диссертационных советов, их комиссий и документы (решения, ходатайства, справки, свидетельства, отзывы, заключения, списки публикаций) к ним | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно (1) | - | (1) Для организаций дополнительного профессионального образования |
| 710. | Бюллетени тайного голосования диссертационных советов | - | 3 года | 3 года | 3 года (1) | - | (1) Для организаций дополнительного профессионального образования |
| 711. | Приказы о выдаче (отказе в выдаче) дипломов, дубликатов дипломов доктора наук, кандидата наук; замене (отказе в замене) дипломов доктора наук, кандидата наук | Постоянно | - | - | - | - |  |
| 712 | Аттестационные дела: |  |  |  |  |  |  |
| а) соискателей ученых степеней, званий; | Постоянно (1) | 10 лет | 10 лет | 10 лет (2) | - | (1) Включаются в ФИС ГНА |
| б) лиц, которым присуждена ученая степень доктора наук; лиц, которым присвоено ученое звание профессора; | Постоянно (1) | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК (2) | - | (2) Для организаций дополнительного профессионального образования |
| в) лиц, которым присуждена ученая степень кандидата наук, лиц, которым присвоено ученое звание доцента | Постоянно (1) | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК (2) | - |  |
| 713. | Диссертации и авторефераты (со списками организации и лиц, которым разосланы авторефераты), акты о внедрении результатов диссертационных исследований | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) (2) | - | (1) Включаются в ФИС ГНА  (2) Для организаций дополнительного профессионального образования |
| 714. | Решения диссертационных советов по вопросам присуждения, лишения ученых степеней и документы (извещения, заключения, стенограммы и аудио-, видеозаписи) к ним | Постоянно | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) (2) | - | (1) Включаются в ФИС ГНА  (2) Для организаций дополнительного профессионального образования |
| 715. | Решения о представлении к ученому званию, лишении (восстановлении) ученого звания и заключения к ним | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно (1) | - | (1) Для организаций дополнительного профессионального образования |
| 716. | Документы (заявления, заключения, свидетельства, сведения, переписка) о признании ученых степеней и ученых званий, полученных в иностранном государстве | Постоянно (1) (2) | Постоянно (1) (2) | Постоянно (1) (2) | Постоянно (1) (2) | - | (1) Свидетельства - До востребования; невостребованные - 50 лет  (2) Переписка - 5 лет |
| 717. | Приказы о присвоении (восстановлении), лишении, отказе в присвоении (восстановлении), лишении ученого звания профессора и доцента и выдаче, отказе в выдаче, аннулировании аттестата (дубликата аттестата) о присвоении ученого звания профессора и доцента; о замене, отказе в замене аттестата о присвоении ученого звания профессора и доцента; о выдаче или об отказе в выдаче свидетельств (дубликатов свидетельств) о признании ученой степени или ученого звания, полученных в иностранном государстве | Постоянно | - | - | - | - |  |
| 718. | База данных ФИС ГНА и документы (1) по ее ведению | Постоянно | - | - | - | - | (1) Состав документов определяется соответствующими нормативными правовыми актами |
| 719. | Дипломы доктора наук, кандидата наук, аттестаты профессора, доцента, свидетельства о признании иностранной ученой степени или ученого звания и их дубликаты | До востребования (1) | До востребования (1) | До востребования (1) | До востребования (1) (2) | - | Невостребованные - 50 лет  (2) Для организаций дополнительного профессионального образования |
| 720. | Списки соискателей ученых степеней и ученых званий, получивших ученые степени, ученые звания |  | 50 лет | 50 лет | 50 лет (1) | - | (1) Для организаций дополнительного профессионального образования |
| 721. | Заявления соискателей о снятии диссертации с рассмотрения | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК (1) | - | (1) Для организаций дополнительного профессионального образования |
| 722. | Журналы (книги, картотеки, базы данных): | - | - | - | - | - | (1) Для организаций дополнительного профессионального образования |
| а) выдачи дипломов доктора наук, кандидата наук, аттестатов профессора, доцента, свидетельств о признании ученой степени, ученого звания, полученных в иностранном государстве, их дубликатов; | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно (1) |  |  |
| б) регистрации диссертаций, принимаемых к защите | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно (1) | - |  |
| 723. | Документы (информации, сведения, справки) о диссертационных советах: |  |  |  |  |  | (1) Включаются в ФИС ГНА  (2) Для организаций дополнительного профессионального образования |
| а) общие сведения о диссертационном совете; | До замены новыми | До замены новыми (1) | До замены новыми (1) | До замены новыми (1) (2) | - |  |
| б) сетевой адрес (URL) официального сайта организации в сети "Интернет"; | До замены новыми | До замены новыми (1) | До замены новыми (1) | До замены новыми (1) (2) | - |
| в) информации о членах диссертационных советов, кандидатах в члены диссертационных советов; | До замены новыми | До замены новыми (1) | До замены новыми (1) | До замены новыми (1) (2) | - |
| г) информации о публикациях членов диссертационных советов, кандидатов в члены | До замены новыми | До замены новыми (1) | До замены новыми (1) | До замены новыми (1) (2) | - |
| 724. | Документы (заявления о включении организации, проекты, справки, переписка) по вопросу включения организации в перечень организации, которым предоставляется право самостоятельного присуждения ученых степеней | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 725. | Документы (заявление, решение, заключение, стенограмма, ходатайство) о лишении, об отказе в лишении, восстановлении, об отказе в восстановлении ученой степени доктора наук | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК (1) | - | (1) Для организаций дополнительного профессионального образования |
| 726. | Документы (заявление, решение, заключение, стенограмма, ходатайство) о лишении, об отказе в лишении, восстановлении, об отказе в восстановлении ученой степени кандидата наук | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК (1) | - | (1) Для организаций дополнительного профессионального образования |
| 727. | Документы (заявление, решение, заключение, стенограмма, ходатайство) о лишении, об отказе в лишении, восстановлении, об отказе в восстановлении ученых званий | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК (1) | - | (1) Для организаций дополнительного профессионального образования |
| 728. | Документы (порядок, формы дипломов, технические требования) по вопросам оформления и выдачи дипломов доктора наук и кандидата наук, аттестатов профессора и доцента | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 729. | Доверенность на получение диплома доктора наук, диплома кандидата наук, аттестата профессора, аттестата доцента, свидетельства о признании ученой степени, полученной в иностранном государстве, свидетельства о признании ученого звания, полученного в иностранном государстве и их дубликатов | 5 лет | - | - | - | - |  |
| 730. | Акты об уничтожении испорченных при оформлении бланков диплома доктора наук, диплома кандидата наук, аттестата профессора, аттестата доцента, свидетельства о признании ученой степени, полученной в иностранном государстве, свидетельства о признании ученого звания, полученного в иностранном государстве (дубликатов) | 3 года | - | - | - | - |  |
| 731. | Переписка о признании документов об ученых степенях и званиях Российской Федерации в других государствах | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет (1) | - | (1) Для организаций дополнительного профессионального образования |
| 732. | Переписка о создании, деятельности диссертационных советов, о присвоении ученых званий, присуждении ученых степеней | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК (1) | - | (1) Для организаций дополнительного профессионального образования |
| 733. | Переписка о подготовке и защите диссертаций между диссертантом и организацией | - | 3 года | 3 года | 3 года (1) | - | (1) Для организаций дополнительного профессионального образования |
| 8.5. Деятельность Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации | | | | | | | |
| 734. | Протоколы Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации (ВАК) и документы (повестки, явочные листы, рекомендации, выписки) к ним | Постоянно (1) | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности (2) | - | (1) Включаются в ФИС ГНА  (2) Для организаций дополнительного профессионального образования |
| 735. | Рекомендации президиума ВАК: |  |  |  |  |  |  |
| а) по диссертационным советам (создание, изменение, приостановление, возобновление, прекращение деятельности); | Постоянно | - | - | - | - |
| б) по научным специальностям; | Постоянно | - | - | - | - |
| в) о выдаче диплома доктора наук и кандидата наук; | Постоянно | - | - | - | - |
| г) об отклонении ходатайств советов о разрешении представить диссертацию к соисканию ученой степени доктора наук; | Постоянно | - | - | - | - |
| д) об отмене решения диссертационного совета о присуждении ученой степени; | Постоянно | - | - | - | - |
| е) по апелляциям на решения: диссертационных советов; | Постоянно | - | - | - | - |
| ж) о приглашении на заседания президиума ВАК; | Постоянно | - | - | - | - |
| з) о лишении ученых степеней, восстановлении в ученых степенях; | Постоянно | - | - | - | - |
| и) на заявления граждан о лишении ученой степени или о соответствии диссертации соискателя установленным требованиям; | Постоянно | - | - | - | - |
| к) о дополнительных вопросах аттестации; | Постоянно | - | - | - | - |
| л) о направлении диссертации на дополнительное заключение; | Постоянно | - | - | - | - |
| м) о признании ученых степеней и ученых званий, полученных в иностранных государствах и об отказе в признании таких документов; | Постоянно | - | - | - | - |
| н) о формировании перечня рецензируемых научных изданий | Постоянно | - | - | - | - |
| 736. | Заключения экспертного совета ВАК | 10 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 737. | Письма-приглашения на заседания экспертных советов ВАК и Президиума ВАК | 5 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 8.6. Деятельность центров коллективного пользования научным оборудованием, использование уникальных научных стендов и установок | | | | | | | |
| 738. | База данных цифровой системы управления сервисами научной инфраструктуры коллективного пользования и документы (свидетельства, сертификаты, отчеты, реестры, таблицы, данные) по ее ведению | Постоянно | - | - | - | - |  |
| 739. | Протоколы заседаний комиссий, рабочих групп по оперативным вопросам координации и сопровождения исследовательской инфраструктуры | 5 лет | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 740. | Договоры о выполнении работ и (или) оказании услуг для проведения научных исследований, для осуществления экспериментальных разработок центрами коллективного пользования научным оборудованием и (или) уникальных научных установок; документы (акты, протоколы разногласии) к ним | - | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | - | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 741. | Требования к центрам коллективного пользования научным оборудованием и уникальным научным установкам, которые созданы и (или) функционирование которых обеспечивается с привлечением бюджетных средств | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) После замены новыми |
| 742. | Правила функционирования центров коллективного пользования научным оборудованием и уникальных научных установок, которые созданы и (или) функционирование которых обеспечивается с привлечением бюджетных средств | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) После замены новыми |
| 743. | Документы (регламенты доступа, формы заявок, правила конкурсного отбора заявок, перечни выполняемых типовых работ, перечни оборудования, проекты договоров), регламентирующие обеспечение доступа к оборудованию центров коллективного пользования научным оборудованием и (или) уникальных научных установок | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 744. | Планы работы центров коллективного пользования научным оборудованием и (или) уникальных научных установок | 5 лет | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 745. | Планы экспедиционных исследований научно-исследовательских судов организаций, подведомственных Минобрнауки России | Постоянно | Постоянно | - | - | - |  |
| 746. | Документы (справки, сведения, докладные записки, переписка) об организации, комплектовании и работе экспедиций научно-исследовательских судов организаций, подведомственных Минобрнауки России | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - | - | - |  |
| 747. | Документы (планы, схемы, графики, договоры, лицензии, переписка) обеспечивающие развитие, координацию и деятельность научно-исследовательского флота подведомственных Минобрнауки России организаций как центров коллективного пользования научным оборудованием для научных, образовательных и иных организаций | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 748. | Отчеты (сводные годовые) о проведении рейсов научно-исследовательских судов организаций, подведомственных Минобрнауки России | - | Постоянно | - | - | - |  |
| 749. | Типовые требования к содержанию и функционированию официальных сайтов центров коллективного пользования научным оборудованием и (или) уникальных научных установок | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) После замены новыми |
| 750. | Документы (заявки, протоколы научных, научно-технических советов), составленные в ходе проведения конкурсного отбора на выполнение центром коллективного пользования научным оборудованием и (или) уникальных научных установок работ и (или) оказание услуг | - | 3 года | 3 года | 3 года | - |  |
| 751. | Документы (отчеты. методики, справки) о результатах выполненных работ и (или) оказанных услуг центрами коллективного пользования научным оборудованием и (или) уникальных научных установок | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 752. | Переписка об организации работы центров коллективного пользования научным оборудованием и использованием уникальных научных стендов, установок | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 8.7. Оценка и мониторинг результативности деятельности научных организаций, выполняющих научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы гражданского назначения | | | | | | | |
| 753. | Документы (положения, протоколы, заключения, рекомендации, перечень ведущих организаций, минимальные значения показателей результативности для референтной группы, ежегодные материалы по распределению научных организации по референтным группам) межведомственной комиссии, экспертных советов комиссии по оценке результативности деятельности научных организаций, подведомственных Минобрнауки России, выполняющих научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы гражданского назначения | 15 лет ЭПК (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | - | (1) Заключение РАН - Постоянно |
| 754. | Документы (положения, протоколы, заключения, рекомендации, предварительное распределение подведомственных научных организаций по категориям) комиссии, экспертных советов комиссии по оценке результативности деятельности научных организаций, подведомственных Минобрнауки России, выполняющих научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы гражданского назначения | Постоянно | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 755. | Документы (типовая методика, типовое положение о комиссии, перечень измеримых количественных показателей оценки результативности деятельности научной организации) по оценке и мониторингу научных организаций, выполняющих научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы гражданского назначения | Постоянно | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 756. | Сводные аналитические отчеты о мониторинге результативности деятельности научных организаций и отчет об итогах оценки результативности деятельности научных организаций | Постоянно | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 757. | Сведения о результатах деятельности научных организаций, выполняющих научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы гражданского назначения, предоставляемые в целях мониторинга и оценки | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 758. | Годовые отчеты, направляемые в Базу данных федеральной информационной системы по оценке и мониторингу результативности деятельности научных организаций, выполняющих научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы |  | Постоянно | Постоянно | Постоянно |  |  |
| 759. | Годовые отчеты организации о реализации функций государственного научного центра Российской Федерации | - | Постоянно |  | Постоянно | - |  |
| 760. | Индивидуальные отчеты о научно-исследовательской работе работников | - | 1 год | 1 год | 1 год | - |  |
| 8.8. Информационное обеспечение научной и (или) научно-технической деятельности | | | | | | | |
| 761. | Протоколы заседаний Межведомственного совета по организации предоставления доступа к информационным наукометрическим базам данных и полнотекстовым научным ресурсам и документы (справки, доклады, проекты, заключения, информации, докладные записки, сводки, выписки) к ним | Постоянно | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 762. | Документы (положения, состав участников, протоколы и документы к ним, решения комиссий) рабочих групп по оперативным вопросам информационного обеспечения научной и (или) научно-технической деятельности | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 763. | Документы (договоры, соглашения, акты) по доступу к реферативным базам данных | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | - | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 764. | Депонированные авторские рукописи (научных трудов, монографии, научных статей, проектов нормативных, нормативно-технических и методических документов): |  |  |  |  |  |  |
| а) неопубликованные; | До минования надобности | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |
| б) опубликованные | До минования надобности | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |
| 765. | Документы (программы, протоколы, решения доклады, выступления, рекомендации) научных конференций, симпозиумов, конгрессов: |  |  |  |  |  |  |
| а) неопубликованные; | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |
| б) опубликованные | - | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |
| 766. | Базы данных государственных и отраслевых информационных фондов и систем в области науки и техники, научной и технической информации, электронных научных библиотек, депозитариев электронных научных изданий | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 767. | Рефераты и аннотации на НИР | 5 лет | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 768. | Перспективные и годовые тематические планы выпуска изданий и редакционной подготовки |  | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | - | (1) Присланные для руководства и сведения - До минования надобности |
| 769. | Документы (программы, списки участников, доклады) организованных международных, всероссийских, региональных конференций, семинаров, "круглых столов" по вопросам научно-технической деятельности | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК  (1) | 5 лет ЭПК (1) | - | (1) Присланные для сведения - До минования надобности |
| 770. | Общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 771. | Информационно-технические справочники | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 772. | Переписка по вопросам информационного обеспечения научной и (или) научно-технической деятельности | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 773. | Переписка с редакциями журналов и издательствами | - | 3 года | 3 года | 3 года | - |  |
| 774. | Переписка об организации и участии в работе конференций, семинаров, "круглых столов", брифингов по вопросам научно-технической деятельности | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | - |  |
| 8.9. Охрана прав интеллектуальной собственности | | | | | | | |
| 775. | Проекты нормативных правовых актов Российской Федерации, документы (доклады, заключения, пояснительные записки, справки, обоснования, предложения, листы согласования, протоколы разногласий) по их разработке и рассмотрению в части вопросов охраны прав интеллектуальной собственности | 5 лет ЭПК (1) | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - | (1) Проекты федеральных конституционных, федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации - Постоянно |
| 776. | Протоколы заседаний комиссий, рабочих групп по оперативным вопросам охраны прав интеллектуальной собственности | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 777. | Документы (заявки, заявления, ходатайства, отчеты, извещения, запросы, обращения, чертежи, жалобы, заключения, дополнительные материалы, возражение решения) на выдачу патента на изобретение, полезную модель или промышленный образец, селекционное достижение | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | - | (1) После окончания срока действия права, определенного нормативными актами |
| 778. | Документы (заявки, заявления, ходатайства, отчеты, извещения, запросы, обращения, жалобы, заключения. возражения, депонируемые материалы, реферат, решения) на выдачу свидетельства о государственной регистрации топологии интегральной микросхемы, программы для электронно-вычислительной машины (ЭВМ), базы данных | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | - | (1) После окончания срока действия права, определенного нормативными актами |
| 779. | Документы (заявки, заявления, ходатайства, отчеты, извещения, запросы, обращения, жалобы, заключения, возражения, заявляемое обозначение, в том числе трехмерная модель, перечень товаров, описание заявляемого обозначения, решения) на выдачу свидетельства на товарный знак | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | - | (1) После окончания срока действия права, определенного нормативными актами |
| 780. | Документы (заявки, племенные свидетельства, акты, сведения, протоколы, переписка) по апробации племенных животных | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 781. | Охранные документы (патенты, авторские свидетельства/свидетельства) на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, товарные знаки и знаки обслуживания, географические указания и наименования мест происхождения товаров, программы ЭВМ, базы данных, топологии интегральных схем, селекционные достижения | - | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | - | 0) По аннулированным - До минования надобности |
| 782. | Документы (заявления, ходатайства, решения) по обмену авторских свидетельств СССР на дубликаты патентов Российской Федерации | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | - | (1) После окончания срока действия права, определенного нормативными актами |
| 783. | Документы (заключения и переписка) о патентуемых за границей объектах интеллектуальной собственности | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 784. | Договоры о переходе исключительного права на объекты интеллектуальной собственности и документы (заявления, ходатайства, решения, уведомления, сведения, запросы, жалобы, переписка) по их государственной регистрации | - | До окончания срока действия исключительного права на объект интеллектуальной собственности, определенного нормативными актами (1) | До окончания срока действия исключительного права на объект интеллектуальной собственности, определенного нормативными актами (1) | До окончания срока действия исключительного права на объект интеллектуальной собственности, определенного нормативными актами (1) | - | (1) По которым приняты решения об отказе; отозванные или признанные отозванными - До минования надобности |
| 785. | Договоры о залоге, предоставлении права на использование результатов интеллектуальной деятельности, средства индивидуализации и документы (заявления, ходатайства, решения, уведомления, сведения, запросы, жалобы, переписка) по их государственной регистрации | - | До окончания срока действия исключительного права на объект интеллектуальной собственности, определенного нормативными актами (1) | До окончания срока действия исключительного права на объект интеллектуальной собственности, определенного нормативными актами (1) | До окончания срока действия исключительного права на объект интеллектуальной собственности, определенного нормативными актами (1) | - |  |
| 786. | Документы (заявления, ходатайства, решения, уведомления, сведения, запросы, жалобы, переписка) о государственной регистрации сделок, предусматривающих использование единых технологий гражданского назначения на территориях иностранных государств, изменений и расторжения зарегистрированной сделки | - | До окончания срока действия исключительного права на объект интеллектуальной собственности, определенного нормативными актами (1) | До окончания срока действия исключительного права на объект интеллектуальной собственности, определенного нормативными актами (1) | До окончания срока действия исключительного права на объект интеллектуальной собственности, определенного нормативными актами (1) | - | (1) По которым приняты решения об отказе; отозванные или признанные отозванными - До минования надобности |
| 787. | Документы (заявления, ходатайства, решения, уведомления, сведения, запросы, жалобы, переписка) о государственной регистрации продления, восстановления, досрочного прекращения срока действия исключительного права на объекты интеллектуальной собственности | - | До окончания срока действия исключительного права на объект интеллектуальной собственности, определенного нормативными актами (1) | До окончания срока действия исключительного права на объект интеллектуальной собственности, определенного нормативными актами (1) | До окончания срока действия исключительного права на объект интеллектуальной собственности, определенного нормативными актами (1) | - | (1) По которым приняты решения об отказе; отозванные или признанные отозванными - До минования надобности |
| 788. | Журналы регистрации лицензионных договоров | - | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 789. | Журналы (книги, базы данных, реестры) по учету поступивших заявок, возражений, заявлений, решений, заключений по ним | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 790. | Журналы учета патентов и свидетельств о государственной регистрации охраняемых результатов интеллектуальной деятельности | - | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 791. | Журналы регистрации, учета и прохождения заявок на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, топологии интегральных микросхем, программ для ЭВМ, базы данных, товарные знаки | - | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 792. | Сведения (перечни) об использовании объектов интеллектуальной собственности (годовые) | - | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации | - |  |
| 793. | Патентные формуляры на объекты техники, экспорта, экспонаты, демонстрируемые на выставках, ярмарках | - | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации | - |  |
| 794. | Копии отчетов об оценке рыночной стоимости объектов интеллектуальной собственности и копии документов, использованных при проведении оценки объекта оценки, на бумажных или электронных носителях либо в форме электронных документов | - | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | - | (1) С даты составления отчета |
| 795. | Отчеты о патентных исследованиях и документы (задания на проведение патентных исследований, регламенты, сведения) к ним | - | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации | - |  |
| 796. | Планы изобретательской и рационализаторской деятельности: |  |  |  |  |  |  |
| а) перспективные; | - | 10 лет | 10 лет | 10 лет | - |
| б) текущие | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |
| 797. | Тематические задания и перечни тем по изобретательству и рационализации | - | 3 года | 3 года | 3 года | - |  |
| 798. | Реестры рационализаторских предложений и документы (заявления, заявки, сведения, описания, чертежи, графические документы, схемы, расчеты, справки, заключения, решения, удостоверения, карточки, свидетельства, выписки, жалобы, журналы, переписка) по их ведению | - | До ликвидации организации (1) | До ликвидации организации (1) | До ликвидации организации (1) | - | (1) По отклоненным заявлениям - 3 года |
| 799. | Документы (решения, акты, планы, графики, справки, переписка) о внедрении и использовании рационализаторских предложений | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 800. | Документы (доклады, обзоры, расчеты, описания, справки, информации, переписка) о степени эффективности внедренных и используемых изобретений и рационализаторских предложений | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 801. | Переводы иностранных патентов | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 802. | Переписка по заявкам на выдачу патентов или свидетельств о регистрации права | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 803. | Переписка об использовании охраняемых результатов интеллектуальной деятельности | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 804. | Переписка по регистрации прав на объекты интеллектуальной собственности | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 805. | Переписка об охране авторских прав | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 806. | Переписка по селекционным достижениям | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 807. | Переписка об уплате пошлин за действующие патенты | - | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | - |  |
| 808. | Переписка о продаже и покупке лицензий | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | - |  |
| 809. | Переписка о проверке патентной чистоты объектов техники | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 9. РАЗРАБОТКА И ПРОИЗВОДСТВО ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНЫХ, ОПЫТНЫХ ОБРАЗЦОВ И НОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ | | | | | | | |
| 9.1. Проектирование, изготовление, контроль (приемка), испытание экспериментальных и опытных образцов | | | | | | | |
| 810. | Заявки на проведение опытно-конструкторских работ | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 811. | Заявки (тактико-технические задания) на разработку информационных систем (подсистем) | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | - |  |
| 812. | Договоры (контракты) на опытно-конструкторские работы, составные части опытно-конструкторских работ, разработку эскизных проектов, технических проектов и других видов работ и документы (технические задания, протоколы, соглашения, акты, дополнения к техническим заданиям) к ним | 15 лет ЭПК | 15 лет ЭПК | 15 лет ЭПК | 15 лет ЭПК | - |  |
| 813. | Договоры (контракты) о проектировании, разработке, создании, внедрении и сопровождении при эксплуатации информационных систем и документы (технические задания, акты классификации, планы, перечни и др.) к ним | 15 лет ЭПК | 15 лет ЭПК | 15 лет ЭПК | 15 лет ЭПК | - |  |
| 814. | Технические задания на разработку (внедрение) программ для ЭВМ и иные документы (спецификации системных требовании, концепции), содержащие обоснование и требования к разработке | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 815. | Технические задания (частные технические задания) на проектирование, создание, внедрение, сопровождение при эксплуатации и модернизацию информационных систем (подсистем), не являющиеся приложениями к договорам | 15 лет ЭПК | 15 лет ЭПК | 15 лет ЭПК | 15 лет ЭПК | - |  |
| 816. | Технические и проектные задания на проектирование и изготовление приборов | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 817. | Годовые научно-производственные планы | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 818. | Перспективные и годовые планы опытно-конструкторских работ по созданию новых приборов | 5 лет | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 819. | Годовые планы производства и поставок образцов новых приборов | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 820. | Технические требования к изделиям | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 821. | Карты технического уровня и качества изделий | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 822. | Технические условия на изделия и материалы | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 823. | Отчеты по опытно-конструкторским работам и документы (заключения, отзывы, рецензии, аннотации) к ним: |  |  |  |  |  | (1) При условии наличия отчета по законченной теме опытно-конструкторских работ |
| а) по законченным опытно-конструкторским работам; | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| б) по этапам опытно-конструкторских работ; | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | - |
| в) по незавершенным опытно-конструкторским работам | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |
| 824. | Акты приемки опытно-конструкторских и проектно-конструкторских работ: |  |  |  |  |  | (1) При условии наличия акта приемки заключительного этапа опытно-конструкторской работы |
| а) промежуточного этапа; | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | - |  |
| б) заключительного этапа | 15 лет ЭПК | 15 лет ЭПК | 15 лет ЭПК | 15 лет ЭПК | - |
| 825. | Комплекты проектной конструкторской документации (чертеж общего вида (электронная модель сборочной единицы), ведомость технического предложения, пояснительная записка), разрабатываемой на стадии технического предложения | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 826. | Комплекты проектной конструкторской документации (чертеж общего вида (электронная модель сборочной единицы), ведомость эскизного проекта, пояснительная записка (1), разрабатываемой на стадии эскизного проекта, для изделий: |  |  |  |  |  | (1) Виды документов, включаемые в комплекты конструкторской документации, определяются на основании национальных стандартов |
| а) принятых к производству; | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| б) не принятых к производству | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |
| 827. | Комплекты проектной конструкторской документации (чертеж общего вида (электронная модель сборочной единицы), ведомость технического проекта, пояснительная записка (1), разрабатываемой на стадии технического проекта, для изделий: |  |  |  |  |  | (1) Виды документов, включаемые в комплекты конструкторской документации, определяются на основании национальных стандартов |
| а) принятых к производству; | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| б) не принятых к производству | - | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | - |
| 828. | Комплекты технической документации по эскизным проектам информационных систем (1) | 10 лет ЭПК (2) | 10 лет ЭПК (2) | 10 лет ЭПК (2) | 10 лет ЭПК (2) | - | (1) Виды документов, включаемые в комплекты технической документации на информационные системы, определяются на основании национальных стандартов  (2) Присланные для сведения - До минования надобности |
| 829. | Комплекты технической документации по техническим проектам (1): |  |  |  |  |  | (1) Виды документов, включаемые в комплекты технической документации на информационные системы, определяются на основании национальных стандартов |
| а) информационных систем; | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| б) подсистем информационных систем | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 830. | Комплекты программной документации, разрабатываемой на стадиях: |  |  |  |  |  | (1) В организациях разработчиках - Постоянно; в эксплуатирующих организациях - До минования надобности |
| а) эскизного проекта; | 10 лет ЭПК (1) | 10 лет ЭПК (1) | 10 лет ЭПК (1) | 10 лет ЭПК (1) | - |  |
| б) технического проекта; | 10 лет ЭПК (1) | 10 лет ЭПК (1) | 10 лет ЭПК (1) | 10 лет ЭПК (1) | - |
| в) рабочего проекта | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |
| 831. | Журналы (книги, карточки, базы данных) регистрации подлинников, дубликатов и копий конструкторской документации, абонентские карточки | - | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации | - |  |
| 832. | Журналы регистрации документов (протоколов, актов, решений, заключений, методик) по проектированию, изготовлению, контролю (приемке), испытанию экспериментальных и опытных образцов | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 833. | Журналы учета оборудования и приборов для испытаний | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 834. | Журналы регистрации данных о техническом обслуживании оборудования для испытаний | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 835. | Журналы учета дефектов, неисправностей и рекламации | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 836. | Журналы (книги, каталоги, базы данных) учета технической документации на информационные системы | В соответствии со сроками хранения данных, помещенных в систему | В соответствии со сроками хранения данных, помещенных в систему | В соответствии со сроками хранения данных, помещенных в систему | В соответствии со сроками хранения данных, помещенных в систему | - |  |
| 837. | Журналы (книги, каталоги, базы данных) регистрации и учета программных документов | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 838. | Журналы регистрации замечаний по конструкторской документации | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 839. | Журналы регистрации технологического контроля конструкторской документации | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 840. | Книги регистрации, листы учета, базы данных извещений о внесении изменений | - | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации | - |  |
| 841. | Извещения об изменениях, аннулировании конструкторской документации: |  |  |  |  |  |  |
| а) предварительные, в т.ч. предложения о внесении изменений; | - | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |
| б) о принятых изменениях | - | В соответствии со сроком хранения комплекта документов по изделию | В соответствии со сроком хранения комплекта документов по изделию | В соответствии со сроком хранения комплекта документов по изделию | - |
| 842. | Аннулированные листы, документы, версии электронной конструкторской документации | - | В соответствии со сроком хранения комплекта документов по изделию (1) | В соответствии со сроком хранения комплекта документов по изделию (1) | В соответствии со сроком хранения комплекта документов по изделию (1) | - | (1) Пришедшие в негодность, ветхие - до изготовления листа, документа на замену |
| 843. | Планы и графики проведения работ: |  |  |  |  |  |  |
| а) по проектированию, созданию и внедрению информационных систем; | 5 лет ЭПК | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |
| б) по проектированию, созданию и внедрению подсистем, задач; | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |
| в) на стадиях и этапах создания информационных систем | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | - |
| 844. | Графики проведения предварительных и приемочных испытаний изделий | - | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 845. | Комплекты рабочей документации на изделие (сборочные чертежи, спецификации) для изготовления и проведения предварительных испытаний опытных образцов | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 846. | Комплекты рабочей документации на изделие (сборочные чертежи, спецификации), скорректированной по результатам приемочных испытании, принятых к производству | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 847. | Комплекты рабочей документации на изделия (сборочные чертежи, электронные структуры изделий, спецификации (1): |  |  |  |  |  | (1) Виды документов, включаемые в комплекты конструкторской документации, определяются на основании национальных стандартов |
| а) принятые к производству; | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| б) не принятые к производству | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |
| 848. | Комплекты технической рабочей документации: |  |  |  |  |  |  |
| а) информационных систем; | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |
| б) подсистем информационных систем | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |
| 849. | Отчеты, акты об изготовлении, сборке, макетировании опытных образцов изделий | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно |  |  |
| 850. | Программы и методики предварительных и приемочных испытании | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 851. | Программы и методики предварительных испытаний информационных систем, и документы (график испытаний, тесты, заключение) к ним: |  |  |  |  |  |  |
| а) комплексных; | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |
| б) автономных | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |
| 852. | Программы и методики опытной эксплуатации, и документы (тесты, контрольные примеры) к ним: |  |  |  |  |  |  |
| а) информационных систем; | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |
| б) подсистем | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | - |
| 853. | Программы и методики приемочных испытаний информационных систем, подсистем | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 854. | Программы и методики испытаний (процедуры (сценарии), руководства, спецификации тестирования и оценки, требования к тестовой среде и проверяемым данным, элементы показателей качества, описание контрольного примера) | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно (1) | - | (1) В эксплуатирующих организациях - До замены новыми |
| 855. | Протоколы первичной (повторной, периодической) аттестации и аттестаты первичной аттестации испытательного оборудования | - | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 856. | Протоколы, акты, отчеты предварительных испытаний опытного образца | - | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | - |  |
| 857. | Протоколы предварительных испытаний информационной системы: |  |  |  |  |  | (1) После замены новыми |
| а) комплексных; | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | - |  |
| б) автономных | - | 3 года | 3 года | 3 года | - |
| 858. | Протоколы, акты, отчеты приемочных (сертификационных) испытаний опытных образцов: |  |  |  |  |  |  |
| а) государственных (межведомственных, ведомственных); | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |
| б) изделий, производимых по заказу потребителя или инициативно | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |
| 859. | Ведомость соответствия полученных результатов опытно-конструкторских - работ требованиям технического задания (техническим требованиям) | 5 лет | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 860. | Акты о приемке информационной системы в опытную эксплуатацию | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 861. | Протоколы испытаний (опытная эксплуатация) и согласования отклонении от проектных решений: |  |  |  |  |  |  |
| а) информационных систем; | - | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | - |  |
| б) подсистем; | - | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | - |  |
| в) комплексов задач (задачи); | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| г) видов обеспечения | - | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | - |  |
| 862. | Протоколы приемочных испытаний информационных систем | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | - |  |
| 863. | Акты о приемке информационной системы в эксплуатацию | 10 лет ЭПК (1) | 10 лет ЭПК (1) | 10 лет ЭПК (1) | 10 лет ЭПК (1) | - | (1) В организациях, осуществляющих внедрение, регистрацию и учет НИОКТР - 5 лет, для федеральных информационных систем - Постоянно |
| 864. | Акты, протоколы, отчеты, заключения о результатах тестирования программы для ЭВМ: |  |  |  |  |  |  |
| а) в рамках экспертизы (государственной технической экспертизы); | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |
| б) в рамках добровольной сертификации | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |
| 865. | Документы (акты, протоколы, заключения, решения, докладные и служебные записки, отчеты, справки, регистрации, записи данных, методические материалы) о ходе выполнения работ по договорам (контрактам), научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, о проведении испытаний экспериментальных и опытных образцов | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | - | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 866. | Документы (протоколы, акты, докладные записки, сведения, заключения) о внедрении в производство новых приборов, аппаратуры | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 867. | Документы (планы, отчеты, протоколы) об испытаниях (тестировании), оценках, одобрении, проверках программ | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | - |  |
| 868. | Переписка о проведении опытно-конструкторских работ в области научного приборостроения и об организации производства новых приборов | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 869. | Переписка о разработке, испытании, приеме и сдаче в эксплуатацию новых приборов | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 870. | Документы (расчеты, заключения, справки, переписка) к договорам, соглашениям на проектирование, изготовление, контроль, испытание экспериментальных и опытных образцов | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 871. | Методические рекомендации и указания по созданию информационных систем и компьютерных программ | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 872. | Переписка по проектированию и созданию информационных систем и выводу их из эксплуатации | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 873. | Переписка о разработке, внедрении и эксплуатации программ для ЭВМ | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 9.2. Разработка и внедрение инновационных технологических процессов производства изделий | | | | | | | |
| 874. | Проекты создания инновационных технологических процессов | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 875. | Договоры (контракты) на выполнение опытно-технологических работ (ОТР) и документы (технические задания, протоколы, соглашения, акты) к ним | 15 лет ЭПК (1) | 15 лет ЭПК (1) | 15 лет ЭПК (1) | 15 лет ЭПК (1) | - | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 876. | Технические задания на ОТР (не являющиеся приложением к договору) | 15 лет ЭПК | 15 лет ЭПК | 15 лет ЭПК | 15 лет ЭПК | - |  |
| 877. | Переписка об организации, разработке, методике и проведении ОТР | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 878. | Отчеты по ОТР с приложениями (отзывы, рецензии, аннотации) и заключениями по ним: |  |  |  |  |  | (1) Или в соответствии с условиями договора |
| а) по законченным ОТР; | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |
| б) по этапам ОТР; | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |
| в) по незавершенным ОТР | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |
| 879. | Карта технического уровня и качества при разработке | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 880. | Комплекты технологической документации (маршрутные карты, карты технологической информации, карты технологического процесса, ведомости операций, операционные карты, карты типовой (групповой) операции, карты типовой (групповой) технологической операции, ведомость деталей, ведомость технологической документации, технологические инструкции и документы, применяемые по усмотрению разработчика), разрабатываемой на стадии предварительного проекта: |  |  |  |  |  |  |
| а) на единичные технологические процессы; | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |
| б) на типовые (групповые) технологические процессы | - | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | - |
| 881. | Комплекты технологической документации (маршрутные карты, карты технологической информации, карты технологического процесса, ведомости операций, операционные карты, карты типовой (групповой) операции, карты типовой (групповой) технологической операции, ведомость деталей, ведомость технологической документации, технологические инструкции и документы, применяемые по усмотрению разработчика), разрабатываемой на стадии разработки опытного образца: |  |  |  |  |  |  |
| а) на единичные технологические процессы; | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |
| б) на типовые (групповые) технологические процессы | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |
| 882. | Журналы (книги, картотеки, базы данных) контроля производства и предъявления изделий (продукции) | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 883. | Технологические регламенты получения веществ, продуктов, микроорганизмов, режимы производства и рецептуры | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 884. | Программы испытания технологических процессов изготовления опытного образца (партии) и задания к ним | - | 10 лет | 10 лет | 10 лет | - |  |
| 885. | Графики проведения испытаний технологических процессов изготовления опытного образца (партии) | - | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 886. | Протоколы, акты, отчеты предварительных испытаний технологических процессов изготовления опытного образца (партии) | - | 10 лет | 10 лет | 10 лет | - |  |
| 887. | Протоколы, акты, отчеты приемочных испытаний технологических процессов изготовления опытных образцов (партии): |  |  |  |  |  |  |
| а) государственных (межведомственных, ведомственных); | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |
| б) разрабатываемых по заказу потребителей или инициативно | - | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | - |
| 888. | Документы (журналы, дневники, аналитические таблицы, эскизы, аудиовизуальные документы, телеметрические и иные данные, справки, вычисления, перечни и описания изменений, переписка) по испытаниям технологических процессов изготовления опытного образца (партии) | - | 10 лет ЭПК (1) | 10 лет ЭПК (1) | 10 лет ЭПК (1) | - | (1) Составленные деятелями науки и техники - Постоянно |
| 889. | Справки, заключения о результатах лабораторных испытании, исследований и обработки анализов по технологиям изготовления опытного образца (партии) и журналы их регистрации | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 890. | Протоколы, акты о приемке технологических процессов | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 891. | Документы (акты, докладные записки, заключения, регистрационные карты) о результатах апробации технологических процессов | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 892. | Документы (журналы, дневники, аналитические таблицы, эскизы, аудиовизуальные документы, телеметрические и иные данные, справки, вычисления, переписка) при апробации технологических процессов разработки опытного образца (партии) | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 893. | Лабораторные свидетельства апробации завершенных технологических процессов (обработка результатов) и журналы их регистрации: |  |  |  |  |  |  |
| а) фиксирующие основной процесс наблюдений; | - | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | - |
| б) имеющие вспомогательное значение | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |
| 894. | Докладные записки, отчеты, справки о выполнении договоров на разработку инновационных технологических процессов | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 895. | Технологические паспорта, формуляры технического контроля на изделия опытного производства | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 896. | Переписка о рассмотрении и утверждении проектов создания инновационных технологических процессов | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 897. | Переписка по вопросам трансфера технологий | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 898. | Документы (экспертные заключения, методики и акты аттестации) по типовым технологическим процессам | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 9.3. Техническая регламентация, сертификация, метрологическое обеспечение разработки и производства экспериментальных и опытных образцов | | | | | | | |
| 899. | Технологические правила и предписания | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 900. | Технические регламенты | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 901. | Межгосударственные (региональные) стандарты (1) | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - | (1) В том числе межреспубликанские, республиканские |
| 902. | Основополагающие национальные стандарты, национальные стандарты, предварительные национальные стандарты (1) | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - | (1) В том числе межреспубликанские, республиканские |
| 903. | Своды правил (1) | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - | (1) В том числе региональные и иностранных государств |
| 904. | Рекомендации по стандартизации | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 905. | Стандарты организаций и технические условия | До минования надобности | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации | - |  |
| 906. | Методические указания (методики), рекомендации по метрологии | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | - |  |
| 907. | Планы мероприятий по внедрению технических регламентов и документов по стандартизации | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 908. | Отчеты по внедрению технических регламентов и документов по стандартизации | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 909. | Протоколы, решения, стенограммы заседаний экспертных комиссии, технических комитетов (подкомитетов) по техническому регулированию, стандартизации и документы (планы, доклады, отчеты, проекты, информации, справки, экспертные заключения, переписка) к ним | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 910. | Заявки на проведение сертификации (добровольной сертификации) продукции, работ, услуг, систем качества, производств, средств измерений | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 911. | Заявки на измерительную аппаратуру и комплектующие к ней | - | 3 года | 3 года | 3 года | - |  |
| 912. | Заявления на экспертизу (сертификацию) программ для ЭВМ и программная документация, предоставляемые для ее проведения, решения по их рассмотрению: |  |  |  |  |  |  |
| а) в рамках экспертизы (государственной технической экспертизы); | - | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | - |
| б) в рамках добровольной сертификации | - | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | - |
| 913. | Договоры на выполнение работ и услуг в области обеспечения единства измерений и документы (технические задания, акты, протоколы) к ним | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | - | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 914. | Договоры по проведению инспекционного контроля, сертификации и ресертификации системы менеджмента качества | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | - | (1) После истечения срока действия договора: после прекращения обязательств по договору |
| 915. | Документы (протоколы исследований, испытании, экспертные заключения, решения) по сертификации в системах, имеющих свидетельства о государственной регистрации и включенных в Государственный реестр | - | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | - | (1) После истечения срока действия сертификата; протоколы, решения - Постоянно |
| 916. | Аттестационные паспорта (свидетельства о соответствии) программ для ЭВМ, выдаваемые: |  |  |  |  |  |  |
| а) в рамках экспертизы (государственной технической экспертизы); | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |
| б) в рамках добровольной сертификации | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |
| 917. | Документы (аттестаты соответствия требованиям безопасности информации, паспорта (технические паспорта) об аттестации и обеспечении защиты информационных систем, средств защиты информации, объектов информатизации и помещений | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 918. | Сертификаты об утверждении типа средств измерений | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 919. | Сертификаты соответствия объекта требованиям технических регламентов, положениям стандартов или условиям договоров | - | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | - | (1) После истечения срока действия сертификата, декларации |
| 920. | Сертификаты на продукцию и услуги (на партии семян сортов сельскохозяйственных, лесных растений, сортовой идентификации) | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 921. | Эксплуатационная документация (паспорта квалификации лабораторного оборудования, описания, чертежи, графики поверки и технического обслуживания измерительного оборудования, средств измерений) на эталоны, стандартные образцы и средства измерений | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 922. | Паспорта на контрольно-измерительные приборы | - | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 923. | Поверочные схемы: |  |  |  |  |  |  |
| а) государственные; | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | - |
| б) локальные | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | - |
| 924. | Графики аттестации эталонов, поверки и технического обслуживания средств измерений и вспомогательного оборудования | - | 3 года | 3 года | 3 года | - |  |
| 925. | Журналы (книги, картотеки, базы данных) учета приема деталей контролерами | - | 3 года | 3 года | 3 года | - |  |
| 926. | Журналы (книги, картотеки, базы данных) учета технологических процессов | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 927. | Базы данных информационного фонда по обеспечению единств измерений и документы (сведения, журналы, реестры) по его ведению | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 928. | Журналы (книги, картотеки, базы данных) контроля параметров работы оборудования и технологического процесса | - | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 929. | Журналы записей результатов поверок, калибровок, испытаний в целях утверждения типа, технического обслуживания и ремонта государственных эталонов единиц величин, средств измерений и вспомогательного оборудования | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 930. | Журналы (книги, картотеки, базы данных) регистрации средств измерений в организациях | - | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 931. | Документы (заявки, аттестаты, руководства по качеству, заключения) об аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, выполняющих и (или) оказывающих услуги по обеспечению единства измерений, сертификации | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 932. | Документы (протоколы, планы мероприятий, служебные записки, акты) о внешних проверках качества изделий и надежности материалов | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 933. | Документы (протоколы, планы мероприятий, служебные записки, акты) о внутренних проверках качества изделии и надежности материалов | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 934. | Документы (заключения, акты, справки, переписка) по внедрению технических регламентов и документов по стандартизации | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 935. | Документы (заявки на проведение сертификации, решение органа по сертификации по заявке, акт отбора, протокол испытаний, акт о результатах контроля) о выдаче и отказе в выдаче сертификатов | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 936. | Документы (заявки, заключения, акты, протоколы, свидетельства) об аттестации эталонов единиц величин и методик измерений | - | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 937. | Документы (акты, свидетельства, протоколы, отчеты) о поверке, калибровке, испытаниях стандартных образцов, средств измерений в целях утверждения их типа | - | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 938. | Документы (акты, справки) о проверке состояния средств измерении | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 939. | Переписка о формировании планов технической регламентации и стандартизации | - | 3 года | 3 года | 3 года | - |  |
| 940. | Переписка по аккредитации и сертификации | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 941. | Переписка по продлению сертификатов на виды деятельности с сертифицирующими организациями | - | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | - | (1) После истечения срока действия сертификата; протоколы, решения - Постоянно |
| 942. | Переписка с аккредитованными метрологическими организациями | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 943. | Переписка о стандартизации и унификации в области научного приборостроения | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 944. | Переписка о разработке, регистрации, учете и утверждении знаков систем добровольной сертификации | - | 3 года | 3 года | 3 года | - |  |
| 945. | Переписка по вопросам обеспечения единства измерений | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 10. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ | | | | | | | |
| 10.1. Государственная регламентация образовательной деятельности | | | | | | | |
| 946. | Проекты нормативных правовых актов Минобрнауки России в сфере высшего образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, документы (доклады, заключения, пояснительные записки, справки, обоснования, предложения, листы согласования, протоколы разногласий) по их разработке и рассмотрению | 5 лет ЭПК | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 947. | Протоколы Межведомственного совета по присуждению премий Правительства Российской Федерации в области образования; документы (справки, доклады, проекты, экспертные заключения, информации, сводки, выписки) к ним | Постоянно | - | - | - | - |  |
| 948. | Документы (письма-выдвижения, письма согласования, выписки из протоколов, справки о творческом вкладе авторов, анкетные сведения, рефераты, аннотации) по представлению и рассмотрению работ на соискание премий Правительства Российской Федерации в области образования, по которым принято решение о присуждении премии | Постоянно (1) | 5 лет | 5 лет | - | 5 лет | (1) В случае принятия решения об отказе - 5 лет |
| 949. | Журналы регистрации работ, представленных на соискание премий Правительства Российской Федерации в области образования | Постоянно |  |  |  |  |  |
| 950. | Документы (предложения, разъяснения, прогнозы, доклады) по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования и соответствующего дополнительного профессионального образования | 5 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 951. | Документы (предложения, разъяснения, прогнозы, доклады, переписка) по разработке прогнозов подготовки кадров, требований к подготовке кадров на основе прогноза потребностей рынка труда | 5 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 952. | Правила установления организациям, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации | До минования надобности | - | - | - | - |  |
| 953. | Документы (планы, графики, таблицы, докладные, служебные записки, анализы, протоколы) по определению общего объема контрольных цифр приема для обучения по образовательным программам высшего образования, подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 954. | Нормативные акты, определяющие квоты целевого приема для получения высшего образования в объеме установленных на очередной год контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета | Постоянно | До замены новыми | До замены новыми | - | - |  |
| 955. | Протоколы заседаний конкурсной комиссии по проведению открытого публичного конкурса по распределению контрольных цифр приема | Постоянно | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 956. | Документы (планы, графики, договоры, информации, сведения, переписка) о реализации государственного плана подготовки кадров со средним профессиональным и высшим образованием для организаций оборонно-промышленного комплекса | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 957. | Проекты нормативных правовых актов о соответствии отдельных специальностей и направлений подготовки, указанных в новых перечнях специальностей и направлений подготовки высшего образования, специальностям и направлениям подготовки, указанным в предыдущих перечнях | 5 лет ЭПК | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 958. | Административные регламенты предоставления государственных услуг в сфере высшего образования | Постоянно | До замены новыми | До замены новыми | - | - |  |
| 959. | Документы (сведения, уведомления, переписка) в системе мониторинга правоприменения в сфере высшего образования | 5 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 960. | Предложения в план мероприятий Правительства Российской Федерации по реализации государственной политики в сфере высшего образования | 5 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 961. | Предложения по развитию и координации деятельности образовательных организаций высшего образования | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 962. | Протоколы Комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации федеральной государственной образовательной организации, подведомственной Минобрнауки России и документы (заключения, предложения, справки, сведения, позиции) к ним | Постоянно | - | До минования надобности | - | - |  |
| 963. | Документы (предложения, разъяснения) по организации работы по переподчинению образовательных организаций высшего образования и организаций дополнительного профессионального образования, подведомственных Минобрнауки России | 5 лет | - | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 964. | Документы (проекты решений, предложения, разъяснения, переписка) по согласованию создания и ликвидации филиалов федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, в отношении которых Минобрнауки России не осуществляет функции и полномочия учредителя | 5 лет | - | 5 лет | - | - |  |
| 965. | Документы (проекты решений, предложения, разъяснения, переписка) по подготовке проектов актов Минобрнауки России о назначении членов наблюдательных советов образовательных организаций высшего образования, являющихся автономными учреждениями, и досрочном прекращении их полномочий | 5 лет | - | 5 лет | - | - |  |
| 966. | Документы (проекты решений, предложения, разъяснения, переписка) по подготовке материалов к заседаниям наблюдательных советов образовательных организаций высшего образования, являющихся автономными учреждениями, для представителей Минобрнауки России, входящих в состав наблюдательных советов | 5 лет | - | 5 лет | - | - |  |
| 967. | Документы (заявления и прилагаемые к ним документы, копии свидетельств, документов, подтверждающих возможность осуществления определенного вида деятельности, переписка) по лицензированию образовательной деятельности | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После прекращения действия лицензии |
| 968. | Лицензии, временные лицензии на осуществление образовательной деятельности и приложения к ним | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После прекращения действия лицензии |
| 969. | Документы (справки, предложения, заключения, переписка) по разработке аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 970. | Документы (заявления, анкеты, справки, копии учредительных документов, документы о проверке соответствия определенному виду деятельности, отчеты, копии лицензий на осуществление образовательной деятельности, представления, протоколы, решения, акты проверки, экспертные заключения, уведомления, опись документов, переписка о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам | - | 5 лет (1) (2) | 5 лет (1) (2) | 5 лет (1) (2) | - | (1) После прекращения действия аккредитации  (2) Протоколы, решения - Постоянно |
| 971. | Свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам | - | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации | - |  |
| 972. | Документы (справки, отчеты, графики, переписка) по проведению ежегодного анализа хода и результатов приема на обучение по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования в организации, осуществляющие образовательную деятельность | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 973. | Порядок комплектования обучающимися специализированных структурных подразделений федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "московский государственный университет имени М.В. Ломоносова" и федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Санкт-Петербургский государственный университет" | Постоянно | - | - | - | - |  |
| 10.2. Управление образовательными организациями | | | | | | | |
| 974. | Протоколы, решения, стенограммы коллегиальных органов управления образовательными организациями; документы (справки, доклады, проекты, заключения, информации, докладные записки, сводки, выписки) к ним: |  |  |  |  |  |  |
| а) общих собраний (конференций) работников и обучающихся профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования; | - | - | Постоянно | Постоянно | - |
| б) ученых советов образовательных организаций высшего образования, ученых советов структурных подразделений образовательных организаций высшего образования; | - | - | Постоянно | - | - |
| в) педагогических советов; | - | - | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |
| г) попечительских советов; | - | - | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |
| д) управляющих советов; | - | - | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |
| е) наблюдательных советов | - | - | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |
| 975. | Документы (справки, доклады, проекты, докладные записки, выписки) по формированию государственных задании на оказание государственных услуг (выполнение работ) федеральных государственных образовательных организаций | Постоянно (1) (2) | - | Постоянно (1) (2) | Постоянно (1) (2) | - | (1) Присланные для сведения - До минования надобности  (2) Рабочих групп - 5 лет ЭПК |
| 976. | Документы (справки, доклады, проекты, переписка) по организации работы по разработке и утверждению программ развития образовательных организаций высшего образования | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 977. | Документы (извещения о конкурсах, заявки на участие в конкурсном отборе, протоколы конкурсной и экспертной комиссий, заключения) о разработке и конкурсном отборе программ развития образовательных организаций высшего образования | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 978. | Предложения о внутреннем финансовом контроле образовательных организаций высшего образования по внутренним бюджетным процедурам и документы (справки, отчеты) о принятии мер по повышению их качества | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 979. | Перечни показателей, критерий и периодичность оценки эффективности реализации программ развития национальных исследовательских университетов | До замены новыми | - | До замены новыми | - | - |  |
| 980. | Документы (предложения, представления, расчеты стимулирующих выплат) по координации работы организаций, осуществляющих образовательную деятельность | 5 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 981. | Порядок проведения аттестации кандидатов на должности руководителей организаций высшего образования | Постоянно | - | 1 год (1) | - | - | (1) После замены новыми |
| 982. | Предложения по размеру должностного оклада и вознаграждений руководителям образовательных организаций высшего образования | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 983. | Решения Минобрнауки России о выплатах стимулирующего характера руководителям образовательных организаций высшего образования | 15 лет | - | 15 лет | - | - |  |
| 984. | Документы (предложения, докладные записки) о применении к руководителям образовательных организаций высшего образования мер поощрения, а также дисциплинарных взысканий | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 985. | Документы (справки, предложения, извещения, переписка) о создании советов, союзов по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников | - | - | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 986. | Документы (справки, предложения, извещения, переписка) о создании советов обучающихся (студенческих советов) | - | - | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 987. | Протоколы заседаний советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, родительских комитетов | - | - | Постоянно | - | До ликвидации организации |  |
| 988. | Протоколы заседаний советов обучающихся, студенческих советов | - | - | Постоянно | - | До ликвидации организации |  |
| 989. | Перечень федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, на подготовительных отделениях которых осуществляется обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета | Постоянно | - | 3 года (1) | - | - | (1) После замены новыми |
| 990. | Порядок и условия осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, в другие организации | Постоянно | - | 1 год (1) | - | - | (1) После замены новыми |
| 991. | Документы (проекты нормативных правовых актов, разъяснения, справки, переписка) о порядке перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 10.3. Обеспечение мер социальной поддержки и стимулирования обучающихся | | | | | | | |
| 992. | Порядок назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) После замены новыми |
| 993. | Требования к студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, которым назначается государственная академическая стипендия | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) После замены новыми |
| 994. | Порядок назначения государственных стипендий аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) После замены новыми |
| 995. | Порядок выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета | Постоянно | - | 1 год (1) | - | - | (1) После замены новыми |
| 996. | Документы (представления, заявления, решения, протоколы, выписки, переписка) по вопросам назначения стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, именных стипендий | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 997. | Документы (протоколы, заявки, переписка) о проведении отбора кандидатов из числа студентов, обучающихся по очной форме в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, находящихся в ведении Минобрнауки России, на получение стипендий Правительства Российской Федерации, именных стипендий | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 998. | Документы (проекты нормативных правовых актов, разъяснения, справки, переписка) о порядке назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 999. | Документы (протоколы, заявки, переписка) о проведении отбора претендентов для назначения стипендий Президента Российской Федерации для обучения за рубежом | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 1000. | Документы (протоколы, заявки, переписка) по организации предоставления и выплаты грантов Президента Российской Федерации лицам, проявившим выдающиеся способности и показавшим высокие достижения в определенной сфере деятельности, в том числе в области искусств и спорта | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 1001. | Протоколы заседаний отборочных комиссий по отбору кандидатов из числа обучающихся на получение персональных стипендий и документы (представления, заявления, доклады, решения, справки, выписки, переписка) к ним | - | 5 лет | 5 лет | - | - |  |
| 1002. | Протоколы заседаний стипендиальной комиссии и документы (представления, заявления, доклады, решения, справки, выписки, переписка) к ним | - | 5 лет | 5 лет | - | - |  |
| 1003. | Перечень достижений (портфолио) обучающихся, претендующих на назначение государственной академической стипендии | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 1004. | Документы (проекты нормативных правовых актов, правила, разъяснения, справки, переписка) по вопросам организации получения образования лицами, проявившими выдающиеся способности | - | 5 лет | 5 лет | - | - |  |
| 1005. | Порядок и основания предоставления академического отпуска обучающимся | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) После замены новыми |
| 1006. | Документы (проекты нормативных правовых актов, разъяснения, справки, переписка) по вопросам предоставления академического отпуска обучающимся | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 1007. | Документы (заявления, заключения, повестки), являющиеся основанием к приказам о предоставлении академического отпуска | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет ЭПК | - | (1) Не включенные в состав личного дела |
| 1008. | Порядок и случаи перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) После замены новыми |
| 1009. | Документы (проекты нормативных правовых актов, разъяснения, справки, заявления, протоколы, переписка) по вопросам перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 1010. | Документы (постановления, решения, рекомендации, протоколы) о проведении студенческих научно-практических конференций, конкурсов | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 1011. | Заявления обучающихся на выдачу транспортных карт | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 1012. | Журналы выдачи транспортных карт | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 10.4. Реализация основных общеобразовательных программ, основных профессиональных образовательных программ, дополнительных образовательных программ | | | | | | | |
| 1013. | Правила установления организациям, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) После замены новыми |
| 1014. | Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | - | - | (1) После замены новыми |
| 1015. | Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | - | - | (1) После замены новыми |
| 1016. | Порядок приема на подготовительные отделения федеральных государственных образовательных организаций высшего образования | Постоянно | - | 1 год (1) | - | - | (1) После замены новыми |
| 1017. | Порядок приема на подготовительные отделения федеральных государственных образовательных организаций высшего образования отдельных категорий лиц | Постоянно | - | 1 год (1) | - | - | (1) После замены новыми |
| 1018. | Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | - | - |  |
| 1019. | Порядок приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств | Постоянно | - | 1 год (1) | - | - |  |
| 1020. | Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки, включающий в себя порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ассистентуры-стажировки | Постоянно | - | 1 год (1) | - | - |  |
| 1021. | Порядок приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта | Постоянно | - | 1 год (1) | - | - |  |
| 1022. | Квота целевого приема для получения высшего образования в объеме установленных на очередной год контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по каждому уровню высшего образования, каждой специальности и каждому направлению подготовки | - | До замены новыми | До замены новыми | - | - |  |
| 1023. | Перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и программам аспирантуры (адъюнктуры) | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | - | - | (1) После замены новыми |
| 1024. | Перечень дополнительных вступительных испытаний профильной направленности при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета | Постоянно | - | 1 год (1) | - | - | (1) После замены новыми |
| 1025. | Перечень дополнительных вступительных испытаний при приеме в организации на обучение по программам аспирантуры (адъюнктуры) | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | - | - | (1) После замены новыми |
| 1026. | Перечень категорий граждан, которые поступают в организации на обучение по программам аспирантуры (адъюнктуры) по результатам вступительных испытаний | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | - | - | (1) После замены новыми |
| 1027. | Основные образовательные программы высшего образования (учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа государственной итоговой аттестации и другие документы): |  |  |  |  |  |  |
| а) бакалавриата; | - | - | Постоянно | - | - |  |
| б) специалитета; | - | - | Постоянно | - | - |  |
| в) магистратуры; | - | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| г) аспирантуры (адъюнктуры); | - | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| д) ординатуры; | - | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| е) ассистентуры-стажировки | - | - | Постоянно | - | - |  |
| 1028. | Основные образовательные программы среднего профессионального образования: |  |  |  |  |  |  |
| а) программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих; | - | - | Постоянно | Постоянно | - |  |
| б) программы подготовки специалистов среднего звена | - | - | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 1029. | Основные программы профессионального обучения: |  |  |  |  |  |  |
| а) программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих; | - | - | Постоянно | - | - |  |
| б) программы переподготовки рабочих, служащих; | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| в) программы повышения квалификации рабочих, служащих |  | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 1030. | Основные общеобразовательные программы: |  |  |  |  |  |  |
| а) образовательные программы дошкольного образования; | - | - | Постоянно | - | До ликвидации организации |  |
| б) образовательные программы начального общего образования; | - | - | Постоянно | - | - |  |
| в) образовательные программы основного общего образования; | - | - | Постоянно | - | - |  |
| г) образовательные программы среднего общего образования; | - | - | Постоянно | - | - |  |
| д) образовательные программы в области физической культуры и спорта | - | - | Постоянно | - | - |  |
| 1031. | Дополнительные общеобразовательные программы: |  |  |  |  |  |  |
| а) дополнительные общеразвивающие программы; | - | - | Постоянно | - | До ликвидации организации |  |
| б) дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств; | - | - | Постоянно | - | - |  |
| в) дополнительные образовательные программы спортивной подготовки | - | - | Постоянно | - | - |  |
| 1032. | Дополнительные профессиональные программы: |  |  |  |  |  |  |
| а) программы повышения квалификации; | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| б) программы профессиональной переподготовки | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 1033. | Порядок разработки дополнительных профессиональных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, и дополнительных профессиональных программ в области информационной безопасности | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) После замены новыми |
| 1034. | Профессиональные образовательные программы медицинского образования и фармацевтического образования | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 1035. | Документы (справки, отчеты, графики, переписка) по проведению ежегодного анализа организации целевого обучения по образовательным программам высшего образования | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 1036. | Перечень дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств | - | - | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 1037. | Акты проверки соответствия основных образовательных программ предъявляемым требованиям при аккредитации образовательной организации | - | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | - | (1) После прекращения действия аккредитации |
| 1038. | Примерные основные общеобразовательные программы: |  |  |  |  |  |  |
| а) дошкольного образования; | - | - | До замены новыми | - | До замены новыми |  |
| б) начального общего образования; | - | - | До замены новыми | - | - |  |
| в) основного общего образования; | - | - | До замены новыми | - | - |  |
| г) среднего общего образования | - | - | До замены новыми | - | - |  |
| 1039. | Примерные дополнительные профессиональные программы | - | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | - |  |
| 1040. | Типовые дополнительные профессиональные программы | - | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | - |  |
| 1041. | Примерные программы профессионального обучения | - | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | - |  |
| 1042. | Типовые программы профессионального обучения | - | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | - |  |
| 1043. | Примерные образовательные программы среднего профессионального образования: |  |  |  |  |  |  |
| а) программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих; | - | - | До замены новыми | До замены новыми | - |  |
| б) программы подготовки специалистов среднего звена | - | - | До замены новыми | До замены новыми | - |  |
| 1044. | Примерные образовательные программы в части учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), обеспечивающих религиозное образование (религиозный компонент) | - | - | До замены новыми | - | - |  |
| 1045. | Примерные образовательные программы, направленные на подготовку служителей и религиозного персонала религиозных организаций | - | - | До замены новыми | - | - |  |
| 1046. | Проекты примерных основных образовательных программ и документы (экспертные заключения, протоколы, переписка) к ним | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1047. | Адаптированные образовательные программы | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1048. | Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) После замены новыми |
| 1049. | Документы (проекты нормативных правовых актов, разъяснения, справки, переписка) о порядке и условиях применения образовательными организациями электронного обучения, дистанционных образовательных технологий | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 1050. | Документы (проекты нормативных правовых актов, разъяснения, справки, переписка) о разработке и утверждении образцов документов об образовании, документов о высшем образовании, о повышении квалификации (за исключением образцов дипломов об окончании ординатуры или ассистентуры-стажировки) и приложений к ним | 5 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 1051. | Переписка по разработке образцов студенческих билетов, зачетных книжек, справок-вызовов | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 1052. | Журналы регистрации и учета: |  |  |  |  |  |  |
| а) выдачи документов о высшем образовании и (или) о квалификации, приложений к ним и дубликатов; | - | 75 лет | 75 лет | - | - |  |
| б) протоколов, справок и удостоверений о сдаче кандидатских экзаменов; | - | 75 лет | 75 лет | 75 лет | - |  |
| в) выдачи документов о профессиональном образовании; | - | 75 лет | 75 лет | 75 лет | - |  |
| г) выдачи удостоверений о повышении квалификации и (или) дипломов о профессиональной переподготовке; | - | 75 лет | 75 лет | 75 лет | - |  |
| д) бланков и выдачи документов об образовании; | - | 75 лет | 75 лет | 75 лет | - |  |
| е) актов о списании документов об образовании, удостоверений, свидетельств, справок об обучении; | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| ж) учета успеваемости обучающихся; | - | 1 год | 1 год | 1 год | - |  |
| з) посещения занятий обучающимися | - | 1 год | 1 год | 1 год | - |  |
| 1053. | Документы (заявление, справка о периоде обучения, выписки из приказов об отчислении) о переводе обучающегося в другую образовательную организацию | - | 75 лет ЭПК | 75 лет ЭПК | 75 лет ЭПК | - |  |
| 1054. | Документы (разъяснения, решения, протоколы, заключения, переписка) по вопросам участия обучающегося в формировании содержания своего профессионального обучения | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 1055. | Требования к освоению дополнительных общеобразовательных программ, обеспечивающих подготовку иностранных граждан к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) После замены новыми |
| 1056. | Порядок и критерии отбора федеральных государственных образовательных организаций, на подготовительных отделениях, подготовительных факультетах которых иностранные граждане и лица без гражданства, поступающие на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, установленной Правительством Российской Федерации, имеют право на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, обеспечивающим подготовку к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | - | - | (1) После замены новыми |
| 1057. | Документы (заявки, решения, протоколы) по проведению отбора федеральных государственных образовательных организаций, на подготовительных отделениях, подготовительных факультетах которых иностранные граждане и лица без гражданства, поступающие на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, установленной Правительством Российской Федерации, имеют право на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, обеспечивающим подготовку к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 1058. | Перечень федеральных государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, на подготовительных отделениях и подготовительных факультетах которых имеют право на обучение иностранные граждане | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | - | - | (1) После замены новыми |
| 1059. | Порядок отбора иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, а также предъявляемые к ним требования | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) После замены новыми |
| 1060. | Документы (планы отбора и приема, направления на обучение, отчеты, справки, доклады, переписка) по организации отбора иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования и дополнительным профессиональным программам в пределах квоты на образование | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 1061. | Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования и дополнительным профессиональным программам иностранных граждан за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах квоты, выдачи иностранным гражданам направлений на обучение в образовательные организации | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) После замены новыми |
| 1062. | Перечень организаций, осуществляющих образовательную деятельность, проводящих экзамен по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации | Постоянно | - | До замены новыми | До замены новыми | - |  |
| 1063. | Документы (извещения, заявки на участие в отборе, протоколы) о проведении отбора организаций для включения в перечень организаций, проводящих экзамен по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации для иностранных граждан и лиц без гражданства | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  |  | КонсультантПлюс: примечание.  Здесь и далее по тексту нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа. |  | | | | | | | | |
| 064. | Документы (письменные работы, записи устных ответов, ведомости и протоколы проведения тестирования) по проведению государственного тестирования по русскому языку как иностранному для последующего получения гражданства Российской Федерации | - | - | 50 лет ЭПК | 50 лет ЭПК | - |  |
| 065. | Документы (видеозаписи процедуры экзамена, ведомости, протоколы комиссии по проведению экзамена, письменные работы) по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации для получения разрешения на временное проживание в Российской Федерации | - | - | 3 года (1) | 3 года (1) | - | (1) После выдачи сертификата |
| 066. | Книги регистрации и выдачи сертификатов о прохождении тестирования по русскому языку как иностранному языку и их дубликатов для последующего получения гражданства Российской Федерации | - | - | 50 лет ЭПК | 50 лет ЭПК | - |  |
| 067. | Книги регистрации и выдачи сертификатов о владении русским языком, знании истории России и основ законодательства Российской Федерации, и их дубликатов для получения разрешения на временное проживание в Российской Федерации | - | - | 3 года (1) | 3 года (1) | - | (1) После выдачи сертификата |
| 068. | Заявления о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации и документы (дипломы, сертификаты, справки) к ним | - | 5 лет | 5 лет | - | - |  |
| 10.5. Организация образовательного процесса | | | | | | | |
| 1069. | Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | - | - | (1) Присланные для сведения - До минования надобности |
| 1070. | Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) Присланные для сведения - До минования надобности |
| 1071. | Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) Присланные для сведения - До минования надобности |
| 1072. | Примерные формы договоров о высшем образовании | Постоянно | До замены новыми | До замены новыми | - | - |  |
| 1073. | Примерные формы договоров о дополнительном профессиональном образовании | Постоянно | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | - |  |
| 1074. | Планы приема иностранных граждан в образовательные организации высшего образования, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом | Постоянно | - | Постоянно | - | - |  |
| 1075. | Порядок организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) После замены новыми |
| 1076. | Проекты нормативных правовых актов по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья | 5 лет ЭПК | До минования надобности | До минования надобности | - | - |  |
| 1077. | Перечни вступительных и дополнительных вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования | Постоянно | 3 года (1) | 3 года (1) | - | - | (1) После замены новыми |
| 1078. | Документы (справки, сведения, сводки) о ходе приема абитуриентов в организации, осуществляющие образовательную деятельность | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 1079. | Порядок проведения самообследования образовательной организацией | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | (1) После замены новыми |
| 1080. | Показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию | Постоянно | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности |  |
| 1081. | Документы (проекты нормативных правовых актов, разъяснения, справки, переписка) по вопросам разработки показателей деятельности, порядке и ходе проведения самообследования организаций, осуществляющих образовательную деятельность | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1082. | Отчеты о результатах самообследования образовательной организации | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1083. | Документы (протоколы, постановления, решения, стенограммы) заседаний межведомственных комиссий и рабочих групп по работе с иностранными гражданами, направляемыми на обучение и проходящими обучение в российских образовательных организациях в пределах квоты | 5 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 1084. | Перечень категорий граждан, которые поступают на обучение по образовательным программам высшего образования по результатам вступительных испытаний | 5 лет ЭПК | 3 года (1) | 3 года (1) | - | - | (1) После замены новыми |
| 1085. | Правила приема обучающихся | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1086. | Расписания вступительных экзаменов | - | 1 год | 1 год | 1 год | - |  |
| 1087. | Расписания учебных занятий и экзаменационных сессий | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 1088. | Расписания промежуточной аттестации | - | 1 год | 1 год | 1 год | - |  |
| 1089. | Отчеты об итогах экзаменационных сессий | - | 1 год | 1 год | 1 год | - |  |
| 1090. | Акты проверки соблюдения расписания учебных занятий | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 1091. | Документы (паспорта, акты, доклады, планы подготовки, отчеты, переписка) о готовности образовательной организации к новому учебному году | - | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 1092. | Порядок проведения олимпиад школьников, установления перечня и уровней олимпиад школьников, критериев определения уровней олимпиад, образцов дипломов победителей и призеров олимпиад школьников | Постоянно | - | 1 год (1) | - | - | (1) После замены новыми |
| 1093. | Документы (экспертные заключения, проекты нормативных правовых актов, разъяснения, справки, протоколы совещаний рабочих групп, переписка) по созданию и порядке комплектования специализированных структурных подразделений и образовательных организаций, имеющих право реализации основных и дополнительных образовательных программ, не относящихся к типу таких образовательных организаций | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 1094. | Документы (разъяснения, справки, переписка) по вопросам организации предоставления образования лицам, осужденным к лишению свободы, к принудительным работам, подозреваемым и обвиняемым, содержащимся под стражей | 5 лет | - | 5 лет | - | - |  |
| 1095. | Сведения и расчеты часов учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 1096. | Журналы учета учебной нагрузки преподавателей | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 1097. | Журналы учета контрольных посещений учебных занятий | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 1098. | Журналы учета: |  |  |  |  |  |  |
| а) пропущенных и замещенных занятий; | - | - | 5 лет | 5 лет | - |  |
| б) занятий по дополнительному образованию; | - | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| в) факультативных занятий и элективных курсов | - | - | 1 год | 5 лет | - |  |
| 1099. | Личные дела обучающихся (заявления, копии приказов о зачислении, переводе, отчислении, поощрениях, копии дипломов, аттестатов, свидетельств, справки о предоставлении академического отпуска и другие документы) (1): |  |  |  |  |  | (1) Состав личного дела определяется локальными нормативными актами организации  (2) После окончания обучения  3) Для слушателей краткосрочных курсов повышения квалификации - 3 года |
| а) воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования; | - | - | - | - | 3 года (2) |
| б) учащихся, в том числе воспитанников, осваивающих общеобразовательные программы; | - | - | 3 года (2) | - | - |
| в) студентов; | - | 75 лет ЭПК | 75 лет ЭПК | 75 лет ЭПК | - |  |
| г) аспирантов, ординаторов, ассистентов-стажеров; | - | 75 лет ЭПК | 75 лет ЭПК | 75 лет ЭПК | - |  |
| д) абитуриентов, поступавших, но не принятых в организации, осуществляющие образовательную деятельность; | - | 1 год | 1 год | 1 год | - |  |
| е) слушателей; | - | 75 лет ЭПК (3) | 75 лет ЭПК (3) | 75 лет ЭПК (3) | - |  |
| ж) экстернов | - | 75 лет ЭПК | 75 лет ЭПК | 75 лет ЭПК | - |  |
| 1100. | Личные документы обучающихся об образовании (дипломы, аттестаты) | - | До востребования (1) | До востребования (1) | До востребования (1) | До востребования (1) | (1) Невостребованные - Не менее 75 лет |
| 1101. | Списки обучающихся по факультетам, курсам, группам | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 1102. | Учебные и личные карточки обучающихся | - | 75 лет ЭПК | 75 лет ЭПК | 75 лет ЭПК | - |  |
| 1103. | Характеристики обучающихся | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) Не включенные в состав личного дела |
| 1104. | Журналы учета: |  |  |  |  |  | (1) После окончания организации, осуществляющей образовательную деятельность |
| а) регистрации документов абитуриентов; | - | 1 год | 1 год | 1 год | - |  |
| б) регистрации документов лиц, поступающих в аспирантуру, ординатуру, ассистентуру-стажировку; | - | 1 год | 1 год | 1 год | - |  |
| в) выдачи медалей обучающимся; | - | - | 75 лет | - | - |  |
| г) выдачи похвальных листов и грамот; |  |  | 5 лет | 5 лет | До минования надобности |  |
| д) выдачи справок о периоде обучения, месте учебы на социальную стипендию; | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | - |  |
| е) выдачи справок-вызовов, дающих право на предоставление гарантий и компенсаций лицам, совмещающим работу с получением образования; | - | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - |  |
| ж) выдачи справки об обучении установленного образца (с изученными дисциплинами и оценками); | - | 75 лет | 75 лет | 75 лет | - |  |
| з) выдачи справок по форме на предоставление права на отсрочку от призыва на военную службу в вооруженных силах Российской Федерации | - | 3 года | 3 года | 3 года | - |  |
| 1105. | Документы (отчеты, справки, докладные записки) об укреплении учебной дисциплины | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 1106. | Сводные ведомости успеваемости обучающихся | - | 25 лет | 25 лет | 25 лет | - |  |
| 1107. | Классные журналы | - | - | 5 лет (1) | - | - | (1) Изъятые сводные ведомости успеваемости - не менее 25 лет |
| 1108. | Студенческие билеты, зачетные книжки обучающихся | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | - | (1) После окончания образовательной организации |
| 1109. | Журналы учета выдачи студенческих билетов и зачетных книжек | - | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | - | (1) После окончания организации, осуществляющей образовательную деятельность |
| 1110. | Положение о Приемной комиссии | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 1111. | Планы и отчеты о работе приемной комиссии | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 1112. | Протоколы заседаний приемной комиссии | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 1113. | Акты (реестры) приема и передачи личных дел абитуриентов | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - | - |
| 1114. | Протоколы заседаний апелляционной комиссии | - | 10 лет | 10 лет | 10 лет | - |  |
| 1115. | Приказы о создании приемных и экзаменационных комиссий | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 1116. | Протоколы заседаний аттестационной комиссии по переводу и восстановлению обучающихся | - | 10 лет (1) | 10 лет (1) | 10 лет (1) | - | (1) Не включенные в состав личного дела |
| 1117. | Документы (планы, докладные записки, графики, переписка) о проведении дней открытых дверей и открытых уроков | - | 3 года | 3 года | 3 года | - |  |
| 1118. | Программы вступительных испытаний | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 1119. | Программы кандидатских экзаменов | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 1120. | Экзаменационные ведомости о сдаче вступительных испытаний по дисциплинам | - | 1 год | 1 год | 1 год | - |  |
| 1121. | Договоры о целевом обучении | 5 лет ЭПК (1) (2) | 5 лет ЭПК (1) (2) | 5 лет ЭПК (1) (2) | 5 лет ЭПК (1) (2) | - | (1) После истечения срока договора  (2) Не включенные в состав личного дела |
| 1122. | Договоры об оказании платных образовательных услуг (1): |  |  |  |  |  | (1) Не включенные в состав личного дела |
| а) по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и дополнительным общеобразовательным программам; | - | - | 5 лет (2) | 5 лет (2) | - | (2) После истечения срока договора |
| б) по программам высшего образования; | - | 5 лет (2) | 5 лет (2) | - | - |  |
| в) по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки; | - | - | 5 лет (2) | - | - |  |
| г) по дополнительным профессиональным образовательным программам | - | 5 лет (2) | 5 лет (2) | 5 лет (2) | - |  |
| 1123. | Правила оказания платных образовательных услуг | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | (1) После замены новыми |
| 1124. | Журналы регистрации договоров об оказании образовательных услуг | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1125. | Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) После замены новыми |
| 1126. | Документы (информации, разъяснения, справки, переписка) по вопросам проведения государственной итоговой аттестации | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 1127. | Документы (распорядительные акты, представления) об утверждении председателей государственных экзаменационных комиссий | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) После замены новыми |
| 1128. | Списки председателей государственных экзаменационных комиссий | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 1129. | Отчеты председателей государственных экзаменационных комиссий о работе государственных экзаменационных комиссий | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 1130. | Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии по приему государственного экзамена по специальности | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 1131. | Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии по приему защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 1132. | Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии по приему защиты научно-квалификационной работы (диссертации) | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 1133. | Протоколы заседаний экзаменационной комиссии по приему кандидатских экзаменов | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 1134. | Протоколы заседаний итоговой экзаменационной комиссии по дополнительному образованию | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 1135. | Документы по проведению итоговой аттестации в форме квалификационного экзамена (экзаменационные билеты, экзаменационные ведомости) | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 1136. | Документы по проведению промежуточной аттестации (экзаменационные и зачетные ведомости, экзаменационные билеты) | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 1137. | Курсовые работы (проекты) | - | 2 года | 2 года | 2 года | - |  |
| 1138. | Журналы регистрации курсовых работ | - | 2 года | 2 года | 2 года | - |  |
| 1139. | Рефераты, клинико-фармацевтические карты | - | 1 год | 1 год | 1 год | - |  |
| 1140. | Учебные планы | - | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | - | (1) Не включенные в состав основной образовательной программы |
| 1141. | Календарные графики учебного процесса | - | 1 год ЭПК (1) | 1 год ЭПК (1) | 1 год ЭПК (1) | - | (1) Не включенные в состав основной образовательной программы |
| 1142. | Порядок применения и снятия с обучающихся в образовательных организациях высшего образования дисциплинарных взысканий | Постоянно | - | 1 год (1) | - | - | (1) После замены новыми |
| 1143. | Документы (разъяснения, пояснительные записки, заключения, справки, переписка) по вопросам обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами | - | - | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 1144. | Распорядительные акты (приказы, распоряжения) о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, в пределах осваиваемой обучающимся образовательной программы | - | 75 лет (1) | 75 лет (1) | 75 лет (1) | - | (1) В составе личного дела обучающегося |
| 1145. | Индивидуальные учебные планы обучающихся | - | 75 лет ЭПК (1) | 75 лет ЭПК (1) | 75 лет ЭПК (1) | - | (1) Не включенные в состав личного дела |
| 1146. | Индивидуальный план работы ассистента-стажера | - | - | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 1147. | Индивидуальный план работы аспиранта | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 1148. | Индивидуальный план работы ординатора | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 1149. | Перечни факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин | - | До замены новыми | До замены новыми | - | До замены новыми |  |
| 1150. | Рабочие программы дисциплин (модулей) | - | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет (1) | (1) Не включенные в состав основной образовательной программы |
| 1151. | Аннотации к рабочим программам дисциплин, практик | - | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет (1) | (1) Не включенные в состав основной образовательной программы |
| 1152. | Заявления о выдаче дубликатов аттестатов и дипломов | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1153. | Индивидуальные планы и отчеты о работе преподавателей | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 1154. | Планы и отчеты о работе кураторов академических групп | - | 1 год | 1 год | 1 год | - |  |
| 1155. | Документы (планы, отчеты, протоколы заседаний) о работе студенческих научных кружков | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 1156. | Документы (задания, тесты, справки, отчеты) по организации самостоятельной работы обучающихся | - | 3 года | 3 года | 3 года | - |  |
| 1157. | Положение о практической подготовке обучающихся | Постоянно | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | - |  |
| 1158. | Примерная форма договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей образовательную деятельность по профилю соответствующей образовательной программы | Постоянно | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | - |  |
| 1159. | Договоры о практической подготовке обучающихся, заключаемые между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | - | (1) После истечения срока договора |
| 1160. | Документы (списки организаций, с которыми заключены договоры, направления на практику) об организации и проведении практической подготовки обучающихся | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 1161. | Журналы регистрации договоров об организации практической подготовки обучающихся | - | 3 года | 3 года | 3 года | - |  |
| 1162. | Журналы проведения инструктажа практической подготовки обучающихся | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 1163. | Программы практической подготовки обучающихся | - | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) Не включенные в состав основной образовательной программы |
| 1164. | Дневники практической подготовки обучающихся | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 1165. | Дневники ординаторов | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 1166. | Отчеты обучающихся о прохождении практической подготовки | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 1167. | Характеристики на обучающихся о прохождении ими практической подготовки | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 1168. | Отчеты руководителей о прохождении практической подготовки обучающимися | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 1169. | Перечень тем выпускных квалификационных работ (магистерские диссертации) | - | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | - | (1) Не включенные в состав основной образовательной программы |
| 1170. | Перечень тем курсовых работ (проектов) | - | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | - | (1) Не включенные в состав основной образовательной программы |
| 1171. | Выпускные квалификационные работы (проекты), дипломные проекты (работы), отзывы и рецензии на них | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | - | (1) Отмеченные первыми премиями на международных, российских, вузовских конкурсах, отзывы, рецензии известных лиц - Постоянно |
| 1172. | Протоколы заседаний совета факультета | - | - | Постоянно | - | - |  |
| 1173. | Протоколы заседаний кафедры | - | - | Постоянно | - | - |  |
| 1174. | Годовые планы работы организации, осуществляющей образовательную деятельность | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 1175. | Годовые планы работы кафедры, факультета | - |  | 1 год (1) | - | - | (1) При отсутствии годовых планов организации - Постоянно |
| 1176. | Годовые планы научно-исследовательской работы организации, осуществляющей образовательную деятельность | - | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| 1177. | Годовые планы научно-исследовательской работы кафедры, факультета | - | - | 1 год (1) | - | - | (1) При отсутствии годовых планов организации - Постоянно |
| 1178. | Годовые отчеты о работе организации, осуществляющей образовательную деятельность | - | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| 1179. | Годовые отчеты о работе кафедры, факультета | - | - | 1 год (1) | - | - | (1) При отсутствии годовых отчетов организации - Постоянно |
| 1180. | Годовые отчеты о научно-исследовательской работе организации, осуществляющей образовательную деятельность | - | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| 1181. | Годовые отчеты о научно-исследовательской работе кафедры, факультета | - | - | 1 год (1) | - | - | (1) При отсутствии годовых отчетов организации - Постоянно |
| 1182. | Протоколы научно-методических конференций | - | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| 1183. | Списки научных и учебно-методических работ профессорско-преподавательского состава кафедры | - | - | Постоянно | - | - |  |
| 1184. | Акты проверки документации кафедры | - | - | 3 года | - | - |  |
| 1185. | Правила внутреннего распорядка обучающихся | - | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | (1) После замены новыми |
| 1186. | Документы (разъяснения, справки, переписка) по вопросам разработки и применения правил внутреннего распорядка обучающихся | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1187. | Журналы учета посещаемости обучающихся | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 1188. | Журналы проведения индивидуальных консультаций обучающихся | - | - | 1 год | 1 год | - |  |
| 1189. | Документы (рекомендации, разработки, заявления, согласия родителей (законных представителей) по оказанию методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся | - | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1190. | Документы (докладные, служебные записки, справки, заключения) по профилактике несчастных случаев с обучающимися | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1191. | Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) После замены новыми |
| 1192. | Документы (письменные объяснения, акты, решения, ходатайства, приказы, расписки, распоряжения, переписка) о применении к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, ознакомлении обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с приказами (распоряжениями) о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания | - | 3 года | 3 года | 3 года | - |  |
| 1193. | Документы (решения, переписка) комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1194. | Документы (заявление совершеннолетнего пострадавшего (законного представителя, доверенного лица), родителей (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего; протокол осмотра, планы, эскизы, схемы места происшествия; протоколы опроса очевидцев, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие); фото-, фоно-, видеодокументы места происшествия; журналы регистрации несчастных случаев с обучающимися; акты; медицинское заключение (заключение о причине смерти); докладные, служебные, объяснительные записки; сообщения; протоколы комиссии по расследованию несчастных случаев; экспертные заключения) по расследованию несчастных случаев с обучающимися | - | 45 лет (1) | 45 лет (1) | 45 лет (1) | 45 лет (2) | (1) Связанных с крупным материальным ущербом и человеческими жертвами - Постоянно  (2) Связанных с крупным материальным ущербом и человеческими жертвами - До ликвидации организации |
| 1195. | Документы (докладные записки, служебные записки, ходатайства, приказы, объяснения, требования, акты) о применении к работникам образовательных организаций, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий | - | - | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1196. | Перечень сведений, вносимых в федеральную информационную систему "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении" | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | - |  |
| 1197. | Перечень сведений, вносимых в федеральную информационную систему "Федеральный реестр апостилей, проставленных на документах об образовании и (или) о квалификации" | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | - |  |
| 1198. | Квалификационные требования к военно-профессиональной подготовке, специальной профессиональной подготовке выпускников образовательных организаций Минобрнауки России | - | - | До замены новыми | - | - |  |
| 1199. | Документы (списки, ведомости сдачи норм физической подготовки, ведомости закрепления жетонов с личными номерами, расписания занятий, ведомости результатов контрольных проверок, согласования назначений на должности патрульно-постовой службы) об организации работы военных учебных центров | - | - | 5 лет | - | - |  |
| 1200. | Документы (планы проведения, отчеты, списки, переписка) по учебным сборам (стажировкам) | - | - | До минования надобности (1) | - | - | (1) Списки граждан хранятся не менее 3 лет |
| 1201. | Документы вступительных испытаний (протоколы, конкурсные списки, ведомости сдачи норм физической подготовки, приказы о комплектовании учебных взводов) при зачислении в военные учебные центры при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования | - | - | 5 лет | - | - |  |
| 10.6. Разработка и утверждение федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований, образовательных стандартов | | | | | | | |
| 1202. | Правила разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений | Постоянно | - | 1 год (1) | - | - | (1) После замены новыми |
| 1203. | Федеральные государственные образовательные стандарты: |  |  |  |  |  | (1) После замены новыми |
| а) дошкольного образования; | - | - | 1 год (1) | - | 1 год (1) |  |
| б) начального общего, основного общего, среднего общего образования; | - | - | 1 год (1) | - | 1 год (1) |  |
| в) среднего профессионального образования; | - | - | 1 год (1) | 1 год (1) | - |  |
| г) высшего образования по направлениям подготовки бакалавриата; | Постоянно | - | 1 год (1) | - | - |  |
| д) высшего образования по направлениям подготовки специалитета; | Постоянно | - | 1 год (1) | - | - |  |
| е) высшего образования по направлениям подготовки магистратуры; | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | - | - |  |
| ж) высшего образования по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре; | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - |  |
| з) высшего образования по направлениям подготовки кадров высшей квалификации по программам ординатуры; | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - |  |
| и) высшего образования по направлениям подготовки кадров высшей квалификации по программам ассистентуры-стажировки; | Постоянно | - | 1 год (1) | - | - |  |
| к) по образовательным программам высшего образования в области подготовки специалистов авиационного персонала гражданской авиации, членов экипажей судов в соответствии с международными требованиями, а также в области подготовки работников железнодорожного транспорта, непосредственно связанных с движением поездов и маневровой работой; | Постоянно | - | 1 год (1) | - | - |  |
| л) высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, включенным в укрупненные группы специальностей и направлении подготовки "Образование и педагогические науки" | Постоянно | - | 1 год (1) | - | - |  |
| 1204. | Проекты федеральных государственных образовательных стандартов | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности |  |
| 1205. | Образовательные стандарты по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры и программам ассистентуры-стажировки | До минования надобности | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 1206. | Проекты образовательных стандартов | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 1207. | Федеральные государственные требования к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) После замены новыми |
| 1208. | Требования к программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), устанавливаемые образовательными организациями высшего образования | - | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) После замены новыми |
| 1209. | Документы (экспертные заключения по результатам независимой экспертизы проектов, предложения, переписка) о разработке федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 1210. | Порядок формирования перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) После замены новыми |
| 1211. | Перечни специальностей и направлений подготовки высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) После замены новыми |
| 1212. | Перечни специальностей и (или) направлений подготовки, по которым при приеме на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по программам бакалавриата и программам специалитета могут проводиться дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности | Постоянно | - | 1 год (1) | - | - | (1) После замены новыми |
| 1213. | Нормативные правовые акты Минобрнауки России об установлении соответствия отдельных профессий, специальностей и направлений подготовки профессиям, специальностям и направлениям подготовки, указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | - | - | (1) После замены новыми |
| 1214. | Перечень специальностей и направлений подготовки высшего образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | - | - | (1) После замены новыми |
| 1215. | Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий | Постоянно | - | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) После замены новыми |
| 1216. | Документы (списки, сведения, информации) по подготовке перечней специальностей и направлении подготовки высшего образования | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - | - |  |
| 1217. | Протоколы заседаний Совета Минобрнауки России по федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования и документы (представления, заявления, доклады, решения, справки, выписки, переписка) к ним | Постоянно | - | - | - | - |  |
| 10.7. Научно-методическое и ресурсное обеспечение системы образования | | | | | | | |
| 1218. | Типовое [положение](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=294591&dst=100010) об учебно-методических объединениях в системе высшего образования | Постоянно | - | 1 год (1) | - | - | (1) После замены новыми |
| 1219. | Положения о федеральных учебно-методических объединениях по укрупненным группам специальностей и направлении подготовки: |  |  |  |  |  | (1) После замены новыми |
| а) в системе среднего профессионального образования; | - | - | 1 год (1) | 1 год (1) | - |  |
| б) в системе высшего образования | Постоянно | - | 1 год (1) | - | - |  |
| 1220. | Протоколы заседаний федеральных учебно-методических объединений, специализированных советов по образовательным программам, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения; документы (экспертные заключения, справки, выписки) к ним | - | - | Постоянно | - | - |  |
| 1221. | Годовые отчеты федеральных учебно-методических объединений о работе | До минования надобности | - | Постоянно | - | - |  |
| 1222. | Документы (предложения, планы, отчеты, доклады, данные, переписка) по формированию и выработке предложений по стратегиям развития федеральных округов с учетом потребностей развития сети образовательных организаций высшего образования | 5 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 1223. | Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) После замены новыми |
| 1224. | Примерная форма договора о сетевой форме реализации образовательных программ | Постоянно | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | - |  |
| 1225. | Документы (договоры, отчеты, списки, переписка) по осуществлению образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ | - | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | - | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 1226. | Документы (справки, доклады, заключения, предложения) по организации проведения работ по оказанию государственной поддержки развития кооперации российских образовательных организаций высшего образования, государственных научных учреждений и организаций реального сектора экономики, реализующих комплексные проекты по созданию высокотехнологичных производств | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 1227. | Программы научно-методического и (или) методического обеспечения образовательной деятельности | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 1228. | Годовой план издания учебно-методической литературы | - | 1 год | 1 год | 1 год | - |  |
| 1229. | Карты обеспеченности учебной литературой по преподаваемым дисциплинам | - | 1 год | 1 год | 1 год | - |  |
| 1230. | Перечень научных и учебно-методических работ профессорско-преподавательского состава кафедры | - | - | Постоянно | - | - |  |
| 1231. | Рецензии, отзывы, заключения на учебники, учебно-методические пособия и разработки | - | - | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 1232. | Документы (извещения, заявки, протоколы, конкурсная документация) об организации конкурсов по созданию учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы | - | - | 3 года | - | - |  |
| 1233. | Протоколы педагогических чтений; научно-методических, научно-практических конференций и семинаров; документы (списки участников, тезисы докладов, экспертные заключения, рецензии, отчеты, решения) к ним | - | - | Постоянно | - | - |  |
| 1234. | Протоколы научно-методических советов, методических советов образовательных организаций, методических совещаний факультетов и кафедр; документы (служебные записки, представления, отчеты, справки, выписки) к ним | - | - | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 1235. | Протоколы научно-методических конференций образовательных организаций, кафедр; документы (служебные записки, представления, отчеты, справки, выписки) к ним | - | - | Постоянно | - | - |  |
| 1236. | Документы (списки оборудования, книг, расписание работы, методические указания, инструкции) о работе методических кабинетов | - | - | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1237. | Документы (договоры, акты, планы, данные, обоснования, переписка) об оборудовании учебных кабинетов, лабораторий, библиотек, объектов спорта | - | - | 5 лет ЭПК (1) | - | - | (1) Для договоров - После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 1238. | Документы о деятельности лабораторий в образовательных организациях высшего образования, кафедр на базе научных организаций: |  |  |  |  |  | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| а) программы, планы, отчеты; | - | - | Постоянно | - | - |  |
| б) договоры | - | - | 5 лет ЭПК (1) | - | - |  |
| 1239. | Документы (договоры, справки, переписка) по использованию электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ | - | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | - | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 1240. | Документы (договоры, проекты локальных нормативных актов, информации, решения, разъяснения, справки, переписка) по вопросам пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательных организаций | - | - | 5 лет ЭПК (1) | - | - | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 10.8. Экспериментальная и инновационная деятельность в сфере образования | | | | | | | |
| 1241. | Перечень организаций, отнесенных к федеральным инновационным площадкам, составляющим инновационную инфраструктуру в сфере высшего образования и соответствующего дополнительного профессионального образования | Постоянно | - | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) После замены новыми |
| 1242. | [Порядок](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=459430&dst=100013) формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования | Постоянно | - | 1 год (1) | 1 год (1) | - | (1) После замены новыми |
| 1243. | Документы (заявки, протоколы, заключения, переписка) по организации и проведению отбора организаций, осуществляющих образовательную деятельность в сфере высшего образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, на получение статуса федеральной инновационной площадки | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 1244. | Документы (образовательные программы, методики, рекомендации, положения) по осуществлению деятельности инновационных площадок | - | - | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 1245. | Годовые отчеты о реализации проектов (программ) федеральными инновационными площадками | - | - | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 1246. | Документы (информации, сведения, таблицы, сводки, данные, переписка) по мониторингу реализации инновационных проектов и программ федеральными инновационными площадками | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 1247. | Документы (извещения о конкурсах, заявки на участие в конкурсах, протоколы, уведомления, договоры (соглашения), заключения, отчеты) по организации и проведению конкурсов по развитию кооперации образовательных и научных организаций с организациями реального сектора экономики | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 1248. | Документы (извещения о конкурсах, заявки на участие в конкурсах, протоколы, уведомления, договоры (соглашения), заключения, отчеты) по организации и проведению конкурсных отборов на развитие сети специализированных учебных научных центров по начальной подготовке высококвалифицированных кадров для инновационного развития России | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 1249. | Документы (информации, сведения, таблицы, сводки, данные, переписка) по реализации мероприятий по развитию проектно-технологической, инженерной и научной инфраструктуры инжиниринговых центров на базе образовательных организаций высшего образования и научных организаций | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 1250. | Документы (сведения, пояснительные записки) по реализации программ инновационного развития акционерных обществ с государственным участием, государственных корпораций, государственных компаний и федеральных государственных унитарных предприятий в части взаимодействия с образовательными организациями высшего образования и научными организациями | 5 лет ЭПК | До минования надобности | До минования надобности | - | - |  |
| 1251. | Документы (информации, сведения, справки, переписка) о реализации инновационных проектов и программ в образовательных организациях высшего образования | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 10.9. Педагогическая экспертиза | | | | | | | |
| 1252. | [Правила](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=312534&dst=100013) проведения педагогической экспертизы проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов, касающихся вопросов обучения и воспитания | До замены новыми | - | До замены новыми | - | - |  |
| 1253. | Порядок проведения педагогической экспертизы проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов, касающихся вопросов обучения и воспитания | Постоянно | - | 1 год (1) | - | - | (1) После замены новыми |
| 1254. | Порядок включения в перечень экспертов, привлекаемых к проведению педагогической экспертизы проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов, касающихся вопросов обучения и воспитания, физических и юридических лиц, оснований и порядка исключения из него указанных лиц | Постоянно | - | 1 год (1) | - | - | (1) После замены новыми |
| 1255. | Документы (предложения, списки, справки, переписка) по вопросам включения физических и юридических лиц в перечень экспертов, привлекаемых к проведению педагогической экспертизы и исключения из него | 5 лет | - | 5 лет | - | - |  |
| 1256. | Перечень экспертов, привлекаемых к проведению педагогической экспертизы | Постоянно | - | - | - | - |  |
| 1257. | Документы (разъяснения, справки, переписка) по организации проведения педагогической экспертизы проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов, касающихся вопросов обучения и воспитания | 5 лет | - | 5 лет | - | - |  |
| 1258. | Заключения по результатам проведения педагогической экспертизы | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 10.10. Мониторинг системы образования | | | | | | | |
| 1259. | [Правила](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=412807&dst=100012) осуществления мониторинга системы образования | Постоянно | - | До минования надобности (1) | - | - | (1) Относящиеся к деятельности конкретной организации - Постоянно |
| 1260. | Итоговые отчеты Минобрнауки России о результатах мониторинга системы образования | Постоянно | - | - | - | - |  |
| 1261. | Проекты правил, инструкций, регламентов, порядков, положений, рекомендаций по организации и проведению различных мониторингов деятельности образовательных организаций высшего образования | До минования надобности | - | - | - | - |  |
| 1262. | Документы (справки, информации, служебные записки, переписка) об оценке эффективности деятельности образовательных организаций высшего образования | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 1263. | Документы (доклады, решения, данные, графики, отчеты, справки, выписки, базы данных, переписка) по проведению регулярных мониторингов системы образования, формированию методологии их проведения, сбора данных от образовательных организаций высшего образования | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 1264. | Документы (справки, информации, докладные записки, отчеты) об осуществлении мониторинга качества предоставления государственных услуг в образовательных организациях высшего образования | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 1265. | Документы (справки, информации, докладные записки, отчеты) о предоставлении Минобрнауки России государственной услуги по оценке качества оказываемых социально ориентированными некоммерческими организациями общественно полезных услуг по организации профессиональной ориентации граждан в целях получения дополнительного профессионального образования | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 1266. | Показатели, характеризующие общие критерии оценки качества образовательной деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и по дополнительным профессиональным программам | Постоянно | До минования надобности | До минования надобности | - | - |  |
| 1267. | Протоколы заседаний Общественного совета при Минобрнауки России по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности | Постоянно | - | - | - | - |  |
| 1268. | Документы (конкурсная документация, заявки, протоколы, соглашения, отчеты, переписка) по организации и проведению конкурсных отборов некоммерческих организаций, осуществляющих независимую оценку качества условий осуществления образовательной деятельности | 3 года | - | 3 года | - | - |  |
| 1269. | Документы (справки, переписка) по организации работы по проведению независимой оценки качества деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры и соответствующим дополнительным профессиональным программам | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 1270. | Экспертные заключения по проведению независимой оценки качества образования, общественной и общественно-профессиональной аккредитации, аккредитационной экспертизы образовательных программ | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После окончания срока действия |
| 1271. | Документы (предложения, разъяснения, справки, переписка) по разработке предложений по совершенствованию методологии национальных рейтингов организаций, осуществляющих образовательную деятельность | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 11. СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА ОБУЧАЮЩИХСЯ | | | | | | | |
| 1272. | Программы, планы по обеспечению условий для получения качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, организации инклюзивного образования и документы (сведения, обоснования, справки, переписка) к ним | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1273. | Программы, планы по коррекции нарушений развития и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями здоровья и документы (сведения, обоснования, справки, переписка) к ним | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1274. | Документы (протоколы, информации, справки, переписка) по социальной защите лиц, нуждающихся в поддержке в период получения ими образования | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1275. | Локальные нормативные акты (порядки, положения) по мерам социальной поддержки и стимулирования обучающихся (полное государственное обеспечение, обеспечение питанием, транспортное обеспечение, получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предоставление образовательного кредита) | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1276. | Документы (программы, планы, переписка) по предоставлению обучающимся социально-педагогической, психологической, медицинской помощи и психолого-медико-педагогической коррекции | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1277. | Документы (положения, протоколы, планы, отчеты, справки, переписка) по организации работы психологических и социально-педагогических служб, обеспечивающих социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся | - | - | 5 лет ЭПК | - | 5 лет |  |
| 1278. | Локальные нормативные акты (порядки, положения) по пользованию обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта образовательной организации | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1279. | Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и представляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи в сфере высшего образования | Постоянно | 1 год (1) | 1 год (1) | - | 1 год (1) | (1) После замены новыми |
| 1280. | Документы (справки, доклады, заключения, предложения) о соблюдении требований по обеспечению доступности для обучающихся инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг | - | 5 лет | 5 лет | - | - |  |
| 1281. | Планы мероприятий, возложенных на Минобрнауки России, по реализации государственной [программы](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=462134&dst=34531) Российской Федерации "Доступная среда" и документы (справки, заключения, сведения, переписка) к ним | 5 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 282. | Документы (сведения, расчеты, таблицы отчеты, справки) о реализации мероприятий по сопровождению создания и развития ресурсных учебно-методических центров на базе образовательных организаций высшего образования по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | 5 лет ЭПК | - | 5 лет | - | - |  |
| 283. | Документы (докладные записки, заключения, отчеты, справки, переписка) об обеспечении проведения анализа программ сопровождения инвалидов молодого возраста при получении ими профессионального образования и содействия в последующем трудоустройстве | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 284. | Планы мероприятий Минобрнауки России и подведомственных ему организаций по исполнению [Конвенции](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=INT&n=37511) о правах инвалидов и документы (докладные записки, справки, сведения) к ним | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 285. | Паспорт доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования | До замены новым | До замены новым | До замены новым | До замены новым | До замены новым |  |
| 286. | Документы (планы-графики проведения обследования и паспортизации, протоколы, решения, акты) Комиссии по проведению обследования и паспортизации объекта и предоставляемых услуг в сфере образования для инвалидов | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности |  |
| 287. | Документы (заявление о приеме, справки) о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья | - | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | (1) Не включенные в состав личного дела |
| 1288. | Документы (информации, сведения, справки, переписка) о предоставлении мер социальной поддержки и иных социальных гарантий обучающимся, педагогическим работникам и руководителям организаций, осуществляющих образовательную деятельность, подготовленные для размещения в Единой государственной информационной системе социального обеспечения | - | 3 года | 3 года | 3 года | - |  |
| 1289. | Документы (заявления, списки работников, справки, выписки из протоколов, заключения, переписка) о получении социальной стипендии, об оказании материальной помощи обучающимся и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании | - | 5 лет | 5 лет | - | 5 лет |  |
| 1290. | Документы (списки, справки, заявления, переписка) об обеспечении питанием, транспортом, жилыми помещениями в общежитиях | - | 3 года | 3 года | - | 3 года |  |
| 1291. | Документы (заявления, справки) о предоставлении, приобретении, учете, распределении и реализации путевок в санаторно-курортные учреждения обучающимся | - | 3 года | 3 года | - | 3 года |  |
| 1292. | Документы (копии решений, справки, списки, заявления) подтверждающие назначение государственной социальной помощи обучающимся | - | 3 года | 3 года | - | - |  |
| 1293. | Распорядительные документы (приказы, решения, распоряжения) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, о назначении обучающимся государственной социальной стипендии | - | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| 1294. | Документы (расчеты, справки, списки) о назначении обучающимся государственной социальной стипендии | - | 5 лет | 5 лет | - | - |  |
| 1295. | Документы (справки, выписки, свидетельства, заключения), подтверждающие, что абитуриент относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право на поступление | - | - | 75 лет (1) | - | - | (1) Не включенные в состав личного дела |
| 1296. | Журналы регистрации: |  |  |  |  |  |  |
| а) заявлений о получении социальной стипендии; | - | 5 лет | 5 лет | - | - |  |
| б) заявлений на предоставление материальной поддержки обучающимся; | - | 5 лет | 5 лет | - | - |  |
| в) справок о постановке на полное; государственное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа; | - | 5 лет | 5 лет | - | - |  |
| г) заявлений на предоставление выплат при выпуске детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | - | 5 лет | 5 лет | - | - |  |
| 1297. | Реестры (списки) обучающихся сирот, инвалидов, обучающихся, оставшихся без попечения родителей, имеющих право на социальную (материальную) помощь | - | - | До замены новыми | - | До замены новыми |  |
| 12. МОЛОДЕЖНАЯ ПОЛИТИКА И ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | | | | | | | |
| 12.1. Координация деятельности студенческих объединений и добровольческого (волонтерского) движения | | | | | | | |
| 1298. | Доклад Минобрнауки России о положении молодежи в Российской Федерации | Постоянно | - | - | - | - |  |
| 1299. | Документы (информации, сведения, сводки, данные, справки, переписка) о положении молодежи в Российской Федерации, реализации государственной молодежной политики | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 1300. | Доклад Минобрнауки России об организации проведения мониторинга реализации ведомственных планов развития добровольчества (волонтерства) | Постоянно | - | - | - | - |  |
| 1301. | Документы (информации, сведения, сводки, данные, справки, переписка) по развитию общественных молодежных инициатив, деятельности молодежных и студенческих объединений, оказанию поддержки добровольцам (волонтерам), организаторам добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческим (волонтерским) организациям | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 1302. | Документы (сведения, отчеты, заявки, предложения, переписка) по обеспечению сопровождения проектов, реализуемых студенческими средствами массовой информации, по темам научной, научно-технической, инновационной деятельности и популяризации высшего образования | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 1303. | Документы (информации, сведения, справки, переписка) об организации проведения мониторинга реализации ведомственных планов развития добровольчества (волонтерства) | 5 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 1304. | Порядок взаимодействия Минобрнауки России и подведомственных ему организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями | Постоянно | До минования надобности | До минования надобности | - | - |  |
| 1305. | Документы (обзоры, доклады, справки, отчеты) по взаимодействию общественных объединений с образовательными организациями в целях привлечения детей и молодежи к участию в социально значимых познавательных, творческих, культурных, краеведческих, спортивных и благотворительных проектах, в волонтерском движении | - | - | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 1306. | Документы (планы, отчеты, заключения, доклады, обоснования, предложения, пояснительные записки, справки, переписка) по организации воспитательной работы с обучающимися в образовательных организациях высшего образования | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 1307. | Документы (планы, отчеты, заключения, доклады, обоснования, предложения, пояснительные записки, справки, переписка) по реализации Минобрнауки России проектов, программ, соглашений в части международного сотрудничества в сфере молодежной политики | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 1308. | Документы (обзоры, доклады, справки, отчеты) по формированию и развитию инфраструктуры поддержки добровольчества (волонтерства), по выявлению и распространению лучших практик добровольческой (волонтерской) деятельности | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 1309. | Доклад Минобрнауки России об организации разработки курсов и дисциплин (модулей) в целях ознакомления обучающихся с добровольческой (волонтерской) деятельностью и деятельностью социально ориентированных некоммерческих организаций | 5 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 1310. | Соглашения о взаимодействии с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией | 5 лет ЭПК (1) | - | 5 лет ЭПК (1) | - | - | (1) После замены новыми |
| 1311. | Документы (заявления, отчеты) добровольцев (волонтеров) | - | - | 5 лет | - | - |  |
| 12.2. Патриотическое воспитание молодежи | | | | | | | |
| 1312. | Документы (обзоры, доклады, справки, отчеты) о реализации [Стратегии](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=180402&dst=100009) развития воспитания в Российской Федерации | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | - | 5 лет |  |
| 1313. | Рабочая программа воспитания | - | - | 5 лет ЭПК (1) | - | 5 лет (1) | (1) Не включенная в состав основной образовательной программы |
| 1314. | Календарные планы воспитательной работы | - | - | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет (1) | (1) Не включенные в состав основной образовательной программы |
| 1315. | Годовые планы воспитательной работы организации, осуществляющей образовательную деятельность | - | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет |  |
| 1316. | Годовые планы воспитательной работы кафедры, факультета | - | - | 1 год (1) | - | - | (1) При отсутствии годовых планов организации - Постоянно |
| 1317. | Годовые отчеты о воспитательной работе организации, осуществляющей образовательную деятельность | - | - | Постоянно | - | - |  |
| 1318. | Годовые отчеты о воспитательной работе кафедры, факультета | - | - | 1 год (1) | - | - | (1) При отсутствии годовых отчетов организации - Постоянно |
| 1319. | Документы (поручения, указания, доклады, обоснования, переписка) по формированию и реализации молодежной политики | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 1320. | Документы (проекты нормативных правовых актов, планы, отчеты, справки, переписка) по вопросам нравственного и патриотического воспитания детей и молодежи | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | - | 5 лет |  |
| 12.3. Физическая культура и спорт в системе высшего образования | | | | | | | |
| 1321. | Документы (планы, докладные записки, переписка) о создании условий для обеспечения здорового образа жизни, профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, развития физической культуры и спорта, проведения олимпиад, физкультурных и спортивных мероприятий (конкурсов) | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | - | 5 лет |  |
| 1322. | Документы (планы, отчеты, акты, ведомости, переписка) об обеспечении обучающихся спортивной экипировкой, спортивным инвентарем и оборудованием, проезда к месту проведения физкультурных и спортивных мероприятий и обратно, питания и проживания в период проведения физкультурных и спортивных мероприятий, медицинского обеспечения | - | - | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 1323. | Документы (заявки, разнарядки, переписка) о проверке соблюдения необходимого уровня безопасности физкультурно-спортивных сооружений | - | - | 3 года | - | 3 года |  |
| 1324. | Документы (положения, программы, отчеты, протоколы, стенограммы, решения о награждении дипломами, грамотами) о проведении и участии в спортивных и оздоровительных мероприятиях, рекордах и высших достижениях, получении разрядов | - | - | Постоянно | - | - |  |
| 1325. | Документы (доклады, отчеты, справки, переписка) о деятельности спортивных клубов, студенческих спортивных клубов, в том числе в виде общественных объединений, не являющихся юридическими лицами | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 1326. | Документы (доклады, обзоры, сводки, докладные, служебные записки, справки, сведения, переписка) по методической деятельности в области физической культуры и спорта | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | - | 5 лет |  |
| 1327. | Документы (рекомендации, доклады, выступления, сообщения, планы, отчеты, графики, повестки дня, протоколы, переписка) по реализации [Концепции](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=283321&dst=100010) развития студенческого спорта в Российской Федерации | - | - | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 1328. | Документы (справки, сведения, расчеты, заявки, переписка) о деятельности студенческих физкультурно-спортивных (спортивно-оздоровительных) лагерей | 5 лет | - | 5 лет | - | - |  |
| 1329. | Документы (справки, сведения, расчеты, расходные расписания, заявки, переписка) по реализации мероприятий, связанных с поддержкой молодежного и студенческого туризма | 5 лет | - | 5 лет | - | - |  |
| 1330. | Документы (отчеты, информация, результаты соревнований, списки участников) о проведении спортивных мероприятий | - | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1331. | Документы (заявки, разнарядки, переписка) о подготовке и оборудовании площадок и помещении для занятия физкультурой и спортом | - | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1332. | Документы (календарные планы, отчеты, справки, сводки, списки, программы, таблицы, протоколы, переписка) о проведении и участии в спортивных и оздоровительных мероприятиях | - | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1333. | Списки спортсменов, в том числе чемпионов, спортсменов 1-го разряда, кандидатов в мастера спорта | - | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 1334. | Перечни, списки, реестры универсиад, спартакиад, смотров-конкурсов, соревнований, состязаний | - | - | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 1335. | Документы (ведомости, журналы) на выдачу спортивного инвентаря и спортивной формы | - | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 12.4. Профилактика деструктивных процессов в молодежной среде | | | | | | | |
| 1336. | Протоколы Координационного совета Минобрнауки России по вопросам формирования у молодежи активной гражданской позиции, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов, противодействия идеологии терроризма и профилактики экстремизма и документы (служебные записки, представления, отчеты, справки, выписки) к ним | Постоянно | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 1337. | Документы (обзоры, доклады, справки, отчеты) по вопросам формирования у молодежи устойчивости к антиобщественным проявлениям, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1338. | Документы (планы, отчеты, протоколы, докладные записки, рекомендации) методического сопровождения деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 1339. | Документы (положения, планы, отчеты, инструкции, рекомендации, предписания, докладные и служебные записки, переписка) по обеспечению разработки и реализации комплекса мер, направленных на противодействие идеологии терроризма и экстремизма, пропаганде его идей, распространению материалов или информации, призывающих к осуществлению террористической деятельности либо обосновывающих или оправдывающих необходимость осуществления такой деятельности | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1340. | Документы (планы, отчеты, протоколы, докладные записки, методические рекомендации, обзоры, сценарии, программы индивидуальных и групповых мероприятий) по реализации мероприятий по социальной и культурной адаптации иностранных граждан и лиц без гражданства в целях обеспечения на территории Российской Федерации межнационального и межрелигиозного мира и согласия | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1341. | Документы (положения, программы, сценарии, тематические планы, отчеты, сметы, договоры, списки, докладные и служебные записки, переписка) о проведении культурно-массовых мероприятий, направленных на профилактику экстремизма, девиантного поведения и деструктивных процессов в молодежной среде | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1342. | Документы (планы, отчеты, протоколы, акты обследований, докладные записки, информации, методические рекомендации, обзоры, сценарии, программы индивидуальных и групповых мероприятий) по вопросам организации психолого-педагогической работы, направленной на профилактику деструктивных процессов в молодежной среде | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1343. | [Порядок](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=353559&dst=100010) проведения социально-психологического тестирования обучающихся в образовательных организациях высшего образования | Постоянно | - | 1 год (1) | - | - | (1) После замены новыми |
| 1344. | Документы (проекты нормативных правовых актов, поручения, доклады, предложения, обоснования, заключения, справки, переписка) по установлению порядка и проведению социально-психологического тестирования обучающихся | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 1345. | Информированные согласия об участии в социально-психологическом тестировании |  | - | До отчисления обучающегося | - | - |  |
| 1346. | Документы (списки, анкеты (опросные листы), расписания тестирования, протоколы, акты, переписка) о проведении социально-психологического тестирования обучающихся | - | - | 5 лет | - | - |  |
| 1347. | Документы (планы, отчеты, анкеты, карточки, информации, справки, переписка) социально-психологической службы | - | - | 5 лет | - | 5 лет |  |
| 1348. | Журналы регистрации правонарушений обучающихся | - | - | 5 лет | - | - |  |
| 1349. | Документы (планы, отчеты, анкеты, карточки, информации, справки, переписка) по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | - | - | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 12.5. Наставничество в системе высшего образования | | | | | | | |
| 1350. | Документы (информационные материалы, справки, доклады, заключения, переписка) по обеспечению разработки и реализации программ наставничества, содействия общественной деятельности, направленной на поддержку молодежи | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 1351. | Документы (информационные материалы, справки, доклады, заключения, переписка) по разработке и реализации проектов и планов мероприятий Минобрнауки России для молодых ученых, советов молодых ученых и специалистов, студенческих научных обществ | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 1352. | Документы (постановления, положения, решения, протоколы, переписка) форумов и съездов молодых ученых, советов молодых ученых и специалистов, студенческих научных обществ | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | - | - | (1) Переписка - 5 лет ЭПК |
| 1353. | Документы (служебные записки, информационные материалы, сведения) по обеспечению проектно-исследовательской работы со школьниками | - | - | 3 года | - | - |  |
| 12.6. Реализация профессиональных возможностей молодежи | | | | | | | |
| 1354. | Документы (доклады, обзоры, информации, сводки, справки) по исполнению Долгосрочной [программы](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=403576&dst=100012) содействия занятости молодежи | 5 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 1355. | Документы (заявления, справки, характеристики, экспертные заключения, заключения, уведомления, переписка) по реализации предоставления Минобрнауки России государственной услуги по оценке качества оказываемых социально ориентированными некоммерческими организациями общественно полезных услуг по организации профессиональной ориентации граждан в целях получения дополнительного профессионального образования | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 1356. | Документы (договоры, сведения, сводки, справки, переписка) по содействию занятости и трудоустройству выпускников и обучающихся, мониторингу трудоустройства выпускников | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | - | (1) После истечения срока действия договора, соглашения |
| 1357. | Документы (сведения, сводки, справки, переписка) по обеспечению реализации программы социальной поддержки граждан Российской Федерации, самостоятельно поступивших в ведущие иностранные образовательные организации и в них обучающихся | 5 лет (1) | - | 5 лет (1) | - | - | (1) После завершения обучения, стажировки |
| 1358. | Документы (рекомендации, сведения, таблицы, сводки, справки, переписка) по оказанию помощи обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации | - | - | 5 лет (1) | - | - | (1) После завершения обучения, стажировки |
| 1359. | Документы (справки, сводки, отчеты) по результатам исследований рынка труда | - | - | 5 лет | - | - |  |
| 1360. | Перечни профориентационных мероприятий, олимпиад, образовательных форумов, конкурсов, выставок | - | - | 3 года (1) | - | - | (1) После замены новыми |
| 1361. | Документы (положения, протоколы комиссий, информационные письма, приглашения, сообщения, извещения) по проведению конференций, олимпиад, интеллектуальных и творческих конкурсов для школьников и студентов | - | - | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 1362. | Документы (планы, отчеты, докладные и служебные записки, фото-, видеоматериалы, переписка) о подготовке и проведении конкурсов молодежных проектов | - | - | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 1363. | Документы (договоры, переписка) о взаимодействии с организациями о реализации профессиональных возможностей молодежи | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 1364. | Договоры и соглашения о проведении дней карьеры, ярмарок вакансий | - | - | 5 лет (1) | - | - | (1) После истечения срока действия договора, соглашения |
| 1365. | Реестр вакансий от работодателей (заявок на вакансии и стажировки) | - | - | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 1366. | Документы (предложения, тексты выступлений, сообщений, интервью, переписка) о работе студенческих отрядов | - | - | 1 год | - | - |  |
| 13. МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО | | | | | | | |
| 1367. | Уставы, положения, договоры (соглашения) об учреждении международных научных и научно-технических организаций (объединений), международных (межгосударственных) образовательных организаций и иных международных организаций в сфере высшего образования. Копии | До ликвидации организации (1) | До ликвидации организации (1) | До ликвидации организации (1) | До ликвидации организации (1) | - | (1) Подлинники хранятся в международных организациях, организациях-учредителях |
| 1368. | Международные и межгосударственные научные, научно-технические программы | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 1369. | Документы (заявления, уведомления, справки) о вступлении в международные научные и научно-технические организации и объединения; об участии в международных научных и научно-технических программах и проектах, работе международных организаций, межправительственных комиссий в сфере высшего образования | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | - | (1) Уведомления - До ликвидации организации |
| 1370. | Документы (протоколы, договоры, соглашения, меморандумы) о международном научном и научно-техническом сотрудничестве, о международном сотрудничестве в сфере образования с организациями и государственными органами иностранных государств, международными и иностранными научными и научно-техническими организациями (объединениями), с международными (межгосударственными) образовательными организациями и иными международными организациями в сфере высшего образования | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 1371. | Документы (проекты, предложения, заключения, обоснования, переписка) о подготовке договоров о международном научном и научно-техническом сотрудничестве, сотрудничестве в сфере высшего образования, о создании, реорганизации и ликвидации международных научных и научно-технических организаций (объединений), международных (межгосударственных) образовательных организаций и иных международных организаций в сфере высшего образования | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 1372. | Документы (протоколы, меморандумы, решения, постановления, резолюции, декларации, рекомендации) международных научных и научно-технических организаций (объединений), международных (межгосударственных) организаций и иных международных организаций в сфере высшего образования, участником которых является Минобрнауки России и подведомственные ему организации: |  |  |  |  |  |  |
| а) относящиеся к деятельности; | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| б) присланные для сведения | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 1373. | Отчеты о реализации планов, программ международного научного и научно-технического сотрудничества, международного сотрудничества в сфере высшего образования | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 1374. | Отчеты представителей организации об участии в работе международных организаций (конгрессов, сессий, пленумов, форумов) | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 1375. | Документы (планы, отчеты, решения, программы, списки, переписка) о представлении Минобрнауки России и его подведомственными организациями интересов Российской Федерации в сфере науки и высшего образования на международном уровне | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 1376. | Международные договоры Российской Федерации, решения межгосударственных органов в сфере высшего образования | 5 лет ЭПК (1) (2) | 5 лет ЭПК (1) (2) | 5 лет ЭПК (1) (2) | 5 лет ЭПК (1) (2) | - | (1) Присланные для сведения - До минования надобности  (2) После истечения срока действия договора, соглашения |
| 1377. | Соглашения о научно-техническом сотрудничестве с зарубежными учреждениями | До минования надобности | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 1378. | Заключения, отзывы на проекты документов Минобрнауки России и подведомственных ему организаций, подготовленных международными научными и научно-техническими организациями (объединениями), международными (межгосударственными) образовательными организациями и иными международными организациями в сфере образования | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | - |  |
| 1379. | Документы (протоколы, программы, отчеты, справки, сведения, заявки, приглашения, переписка, записи бесед) о проведении международных мероприятий, встреч (переговоров) с представителями международных и иностранных научных и научно-технических организаций (объединений), международных (межгосударственных) образовательных организаций, а также представителями иных международных и иностранных организаций | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 1380. | Документы (планы, отчеты, переписка) по взаимодействию Минобрнауки России со структурными подразделениями Министерства иностранных дел Российской Федерации и другими заинтересованными федеральными органами исполнительной власти в информационной работе на базе представительств Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству | 5 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 1381. | Документы (предложения, программы, планы проведения встреч, графики, заявки, приглашения, переписка) по реализации двусторонних мероприятий, проводимых Минобрнауки России в рамках перекрестных годов с иностранными государствами | 5 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 1382. | Документы (программы, планы проведения встреч, заявки, приглашения, уведомления, информация по результатам встреч, переписка) Минобрнауки России и подведомственных ему организаций об организации приема и пребывания иностранных граждан и российских представителей | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 1383. | Протоколы комиссий и групп Минобрнауки России и подведомственных ему организаций по международному научному и научно-техническому сотрудничеству, международному сотрудничеству в сфере высшего образования | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 1384. | Переписка по вопросам международного научного и научно-технического сотрудничества, международного сотрудничества в сфере высшего образования: |  |  |  |  |  |  |
| а) с международными научными и научно-техническими организациями (объединениями), с международными (межгосударственными) образовательными организациями и иными международными организациями; | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| б) с органами государственной власти и иными государственными органами | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | - |  |
| 1385. | Документы (программы, планы, списки, переписка) об обучении, стажировке иностранных специалистов в Российской Федерации и российских специалистов за рубежом | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 1386. | Договоры (контракты) и документы к ним об обучении, стажировке иностранных специалистов в Российской Федерации и российских специалистов за рубежом | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | - | (1) После завершения обучения, стажировки |
| 1387. | Документы (протоколы заседаний комиссий, соглашения, договоры с организациями о предоставлении средств, задания на выполнение работ организациями, подведомственными Минобрнауки России, программы, планы, списки, переписка) по отбору и оформлению представителей по науке и технике в составе дипломатических представительств Российской Федерации за рубежом (атташе по науке и технике), организации и координации взаимодействия с атташе по науке и технике, обеспечении прохождения стажировок кандидатов для назначения на должности атташе по науке и технике перед выездом за рубеж | 10 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 1388. | Переписка (заявки) по оформлению и получению виз, визовой поддержке иностранным гражданам и лицам без гражданства, направляющимся в Российскую Федерацию по линии Минобрнауки России, для обеспечения их въезда в Российскую Федерацию | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1389. | Акты о выделении к уничтожению служебных заграничных паспортов с истекшими сроками действия | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1390. | Документы (планы, программы, списки, переписка) об участии Минобрнауки России в работе по реализации основных направлений государственной политики Российской Федерации в отношении соотечественников, проживающих за рубежом | 5 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 1391. | Проекты ежегодных сводных планов участия Минобрнауки России и подведомственных ему организаций в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях, проводимых за рубежом | 5 лет | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | - |  |
| 1392. | Планы мероприятий по участию российских научных коллективов в реализации многосторонних (международных) программ и развитию международной академической мобильности | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 1393. | Переписка с зарубежными организациями и специалистами о научном сотрудничестве | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 1394. | Справочно-аналитические материалы (доклады, отчеты, справки) о сотрудничестве с международными и межправительственными организациями (объединениями) в части науки и высшего образования | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1395. | Журналы учета и регистрации: |  |  |  |  |  | (1) Не включенные в состав личного дела  (2) После возвращения всех документов |
| а) соглашений между Минобрнауки России и ведомствами иностранных государств о сотрудничестве в области образования и науки; | Постоянно | - | - | - | - |  |
| б) приказов о направлении работников Минобрнауки России и подведомственных ему организаций в зарубежные командировки; | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | - |  |
| в) выдачи документов со служебной информацией ограниченного распространения | 3 года (2) | 3 года (2) | 3 года (2) | 3 года (2) | - |  |
| 14. ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | | | | | | | |
| 14.1. Сбор (получение) и распространение информации, реклама | | | | | | | |
| 1396. | Перечни информации о деятельности Минобрнауки России, информации о деятельности организаций подведомственных Минобрнауки России, размещаемой на официальном сайте Минобрнауки России в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | Постоянно | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми |  |
| 1397. | Порядок подготовки и размещения информации о деятельности организаций, подведомственных Минобрнауки России и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1398. | Документы (рекомендации, разъяснения, сведения, переписка) о разработке информационной политики Минобрнауки России | 5 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 1399. | Локальные нормативные акты образовательных организаций, определяющие порядок доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности | - | - | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 1400. | Документы (докладные и служебные записки, переписка) по координации и информационному продвижению высшего образования и соответствующего дополнительного профессионального образования и науки за пределами Российской Федерации | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1401. | Документы (информации, сведения, справки), размещенные на официальных сайтах Минобрнауки России и подведомственных ему организациях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1402. | Документы (информации, пресс-релизы, тексты выступлений, фото-, фоно-, видеодокументы), подготовленные для размещения в средствах массовой информации | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1403. | Информационно-аналитические документы (обзоры, доклады, справки, отчеты) | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1404. | Документы (заявки, предложения, переписка) по доступу организаций, подведомственных Минобрнауки России, на основе ежегодных подписок в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" к востребованным научным журналам, коллекциям, базам данных научного цитирования, ресурсам, содержащим сведения и перечни научной информации и результатов, включая массивы "больших данных" | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1405. | Документы (заявки, переписка) о потребности в научно-информационных материалах | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1406. | Документы (планы, предложения, презентации, тексты выступлений, сообщений, интервью, пресс-релизы, фото-, фото-, видеодокументы, переписка) о взаимодействии со средствами массовой информации и общественностью | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1407. | Документы (буклеты, плакаты, кино-, фото-, видеодокументы, информации) по рекламной деятельности | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1408. | Документы (тематико-экспозиционные планы, планы размещения экспонатов, схемы, описания, характеристики экспонатов, списки участников, доклады, справки, отзывы, отчеты, информации, переписка) о подготовке и проведении выставок, ярмарок, презентаций | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1409. | Документы (дипломы, свидетельства, аттестаты, грамоты, благодарности) о награждении организации за участие в выставках, ярмарках, презентациях | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1410. | Книги отзывов о выставках, ярмарках | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1411. | Журналы учета проведения экскурсии по выставкам | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 14.2. Издательская деятельность | | | | | | | |
| 1412. | Издательский план и документы к нему (отзывы, заключения, уточнения) | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1413. | Документы (рецензии, отзывы) по подготовке информационных изданий | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1414. | Список выпущенных изданий научных трудов организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам высшего образования | - | - | Постоянно | - | - |  |
| 1415. | Отчеты о выпуске профильной литературы | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1416. | Годовой отчет о выполнении издательского плана | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1417. | Дело книги (техническая издательская спецификация (паспорт) полиграфического исполнения издания, акт выполненных работ) | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1418. | Рабочие экземпляры рукописей (с авторской правкой) | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1419. | Журналы регистрации: |  |  |  |  |  |  |
|  | а) сигнальных и контрольных экземпляров; | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
|  | б) отправки в печать | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1420. | Авторские рукописи с правкой редактора, опубликованных работ | - | 3 года ЭПК (1) | 3 года ЭПК (1) | 3 года ЭПК (1) | 3 года (1) | (1) После издания |
| 1421. | Верстки и сверки со смысловой правкой редактора | - | 3 года ЭПК | 3 года ЭПК | 3 года ЭПК | 3 года |  |
| 1422. | Оригинал-макеты внешнего и внутреннего оформления печатной продукции | - | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности |  |
| 1423. | Текстовые оригиналы (машинописные, печатные, рукописные, макет оригинала, воспроизводимый макет оригинала и кодированный): | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| а) опубликованных статей; | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| б) неопубликованных статей | - | 10 лет | 10 лет | 10 лет | 10 лет |  |
| 1424. | Иллюстрации к изданиям (рисунки и элементы художественного оформления) | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1425. | Свидетельство о регистрации средства массовой информации | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1426. | Дела по изданию рукописей научных трудов (творческие заявки, издательский договор, аннотации, рецензии, переписка с автором о работе над рукописью) | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1427. | Лицензионные договоры о предоставлении права использования произведения | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора |
| 1428. | Накладные на перемещение готовой продукции | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1429. | Акты выпуска готовой продукции | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1430. | Журналы регистрации рукописей, принятых в работу | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1431. | Журналы регистрации ISBN | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1432. | Переписка о подготовке, ходе и выпуске изданий | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1433. | Протоколы редакционных совещаний | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1434. | Протоколы заседаний редакционно-издательских и художественных советов | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1435. | Сведения о рукописях, находящихся в редакциях | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1436. | Рецензии на рукописи, не вошедшие в состав дела по изданию рукописи | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1437. | Переписка о художественно-техническом оформлении изданий | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1438. | Сигнальные экземпляры изданий | - | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | 10 лет |  |
| 1439. | Журналы, карточки учета рассылки сигнальных и контрольных экземпляров | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1440. | Переписка о тираже изданий и переиздании книг | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1441. | Акты и переписка о готовности и качестве тиража | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 14.3. Библиотечное обслуживание | | | | | | | |
| 1442. | Документы (копии приказов, решения, протоколы, выписки решений ученого совета, переписка) по формированию библиотек, в том числе цифровых (электронных) библиотек, обеспечивающих доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - |  |
| 1443. | Локальные нормативные акты, устанавливающие порядок пользования педагогическими работниками библиотеками и информационными ресурсами, а также доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях | - | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | - | (1) После замены новыми |
| 1444. | Локальные нормативные акты, устанавливающие порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги | - | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | - | (1) После замены новыми |
| 1445. | Профиль комплектования фондов библиотеки (тематико-типологические планы комплектования библиотечных фондов и пояснительные записки к ним) | - | До ликвидации библиотеки | До ликвидации библиотеки | До ликвидации библиотеки | До ликвидации библиотеки |  |
| 1446. | Документы (журналы, базы данных, фонда | - | До ликвидации библиотеки, справочно-информационного фонда | До ликвидации библиотеки, справочно-информационного фонда | До ликвидации библиотеки, справочно-информационного фонда | До ликвидации библиотеки, справочно-информационного фонда |  |
| 1447. | Учетные документы (накладные, акты о приеме, акты поступлений) книг и периодических изданий | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1448. | Книги суммарного учета библиотечного фонда | - | До ликвидации библиотеки | До ликвидации библиотеки | До ликвидации библиотеки | До ликвидации библиотеки |  |
| 1449. | Акты проверки справочно-информационного фонда организации, библиотеки организации | - | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | (1) После следующей проверки |
| 1450. | Акты списания книг и периодических изданий справочно-информационного фонда, библиотеки организации | - | 5 лет (1) (2) | 5 лет (1) (2) | 5 лет (1) (2) | 5 лет (1) (3) | (1) После следующей проверки  (2) Для включенных в Национальный библиотечный фонд, комплектуемого на основе системы обязательного экземпляра и книжных памятников - Постоянно  (3) Для включенных в Национальный библиотечный фонд, комплектуемого на основе системы обязательного экземпляра и книжных памятников - До ликвидации организации |
| 1451. | Правила пользования библиотечным фондом | - | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | (1) После замены новыми |
| 1452. | Документы (планы комплектования, списки, заявки, отчеты, переписка) по оформлению годовой подписки на периодические и информационные издания | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1453. | Картотека движения и состояния фондов | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1454. | Документы (форма государственной статистической отчетности, итоговые данные суммарного учета о поступлении и выбытии документов) по учету движения фондов | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1455. | Регистрационные карточки читателей | - | До ликвидации библиотеки, либо отзыва субъектом персональных данных | До ликвидации библиотеки, либо отзыва субъектом персональных данных | До ликвидации библиотеки, либо отзыва субъектом персональных данных | До ликвидации библиотеки, либо отзыва субъектом персональных данных |  |
| 1456. | Контрольные листки читателей библиотеки | - | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 1457. | Формуляры читателей | - | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | (1) После выбытия из числа читателей |
| 1458. | Требования на выдачу литературы | - | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | (1) После возврата литературы |
| 1459. | Документы (докладные, служебные записки, заказы, журналы учета, приходо-расходные документы) по изготовлению микроклиматических контейнеров для книг | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1460. | Журналы регистрации работ по реставрации, нейтрализации, консервации, биохимическим обследованиям | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1461. | Документы (книги регистрации баз данных, договоры о сотрудничестве в области проведения научно-исследовательских работ, планы, графики по эксплуатации кабельной сети, докладные, служебные записки, переписка) по автоматизации работы библиотек | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1462. | Сведения, переписка об информационно-библиографической деятельности | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1463. | Книги учета библиографических запросов и справок | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1464. | Документы (картотеки, журналы) по Межбиблиотечному абонементу и Международному межбиблиотечному абонементу | - | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | (1) После выполнения заказа |
| 1465. | Договоры на межбиблиотечное абонементное обслуживание, подключение к электронным библиотечным ресурсам | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора, прекращения обязательств по договору |
| 1466. | Журналы учета выполненных работ по ксерокопированию, микрофишированию и микрофильмированию | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1467. | Технологические инструкции и методические указания, разработанные в библиотеке | - | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | До ликвидации организации (1) | (1) Присланные для сведения - До замены новыми |
| 14.4. Музейная деятельность | | | | | | | |
| 1468. | Внутримузейные правила комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов | - | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| 1469. | Перечень и состав фондов музея | - | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| 1470. | Документы (экспертные заключения, заявления владельцев или уполномоченных ими лиц, договоры, акты, фотографии предметов) по включению культурных ценностей в Музейный фонд Российской Федерации | - | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| 1471. | Протоколы экспертной фондово-закупочной комиссии музея (ЭФЗК); документы (справки, доклады, проекты, заключения, информации, докладные записки, сводки, выписки) к ним | - | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| 1472. | Документы централизованного учета (книга поступлений основного фонда музея (главная инвентарная книга музея), коллекционная (попредметная) опись, инвентарная книга, акт приема-передачи музейных предметов на постоянное хранение и другие документы централизованного учета) | - | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| 1473. | Заверительные акты на главную инвентарную книгу, книги поступления | - | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| 1474. | Научно-справочные документы музея (паспорт музейного предмета; полевая опись материалов; топографическая опись фондохранилища и экспозиции; каталоги, описи, картотеки и иные документы, используемые для получения оперативной информации о музейных предметах; справка о результатах проведенных археологических полевых работ; передаточная опись археологических предметов) | - | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| 1475. | Документы (акты приема-передачи музейных предметов на временное хранение ЭФЗК, полевые описи предметов, коллекционная опись предметов, договоры о передаче предметов, отчеты, переписка) при приеме предметов, собранных в результате историко-бытовых, этнографических, естественно-научных экспедиций (1) | - | Постоянно | Постоянно | - | - | (1) Переписка - 5 лет ЭПК |
| 1476. | Акты выдачи музейных предметов на постоянное и временное хранение за пределы музея | - | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| 1477. | Документы (положения, решения, заключения, протоколы) о работе реставрационного совета и реставрационной комиссии | - | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| 1478. | Реставрационный паспорт (протокол реставрации) музейного предмета | - | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| 1479. | Акты приема-передачи музейных предметов на реставрацию | - | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| 1480. | Документы на прием музейных предметов на временное хранение (книги поступлений предметов, принятых на экспертизу для представления на ЭФЗК; принятых на временное хранение для экспонирования, научного изучения; принятых для камеральной обработки и реставрации) | - | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| 1481. | Акты приема музейных предметов на временное хранение для камеральной обработки и реставрации | - | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| 1482. | Книги осмотра музейных предметов в хранениях и на выставках | - | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| 1483. | Акты об утрате и повреждении музейных предметов | - | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| 1484. | Договоры на проведение реставрационных работ | - | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | - | - | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 1485. | Документы (протоколы, акты) наличия и состояния сохранности музейных предметов | - | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| 1486. | Книги регистрации актов проверки наличия и состояния сохранности музейных предметов | - | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| 1487. | Документы (заявления о передаче археологических предметов, описи, экспертные заключения, сведения, служебные записки, справки) по организации учета, хранения и использования археологических предметов, полученных в результате проведения археологических полевых работ | - | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| 1488. | Акты на погашение книг поступлений фондов музея | - | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| 1489. | Договоры по предоставлению права публикации музейных предметов на безвозмездной основе (договоры Федеральной возвратной системы) и приложения к ним (запросы, разрешения, переписка) | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | - | - | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 1490. | Акты вскрытия фондохранилища и иных помещений музея | - | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| 1491. | Документы (концепции, тематико-экспозиционные планы, дизайн-проекты, выписки из протоколов ЭФЗК и реставрационного совета, договоры и дополнительные соглашения к ним, документы принимающей стороны, сертификаты, гарантийные обязательства, разрешения, уведомления, переписка) по экспозиционно-выставочной деятельности музея | - | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| 1492. | Документы (журналы, книги) регистрации и контроля: |  |  |  |  |  |  |
| а) реставрационных паспортов; | - | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| б) актов о расхождении сведений о драгоценных металлах и драгоценных камнях по данным экспертизы с данными специальных инвентарных книг; | - | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| 1493. | Документы (журналы, книги) учета: |  |  |  |  |  |  |
| а) музейных предметов, переданных из музея в филиал (книги поступлений филиала); | - | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| б) вноса или выноса экспонатов; | - | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| в) посетителей фондохранилища; | - | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| г) выдачи и возврата ключей от экспозиционных залов и хранилищ музея; | - | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| д) использования дубликатов ключей; | - | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| е) поступлений (изъятий) ключей | - | Постоянно | Постоянно | - | - |  |
| 1494. | Заявления на допуск к работе в фондах музея, в читальном зале | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 1495. | Запросы граждан и организаций о музейных коллекциях, музейных предметах и документах | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 1496. | Переписка по вопросам музейной деятельности | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 15. ПРОИЗВОДСТВО ПРОДУКЦИИ (ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ) ОРГАНИЗАЦИЯМИ | | | | | | | |
| 1497. | Реестры учета уведомлений о создании бюджетными научными учреждениями и автономными научными учреждениями либо образовательными организациями высшего образования, являющимися бюджетными учреждениями и автономными учреждениями, хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) таких хозяйственных обществ и участникам таких хозяйственных партнерств - бюджетным научным учреждениям и автономным научным учреждениям либо образовательным организациям высшего образования, являющимся бюджетными учреждениями и автономными учреждениями | Постоянно | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | (1) После замены новыми |
| 1498. | Документы (акты, справки, заявки, служебные записки, расчеты, ведомости, журналы приема и сдачи оборудования, переписка) по формированию приборно-инструментальной, технологической и информационной базы для развития наноиндустрии | 5 лет | 5 лет | - | 5 лет | - |  |
| 1499. | Сводные производственно-технические характеристики промышленных предприятий | - | До ликвидации организации | - | До ликвидации организации | До ликвидации организации |  |
| 1500. | Технико-экономические показатели работы предприятий: |  |  |  |  |  |  |
| а) годовые; | - | До ликвидации организации | - | До ликвидации организации | До ликвидации организации |  |
| б) полугодовые | - | 5 лет | - | 5 лет | 5 лет |  |
| 1501. | Производственно-технические паспорта: |  |  |  |  |  |  |
| а) предприятий и основных подразделений; | - | До ликвидации организации | - | До ликвидации организации | До ликвидации организации |  |
| б) вспомогательных подразделений | - | 5 лет | - | 5 лет | 5 лет |  |
| 1502. | Схемы организации производства и объяснительные записки к ним | - | До ликвидации организации | - | До ликвидации организации | До ликвидации организации |  |
| 1503. | Документы об освоении и внедрении выпуска новых видов сырья и изделий (продукции): |  |  |  |  |  |  |
| а) протоколы; | - | До ликвидации организации | - | До ликвидации организации | До ликвидации организации |  |
| б) планы, акты, обоснования, заключения; | - | 10 лет ЭПК | - | 10 лет ЭПК | 10 лет |  |
| в) переписка, расчеты, служебные записки, справки | - | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1504. | Акты ввода в действие производственных мощностей | - | Постоянно | - | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1505. | Документы (акты, графики, справки, таблицы) об использовании производственных мощностей | - | 10 лет ЭПК | - | 10 лет ЭПК | 10 лет |  |
| 1506. | Номенклатуры, перечни, классификаторы, базы данных изготовляемой продукции | - | Постоянно | - | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1507. | Документы (расчеты, ведомости, таблицы, перечни оснастки, планы-графики) о технологической подготовке производства | - | 5 лет | - | 5 лет | 5 лет |  |
| 1508. | Документы (предложения, обоснования, заключения) об изготовлении установочной партии изделий | - | Постоянно | - | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1509. | Акты приемки результатов разработки продукции | - | Постоянно | - | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1510. | Переписка об организации серийного производства и разового изготовления приборов | - | 5 лет | - | 5 лет | 5 лет |  |
| 1511. | Планы-задания на выполнение работ | - | До минования надобности | - | До минования надобности | До минования надобности |  |
| 1512. | Документы (разрешения, списки, акты) о списании и уничтожении изделий (продукции), приборов и их составных частей специального производства | - | Постоянно | - | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1513. | Журналы (книги, картотеки, базы данных) учета наличия, состояния и движения заказов на изготовление изделий и выпуск готовой продукции | - | 5 лет | - | 5 лет | 5 лет |  |
| 1514. | Документы о нормировании расхода сырья, материалов и энергии, трудоемкости изделий: |  |  |  |  |  |  |
| а) нормы; | - | 3 года (1) | - | 3 года (1) | 3 года (1) | (1) После окончания срока изготовления изделия  (2) После замены новыми |
| б) расчеты, справки, задания; | - | 3 года (2) | - | 3 года (2) | 3 года (2) |
| в) переписка | - | 3 года | - | 3 года | 3 года |  |
| 1515. | Документы (расчеты, обоснования, разрешения) о расходовании дефицитных и драгоценных металлов для выпуска изделий | - | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1516. | Технологические и производственные инструкции производственных процессов | - | Постоянно | - | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1517. | Спецификации основного технологического оборудования | - | 10 лет (1) | - | 10 лет (1) | 10 лет (1) | (1) После снятия с производства |
| 1518. | Карты технического уровня и качества продукции (при постановке на производство) | - | Постоянно | - | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1519. | Технологические регламенты, инструкции, рецептуры и режимы производства продукции | - | 5 лет (1) | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После замены новыми |
| 1520. | Документы о внедрении новых технологических процессов, регламентов, рецептур и режимов производства изделий (продукции): |  |  |  |  |  |  |
| а) протоколы; | - | Постоянно | - | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| б) акты, обоснования, заключения; | - | 10 лет ЭПК | - | 10 лет ЭПК | 10 лет |  |
| в) переписка, расчеты, служебные записки, справки | - | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1521. | Документы (книги, журналы, картотеки, базы данных, протоколы, акты расследования) учета технологических нарушений | - | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1522. | Монтажные и сварочные формуляры | - | 10 лет | - | 10 лет | 10 лет |  |
| 1523. | Директивные, сетевые графики на пусковые объекты | - | 5 лет | - | 5 лет | 5 лет |  |
| 1524. | Переписка о совершенствовании технологии производства | - | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 525. | Документы (расчеты, схемы, ведомости) о потребности, выборе и расстановке оборудования | - | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 526. | Нормы и расчеты загрузки оборудования | - | 5 лет | - | 5 лет | 5 лет |  |
| 527. | Программы подготовки производственных процессов | - | 5 лет | - | 5 лет | 5 лет |  |
| 1528. | Графики выпуска продукции, оснащения производства | - | 3 года | - | 3 года | 3 года |  |
| 1529. | Документы (ежедневные рапорты, сводки, сведения) о выполнении производственных заданий и сдаче готовой продукции | - | 1 год | - | 1 год | 1 год |  |
| 1530. | Ежедневные сведения о движении сырья в производстве | - | 1 год | - | 1 год | 1 год |  |
| 1531. | Технические задания, технические предложения, технические проекты, на изделия: |  |  |  |  |  |  |
| а) идущие в производство; | - | Постоянно | - | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| б) не идущие в производство; | - | Постоянно | - | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| в) снятые с производства | - | 10 лет ЭПК | - | 10 лет ЭПК | 10 лет |  |
| 1532. | Эскизный проект на изделия: |  |  |  |  |  |  |
| а) идущие в производство; | - | 10 лет ЭПК | - | 10 лет ЭПК | 10 лет |  |
| б) не идущие в производство; | - | 5 лет | - | 5 лет | 5 лет |  |
| в) снятые с производства | - | 10 лет ЭПК | - | 10 лет ЭПК | 10 лет |  |
| 1533. | Рабочие проекты на изделия: |  |  |  |  |  |  |
| а) идущие в производство; | - | Постоянно | - | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| б) не идущие в производство; | - | Постоянно | - | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| в) снятые с производства | - | Постоянно | - | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1534. | Журналы (книги, картотеки, базы данных) учета поступления и выбытия конструкторской документации | - | 10 лет ЭПК | - | 10 лет ЭПК | 10 лет |  |
| 1535. | Журналы (книги, картотеки, базы данных) регистрации изменений рабочей конструкторской документации | - | Постоянно | - | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1536. | Оперативная схема теплоэнергетической установки | - | 3 года (1) | - | 3 года (1) | 3 года (1) | (1) После замены новой |
| 1537. | Журналы учета работ по нарядам и распоряжениям | - | 1 год | - | 1 год | 1 год |  |
| 1538. | Документы (паспорта квалификации, протоколы, акты технической проверки приборов и оборудования, графики поверки и технического обслуживания, графики государственной проверки) на лабораторное оборудование | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1539. | Планы (программы) мероприятий по повышению качества и надежности продукции | - | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1540. | Протоколы, обоснования, решения, таблицы о повышении уровня, контроле качества продукции, замене дефектных изделий | - | 10 лет ЭПК | - | 10 лет ЭПК | 10 лет |  |
| 1541. | Документы (акты, книги, картотеки, базы данных, сведения и другие) контроля производства и предъявления изделий (продукции) | - | 5 лет | - | 5 лет | 5 лет |  |
| 1542. | Протоколы, заключения, акты: |  |  |  |  |  | (1) После снятия изделия с производства |
| а) приемо-сдаточных, периодических испытаний продукции; | - | Постоянно | - | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| б) предъявительских испытаний продукции; | - | 3 года | - | 3 года | 3 года |  |
| в) типовых испытаний продукции | - | 1 год (1) | - | 1 год (1) | 1 год (1) |  |
| 1543. | Журналы (книги, картотеки, базы данных) учета результатов технического контроля продукции | - | 5 лет | - | 5 лет | 5 лет |  |
| 1544. | Документы (справки, отчеты) об анализе брака продукции | - | 3 года | - | 3 года | 3 года |  |
| 1545. | Удостоверения о качестве готовой продукции | - | До ликвидации организации | - | До ликвидации организации | До ликвидации организации |  |
| 1546. | Технологические паспорта, формуляры технического контроля на изделия опытного производства | - | Постоянно | - | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1547. | Акты, переписка о соответствии состояния технологических процессов установленным требованиям | - | 5 лет | - | 5 лет | 5 лет |  |
| 1548. | Документы (карты, журналы, базы данных) о сроках службы и изнашиваемости деталей | - | 3 года | - | 3 года | 3 года |  |
| 1549. | Документы (карты, журналы, базы данных) об учете годовой потребности в деталях | - | 3 года | - | 3 года | 3 года |  |
| 1550. | Нормы износа и расхода инструмента | - | До замены новыми | - | До замены новыми | До замены новыми |  |
| 1551. | Сведения о лимите расходования инструмента | - | 3 года | - | 3 года | 3 года |  |
| 1552. | Заявки на изготовление оснастки и инструмента | - | 3 года | - | 3 года | 3 года |  |
| 1553. | Переписка об изготовлении и обработке инструмента | - | 3 года | - | 3 года | 3 года |  |
| 1554. | Требования, наряды на инструмент | - | 5 лет | - | 5 лет | 5 лет |  |
| 1555. | Сводки о производстве комплектующих, запасных частей и инструментов | - | 3 года | - | 3 года | 3 года |  |
| 1556. | Ведомости распределения запасных частей к оборудованию | - | 1 год | - | 1 год | 1 год |  |
| 1557. | Журналы (книги, картотеки, базы данных) сводного учета запасных деталей по моделям и применяемости оборудования | - | До минования надобности | - | До минования надобности | До минования надобности |  |
| 1558. | Журналы (книги, картотеки, базы данных) применимости инструментов, приборов, деталей и запасных частей | - | До минования надобности | - | До минования надобности | До минования надобности |  |
| 1559. | Переписка о поставке и изготовлении запасных частей к оборудованию | - | 5 лет | - | 5 лет | 5 лет |  |
| 1560. | Номенклатуры запасных частей к оборудованию | - | 5 лет | - | 5 лет | 5 лет |  |
| 1561. | Спецификации на запасные части к оборудованию | - | 1 год | - | 1 год | 1 год |  |
| 1562. | Документы (списки, журналы, базы данных) о наличии мерительного инструмента и измерительных приборов | - | 5 лет | - | 5 лет | 5 лет |  |
| 1563. | Акты ревизий мерительного инструмента и измерительных приборов | - | 5 лет | - | 5 лет | 5 лет |  |
| 1564. | Переписка о надзоре за измерительными приборами | - | 3 года | - | 3 года | 3 года |  |
| 1565. | Карты сроков службы и износа оборудования | - | До минования надобности | - | До минования надобности | До минования надобности |  |
| 1566. | Документы (сводки, графики, справки) по расчету коэффициента сменности работы оборудования | - | 5 лет | - | 5 лет | 5 лет |  |
| 1567. | Отчеты о технической эксплуатации оборудования | - | 10 лет | - | 10 лет | 10 лет |  |
| 1568. | Документы (журналы эксплуатационные, оперативные, сменные, ремонтные и другие) по контролю состояния оборудования в процессе эксплуатации | - | 3 года | - | 3 года | 3 года |  |
| 1569. | Документы (акты, ведомости, протоколы, технические отчеты, заключения, сводки, сведения) об авариях при эксплуатации оборудования | - | 10 лет ЭПК | - | 10 лет ЭПК | 10 лет |  |
| 1570. | Акты, журналы, книги, базы данных по учету простоя и поломок оборудования | - | 3 года | - | 3 года | 3 года |  |
| 1571. | Переписка об эксплуатации и ремонте оборудования | - | 3 года (1) |  | 3 года (1) | 3 года (1) | (1) О централизованном ремонте - 5 лет |
| 1572. | Переписка о разработке и утверждении стандартов качества предоставляемых услуг | - | 5 лет ЭПК |  | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1573. | Документы (заключения, отчеты, переписка) по работе с претензиями заказчиков | - | До окончания срока производства и технической поддержки изделий | - | До окончания срока производства и технической поддержки изделий | До окончания срока производства и технической поддержки изделий |  |
| 1574. | Документы (акты, заключения, книги, журналы) о браковке (выбраковке) продукции | - | 3 года (1) | - | 3 года (1) | 3 года (1) | (1) При условии проведения ревизии |
| 1575. | Документы (служебные записки, акты) о рекламациях (претензиях) на изделия, качество и надежность материалов | - | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1576. | Документы (нормативы, инструкции, регламенты, сертификаты, договоры, отчеты, акты) по обращению с отходами | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1577. | Документы (акты, справки, расчеты) об утилизации отходов | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1578. | Акты приема-передачи и утилизации отходов | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) При условии проведения проверки; при возникновении споров, разногласий сохраняются до принятия решения по делу |
| 1579. | Паспорта отходов | В течение всего срока действия паспорта отходов | В течение всего срока действия паспорта отходов | В течение всего срока действия паспорта отходов | В течение всего срока действия паспорта отходов | В течение всего срока действия паспорта отходов |  |
| 1580. | Журналы движения отходов | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1581. | Документы (решения, отчеты, карты-схемы, таблицы) об инвентаризации стационарных источников и выбросов вредных (загрязняющих) веществ | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1582. | Лимиты выбросов, сбросов загрязняющих веществ, размещения отходов | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1583. | Журналы дозиметрического контроля хранилища радиоактивных веществ и радиоактивных отходов | - | 10 лет (1) | 10 лет (1) | 10 лет (1) | 10 лет (2) | (1) В случае превышения допустимых значений - Постоянно  (2) В случае превышения допустимых значений - До ликвидации организации |
| 1584. | Документы (нормативы, сведения, акты, отчеты) о выбросах парниковых газов, косвенных энергетических выбросах парниковых газов | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1585. | Технические отчеты о неизменности производственного процесса, используемого сырья и образующихся отходов | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1586. | Проектная документация (проекты санитарно-защитной зоны, проекты нормативов допустимых выбросов) по экологической безопасности | - | Постоянно | Постоянно | 5 лет | 5 лет |  |
| 1587. | Переписка о разработке и введении экологических требований по охране окружающей среды | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1588. | Свидетельства о постановке на государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду | - | Постоянно | - | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1589. | Комплексные экологические разрешения на объект и документы к ним (заявки, обоснования, проекты, программы, сведения) |  | Постоянно |  | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1590. | Отчеты об осуществлении производственного экологического контроля | - | До ликвидации организации | - | До ликвидации организации | До ликвидации организации |  |
| 1591. | Документы (протоколы, акты, журналы, фото-, видеодокументы) по осуществлению контроля состава и свойств сточных вод | - | 5 лет (1) | До минования надобности (1) | 3 года (1) | 5 лет (1) | (1) Акты, протоколы - До ликвидации организации |
| 1592. | Переписка по вопросам оценки воздействия на окружающую среду и экологической экспертизы | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1593. | Документы (паспорта, инструкции; чертежи, схемы, расчеты) по оборудованию, работающему под избыточным давлением | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1594. | Документы (положения, порядки, методики измерений, перечни сведений, программы применения пломб, акты инвентаризации, журналы учета) по учету и контролю радиоактивных веществ и радиоактивных отходов в организациях | - | До ликвидации организации (1) | До ликвидации организации (1) | До ликвидации организации (1) | - | (1) В течение 10 лет:  а) после перевода радиоактивных веществ, радиоактивных отходов в другую категорию или передачи их в другую организацию;  б) после снятия радиоактивных отходов с учета в связи с их переработкой или распадом радионуклидов;  в) при непревышении допустимых значений |
| 1595. | Паспорта (сертификаты) радиоактивных веществ и радиоактивных отходов | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До минования надобности |  |
| 1596. | Документы (планы, положения, журналы учета, перечни лиц) по обеспечению физической защиты радиоактивных веществ, радиационных источников и пунктов хранения (1) | - | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До минования надобности | (1) Журналы учета - 10 лет ЭПК |
| 1597. | Отчеты организаций в области государственного учета и контроля радиоактивных веществ, радиоактивных отходов и ядерных материалов | - | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | 10 лет ЭПК | 10 лет |  |
| 1598. | Журналы: |  |  |  |  |  | (1) После перевода радиоактивных веществ в другую категорию или передачи их в другую организацию - 10 лет |
| а) контроля качества дистиллированной воды; | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| б) учета и расхода приготовления растворов и химических реактивов для проведения испытаний; | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| в) проверок качества получаемых результатов измерений и учета радиационных; характеристик; | - | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми |  |
| г) учета радиоактивных источников, гамма-фона; | - | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | До ликвидации организации (1) |  |
| д) учета рабочего времени в изотопном отсеке; | - | 50 лет | 50 лет | 50 лет | 50 лет |  |
| е) пломбировочных устройств; | - | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | До ликвидации организации (1) |  |
| ж) учета и обработки проб для определения метана, ртути, плутония, америция, стронция и иттрия; | - | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | - |  |
| з) учета времени сжигания проб в муфельной печи; | - | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | До ликвидации организации (1) |  |
| 1599. | Карточки учета индивидуальных доз облучения | - | 50 лет | 50 лет | 50 лет | 50 лет |  |
| 1600. | Документы и данные (фотодокументы (негативы космических снимков) космической съемки, картосхемы, описания, метаданные) дистанционного зондирования Земли из космоса | - | До ликвидации организации (1) | - | До минования надобности | - | (1) Данные дистанционного зондирования Земли из космоса, представляемые потребителям - До минования надобности |
| 1601. | Документы и данные (фотодокументы (негативы космических снимков) космической съемки, картосхемы, описания, метаданные) о съемке космического пространства и космических объектов | - | До ликвидации организации (1) | - | До минования надобности | - | (1) Данные дистанционного зондирования Земли из космоса, представляемые потребителям - До минования надобности |
| 1602. | Технические отчеты о выполненных работах на участках 10 кв. км и более, о составлении, обновлении топографических карт, топографо-геодезических работах с применением космических снимков | - | 10 лет ЭПК (1) | - | - | - | (1) После составления сводного технического отчета |
| 1603. | Паспорта пунктов фундаментальной астрономо-геодезической сети и документы к ним (схемы, графики, фотодокументы) | - | Постоянно | - | - | - |  |
| 1604. | Документы (данные измерений, наблюдений, научно-технические отчеты, схемы) геодезического мониторинга процессов деформации земной поверхности, прогноза землетрясений и природных катастрофических явлений | - | До ликвидации организации (1) | - | - | - | (1) Данные измерений, наблюдений - 5 лет ЭПК |
| 1605. | Документы (договоры, соглашения, технические проекты и отчеты, акты и другие) о выполненных работах по астрономическим определениям, базисным измерениям, триангуляции, полигонометрии и трилатерации на объектах в государственной и местных системах координат | - | Постоянно | - | - | - |  |
| 1606. | Документы (журналы, таблицы, данные) наблюдений за солнечной активностью | - | 5 лет | - | - | - |  |
| 1607. | Документы (отчеты, карты, описания, модели строения, фото-, видеодокументы, характеристики, схемы, разрезы) по геолого-геофизическим исследованиям морей и океанов | - | До ликвидации организации | - | 5 лет | - |  |
| 1608. | Документы (таблицы, книжки, журналы, данные) метеорологических и геофизических наблюдений в Арктике и Антарктике | - | Постоянно | - | До минования надобности | - |  |
| 1609. | Нормативы допустимого воздействия на окружающую среду | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1610. | Документы (служебные записки, предложения, рекомендации, согласования, экспертные заключения, переписка) по координации и управлению реализацией национальных, федеральных и ведомственных проектов и программ, комплексных планов научных исследований, хода и итогов их реализации, по участию в проведении оценки проектных (программных) предложении в сфере агропромышленного комплекса | 5 лет ЭПК | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1611. | Разрешения на эксплуатацию гидротехнических сооружений | - | 3 года (1) | - | 3 года (1) | 3 года (1) | (1) После замены новыми |
| 1612. | Протоколы лабораторных исследований воды | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1613. | Документы (программы, дневники, планы, отчеты, переписка) по вопросам ведения наблюдений и производственного контроля за качеством лечебных минеральных вод из подземных источников и санитарной охраны зоны водозабора подземных вод | - | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1614. | Документы (технические отчеты и заключения) по работе очистных станций | - | 5 лет | - | 5 лет | 5 лет |  |
| 1615. | Государственные стандарты и технические условия на продукты питания и продукцию животноводства | - | Постоянно | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1616. | Проекты государственных стандартов и технических условий на продукты питания и продукцию животноводства | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1617. | Документы (технологические карты, калькуляции, разработки, предложения, переписка) по разработкам новых технических условий | - | Постоянно | - | До минования надобности | До минования надобности |  |
| 1618. | Сертификаты на продовольственную продукцию | - | Постоянно | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности |  |
| 1619. | Документы (таблицы, данные, сведения) наблюдений за состоянием объектов животного и растительного мира | - | 5 лет | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности |  |
| 1620. | Патенты и свидетельства на селекционные достижения | - | Постоянно | 5 лет | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1621. | Авторские свидетельства на сельскохозяйственную продукцию | - | Постоянно | 5 лет | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 622. | Заявки на селекционные достижения | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 623. | Селекционный план работы по животноводству | - | Постоянно | 5 лет | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 624. | Документы (фото или абрисы новорожденных телят, акты достоверности происхождения, племенные и ветеринарные свидетельства, книги, паспорта животных, карточки учета животных) по ежегодному учету стада в государственном племенном регистре и регистрации животных в государственной книге племенных животных | - | 5 лет | - | 5 лет | 5 лет |  |
| 625. | Документы (инвентаризационные описи животных, ведомости учета движения, акты на оприходование, журналы регистрации приплода и привеса скота, акты на выбраковку животного, гуртовые ведомости, акты и отчеты о движении скота и птицы, журналы учета пчелиных семей) зоотехнического и племенного учета и результатов испытаний | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 626. | Документы (журналы учета надоя, ведомости расхода молока на выпойку телят, накладные ведомости, ведомости взвешивания животных, акты о контрольных дойках, книги учета молочной продуктивности, дневники поступления сельскохозяйственной и животноводческой продукции, журналы регистрации приплода и выращивания молодняка, акты сортировки яиц в цехе инкубации, отчеты о процессах инкубации, акты настрига и приема шерсти, дневники поступления и отправки шерсти) по учету продукции и продуктивности животных | - | 5 лет | - | 5 лет | 5 лет |  |
| 1627. | Документы (акты приема грубых и сочных кормов и оприходования пастбищных кормов, ведомости и журналы учета расхода кормов, кормовой баланс хозяйства) по учету поступления и использования кормов | - | 5 лет | - | 5 лет | 5 лет |  |
| 1628. | Документы (оперативные планы, акты проверки готовности, отчеты, переписка) по проведению зимовки скота и летне-пастбищного содержания | - | До минования надобности | - | До минования надобности | До минования надобности |  |
| 1629. | Журналы осеменения и отелов | - | 5 лет | - | 5 лет | 5 лет |  |
| 1630. | Документы (журналы регистрации приплода и индивидуального закрепления животных, карточки оценки, журналы контроля свойств молокоотдачи коров и промеров животных, карточки племенных коров, сводные бонитировочные ведомости, племенные свидетельства, карточки племенного быка-производителя) по племенному учету | - | 10 лет | - | 10 лет | 10 лет |  |
| 1631. | Документы (трафаретки самца и самки основного стада, карточки самца и самки основного стада, производственный журнал) племенного учета пушных зверей | - | 10 лет | - | 10 лет | 10 лет |  |
| 1632. | Документы (каталоги, справки, бюллетени) оценки состояния животных и результатов испытаний племенного молодняка | - | 5 лет | - | 5 лет | 5 лет |  |
| 1633. | Правила установления рыбоохранных зон | - | 1 год (1) | - | 1 год (1) | 1 год (1) | (1) После замены новыми |
| 1634. | [Правила](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=354127&dst=100010) организации искусственного воспроизводства водных биологических ресурсов | - | 1 год (1) | - | 1 год (1) | 1 год (1) | (1) После замены новыми |
| 1635. | Нормативы качества воды водных объектов рыбохозяйственного значения, в том числе нормативы предельно допустимых концентраций вредных веществ в водах водных объектов рыбохозяйственного значения | - | 1 год (1) | - | 1 год (1) | 1 год (1) | (1) После замены новыми |
| 1636. | [Порядок](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=333436&dst=100009) подготовки и утверждения планов искусственного воспроизводства водных биологических ресурсов | - | 1 год (1) | - | 1 год (1) | 1 год (1) | (1) После замены новыми |
| 1637. | [Требования](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=75618&dst=100008) по предотвращению гибели объектов животного мира при осуществлении производственных процессов, а также при эксплуатации транспортных магистралей, трубопроводов, линий связи и электропередачи | - | 1 год (1) | - | 1 год (1) | 1 год (1) | (1) После замены новыми |
| 1638. | Документы (справки, заключения, списки) о результатах проведения генетической экспертизы и иммуногенетического тестирования и контроля достоверности их происхождения | - | 5 лет | - | 5 лет | 5 лет |  |
| 1639. | Документы (паспорта здоровья, наблюдения, оценки, прогнозы, справки) по мониторингу генофонда животных | - | 5 лет | - | 5 лет | - |  |
| 1640. | Картотека генетических маркеров | - | Постоянно | - | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1641. | Документы (сообщения, служебные записки, справки, отчеты, переписка) о побочных действиях, нежелательных реакциях, особенностях взаимодействия с другими препаратами, представляющими угрозу жизни и здоровью животного, при применении лекарственных препаратов | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1642. | Журналы (карты): |  |  |  |  |  |  |
| а) регистрации температуры и влажности воздуха ветеринарных организаций; | - | 4 года | - | 4 года | 4 года |  |
| б) учета рецептурных бланков на лекарственные препараты для ветеринарного применения; | - | 3 года | - | 3 года | 3 года |  |
| в) регистрации результатов температурного картирования ветеринарных организаций; | - | 2 года | - | 2 года | 2 года |  |
| г) клинического осмотра карантинированных животных и проведения ветеринарно-санитарных мероприятий по обработке от паразитарных заболеваний, дератизации и дезинсекции; | - | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| д) вакцинаций; | - | 5 лет | - | 5 лет | 5 лет |  |
| е) учета анализов животных | - | 5 лет | - | 5 лет | 5 лет |  |
| 1643. | Документы (информации, справки, сводки, журналы, переписка) об эпизоотическом состоянии животных, ветеринарных профилактических мероприятиях | - | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1644. | Ветеринарно-санитарный паспорт пасеки | - | 1 год (1) | - | 1 год (1) | 1 год (1) | (1) После замены новым |
| 1645. | Документы (методики, акты, справки, рекомендации) проведения бактериологического исследования мяса крупного рогатого скота | - | До минования надобности | - | До минования надобности | До минования надобности |  |
| 1646. | Сопроводительные документы (направления, служебные записки, переписка) на биологические материалы животных, поступающих на химический анализ | - | 3 года | - | 3 года | 3 года |  |
| 1647. | Отчеты о переработке сельскохозяйственной продукции | - | 5 лет | - | 5 лет | 5 лет |  |
| 1648. | Документы внутрихозяйственного землеустройства (планы, схемы, балансы, структура посевных площадей, протоколы, экспликации земель) | - | Постоянно | - | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1649. | Документы (журналы, таблицы, сведения, данные) наблюдений за загрязнением почв | - | До минования надобности | - | До минования надобности | До минования надобности |  |
| 1650. | Отчеты о распределении земель по угодьям и их использовании (карты возделывания и уборки сельхозкультур) | - | Постоянно | - | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1651. | Сертификаты на партии семян сортов сельскохозяйственных и лесных растений, сортовой идентификации | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1652. | Сведения о внесении удобрений и проведении работ по химической мелиорации земель | - | 3 года | - | 3 года | 3 года |  |
| 1653. | Акты: |  |  |  |  |  | (1) В семеноводческих хозяйствах - Постоянно  (2) В семеноводческих хозяйствах - До ликвидации организации |
| а) апробации посевов: | - | До минования надобности (1) | - | До минования надобности (1) | До минования надобности (2) |
| б) на списание посевов, пострадавших от стихийных бедствий; | - | 5 лет | - | 5 лет | 5 лет |
| в) расхода семян и посадочного материала; | - | 5 лет (1) | - | 5 лет (1) | 5 лет (2) |
| г) на сортировку и сушку продукции растениеводства | - | 5 лет | - | 5 лет | 5 лет |  |
| 1654. | Документы (сведения о наличии, составе и техническом состоянии, акты на списание) по сельскохозяйственной технике и поступлению топлива | - | 3 года | - | 3 года | 3 года |  |
| 1655. | Документы (информации, акты, справки, расчеты, сводки) по вопросам агрономии (внесения минеральных удобрений, применения средств химической защиты растений, кормопроизводству и мелиорации земель, семенам и семеноводству) | - | 3 года | - | 3 года | 3 года |  |
| 1656. | Переписка по вопросам растениеводства и кормопроизводства, селекционным достижениям, вопросам сортоиспытаний и районирования сельскохозяйственных культур | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1657. | Документация (посевные ведомости, журналы учета и наблюдений, дневники) по сельскохозяйственным работам | - | До замены новыми | - | До замены новыми | До замены новыми |  |
| 1658. | Документы почвенных, геоботанических и других обследований: |  |  |  |  |  |  |
| а) карты, отчеты, пояснительные записки, описания; | - | До минования надобности | - | До минования надобности | До минования надобности |  |
| б) таблицы, ведомости, дневники | - | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1659. | Журналы результатов анализов сельскохозяйственных культур | - | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми |  |
| 1660. | Картотеки коллекционных фондов растений ботанических садов (дендрариев), оранжерей, делектусы семян | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1661. | Документы (доклады, отчеты, предложения, решения, переписка) по управлению дендрологическими парками и ботаническими садами федерального значения, входящими в состав организаций, подведомственных Минобрнауки России | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1662. | Программы развития дендрологических парков и ботанических садов | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1663. | Документы (планы, схемы, графики, отчеты, переписка) по созданию и управлению дендрологическими парками и ботаническими садами | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1664. | Схемы участков коллекции лабораторий ботанических садов (дендрариев) | - | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | (1) После замены новыми |
| 1665. | Акты о вырубке древесных насаждений ботанических садов (дендрариев) | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1666. | Перечни коллекций по экспозициям ботанических садов (дендрариев), оранжерей | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1667. | Планы участков и посадки растений на экспозициях ботанических садов (дендрариев), оранжерей | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1668. | Карточки наблюдений за растениями по экспозициям ботанических садов (дендрариев), оранжерей | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1669. | Проектные разработки ландшафтной архитектуры ботанических садов (дендрариев), оранжерей | - | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности |  |
| 1670. | Сводные журналы наблюдений за погодой | - | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности |  |
| 1671. | Протоколы лесоустроительных совещаний и документы к ним (схемы, топокарты, материалы аэрокосмических съемок, техническое задание, сведения) | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1672. | Протоколы о нарушении заповедного режима, документы к ним (запросы, заявления, переписка о соблюдении норм законодательства) | - | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | - |  |
| 1673. | Лесорубочные билеты, ордера и (или) лесные билеты | - | До минования надобности | - | До минования надобности | До минования надобности |  |
| 1674. | Акты о лесных пожарах | - | 5 лет (1) | - | 5 лет (1) | 5 лет (2) | (1) С человеческими жертвами - Постоянно  (2) С человеческими жертвами - До ликвидации организации |
| 1675. | Отчеты о пожарной опасности в лесах и лесных пожарах: |  |  |  |  |  | (1) При отсутствии годовых - Постоянно  (2) При отсутствии годовых - До ликвидации организации |
| а) годовые; | - | Постоянно | - | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| б) квартальные | - | 5 лет (1) | - | 5 лет (1) | 5 лет (2) |  |
| 1676. | Отчеты об охране лесов от пожаров: |  |  |  |  |  | (1) При отсутствии годовых - Постоянно  (2) При отсутствии годовых - До ликвидации организации |
| а) годовые; | - | Постоянно | - | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| б) квартальные | - | 5 лет (1) | - | 5 лет (1) | 5 лет (2) |  |
| 1677. | Документы (полевые журналы наблюдений, журналы, ведомости регистрации натурных данных, контрольные листы) по регистрации результатов натурных наблюдений | - | 5 лет | - | 5 лет | - |  |
| 1678. | Журналы учета и регистрации: |  |  |  |  |  |  |
| а) протоколов о нарушении заповедного режима; | - | 3 года | - | 3 года | 3 года |  |
| б) пропусков на посещение заповедников, оранжерей; | - | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| в) лесорубочных билетов, разрешений лесников на рубку; | - | 3 года | - | 3 года | 3 года |  |
| г) болезней лесных животных; | - | 3 года | - | 3 года | 3 года |  |
| д) очага вредителей и заболеваний леса; | - | 3 года | - | 3 года | 3 года |  |
| е) лесных пожаров | - | 1 год | - | 1 год | 1 год |  |
| 1679. | Техническая документация (карты, схемы, таксационные описи, пояснительные записки) по устройству территории заповедника | - | 3 года (1) | - | 3 года (1) | 3 года (1) | (1) После списания технических средств |
| 1680. | Документы (планы, отчеты, служебные записки, акты, справки, переписка) об организации общей и противопожарной охраны лесного фонда; о реализации мероприятий по обеспечению заповедного режима | - | 5 лет | - | 5 лет | 5 лет |  |
| 1681. | Документы (лицензии, разрешения на добычу копытных, пушных, медведей и птиц) на право охоты | - | 3 года (1) | - | 3 года (1) | 3 года (1) | (1) После уничтожения бланков |
| 1682. | Заявки на квоты добычи охотничьих ресурсов | - | 5 лет (1) | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия декларации |
| 1683. | Проектно-сметная документация (проектные решения; ведомости; сметная документация; исходные требования на разработку конструкторской документации) по созданию и ремонту охотничьей инфраструктуры | - | 5 лет (1) | - | До минования надобности | До минования надобности | (1) После окончания строительства |
| 1684. | Документы (соглашения, программы, приказы, отчеты, переписка) в сфере производственного охотхозяйства | - | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1685. | Проекты освоения лесов и документы по их экспертизе (заявление, заключение) | - | Постоянно | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После замены новыми |
| 1686. | Проекты лесоразведения и переписка по их согласованию | - | 5 лет (1) | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После завершения работ по лесоразведению |
| 1687. | Документы (ведомости, карты-схемы, пояснительные записки, описания границ) по проектированию лесничеств | - | 5 лет | - | 5 лет | 5 лет |  |
| 1688. | Документы (ведомости, карты-схемы, пояснительные записки, описания границ) по проектированию эксплуатационных лесов, защитных лесов и резервных лесов, а также особо защитных участков лесов | - | 5 лет | - | 5 лет | 5 лет |  |
| 1689. | Лесная декларация | - | 5 лет | - | 5 лет | 5 лет |  |
| 1690. | Переписка по мелиорации земель, животноводству, племенному делу, ветеринарии | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 16. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ | | | | | | | |
| 1691. | Списки (реестры) поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и покупателей (заказчиков) | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1692. | Документы (сводные ведомости, таблицы, расчеты) о потребности в материалах (сырье), оборудовании, продукции | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1693. | Документы (заявки, заказы, графики отгрузки, диспетчерские журналы, записи поручений, сведения) о поставке материалов (сырья), материальных запасов, оборудования и другой продукции | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1694. | Комплектовочные ведомости | - | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 1695. | Спецификации на отгрузку и отправку продукции, материалов (сырья), оборудования | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1696. | Таможенные декларации | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | - |  |
| 1697. | Документы (сертификаты, акты, рекламации, заключения, справки) о качестве поступающих (отправляемых) материалов (сырья), продукции, оборудования | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | - | (1) После истечения гарантийного срока хранения материалов (сырья), продукции, оборудования |
| 1698. | Гарантийные талоны на продукцию, технику, оборудование | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | (1) После истечения срока гарантии |
| 1699. | Отчеты об остатках, поступлении и расходовании материалов (сырья), материальных запасов, продукции, оборудования | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1700. | Документы (требования, накладные) об отпуске товаров со складов и отгрузке продукции | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1701. | Документы (заявки, требования, наряды, накладные, докладные, служебные записки, сведения, переписка) по организации оперативного учета относящихся к информационным технологиям Минобрнауки России основных средств и материальных запасов, лицензий на право пользования программным обеспечением | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1702. | Документы (заявки, докладные, служебные записки, наряды, сведения, переписка) об оснащении рабочих мест оргтехникой | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1703. | Документы (акты, справки, заявки, докладные, служебные записки, расчеты, ведомости, журналы учета сдачи и приемки оборудования после ремонта, переписка) о состоянии и проведении ремонтных, наладочных работ технических средств | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1704. | Эксплуатационно-технические документы (инструкции, руководства) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | (1) После списания технических средств |
| 1705. | Перечни установленного и неустановленного компьютерного оборудования | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми |  |
| 1706. | Переписка по вопросам материально-технического обеспечения деятельности | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1707. | Нормативы складских запасов | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После замены новыми |
| 1708. | Документы (уведомления, журналы, карточки учета материальных ценностей, складские свидетельства и квитанции, требования, погрузочные ордера, лимитно-заборные карты) об учете прихода, расхода, наличия остатков материалов (сырья), продукции, оборудования на складах, базах | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После списания материальных ценностей |
| 1709. | Документы (договоры, справки, отчеты, сведения, переписка) о складском хранении материальных ценностей | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1710. | Журналы учета распоряжений на отпуск товаров и продукции со складов | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1711. | Журналы учета и списания тары | - | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 1712. | Нормы естественной убыли, отходов продуктов | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После замены новыми |
| 1713. | Пропуска на вывоз материальных ценностей, товаров и материалов со складов, корешки к ним | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 17. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | | | | | | | |
| 17.1. Содержание зданий, строений, сооружений | | | | | | | |
| 1714. | Паспорта зданий, сооружений: |  |  |  |  |  |  |
| а) памятников архитектуры, истории и культуры; | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| б) иных зданий, строений и сооружений | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации |  |
| 1715. | Документы технического учета объектов недвижимого имущества (технические планы, технические и кадастровые паспорта) | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1716. | Охранное обязательство на объект культурного наследия, паспорт объекта | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | - |  |
| 1717. | Планы и схемы размещения организации и распределения помещений | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | (1) После замены новыми |
| 1718. | Предложения и переписка по распределению помещений, занимаемых организацией | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности | До минования надобности |  |
| 1719. | Документы (информации, акты, заключения, докладные, служебные записки, справки) по вопросам охраны объектов культурного наследия, природоохранных зон | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1720. | Документы (заявления, правоустанавливающие документы, планы, проекты, технические паспорта, акты, решения) о переводе помещений в жилые и нежилые | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1721. | Акты приема-передачи недвижимого имущества | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1722. | Документы (акты, графики, заявки, докладные, служебные записки, расчеты, переписка) о состоянии зданий, строений, сооружений и проведении капитального и текущего ремонта помещений | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1723. | Договоры на оказание услуг по строительству, эксплуатации, реконструкции, реставрации, ремонту, консервации, выводу из эксплуатации объектов капитального строительства и объектов культурного наследия и документы (технические задания, акты, соглашения, планы, графики и другие) к ним | 6 лет ЭПК (1) (2) | 6 лет ЭПК (1) (2) | 6 лет ЭПК (1) (2) | 6 лет ЭПК (1) (2) | 6 лет (2) | (1) Для договоров по реконструкции и реставрации объектов культурного наследия -  10 лет ЭПК  (2) После истечения срока договора, после исполнения обязательств по договору |
| 1724. | Договоры страхования зданий, строений, сооружений, помещений, земельных участков; документы (полисы, соглашения, переписка) к ним | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 1725. | Документы (заявки, акты, переписка) о содержании зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий в надлежащем техническом и санитарном состоянии | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1726. | Договоры энергоснабжения | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 1727. | Договоры оказания коммунальных услуг организации | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 1728. | Переписка об оказании коммунальных услуг организации | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1729. | Разрешения государственных органов на работу газовой котельной (свидетельство о регистрации, страховой полис) | - | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации |  |
| 1730. | Технический паспорт котельной и эксплуатационный паспорт на наружный газопровод | - | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации |  |
| 1731. | Сертификаты на проверку контрольно-измерительных приборов, газовых счетчиков, корректоров | - | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | (1) После истечения срока действия сертификата |
| 1732. | Режимные карты работы котлов | - | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми |  |
| 1733. | Документы (справки, сводки, переписка) о подготовке зданий, строений, сооружений к зиме и предупредительных мерах от стихийных бедствий | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1734. | Акты сдачи-приемки ввода в эксплуатацию зданий, строений, сооружений | До вывода объекта из эксплуатации | До вывода объекта из эксплуатации | До вывода объекта из эксплуатации | До вывода объекта из эксплуатации | 5 лет (1) | (1) После завершения работ по договору |
| 1735. | Переписка по вопросам эксплуатации зданий, строений, сооружений, помещений и земельных участков | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1736. | Протоколы собраний собственников помещений в многоквартирном доме | - | - |  | - | До ликвидации организации |  |
| 1737. | Документы (заявления, справки, журналы регистрации заявлений, переписка) по выбору организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами | - | - | - | - | 5 лет (1) | (1) При возникновении споров и разногласий сохраняются до принятия решения по делу |
| 1738. | Исполнительные схемы коммуникаций, водопровода, канализации, отопления, силовой и световой электросети | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1739. | Декларации о составе и свойствах сточных вод | - | - | 3 года (1) | - | 3 года (1) | (1) После истечения срока действия декларации |
| 1740. | Программы производственного контроля и отчеты: |  |  |  |  |  |  |
| а) по воде бассейна; | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| б) за соблюдением санитарно-эпидемиологических норм | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 17.2. Транспортное обеспечение | | | | | | | |
| 1741. | Паспорта транспортных средств и паспорта шасси транспортных средств | - | До списания транспортных средств | До списания транспортных средств | До списания транспортных средств | До списания транспортных средств |  |
| 1742. | Правила погрузки и разгрузки транспортных средств, контейнеров | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | (1) После замены новыми |
| 1743. | Договоры транспортной экспедиции и (или) аренды транспортных средств | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 1744. | Договоры страхования транспортных средств | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 1745. | Путевые листы | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) При отсутствии других документов, подтверждающих вредные и опасные условия труда - 50/75 лет |
| 1746. | Журналы, базы данных учета: |  |  |  |  |  |  |
| а) путевых листов; |  | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| б) заявок на проведение ремонта и профилактического осмотра транспортных средств; | - | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| в) показаний спидометра и горючесмазочных материалов; | - | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| г) дорожно-транспортных происшествий | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1747. | Документы (сведения, ведомости, акты, переписка) о техническом состоянии и списании транспортных средств | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | (1) После списания транспортных средств |
| 1748. | Документы (заявки, акты, сведения, графики обслуживания, переписка) о ремонте транспортных средств | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1749. | Документы (заявки, расчеты, переписка) об определении потребности организации в транспортных средствах | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1750. | Документы (заправочные лимиты и листы, оперативные отчеты и сведения, переписка) о расходе бензина, горюче-смазочных материалов и запчастей | - | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | (1) При условии проведения проверки |
| 1751. | Акты служебного расследования дорожно-транспортного происшествия в организации; документы (протоколы, схемы, фотодокументы, сведения, объяснительные записки) к ним | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (2) | (1) Связанные с крупным материальным ущербом и человеческими жертвами - Постоянно  (2) Связанные с крупным материальным ущербом и человеческими жертвами - До ликвидации организации |
| 17.3. Эксплуатация гражданских научно-исследовательских судов | | | | | | | |
| 1752. | Судовые документы (свидетельство о праве плавания под Государственным флагом Российской Федерации; свидетельство о праве собственности на судно; пассажирское свидетельство; мерительное свидетельство; свидетельство о грузовой марке; свидетельство о минимальном составе экипажа судна; свидетельство о предотвращении загрязнения окружающей среды с судна; судовая роль; судовые журналы, машинные журналы; разрешения на судовую радиостанцию; судовое санитарное свидетельство о праве плавания; иные судовые документы, предусмотренные международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации) | - | 5 лет (1) | - | 5 лет (1) | - | (1) Со дня исключения судна из реестра судов |
| 1753. | Спецификации, справочные данные судов | - | 5 лет | - | 5 лет | - |  |
| 1754. | Документы (графики, предписания, распоряжения) по внутренним и внешним проверкам судов | - | 5 лет | - | 5 лет | - |  |
| 1755. | Текущие планы ремонта судов | - | 3 года | - | 3 года | - |  |
| 1756. | Донесения о готовности выхода в море и прибытии судов в порт | - | 1 год | - | 1 год | - |  |
| 1757. | Рапорты капитанов судов | - | 5 лет | - | 5 лет | - |  |
| 1758. | Документы (нормативные правовые по мобилизационной подготовке средств водного транспорта, программы подготовки специалистов среднего звена, перечни кабинетов и лабораторий подготовки) по военно-морской подготовке гражданских судов | - | До замены новыми | - | До замены новыми | - |  |
| 1759. | Судовое дело (копии и подлинники документов (свидетельства, журналы) на регистрацию судов, копии судовых билетов, копии справок и выписок из реестров судов) | - | 5 лет (1) | - | 5 лет (1) | - | (1) Со дня исключения судна из реестра судов |
| 1760. | Заявки на пропуск в порты | - | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | - |  |
| 1761. | Журналы: |  |  |  |  |  |  |
| а) выхода в море; | - | 5 лет | - | 5 лет | - |  |
| б) вахтенной службы причала; | - | 1 год | - | 1 год | - |  |
| в) проверок причала | - | 5 лет | - | 5 лет | - |  |
| 1762. | Перечни приборов судов, подлежащих проверке и калибровке | - | До минования надобности | - | До минования надобности | - |  |
| 1763. | Сведения о выходе из строя основного судового оборудования | - | 3 года | - | 3 года | - |  |
| 1764. | Планы-графики работ по техническому обслуживанию и ремонту судовых технических средств | - | 5 лет | - | 5 лет | - |  |
| 1765. | Топливные отчеты судов | - | 1 год | - | 1 год | - |  |
| 1766. | Акты докового осмотра судов | - | 3 года | - | 3 года | - |  |
| 1767. | Ремонтные ведомости судов | - | 5 лет | - | 5 лет | - |  |
| 1768. | Документы (отчеты, накладные, графики, схемы, счета, переписка) по строительству судов | - | До минования надобности | - | До минования надобности | - |  |
| 17.4. Информационно-телекоммуникационное обеспечение | | | | | | | |
| 1769. | Схемы линий внутренней связи организации | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми |  |
| 1770. | Разрешения на установку и использование средств связи | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | (1) После окончания эксплуатации средств связи |
| 1771. | Документы (справки, докладные записки, сведения, переписка) о развитии средств связи и их эксплуатации | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1772. | Договоры эксплуатации, ремонта, аренды внутренней связи | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 1773. | Документы (справки, сведения) по организации защиты телекоммуникационных каналов и сетей связи | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1774. | Документы (заявки, акты, заключения, справки, списки, перечни паролей, анализы, отчеты, журналы учета, переписка) об обеспечении защиты информации в организации | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1775. | Планы распределения (размещения) компьютерного, телекоммуникационного, информационного оборудования и офисной техники | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | (1) После замены новыми |
| 1776. | Схемы организации криптографической защиты | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | (1) После замены новыми |
| 1777. | Акты об уничтожении средств криптографической защиты информации и носителей с ключевой информацией | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1778. | Сертификаты ключа проверки электронной подписи | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После исключения из реестра сертификатов ключей проверки электронных подписей |
| 1779. | Договоры, соглашения с удостоверяющим центром о создании сертификата ключа проверки электронной подписи | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После приостановления или аннулирования действия сертификата ключа проверки электронной подписи |
| 1780. | Журналы регистрации междугородных телефонных разговоров | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1781. | Картотеки, журналы учета средств связи | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1782. | Документы (заявления, запросы, уведомления, переписка) об изготовлении сертификата ключа проверки электронной подписи, о приостановлении, возобновлении и аннулировании действия сертификата ключа проверки электронной подписи | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1783. | Списки уполномоченных лиц - владельцев сертификатов ключа проверки электронной подписи | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После замены новыми |
| 1784. | Заявления на подтверждение подлинности электронной подписи, отчеты удостоверяющего центра о подтверждении или невозможности подтверждения подлинности электронной подписи | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1785. | Журналы, базы данных учета носителей информации, времени обработки информации, приема-передачи средств вычислительной техники, программно-технических средств защиты информации ограниченного доступа | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1786. | Журналы, базы данных поэкземплярного учета средств криптографической защиты информации, эксплуатационной и технической документации и ключевых документов | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1787. | Журналы учета заявлений о повреждении средств связи | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 18. ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕЖИМА БЕЗОПАСНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ, ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА И ЗАЩИТА ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ | | | | | | | |
| 18.1. Организация охраны, пропускного режима | | | | | | | |
| 1788. | Договоры на оказание охранных услуг | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 1789. | Схемы дислокации постов охраны | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | (1) После замены новыми |
| 1790. | Карточки, акты учета наличия, движения и состояния оружия, патронов и специальных средств | - | 10 лет (1) | 10 лет (1) | 10 лет (1) | 10 лет (1) | (1) При условии проведения проверки |
| 1791. | Переписка об оформлении разрешений на право хранения и ношения оружия | - | 10 лет | 10 лет | 10 лет | 10 лет |  |
| 1792. | Акты аттестации режимных помещений, средств электронно-вычислительной техники, используемой в этих помещениях | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После переаттестации или окончания эксплуатации помещения |
| 1793. | Журналы приема (сдачи) под охрану режимных помещений, спецхранилищ, сейфов (металлических шкафов) и ключей от них | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1794. | Журналы учета опечатывания помещений, приема-сдачи дежурств и ключей | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 1795. | Документы (протоколы, акты, справки, сведения, докладные, служебные записки, переписка) о расследовании чрезвычайных происшествий при охране зданий, перевозке ценностей | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1796. | Документы (сопроводительные письма, списки, заявления, заключения, акты проверки), связанные с оформлением и выдачей служебных удостоверений гражданским служащим Минобрнауки России | 3 года | - | - | - | - |  |
| 1797. | Документы (акты, докладные, служебные записки, заявки, списки, переписка) о выдаче, утрате удостоверений, пропусков, идентификационных карт | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 1798. | Книги регистрации (учета выдачи) удостоверений, пропусков, идентификационных карт | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1799. | Приемные акты на бланки удостоверений, пропусков, идентификационных карт, расходные акты уничтожения удостоверений, пропусков, корешков к ним | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 1800. | Разовые пропуска, корешки пропусков в служебные здания и на вынос материальных ценностей | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 1801. | Документы (заявки, переписка) о допуске в служебные помещения в нерабочее время и выходные дни | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 18.2. Обеспечение антитеррористической защищенности | | | | | | | |
| 1802. | Планы повышения защищенности критически важных объектов | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После замены новыми |
| 1803. | Паспорта безопасности объектов (территорий) Минобрнауки России и подведомственных ему организаций, объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Минобрнауки России | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После актуализации паспорта безопасности |
| 1804. | Паспорт дорожной безопасности образовательной организации дошкольного образования | - | - | - | - | 5 лет (1) | (1) После актуализации паспорта дорожной безопасности |
| 1805. | Паспорта безопасности объектов топливно-энергетического комплекса | 25 лет (1) | 25 лет (1) | 25 лет (1) | 25 лет (1) | 25 лет (1) | (1) После актуализации паспорта безопасности |
| 1806. | Паспорта безопасности объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После актуализации паспорта безопасности |
| 1807. | Документы (протоколы, планы, отчеты, требования, информации, справки, акты, переписка) о повышении антитеррористической защищенности организации | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1808. | Перечни объектов (территорий) Минобрнауки России, подведомственных ему организаций и относящихся к сфере его деятельности, подлежащих категорированию в целях их антитеррористической защищенности; документы (сведения, протоколы, экспертные заключения, переписка) по их ведению | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После актуализации |
| 1809. | Журналы инструктажа по антитеррористической защищенности и гражданской обороне | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1810. | Положения, инструкции, порядки руководителя объектового звена Российской системы чрезвычайных ситуаций (РСЧС) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | (1) После замены новыми |
| 1811. | Документы (планы, сведения, протоколы, докладные записки, акты, переписка) о деятельности объектового звена РСЧС | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 18.3. Обеспечение пожарной безопасности, организация гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций | | | | | | | |
| 1812. | Документы (планы, повестки заседания, доклады, протоколы, решения) по деятельности Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Минобрнауки России | 5 лет ЭПК | - | - | - | - |  |
| 1813. | Документы (планы, отчеты, инструкции, докладные, служебные записки, акты, справки, переписка) об обеспечении противопожарного, внутриобъектового, пропускного режимов организации | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1814. | Документы (акты, заключения, переписка) о пожарах | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (2) | (1) С человеческими жертвами, при уничтожении документов в результате пожара - Постоянно  (2) С человеческими жертвами, при уничтожении документов в результате пожара - До ликвидации организации |
| 1815. | Журналы учета инструктажей по пожарной безопасности | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1816. | Списки противопожарного оборудования и инвентаря | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После замены новыми |
| 1817. | Переписка о приобретении противопожарного оборудования и инвентаря | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1818. | Документы (планы, акты, отчеты, справки, списки, переписка) об организации работы по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1819. | Документы (планы, отчеты, инструкции, докладные, служебные записки, акты, справки, переписка) по организации и обеспечению мобилизационной подготовки, мобилизации | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1820. | Журналы приема-передачи сигналов оповещения | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1821. | Документы (планы, отчеты, докладные, служебные записки, акты, справки, переписка) по организации планирования и проведения мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования в военное время | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1822. | Планы создания, подготовки и поддержания в состоянии постоянной готовности нештатных формирований гражданской обороны | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | - | (1) После замены новыми |
| 1823. | Планы действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После замены новыми |
| 1824. | Переписка о мерах по предупреждению чрезвычайных ситуаций | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1825. | Планы и схемы оповещения граждан по сигналам оповещения гражданской обороны, при получении информации о чрезвычайной ситуации | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми |  |
| 1826. | Планы-схемы эвакуации из здания при чрезвычайных ситуациях | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми |  |
| 1827. | Планы мероприятий по эвакуации работников и членов их семей, материальных и культурных ценностей | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми |  |
| 1828. | Списки эвакуируемых работников и членов их семей | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | (1) После замены новыми |
| 1829. | Журналы вводного инструктажа по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1830. | Журналы учета занятий по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1831. | Журналы учета имущества гражданской обороны | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1832. | Планы и схемы оповещения граждан, пребывающих в запасе, при объявлении мобилизации | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми |  |
| 19. СОЦИАЛЬНО-БЫТОВЫЕ ВОПРОСЫ | | | | | | | |
| 19.1. Социальное страхование, социальная защита | | | | | | | |
| 1833. | Листки нетрудоспособности | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1834. | Испорченные бланки листков нетрудоспособности | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1835. | Корешки бланков листков нетрудоспособности | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1836. | Книги, журналы регистрации листков нетрудоспособности | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1837. | Соглашения о порядке и условиях предоставления из бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования субсидий на финансовое обеспечение выполнения федеральными государственными учреждениями государственного задания по оказанию высокотехнологичной медицинской помощи, не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | - | (1) После прекращения срока действия соглашения |
| 1838. | Документы (описи документов, листок исправлений, приложение к сопроводительной ведомости) по персонифицированному учету работников | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1839. | Списки лиц, имеющих право на дополнительные выплаты (адресную социальную помощь) | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми |  |
| 1840. | Документы (протоколы, информации, справки, переписка) комиссии (уполномоченного) по социальному страхованию | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1841. | Сведения, представляемые в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации для индивидуального (персонифицированного) учета | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) В электронной форме - 75 лет |
| 1842. | Письменное согласие гражданина на представление его заявления об установлении пенсии и иных социальных выплат работодателем | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | 1 год (1) | (1) После установления пенсии и иных социальных выплат |
| 1843. | Сведения о выполнении установленных квот на рабочие места и движении денежных средств (при невыполнении условий квотирования рабочих мест) | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1844. | Списки детей работников организаций | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми |  |
| 1845. | Переписка по вопросам государственного социального страхования | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 19.2. Обеспечение жильем и коммунальными услугами | | | | | | | |
| 1846. | Положение о жилищной комиссии, общественной жилищной комиссии | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1847. | Протоколы заседаний жилищной комиссии, общественной жилищной комиссии | Постоянно | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1848. | Положение об установлении платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и коммунальными услугами в общежитии | Постоянно | - | Постоянно | - | - |  |
| 1849. | Локальные нормативные акты, устанавливающие порядок платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и коммунальными услугами в общежитии | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1850. | Положения о студенческом общежитии и студенческом совете общежития, студенческом городке, университетском кампусе (студенческом городке) | - | - | Постоянно | - | - |  |
| 1851. | Локальные нормативные акты организаций, осуществляющих образовательную деятельность, устанавливающие порядок предоставления обучающимся жилых помещений в общежитиях и размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для обучающихся | - | - | Постоянно | - | - |  |
| 1852. | Документы (протоколы, предложения, справки, переписка) комиссий, рабочих групп по вопросам модернизации имущественного комплекса, создания современных многофункциональных студенческих городков, современных университетских кампусов мирового уровня | 5 лет ЭПК | - | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 1853. | Документы (акты проверок, докладные записки, заявления, справки, сводки) по вопросам деятельности студенческих общежитий, университетских кампусов (студенческих городков) | - | - | 5 лет ЭПК | - | - |  |
| 1854. | Заявления о предоставлении жилья, в том числе по договорам социального найма, и документы (1) к ним | 10 лет (2) (3) | 10 лет (2) (3) | 10 лет (2) (3) | 10 лет (2) (3) | 10 лет (2) (3) | (1) В случае отказа - 3 года  (2) После приобретения (передачи) жилой площади или после снятия с учета  (3) При возникновении споров, разногласий сохраняются до принятия решения по делу |
| 1855. | Журналы регистрации приема документов федеральных государственных гражданских служащих для предоставления единовременной субсидии на приобретение жилого помещения | 10 лет | - | - | - | - |  |
| 1856. | Документы (списки, справки, учетные дела, заявления, переписка) о предоставлении федеральным государственным гражданским служащим Минобрнауки России единовременных субсидий на приобретение жилых помещений | 10 лет (1) | - | - | - | - | (1) После приобретения жилого помещения или после снятия с учета |
| 1857. | Документы (докладные записки, справки, сводки) по вопросам координации реализации государственной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" | 10 лет | 10 лет | 10 лет | 10 лет | 10 лет |  |
| 1858. | Документы (заявления, обязательства, копии личных документов, выписки) о предоставлении социальных выплат молодым ученым на приобретение жилых помещений | 10 лет (1) | 10 лет (1) | 10 лет (1) | 10 лет (1) | - | (1) После приобретения жилого помещения или после снятия с учета |
| 1859. | Книги учета федеральных государственных гражданских служащих для получения единовременной субсидии на приобретение жилого помещения | 10 лет | - | - | - | - |  |
| 1860. | Книги учета работников, нуждающихся в служебном жилом помещении | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1861. | Документы (учетные дела, заявления, переписка) о порядке предоставления служебных жилых помещений, жилых помещений в общежитиях | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | (1) После освобождения служебного жилого помещения |
| 1862. | Списки работников, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительного кооператива | 10 лет (1) | 10 лет (1) | 10 лет (1) | 10 лет (1) | 10 лет (1) | (1) После приобретения жилого помещения или после снятия с учета |
| 1863. | Документы (заявления, справки, выписки, договоры) о передаче жилых помещений в собственность | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации | До ликвидации организации |  |
| 1864. | Договоры найма, социального найма жилого помещения, договоры найма жилого помещения в общежитии | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 1865. | Книги регистрации жильцов (домовые, поквартирные книги, карточки) | - | Постоянно (1) | Постоянно (1) | Постоянно (1) | До ликвидации организации (1) | (1) Передаются на хранение в государственные архивы после сноса дома |
| 1866. | Лицевые счета на жилые помещения | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После сноса жилого дома |
| 1867. | Договоры на обслуживание жилых помещений, находящихся в собственности Российской Федерации и закрепленных на праве оперативного управления (хозяйственного ведения) за организациями, подведомственными Минобрнауки России | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 1868. | Документы (акты, переписка) по вопросам санитарного состояния и благоустройства придомовых территорий | -- | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1869. | Документы (извещения, сведения, расчеты, ведомости, справки, счета) об оплате за жилое помещение и коммунальные услуги | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 19.3. Организация питания | | | | | | | |
| 1870. | Положение об организации питания | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1871. | Положение о бракеражной комиссии | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| 1872. | Меню-требование на выдачу продуктов питания | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) 1 год | (1) При условии проведения проверки; при возникновении споров, разногласий сохраняются до принятия решения по делу |
| 1873. | Примерное десятидневное меню для воспитанников | - | - | - | - | - |  |
| 1874. | Документы (акты, справки, протоколы, предписания, заключения, переписка) по проверке санитарного состояния предприятий общественного питания | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1875. | Накопительная ведомость по расходу продуктов питания | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1876. | Журналы: |  |  |  |  |  |  |
| а) поставки пищевой продукции; | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| б) закладки продуктов; | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| в) учета расходов продуктов, сырья и остатков пищи; | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| г) учета боя посуды; | - | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| д) подсчета калорийности; | - | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| е) проведения витаминизации третьих и сладких блюд; | - | - | - | - | 1 год |  |
| ж) о замене фритюрных жиров, используемых при производстве (изготовлении) пищевой продукции во фритюре; | - | 3 месяца | 3 месяца | 3 месяца | 3 месяца |  |
| з) регистрации калькуляционных карточек; | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| и) регистрации заборных карт и накладных; | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| к) регистрации нарядов заказов; | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| л) учета температурного режима холодильного оборудования; | - | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| м) плана-меню; | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| н) учета снятия проб | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1877. | Комплектовочные ведомости на продукты | - | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 1878. | Документы (технологические карты рецептур блюд и кулинарных изделий, нормы расхода продуктов) на приготовление блюд | - | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми | До замены новыми |  |
| 1879. | Калькуляционные карточки | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1880. | Документы (акты по бракеражу, бракеражный журнал, браковочные извещения, дефектные ведомости, переписка о выбраковке продуктов) бракеражной комиссии | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1881. | Журналы учета санитарно-гигиенических норм: |  |  |  |  |  |  |
| а) личных медицинских книжек работников; общественного питания; | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| б) санитарной обработки помещений; | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| в) разведения дезинфицирующих средств | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1882. | Декларация об объеме розничной продажи алкогольной продукции | - | - | - | - | 5 лет |  |
| 19.4. Медицинское обеспечение | | | | | | | |
| 1883. | Документы (сведения, аналитические и докладные записки, отчеты) о ресурсном обеспечении и об оказании медицинской помощи населению в организациях, подведомственных Минобрнауки России | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1884. | Документы (санитарно-эпидемиологические заключения, свидетельства, сертификаты, стандарты, гигиенические нормативы, требования), выданные надзорными медицинскими органами организациям, подведомственным Минобрнауки России | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После прекращения действия |
| 1885. | Договор о финансовом обеспечении обязательного медицинского страхования | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 1886. | Договор на оказание и оплату медицинской помощи по обязательному страхованию | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 1887. | Заявления застрахованных лиц: |  |  |  |  |  |  |
| а) о выборе (замене) страховой медицинской организации; | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| б) о выдаче дубликата полиса или переоформления полиса | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1888. | Журналы регистрации выдачи полисов обязательного медицинского страхования | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1889. | Экспертные заключения, акты экспертизы качества оказания медицинской помощи | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1890. | Переписка со страховыми организациями по обязательному медицинскому страхованию | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1891. | Документы (списки, планы-графики, отчеты, переписка) по обеспечению проведения ежегодной диспансеризации гражданских служащих Минобрнауки России | 3 года | - | - | - | - |  |
| 1892. | Документы (отчеты, акты, списки, планы-графики, переписка) периодических медицинских осмотров | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | (1) Заключительные акты медицинских осмотров работников, выполняющих работы с вредными, опасными условиями труда - 50/75 лет |
| 1893. | Отчеты о работе врачебных комиссий (подкомиссий) | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1894. | Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство | - | 25 лет (1) | 25 лет (1) | 25 лет (1) | 25 лет (1) | (1) В медицинской информационной системе - 50 лет |
| 1895. | Отказ от медицинского вмешательства | - | 25 лет (1) | 25 лет (1) | 25 лет (1) | 25 лет (1) | (1) В медицинской информационной системе - 50 лет |
| 1896. | Медицинские карты: |  |  |  |  |  | (1) В медицинской информационной системе - 50 лет  (2) В научно-исследовательских учреждениях и клинических больницах медицинские карты, имеющие значение для изучения эффективных методов профилактики, диагностики, лечения и развития истории медицины - Постоянно |
| а) пациентов, получающих медицинскую помощь в стационарных условиях, в условиях дневного стационара; | - | 25 лет (1) (2) | 25 лет (1) (2) | 25 лет (1) (2) | 25 лет (1) |  |
| б) пациентов, получающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях; | - | 25 лет (1) (2) | 25 лет (1) (2) | 25 лет (1) (2) | 25 лет (1) |  |
| в) стоматологических больных; | - | 25 лет (1) (2) | 25 лет (1) (2) | 25 лет (1) (2) | 25 лет (1) |  |
| г) ортодонтических пациентов; | - | 25 лет (1) (2) | 25 лет (1) (2) | 25 лет (1) (2) | 25 лет (1) |  |
| д) ребенка; | - | 10 лет | 10 лет | 10 лет | 10 лет |  |
| е) амбулаторных наркологических больных; | - | 25 лет (1) (2) | 25 лет (1) (2) | 25 лет (1) (2) | 25 лет (1) |  |
| ж) больных туберкулезом; | - | 25 лет (1) (2) | 25 лет (1) (2) | 25 лет (1) (2) | 25 лет (1) |  |
| з) больных венерическим заболеванием; | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| и) больных грибковыми заболеваниями | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1897. | Карты: |  |  |  |  |  | (1) В медицинской информационной системе - 50 лет  (2) В научно-исследовательских учреждениях и клинических больницах медицинские карты, имеющие значение для изучения эффективных методов профилактики, диагностики, лечения и развития истории медицины - Постоянно |
| а) пациенток гинекологического отделения стационара (вкладыш в карты стационарных больных; | - | 25 лет (1) (2) | 25 лет (1) (2) | 25 лет (1) (2) | 25 лет (1) |  |
| б) при искусственном прерывании беременности хирургическим методом (вкладыш в карты стационарных больных; | - | 25 лет (1) (2) | 25 лет (1) (2) | 25 лет (1) (2) | 25 лет (1) |  |
| в) пациента при искусственном прерывании беременности медикаментозным методом (вкладыш в медицинскую карту пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях, или в карту стационарного больного); | - | 25 лет (1) (2) | 25 лет (1) (2) | 25 лет (1) (2) | 25 лет (1) |  |
| г) пациента дневного стационара акушерско-гинекологического профиля (вкладыш в карту стационарного больного); | - | 25 лет (1) (2) | 25 лет (1) (2) | 25 лет (1) (2) | 25 лет (1) |  |
| д) пациенток гинекологического профиля (вкладыши в медицинские карты пациенток, получающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях) | - | 25 лет (1) (2) | 25 лет (1) (2) | 25 лет (1) (2) | 25 лет (1) |  |
| 1898. | Выписки: |  |  |  |  |  |  |
| а) из медицинской карты амбулаторного, стационарного больного; | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| б) об оказании медицинской помощи пациентам с онкологическими заболеваниями | - | 10 лет | 10 лет | 10 лет | 10 лет |  |
| 1899. | Карты: |  |  |  |  |  |  |
| а) больных, лечащихся в физиотерапевтическом отделении; | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| б) лечащихся в кабинете лечебной физкультуры | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1900. | Карты учета профилактического медицинского осмотра (диспансеризации) | - | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 1901. | Карты диспансеризации несовершеннолетних | - | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1902. | Паспорта здоровья | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1903. | Талоны пациентов, получающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях | - | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 1904. | Программы лечения (в том числе индивидуальные) | - | 25 лет | 25 лет | 25 лет | 25 лет |  |
| 1905. | Листы ежедневного учета движения пациентов и коечного фонда медицинской организации, оказывающей медицинскую помощь в стационарных условиях, в условиях дневного стационара | - | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 1906. | Листки ежедневного учета движения больных и коечного фонда дневного стационара при амбулаторно-поликлиническом учреждении, стационара на дому | - | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 1907. | Сводные ведомости учета движения пациентов и коечного фонда медицинской организации, оказывающей медицинскую помощь в стационарных условиях, в условиях дневного стационара | - | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 1908. | Статистическая карта выбывшего из медицинской организации, оказывающей медицинскую помощь в стационарных условиях, в условиях дневного стационара | - | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 1909. | Листы основных показателей состояния больных, находившихся в отделении (палате) реанимации и интенсивной терапии | - | 25 лет (1) | 25 лет (1) | 25 лет (1) | 25 лет (1) | (1) В медицинской информационной системе - 50 лет |
| 1910. | Температурные листы | - | 25 лет (1) | 25 лет (1) | 25 лет (1) | 25 лет (1) | (1) В медицинской информационной системе - 50 лет |
| 1911. | Направления: |  |  |  |  |  | (1) В медицинской информационной системе - 50 лет |
| а) на госпитализацию, восстановительное лечение, обследование, консультацию; | - | 25 лет (1) | 25 лет (1) | 25 лет (1) | 25 лет (1) |  |
| б) на консультацию во вспомогательные кабинеты; | - | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| в) на консультацию с применением телемедицинских технологий; | - | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| г) на химико-токсикологические исследования | - | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 1912. | Направления на медико-социальную экспертизу | - | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 1913. | Протокол решения врачебной комиссии о направлении гражданина на медико-социальную экспертизу | - | 10 лет | 10 лет | 10 лет | 10 лет |  |
| 1914. | Протоколы: |  |  |  |  |  |  |
| а) на случай выявления у больного запущенной формы злокачественного новообразования; | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| б) установления смерти человека; | - | 25 лет | 25 лет | 25 лет | 25 лет |  |
| в) рентгенологического исследования; | - | 10 лет | 10 лет | 10 лет | 10 лет |  |
| г) ультразвукового исследования | - | 10 лет | 10 лет | 10 лет | 10 лет |  |
| 1915. | Протоколы решений врачебных комиссий (подкомиссий) | - | 10 лет | 10 лет | 10 лет | - |  |
| 1916. | Журналы (дневники, учетные листки) отделений | - | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 1917. | Журналы учета выдачи направлений на медицинский осмотр | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1918. | Индивидуальные медицинские карты беременных и родильниц | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1919. | Протоколы скрининговых ультразвуковых исследований женщин | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1920. | Истории развития новорожденных | - | 25 лет (1) (2) | 25 лет (1) (2) | 25 лет (1) (2) | 25 лет (1) | (1) В медицинской информационной системе - 50 лет  (2) В научно-исследовательских учреждениях и клинических больницах медицинские карты, имеющие значение для изучения эффективных методов профилактики, диагностики, лечения и развития истории медицины - Постоянно |
| 1921. | Истории развития ребенка | - | 25 лет (1) (2) | 25 лет (1) (2) | 25 лет (1) (2) | 25 лет (1) | (1) В медицинской информационной системе - 50 лет  (2) В научно-исследовательских учреждениях и клинических больницах медицинские карты, имеющие значение для изучения эффективных методов профилактики, диагностики, лечения и развития истории медицины - Постоянно |
| 1922. | Вкладыши-карты первичной и реанимационной помощи новорожденным в родильном зале | - | 25 лет | 25 лет | 25 лет | 25 лет |  |
| 1923. | Корешки медицинских свидетельств о рождении | - | 1 год | 1 год | 1 год | - |  |
| 1924. | Журналы: |  |  |  |  |  |  |
| а) учета приема беременных, рожениц и родильниц; | - | 10 лет | 10 лет | 10 лет | 10 лет |  |
| б) записи родов в стационаре; | - | 25 лет | 25 лет | 25 лет | 25 лет |  |
| в) отделения (палаты) для новорожденных | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1925. | Индивидуальные карты: |  |  |  |  |  |  |
| а) доноров спермы; | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| б) доноров ооцитов | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1926. | Журналы учета: |  |  |  |  |  |  |
| а) хранения и использования криоконсервированной спермы пациентов: | - | 25 лет | 25 лет | 25 лет | 25 лет |  |
| б) хранения и использования криоконсервированных ооцитов пациенток; | - | 25 лет | 25 лет | 25 лет | 25 лет |  |
| в) хранения и использования криоконсервированных донорских ооцитов; | - | 25 лет | 25 лет | 25 лет | 25 лет |  |
| г) хранения и использования криоконсервированных эмбрионов пациентов; | - | 25 лет | 25 лет | 25 лет | 25 лет |  |
| д) хранения и использования криоконсервированных эмбрионов доноров; | - | 25 лет | 25 лет | 25 лет | 25 лет |  |
| е) искусственных инсеминаций | - | 25 лет | 25 лет | 25 лет | 25 лет |  |
| 1927. | Медицинские справки (справки): |  |  |  |  |  |  |
| а) о проведенных профилактических прививках против коронавирусной инфекции (COVID-19) или наличии медицинских противопоказаний к вакцинации; | - | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| б) врачебные профессионально-консультативные заключения; | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| в) для выезжающих за границу; | - | 10 лет | 10 лет | 10 лет | 10 лет |  |
| г) о состоянии здоровья ребенка, отъезжающего в организацию отдыха детей и их оздоровления | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1928. | Справки о результатах химико-токсикологических исследований | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1929. | Карты профилактических прививок | - | 25 лет | 25 лет | 25 лет | 25 лет |  |
| 1930. | Отчеты: |  |  |  |  |  |  |
| а) о вакцинации; | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| б) о случаях поствакцинальных осложнений | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1931. | Журналы учета поступления и расхода вакцин | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1932. | Программы (планы) контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий | - | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет ЭПК | 5 лет |  |
| 1933. | Технические паспорта, сертификаты соответствия на медицинское оборудование | - | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет ЭПК (1) | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия сертификата |
| 1934. | Документы (акты, планы, отчеты, проверочные листы) по организации и контролю качества стерилизации медицинских изделий | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1935. | Документы (акты, справки, заключения) по учету качества обработки инструментов | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1936. | Протоколы лабораторных исследований смывов | - | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 1937. | Результаты анализов | - | 25 лет (1) | 25 лет (1) | 25 лет (1) | 25 лет (1) | (1) В медицинской информационной системе - 50 лет |
| 1938. | Журналы: |  |  |  |  |  |  |
| а) регистрации анализов и лабораторных исследований; | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| б) регистрации протоколов лабораторных испытаний; | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| в) приготовления и контроля питательных сред; | - | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| г) контроля работы стерилизаторов воздушного, парового (автоклава); | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| д) рабочих исследований на стерильность; | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| е) учета количества выполненных анализов в лаборатории; | - | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| ж) приема и выдачи шприцев, инструментария, материалов | - | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 1939. | Заявки на безвозмездное обеспечение компонентами донорской крови | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1940. | Журналы: |  |  |  |  |  | (1) За исключением документов, в которых содержатся сведения, относящиеся к [статье 1941](#P19234) настоящего Перечня документов |
| а) учета заготовки крови и (или) ее компонентов; | - | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) | 3 года (1) |  |
| б) учета поступления и выдачи донорской крови и (или) ее компонентов для клинического использования в кабинете (отделении) трансфузиологии; | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| в) учета поступления крови и (или) ее компонентов и их клинического использования; | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| г) регистрации переливания трансфузионных сред; | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| д) контрольные регистрации группы и резус-принадлежности крови | - | 10 лет | 10 лет | 10 лет | 10 лет |  |
| 1941. | Документы (сведения, журналы, карты учета, акты, спецификации и др.), содержащие информацию: о доноре, донациях, заготовленных донорской крови и (или) ее компонентов, расходных материалах, образцах крови донора, исполнителях работ, а также о соответствии требованиям безопасности работ по заготовке донорской крови и (или) ее компонентов, позволяющие осуществить прослеживаемость данных на всех этапах от медицинского обследования донора до передачи донорской крови и (или) ее компонентов организациям, осуществляющим производство лекарственных средств и (или) медицинских изделий, донорской крови и (или) ее компонентов | - | 30 лет (1) (2) | 30 лет (1) (2) | 30 лет (1) (2) | 30 лет (1) (2) | (1) Состав сведений и документов определяется федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации  (2) С даты получения индивидуальной донации плазмы донора, если более длительный срок не установлен законодательством Российской Федерации |
| 1942. | Документы (требования-накладные, отчеты, акты списания) об обороте лекарственных средств | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1943. | Требования-накладные на яды, спирты, наркотики, сильнодействующие, психотропные средства |  | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) При условии проведения проверок (ревизий) |
| 1944. | Документы (журналы, книги, листы, сводки, акты) учета деятельности, связанной с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров | - | 10 лет | 10 лет | 10 лет | 10 лет |  |
| 1945. | Акты на уничтожение использованных ампул из-под наркотических средств и психотропных веществ | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1946. | Извещения: |  |  |  |  |  |  |
| а) о больных с вновь установленным диагнозом: сифилиса, гонококковой инфекции, хламидийных инфекций, трихомоноза, аногенитальной герпетической вирусной инфекции, аногенитальных (венерических) бородавок, микоза, чесотки; | - | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| б) о больных с впервые в жизни установленным диагнозом злокачественного новообразования; | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| в) о больных с впервые в жизни установленным диагнозом наркомании; | - | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| г) о спортивных травмах; | - | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| д) о побочном действии лекарственного препарата; | - | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| е) о больных с впервые в жизни установленным диагнозом активного туберкулеза, с рецидивом туберкулеза; |  | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| ж) о новорожденном, рожденном ВИЧ-инфицированной матерью | - | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 1947. | Экстренные извещения об инфекционном заболевании, пищевом, остром профессиональном отравлении, необычной реакции на прививку | - | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 1948. | Экстренные извещения о случаях острого отравления химической этиологии | - | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 1949. | Тетради учета работы на дому участковой (патронажной) медицинской сестры (акушерки) | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1950. | Журналы, книги учета и регистрации: |  |  |  |  |  |  |
| а) консультаций врачей специалистов; | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| б) заседаний врачебной комиссии и клинико-экспертной комиссии; | - | 10 лет | 10 лет | 10 лет | 10 лет |  |
| в) процедур; | - | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| г) операций, связанных с обращением лекарственных средств, включенных в перечень лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету; | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| д) аварийных ситуаций при проведении медицинских манипуляций; | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| е) оперативных вмешательств (операций) в медицинской организации, оказывающей медицинскую помощь в стационарных условиях, в условиях дневного стационара; | - | Постоянно | Постоянно | Постоянно | До ликвидации организации |  |
| ж) учета приема пациентов и отказов в оказании медицинской помощи в стационарных условиях, в условиях дневного стационара; | - | 10 лет | 10 лет | 10 лет | 10 лет |  |
| з) выданных медицинских заключений; | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| и) выданных медицинских справок; | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| к) приема больных и отказа от госпитализации; | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| л) инфекционных заболеваний; | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| м) профилактических прививок; | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| н) хронических патологий; | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| о) осмотров на педикулез | - | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 1951. | Журналы: |  |  |  |  |  |  |
| а) регистрации плановых выездов; | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| б) записи рентгенологических исследований; | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| в) регистрации исследований, выполняемых в отделении (кабинете) функциональной диагностики, отделе, отделении, кабинете эндоскопии; | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| д) регистрации результатов химико-токсикологических исследований; | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| е) регистрации амбулаторных больных; | - | 10 лет | 10 лет | 10 лет | 10 лет |  |
| ж) приема первичных и повторных пациентов; | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| з) физиотерапевтических процедур, лечебной физкультуры, массажа | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1952. | Договоры о медицинском и санаторно-курортном обслуживании | - | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 1953. | Документы (списки, справки, заявления, переписка) о медицинском и санаторно-курортном обслуживании | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1954. | Документы (протоколы, акты, переписка) о деятельности врачебной комиссии санаторно-курортного учреждения | - | 10 лет | 10 лет | 10 лет | 10 лет |  |
| 1955. | Протоколы заседаний: |  |  |  |  |  |  |
| а) лечебно-контрольных комиссий санаторно-курортного учреждения и документы (доклады, сведения, заключения) к ним; | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| б) Совета по лечебному питанию санаторно-курортного учреждения и документы к ним (сведения, отчеты, переписка) | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1956. | Санаторно-курортные карты | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1957. | Обратные талоны санаторно-курортных карт | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1958. | Журналы, учетные листки: |  |  |  |  |  |  |
| а) связанные с движением пациентов в санаторно-курортных учреждениях; | - | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| б) учета поступления пациентов, находящихся на инвалидности | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1959. | Документы (медицинские справки на каждого ребенка, журнал регистрации обратившихся за помощью, данные о работе медицинских кабинетов) детского оздоровительного лагеря | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1960. | Журналы, книги учета и регистрации: |  |  |  |  |  |  |
| а) лекарственных препаратов с ограниченным сроком годности; | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| б) ежедневной регистрации параметров температуры и влажности в помещениях; | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| в) периодической регистрации температуры внутри холодильного оборудования; | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| г) технического обслуживания медицинских изделий (медицинского оборудования); | - | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| д) работы бактерицидных установок; | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| е) работы бактерицидных облучателей; | - | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| ж) медицинских отходов; | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| з) дефектуры; | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| и) результатов приемочного контроля | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1961. | Протоколы патолого-анатомического вскрытия | - | 25 лет (1) | - | 25 лет (1) | - | (1) В медицинской информационной системе - 50 лет |
| 1962. | Протоколы прижизненных патолого-анатомических исследований | - | 25 лет (1) | - | 25 лет (1) | - | (1) В медицинской информационной системе - 50 лет |
| 1963. | Корешки медицинских свидетельств о смерти, о перинатальной смерти | - | 1 год | 1 год | 1 год | - |  |
| 1964. | Журнал регистрации поступления и выдачи тел умерших | - | 5 лет | - | 5 лет | 5 лет |  |
| 1965. | Рецепты: |  |  |  |  |  |  |
| а) на лекарственные препараты, отпускаемые бесплатно или со скидкой (бесплатно, 20% оплата стоимости); | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| б) на лекарственные препараты, относящиеся по Анатомо-терапевтическо-химической классификации к антипсихотическим средствам (код N05A), анксиолитикам (код N05B), снотворным и седативным средствам (код N05C), антидепрессантам (код N06A) и не подлежащие предметно-количественному учету; | - | 3 месяца | 3 месяца | 3 месяца | 3 месяца |  |
| в) на наркотические и психотропные лекарственные препараты списка II, психотропные лекарственные препараты списка III; | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| г) на комбинированные лекарственные препараты, содержащие наркотические средства или психотропные вещества, внесенные в списки II и III Перечня, изготовленные в аптечной организации, лекарственные препараты, подлежащие предметно-количественному учету; | - | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| д) на медицинские изделия, выписанные отдельным категориям граждан | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1966. | Аудио- и видеозаписи консультаций и консилиумов врачей с применением телемедицинских технологий, текстовые сообщения, голосовая информация, изображения, иные сообщения в электронной форме | - | 1 год | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 1967. | Графики (режимы) работы больниц, поликлиник, санаториев, профилакториев, домов отдыха | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1968. | Журналы: |  |  |  |  |  |  |
| а) измерения температуры тела работников; | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| б) регистрации тестирования работников на коронавирус (COVID-19); | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| в) учета выдачи средств индивидуальной защиты | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 19.5. Организация отдыха | | | | | | | |
| 1969. | Документы (заявки, переписка) санаториев, пансионатов, подведомственных Минобрнауки России с туристическими фирмами по вопросам бронирования путевок | - | - | - | - | 3 года |  |
| 1970. | Документы (методические рекомендации, планы, отчеты, акты, гигиенические нормативы) об организации и работе летних оздоровительных лагерей, летней оздоровительной работы | - | - | 10 лет | - | - |  |
| 1971. | Документы (заявления на выдачу, ведомости на выдачу, корешки путевок) по вопросам распределения путевок детям работников организаций в летние оздоровительные лагеря | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1972. | Документы (докладные записки, информации, справки, сведения, сводки) об организации отдыха детей | - | - | 5 лет | - | - |  |
| 1973. | Документы (заявления, переписка) о предоставлении мест детям в детских оздоровительных учреждениях | - | - | 3 года | - | - |  |
| 1974. | Документы (программы, планы и графики работы) по организации воспитательно-образовательного процесса | - | - | 1 год | - | 1 год |  |
| 1975. | Акт приемки детского оздоровительного лагеря | - | - | 3 года | - | - |  |
| 1976. | Паспорт безопасности объектов (территорий) стационарного типа, предназначенный для организации отдыха детей и их оздоровления | - | - | 5 лет (1) | - | 5 лет (1) | (1) После замены новыми |
| 1977. | Разрешение на вывоз детей в оздоровительные учреждения, выданное организации, в ведении которой находится данное оздоровительное учреждение | - | - | 1 год | - | - |  |
| 1978. | Графики проведения смен детского оздоровительного лагеря | - | - | 1 год | - | - |  |
| 1979. | Графики заездов в санатории, пансионаты | - | - | 1 год | 1 год | 1 год |  |
| 1980. | Санаторно-курортные путевки | - | - | 3 года | 3 года | 3 года |  |
| 1981. | Расходные ордера на санаторно-курортные путевки | - | 5 лет | 5 лет | 5 лет | 5 лет |  |
| 1982. | Планы работы лагеря на каждую смену | - | - | До минования надобности | - | - |  |
| 1983. | Тематические (оздоровительные) программы на сезон (смену) | - | - | До минования надобности | - | До минования надобности |  |
| 1984. | Списки детей, направленных в детские оздоровительные организации | - | - | 1 год | - | 1 год |  |
| 1985. | Журналы: |  |  |  |  |  |  |
| а) регистрации отдыхающих; | - | - | - | - | 5 лет |  |
| б) передачи смен администратора; | - | - | - | - | До минования надобности |  |
| в) регистрации сдачи белья в стирку и мягкого инвентаря на термообработку; | - | 6 месяцев | - | 6 месяцев | 6 месяцев |  |
| г) регистрации потребности в бытовой химии; | - | 6 месяцев | - | 6 месяцев | 6 месяцев |  |
| д) учета проведения генеральных уборок | - | 1 год | - | 1 год | 1 год |  |
| 1986. | Журналы регистрации спасательных служб | - | - | 1 год | - | 1 год |  |
| 1987. | Переписка об организации и работе детских оздоровительных учреждений | - | - | 5 лет | - | - |  |
| 1988. | Переписка о лечебно-профилактической и оздоровительной работе в детских оздоровительных учреждениях | - | - | 5 лет | - | - |  |
| 1989. | Переписка об укомплектовании детских оздоровительных учреждений педагогическим, медицинским и обслуживающим персоналом | - | - | 5 лет | - | - |  |
| 19.6. Организация культурного досуга | | | | | | | |
| 1990. | Документы (планы и отчеты о работе, положения, уставы клубов, протоколы заседаний советов и президиумов, реестры и картотеки членов, заявления на вступление) об организации работы Домов ученых, Дворцов культуры | - | - | Постоянно | - | До ликвидации организации |  |
| 1991. | Документы (справки, сведения, отчеты, фото-, фоно-, видеодокументы, переписка) об организации досуга работников | - | - | 5 лет ЭПК | - | 5 лет |  |
| 1992. | Документы (доклады, планы, схемы, карты, буклеты) по туристической инфраструктуре | - | - | 5 лет ЭПК | - | 5 лет |  |
| 1993. | Документы (постановления, решения, протоколы, положения, программы, сценарии) о проведении культурно-массовых, в том числе благотворительных мероприятий | - | - | Постоянно | - | До ликвидации организации |  |
| 1994. | Документы (сметы, списки, отчеты, информации, справки, переписка) о проведении культурно-массовых, в том числе благотворительных мероприятий | - | - | 5 лет ЭПК | - | 5 лет |  |
| 1995. | Документы (списки, переписка) о проведении и участии в смотрах, конкурсах самодеятельного творчества | - | - | 5 лет ЭПК | - | 5 лет |  |
| 1996. | Журналы учета, расписания работы секций, групп, кружков | - | - | 1 год | - | 1 год |  |
| 1997. | Документы (анкеты, справки, списки) туристов, выезжающих в зарубежные страны | - | - | 3 года | - | 3 года |  |
| 1998. | Переписка об организации зарубежных путешествий, туров | - | - | 3 года | - | 3 года |  |
| 1999. | Переписка об организации чтения лекций, докладов, бесед, проведения экскурсий для работников | - | - | 1 год | - | 1 год |  |
| 2000. | Положения о творческих студиях и учебных курсах | - | - | Постоянно | - | До ликвидации организации |  |
| 2001. | Рабочие программы творческих студий и учебных курсов | - | - | 5 лет | - | 5 лет |  |
| 2002. | Творческие контракты, реестры творческих контрактов, сценарии, тематические планы проведения вечеров, концертов, устных журналов | - | - | 5 лет ЭПК | - | 5 лет |  |
| 2003. | Расписание занятий творческих коллективов | - | - | 1 год | - | 1 год |  |
| 2004. | Журналы творческих коллективов и клубных формирований | - | - | 1 год | - | 1 год |  |
| 19.7. Организация присмотра за детьми дошкольного возраста | | | | | | | |
| 2005. | Документы (паспорт кабинета, журналы учета поступления методической литературы, журналы использования методической литературы, протоколы заседаний психолого-медико-педагогической комиссии) деятельности методического (педагогического) кабинета | - | - | - | - | До минования надобности |  |
| 2006. | Документы (копии публикаций, отчеты, справки) по передовому опыту и наставничеству | - | - | - | - | До минования надобности |  |
| 2007. | Диагностический инструментарий (инструкции, методики, тесты, картотеки, задания, пособия, методические разработки), диагностические карты на воспитанников | - | - | - | - | До минования надобности |  |
| 2008. | Журналы контроля санитарного состояния дошкольного учреждения | - | - | - | - | 3 года |  |
| 2009. | Документы (договоры, справки, платежные документы) об оказании услуг присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста | - | - | - | - | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия декларации |

IV. Указатель видов документов

|  |  |
| --- | --- |
| АВТОБИОГРАФИИ | [537](#P5548), [542](#P5588) |
| АВТОРЕФЕРАТЫ | [713](#P7161) |
| АКТЫ |  |
| апробации | [780](#P7850), [1653](#P16204) |
| аттестации режимных помещений, средств электронно-вычислительной техники, используемой в этих помещениях | [1792](#P17517) |
| ввода в действие производственных мощностей | [1504](#P14784) |
| ввода в эксплуатацию зданий, строений, сооружений | [1734](#P16984) |
| вскрытия фондохранилища и иных помещений музея | [1490](#P14566) |
| выдачи музейных предметов на постоянное и временное хранение за пределами музея | [1476](#P14454) |
| выделения дел и документов к уничтожению | [151](#P1679) |
| выемки дел, документов | [158](#P1737) |
| выполненных работ | [1417](#P13948) |
| выпуска готовой продукции | [1429](#P14074) |
| докового осмотра судов | [1766](#P17306) |
| заверительные на главную инвентарную книгу, книги поступления | [1473](#P14430) |
| изготовления, сборки, макетирования опытных образцов изделий | [849](#P8563) |
| инвентаризации | [68](#P836), [1594](#P15631) |
| к договорам (контрактам) на опытно-конструкторские работы, составные части опытно-конструкторских работ, разработку эскизных проектов, технических проектов | [812](#P8120) |
| к договорам (контрактам) о проектировании, разработке, создании, внедрении и сопровождении при эксплуатации информационных систем | [813](#P8128) |
| к договорам на оказание услуг по строительству, эксплуатации, реконструкции, реставрации, ремонту, консервации, выводу из эксплуатации объектов капитального строительства и объектов культурного наследия | [1723](#P16894) |
| к договорам о выполнении работ и (или) оказании услуг для проведения научных исследований | [740](#P7502) |
| к договорам, соглашениям, контрактам, не указанным в отдельных статьях Перечня | [7](#P239) |
| контроля производства и предъявления изделий (продукции) | [1541](#P15185) |
| локальные нормативные о порядке проведения конкурса на замещение отдельных должностей научных работников, должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу; о конкурсной комиссии, ее составе и порядке работы | [460](#P4665) |
| локальные нормативные по мерам социальной поддержки и стимулирования обучающихся | [1275](#P12722) |
| локальные нормативные по пользованию обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта | [1278](#P12746) |
| локальные нормативные по противодействию коррупции | [500](#P5154) |
| локальные нормативные, определяющие порядок доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности | [1399](#P13803) |
| локальные нормативные, предусматривающие введение, замену, пересмотр норм труда | [413](#P4203) |
| локальные нормативные, устанавливающие порядок платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и коммунальными услугами в общежитии | [1849](#P17979) |
| локальные нормативные, устанавливающие порядок пользования библиотеками и информационными ресурсами педагогическими работниками, а также доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности | [1443](#P14187) |
| локальные нормативные, устанавливающие порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися | [1444](#P14195) |
| локальные нормативные, устанавливающие порядок предоставления обучающимся жилых помещений в общежитиях и размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии | [1851](#P17995) |
| на выбраковку животного, о движении скота и птицы | [1625](#P15938) |
| на оприходование | [1625](#P15938) |
| на списание | [1653](#P16204), [1654](#P16238) |
| нормативные об организации планирования, порядке выполнения, тестирования, приема, оценки, мониторинга и использования (внедрения) результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (НИОКТР), развитии инновационных технологий | [548](#P5638) |
| нормативные правовые в сфере государственной научной аттестации | [702](#P7048) |
| нормативные правовые о продолжительности рабочего времени педагогических работников | [387](#P3993) |
| нормативные правовые об установлении порядка замещения отдельных должностей научных работников, должностей педагогических работников | [459](#P4657) |
| нормативные правовые об установлении соответствия отдельных профессий, специальностей и направлений подготовки профессиям, специальностям и направлениям подготовки, указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки | [1213](#P12193) |
| нормативные, определяющие квоты целевого приема для получения высшего образования | [954](#P9598) |
| о браковке (выбраковке) продукции | [1574](#P15470) |
| о взаимных расчетах и перерасчетах | [317](#P3204) |
| о внедрении в производство новых приборов, аппаратуры | [866](#P8788) |
| о внедрении и использовании рационализаторских предложений | [799](#P8014) |
| о внедрении новых технологических процессов, регламентов, рецептур и режимов производства изделий (продукции) | [1520](#P14933) |
| о внедрении результатов диссертационных исследований | [713](#P7161) |
| о внедрении результатов НИР | [659](#P6637) |
| о внедрении технических регламентов и документов по стандартизации | [934](#P9436) |
| о выдаче, утрате удостоверений, пропусков, идентификационных карт | [1797](#P17557) |
| о выделении к уничтожению служебных заграничных паспортов с истекшими сроками действия | [1389](#P13699) |
| о выплате денежного содержания и исчислении стажа работы лицам, замещающим государственные должности, должности государственной службы | [424](#P4293) |
| о выполнении опытно-технологических работ (ОТР) | [875](#P8861) |
| о выполнении работ и услуг в области обеспечения единства измерений | [913](#P9244) |
| о выполненных работах по астрономическим определениям, базисным измерениям, триангуляции, полигонометрии и трилатерации на объектах в государственной и местных системах координат | [1605](#P15778) |
| о вырубке древесных насаждений ботанических садов (дендрариев) | [1665](#P16340) |
| о готовности образовательной организации к новому учебному году | [1091](#P10983) |
| о дебиторской и кредиторской задолженности | [319](#P3221) |
| о деятельности объектового звена РСЧС | [1811](#P17670) |
| о качестве поступающих (отправляемых) материалов (сырья), продукции, оборудования | [1697](#P16670) |
| о нарушении правил внутреннего трудового распорядка, служебного распорядка | [396](#P4065) |
| о недостачах, присвоениях, растратах | [338](#P3476) |
| о передаче результатов социально-психологического тестирования обучающихся | [1346](#P13323) |
| о переоценке, определении амортизации, списании основных средств и нематериальных активов | [375](#P3847) |
| о поверке, калибровке, испытаниях стандартных образцов, средств измерений в целях утверждения их типа | [937](#P9460) |
| о повышении антитеррористической защищенности организации | [1807](#P17638) |
| о пожарах | [1674](#P16412), [1814](#P17695) |
| о приеме книг и периодических изданий | [1447](#P14219) |
| о приеме, сдаче, списании имущества и материалов (к первичным учетным документам) | [330](#P3410) |
| о приемке технологических процессов | [890](#P9035) |
| о проведении проверок финансово-хозяйственной деятельности | [335](#P3450) |
| о проверке состояния средств измерений | [938](#P9468) |
| о производственных травмах, авариях и несчастных случаях на производстве | [449](#P4544) |
| о разногласиях по вопросам налогообложения, взимания налогов и сборов в бюджеты всех уровней | [366](#P3762) |
| о расследовании и учете профессиональных заболеваний | [444](#P4455) |
| о расследовании несчастных случаев с обучающимися | [1194](#P11962) |
| о расследовании чрезвычайных происшествий при охране зданий, перевозке ценностей | [1795](#P17541) |
| о рассмотрении и утверждении бухгалтерской (финансовой) отчетности | [324](#P3303) |
| о результатах апробации технологических процессов | [891](#P9043) |
| о результатах приватизации федерального имущества, о порядке истребования имущества из чужого незаконного владения | [69](#P844) |
| о результатах проверки состояния делопроизводства | [127](#P1351) |
| о результатах экспертизы и консультаций по НИР | [635](#P6380) |
| о ремонте транспортных средств | [1748](#P17139) |
| о соблюдении служебной дисциплины, дисциплины труда | [399](#P4089) |
| о соблюдении финансовой дисциплины | [292](#P3003) |
| о содержании зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий в надлежащем техническом и санитарном состоянии | [1722](#P16886), [1725](#P16912) |
| о соответствии (несоответствии) санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям условий деятельности, территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств | [453](#P4576) |
| о соответствии состояния технологических процессов установленным требованиям | [1547](#P15254) |
| о состоянии и проведении ремонтных, наладочных работ технических средств | [1703](#P17525) |
| о списании и уничтожении изделий (продукции), приборов и их составных частей | [1512](#P14848) |
| о технических ошибках | [151](#P1679) |
| о техническом состоянии и списании транспортных средств | [1747](#P17131) |
| о ходе выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ | [653](#P6543) |
| о ходе выполнения работ по договорам (контрактам), научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, о проведении испытаний экспериментальных и опытных образцов | [865](#P8780) |
| об авариях при эксплуатации оборудования | [1569](#P15430) |
| об административных правонарушениях | [112](#P1229) |
| об аттестации эталонов единиц величин и методик измерений | [936](#P9452) |
| об исполнении договоров о проведении выставок архивных документов, участии в выставках, презентациях | [178](#P1938) |
| об использовании производственных мощностей | [1505](#P14792) |
| об использовании, уничтожении бланков строгой отчетности | [135](#P1441) |
| об обеспечении защиты информации в организации | [1774](#P17371) |
| об обеспечении обучающихся спортивной экипировкой, спортивным инвентарем и оборудованием, проезда к месту проведения физкультурных и спортивных мероприятий и обратно, питания и проживания в период проведения физкультурных и спортивных мероприятий, медицинского обеспечения | [1322](#P13130) |
| об обеспечении противопожарного, внутриобъектового, пропускного режимов организации | [1813](#P17687) |
| об обеспечении рабочих и служащих средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, молоком и другими равноценными пищевыми продуктами, лечебно-профилактическим питанием | [451](#P4560) |
| об обнаружении документов | [151](#P1679) |
| об обороте лекарственных средств | [1942](#P19243) |
| об оборудовании учебных кабинетов, лабораторий, библиотек, объектов спорта | [1237](#P12400) |
| об оплате труда и исчислении трудового стажа работника организации | [422](#P4277) |
| об организации работы по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций | [1818](#P17728) |
| об освоении и внедрении выпуска новых видов сырья и изделий (продукции) | [1503](#P14755) |
| об отсутствии (повреждении) документов (приложений) в почтовых отправлениях | [150](#P1670) |
| об отчуждении (изъятии) недвижимого имущества для государственных нужд | [67](#P828) |
| об уничтожении испорченных документов | [730](#P7341) |
| об уничтожении печатей и штампов | [137](#P1457) |
| об уничтожении средств криптографической защиты информации и носителей с ключевой информацией | [1777](#P17395) |
| об установлении персональных ставок, окладов, надбавок | [425](#P4301) |
| об утилизации отходов | [1577](#P15494) |
| об утрате и неисправимых повреждениях | [151](#P1679) |
| об утрате и повреждении музейных предметов | [1483](#P14510) |
| отбора заявок на проведение сертификации | [935](#P9444) |
| передаточные | [68](#P836), [331](#P3418) |
| периодических медицинских осмотров | [1892](#P18453) |
| планирования приватизации государственного имущества | [68](#P836) |
| по бракеражу | [1880](#P18321) |
| по вопросам агрономии | [1655](#P16246) |
| по вопросам охраны объектов культурного наследия, природоохранных зон | [1719](#P16862) |
| по вопросам санитарного состояния и благоустройства придомовых территорий | [1868](#P18133) |
| по дополнительному налогообложению за определенный период времени из-за пересмотра налогового законодательства Российской Федерации | [358](#P3686) |
| по использованию, обслуживанию и совершенствованию информационных систем и программного обеспечения | [184](#P1988) |
| по лизингу имущества организации | [99](#P1105) |
| по незавершенным научным и научно-техническим программам и проектам | [585](#P5967) |
| по передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальную собственность, из собственности субъекта Российской Федерации в федеральную собственность, из муниципальной собственности в федеральную собственность | [81](#P941) |
| по подтверждению правопреемства имущественных прав и обязанностей при реорганизации юридических лиц | [88](#P997) |
| по проверке выполнения условий коллективного договора | [406](#P4145) |
| по учету простоя и поломок оборудования | [1570](#P15438) |
| поступлений книг и периодических изданий | [1447](#P14219) |
| предварительных испытаний опытного образца | [856](#P8643) |
| предварительных испытаний технологических процессов изготовления опытного образца (партии) | [886](#P8991) |
| предъявительских испытаний продукции | [1542](#P15193) |
| Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов Российской Федерации | [2](#P194) |
| приема и передачи | [151](#P1679), [1113](#P11285) |
| приема музейных предметов на временное хранение для камеральной обработки и реставрации | [1481](#P14494) |
| приема-передачи и утилизации отходов | [1578](#P15502) |
| приема-передачи к договорам (контрактам) аренды (субаренды), безвозмездного пользования имуществом | [96](#P1061) |
| приема-передачи личных дел федеральных государственных гражданских служащих при переводе на должность государственной службы в другом государственном органе | [480](#P4885) |
| приема-передачи музейных предметов | [1472](#P14422), [1475](#P14446), [1479](#P14478) |
| приема-передачи недвижимого имущества | [1721](#P16878) |
| приема-передачи работ на приобретение программных продуктов | [339](#P3484) |
| приема-передачи, составленные при смене руководителя организации, должностных, ответственных и материально ответственных лиц организации | [44](#P630) |
| приемки детского оздоровительного лагеря | [1975](#P19851) |
| приемки информационной системы в опытную эксплуатацию | [860](#P8700) |
| приемки информационной системы в эксплуатацию | [863](#P8752) |
| приемки НИР | [658](#P6615) |
| приемки опытно-конструкторских и проектно-конструкторских работ | [824](#P8235) |
| приемки результатов разработки продукции | [1509](#P14824) |
| приемки-передачи бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств участников бюджетного процесса | [290](#P2987) |
| приемки-передачи кассовых выплат, поступлений и обязательств при реорганизации участников бюджетного процесса | [279](#P2841) |
| приемные на бланки удостоверений, пропусков, идентификационных карт | [1799](#P17573) |
| приемо-сдаточных, периодических испытаний продукции | [1542](#P15193) |
| приемочных (сертификационных) испытаний изделий | [858](#P8672) |
| приемочных испытаний технологических процессов изготовления опытных образцов (партии) | [887](#P8999) |
| проверки наличия и состояния документов | [151](#P1679) |
| проверки наличия и состояния сохранности музейных предметов | [1485](#P14526) |
| проверки по аккредитации | [56](#P730) |
| проверки приборов и оборудования | [1538](#P15161) |
| проверки санитарного состояния предприятий | [1874](#P18182) |
| проверки справочно-информационного фонда организации, библиотеки организации | [1449](#P14235) |
| проверок подведомственных организаций | [105](#P1172) |
| проверок соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | [503](#P5178) |
| проверок структурных подразделений | [107](#P1188) |
| проверок, ревизий, проводимых органами государственного контроля (надзора), в том числе без взаимодействия с объектом надзора | [108](#P1196) |
| рассекречивания | [151](#P1679) |
| расходные уничтожения удостоверений, пропусков, корешков к ним | [1799](#P17573) |
| ревизий мерительного инструмента и измерительных приборов | [1563](#P15382) |
| рекламационные на изделия, качество и надежность материалов | [1575](#P15478) |
| связанные с применением взысканий за коррупционные правонарушения | [506](#P5202) |
| сдачи-приемки выполненных работ, оказанных услуг | [353](#P3645) |
| служебного расследования дорожно-транспортного происшествия в организации | [1751](#P17163) |
| содержащие информацию: о доноре, донациях, заготовленных донорской крови и (или) ее компонентах, расходных материалах, образцах крови донора, исполнителях работ, а также о соответствии требованиям безопасности работ по заготовке донорской крови и (или) ее компонентов, позволяющие осуществить прослеживаемость данных на всех этапах от медицинского обследования донора до передачи донорской крови и (или) ее компонентов организациям, осуществляющим производство лекарственных средств и (или) медицинских изделий, донорской крови и (или) ее компонентов | [1941](#P19234) |
| списания книг и периодических изданий справочно-информационного фонда, библиотеки организации | [1450](#P14243) |
| судебные, являющиеся основанием для государственной регистрации права собственности Российской Федерации и иных вещных прав на недвижимое имущество | [77](#P909) |
| тестирования программы для ЭВМ | [864](#P8760) |
| технологических нарушений | [1521](#P14962) |
| типовых испытаний продукции | [1542](#P15193) |
| уничтожения использованных ампул из-под наркотических средств и психотропных веществ | [1945](#P19267) |
| учета выдачи дел, документов во временное пользование | [157](#P1729) |
| учета наличия, движения и состояния оружия, патронов и специальных средств | [1790](#P17501) |
| экспертизы качества медицинской помощи | [1889](#P18429) |
| АЛЬБОМЫ | [131](#P1409) |
| АНАЛИЗЫ |  |
| о маркетинговых исследованиях | [63](#P795) |
| о пересмотре и применении норм выработки, расценок, тарифных сеток и ставок, совершенствовании различных форм оплаты труда, денежного содержания | [420](#P4261) |
| об обеспечении защиты информации в организации | [1774](#P17371) |
| АНКЕТЫ |  |
| для проведения социально-психологического тестирования обучающихся | [1346](#P13323) |
| лиц, не принятых на работу | [468](#P4759) |
| о маркетинговых исследованиях | [63](#P795) |
| по аккредитации | [56](#P730) |
| по определению (оценке) профессиональных и личностных качеств работников | [519](#P5367) |
| по работе читального зала архива | [177](#P1930) |
| по формированию кадрового резерва организации | [465](#P4705), [469](#P4779) |
| претендентов на замещение вакантной должности, не допущенных к участию в конкурсе и не прошедших конкурсный отбор | [468](#P4759) |
| участников технологических конкурсов в области фундаментальных и прикладных исследований | [555](#P5694) |
| АННОТАЦИИ |  |
| к отчетам по опытно-конструкторским работам | [823](#P8208) |
| к отчетам по ОТР | [878](#P8885) |
| к работам, представляемым к рассмотрению на соискание премий Правительства Российской Федерации в области науки и техники | [557](#P5729) |
| к работам, представляемым к рассмотрению на соискание премий Правительства Российской Федерации в области науки и техники для молодых ученых | [558](#P5737) |
| к работам, представляемым к рассмотрению на соискание премий Правительства Российской Федерации в области образования | [948](#P9550) |
| на НИР | [767](#P7744) |
| рабочих программ, дисциплин, практик | [1151](#P11618) |
| АТТЕСТАТЫ |  |
| аккредитации | [56](#P730), [931](#P9412) |
| о награждении организации за участие в выставках, ярмарках, презентациях | [1409](#P13883) |
| обучающихся | [1100](#P11125) |
| первичной аттестации испытательного оборудования | [855](#P8635) |
| профессора, доцента | [719](#P7212) |
| работников (подлинные личные документы) | [483](#P4909) |
| соответствия требованиям безопасности информации при аттестации и обеспечении защиты информационных систем, средств защиты информации, объектов информатизации и помещений | [917](#P9288) |
| АУДИОЗАПИСИ | [714](#P7170), [1966](#P19757) |
| БАЗЫ ДАННЫХ |  |
| бланков трудовых книжек и вкладыша в нее | [498](#P5077) |
| выдачи дипломатических и служебных заграничных паспортов | [498](#P5077) |
| выдачи дипломов доктора наук, кандидата наук, аттестатов профессора, доцента, свидетельств о признании ученой степени, ученого звания, полученных в иностранном государстве, их дубликатов | [722](#P7237) |
| выдачи справок о заработной плате, стаже, месте работы | [498](#P5077) |
| государственных и отраслевых информационных фондов и систем в области науки и техники, научной и технической информации, электронных научных библиотек, депозитариев электронных научных изданий | [766](#P7736) |
| изготовляемой продукции | [1506](#P14800) |
| индивидуального учета справочно-информационного фонда | [1446](#P14211) |
| информационного фонда по обеспечению единств измерений | [927](#P9380) |
| информационных систем | [185](#P1996) |
| к служебному поведению государственных и муниципальных служащих, урегулированию конфликта интересов | [508](#P5242) |
| контроля исполнения документов | [147](#P1537) |
| контроля параметров работы оборудования и технологического процесса | [928](#P9388) |
| контроля производства и предъявления изделий продукции | [882](#P8959), [1541](#P15185) |
| лиц, подлежащих воинскому учету | [498](#P5077) |
| личных дел, личных карточек, трудовых договоров (служебных контрактов) | [498](#P5077) |
| наличия мерительного инструмента и измерительных приборов | [1562](#P15374) |
| наличия, состояния и движения заказов на изготовление изделий и выпуск готовой продукции | [1513](#P14856) |
| о сроках службы и изнашиваемости деталей | [1548](#P15262) |
| об учете годовой потребности в деталях | [1549](#P15270) |
| отпусков | [498](#P5077) |
| по локальным нормативным актам и распорядительным документам организации (справочные, полнотекстовые) | [12](#P280) |
| по регистрации подлинников, дубликатов и копий конструкторской документации | [831](#P8364) |
| по учету научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения (ЕГИСУ НИОКТР) | [676](#P6820) |
| по учету простоя и поломках оборудования | [1570](#P15438) |
| поступивших заявок, учета возражений, заявлений, решений, заключений по ним | [789](#P7922) |
| поступления и выбытия конструкторской документации | [1534](#P15129) |
| приема деталей контролерами | [925](#P9364) |
| приема, перевода на другую работу (перемещения), увольнения работников | [498](#P5077) |
| применимости инструментов, приборов, деталей и запасных частей | [1558](#P15342) |
| прихода и ухода работников, местных командировок | [498](#P5077) |
| регистрации государственных контрактов и договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг | [244](#P2536) |
| регистрации диссертаций, принимаемых к защите | [722](#P7237) |
| регистрации договоров (контрактов) аренды (субаренды), безвозмездного пользования | [102](#P1130) |
| регистрации договоров купли-продажи движимого имущества | [103](#P1155) |
| регистрации заявок на участие в закупке на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг | [244](#P2536) |
| регистрации и контроля заявок, заказов, нарядов на копирование и перевод в электронную форму документов | [147](#P1537) |
| регистрации и контроля использования съемных носителей информации | [147](#P1537) |
| регистрации и контроля обращений граждан | [147](#P1537) |
| регистрации и контроля поступающих и отправляемых документов | [147](#P1537) |
| регистрации и контроля распорядительных документов по административно-хозяйственной деятельности | [147](#P1537) |
| регистрации и контроля распорядительных документов по личному составу | [147](#P1537) |
| регистрации и контроля распорядительных документов по основной (профильной) деятельности | [147](#P1537) |
| регистрации и контроля телеграмм, телефонограмм | [147](#P1537) |
| регистрации и учета программных документов | [837](#P8412) |
| регистрации изменений рабочей конструкторской документации | [1535](#P15137) |
| регистрации прибытия и выезда работников и членов их семей, направленных в загранпредставительства и учреждения Российской Федерации, международные организации | [498](#P5077) |
| регистрации протоколов комиссии по соблюдению требований регистрации служебных проверок государственных и муниципальных служащих | [508](#P5242) |
| регистрации протоколов комиссий по осуществлению закупок по обеспечению государственных нужд организации, закупок отдельными видами юридических лиц | [244](#P2536) |
| регистрации средств измерений | [930](#P9404) |
| регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов | [508](#P5242) |
| регистрации уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу федеральными государственными гражданскими служащими | [508](#P5242) |
| регистрации уведомлений о получении подарков в связи с протокольными служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей | [508](#P5242) |
| регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | [508](#P5242) |
| регистрации фото-, фоно-, видеодокументов | [147](#P1537) |
| сводного учета запасных деталей по моделям и применяемости оборудования | [1557](#P15334) |
| технической документации на информационные системы | [836](#P8404) |
| технологических нарушений | [1521](#P14962) |
| технологических процессов | [926](#P9372) |
| учета бланков строгой отчетности | [148](#P1606) |
| учета материальных ценностей и иного имущества | [380](#P3889) |
| учета выдачи дел во временное пользование | [170](#P1834) |
| учета движения трудовых книжек и вкладышей в них | [498](#P5077) |
| учета депонентов по депозитным суммам | [344](#P3524) |
| учета депонированной заработной платы | [354](#P3653) |
| учета доверенностей | [344](#P3524) |
| учета договоров, контрактов, соглашений с юридическими и физическими лицами | [344](#P3524) |
| учета дорожно-транспортных происшествий | [1746](#P17095) |
| учета запросов и выдачи архивных справок, копий, выписок из документов | [161](#P1762) |
| учета заявок на проведение ремонта и профилактического осмотра транспортных средств | [1746](#P17095) |
| учета заявок об участии в конкурсах на получение грантов, субсидий | [251](#P2610) |
| учета исполнительных листов | [344](#P3524) |
| учета кассовых документов (счетов, платежных поручений) | [344](#P3524) |
| учета копировальных работ | [148](#P1606) |
| учета носителей информации, времени обработки информации, приема-передачи средств вычислительной техники, программно-технических средств защиты информации ограниченного доступа | [1785](#P17459) |
| учета основных средств (зданий, сооружений), обязательств | [380](#P3889) |
| учета поэкземплярного средств криптографической защиты информации, эксплуатационной и технической документации и ключевых документов | [1786](#P17467) |
| учета приема посетителей | [148](#P1606), [170](#P1834) |
| учета путевых листов | [1746](#P17095) |
| учета рассылки документов | [148](#P1606) |
| учета расчетов с организациями | [344](#P3524) |
| учета расчетов с подотчетными лицами | [344](#P3524) |
| учета реализации работ, услуг, товаров, облагаемых и не облагаемых налогом на добавленную стоимость | [371](#P3802) |
| учета регистрации показаний приборов измерения температуры и влажности | [170](#P1834) |
| учета результатов технического контроля продукции | [1543](#P15222) |
| учета сумм доходов и налога на доходы работников | [371](#P3802) |
| учета ценных бумаг | [344](#P3524) |
| учета экземпляров (копий) документов и носителей, содержащих информацию ограниченного доступа | [148](#P1606) |
| федеральной информационной системы государственной научной аттестации (ФИС ГНА) | [718](#P7204) |
| Цифровой системы управления сервисами научной инфраструктуры коллективного пользования | [738](#P7486) |
| БАЛАНСЫ |  |
| бухгалтерские | [321](#P3239) |
| бюджетные | [322](#P3267) |
| по подтверждению правопреемства имущественных прав и обязанностей при реорганизации юридических лиц | [88](#P997) |
| промежуточные бухгалтерские о приватизации государственного имущества | [68](#P836) |
| разделительные | [331](#P3418) |
| БИЗНЕС-ПЛАНЫ | [584](#P5959) |
| БИЛЕТЫ |  |
| лесорубочные, лесные | [1673](#P16404) |
| студенческие | [1108](#P11245) |
| экзаменационные | [1135](#P11490), [1136](#P11498) |
| БИОГРАФИИ | [544](#P5604) |
| БЛАГОДАРНОСТИ | [1409](#P13883) |
| БЛАНКИ | [541](#P5580), [1834](#P17858) |
| БУКЛЕТЫ | [1407](#P13867), [1992](#P20023) |
| БЮЛЛЕТЕНИ |  |
| конкурсные | [467](#P4721) |
| тайного голосования диссертационных советов | [710](#P7116) |
| тайного голосования к протоколам заседаний, постановлениям аттестационных, квалификационных комиссий | [521](#P5383) |
| тайного голосования конкурсных комиссий, ученого совета, научно-технического совета (НТС) | [562](#P5769) |
| ВЕДОМОСТИ |  |
| бухгалтерского (бюджетного) учета | [329](#P3402) |
| дефектные бракеражной комиссии | [1880](#P18321) |
| закрепления жетонов с личными номерами | [1199](#P12003) |
| комплектовочные | [1694](#P16646), [1877](#P18297) |
| на выдачу средств индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, молоком и другими равноценными пищевыми продуктами, лечебно-профилактическим питанием | [452](#P4568) |
| накопительные | [329](#P3402), [1875](#P18190) |
| о переоценке, определении амортизации, списании основных средств и нематериальных активов | [375](#P3847) |
| о потребности в материалах (сырье), оборудовании, продукции | [1692](#P16630) |
| о потребности, выборе и расстановке оборудования | [1525](#P14994) |
| о разработке и изменении финансовых планов | [287](#P2963) |
| о состоянии и проведении ремонтных, наладочных работ технических средств | [1703](#P17525) |
| о техническом состоянии и списании транспортных средств | [1747](#P17131) |
| об освобождении от уплаты налогов, предоставлении льгот, отсрочек уплаты или отказе в ней по налогам, сборам | [356](#P3670) |
| оборотные | [329](#P3402) |
| по аттестации и квалификационным экзаменам | [524](#P5431) |
| по проектированию защитных лесов | [1688](#P16597) |
| по проектированию особо защитных участков леса | [1688](#P16597) |
| по проектированию резервных лесов | [1688](#P16597) |
| по проектированию эксплуатационных лесов | [1688](#P16597) |
| проектирования лесничеств | [1687](#P16589) |
| распределения запасных частей к оборудованию | [1556](#P15326) |
| регистрации натурных данных | [1677](#P16467) |
| сводные бонитировочные по племенному учету | [1630](#P15978) |
| сводные к отчетам по проведению специальной оценки условий труда | [429](#P4334) |
| сводные успеваемости обучающихся | [1106](#P11229) |
| сводные учета движения пациентов и коечного фонда медицинской организации | [1907](#P18701) |
| сдачи норм физической подготовки | [1199](#P12003) |
| соответствия полученных результатов опытно-конструкторских работ требованиям технического задания (техническим требованиям) | [859](#P8692) |
| тарификационные работников | [419](#P4253) |
| технического предложения на изделия | [825](#P8256) |
| технического проекта | [827](#P8285) |
| экзаменационные | [1120](#P11341), [1135](#P11490), [1136](#P11498) |
| эскизного проекта | [826](#P8264) |
| ВЕРСИИ | [842](#P8464) |
| ВЕРСТКИ | [1421](#P13996) |
| ВИДЕОДОКУМЕНТЫ | [50](#P681), [52](#P698), [449](#P4544), [1194](#P11962), [1402](#P13827), [1406](#P13859), [1407](#P13867), [1607](#P15794), [1991](#P20015) |
| ВИДЕОЗАПИСИ |  |
| консультаций и консилиумов врачей с применением телемедицинских технологий | [1966](#P19757) |
| процедуры по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации | [1065](#P10774) |
| ВИДЕОМАТЕРИАЛЫ | [1362](#P13453) |
| ВКЛАДЫШИ |  |
| в карты стационарных больных | [1897](#P18557) |
| ВКЛАДЫШИ-КАРТЫ | [1922](#P18879) |
| ВОЗРАЖЕНИЯ |  |
| в рамках проверок соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | [503](#P5178) |
| в рамках проверок, ревизий, проводимых органами государственного контроля (надзора) | [108](#P1196) |
| касающиеся выдачи патента на изобретение, полезную модель или промышленный образец, селекционное достижение | [777](#P7826) |
| касающиеся выдачи свидетельства | [779](#P7842) |
| по вопросам налогообложения, взимания налогов и сборов в бюджеты всех уровней | [366](#P3762) |
| ВОПРОСНИК | [519](#P5367) |
| ВЫПИСКИ |  |
| из документов о передаче жилых помещений в собственность | [1863](#P18093) |
| из документов о предоставлении социальных выплат молодым ученым на приобретение жилых помещений | [1858](#P18053) |
| из документов по валютным операциям | [296](#P3035) |
| из документов по вопросам назначения стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, именных стипендий | [996](#P9974) |
| из документов по оформлению земельных участков в собственность | [91](#P1021) |
| из документов по проведению регулярных мониторингов системы образования, формированию методологии их проведения, сбора данных | [1263](#P12625) |
| из документов по формированию государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ) федеральными государственными образовательными организациями | [975](#P9804) |
| из документов, подтверждающих отнесение абитуриента к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право на поступление | [1295](#P12882) |
| из журналов инструктажа по охране труда о производственных травмах, авариях и несчастных случаях на производстве | [449](#P4544) |
| из лицевых счетов организаций | [285](#P2947) |
| из медицинской карты амбулаторного, стационарного больного | [1896](#P18485) |
| из приказов об отчислении | [1053](#P10676) |
| из протоколов Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации (ВАК) | [734](#P7374) |
| из протоколов заседаний Комиссии Минобрнауки России по рассмотрению вопросов управления, списания, распоряжения федеральным имуществом, закрепленным за федеральными государственными учреждениями, подведомственными Минобрнауки России, и совершению ими крупных и иных сделок, а также по проведению анализа эффективности их деятельности | [70](#P852) |
| из протоколов заседаний Межведомственного совета по организации предоставления доступа к информационным наукометрическим базам данных и полнотекстовым научным ресурсам | [761](#P7672) |
| из протоколов заседаний Межведомственного совета при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации по рассмотрению вопросов о создании селекционно-семеноводческих и селекционно-племенных центров | [553](#P5678) |
| из протоколов заседаний межведомственных комиссий по подготовке и реализации федеральных проектов | [597](#P6075) |
| из протоколов заседаний межведомственных рабочих групп по разработке предложений по поддержке организаций, участвующих в реализации научно-технических проектов | [552](#P5670) |
| из протоколов заседаний межведомственных советов по вопросам, связанным с реализацией комплексных планов научных исследований | [639](#P6414) |
| из протоколов заседаний межведомственных советов по рассмотрению вопросов о создании центров инновационных технологий | [608](#P6163) |
| из протоколов заседаний отборочных комиссий по отбору кандидатов из числа обучающихся на получение персональных стипендий | [1001](#P10014) |
| из протоколов заседаний Правительственной комиссии по развитию жилищного строительства и оценке эффективности использования земельных участков, находящихся в собственности Российской Федерации | [79](#P925) |
| из протоколов заседаний Совета Минобрнауки России по федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования | [1217](#P12225) |
| из протоколов заседаний стипендиальной комиссии | [1002](#P10022) |
| из протоколов заседаний ученого совета | [468](#P4759) |
| из протоколов заседаний федеральных учебно-методических объединений, специализированных советов по образовательным программам | [1220](#P12264) |
| из протоколов заседаний экспертного совета по формированию тематик крупных научных проектов по приоритетным направлениям научно-технологического развития | [619](#P6252) |
| из протоколов заседания Комиссии Минобрнауки России по рассмотрению вопросов об отнесении объектов, подведомственных Минобрнауки России учреждений, к специализированному жилищному фонду и исключении объектов из специализированного жилищного фонда | [71](#P860) |
| из протоколов Координационного совета Минобрнауки России по вопросам формирования у молодежи активной гражданской позиции, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов, противодействия идеологии терроризма и профилактики экстремизма | [1336](#P13243) |
| из протоколов Межведомственного совета по присуждению премий Правительства Российской Федерации в области науки и техники | [556](#P5721) |
| из протоколов Межведомственного совета по присуждению премий Правительства Российской Федерации в области образования | [947](#P9542) |
| из протоколов Межведомственной национальной океанографической комиссии Российской Федерации | [563](#P5777) |
| из протоколов научно-методических конференций образовательных организаций, кафедр | [1235](#P12384) |
| из протоколов научно-методических советов, методических советов образовательных организаций, методических совещаний факультетов и кафедр | [1234](#P12376) |
| из протоколов о выплате пособий, оплате листков нетрудоспособности, материальной помощи | [350](#P3621) |
| из протоколов о получении социальной стипендии, об оказании материальной помощи обучающимся | [1289](#P12834) |
| из протоколов по представлению и рассмотрению работ на соискание премий Правительства Российской Федерации в области науки и техники | [557](#P5729) |
| из протоколов по представлению и рассмотрению работ на соискание премий Правительства Российской Федерации в области науки и техники для молодых ученых | [558](#P5737) |
| из протоколов по представлению и рассмотрению работ на соискание премий Правительства Российской Федерации в области образования | [948](#P9550) |
| из протоколов экспертной фондово-закупочной комиссии музея (ЭФЗК) | [1471](#P14414) |
| из протоколов ЭФЗК и реставрационного совета по экспозиционно-выставочной деятельности музея | [1491](#P14574) |
| из протоколов, постановлений, решений, стенограмм заседаний палат Федерального Собрания Российской Федерации, заседаний Правительства Российской Федерации, Президиума Правительства Российской Федерации | [19](#P351) |
| из протоколов, постановлений, решений, стенограмм межведомственных комиссий по координации определенных видов деятельности, а также их рабочих групп | [19](#P351) |
| из протоколов, постановлений, решений, стенограмм научных, экспертных, методических, консультативных органов организации | [19](#P351) |
| из протоколов, постановлений, решений, стенограмм Общественного совета при Минобрнауки России | [19](#P351) |
| из протоколов, постановлений, решений, стенограмм собраний структурных подразделений организации | [19](#P351) |
| из протоколов, постановлений, решений, стенограмм собраний трудовых коллективов организации | [19](#P351) |
| из протоколов, постановлений, решений, стенограмм совещаний у руководителя | [19](#P351) |
| из протоколов, постановлений, решений, стенограмм совещательных (коллегиальных), исполнительных органов | [19](#P351) |
| из протоколов, решений, стенограмм общих собраний (конференций) работников и обучающихся профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования | [974](#P9760) |
| из протоколов, решений, стенограмм советов организации | [974](#P9760) |
| из протоколов, решений, стенограмм ученых советов | [974](#P9760) |
| из реестров | [27](#P492), [56](#P730), [67](#P828), [798](#P8006) |
| из решений о представлении к награждению ведомственными наградами и поощрениями | [537](#P5548) |
| из решений ученого совета по формированию библиотек | [1442](#P14179) |
| из решений, постановлений, приказов о занесении на Доску почета | [544](#P5604) |
| из решений, постановлений, протоколов о представлении к награждению государственными наградами | [542](#P5588) |
| об оказании медицинской помощи пациентам с онкологическими заболеваниями | [1898](#P18601) |
| ВЫСТУПЛЕНИЯ |  |
| на заседаниях коллегиальных органов организации, общих собраний, участников (учредителей), съездов, конгрессов, пленумов, конференций, "круглых столов", совещаний, торжественных приемов, встреч | [50](#P681) |
| научных конференций, симпозиумов, конгрессов | [671](#P6779), [672](#P6787) |
| ВЫЧИСЛЕНИЯ |  |
| по испытаниям технологических процессов изготовления опытного образца (партии) | [888](#P9019) |
| при апробации технологических процессов разработки опытного образца (партии) | [892](#P9051) |
| ГАРАНТИИ | [167](#P1810) |
| ГРАМОТЫ |  |
| о награждении за участие организации в выставках, ярмарках, презентациях | [1409](#P13883) |
| почетные, оставшиеся не врученными | [541](#P5580) |
| ГРАФИКИ |  |
| аттестации эталонов, поверки и технического обслуживания средств измерений и вспомогательного оборудования | [924](#P9356) |
| выпуска продукции | [1528](#P15018) |
| государственной проверки лабораторного оборудования | [1538](#P15161) |
| движения цен на рынке | [63](#P795) |
| директивные, сетевые на пусковые объекты | [1523](#P14978) |
| заездов в санатории, пансионаты | [1979](#P19883) |
| испытаний информационных систем | [851](#P8579) |
| к договорам на оказание услуг по строительству, эксплуатации, реконструкции, реставрации, ремонту, консервации, выводу из эксплуатации объектов капитального строительства и объектов культурного наследия | [1723](#P16894) |
| к паспортам пунктов фундаментальной астрономо-геодезической сети | [1603](#P15762) |
| календарные учебного процесса | [1027](#P10223), [1141](#P11538) |
| о внедрении и использовании рационализаторских предложений | [799](#P8014) |
| о проведении занятий, консультаций, итоговой аттестации | [532](#P5507) |
| о разработке планов | [209](#P2205) |
| об организации и проведении практики и стажировки обучающихся | [534](#P5523) |
| обслуживания о ремонте транспортных средств | [1748](#P17139) |
| отгрузки | [1693](#P16638) |
| отпусков | [487](#P4941) |
| по организации работы общественной приемной | [124](#P1326) |
| по проведению регулярных мониторингов системы образования, формированию методологии их проведения, сбора данных | [1263](#P12625) |
| поверки и технического обслуживания измерительного оборудования, средств измерений | [921](#P9320) |
| подготовки производства | [1507](#P14808) |
| проведения аттестации, квалификационных экзаменов работников организации | [527](#P5467) |
| проведения дней открытых дверей и открытых уроков | [1117](#P11317) |
| проведения испытаний технологических процессов изготовления опытного образца (партии) | [885](#P8983) |
| проведения предварительных и приемочных испытаний изделий | [844](#P8498) |
| проведения работ на стадиях и этапах проектирования, создания и внедрения информационных систем, подсистем, задач | [843](#P8472) |
| работ над темами НИОКТР | [643](#P6446) |
| работы больниц, поликлиник, санаториев, профилакториев, домов отдыха | [1967](#P19765) |
| работы педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность | [397](#P4073) |
| работы по организации воспитательно-образовательного процесса | [1974](#P19843) |
| работы читального зала архива | [177](#P1930) |
| расчета коэффициента сменности работы оборудования | [1566](#P15406) |
| санитарных дней архива | [171](#P1880) |
| учета рабочего времени | [421](#P4269) |
| ДАННЫЕ |  |
| дистанционного зондирования Земли из космоса | [1600](#P15738) |
| измерений процессов деформации земной поверхности, прогноза землетрясений и природных катастрофических явлений | [1604](#P15770) |
| исследований, послужившие основой для НИР | [671](#P6779) |
| метеорологических и геофизических наблюдений в Арктике и Антарктике | [1608](#P15802) |
| наблюдений за загрязнением почв | [1649](#P16172) |
| наблюдений за солнечной активностью | [1606](#P15786) |
| наблюдений за состоянием объектов животного и растительного мира | [1619](#P15890) |
| о съемке космического пространства и космических объектов | [1601](#P15746) |
| о ходе реализации (выполнении) национальных и федеральных проектов (программ), приоритетных программ и проектов, государственных программ Российской Федерации | [214](#P2246) |
| первичные статистические | [383](#P3928) |
| по испытаниям технологических процессов изготовления опытного образца (партии) | [888](#P9019) |
| по реализации мероприятий по развитию проектно-технологической, инженерной и научной инфраструктуры инжиниринговых центров | [1249](#P12511) |
| по формированию и выработке предложений по стратегиям развития федеральных округов | [1222](#P12280) |
| при апробации технологических процессов разработки опытного образца (партии) | [892](#P9051) |
| справочные судов | [1753](#P17181) |
| ДЕКЛАРАЦИИ |  |
| лесная | [1689](#P16605) |
| международных научных и научно-технических организаций (объединений), международных (межгосударственных) организаций и иных международных организаций в сфере высшего образования | [1372](#P13534) |
| на оказание услуг по добровольному подтверждению соответствия | [61](#P779) |
| налоговые юридических лиц по всем видам налогов | [362](#P3730) |
| о соответствии | [60](#P771) |
| о составе и свойствах сточных вод | [1739](#P17024) |
| об объеме розничной продажи алкогольной продукции | [1882](#P18358) |
| публичная целей и задач | [201](#P2139) |
| соответствия | [429](#P4334) |
| таможенные | [1696](#P16662) |
| ДЕЛА |  |
| аттестационные соискателей ученых степеней, званий, лиц, утвержденных в ученой степени кандидата, доктора наук; лиц, которым присвоено ученое звание профессора, доцента | [712](#P7132) |
| личные докторантов | [694](#P6981) |
| личные обучающихся | [1099](#P11068) |
| личные пользователей по работе читального зала архива | [177](#P1930) |
| личные руководителей и работников организаций | [477](#P4861) |
| по изданию рукописей научных трудов | [1426](#P14050) |
| учетные о порядке предоставления служебных жилых помещений, жилых помещений в общежитиях | [1861](#P18077) |
| учетные о предоставлении федеральным государственным гражданским служащим единовременных субсидий на приобретение жилых помещений | [1856](#P18037) |
| фонда | [151](#P1679) |
| ДЕЛЕКТУСЫ |  |
| семян | [1660](#P16300) |
| ДИЗАЙН-ПРОЕКТЫ | [1491](#P14574) |
| ДИПЛОМЫ |  |
| доктора наук, кандидата наук | [719](#P7212) |
| за участие в выставках, ярмарках, презентациях | [1409](#P13883) |
| к заявлениям о признании иностранного образования | [1068](#P10798) |
| обучающихся | [1100](#P11125) |
| работников | [483](#P4909) |
| ДИССЕРТАЦИИ |  |
| на соискание ученых степеней | [689](#P6937), [713](#P7161) |
| ДНЕВНИКИ |  |
| ведения наблюдений и производственного контроля за качеством лечебных минеральных вод из подземных источников и санитарной охраны зоны водозабора подземных вод | [1613](#P15842) |
| записи результатов исследований, послужившие основой для НИР | [671](#P6779) |
| к отчетам, докладам о работе научных экспедиций | [665](#P6719) |
| ординаторов | [1165](#P11730) |
| по испытаниям технологических процессов изготовления опытного образца (партии) | [888](#P9019) |
| по сельскохозяйственным работам | [1657](#P16262) |
| поступления сельскохозяйственной и животноводческой продукции | [1626](#P15946) |
| почвенных, геоботанических и других обследований | [1658](#P16270) |
| практической подготовки обучающихся | [1164](#P11722) |
| при апробации технологических процессов разработки опытного образца (партии) | [892](#P9051) |
| проведения научно-исследовательских работ, не отраженные в отчетах о НИР | [672](#P6787) |
| проведения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ | [673](#P6795) |
| работы отделений | [1916](#P18829) |
| ДОВЕРЕННОСТИ |  |
| выданные руководителем организации (лицом, имеющим право действовать от имени организации без доверенности), на представление интересов организации | [35](#P558) |
| на получение диплома доктора наук, диплома кандидата наук, аттестата профессора, аттестата доцента, свидетельства о признании ученой степени, полученной в иностранном государстве, свидетельства о признании ученого звания, полученного в иностранном государстве и их дубликатов | [729](#P7333) |
| ДОГОВОРЫ | [7](#P239) |
| аренды (субаренды), безвозмездного пользования имуществом | [96](#P1061) |
| банковского счета | [297](#P3043) |
| гражданско-правового характера о выполнении работ, оказания услуг физическими лицами | [353](#P3645) |
| дарения (пожертвования) недвижимого и движимого имущества | [95](#P1053) |
| депозитарного хранения архивных фондов, документов | [164](#P1786) |
| добровольного страхования работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний | [445](#P4463) |
| займа | [300](#P3067) |
| закупок отдельными видами юридических лиц | [241](#P2499) |
| залога, предоставления права на использование результатов интеллектуальной деятельности, средства индивидуализации | [785](#P7890) |
| издательские | [1426](#P14050) |
| коллективные | [402](#P4113) |
| кредитные | [300](#P3067) |
| лизинга имущества организации | [98](#P1096) |
| лицензионные | [101](#P1122), [1427](#P14058) |
| материальной ответственности материально ответственного лица | [332](#P3426) |
| между участниками информационного взаимодействия | [187](#P2012) |
| между хозяйствующими субъектами, поставщиками и заказчиками, органами власти и хозяйствующими субъектами по повышению, снижению или поддержанию цен (тарифов) | [256](#P2651) |
| международные Российской Федерации в сфере высшего образования | [1376](#P13580) |
| на выполнение научно-технических программ и проектов | [611](#P6187) |
| на выполнение опытно-технологических работ (ОТР) | [875](#P8861) |
| на выполнение работ и услуг в области обеспечения единства измерений | [913](#P9244) |
| на выполнение работ по астрономическим определениям, базисным измерениям, триангуляции, полигонометрии и трилатерации на объектах в государственной и местных системах координат | [1605](#P15778) |
| на выполнение, внедрение НИОКТР, выполнение научно-технических программ и проектов | [650](#P6504) |
| на государственную регистрацию права собственности Российской Федерации и иных вещных прав на недвижимое имущество | [77](#P909) |
| на межбиблиотечное абонементное обслуживание | [1465](#P14365) |
| на обслуживание жилых помещений, находящихся в собственности Российской Федерации и закрепленных на праве оперативного управления (хозяйственного ведения) за организациями | [1867](#P18125) |
| на оказание и оплату медицинской помощи по обязательному страхованию | [1886](#P18391) |
| на оказание охранных услуг | [1788](#P17485) |
| на оказание услуг по добровольному подтверждению соответствия | [61](#P779) |
| на оказание услуг по строительству, эксплуатации, реконструкции, реставрации, ремонту, консервации, выводу из эксплуатации объектов капитального строительства и объектов культурного наследия | [1723](#P16894) |
| на опытно-конструкторские работы, составные части опытно-конструкторских работ, разработку эскизных проектов, технических проектов и других видов работ | [812](#P8120) |
| на приобретение программных продуктов и оплату выполненных работ | [339](#P3484) |
| на проведение реставрационных работ | [1484](#P14518) |
| о выполнении работ и (или) оказании услуг для проведения научных исследований, для осуществления экспериментальных разработок центрами коллективного пользования научным оборудованием и (или) уникальных научных установок | [740](#P7502) |
| о деятельности лабораторий в образовательных организациях высшего образования, кафедр на базе научных организаций | [1238](#P12408) |
| о медицинском и санаторно-курортном обслуживании | [1952](#P19519) |
| о международном научном и научно-техническом сотрудничестве | [1370](#P13518) |
| о неразглашении информации ограниченного доступа | [141](#P1489) |
| о передаче документов на постоянное хранение | [151](#P1679) |
| о передаче жилых помещений в собственность | [1863](#P18093) |
| о передаче предметов, собранных в результате историко-бытовых, этнографических, естественно-научных экспедиций | [1475](#P14446) |
| о переходе исключительного права на объекты интеллектуальной собственности | [784](#P7882) |
| о практической подготовке обучающихся | [1158](#P11674), [1159](#P11682) |
| о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидий | [242](#P2507) |
| о приеме в докторантуру, о прикреплении для подготовки диссертации | [688](#P6929) |
| о проведении выставок | [166](#P1802), [178](#P1938) |
| о проведении дней карьеры, ярмарок вакансий | [1364](#P13469) |
| о проведении конкурсов на право получения грантов, субсидий | [248](#P2586), [561](#P5761), [663](#P6703) |
| о проведении культурно-массовых мероприятий | [1341](#P13283) |
| о проведении независимой оценки квалификации | [529](#P5483) |
| о проектировании, разработке, создании, внедрении и сопровождении при эксплуатации информационных систем | [813](#P8128) |
| о создании исследовательских, инженерно-производственных консорциумов, кластерных форм бизнеса, научно-образовательных центров | [650](#P6504) |
| о сотрудничестве в области проведения научно-исследовательских работ по автоматизации работы библиотек | [1461](#P14333) |
| о сотрудничестве с организациями о реализации профессиональных возможностей молодежи | [1363](#P13461) |
| о финансовом обеспечении обязательного медицинского страхования | [1885](#P18383) |
| о целевом обучении | [1121](#P11349) |
| об оборудовании учебных кабинетов, лабораторий, библиотек, объектов спорта | [1237](#P12400) |
| об образовании на обучение по дополнительным профессиональным программам | [529](#P5483) |
| об обучении, стажировке иностранных специалистов в Российской Федерации и российских специалистов за рубежом | [1386](#P13675) |
| об отчуждении исключительного права на результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации | [100](#P1114) |
| об учреждении международных научных и научно-технических организаций (объединений), международных (межгосударственных) образовательных организаций и иных международных организаций в сфере высшего образования | [1367](#P13494) |
| обеспечивающие развитие, координацию и деятельность научно-исследовательского флота | [747](#P7558) |
| оказания аудиторских услуг | [336](#P3458) |
| оказания коммунальных услуг организации | [1727](#P16928) |
| оказания платных образовательных услуг | [1122](#P11358) |
| оказания услуг присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста | [2009](#P20160) |
| организации и проведения практической подготовки обучающихся | [1160](#P11690) |
| по включению культурных ценностей в Музейный фонд Российской Федерации | [1470](#P14406) |
| по вопросам пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта | [1240](#P12438) |
| по делам по изданию рукописей научных трудов | [1426](#P14050) |
| по доступу к реферативным базам данных | [763](#P7688) |
| по использованию электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий | [1239](#P12430) |
| по обеспечению реализации функций государственного заказчика инвестиционных программ и проектов | [312](#P3164) |
| по обращению с отходами | [1576](#P15486) |
| по организации и проведению конкурсных отборов на развитие сети специализированных учебных научных центров по начальной подготовке высококвалифицированных кадров | [1248](#P12503) |
| по организации и проведению конкурсов по развитию кооперации образовательных и научных организаций с организациями реального сектора экономики | [1247](#P12495) |
| по осуществлению образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ | [1225](#P12304) |
| по оформлению земельных участков в собственность | [91](#P1021) |
| по предоставлению права публикации музейных предметов на безвозмездной основе | [1489](#P14558) |
| по проведению инспекционного контроля, сертификации и ресертификации системы менеджмента качества | [914](#P9252) |
| по содействию занятости и трудоустройству выпускников и обучающихся, мониторингу трудоустройства выпускников | [1356](#P13405) |
| по экспозиционно-выставочной деятельности музея | [1491](#P14574) |
| с архивными учреждениями, иными организациями о взаимодействии и сотрудничестве в сфере архивного дела и делопроизводства | [163](#P1778) |
| с организациями о предоставлении средств по отбору и оформлению представителей по науке и технике в составе дипломатических представительств Российской Федерации за рубежом (атташе по науке и технике) | [1387](#P13683) |
| с удостоверяющим центром о создании сертификата ключа проверки электронной подписи | [1779](#P17411) |
| складского хранения материальных ценностей | [1709](#P16766) |
| социального найма жилого помещения | [1864](#P18101) |
| страхования зданий, строений, сооружений, помещений, земельных участков | [1724](#P16904) |
| страхования транспортных средств | [1744](#P17079) |
| транспортной экспедиции | [1743](#P17071) |
| трудовые | [457](#P4641) |
| ученические | [529](#P5483) |
| Федеральной возвратной системы | [1489](#P14558) |
| эксплуатации, ремонта, аренды внутренней связи | [1772](#P17355) |
| энергоснабжения | [1726](#P16920) |
| ДОКЛАДНЫЕ ЗАПИСКИ |  |
| к заседаниям Правительственной комиссии по развитию жилищного строительства и оценке эффективности использования земельных участков, находящихся в собственности Российской Федерации | [79](#P925) |
| к первичным статистическим данным отчитывающегося респондента | [384](#P3967) |
| к планам мероприятий Минобрнауки России и подведомственных ему организаций по исполнению [Конвенции](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=INT&n=37511) о правах инвалидов | [1284](#P12794) |
| к приказам, распоряжениям по личному составу о дисциплинарных взысканиях | [456](#P4602) |
| к приказам, распоряжениям по личному составу о ежегодно оплачиваемых отпусках, отпусках в связи с обучением, дежурствах, не связанных с основной (профильной) деятельностью | [456](#P4602) |
| к приказам, распоряжениям по личному составу о направлении в командировку работников | [456](#P4602) |
| к приказам, распоряжениям по личному составу о приеме, зачислении, переводе, перемещении, ротации, совмещении, совместительстве, увольнении, отчислении, оплате труда, аттестации, повышении квалификации, присвоении классных чинов, разрядов, званий, поощрении, награждении, об изменении анкетно-биографических данных, отпусках по уходу за ребенком, отпусках без сохранения заработной платы, удлиненных оплачиваемых отпусках педагогических и медицинских работников, длительных отпусках педагогических работников сроком до одного года, академических отпусках | [456](#P4602) |
| к приказам, распоряжениям по личному составу о служебных проверках | [456](#P4602) |
| к проектам приказов, распоряжений | [21](#P437) |
| к протоколам заседаний межведомственного совета по организации предоставления доступа к информационным наукометрическим базам данных и полнотекстовым научным ресурсам | [761](#P7672) |
| к протоколам заседаний межведомственного совета при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации по рассмотрению вопросов о создании селекционно-семеноводческих и селекционно-племенных центров | [553](#P5678) |
| к протоколам заседаний межведомственных комиссий по подготовке и реализации федеральных проектов | [597](#P6075) |
| к протоколам заседаний межведомственных рабочих групп по разработке предложений по поддержке организаций, участвующих в реализации научно-технических проектов | [552](#P5670) |
| к протоколам заседаний межведомственных советов по вопросам, связанным с реализацией комплексных планов научных исследований | [639](#P6414) |
| к протоколам заседаний межведомственных советов по рассмотрению вопросов о создании центров инновационных технологий | [608](#P6163) |
| к протоколам заседаний экспертного совета по формированию тематик крупных научных проектов по приоритетным направлениям научно-технологического развития | [619](#P6252) |
| к протоколам экспертной фондово-закупочной комиссии музея (ЭФЗК) | [1471](#P14414) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам заседаний у Президента Российской Федерации, заседаний палат Федерального собрания Российской Федерации, заседаний Правительства Российской Федерации и его Президиума, заседаний представительных и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, заседаний органов местного самоуправления | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам межведомственных комиссий по координации определенных видов деятельности, а также их рабочих групп | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам научных, экспертных, методических, консультативных органов организации | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам Общественного совета при Минобрнауки России | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам собраний структурных подразделений организации | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам собраний трудовых коллективов организации | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам совещаний у руководителя организации | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам совещаний у руководителя структурного подразделения организации | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам совещательных (коллегиальных), исполнительных органов организации | [19](#P351) |
| к протоколам, решениям, стенограммам коллегиальных органов управления образовательными организациями | [974](#P9760) |
| Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих, урегулированию конфликта интересов | [504](#P5186) |
| о внедрении в производство новых приборов, аппаратуры | [866](#P8788) |
| о выдаче, утрате удостоверений, пропусков, идентификационных карт | [1797](#P17557) |
| о выполнении договоров на разработку инновационных технологических процессов | [894](#P9079) |
| о деятельности объектового звена РСЧС | [1811](#P17670) |
| о нарушении правил внутреннего трудового распорядка, служебного распорядка | [396](#P4065) |
| о научной экспертизе по требованию правительственных органов | [636](#P6388) |
| о переводе работников на сокращенный рабочий день или сокращенную рабочую неделю | [408](#P4161) |
| о повышении квалификации, профессиональной переподготовке работников, о проведении независимой оценки квалификации | [528](#P5475) |
| о подготовке и проведении конкурсов молодежных проектов | [1362](#P13453) |
| о предоставлении государственной услуги по оценке качества оказываемых социально ориентированными некоммерческими организациями общественно полезных услуг по организации профессиональной ориентации граждан в целях получения дополнительного профессионального образования | [1265](#P12641) |
| о применении к работникам образовательных организаций дисциплинарных взысканий | [1195](#P11971) |
| о применении к руководителям образовательных организаций высшего образования мер поощрения, а также дисциплинарных взысканий | [984](#P9877) |
| о проведении дней открытых дверей и открытых уроков | [1117](#P11317) |
| о проведении культурно-массовых мероприятий | [1341](#P13283) |
| о проведении проверок финансово-хозяйственной деятельности | [335](#P3450) |
| о развитии средств связи и их эксплуатации | [1771](#P17347) |
| о разработке и реализации комплекса мер для поэтапного перехода на отечественное программное обеспечение, оборудование и единую среду разработки | [188](#P2020) |
| о разработке норм выработки и расценок | [417](#P4237) |
| о разрешении трудовых споров, в том числе коллективных, с участием посредника | [407](#P4153) |
| о расследовании чрезвычайных происшествий при охране зданий, перевозке ценностей | [1795](#P17541) |
| о реализации мероприятий в сфере развития искусственного интеллекта и суперкомпьютерных центров | [190](#P2036) |
| о результатах апробации технологических процессов | [891](#P9043) |
| о результатах экспертизы и консультаций по НИР | [635](#P6380) |
| о ресурсном обеспечении и об оказании медицинской помощи населению | [1883](#P18367) |
| о соблюдении дисциплины труда | [399](#P4089) |
| о соблюдении финансовой дисциплины | [292](#P3003) |
| о создании условий для обеспечения здорового образа жизни, профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, развития физической культуры и спорта, проведения олимпиад, физкультурных и спортивных мероприятий (конкурсов) | [1321](#P13122) |
| о состоянии зданий, строений, сооружений и проведении капитального и текущего ремонта помещений | [1722](#P16886) |
| о состоянии и проведении ремонтных, наладочных работ технических средств | [1703](#P17525) |
| о состоянии работы по рассмотрению обращений граждан | [120](#P1294) |
| о финансировании | [299](#P3059) |
| о формировании фондов организации и их расходовании | [293](#P3011) |
| о ходе выполнения договоров (контрактов) | [655](#P6559), [865](#P8780) |
| об изменении планов-графиков | [232](#P2427) |
| об обеспечении взаимодействия с операторами связи | [149](#P1662) |
| об обеспечении проведения анализа программ сопровождения инвалидов молодого возраста при получении ими профессионального образования и содействия в последующем трудоустройстве | [1283](#P12786) |
| об обеспечении противопожарного, внутриобъектового, пропускного режимов организации | [1813](#P17687) |
| об обеспечении рабочих и служащих средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, молоком и другими равноценными пищевыми продуктами, лечебно-профилактическим питанием | [451](#P4560) |
| об организации и результатах контроля исполнения документов | [132](#P1417) |
| об организации отдыха детей | [1972](#P19827) |
| об организации работ по развитию и функционированию национальной исследовательской компьютерной сети нового поколения | [189](#P2028) |
| об организации, комплектовании и работе экспедиций научно-исследовательских судов | [746](#P7550) |
| об оснащении рабочих мест оргтехникой | [1702](#P16710) |
| об осуществлении мониторинга качества предоставления государственных услуг в образовательных организациях высшего образования | [1264](#P12633) |
| об укреплении учебной дисциплины | [1105](#P11221) |
| по автоматизации работы библиотек | [1461](#P14333) |
| по вопросам деятельности студенческих общежитий, университетских кампусов (студенческих городков) | [1853](#P18011) |
| по вопросам кадрового обеспечения | [491](#P4973) |
| по вопросам координации реализации государственной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" | [1857](#P18045) |
| по вопросам методического сопровождения деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений | [1338](#P13259) |
| по вопросам организации психолого-педагогической работы | [1342](#P13291) |
| по вопросам охраны объектов культурного наследия, природоохранных зон | [1719](#P16862) |
| по вопросам цифровой трансформации | [183](#P1980) |
| по выполнению поручения Министра науки и высшего образования Российской Федерации, заместителей Министра | [16](#P327) |
| по выполнению поручений руководителей | [18](#P343) |
| по изготовлению микроклиматических контейнеров для книг | [1459](#P14317) |
| по использованию, обслуживанию и совершенствованию информационных систем и программного обеспечения | [184](#P1988) |
| по координации и информационному продвижению высшего образования и соответствующего дополнительного профессионального образования и науки за пределами Российской Федерации | [1400](#P13811) |
| по методической деятельности в области физической культуры и спорта | [1326](#P13162) |
| по незавершенным научным и научно-техническим программам и проектам | [585](#P5967) |
| по обеспечению разработки и реализации комплекса мер, направленных на противодействие идеологии терроризма и экстремизма, пропаганде его идей | [1339](#P13267) |
| по определению общего объема контрольных цифр приема для обучения по образовательным программам высшего образования, подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета | [953](#P9590) |
| по организации и обеспечению мобилизационной подготовки, мобилизации | [1819](#P17736) |
| по организации и проведению научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ | [667](#P6747) |
| по организации оперативного учета относящихся к информационным технологиям основных средств и материальных запасов, лицензий на право пользования программным обеспечением | [1701](#P16702) |
| по организации планирования и проведения мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования в военное время | [1821](#P17752) |
| по подготовке и представлению в Министерство финансов Российской Федерации предложений по внесению изменений и дополнений в бюджетную классификацию Российской Федерации | [260](#P2684) |
| по подготовке и проведению ежегодного общероссийского дня приема граждан в День Конституции Российской Федерации | [123](#P1318) |
| по подготовке и проведению заседаний коллегиальных органов организации, участников (учредителей), съездов, конгрессов, пленумов, конференций, "круглых столов", совещаний, торжественных приемов, встреч | [49](#P673) |
| по профилактике несчастных случаев с обучающимися | [1190](#P11930) |
| по разработке административных регламентов предоставления государственных услуг | [9](#P256) |
| по разработке проектов правил, инструкций, регламентов, стандартов, порядков, положений, классификаторов, рекомендаций, кодексов (профессиональных, межведомственных, корпоративных) | [6](#P231) |
| по разработке проектов уставов, положений | [34](#P550) |
| по расследованию несчастных случаев с обучающимися | [1194](#P11962) |
| по реализации мероприятий по социальной и культурной адаптации иностранных граждан и лиц без гражданства | [1340](#P13275) |
| по созданию, развитию и эксплуатации информационных систем | [191](#P2044) |
| по формированию государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ) федеральных государственных образовательных организаций | [975](#P9804) |
| по формированию приборно-инструментальной, технологической и информационной базы | [628](#P6324) |
| связанные с применением дисциплинарных взысканий | [488](#P4949) |
| структурных подразделений по основной (профильной) деятельности | [47](#P657) |
| ДОКЛАДЫ |  |
| заседаний коллегиальных органов организации, общих собраний, участников (учредителей), съездов, конгрессов, пленумов, конференций, "круглых столов", совещаний, торжественных приемов, встреч | [50](#P681) |
| информационно-аналитические | [1403](#P13835) |
| к заседаниям Правительственной комиссии по развитию жилищного строительства и оценке эффективности использования земельных участков, находящихся в собственности Российской Федерации | [79](#P925) |
| к [Конституции](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875) Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам | [1](#P184) |
| к приказам, распоряжениям по административно-хозяйственным вопросам | [20](#P415) |
| к приказам, распоряжениям по основной (профильной) деятельности | [20](#P415) |
| к протоколам заседаний Комиссии Минобрнауки России по рассмотрению вопросов управления, списания, распоряжения федеральным имуществом, закрепленным за федеральными государственными учреждениями | [70](#P852) |
| к протоколам заседаний лечебно-контрольных комиссий санаторно-курортного учреждения | [1955](#P19543) |
| к протоколам заседаний Межведомственного совета по организации предоставления доступа к информационным наукометрическим базам данных и полнотекстовым научным ресурсам | [761](#P7672) |
| к протоколам заседаний Межведомственного совета при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации по рассмотрению вопросов о создании селекционно-семеноводческих и селекционно-племенных центров | [553](#P5678) |
| к протоколам заседаний межведомственных комиссий по подготовке и реализации федеральных проектов | [597](#P6075) |
| к протоколам заседаний межведомственных рабочих групп по разработке предложений по поддержке организаций, участвующих в реализации научно-технических проектов | [552](#P5670) |
| к протоколам заседаний межведомственных советов по вопросам, связанным с реализацией комплексных планов научных исследований | [639](#P6414) |
| к протоколам заседаний межведомственных советов по рассмотрению вопросов о создании центров инновационных технологий | [608](#P6163) |
| к протоколам заседаний отборочных комиссий по отбору кандидатов из числа обучающихся на получение персональных стипендий | [1001](#P10014) |
| к протоколам заседаний Совета Минобрнауки России по федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования | [1217](#P12225) |
| к протоколам заседаний стипендиальной комиссии | [1002](#P10022) |
| к протоколам заседаний экспертного совета по формированию тематик крупных научных проектов по приоритетным направлениям научно-технологического развития | [619](#P6252) |
| к протоколам заседания Комиссии Минобрнауки России по рассмотрению вопросов об отнесении объектов, подведомственных Минобрнауки России учреждений, к специализированному жилищному фонду и исключении объектов из специализированного жилищного фонда | [71](#P860) |
| к протоколам Межведомственного совета по присуждению премий Правительства Российской Федерации в области науки и техники | [556](#P5721) |
| к протоколам Межведомственного совета по присуждению премий Правительства Российской Федерации в области образования | [947](#P9542) |
| к протоколам Межведомственной национальной океанографической комиссии Российской Федерации | [563](#P5777) |
| к протоколам экспертной фондово-закупочной комиссии музея (ЭФЗК) | [1471](#P14414) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам заседаний у Президента Российской Федерации, заседаний палат Федерального собрания Российской Федерации, заседаний Правительства Российской Федерации и его Президиума, заседаний представительных и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, заседаний органов местного самоуправления | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам межведомственных комиссий по координации определенных видов деятельности, а также их рабочих групп | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам научных, экспертных, методических, консультативных органов организации | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам Общественного совета при Минобрнауки России | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам собраний структурных подразделений организации | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам собраний трудовых коллективов организации | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам совещаний у руководителя организации | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам совещаний у руководителя структурного подразделения организации | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам совещательных (коллегиальных), исполнительных органов организации | [19](#P351) |
| к протоколам, решениям, стенограммам заседаний экспертных комиссий, технических комитетов (подкомитетов) по техническому регулированию, стандартизации | [909](#P9200) |
| к протоколам, решениям, стенограммам коллегиальных органов управления образовательными организациями | [974](#P9760) |
| к сводной годовой, годовой бухгалтерской (бюджетной) отчетности | [323](#P3295) |
| к технико-экономическим обоснованиям НИР | [652](#P6535) |
| международных, всероссийских, региональных конференций, семинаров, "круглых столов" по вопросам научно-технической деятельности | [769](#P7760) |
| научных конференций, симпозиумов, конгрессов | [765](#P7716) |
| о выполнении и ходе выполнения мероприятий, предусмотренных ежегодными посланиями, указами, распоряжениями и поручениями Президента Российской Федерации, постановлениями, распоряжениями и поручениями Правительства Российской Федерации | [15](#P319) |
| о выполнении приказов, распоряжений | [22](#P445) |
| о готовности образовательной организации к новому учебному году | [1091](#P10983) |
| о деятельности спортивных клубов, студенческих спортивных клубов | [1325](#P13154) |
| о контрольно-ревизионной деятельности, представляемые руководству организации | [106](#P1180) |
| о маркетинговых исследованиях | [63](#P795) |
| о подготовке и проведении выставок, ярмарок, презентаций | [1408](#P13875) |
| о положении молодежи в Российской Федерации | [1298](#P12936) |
| о проведении согласования, утверждения отчетов, предусмотренных в соглашении о предоставлении грантов, субсидий | [219](#P2286) |
| о работе научных экспедиций | [665](#P6719) |
| о реализации плана деятельности Минобрнауки России | [211](#P2222) |
| о реализации решений международных, всероссийских, региональных, межведомственных, ведомственных, отраслевых съездов, конгрессов, пленумов, конференций, "круглых столов", совещаний, приемов, встреч | [24](#P465) |
| о реализации [Стратегии](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=180402&dst=100009) развития воспитания в Российской Федерации | [1312](#P13049) |
| о соблюдении требований по обеспечению доступности для обучающихся инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг | [1280](#P12762) |
| о соответствии (несоответствии) санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям условий деятельности, территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств | [453](#P4576) |
| о сотрудничестве с международными и межправительственными организациями (объединениями) в части науки и высшего образования | [1394](#P13739) |
| о степени эффективности внедренных и используемых изобретений и рационализаторских предложений | [800](#P8022) |
| о ходе выполнения государственной [программы](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=434210&dst=9854) Российской Федерации "Научно-технологическое развитие Российской Федерации" | [577](#P5891) |
| о ходе выполнения договоров (контрактов) на создание, передачу, использование научной (научно-технической продукции), совместной научной (научно-технической) деятельности | [655](#P6559) |
| о ходе реализации и оценке эффективности национальных и федеральных проектов (программ), приоритетных программ и проектов, государственных программ Российской Федерации | [213](#P2238) |
| о ходе реализации и оценке эффективности федеральных научно-технических программ развития | [595](#P6059) |
| об итогах социально-экономического развития организаций сферы науки и высшего образования Российской Федерации | [216](#P2262) |
| об организации проведения мониторинга реализации ведомственных планов развития добровольчества (волонтерства) | [1300](#P12952) |
| об организации разработки курсов и дисциплин (модулей) в целях ознакомления обучающихся с добровольческой (волонтерской) деятельностью и деятельностью социально ориентированных некоммерческих организаций | [1309](#P13024) |
| об основной (профильной) деятельности, представляемые в органы государственной власти | [46](#P649) |
| по взаимодействию общественных объединений с образовательными организациями | [1305](#P12992) |
| по вопросам формирования у молодежи устойчивости к антиобщественным проявлениям, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов | [1337](#P13251) |
| по вопросу участия организаций в государственных программах | [610](#P6179) |
| по выполнению поручений | [17](#P335) |
| по выполнению поручений (перечней поручений) и указаний Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иных государственных органов Российской Федерации, протокольных поручений палат Федерального Собрания Российской Федерации | [14](#P297) |
| по выполнению поручений руководителей организаций | [18](#P343) |
| по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования и соответствующего дополнительного профессионального образования | [950](#P9566) |
| по деятельности Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности | [1812](#P17679) |
| по исполнению Долгосрочной [программы](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=403576&dst=100012) содействия занятости молодежи | [1354](#P13389) |
| по исполнению законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации | [4](#P213) |
| по координации государственной поддержки внедрения результатов научно-исследовательской деятельности в производство | [551](#P5662) |
| по координации деятельности структурных подразделений в части реализации проектов цифровой трансформации, формирования и согласования показателей эффективности и результативности цифровой трансформации | [182](#P1972) |
| по методической деятельности в области физической культуры и спорта | [1326](#P13162) |
| по мониторингу реализации [Стратегии](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=379344) научно-технологического развития Российской Федерации | [554](#P5686) |
| по мониторингу реализации стратегий, концепций, программ и проектов | [583](#P5951) |
| по обеспечению организационно-технического сопровождения деятельности комиссий, советов, рабочих групп и иных координационных и совещательных органов | [48](#P665) |
| по обеспечению разработки и реализации программ наставничества, содействия общественной деятельности | [1350](#P13356) |
| по обоснованию бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период | [310](#P3148) |
| по организации воспитательной работы с обучающимися | [1306](#P13000) |
| по организации отбора иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования и дополнительным профессиональным программам в пределах квоты на образование | [1060](#P10732) |
| по организации проведения работ по оказанию государственной поддержки развития кооперации российских образовательных организаций высшего образования, государственных научных учреждений и организаций реального сектора экономики, реализующих комплексные проекты по созданию высокотехнологичных производств | [1226](#P12312) |
| по организации работы по разработке и утверждению программ развития образовательных организаций высшего образования | [976](#P9813) |
| по оценке бюджетных рисков и анализу способа их минимизации, анализу выявленных нарушений и (или) недостатков в целях формирования предложений по ведению реестра бюджетных рисков | [314](#P3180) |
| по подготовке предложений по созданию Комиссии по оценке исполненных обязательств по государственным контрактам на выполнение работ (оказание услуг) для государственных нужд и обеспечению организационно-технического сопровождения ее работы | [231](#P2419) |
| по подготовке реестра расходных обязательств | [305](#P3108) |
| по подтверждению неиспользованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидий | [273](#P453) |
| по подтверждению неиспользованных средств субсидий | [274](#P2801) |
| по проведению регулярных мониторингов системы образования, формированию методологии их проведения, сбора данных | [1263](#P12625) |
| по разработке и рассмотрению в части вопросов охраны прав интеллектуальной собственности проектов нормативных правовых актов Российской Федерации | [775](#P7810) |
| по разработке и рассмотрению нормативных правовых актов по вопросам формирования государственного задания, согласования НИОКТР, проводимых в рамках государственного задания | [570](#P5834) |
| по разработке и рассмотрению проектов нормативных правовых актов в сфере высшего образования и соответствующего дополнительного профессионального образования | [946](#P9534) |
| по разработке и реализации проектов и планов мероприятий для молодых ученых, советов молодых ученых и специалистов, студенческих научных обществ | [1351](#P13364) |
| по разработке прогнозов подготовки кадров, требований к подготовке кадров на основе прогноза потребностей рынка труда | [951](#P9574) |
| по разработке проектов законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации | [3](#P204) |
| по разработке, экспертизе и обсуждению проектов | [582](#P5943), [590](#P6019) |
| по реализации [Концепции](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=283321&dst=100010) развития студенческого спорта в Российской Федерации | [1327](#P13170) |
| по реализации проектов, программ, соглашений в части международного сотрудничества в сфере молодежной политики | [1307](#P13008) |
| по туристической инфраструктуре | [1992](#P20023) |
| по управлению дендрологическими парками и ботаническими садами федерального значения | [1661](#P16308) |
| по установлению порядка и проведению социально-психологического тестирования обучающихся | [1344](#P13307) |
| по формированию государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ) федеральных государственных образовательных организаций | [975](#P9804) |
| по формированию и выработке предложений по стратегиям развития федеральных округов | [1222](#P12280) |
| по формированию и развитию инфраструктуры поддержки добровольчества (волонтерства) | [1308](#P13016) |
| по формированию и реализации молодежной политики | [1319](#P13105) |
| по формированию показателей прогноза поступлений доходов и показателей обоснований прогноза поступлений доходов, администрируемых Минобрнауки России, в федеральный бюджет | [269](#P2761) |
| проверок подведомственных организаций | [105](#P1172) |
| руководителей организаций о деятельности подведомственных федеральных государственных унитарных предприятий | [223](#P2342) |
| содержащие административные данные | [385](#P3975) |
| структурных подразделений по основной (профильной) деятельности | [47](#P657) |
| фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности, институтов инновационного развития, центров компетенций | [647](#P6480) |
| экспертных, консультативных органов по научно-техническому развитию | [549](#P5646) |
| ДОКУМЕНТАЦИЯ |  |
| для проведения отбора по проведению конкурсов, отбору проектов, отбору получателей грантов на государственную поддержку реализации мероприятий в рамках государственных программ, федеральных целевых программ | [609](#P6171) |
| конкурсная | [233](#P2435) |
| о конкурентной закупке | [237](#P2467) |
| об аукционе | [234](#P2443) |
| по сельскохозяйственным работам | [1657](#P16262) |
| программная, предоставляемая на экспертизу (сертификацию) программ для ЭВМ | [912](#P9224) |
| проектная по экологической безопасности | [1586](#P15567) |
| проектно-сметная по созданию и ремонту охотничьей инфраструктуры | [1683](#P16557) |
| сметная | [1683](#P16557) |
| техническая по устройству территории заповедника | [1679](#P16525) |
| эксплуатационная на эталоны, стандартные образцы и средства измерений | [921](#P9320) |
| ДОКУМЕНТЫ | [842](#P8464) |
| аналитические к сводной годовой, годовой бухгалтерской (бюджетной) отчетности | [323](#P3295) |
| аттестационной комиссии Минобрнауки России | [521](#P5383) |
| аттестационных комиссий для проведения аттестации научных и педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность | [521](#P5383) |
| аттестационных комиссий по проведению аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций | [521](#P5383) |
| аудиовизуальные | [665](#P6719), [671](#P6779), [888](#P9019), [892](#P9051) |
| банковские | [296](#P3035), [330](#P3410) |
| бракеражной комиссии | [1880](#P18321) |
| в системе мониторинга правоприменения в сфере высшего образования | [959](#P9638) |
| в сфере производственного охотхозяйства | [1684](#P16565) |
| ведомственной аттестационной комиссии по получению квалификационных категорий медицинскими работниками и фармацевтическими работниками | [521](#P5383) |
| внутрихозяйственного землеустройства | [1648](#P16164) |
| вспомогательные учетные архива научной организации, осуществляющей постоянное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся в государственной собственности | [154](#P1705) |
| вступительных испытаний при зачислении в военные учебные центры при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования | [1201](#P12019) |
| выданные надзорными медицинскими органами | [1884](#P18375) |
| выемки дел, документов | [158](#P1737) |
| геодезического мониторинга процессов деформации земной поверхности, прогноза землетрясений и природных катастрофических явлений | [1604](#P15770) |
| графические | [665](#P6719), [798](#P8006) |
| детского оздоровительного лагеря | [1959](#P19603) |
| деятельности методического (педагогического) кабинета | [2005](#P20128) |
| диссертационных советов | [706](#P7083) |
| дистанционного зондирования Земли из космоса | [1600](#P15738) |
| для оформления допуска граждан, гражданских служащих Минобрнауки России к государственной тайне | [139](#P1473) |
| для проведения инструктажа работников по вопросам взаимодействия с работодателем посредством электронного документооборота | [409](#P4169) |
| добровольцев (волонтеров) | [1311](#P13040) |
| заседаний коллегиальных органов организации, общих собраний, участников (учредителей), съездов, конгрессов, пленумов, конференций, "круглых столов", совещаний, торжественных приемов, встреч | [50](#P681) |
| заседаний межведомственных комиссий и рабочих групп по работе с иностранными гражданами, направляемыми на обучение и проходящими обучение в российских образовательных организациях в пределах квоты | [1083](#P10919) |
| зоотехнического и племенного учета и результатов испытаний | [1625](#P15938) |
| индивидуального учета справочно-информационного фонда | [1446](#P14211) |
| информационно-аналитические | [1403](#P13835) |
| исполнительные по удержанию из заработной платы | [351](#P3629) |
| к актам приемки НИР | [658](#P6615) |
| к актам служебного расследования дорожно-транспортного происшествия в организации | [1751](#P17163) |
| к государственным контрактам на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд | [240](#P2491) |
| к договорам (контрактам) аренды (субаренды), безвозмездного пользования имуществом | [96](#P1061) |
| к договорам (контрактам) на выполнение опытно-технологических работ (ОТР) | [875](#P8861) |
| к договорам (контрактам) на опытно-конструкторские работы, составные части опытно-конструкторских работ, разработку эскизных проектов, технических проектов | [812](#P8120) |
| к договорам (контрактам) о проектировании, разработке, создании, внедрении и сопровождении при эксплуатации информационных систем | [813](#P8128) |
| к договорам (контрактам) об обучении, стажировке иностранных специалистов в Российской Федерации и российских специалистов за рубежом | [1386](#P13675) |
| к договорам на выполнение работ и услуг в области обеспечения единства измерений | [913](#P9244) |
| к договорам на оказание услуг по строительству, эксплуатации, реконструкции, реставрации, ремонту, консервации, выводу из эксплуатации объектов капитального строительства и объектов культурного наследия | [1723](#P16894) |
| к договорам о выполнении работ и (или) оказании услуг для проведения научных исследований, для осуществления экспериментальных разработок | [740](#P7502) |
| к договорам страхования зданий, строений, сооружений, помещений, земельных участков | [1724](#P16904) |
| к договорам, соглашениям на проектирование, изготовление, контроль, испытание экспериментальных и опытных образцов | [870](#P8820) |
| к договорам, соглашениям, контрактам | [7](#P239), [8](#P248) |
| к заседаниям Правительственной комиссии по развитию жилищного строительства и оценке эффективности использования земельных участков, находящихся в собственности Российской Федерации | [79](#P925) |
| к заявлениям о предоставлении жилья | [1854](#P18019) |
| к заявлениям о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации | [1068](#P10798) |
| к издательскому плану | [1412](#P13908) |
| к комплексным экологическим разрешениям на объект | [1589](#P15591) |
| к [Конституции](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875) Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам | [1](#P184) |
| к копиям архивных справок, выданных по запросам пользователей | [162](#P1770) |
| к личным делам обучающихся | [1099](#P11068) |
| к основным образовательным программам высшего образования | [1027](#P10223) |
| к отчетам о выполнении международных, федеральных и региональных научных и научно-технических программ и проектов | [592](#P6035) |
| к отчетам о патентных исследованиях | [795](#P7970) |
| к отчетам по опытно-конструкторским работам | [823](#P8208) |
| к отчетам по проведению специальной оценки условий труда | [429](#P4334) |
| к отчетам, докладам о работе научных экспедиций | [665](#P6719) |
| к паспортам пунктов фундаментальной астрономо-геодезической сети | [1603](#P15762) |
| к первичным статистическим данным отчитывающегося респондента | [384](#P3967) |
| к планам мероприятий по исполнению [Конвенции](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=INT&n=37511) о правах инвалидов | [1284](#P12794) |
| к планам мероприятий по реализации государственной [программы](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=462134&dst=34531) Российской Федерации "Доступная среда" | [1281](#P12770) |
| к приказам, распоряжениям | [20](#P415) |
| к приказам, распоряжениям по административно-хозяйственным вопросам | [20](#P415) |
| к приказам, распоряжениям по личному составу о дисциплинарных взысканиях | [456](#P4602) |
| к приказам, распоряжениям по личному составу о ежегодно оплачиваемых отпусках, отпусках в связи с обучением, дежурствах, не связанных с основной (профильной) деятельностью | [456](#P4602) |
| к приказам, распоряжениям по личному составу о направлении в командировку работников | [456](#P4602) |
| к приказам, распоряжениям по личному составу о приеме, зачислении, переводе, перемещении, ротации, совмещении, совместительстве, увольнении, отчислении, оплате труда, аттестации, повышении квалификации, присвоении классных чинов, разрядов, званий, поощрении, награждении, об изменении анкетно-биографических данных, отпусках по уходу за ребенком, отпусках без сохранения заработной платы, удлиненных оплачиваемых отпусках педагогических и медицинских работников, длительных отпусках педагогических работников сроком до одного года, академических отпусках | [456](#P4602) |
| к приказам, распоряжениям по личному составу о служебных проверках | [456](#P4602) |
| к программам и методикам опытной эксплуатации | [852](#P8599) |
| к программам и методикам предварительных испытаний информационных систем | [851](#P8579) |
| к программам, планам по коррекции нарушений развития и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями здоровья | [1273](#P12706) |
| к программам, планам по обеспечению условий для получения качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, организации инклюзивного образования | [1272](#P12698) |
| к проектам годовых планов государственных заданий | [203](#P2155) |
| к проектам государственных заданий | [572](#P5850) |
| к проектам нормативных правовых актов Российской Федерации по их разработке и рассмотрению в части вопросов охраны прав интеллектуальной собственности | [775](#P7810) |
| к проектам перспективных планов, планов мероприятий ("дорожных карт") | [199](#P2122) |
| к проектам приказов, распоряжений | [21](#P437) |
| к проектам примерных основных образовательных программ | [1046](#P10564) |
| к протоколам Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации (ВАК) | [734](#P7374) |
| к протоколам заседаний Комиссии Минобрнауки России по рассмотрению вопросов управления, списания, распоряжения федеральным имуществом, закрепленным за федеральными государственными учреждениями, подведомственными Минобрнауки России и совершению ими крупных и иных сделок | [70](#P852) |
| к протоколам заседаний Комиссии Минобрнауки России по рассмотрению вопросов управления, списания, распоряжения федеральным имуществом, закрепленным за федеральными государственными учреждениями | [70](#P852) |
| к протоколам заседаний лечебно-контрольных комиссий санаторно-курортного учреждения | [1955](#P19543) |
| к протоколам заседаний Межведомственного совета по организации предоставления доступа к информационным наукометрическим базам данных и полнотекстовым научным ресурсам | [761](#P7672) |
| к протоколам заседаний Межведомственного совета при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации по рассмотрению вопросов о создании селекционно-семеноводческих и селекционно-племенных центров | [553](#P5678) |
| к протоколам заседаний межведомственных комиссий по подготовке и реализации федеральных проектов | [597](#P6075) |
| к протоколам заседаний межведомственных рабочих групп по разработке предложений по поддержке организаций, участвующих в реализации научно-технических проектов | [552](#P5670) |
| к протоколам заседаний межведомственных советов по вопросам, связанным с реализацией комплексных планов научных исследований | [639](#P6414) |
| к протоколам заседаний межведомственных советов по рассмотрению вопросов о создании центров инновационных технологий | [608](#P6163) |
| к протоколам заседаний отборочных комиссий по отбору кандидатов из числа обучающихся на получение персональных стипендий | [1001](#P10014) |
| к протоколам заседаний Совета Минобрнауки России по федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования | [1217](#P12225) |
| к протоколам заседаний Совета по лечебному питанию санаторно-курортного учреждения | [1955](#P19543) |
| к протоколам заседаний стипендиальной комиссии | [1002](#P10022) |
| к протоколам заседаний федеральных учебно-методических объединений, специализированных советов по образовательным программам | [1220](#P12264) |
| к протоколам заседаний экспертного совета по формированию тематик крупных научных проектов по приоритетным направлениям научно-технологического развития | [619](#P6252) |
| к протоколам заседаний, постановлений аттестационных, квалификационных комиссий | [521](#P5383) |
| к протоколам заседания Комиссии Минобрнауки России по рассмотрению вопросов об отнесении объектов, подведомственных Минобрнауки России учреждений, к специализированному жилищному фонду и исключении объектов из специализированного жилищного фонда | [71](#P860) |
| к протоколам и стенограммам диссертационных советов, их комиссий | [709](#P7108) |
| к протоколам Комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации федеральной государственной образовательной организации | [962](#P9662) |
| к протоколам Координационного совета Минобрнауки России по вопросам формирования у молодежи активной гражданской позиции, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов, противодействия идеологии терроризма и профилактики экстремизма | [1336](#P13243) |
| к протоколам лесоустроительных совещаний | [1671](#P16388) |
| к протоколам Межведомственного совета по присуждению премий Правительства Российской Федерации в области науки и техники | [556](#P5721) |
| к протоколам Межведомственного совета по присуждению премий Правительства Российской Федерации в области образования | [947](#P9542) |
| к протоколам Межведомственной национальной океанографической комиссии Российской Федерации | [563](#P5777) |
| к протоколам научно-методических конференций образовательных организаций, кафедр | [1235](#P12384) |
| к протоколам научно-методических советов, методических советов образовательных организаций, методических совещаний факультетов и кафедр | [1234](#P12376) |
| к протоколам о нарушении заповедного режима | [1672](#P16396) |
| к протоколам педагогических чтений; научно-методических, научно-практических конференций и семинаров | [1233](#P12368) |
| к протоколам экспертной фондово-закупочной комиссии музея (ЭФЗК) | [1471](#P14414) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам заседаний палат Федерального Собрания Российской Федерации, заседаний Правительства Российской Федерации, Президиума Правительства Российской Федерации | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам межведомственных комиссий по координации определенных видов деятельности, а также их рабочих групп | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам научных, экспертных, методических, консультативных органов организации | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам Общественного совета при Минобрнауки России | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам собраний структурных подразделений организации | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам собраний трудовых коллективов организации | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам совещаний у руководителя организации | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам совещаний у руководителя структурного подразделения организации | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам совещательных (коллегиальных), исполнительных органов организации | [19](#P351) |
| к протоколам, решениям, стенограммам заседаний экспертных комиссий, технических комитетов (подкомитетов) по техническому регулированию, стандартизации | [909](#P9200) |
| к протоколам, решениям, стенограммам коллегиальных органов управления образовательными организациями | [974](#P9760) |
| к протоколам, стенограммам заседаний ученых, технических советов, НТС, их секций, приемочных комиссий | [657](#P6595) |
| к решениям диссертационных советов по вопросам присуждения, лишения ученых степеней | [714](#P7170) |
| к сводным расчетным (расчетно-платежным) платежным ведомостям | [347](#P3597) |
| к технико-экономическим обоснованиям НИР | [652](#P6535) |
| к ходатайствам по делам, рассматриваемым в судебном порядке, третейскими судами | [110](#P1212) |
| кассовые | [330](#P3410) |
| комиссии (уполномоченного) по социальному страхованию | [1840](#P17906) |
| Комиссии по поступлению и выбытию активов | [325](#P3311) |
| Комиссии по проведению обследования и паспортизации объекта и предоставляемых услуг в сфере образования для инвалидов | [1286](#P12810) |
| Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих, урегулированию конфликта интересов | [504](#P5186) |
| комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений | [1193](#P11954) |
| комиссии, экспертных советов комиссии по оценке результативности деятельности научных организаций | [754](#P7615) |
| комиссий, рабочих групп по вопросам модернизации имущественного комплекса, создания современных многофункциональных студенческих городков | [1852](#P18003) |
| конкурсных комиссий по замещению вакантных должностей и включению в кадровый резерв | [467](#P4721) |
| контроля производства и предъявления изделий (продукции) | [1541](#P15185) |
| лиц, не принятых на работу | [468](#P4759) |
| личные обучающихся об образовании | [1100](#P11125) |
| межведомственной комиссии, экспертных советов комиссии по оценке результативности деятельности научных организаций | [753](#P7607) |
| международных научных и научно-технических организаций (объединений), международных (межгосударственных) организаций и иных международных организаций в сфере высшего образования | [1372](#P13534) |
| международных, всероссийских, региональных конференций, семинаров, "круглых столов" по вопросам научно-технической деятельности | [769](#P7760) |
| международных, всероссийских, региональных, межведомственных, ведомственных, отраслевых съездов, конгрессов, пленумов, конференций, "круглых столов", совещаний, приемов, встреч | [23](#P453) |
| метеорологических и геофизических наблюдений в Арктике и Антарктике | [1608](#P15802) |
| методические по противодействию коррупции | [501](#P5162) |
| методического сопровождения деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений | [1338](#P13259) |
| на выдачу патента на изобретение, полезную модель или промышленный образец, селекционное достижение | [777](#P7826) |
| на выдачу свидетельства на товарный знак | [779](#P7842) |
| на выдачу свидетельства о государственной регистрации топологии интегральной микросхемы, программы для электронно-вычислительной машины (ЭВМ), базы данных | [778](#P7834) |
| на выдачу спортивного инвентаря и спортивной формы | [1335](#P13234) |
| на государственную регистрацию права собственности Российской Федерации и иных вещных прав на недвижимое имущество | [77](#P909) |
| на изготовление ведомственных наград и удостоверений к ним | [538](#P5556) |
| на лабораторное оборудование | [1538](#P15161) |
| на оказание услуг по добровольному подтверждению соответствия | [61](#P779) |
| на право охоты | [1681](#P16541) |
| на приготовление блюд | [1878](#P18305) |
| на прием музейных предметов на временное хранение | [1480](#P14486) |
| на приобретение программных продуктов и оплату выполненных работ | [339](#P3484) |
| наблюдений | [1606](#P15786), [1619](#P15890), [1649](#P16172) |
| научно-справочные музея | [1474](#P14438) |
| научных конференций, симпозиумов, конгрессов | [765](#P7716) |
| о браковке (выбраковке) продукции | [1574](#P15470) |
| о взаимных расчетах и перерасчетах | [317](#P3204) |
| о взаимодействии с организациями о реализации профессиональных возможностей молодежи | [1363](#P13461) |
| о взаимодействии со средствами массовой информации и общественностью | [1406](#P13859) |
| о внедрении | [659](#P6637), [799](#P8014), [866](#P8788), [1520](#P14933) |
| о вступлении в международные научные и научно-технические организации и объединения; об участии в международных научных и научно-технических программах и проектах, работе международных организаций, межправительственных комиссий в сфере высшего образования | [1369](#P13510) |
| о выбросах парниковых газов | [1584](#P15551) |
| о выдаче и отказе в выдаче сертификатов | [935](#P9444) |
| о выдаче, утрате удостоверений, пропусков, идентификационных карт | [1797](#P17557) |
| о выплате денежного содержания и исчислении стажа работы лицам, замещающим государственные должности, должности государственной службы | [424](#P4293) |
| о выплате пособий, оплате листков нетрудоспособности, материальной помощи | [350](#P3621) |
| о выполнении и ходе выполнения мероприятий, предусмотренных ежегодными посланиями, указами, распоряжениями и поручениями Президента Российской Федерации, постановлениями, распоряжениями и поручениями Правительства Российской Федерации | [15](#P319) |
| о выполнении приказов, распоряжений | [22](#P445) |
| о выполнении производственных заданий и сдаче готовой продукции | [1529](#P15026) |
| о выполненных работах по астрономическим определениям, базисным измерениям, триангуляции, полигонометрии и трилатерации на объектах в государственной и местных системах координат | [1605](#P15778) |
| о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам | [970](#P9726) |
| о государственной регистрации организаций | [27](#P492) |
| о государственной регистрации сделок, предусматривающих использование единых технологий гражданского назначения на территориях иностранных государств, изменений и расторжения зарегистрированной сделки | [786](#P7898) |
| о готовности образовательной организации к новому учебному году | [1091](#P10983) |
| о дебиторской и кредиторской задолженности | [319](#P3221) |
| о деятельности врачебной комиссии санаторно-курортного учреждения | [1954](#P19535) |
| о деятельности лабораторий в образовательных организациях высшего образования, кафедр на базе научных организаций | [1238](#P12408) |
| о деятельности объектового звена РСЧС | [1811](#P17670) |
| о деятельности спортивных клубов, студенческих спортивных клубов | [1325](#P13154) |
| о деятельности студенческих физкультурно-спортивных (спортивно-оздоровительных) лагерей | [1328](#P13178) |
| о диагностике (экспертизе) профессиональной пригодности работников | [438](#P4406) |
| о диссертационных советах | [723](#P7259) |
| о допуске в служебные помещения в нерабочее время и выходные дни | [1801](#P17589) |
| о допуске пользователей к архивным документам | [156](#P1721) |
| о закреплении федерального имущества за организациями и об изъятии имущества | [80](#P933) |
| о закупках отдельными видами юридических лиц | [237](#P2467) |
| о занесении на Доску почета | [544](#P5604) |
| о качестве поступающих (отправляемых) материалов (сырья), продукции, оборудования | [1697](#P16670) |
| о квотировании рабочих мест | [389](#P4009) |
| о контрольно-ревизионной деятельности, представляемые руководству организации | [106](#P1180) |
| о лишении, об отказе в лишении, восстановлении, об отказе в восстановлении ученой степени | [725](#P7301), [726](#P7309) |
| о лишении, об отказе в лишении, восстановлении, об отказе в восстановлении ученых званий | [727](#P7317) |
| о маркетинговых исследованиях | [63](#P795) |
| о медицинском и санаторно-курортном обслуживании | [1953](#P19527) |
| о международном научном и научно-техническом сотрудничестве, о международном сотрудничестве в сфере образования с организациями и государственными органами иностранных государств, международными и иностранными научными и научно-техническими организациями (объединениями), с международными (межгосударственными) образовательными организациями и иными международными организациями в сфере высшего образования | [1370](#P13518) |
| о методике перспективного планирования в сфере государственной научно-технической политики, определении приоритетных направлений развития исследований | [550](#P5654) |
| о награждении организации за участие в выставках, ярмарках, презентациях | [1409](#P13883) |
| о назначении обучающимся государственной социальной стипендии | [1294](#P12874) |
| о наличии и состоянии сохранности музейных предметов | [1485](#P14526) |
| о наличии мерительного инструмента и измерительных приборов | [1562](#P15374) |
| о направлении в докторантуру | [695](#P6989) |
| о нарушении правил внутреннего трудового распорядка, служебного распорядка | [396](#P4065) |
| о научной экспертизе по требованию правительственных органов | [636](#P6388) |
| о начислении стипендий обучающимся работникам | [533](#P5515) |
| о начисленных и перечисленных суммах налогов в бюджеты всех уровней, задолженности по ним | [355](#P3662) |
| о недостачах, присвоениях, растратах, хищениях | [338](#P3476) |
| о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья | [1287](#P12818) |
| о нормировании расхода сырья, материалов и энергии, трудоемкости изделий | [1514](#P14864) |
| о патентуемых за границей объектах интеллектуальной собственности | [783](#P7874) |
| о переводе обучающегося в другую образовательную организацию | [1053](#P10676) |
| о переводе помещений в жилые и нежилые | [1720](#P16870) |
| о переводе работников на сокращенный рабочий день или сокращенную рабочую неделю | [408](#P4161) |
| о передаче жилых помещений в собственность | [1863](#P18093) |
| о переоценке, определении амортизации, списании основных средств и нематериальных активов | [375](#P3847) |
| о пересмотре и применении норм выработки, расценок, тарифных сеток и ставок, совершенствовании различных форм оплаты труда, денежного содержания | [420](#P4261) |
| о побочных действиях, нежелательных реакциях, особенностях взаимодействия с другими препаратами, представляющими угрозу жизни и здоровью животного | [1641](#P16066) |
| о поверке, калибровке, испытаниях стандартных образцов, средств измерений в целях утверждения их типа | [937](#P9460) |
| о повышении антитеррористической защищенности организации | [1807](#P17638) |
| о повышении квалификации, профессиональной переподготовке работников, о проведении независимой оценки квалификации | [528](#P5475) |
| о подготовке договоров о международном научном и научно-техническом сотрудничестве, сотрудничестве в сфере высшего образования, о создании, реорганизации и ликвидации международных научных и научно-технических организаций (объединений), международных (межгосударственных) образовательных организаций | [1371](#P13526) |
| о подготовке зданий, строений, сооружений к зиме и предупредительных мерах от стихийных бедствий | [1733](#P16976) |
| о подготовке и оборудовании площадок и помещений для занятия физкультурой и спортом | [1331](#P13202) |
| о подготовке и проведении выставок, ярмарок, презентаций | [1408](#P13875) |
| о подготовке и проведении конкурсов молодежных проектов | [1362](#P13453) |
| о пожарах | [1814](#P17695) |
| о положении молодежи в Российской Федерации, реализации государственной молодежной политики | [1299](#P12944) |
| о получении заработной платы и других выплат | [347](#P3597) |
| о получении социальной стипендии, об оказании материальной помощи обучающимся | [1289](#P12834) |
| о порядке и условиях применения образовательными организациями электронного обучения, дистанционных образовательных технологий | [1049](#P10588) |
| о порядке назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам | [998](#P9990) |
| о порядке перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня | [991](#P9933) |
| о порядке предоставления служебных жилых помещений, жилых помещений в общежитиях | [1861](#P18077) |
| о порядке работы со сведениями конфиденциального характера | [138](#P1465) |
| о поставке материалов (сырья), материальных запасов, оборудования и другой продукции | [1693](#P16638) |
| о потребности в материалах (сырье), оборудовании, продукции | [1692](#P16630) |
| о потребности в научно-информационных материалах | [1405](#P13851) |
| о потребности, выборе и расстановке оборудования | [1525](#P14994) |
| о праве собственности на объекты недвижимого имущества | [68](#P836) |
| о предоставлении государственной услуги по оценке качества оказываемых социально ориентированными некоммерческими организациями общественно полезных услуг по организации профессиональной ориентации граждан в целях получения дополнительного профессионального образования | [1265](#P12641) |
| о предоставлении мер социальной поддержки и иных социальных гарантий | [1288](#P12826) |
| о предоставлении мест детям в детских оздоровительных учреждениях | [1973](#P19835) |
| о предоставлении социальных выплат молодым ученым на приобретение жилых помещений | [1858](#P18053) |
| о предоставлении федеральным государственным гражданским служащим единовременных субсидий на приобретение жилых помещений | [1856](#P18037) |
| о предоставлении, приобретении, учете, распределении и реализации путевок в санаторно-курортные учреждения обучающимся | [1291](#P12850) |
| о представлении интересов Российской Федерации в сфере науки и высшего образования на международном уровне | [1375](#P13572) |
| о представлении к награждению ведомственными наградами и поощрениями | [537](#P5548) |
| о представлении к награждению государственными наградами | [542](#P5588) |
| о премировании работников организации | [428](#P4325) |
| о приватизации государственного имущества | [68](#P836) |
| о приеме в докторантуру, о прикреплении для подготовки диссертации | [688](#P6929) |
| о признании организации пригодной эксплуатировать ядерную установку, радиационный источник или пункт хранения и осуществлять собственными силами или с привлечением других организаций деятельность по размещению, проектированию, сооружению, эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерной установки, радиационного источника или пункта хранения, а также деятельность по обращению с ядерными материалами и радиоактивными веществами | [72](#P868) |
| о признании ученых степеней и ученых званий, полученных в иностранном государстве | [716](#P7187) |
| о применении к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, ознакомлении обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с приказами (распоряжениями) о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания | [1192](#P11946) |
| о применении к работникам образовательных организаций дисциплинарных взысканий | [1195](#P11971) |
| о применении к руководителям образовательных организаций высшего образования мер поощрения, а также дисциплинарных взысканий | [984](#P9877) |
| о принятии (отказе от принятия) почетных и специальных званий, наград иностранных государств и организаций | [543](#P5596) |
| о принятии мер по повышению качества предложений о внутреннем финансовом контроле образовательных организаций высшего образования по внутренним бюджетным процедурам | [978](#P9829) |
| о присвоении классных чинов гражданским служащим, не вошедшие в состав личных дел | [523](#P5423) |
| о причинах заболеваемости работников организаций | [443](#P4447) |
| о проведении дней открытых дверей и открытых уроков | [1117](#P11317) |
| о проведении забастовки | [410](#P4177) |
| о проведении занятий, консультаций, итоговой аттестации | [532](#P5507) |
| о проведении запроса котировок | [235](#P2451) |
| о проведении запроса предложений | [236](#P2459) |
| о проведении и подведении итогов конкурсов, смотров, соревнований (профессионального мастерства, творческих, научных, общественных, спортивных) | [51](#P690) |
| о проведении и участии в смотрах, конкурсах самодеятельного творчества | [1995](#P20047) |
| о проведении и участии в спортивных и оздоровительных мероприятиях | [1324](#P13146), [1332](#P13210) |
| о проведении конкурсного отбора на получение персональных стипендий в научно-исследовательской деятельности | [560](#P5753) |
| о проведении конкурсов в области фундаментальных и прикладных исследований, технологических конкурсов | [555](#P5694) |
| о проведении конкурсов на право получения грантов, субсидий | [248](#P2586), [561](#P5761), [663](#P6703) |
| о проведении культурно-массовых мероприятий | [1341](#P13283), [1993](#P20031), [1994](#P20039) |
| о проведении международных мероприятий, встреч (переговоров) | [1379](#P13605) |
| о проведении отбора кандидатов из числа студентов, обучающихся по очной форме в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, на получение стипендий Правительства Российской Федерации, именных стипендий | [997](#P9982) |
| о проведении отбора организаций для включения в перечень организаций, проводящих экзамен по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации для иностранных граждан и лиц без гражданства | [1063](#P10756) |
| о проведении отбора претендентов для назначения стипендий Президента Российской Федерации для обучения за рубежом | [999](#P9998) |
| о проведении проверок финансово-хозяйственной деятельности | [335](#P3450) |
| о проведении согласования, утверждения отчетов, предусмотренных в соглашении о предоставлении грантов, субсидий | [219](#P2286) |
| о проведении социально-психологического тестирования обучающихся | [1346](#P13323) |
| о проведении спортивных мероприятий | [1330](#P13194) |
| о проведении студенческих научно-практических конференций, конкурсов | [1010](#P10086) |
| о проведении технологических конкурсов и (или) конкурсов отдельных заданий в целях реализации Национальной технологической инициативы | [603](#P6123) |
| о проверках качества изделий и надежности материалов | [932](#P9420), [933](#P9428) |
| о проверке соблюдения необходимого уровня безопасности физкультурно-спортивных сооружений | [1323](#P13138) |
| о проверке соответствия определенному виду деятельности | [56](#P730), [970](#P9726) |
| о проверке состояния средств измерений | [938](#P9468) |
| о продлении, восстановлении, досрочном прекращением срока действия исключительного права на объекты интеллектуальной собственности | [787](#P7906) |
| о производственных травмах, авариях и несчастных случаях на производстве | [449](#P4544) |
| о прохождении независимой оценки квалификации работников или лиц, претендующих на осуществление определенного вида трудовой деятельности | [525](#P5439) |
| о работе методических кабинетов | [1236](#P12392) |
| о работе реставрационного совета и реставрационной комиссии | [1477](#P14462) |
| о работе студенческих научных кружков | [1155](#P11650) |
| о работе студенческих отрядов | [1366](#P13485) |
| о развитии средств связи и их эксплуатации | [1771](#P17347) |
| о разногласиях по вопросам налогообложения, взимания налогов и сборов в бюджеты всех уровней | [366](#P3762) |
| о разработке и изменении финансовых планов | [287](#P2963) |
| о разработке и конкурсном отборе программ развития образовательных организаций высшего образования | [977](#P9821) |
| о разработке и реализации комплекса мер для поэтапного перехода на отечественное программное обеспечение, оборудование и единую среду разработки | [188](#P2020) |
| о разработке и регистрации символики организации | [36](#P566) |
| о разработке и утверждении образцов документов об образовании | [1050](#P10596) |
| о разработке информационной политики | [1398](#P13795) |
| о разработке норм выработки и расценок | [417](#P4237) |
| о разработке планов | [209](#P2205) |
| о разработке проекта федерального бюджета | [259](#P2676) |
| о разработке учебных программ, планов, пособий | [515](#P5335) |
| о разработке федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов | [1209](#P12161) |
| о разработке, применении цен, тарифов и их корректировке | [254](#P2635) |
| о разрешении трудовых споров, в том числе коллективных, с участием посредника | [407](#P4153) |
| о расследовании и учете профессиональных заболеваний | [444](#P4455) |
| о расследовании чрезвычайных происшествий при охране зданий, перевозке ценностей | [1795](#P17541) |
| о рассмотрении заявлений о несогласии с постановлениями аттестационных, квалификационных комиссий | [522](#P5415) |
| о рассмотрении и утверждении бухгалтерской (финансовой) отчетности | [324](#P3303) |
| о рассмотрении обращений граждан | [119](#P1286) |
| о расходах на приобретение оборудования, производственного и жилого фонда | [379](#P3881) |
| о расходе бензина, горюче-смазочных материалов и запчастей | [1750](#P17155) |
| о расходовании дефицитных и драгоценных металлов для выпуска изделий | [1515](#P14893) |
| о реализации государственного плана подготовки кадров | [956](#P9614) |
| о реализации инновационных проектов и программ в образовательных организациях высшего образования | [1251](#P12527) |
| о реализации мероприятий | [190](#P2036), [1282](#P12778) |
| о реализации плана деятельности Минобрнауки России | [211](#P2222) |
| о реализации решений международных, всероссийских, региональных, межведомственных, ведомственных, отраслевых съездов, конгрессов, пленумов, конференций, "круглых столов", совещаний, приемов, встреч | [24](#P465) |
| о реализации [Стратегии](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=180402&dst=100009) развития воспитания в Российской Федерации | [1312](#P13049) |
| о результатах апробации технологических процессов | [891](#P9043) |
| о результатах выполнения государственной [программы](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=434210&dst=9854) Российской Федерации "Научно-технологическое развитие Российской Федерации" | [591](#P6027) |
| о результатах выполненных работ и (или) оказанных услуг центрами коллективного пользования научным оборудованием и (или) уникальных научных установок | [751](#P7590) |
| о результатах приватизации федерального имущества, о порядке истребования имущества из чужого незаконного владения | [69](#P844) |
| о результатах проведения генетической экспертизы и иммуногенетического тестирования и контроля достоверности их происхождения | [1638](#P16042) |
| о результатах проверки состояния делопроизводства | [127](#P1351) |
| о результатах экспертизы и консультаций по НИР | [635](#P6380) |
| о результативности труда работников, занимающих должности научных работников | [520](#P5375) |
| о рекламациях (претензиях) на изделия, качество и надежность материалов | [1575](#P15478) |
| о ремонте транспортных средств | [1748](#P17139) |
| о реорганизации, ликвидации подведомственных организаций | [28](#P500) |
| о реструктуризации задолженности по страховым взносам и налоговой задолженности | [367](#P3770) |
| о ресурсном обеспечении и об оказании медицинской помощи населению | [1883](#P18367) |
| о складском хранении материальных ценностей | [1709](#P16766) |
| о соблюдении служебной дисциплины, дисциплины труда | [399](#P4089) |
| о соблюдении требований по обеспечению доступности для обучающихся инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг | [1280](#P12762) |
| о соблюдении финансовой дисциплины | [292](#P3003) |
| о совершенствовании деятельности аппарата управления | [62](#P787) |
| о совершенствовании документационного обеспечения управления | [144](#P1513) |
| о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (диссертационных советах) | [705](#P7072) |
| о согласовании совершения федеральными государственными унитарными предприятиями крупных сделок, сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, осуществлением заимствований, сделок, в которых имеется заинтересованность руководителя предприятия | [84](#P965) |
| о согласовании установления сервитута в отношении земельных участков, находящихся в федеральной собственности, переводе земельных участков, находящихся в федеральной собственности, из одной категории в другую | [83](#P957) |
| о согласовании участия федеральных государственных унитарных предприятий в коммерческих и некоммерческих организациях, заключении договора простого товарищества | [85](#P973) |
| о содержании зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий в надлежащем техническом и санитарном состоянии | [1725](#P16912) |
| о создании советов обучающихся (студенческих советов) | [986](#P9893) |
| о создании советов, союзов по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников | [985](#P9885) |
| о создании условий для обеспечения здорового образа жизни, профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, развития физической культуры и спорта | [1321](#P13122) |
| о создании, реорганизации в форме разделения, выделения, слияния, присоединения предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, преобразования их в федеральные государственные бюджетные учреждения, автономные некоммерческие организации, изменении вида федеральных государственных унитарных предприятий на федеральные казенные предприятия, а также о реструктуризации и ликвидации федеральных государственных унитарных предприятий, создании филиалов и открытии представительств | [86](#P981) |
| о соответствии (несоответствии) санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям условий деятельности, территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств | [453](#P4576) |
| о состоянии зданий, строений, сооружений и проведении капитального и текущего ремонта помещений | [1722](#P16886) |
| о состоянии и мерах по улучшению охраны труда | [433](#P4366) |
| о состоянии и проведении ремонтных, наладочных работ технических средств | [1703](#P17525) |
| о состоянии работы по рассмотрению обращений граждан | [120](#P1294) |
| о списании и уничтожении изделий (продукции), приборов и их составных частей специального производства | [1512](#P14848) |
| о списании федерального имущества и распоряжении федеральным имуществом | [82](#P949) |
| о сроках службы и изнашиваемости деталей | [1548](#P15262) |
| о степени эффективности внедренных и используемых изобретений и рационализаторских предложений | [800](#P8022) |
| о съемке космического пространства и космических объектов | [1601](#P15746) |
| о техническом состоянии и списании транспортных средств | [1747](#P17131) |
| о технологической подготовке производства | [1507](#P14808) |
| о фактах обращения в целях склонения федеральных государственных гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений | [505](#P5194) |
| о финансировании | [299](#P3059) |
| о финансовом обеспечении всех направлений деятельности | [291](#P2995) |
| о формировании уставного фонда федеральных государственных унитарных предприятий | [87](#P989) |
| о формировании фондов организации и их расходовании | [293](#P3011) |
| о ходе выполнения государственных контрактов (договоров) | [654](#P6551) |
| о ходе выполнения договоров (контрактов) на создание, передачу, использование научной (научно-технической продукции) | [655](#P6559) |
| о ходе выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ | [653](#P6543) |
| о ходе выполнения работ по договорам (контрактам), научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ | [865](#P8780) |
| о ходе выполнения, реализации федеральных проектов | [598](#P6083) |
| о ходе приема абитуриентов в организации, осуществляющие образовательную деятельность | [1078](#P10879) |
| о ходе реализации (выполнении) национальных и федеральных проектов (программ), приоритетных программ и проектов, государственных программ Российской Федерации | [214](#P2246) |
| о ходе реализации государственной [программы](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=434210&dst=9854) Российской Федерации "Научно-технологическое развитие Российской Федерации" | [578](#P5899) |
| о ходе реализации комплексных научно-технических программ и проектов полного инновационного цикла | [607](#P6155) |
| о ходе реализации федеральных научно-технических программ развития | [596](#P6067) |
| о численности, составе и движении работников | [388](#P4001) |
| об авариях при эксплуатации оборудования | [1569](#P15430) |
| об административных правонарушениях | [112](#P1229) |
| об аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, выполняющих и (или) оказывающих услуги по обеспечению единства измерений, сертификации | [931](#P9412) |
| об анализе брака продукции | [1544](#P15230) |
| об аттестации и обеспечении защиты информационных систем, средств защиты информации, объектов информатизации и помещений | [917](#P9288) |
| об аттестации эталонов единиц величин и методик измерений | [936](#P9452) |
| об изготовлении сертификата ключа проверки электронной подписи, о приостановлении, возобновлении и аннулировании действия сертификата ключа проверки электронной подписи | [1782](#P17435) |
| об изготовлении установочной партии изделий | [1508](#P14816) |
| об изменении планов-графиков | [232](#P2427) |
| об инвентаризации стационарных источников и выбросов вредных (загрязняющих) веществ | [1581](#P15526) |
| об использовании производственных мощностей | [1505](#P14792) |
| об испытаниях (тестировании), оценках, одобрении, проверках программ | [867](#P8796) |
| об итогах социально-экономического развития организаций сферы науки и высшего образования Российской Федерации | [216](#P2262) |
| об обеспечении взаимодействия с операторами связи по организации приема-отправки корреспонденции, участию в работе по заключению государственных контрактов на оказание услуг почтовой связи и доставки письменной корреспонденции | [149](#P1662) |
| об обеспечении защиты информации в организации | [1774](#P17371) |
| об обеспечении обучающихся спортивной экипировкой, спортивным инвентарем и оборудованием, проезда к месту проведения физкультурных и спортивных мероприятий и обратно, питания и проживания в период проведения физкультурных и спортивных мероприятий, медицинского обеспечения | [1322](#P13130) |
| об обеспечении питанием, транспортом, жилыми помещениями в общежитиях | [1290](#P12842) |
| об обеспечении проведения анализа программ сопровождения инвалидов молодого возраста при получении ими профессионального образования и содействия в последующем трудоустройстве | [1283](#P12786) |
| об обеспечении противопожарного, внутриобъектового, пропускного режимов организации | [1813](#P17687) |
| об обеспечении рабочих и служащих средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, молоком и другими равноценными пищевыми продуктами, лечебно-профилактическим питанием | [451](#P4560) |
| об обороте лекарственных средств | [1942](#P19243) |
| об оборудовании учебных кабинетов, лабораторий, библиотек, объектов спорта | [1237](#P12400) |
| об обработке персональных данных | [470](#P4787) |
| об обучении работников по охране труда | [446](#P4471) |
| об обучении, стажировке иностранных специалистов в Российской Федерации и российских специалистов за рубежом | [1385](#P13667) |
| об оказании услуг присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста | [2009](#P20160) |
| об оплате дополнительных отпусков, предоставляемых работникам, совмещающим работу с получением образования | [352](#P3637) |
| об оплате за жилое помещение и коммунальные услуги | [1869](#P18141) |
| об оплате труда и исчислении трудового стажа работника организации | [422](#P4277) |
| об определении потребности организации в транспортных средствах | [1749](#P17147) |
| об организации досуга работников | [1991](#P20015) |
| об организации и проведении практики и стажировки обучающихся | [534](#P5523), [1160](#P11690) |
| об организации и работе летних оздоровительных лагерей | [1970](#P19811) |
| об организации и результатах контроля исполнения документов | [132](#P1417) |
| об организации конкурсов по созданию учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы | [1232](#P12360) |
| об организации общей и противопожарной охраны лесного фонда | [1680](#P16533) |
| об организации отдыха детей | [1972](#P19827) |
| об организации приема и пребывания иностранных граждан и российских представителей | [1382](#P13629) |
| об организации проведения мониторинга реализации ведомственных планов развития добровольчества (волонтерства) | [1303](#P12976) |
| об организации работ по развитию и функционированию национальной исследовательской компьютерной сети нового поколения | [189](#P2028) |
| об организации работы военных учебных центров | [1199](#P12003) |
| об организации работы Домов ученых, Дворцов культуры | [1990](#P20007) |
| об организации работы по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций | [1818](#P17728) |
| об организации, комплектовании и работе экспедиций научно-исследовательских судов | [746](#P7550) |
| об освобождении от уплаты налогов, предоставлении льгот, отсрочек уплаты или отказе в ней по налогам, сборам | [356](#P3670) |
| об освоении и внедрении выпуска новых видов сырья и изделий (продукции) | [1503](#P14755) |
| об оснащении рабочих мест оргтехникой | [1702](#P16710) |
| об основной (профильной) деятельности, представляемые в органы государственной власти | [46](#P649) |
| об осуществлении мониторинга качества предоставления государственных услуг | [1264](#P12633) |
| об отпуске товаров со складов и отгрузке продукции | [1700](#P16694) |
| об отчуждении (изъятии) недвижимого имущества для государственных нужд | [67](#P828) |
| об оценке эффективности деятельности | [1262](#P12617) |
| об укреплении учебной дисциплины | [1105](#P11221) |
| об установлении персональных ставок, окладов, надбавок | [425](#P4301) |
| об утверждении председателей государственных экзаменационных комиссий | [1127](#P11426) |
| об утилизации отходов | [1577](#P15494) |
| об участии в работе по реализации основных направлений государственной политики Российской Федерации в отношении соотечественников, проживающих за рубежом | [1390](#P13707) |
| об учете годовой потребности в деталях | [1549](#P15270) |
| об учете прихода, расхода, наличия остатков материалов (сырья), продукции, оборудования на складах, базах | [1708](#P16758) |
| об эпизоотическом состоянии животных, ветеринарных профилактических мероприятиях | [1643](#P16124) |
| обеспечивающие развитие, координацию и деятельность научно-исследовательского флота | [747](#P7558) |
| образующиеся в процессе проведения научно-исследовательских работ | [672](#P6787), [673](#P6795) |
| обязательные учетные архива научной организации, осуществляющей постоянное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся в государственной собственности | [153](#P1697) |
| отражающие работу с фондом | [151](#P1679) |
| охранные на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, товарные знаки и знаки обслуживания, географические указания и наименования мест происхождения товаров, программы ЭВМ, базы данных, топологии интегральных схем, селекционные достижения | [781](#P7858) |
| оценки состояния животных и результатов испытаний племенного молодняка | [1632](#P15994) |
| первичные учетные | [330](#P3410) |
| периодических медицинских осмотров | [1892](#P18453) |
| платежные | [2009](#P20160) |
| племенного учета пушных зверей | [1631](#P15986) |
| по автоматизации работы библиотек | [1461](#P14333) |
| по аккредитации | [56](#P730) |
| по апробации племенных животных | [780](#P7850) |
| по аттестации и квалификационным экзаменам | [524](#P5431) |
| по ведению базы данных | [738](#P7486), [927](#P9380) |
| по ведению базы данных ФИС ГНА | [718](#P7204) |
| по ведению воинского учета и бронированию граждан, пребывающих в запасе | [492](#P4981), [493](#P4989) |
| по ведению государственных реестров, регистров | [45](#P639) |
| по ведению информационного фонда по обеспечению единств измерений | [927](#P9380) |
| по ведению перечней объектов (территорий), подлежащих категорированию в целях их антитеррористической защищенности | [1808](#P17646) |
| по ведению реестров | [584](#P5959), [798](#P8006) |
| по взаимодействию общественных объединений с образовательными организациями | [1305](#P12992) |
| по взаимодействию со структурными подразделениями в сводном планировании расходов | [303](#P3092) |
| по взаимодействию со структурными подразделениями Министерства иностранных дел Российской Федерации и другими заинтересованными федеральными органами исполнительной власти в информационной работе на базе представительств Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству | [1380](#P13613) |
| по включению культурных ценностей в Музейный фонд Российской Федерации | [1470](#P14406) |
| по внедрению технических регламентов и документов по стандартизации | [934](#P9436) |
| по внутренним и внешним проверкам судов | [1754](#P17189) |
| по военно-морской подготовке гражданских судов | [1758](#P17221) |
| по вопросам агрономии | [1655](#P16246) |
| по вопросам анализа и мониторинга использования имущественного комплекса | [90](#P1013) |
| по вопросам благотворительной деятельности | [318](#P3212) |
| по вопросам ведения наблюдений и производственного контроля за качеством лечебных минеральных вод из подземных источников и санитарной охраны зоны водозабора подземных вод | [1613](#P15842) |
| по вопросам включения физических и юридических лиц в перечень экспертов, привлекаемых к проведению педагогической экспертизы и исключения из него | [1255](#P12560) |
| по вопросам деятельности студенческих общежитий, университетских кампусов (студенческих городков) | [1853](#P18011) |
| по вопросам кадрового обеспечения | [491](#P4973) |
| по вопросам координации реализации государственной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" | [1857](#P18045) |
| по вопросам назначения стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, именных стипендий | [996](#P9974) |
| по вопросам номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени | [704](#P7064) |
| по вопросам нравственного и патриотического воспитания детей и молодежи | [1320](#P13113) |
| по вопросам обучения по индивидуальному учебному плану | [1143](#P11554) |
| по вопросам организации получения образования лицами, проявившими выдающиеся способности | [1004](#P10038) |
| по вопросам организации предоставления образования лицам, осужденным к лишению свободы, к принудительным работам, подозреваемым и обвиняемым, содержащимся под стражей | [1094](#P11007) |
| по вопросам организации психолого-педагогической работы | [1342](#P13291) |
| по вопросам оформления и выдачи дипломов доктора наук и кандидата наук, аттестатов профессора и доцента | [728](#P7325) |
| по вопросам охраны объектов культурного наследия, природоохранных зон | [1719](#P16862) |
| по вопросам перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное | [1009](#P10078) |
| по вопросам пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта | [1240](#P12438) |
| по вопросам предоставления академического отпуска обучающимся | [1006](#P10054) |
| по вопросам проведения государственной итоговой аттестации | [1126](#P11418) |
| по вопросам разработки и применения правил внутреннего распорядка обучающихся | [1186](#P11898) |
| по вопросам разработки показателей деятельности, порядке и ходе проведения самообследования организаций | [1081](#P10903) |
| по вопросам распределения путевок детям работников организаций в летние оздоровительные лагеря | [1971](#P19819) |
| по вопросам санитарного состояния и благоустройства придомовых территорий | [1868](#P18133) |
| по вопросам участия в разработке и реализации государственных, федеральных целевых научно-технических программ и проектов | [612](#P6195) |
| по вопросам участия обучающегося в формировании содержания своего профессионального обучения | [1054](#P10684) |
| по вопросам формирования у молодежи устойчивости к антиобщественным проявлениям, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов | [1337](#P13251) |
| по вопросам цифровой трансформации | [183](#P1980) |
| по вопросу включения организации в перечень организаций, которым предоставляется право самостоятельного присуждения ученых степеней | [724](#P7293) |
| по вопросу участия организаций в государственных программах | [610](#P6179) |
| по выбору организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами | [1737](#P17008) |
| по выдаче иностранным и российским заявителям разрешения на проведение морских научных исследований во внутренних морских водах и территориальном море Российской Федерации, в ее исключительной экономической зоне и на ее континентальном шельфе | [565](#P5793) |
| по выполнению ведомственных целевых программ | [212](#P2230) |
| по выполнению поручений | [17](#P335) |
| по выполнению поручений (перечней поручений) и указаний Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иных государственных органов Российской Федерации, протокольных поручений палат Федерального Собрания Российской Федерации | [14](#P297) |
| по выполнению поручений Министра науки и высшего образования Российской Федерации, заместителей Министра | [16](#P327) |
| по выполнению поручений руководителей организаций | [18](#P343) |
| по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования и соответствующего дополнительного профессионального образования | [950](#P9566) |
| по геолого-геофизическим исследованиям морей и океанов | [1607](#P15794) |
| по государственной регистрации договоров | [784](#P7882),[785](#P7890) |
| по делам, рассматриваемым в судебном порядке, третейскими судами | [110](#P1212) |
| по деятельности Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности | [1812](#P17679) |
| по дополнительному налогообложению за определенный период времени из-за пересмотра налогового законодательства Российской Федерации | [358](#P3686) |
| по доступу к реферативным базам данных | [763](#P7688) |
| по доступу организаций на основе ежегодных подписок в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" к востребованным научным журналам, коллекциям, базам данных научного цитирования, ресурсам, содержащим сведения и перечни научной информации и результатов, включая массивы "больших данных" | [1404](#P13843) |
| по ежегодному учету стада в государственном племенном регистре и регистрации животных в государственной книге племенных животных | [1624](#P15930) |
| по изготовлению микроклиматических контейнеров для книг | [1459](#P14317) |
| по исполнению Долгосрочной [программы](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=403576&dst=100012) содействия занятости молодежи | [1354](#P13389) |
| по исполнению законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации | [4](#P213) |
| по исполнению, рассмотрению парламентских запросов, обращений (запросов) | [118](#P1277) |
| по использованию электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий | [1239](#P12430) |
| по использованию, обслуживанию и совершенствованию информационных систем и программного обеспечения | [184](#P1988) |
| по испытаниям технологических процессов изготовления опытного образца (партии) | [888](#P9019) |
| по истории организации и ее подразделений | [52](#P698) |
| по контролю за организацией и проведением личного приема граждан | [125](#P1334) |
| по контролю состояния оборудования в процессе эксплуатации | [1568](#P15422) |
| по координации государственной поддержки внедрения результатов научно-исследовательской деятельности в производство | [551](#P5662) |
| по координации деятельности в части реализации проектов цифровой трансформации, формирования и согласования показателей эффективности и результативности цифровой трансформации | [182](#P1972) |
| по координации и информационному продвижению высшего образования и соответствующего дополнительного профессионального образования и науки за пределами Российской Федерации | [1400](#P13811) |
| по координации и управлению реализацией национальных, федеральных и ведомственных проектов и программ, комплексных планов научных исследований, хода и итогов их реализации, по участию в проведении оценки проектных (программных) предложений в сфере агропромышленного комплекса | [1610](#P15818) |
| по координации работы организаций, осуществляющих образовательную деятельность | [980](#P9845) |
| по лизингу имущества организации | [99](#P1105) |
| по лицензированию образовательной деятельности | [967](#P9702) |
| по Межбиблиотечному абонементу и Международному межбиблиотечному абонементу | [1464](#P14357) |
| по методической деятельности в области физической культуры и спорта | [1326](#P13162) |
| по мониторингу генофонда животных | [1639](#P16050) |
| по мониторингу и анализу реализации программ | [586](#P5975) |
| по мониторингу реализации инновационных проектов и программ | [1246](#P12487) |
| по мониторингу реализации [Стратегии](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=379344) научно-технологического развития Российской Федерации | [554](#P5686) |
| по мониторингу реализации стратегий, концепций, программ и проектов | [583](#P5951) |
| по назначению на должности, заключению служебных контрактов с федеральными государственными служащими | [490](#P4965) |
| по налогу на доходы физических лиц | [363](#P3738) |
| по научно-исследовательской деятельности, прилагаемые к отчетам, подлежащие включению в Единую государственную информационную систему по учету научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ | [683](#P6876) |
| по научно-методическому обеспечению государственных, национальных, федеральных, ведомственных, региональных программ и проектов | [586](#P5975) |
| по незавершенным научным и научно-техническим программам и проектам | [585](#P5967) |
| по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну | [140](#P1481) |
| по обеспечению организационно-технического сопровождения деятельности комиссий, советов, рабочих групп и иных координационных и совещательных органов | [48](#P665) |
| по обеспечению проведения ежегодной диспансеризации гражданских служащих | [1891](#P18445) |
| по обеспечению проектно-исследовательской работы со школьниками | [1353](#P13380) |
| по обеспечению разработки единого визуального стиля и осуществления контроля за его применением | [37](#P574) |
| по обеспечению разработки и реализации комплекса мер, направленных на противодействие идеологии терроризма и экстремизма, пропаганде его идей | [1339](#P13267) |
| по обеспечению разработки и реализации программ наставничества, содействия общественной деятельности, направленной на поддержку молодежи | [1350](#P13356) |
| по обеспечению распределения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств | [309](#P3140) |
| по обеспечению реализации программы социальной поддержки граждан Российской Федерации, самостоятельно поступивших в ведущие иностранные образовательные организации | [1357](#P13413) |
| по обеспечению реализации функций государственного заказчика инвестиционных программ и проектов | [312](#P3164) |
| по обеспечению согласования и утверждения отчетов о достижении показателей по целевым субсидиям, предоставленным из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации федеральным государственным учреждениям | [306](#P3116) |
| по обеспечению согласования отчетов об использовании остатков целевых субсидий, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | [307](#P3124) |
| по обеспечению сопровождения проектов, реализуемых студенческими средствами массовой информации | [1302](#P12968) |
| по обеспечению физической защиты радиоактивных веществ, радиационных источников и пунктов хранения | [1596](#P15650) |
| по обмену авторских свидетельств СССР на дубликаты патентов Российской Федерации | [782](#P7866) |
| по оборудованию, работающему под избыточным давлением | [1593](#P15623) |
| по обоснованию бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по Минобрнауки России | [310](#P3148) |
| по обращению с отходами | [1576](#P15486) |
| по оказанию методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся | [1189](#P11922) |
| по оказанию помощи обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации | [1358](#P13421) |
| по определению (оценке) профессиональных и личностных качеств работников | [519](#P5367) |
| по определению общего объема контрольных цифр приема для обучения по образовательным программам высшего образования, подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета | [953](#P9590) |
| по организации воспитательной работы с обучающимися в образовательных организациях высшего образования | [1306](#P13000) |
| по организации воспитательно-образовательного процесса | [1974](#P19843) |
| по организации защиты телекоммуникационных каналов и сетей связи | [1773](#P17363) |
| по организации и контролю качества стерилизации медицинских изделий | [1934](#P19094) |
| по организации и обеспечению мобилизационной подготовки, мобилизации | [1819](#P17736) |
| по организации и проведению конкурсных отборов | [1248](#P12503), [1268](#P12665) |
| по организации и проведению конкурсов по развитию кооперации образовательных и научных организаций с организациями реального сектора экономики | [1247](#P12495) |
| по организации и проведению научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ | [667](#P6747) |
| по организации и проведению отбора организаций, осуществляющих образовательную деятельность в сфере высшего образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, на получение статуса федеральной инновационной площадки | [1243](#P12463) |
| по организации оперативного учета относящихся к информационным технологиям основных средств и материальных запасов, лицензий на право пользования программным обеспечением | [1701](#P16702) |
| по организации отбора иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования и дополнительным профессиональным программам в пределах квоты на образование | [1060](#P10732) |
| по организации планирования и проведения мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования в военное время | [1821](#P17752) |
| по организации подготовки федеральными государственными унитарными предприятиями приватизации | [374](#P3839) |
| по организации предоставления и выплаты грантов Президента Российской Федерации лицам, проявившим выдающиеся способности и показавшим высокие достижения в определенной сфере деятельности | [1000](#P10006) |
| по организации проведения педагогической экспертизы проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов, касающихся вопросов обучения и воспитания | [1257](#P12576) |
| по организации проведения работ по оказанию государственной поддержки развития кооперации российских образовательных организаций высшего образования, государственных научных учреждений и организаций реального сектора экономики, реализующих комплексные проекты по созданию высокотехнологичных производств | [1226](#P12312) |
| по организации работы общественной приемной | [124](#P1326) |
| по организации работы по переподчинению образовательных организаций высшего образования и организаций дополнительного профессионального образования | [963](#P9670) |
| по организации работы по проведению независимой оценки качества деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по образовательным программам | [1269](#P12673) |
| по организации работы по разработке и утверждению программ развития образовательных организаций высшего образования | [976](#P9813) |
| по организации работы психологических и социально-педагогических служб | [1277](#P12738) |
| по организации самостоятельной работы обучающихся | [1156](#P11658) |
| по организации учета, хранения и использования археологических предметов | [1487](#P14542) |
| по осуществлению внутреннего финансового контроля в отношении внутренних бюджетных процедур и принятию мер по повышению качества выполнения этих процедур | [304](#P3100) |
| по осуществлению деятельности инновационных площадок | [1244](#P12471) |
| по осуществлению контроля за реализацией бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства, за расходованием субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты государственной собственности Российской Федерации | [313](#P3172) |
| по осуществлению контроля состава и свойств сточных вод | [1591](#P15607) |
| по осуществлению образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ | [1225](#P12304) |
| по осуществлению подготовки к личному приему граждан в Правительстве Российской Федерации Министром науки и высшего образования Российской Федерации | [122](#P1310) |
| по осуществлению федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства | [435](#P4382) |
| по отбору и оформлению представителей по науке и технике в составе дипломатических представительств Российской Федерации за рубежом (атташе по науке и технике) | [1387](#P13683) |
| по оформлению годовой подписки на периодические и информационные издания | [1452](#P14261) |
| по оформлению земельных участков в собственность | [91](#P1021) |
| по оценке бюджетных рисков и анализу способа их минимизации, анализу выявленных нарушений и (или) недостатков в целях формирования предложений по ведению реестра бюджетных рисков | [314](#P3180) |
| по оценке и мониторингу научных организаций | [755](#P7623) |
| по передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальную собственность, из собственности субъекта Российской Федерации в федеральную собственность, из муниципальной собственности в федеральную собственность | [81](#P941) |
| по передовому опыту и наставничеству | [2006](#P20136) |
| по персонифицированному учету работников | [1838](#P17890) |
| по племенному учету | [1630](#P15978) |
| по подготовке заключения по диссертации | [690](#P6945) |
| по подготовке и представлению в Министерство финансов Российской Федерации предложений по внесению изменений и дополнений в бюджетную классификацию Российской Федерации | [260](#P2684) |
| по подготовке и проведению ежегодного общероссийского дня приема граждан в День Конституции Российской Федерации | [123](#P1318) |
| по подготовке и проведению заседаний коллегиальных органов организации, участников (учредителей), съездов, конгрессов, пленумов, конференций, "круглых столов", совещаний, торжественных приемов, встреч | [49](#P673) |
| по подготовке информационных изданий | [1413](#P13916) |
| по подготовке материалов к заседаниям наблюдательных советов образовательных организаций высшего образования, являющихся автономными учреждениями | [966](#P9694) |
| по подготовке перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования | [1216](#P12217) |
| по подготовке предложений по созданию Комиссии по оценке исполненных обязательств по государственным контрактам на выполнение работ (оказание услуг) для государственных нужд и обеспечению организационно-технического сопровождения ее работы | [231](#P2419) |
| по подготовке проектов актов о назначении членов наблюдательных советов образовательных организаций высшего образования, являющихся автономными учреждениями | [965](#P9686) |
| по подготовке проектов заключений, содержащих согласие или несогласие с проектами документов территориального планирования | [78](#P917) |
| по подготовке реестра расходных обязательств | [305](#P3108) |
| по подтверждению неиспользованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидий | [273](#P453) |
| по подтверждению неиспользованных средств субсидий | [274](#P2801) |
| по подтверждению правопреемства имущественных прав и обязанностей при реорганизации юридических лиц | [88](#P997) |
| по поступлениям доходов в федеральный бюджет | [286](#P2955) |
| по предварительному обсуждению диссертаций | [689](#P6937) |
| по предоставлению государственных услуг | [10](#P264) |
| по предоставлению обучающимся социально-педагогической, психологической, медицинской помощи и психолого-медико-педагогической коррекции | [1276](#P12730) |
| по представлению и рассмотрению работ на соискание премий Правительства Российской Федерации в области науки и техники | [557](#P5729) |
| по представлению и рассмотрению работ на соискание премий Правительства Российской Федерации в области науки и техники для молодых ученых | [558](#P5737) |
| по представлению и рассмотрению работ на соискание премий Правительства Российской Федерации в области образования | [948](#P9550) |
| по проведению государственного тестирования по русскому языку как иностранному | [1064](#P10766) |
| по проведению ежегодного анализа организации целевого обучения по образовательным программам высшего образования | [1035](#P10434) |
| по проведению ежегодного анализа хода и результатов приема на обучение | [972](#P9743) |
| по проведению зимовки скота и летне-пастбищного содержания | [1628](#P15962) |
| по проведению итоговой аттестации | [1135](#P11490) |
| по проведению конкурсов по заключению государственных контрактов на выполнение НИОКТР | [651](#P6527) |
| по проведению конкурсов, отбору проектов, отбору получателей грантов на государственную поддержку реализации мероприятий в рамках государственных программ, федеральных целевых программ | [609](#P6171) |
| по проведению конференций, олимпиад, интеллектуальных и творческих конкурсов для школьников и студентов | [1361](#P13445) |
| по проведению отбора федеральных государственных образовательных организаций | [1057](#P10708) |
| по проведению правовой экспертизы локальных нормативных актов, их проектов и иных документов | [11](#P272) |
| по проведению промежуточной аттестации | [1136](#P11498) |
| по проведению регулярных мониторингов системы образования, формированию методологии их проведения, сбора данных | [1263](#P12625) |
| по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации | [1065](#P10774) |
| по проверке выполнения условий коллективного договора | [406](#P4145) |
| по проверке санитарного состояния предприятий общественного питания | [1874](#P18182) |
| по проверке соответствия | [72](#P868) |
| по программе цифровой трансформации | [181](#P1964) |
| по проектированию лесничеств | [1687](#P16589) |
| по проектированию эксплуатационных лесов, защитных лесов и резервных лесов | [1688](#P16597) |
| по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | [1349](#P13347) |
| по профилактике несчастных случаев с обучающимися | [1190](#P11930) |
| по работе очистных станций | [1614](#P15850) |
| по работе с претензиями заказчиков | [1573](#P15462) |
| по работе читального зала архива | [177](#P1930) |
| по развитию общественных молодежных инициатив, деятельности молодежных и студенческих объединений, оказанию поддержки добровольцам (волонтерам), организаторам добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческим (волонтерским) организациям | [1301](#P12960) |
| по разработкам новых технических условий | [1617](#P15874) |
| по разработке административных регламентов предоставления государственных услуг | [9](#P256) |
| по разработке аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования | [969](#P9718) |
| по разработке государственной [программы](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=434210&dst=9854) Российской Федерации "Научно-технологическое развитие Российской Федерации" | [589](#P6011) |
| по разработке государственных программ Российской Федерации | [576](#P5883) |
| по разработке и заключению проектов коллективного договора | [403](#P4121) |
| по разработке и изменению проектов штатных расписаний | [41](#P606) |
| по разработке и подготовке предложений по совершенствованию системы финансирования организаций | [302](#P3084) |
| по разработке и рассмотрению проектов законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации | [3](#P204) |
| по разработке и рассмотрению нормативных правовых актов по вопросам формирования государственного задания, согласования НИОКТР, проводимых в рамках государственного задания | [570](#P5834) |
| по разработке и рассмотрению проектов нормативных правовых актов в сфере высшего образования и соответствующего дополнительного профессионального образования | [946](#P9534) |
| по разработке и реализации проектов и планов мероприятий для молодых ученых, советов молодых ученых и специалистов, студенческих научных обществ | [1351](#P13364) |
| по разработке предложений по совершенствованию методологии национальных рейтингов организаций, осуществляющих образовательную деятельность | [1271](#P12689) |
| по разработке прогнозов подготовки кадров, требований к подготовке кадров на основе прогноза потребностей рынка труда | [951](#P9574) |
| по разработке проектов должностных регламентов (инструкций) работников | [475](#P4827) |
| по разработке проектов правил, инструкций, регламентов, стандартов, порядков, положений, классификаторов, рекомендаций, кодексов (профессиональных, межведомственных, корпоративных) | [6](#P231) |
| по разработке проектов прогнозов, стратегий, концепций развития, национальных и федеральных проектов (программ), приоритетных программ и проектов, государственных программ | [196](#P2098) |
| по разработке проектов уставов, положений | [34](#P550) |
| по разработке проектов федеральных научно-технических программ развития | [594](#P6051) |
| по разработке, экспертизе и обсуждению проектов | [582](#P5943), [590](#P6019) |
| по расследованию несчастных случаев с обучающимися | [1194](#P11962) |
| по рассмотрению обращений (заявлений, жалоб) по результатам проверок, ревизий | [114](#P1245) |
| по расчету коэффициента сменности работы оборудования | [1566](#P15406) |
| по расчету налоговой базы юридическими лицами за налоговый период | [368](#P3778) |
| по реализации двусторонних мероприятий в рамках перекрестных годов с иностранными государствами | [1381](#P13621) |
| по реализации [Концепции](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=283321&dst=100010) развития студенческого спорта в Российской Федерации | [1327](#P13170) |
| по реализации мероприятий по развитию проектно-технологической, инженерной и научной инфраструктуры инжиниринговых центров | [1249](#P12511) |
| по реализации мероприятий по социальной и культурной адаптации иностранных граждан и лиц без гражданства | [1340](#P13275) |
| по реализации мероприятий, связанных с поддержкой молодежного и студенческого туризма | [1329](#P13186) |
| по реализации предоставления государственной услуги по оценке качества оказываемых социально ориентированными некоммерческими организациями общественно полезных услуг по организации профессиональной ориентации граждан в целях получения дополнительного профессионального образования | [1355](#P13397) |
| по реализации программ инновационного развития акционерных обществ с государственным участием, государственных корпораций, государственных компаний и федеральных государственных унитарных предприятий | [1250](#P12519) |
| по реализации проектов, программ, соглашений в части международного сотрудничества в сфере молодежной политики | [1307](#P13008) |
| по реализации федеральной адресной инвестиционной программы | [311](#P3156) |
| по регистрации результатов натурных наблюдений | [1677](#P16467) |
| по реестрам инвестиционных проектов | [584](#P5959) |
| по результатам исследований рынка труда | [1359](#P13429) |
| по результатам проверки выполнения требований по порядку обращения со служебной информацией ограниченного распространения | [143](#P1505) |
| по результатам проверок, ревизий организаций | [113](#P1237) |
| по результатам экспертно-аналитических мероприятий, проводимых Счетной палатой Российской Федерации | [109](#P1204) |
| по рекламной деятельности | [1407](#P13867) |
| по сбору и анализу информации, представленной государственными заказчиками-застройщиками (застройщиками) по объектам капитального строительства | [308](#P3132) |
| по сбору и обобщению информации о недвижимом имуществе, государственном кадастровом учете, государственной регистрации права собственности Российской Федерации | [75](#P893) |
| по сбору и обобщению информации об основаниях отказа в государственной регистрации вещных прав и приостановлении государственной регистрации вещных прав на недвижимое имущество | [76](#P901) |
| по сельскохозяйственной технике и поступлению топлива | [1654](#P16238) |
| по сертификации в системах, имеющих свидетельства о государственной регистрации и включенных в Государственный реестр | [915](#P9260) |
| по сертификации продукции (работ, услуг) | [59](#P761) |
| по согласованию создания и ликвидации филиалов федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, в отношении которых Минобрнауки России не осуществляет функции и полномочия учредителя | [964](#P9678) |
| по содействию занятости и трудоустройству выпускников и обучающихся, мониторингу трудоустройства выпускников | [1356](#P13405) |
| по созданию и порядке комплектования специализированных структурных подразделений и образовательных организаций, имеющих право реализации основных и дополнительных образовательных программ, не относящихся к типу таких образовательных организаций | [1093](#P10999) |
| по созданию и управлению дендрологическими парками и ботаническими садами | [1663](#P16324) |
| по созданию, развитию и эксплуатации информационных систем | [191](#P2044) |
| по социальной защите лиц, нуждающихся в поддержке в период получения ими образования | [1274](#P12714) |
| по социальному страхованию | [1840](#P17906) |
| по строительству судов | [1768](#P17322) |
| по типовым технологическим процессам | [898](#P9111) |
| по туристической инфраструктуре | [1992](#P20023) |
| по управлению дендрологическими парками и ботаническими садами федерального значения | [1661](#P16308) |
| по установлению порядка и проведению социально-психологического тестирования обучающихся | [1344](#P13307) |
| по утверждению в должности, назначению и освобождению от должности руководителей организаций высшего образования | [461](#P4673) |
| по участию в проведении инвентаризации имущества | [372](#P3823) |
| по учебным сборам (стажировкам) | [1200](#P12011) |
| по учету движения фондов | [1454](#P14277) |
| по учету и контролю радиоактивных веществ и радиоактивных отходов в организациях | [1594](#P15631) |
| по учету качества обработки инструментов | [1935](#P19102) |
| по учету поступления и использования кормов | [1627](#P15954) |
| по учету продукции и продуктивности животных | [1626](#P15946) |
| по формированию библиотек | [1442](#P14179) |
| по формированию государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ) федеральных государственных образовательных организаций | [975](#P9804) |
| по формированию и выработке предложений по стратегиям развития федеральных округов | [1222](#P12280) |
| по формированию и развитию инфраструктуры поддержки добровольчества (волонтерства), по выявлению и распространению лучших практик добровольческой (волонтерской) деятельности | [1308](#P13016) |
| по формированию и реализации молодежной политики | [1319](#P13105) |
| по формированию кадрового резерва организации | [469](#P4779) |
| по формированию показателей прогноза поступлений доходов и показателей обоснований прогноза поступлений доходов, администрируемых Минобрнауки России, в федеральный бюджет | [269](#P2761) |
| по формированию приборно-инструментальной, технологической и информационной базы | [628](#P6324) |
| по формированию федерального резерва управленческих кадров | [465](#P4705) |
| по экспертизе проектов освоения лесов | [1685](#P16573) |
| по экспертному сопровождению реализации мероприятий, направленных на обновление приборной базы ведущих организаций, выполняющих научные исследования и разработки | [629](#P6332) |
| по экспозиционно-выставочной деятельности музея | [1491](#P14574) |
| подготовленные для размещения в средствах массовой информации | [1402](#P13827) |
| подлинные личные | [483](#P4909) |
| подтверждающие назначение государственной социальной помощи обучающимся | [1292](#P12858) |
| подтверждающие предоставление кредита (займа) и исполнения должником своих обязательств | [300](#P3067) |
| подтверждающие, что абитуриент относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право на поступление | [1295](#P12882) |
| послужившие основой для НИР | [671](#P6779) |
| почвенных, геоботанических и других обследований | [1658](#P16270) |
| правоустанавливающие | [94](#P1045), [1720](#P16870) |
| претендентов на замещение вакантной должности, не допущенных к участию в конкурсе и не прошедших конкурсный отбор | [468](#P4759) |
| при апробации технологических процессов разработки опытного образца (партии) | [892](#P9051) |
| при приеме предметов, собранных в результате историко-бытовых, этнографических, естественно-научных экспедиций | [1475](#P14446) |
| прилагаемые к запросам по выдаче иностранным и российским заявителям разрешения на проведение морских научных исследований во внутренних морских водах и территориальном море Российской Федерации, в ее исключительной экономической зоне и на ее континентальном шельфе | [565](#P5793) |
| прилагаемые к заявлениям, утвержденные в области аккредитации | [57](#P741) |
| применяемые по усмотрению разработчика | [880](#P8919), [881](#P8939) |
| проведения бактериологического исследования мяса крупного рогатого скота | [1645](#P16140) |
| проверок подведомственных организаций | [105](#P1172) |
| проверок соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | [503](#P5178) |
| проверок структурных подразделений | [107](#P1188) |
| проверок, ревизий, проводимых органами государственного контроля (надзора) | [108](#P1196) |
| рабочих групп по оперативным вопросам информационного обеспечения научной и (или) научно-технической деятельности | [762](#P7680) |
| размещенные на официальных сайтах и подведомственных ему организациях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | [1401](#P13819) |
| распорядительные руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, о назначении обучающимся государственной социальной стипендии | [1293](#P12866) |
| регистрации и контроля актов о расхождении сведений о драгоценных металлах и драгоценных камнях по данным экспертизы с данными специальных инвентарных книг | [1492](#P14582) |
| регистрации и контроля заявок, заказов, нарядов на копирование и перевод в электронную форму документов | [147](#P1537) |
| регистрации и контроля исполнения документов | [147](#P1537) |
| регистрации и контроля использования съемных носителей информации | [147](#P1537) |
| регистрации и контроля обращений граждан | [147](#P1537) |
| регистрации и контроля поступающих и отправляемых документов | [147](#P1537) |
| регистрации и контроля распорядительных документов по административно-хозяйственной деятельности | [147](#P1537) |
| регистрации и контроля распорядительных документов по личному составу | [147](#P1537) |
| регистрации и контроля распорядительных документов по основной (профильной) деятельности | [147](#P1537) |
| регистрации и контроля реставрационных паспортов | [1492](#P14582) |
| регистрации и контроля телеграмм, телефонограмм | [147](#P1537) |
| регистрации и контроля фото-, фоно-, видеодокументов | [147](#P1537) |
| регламентирующие обеспечение доступа к оборудованию центров коллективного пользования научным оборудованием и (или) уникальных научных установок | [743](#P7526) |
| самостоятельно определяемые архивом организации | [152](#P1688) |
| санаториев, пансионатов с туристическими фирмами по вопросам бронирования путевок | [1969](#P19803) |
| связанные с оформлением и выдачей служебных удостоверений гражданским служащим | [1796](#P17549) |
| связанные с применением взысканий за коррупционные правонарушения | [506](#P5202) |
| связанные с применением дисциплинарных взысканий | [488](#P4949) |
| содержащие административные данные | [385](#P3975) |
| содержащие информацию: о доноре, донациях, заготовленных донорской крови и (или) ее компонентов, расходных материалах, образцах крови донора, исполнителях работ, а также о соответствии требованиям безопасности работ по заготовке донорской крови и (или) ее компонентов, позволяющие осуществить прослеживаемость данных на всех этапах от медицинского обследования донора до передачи донорской крови и (или) ее компонентов организациям, осуществляющим производство лекарственных средств и (или) медицинских изделий, донорской крови и (или) ее компонентов | [1941](#P19234) |
| содержащие обоснование и требования к разработке технических заданий | [814](#P8136) |
| сопроводительные на биологические материалы животных, поступающих на химический анализ | [1646](#P16148) |
| составленные в ходе проведения аукциона | [234](#P2443) |
| составленные в ходе проведения конкурса | [233](#P2435) |
| составленные в ходе проведения конкурсного отбора на выполнение центром коллективного пользования научным оборудованием и (или) уникальных научных установок работ и (или) оказание услуг | [750](#P7582) |
| социально-психологической службы | [1347](#P13331) |
| структурных подразделений по основной (профильной) деятельности | [47](#P657) |
| судовые | [1752](#P17173) |
| технического учета объектов недвижимого имущества | [1715](#P16830) |
| туристов, выезжающих в зарубежные страны | [1997](#P20063) |
| установленные локальными актами архива | [154](#P1705) |
| учета бланков строгой отчетности | [148](#P1606) |
| учета вноса или выноса экспонатов | [1493](#P14604) |
| учета выдачи дел во временное пользование | [170](#P1834) |
| учета выдачи дел, документов во временное пользование | [157](#P1729) |
| учета выдачи документов в читальный зал | [170](#P1834) |
| учета выдачи и возврата ключей от экспозиционных залов и хранилищ музея | [1493](#P14604) |
| учета выдачи справок | [148](#P1606) |
| учета деятельности, связанной с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров | [1944](#P19259) |
| учета использования дубликатов ключей | [1493](#P14604) |
| учета копировальных работ | [148](#P1606) |
| учета личного приема граждан | [148](#P1606) |
| учета машинных носителей информации | [148](#P1606) |
| учета музейных предметов, переданных из музея в филиал | [1493](#P14604) |
| учета ответов на запросы социально-правового характера, тематических запросов | [170](#P1834) |
| учета посетителей | [170](#P1834), [1493](#P14604) |
| учета поступлений (изъятий) ключей | [1493](#P14604) |
| учета приема посетителей | [148](#P1606) |
| учета рассылки документов | [148](#P1606) |
| учета регистрации показаний приборов измерения температуры и влажности | [170](#P1834) |
| учета технологических нарушений | [1521](#P14962) |
| учета физико-химического и технического состояния архивных документов на бумажном носителе и (или) в электронном виде | [170](#P1834) |
| учета экземпляров (копий) документов и носителей, содержащих информацию ограниченного доступа | [148](#P1606) |
| учетной политики | [320](#P3231) |
| учетные архива организации | [152](#P1688) |
| учетные книг и периодических изданий | [1447](#P14219) |
| форумов и съездов молодых ученых, советов молодых ученых и специалистов, студенческих научных обществ | [1352](#P13372) |
| централизованного учета | [1472](#P14422) |
| экспертных, консультативных органов по научно-техническому развитию | [549](#P5646) |
| эксплуатационно-технические | [1704](#P16726) |
| электронной конструкторской документации | [842](#P8464) |
| являющиеся основанием к приказам о предоставлении академического отпуска | [1007](#P10062) |
| ДОНЕСЕНИЯ |  |
| о готовности выхода в море и прибытии судов в порт | [1756](#P17205) |
| ДОПОЛНЕНИЯ |  |
| к техническим заданиям на опытно-конструкторские работы, составные части опытно-конструкторских работ, разработку эскизных проектов, технических проектов и других видов работ | [812](#P8120) |
| ДУБЛИКАТЫ | [719](#P7212) |
| ЖАЛОБЫ |  |
| к документам на выдачу патента на изобретение, полезную модель или промышленный образец, селекционное достижение | [777](#P7826) |
| к документам на выдачу свидетельства на товарный знак | [779](#P7842) |
| к документам на выдачу свидетельства о государственной регистрации топологии интегральной микросхемы, программы для электронно-вычислительной машины (ЭВМ), базы данных | [778](#P7834) |
| о разногласиях по вопросам налогообложения, взимания налогов и сборов в бюджеты всех уровней | [366](#P3762) |
| по ведению реестров рационализаторских предложений | [798](#P8006) |
| по вопросам государственной регистрации договоров о залоге, предоставлении права на использование результатов интеллектуальной деятельности | [785](#P7890) |
| по вопросам государственной регистрации договоров о переходе исключительного права на объекты интеллектуальной собственности | [784](#P7882) |
| по вопросам государственной регистрации продления, восстановления, досрочного прекращения срока действия исключительного права на объекты интеллектуальной собственности | [787](#P7906) |
| по вопросам государственной регистрации сделок, предусматривающих использование единых технологий гражданского назначения на территориях иностранных государств, изменений и расторжения зарегистрированной сделки | [786](#P7898) |
| по делам, рассматриваемым в судебном порядке, третейскими судами | [110](#P1212) |
| по рассмотрению обращения граждан | [121](#P1302) |
| по результатам проверок, ревизий | [114](#P1245) |
| ЖУРНАЛЫ |  |
| бракеражный | [1880](#P18321) |
| вакцинаций | [1642](#P16074) |
| вахтенной службы причала | [1761](#P17245) |
| вводного инструктажа по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций | [1829](#P17816) |
| выдачи дипломатических и служебных заграничных паспортов | [498](#P5077) |
| выдачи дипломов доктора наук, кандидата наук, аттестатов профессора, доцента, свидетельств о признании ученой степени, ученого звания, полученных в иностранном государстве, их дубликатов | [722](#P7237) |
| выдачи транспортных карт | [1012](#P10102) |
| выхода в море | [1761](#P17245) |
| движения отходов | [1580](#P15518) |
| диспетчерские о поставке материалов (сырья), материальных запасов, оборудования и другой продукции | [1693](#P16638) |
| дозиметрического контроля хранилища радиоактивных веществ и радиоактивных отходов | [1583](#P15542) |
| ежедневной регистрации параметров температуры и влажности в помещениях | [1960](#P19611) |
| закладки продуктов | [1876](#P18198) |
| записей опытов и экспериментов, регистрации результатов и наблюдений | [672](#P6787), [673](#P6795) |
| записей результатов поверок, калибровок, испытаний в целях утверждения типа, технического обслуживания и ремонта государственных эталонов единиц величин, средств измерений и вспомогательного оборудования | [929](#P9396) |
| записи результатов исследований, послужившие основой для НИР | [671](#P6779) |
| записи рентгенологических исследований | [1951](#P19462) |
| записи родов в стационаре | [1924](#P18895) |
| заседаний врачебной комиссии и клинико-экспертной комиссии | [1950](#P19356) |
| измерения температуры тела работников | [1968](#P19773) |
| индивидуального учета справочно-информационного фонда | [1446](#P14211) |
| использования методической литературы | [2005](#P20128) |
| классные | [1107](#P11237) |
| клинического осмотра карантинированных животных и проведения ветеринарно-санитарных мероприятий по обработке от паразитарных заболеваний, дератизации и дезинсекции | [1642](#P16074) |
| контрольные регистрации группы и резус-принадлежности крови | [1940](#P19191) |
| контроля качества дистиллированной воды | [1598](#P15666) |
| контроля параметров работы оборудования и технологического процесса | [928](#P9388) |
| контроля производства и предъявления изделий (продукции) | [882](#P8959) |
| контроля работы стерилизаторов воздушного, парового (автоклава) | [1938](#P19126) |
| контроля санитарного состояния дошкольного учреждения | [2008](#P20152) |
| контроля свойств молокоотдачи коров и промеров животных | [1630](#P15978) |
| контроля состава и свойств сточных вод | [1591](#P15607) |
| машинные | [1752](#P17173) |
| Межбиблиотечного абонемента и Международного межбиблиотечного абонемента | [1464](#P14357) |
| метеорологических и геофизических наблюдений в Арктике и Антарктике | [1608](#P15802) |
| на выдачу спортивного инвентаря и спортивной формы | [1335](#P13234) |
| на регистрацию судов | [1759](#P17229) |
| наблюдений за загрязнением почв | [1649](#P16172) |
| наблюдений за солнечной активностью | [1606](#P15786) |
| научных экспедиций | [665](#P6719) |
| о браковке (выбраковке) продукции | [1574](#P15470) |
| о замене фритюрных жиров, используемых при производстве (изготовлении) пищевой продукции во фритюре | [1876](#P18198) |
| о наличии мерительного инструмента и измерительных приборов | [1562](#P15374) |
| о сроках службы и изнашиваемости деталей | [1548](#P15262) |
| об обеспечении защиты информации в организации | [1774](#P17371) |
| об учете годовой потребности в деталях | [1549](#P15270) |
| об учете прихода, расхода, наличия остатков материалов (сырья), продукции, оборудования на складах, базах | [1708](#P16758) |
| об эпизоотическом состоянии животных, ветеринарных профилактических мероприятиях | [1643](#P16124) |
| ознакомления со служебным распорядком, правилами внутреннего трудового распорядка | [398](#P4081) |
| операций по счетам | [329](#P3402) |
| осеменения и отелов | [1629](#P15970) |
| отделений | [1916](#P18829), [1624](#P15930) |
| отделения (палаты) для новорожденных | [1924](#P18895) |
| передачи смен администратора | [1985](#P19931) |
| периодической регистрации температуры внутри холодильного оборудования | [1960](#P19611) |
| плана-меню | [1876](#P18198) |
| пломбировочных устройств | [1598](#P15666) |
| по ведению баз данных информационного фонда по обеспечению единств измерений | [927](#P9380) |
| по ведению реестров рационализаторских предложений | [798](#P8006) |
| по испытаниям технологических процессов изготовления опытного образца (партии) | [888](#P9019) |
| по обеспечению физической защиты радиоактивных веществ, радиационных источников и пунктов хранения | [1596](#P15650) |
| по регистрации результатов натурных наблюдений | [1677](#P16467) |
| по сельскохозяйственным работам | [1657](#P16262) |
| по учету и контролю радиоактивных веществ и радиоактивных отходов в организациях | [1594](#P15631) |
| по учету поступивших заявок, возражений, заявлений, решений, заключений по ним | [789](#P7922) |
| по учету простоя и поломок оборудования | [1570](#P15438) |
| по формированию приборно-инструментальной, технологической и информационной базы | [1498](#P14687) |
| подсчета калорийности | [1876](#P18198) |
| поставки пищевой продукции | [1876](#P18198) |
| поэкземплярного учета средств криптографической защиты информации, эксплуатационной и технической документации и ключевых документов | [1786](#P17467) |
| при апробации технологических процессов разработки опытного образца (партии) | [892](#P9051) |
| приготовления и контроля питательных сред | [1938](#P19126) |
| приема (сдачи) под охрану режимных помещений, спецхранилищ, сейфов (металлических шкафов) и ключей от них | [1793](#P17525) |
| приема и выдачи шприцев, инструментария, материалов | [1938](#P19126) |
| приема первичных и повторных пациентов | [1951](#P19462) |
| приема-передачи сигналов оповещения | [1820](#P17744) |
| применимости инструментов, приборов, деталей и запасных частей | [1558](#P15342) |
| проведения витаминизации третьих и сладких блюд | [1876](#P18198) |
| проведения индивидуальных консультаций обучающихся | [1188](#P11914) |
| проведения инструктажа по антитеррористической защищенности и гражданской обороне | [1809](#P17654) |
| проведения инструктажа практической подготовки обучающихся | [1162](#P11706) |
| проверок качества получаемых результатов измерений и учета радиационных; характеристик | [1598](#P15666) |
| проверок осуществления воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе | [494](#P4997) |
| проверок причала | [1761](#P17245) |
| производственный племенного учета пушных зверей | [1631](#P15986) |
| рабочих исследований на стерильность | [1938](#P19126) |
| регистрации ISBN | [1431](#P14090) |
| регистрации амбулаторных больных | [1951](#P19462) |
| регистрации анализов и лабораторных исследований | [1938](#P19126) |
| регистрации выдачи полисов обязательного медицинского страхования | [1888](#P18421) |
| регистрации государственных контрактов и договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг | [244](#P2536) |
| регистрации данных о техническом обслуживании оборудования для испытаний | [834](#P8388) |
| регистрации диссертаций, принимаемых к защите | [722](#P7237) |
| регистрации договоров (контрактов) аренды (субаренды), безвозмездного пользования имущества | [102](#P1130) |
| регистрации договоров купли-продажи движимого имущества | [103](#P1155) |
| регистрации договоров об оказании образовательных услуг | [1124](#P11402) |
| регистрации договоров об организации практической подготовки обучающихся | [1161](#P11698) |
| регистрации документов по проектированию, изготовлению, контролю (приемке), испытанию экспериментальных и опытных образцов | [832](#P8372) |
| регистрации заборных карт и накладных | [1876](#P18198) |
| регистрации замечаний по конструкторской документации | [838](#P8420) |
| регистрации заявлений на предоставление выплат при выпуске детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | [1296](#P12890) |
| регистрации заявлений на предоставление материальной поддержки обучающимся | [1296](#P12890) |
| регистрации заявлений о получении социальной стипендии | [1296](#P12890) |
| регистрации заявлений по выбору организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами | [1737](#P17008) |
| регистрации заявок на участие в закупке на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг по обеспечению государственных нужд организации, в закупке отдельными видами юридических лиц | [244](#P2536) |
| регистрации и контроля актов о расхождении сведений о драгоценных металлах и драгоценных камнях по данным экспертизы с данными специальных инвентарных книг | [1492](#P14582) |
| регистрации и контроля заявок, заказов, нарядов на копирование и перевод в электронную форму документов | [147](#P1537) |
| регистрации и контроля исполнения документов | [147](#P1537) |
| регистрации и контроля использования съемных носителей информации | [147](#P1537) |
| регистрации и контроля обращений граждан | [147](#P1537) |
| регистрации и контроля поступающих и отправляемых документов, внутренней корреспонденции | [147](#P1537) |
| регистрации и контроля распорядительных документов | [147](#P1537) |
| регистрации и контроля реставрационных паспортов | [1492](#P14582) |
| регистрации и контроля телеграмм, телефонограмм | [147](#P1537) |
| регистрации и контроля фото-, фоно-, видеодокументов | [147](#P1537) |
| регистрации и учета актов о списании документов об образовании, удостоверений, свидетельств, справок об обучении | [1052](#P10612) |
| регистрации и учета бланков и выдачи документов об образовании | [1052](#P10612) |
| регистрации и учета выдачи удостоверений о повышении квалификации и (или) дипломов о профессиональной переподготовке | [1052](#P10612) |
| регистрации и учета посещения занятий обучающимися | [1052](#P10612) |
| регистрации и учета программных документов | [837](#P8412) |
| регистрации и учета протоколов, справок и удостоверений о сдаче кандидатских экзаменов | [1052](#P10612) |
| регистрации и учета успеваемости обучающихся | [1052](#P10612) |
| регистрации изменений рабочей конструкторской документации | [1535](#P15137) |
| регистрации исследований, выполняемых в отделении (кабинете) функциональной диагностики, отделе, отделении, кабинете эндоскопии | [1951](#P19462) |
| регистрации калькуляционных карточек | [1876](#P18198) |
| регистрации курсовых работ | [1138](#P11514) |
| регистрации лабораторных свидетельств апробации завершенных технологических процессов (обработки результатов) | [893](#P9059) |
| регистрации листков нетрудоспособности | [1836](#P17874) |
| регистрации лицензионных договоров | [788](#P7914) |
| регистрации междугородных телефонных разговоров | [1780](#P17419) |
| регистрации нарядов заказов | [1876](#P18198) |
| регистрации несчастных случаев с обучающимися | [1194](#P11962) |
| регистрации обратившихся за помощью в детском оздоровительном лагере | [1959](#P19603) |
| регистрации осмотров на педикулез | [1950](#P19356) |
| регистрации отдыхающих | [1985](#P19931) |
| регистрации отправки в печать | [1419](#P13964) |
| регистрации переливания трансфузионных сред | [1940](#P19191) |
| регистрации плановых выездов | [1951](#P19462) |
| регистрации подлинников, дубликатов и копий конструкторской документации, абонентские карточки | [831](#P8364) |
| регистрации поступления и выдачи тел умерших | [1964](#P19706) |
| регистрации потребности в бытовой химии | [1985](#P19931) |
| регистрации правонарушений обучающихся | [1348](#P13339) |
| регистрации представителей организаций, подавших заявки, прибывших на процедуру вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке на поставку товаров, работ, услуг | [245](#P2562) |
| регистрации приема документов федеральных государственных гражданских служащих для предоставления единовременной субсидии на приобретение жилого помещения | [1855](#P18029) |
| регистрации приплода и выращивания молодняка | [1626](#P15946) |
| регистрации приплода и индивидуального закрепления животных | [1630](#P15978) |
| регистрации приплода и привеса скота | [1625](#P15938) |
| регистрации протоколов Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих, урегулированию конфликта интересов | [508](#P5242) |
| регистрации протоколов комиссий по осуществлению закупок по обеспечению государственных нужд организации, закупок отдельными видами юридических лиц | [244](#P2536) |
| регистрации протоколов лабораторных испытаний | [1938](#P19126) |
| регистрации работ по реставрации, нейтрализации, консервации, биохимическим обследованиям | [1460](#P14325) |
| регистрации работ, представленных на соискание премий Правительства Российской Федерации | [559](#P5745), [949](#P9558) |
| регистрации результатов приемочного контроля | [1960](#P19611) |
| регистрации результатов температурного картирования ветеринарных организаций | [1642](#P16074) |
| регистрации результатов химико-токсикологических исследований | [1951](#P19462) |
| регистрации рукописей, принятых в работу | [1430](#P14082) |
| регистрации сдачи белья в стирку и мягкого инвентаря на термообработку | [1985](#P19931) |
| регистрации сигнальных и контрольных экземпляров | [1419](#P13964) |
| регистрации служебных проверок федеральных государственных гражданских служащих | [508](#P5242) |
| регистрации спасательных служб | [1986](#P19974) |
| регистрации справок о постановке на полное государственное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа | [1296](#P12890) |
| регистрации справок, заключений о результатах лабораторных испытаний, исследований и обработки анализов по технологиям изготовления опытного образца | [889](#P9027) |
| регистрации средств измерений | [930](#P9404) |
| регистрации температуры и влажности воздуха ветеринарных организаций | [1642](#P16074) |
| регистрации тестирования работников на коронавирус COVID-19 | [1968](#P19773) |
| регистрации технологического контроля конструкторской документации | [839](#P8428) |
| регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов | [508](#P5242) |
| регистрации уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу федеральными государственными гражданскими служащими | [508](#P5242) |
| регистрации уведомлений о получении подарков в связи с протокольными служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей | [508](#P5242) |
| регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | [508](#P5242) |
| регистрации, учета и прохождения заявок на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, топологии интегральных микросхем, программ для ЭВМ, базы данных, товарные знаки | [791](#P7938) |
| результатов анализов сельскохозяйственных культур | [1659](#P16292) |
| сводного учета запасных деталей по моделям и применяемости оборудования | [1557](#P15334) |
| сводных наблюдений за погодой | [1670](#P16380) |
| связанные с движением пациентов в санаторно-курортных учреждениях | [1958](#P19581) |
| содержащие информацию: о доноре, донациях, заготовленных донорской крови и (или) ее компонентов, расходных материалах, образцах крови донора, исполнителях работ, а также о соответствии требованиям безопасности работ по заготовке донорской крови и (или) ее компонентов, позволяющие осуществить прослеживаемость данных на всех этапах от медицинского обследования донора до передачи донорской крови и (или) ее компонентов организациям, осуществляющим производство лекарственных средств и (или) медицинских изделий, донорской крови и (или) ее компонентов | [1941](#P19234) |
| судовые | [1752](#P17173) |
| творческих коллективов и клубных формирований | [2004](#P20119) |
| учета административных взысканий за нарушение санитарных норм и правил | [448](#P4487) |
| учета анализов животных | [1642](#P16074) |
| учета бланков строгой отчетности | [148](#P1606) |
| учета бланков трудовых книжек и вкладыша в нее | [498](#P5077) |
| учета боя посуды | [1876](#P18198) |
| учета вноса или выноса экспонатов | [1493](#P14604) |
| учета восстановления подлинников научно-технических документов | [174](#P1905) |
| учета времени сжигания проб в муфельной печи | [1598](#P15666) |
| учета выдачи дел во временное пользование | [170](#P1834) |
| учета выдачи дипломов, удостоверений, сертификатов, свидетельств о профессиональной переподготовке, повышении квалификации и их дубликатов | [526](#P5447) |
| учета выдачи документов в читальный зал | [170](#P1834) |
| учета выдачи и возврата ключей от экспозиционных залов и хранилищ музея | [1493](#P14604) |
| учета выдачи медалей обучающимся | [1104](#P11157) |
| учета выдачи направлений на медицинский осмотр | [1917](#P18837) |
| учета выдачи нарядов-допусков на производство работ в местах действия вредных и опасных производственных факторов; на выполнение особо опасных и вредных работ | [448](#P4487) |
| учета выдачи похвальных листов и грамот | [1104](#P11157) |
| учета выдачи свидетельств об участии в мероприятиях по профессиональному развитию и их дубликатов | [526](#P5447) |
| учета выдачи справки об обучении установленного образца (с изученными дисциплинами и оценками) | [1104](#P11157) |
| учета выдачи справок | [148](#P1606) |
| учета выдачи справок о заработной плате, стаже, месте работы | [498](#P5077) |
| учета выдачи справок о периоде обучения, месте учебы на социальную стипендию | [1104](#P11157) |
| учета выдачи справок по форме на предоставление права на отсрочку от призыва на военную службу в вооруженных силах Российской Федерации | [1104](#P11157) |
| учета выдачи справок-вызовов, дающих право на предоставление гарантий и компенсаций лицам, совмещающим работу с получением образования | [1104](#P11157) |
| учета выдачи средств индивидуальной защиты | [1968](#P19773) |
| учета выдачи студенческих билетов и зачетных книжек | [1109](#P11253) |
| учета выполненных работ по ксерокопированию, микрофишированию и микрофильмированию | [1466](#P14373) |
| учета движения трудовых книжек и вкладышей в них | [498](#P5077) |
| учета дезинфекции и дезинсекции документов | [172](#P1888) |
| учета депонентов по депозитным суммам | [344](#P3524) |
| учета депонированной заработной платы | [354](#P3653) |
| учета дефектов, неисправностей и рекламации | [835](#P8396) |
| учета деятельности, связанной с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров | [1944](#P19259) |
| учета доверенностей | [344](#P3524) |
| учета договоров, контрактов, соглашений с юридическими и физическими лицами | [344](#P3524) |
| учета дорожно-транспортных происшествий | [1746](#P17095) |
| учета заготовки крови и (или) ее компонентов | [1940](#P19191) |
| учета занятий организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ | [530](#P5491) |
| учета занятий по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций | [1830](#P17824) |
| учета занятий по дополнительному образованию | [1098](#P11039) |
| учета запросов и выдачи архивных справок, копий, выписок из документов | [161](#P1762) |
| учета заявлений о повреждении средств связи | [1787](#P17475) |
| учета заявок на проведение ремонта и профилактического осмотра транспортных средств | [1746](#P17095) |
| учета заявок об участии в конкурсах на получение грантов, субсидий | [251](#P2610) |
| учета и выдачи печатей, штампов | [136](#P1449) |
| учета и движения научно-технических документов | [175](#P1913) |
| учета и обработки проб для определения метана, ртути, плутония, америция, стронция и иттрия | [1598](#P15666) |
| учета и расхода приготовления растворов и химических реактивов для проведения испытаний | [1598](#P15666) |
| учета и регистрации аварийных ситуаций при проведении медицинских манипуляций | [1950](#P19356) |
| учета и регистрации болезней лесных животных | [1678](#P16475) |
| учета и регистрации выданных медицинских заключений | [1950](#P19356) |
| учета и регистрации выданных медицинских справок | [1950](#P19356) |
| учета и регистрации выдачи документов со служебной информацией ограниченного распространения | [1395](#P13747) |
| учета и регистрации дефектуры | [1960](#P19611) |
| учета и регистрации консультаций врачей специалистов | [1950](#P19356) |
| учета и регистрации лесных пожаров | [1678](#P16475) |
| учета и регистрации лесорубочных билетов, разрешений лесников на рубку | [1678](#P16475) |
| учета и регистрации очага вредителей и заболеваний леса | [1678](#P16475) |
| учета и регистрации приема больных и отказа от госпитализации | [1950](#P19356) |
| учета и регистрации приказов о направлении работников в зарубежные командировки | [1395](#P13747) |
| учета и регистрации пропусков на посещение заповедников, оранжерей | [1678](#P16475) |
| учета и регистрации протоколов о нарушении заповедного режима | [1678](#P16475) |
| учета и регистрации работы бактерицидных установок | [1960](#P19611) |
| учета и регистрации соглашений между Минобрнауки России и ведомствами иностранных государств о сотрудничестве в области образования и науки | [1395](#P13747) |
| учета и регистрации технического обслуживания медицинских изделий (медицинского оборудования) | [1960](#P19611) |
| учета и регистрации хронических патологий | [1950](#P19356) |
| учета и списания тары | [1711](#P16782) |
| учета имущества гражданской обороны | [1831](#P17832) |
| учета инструктажа по охране труда (вводного и на рабочем месте) | [448](#P4487) |
| учета инструктажа по радиационной безопасности | [448](#P4487) |
| учета инструктажей по пожарной безопасности | [1815](#P17704) |
| учета инфекционных заболеваний | [1950](#P19356) |
| учета искусственных инсеминаций | [1926](#P18946) |
| учета исполнительных листов | [344](#P3524) |
| учета использования дубликатов ключей | [1493](#P14604) |
| учета кассовых документов (счетов, платежных поручений) | [344](#P3524) |
| учета количества выполненных анализов в лаборатории | [1938](#P19126) |
| учета контрольных посещений учебных занятий | [1097](#P11031) |
| учета копировальных работ | [148](#P1606) |
| учета лекарственных препаратов с ограниченным сроком годности | [1960](#P19611) |
| учета лиц, подлежащих воинскому учету | [498](#P5077) |
| учета личного приема граждан | [148](#P1606) |
| учета личных дел, личных карточек, трудовых договоров (служебных контрактов) | [498](#P5077) |
| учета материальных ценностей и иного имущества | [380](#P3889) |
| учета машинных носителей информации | [148](#P1606) |
| учета медицинских отходов | [1960](#P19611) |
| учета музейных предметов, переданных из музея в филиал (книги поступлений филиала) | [1493](#P14604) |
| учета надоя | [1626](#P15946) |
| учета наличия, состояния и движения заказов на изготовление изделий и выпуск готовой продукции | [1513](#P14856) |
| учета несчастных случаев на производстве, учета аварий | [448](#P4487) |
| учета носителей информации, времени обработки информации, приема-передачи средств вычислительной техники, программно-технических средств защиты информации ограниченного доступа | [1785](#P17459) |
| учета оборудования и приборов для испытаний | [833](#P8380) |
| учета оперативных вмешательств (операций) в медицинской организации, оказывающей медицинскую помощь в стационарных условиях, в условиях дневного стационара | [1950](#P19356) |
| учета операций, связанных с обращением лекарственных средств, включенных в перечень лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету | [1950](#P19356) |
| учета опечатывания помещений, приема-сдачи дежурств и ключей | [1794](#P17533) |
| учета основных средств (зданий, сооружений), обязательств | [380](#P3889) |
| учета ответов на запросы социально-правового характера, тематических запросов | [170](#P1834) |
| учета отпусков | [498](#P5077) |
| учета патентов и свидетельств о государственной регистрации охраняемых результатов интеллектуальной деятельности | [790](#P7930) |
| учета по изготовлению микроклиматических контейнеров для книг | [1459](#P14317) |
| учета показаний спидометра и горюче-смазочных материалов | [1746](#P17095) |
| учета поощрений и вручения (передачи) ведомственных наград, поощрений | [540](#P5572) |
| учета посетителей | [170](#P1834), [1493](#P14604) |
| учета посещаемости обучающихся | [1187](#P11906), [531](#P5499) |
| учета поступлений (изъятий) ключей | [1493](#P14604) |
| учета поступления и выбытия конструкторской документации | [1534](#P15129) |
| учета поступления и выдачи донорской крови и (или) ее компонентов для клинического использования в кабинете (отделении) трансфузиологии | [1940](#P19191) |
| учета поступления и расхода вакцин | [1931](#P19070) |
| учета поступления крови и (или) ее компонентов и их клинического использования | [1940](#P19191) |
| учета поступления методической литературы | [2005](#P20128) |
| учета поступления пациентов, находящихся на инвалидности | [1958](#P19581) |
| учета приема беременных, рожениц и родильниц | [1924](#P18895) |
| учета приема деталей контролерами | [925](#P9364) |
| учета приема пациентов и отказов в оказании медицинской помощи в стационарных условиях, в условиях дневного стационара | [1950](#P19356) |
| учета приема посетителей | [148](#P1606) |
| учета приема, перевода на другую работу (перемещения), увольнения работников | [498](#P5077) |
| учета принятых справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и уточнений к ним | [370](#P3794) |
| учета прихода и ухода работников, местных командировок | [498](#P5077) |
| учета проведения генеральных уборок | [1985](#P19931) |
| учета проведения специальной оценки условий и охраны труда | [448](#P4487) |
| учета проведения экскурсий по выставкам | [1411](#P13899) |
| учета проверки знаний по электробезопасности у персонала с группой I по электробезопасности | [448](#P4487) |
| учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля | [115](#P1253) |
| учета пропущенных и замещенных занятий | [1098](#P11039) |
| учета профилактических прививок | [1950](#P19356) |
| учета профилактических работ по охране труда, проверки знаний по охране труда | [448](#P4487) |
| учета процедур | [1950](#P19356) |
| учета путевых листов | [1746](#P17095) |
| учета пчелиных семей | [1625](#P15938) |
| учета работ по нарядам и распоряжениям | [1537](#P15153) |
| учета работников, совмещающих профессии | [400](#P4097) |
| учета рабочего времени | [421](#P4269), [1598](#P15666) |
| учета радиоактивных источников, гамма-фона | [1598](#P15666) |
| учета распоряжений на отпуск товаров и продукции со складов | [1710](#P16774) |
| учета рассылки документов | [148](#P1606) |
| учета рассылки сигнальных и контрольных экземпляров | [1439](#P14154) |
| учета расхода кормов | [1627](#P15954) |
| учета расходов продуктов, сырья и остатков пищи | [1876](#P18198) |
| учета расчетов с организациями | [344](#P3524) |
| учета расчетов с подотчетными лицами | [344](#P3524) |
| учета реализации работ, услуг, товаров, облагаемых и не облагаемых налогом на добавленную стоимость | [371](#P3802) |
| учета регистрации документов абитуриентов | [1104](#P11157) |
| учета регистрации документов лиц, поступающих в аспирантуру, ординатуру, ассистентуру-стажировку | [1104](#P11157) |
| учета регистрации показаний приборов измерения температуры и влажности | [170](#P1834) |
| учета регистрации прибытия и выезда работников и членов их семей, направленных в загранпредставительства и учреждения Российской Федерации, международные организации | [498](#P5077) |
| учета результатов технического контроля продукции | [1543](#P15222) |
| учета рецептурных бланков на лекарственные препараты для ветеринарного применения | [1642](#P16074) |
| учета санитарно-гигиенических норм личных медицинских книжек работников; общественного питания | [1881](#P18329) |
| учета санитарно-гигиенических норм разведения дезинфицирующих средств | [1881](#P18329) |
| учета санитарно-гигиенических норм санитарной обработки помещений | [1881](#P18329) |
| учета сдачи и приемки оборудования после ремонта | [1703](#P17525) |
| учета секций, групп, кружков | [1996](#P20055) |
| учета снятия проб | [1876](#P18198) |
| учета средств связи | [1781](#P17427) |
| учета сумм доходов и налога на доходы работников | [371](#P3802) |
| учета температурного режима холодильного оборудования | [1876](#P18198) |
| учета технической документации на информационные системы | [836](#P8404) |
| учета технологических нарушений | [1521](#P14962) |
| учета технологических процессов | [926](#P9372) |
| учета учебной нагрузки преподавателей | [1096](#P11023) |
| учета факультативных занятий и элективных курсов | [1098](#P11039) |
| учета физико-химического и технического состояния архивных документов на бумажном носителе и (или) в электронном виде | [170](#P1834) |
| учета хранения и использования криоконсервированной спермы пациентов, криоконсервированных донорских ооцитов, криоконсервированных ооцитов пациенток, криоконсервированных эмбрионов доноров, криоконсервированных эмбрионов пациентов | [1926](#P18946) |
| учета ценных бумаг | [344](#P3524) |
| учета экземпляров (копий) документов и носителей, содержащих информацию ограниченного доступа | [148](#P1606) |
| физиотерапевтических процедур, лечебной физкультуры, массажа | [1951](#P19462) |
| эксплуатационные по контролю состояния оборудования в процессе эксплуатации | [1568](#P15422) |
| ЖУРНАЛЫ-ОРДЕРА | [329](#P3402) |
| ЗАДАНИЯ | [513](#P5319) |
| государственные на оказание государственных услуг (выполнение работ) | [571](#P5842) |
| диагностического инструментария | [2007](#P20144) |
| к программам испытания технологических процессов изготовления опытного образца (партии) | [884](#P8975) |
| к протоколам лесоустроительных совещаний | [1671](#P16388) |
| на выполнение работ организациями, подведомственными Минобрнауки России по отбору и оформлению представителей по науке и технике в составе дипломатических представительств Российской Федерации за рубежом (атташе по науке и технике) | [1387](#P13683) |
| на проведение патентных исследований | [795](#P7970) |
| по нормированию расхода сырья, материалов и энергии, трудоемкости изделий | [1514](#P14864) |
| по организации самостоятельной работы | [1156](#P11658) |
| по осуществлению федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права | [435](#P4382) |
| по проведению конкурсов по заключению государственных контрактов на выполнение НИОКТР | [651](#P6527) |
| по результатам проверок, ревизий, проводимых органами государственного контроля (надзора), в том числе без взаимодействия с объектом надзора | [108](#P1196) |
| тактико-технические на разработку информационных систем (подсистем) | [811](#P8112) |
| тематические по изобретательству и рационализации | [797](#P7998) |
| технические и проектные | [634](#P6372), [816](#P8152) |
| технические к договорам (контрактам) на выполнение научно-технических программ и проектов | [611](#P6187) |
| технические к договорам (контрактам) на выполнение опытно-технологических работ (ОТР) | [875](#P8861) |
| технические к договорам (контрактам) о проектировании, разработке, создании, внедрении и сопровождении при эксплуатации информационных систем | [813](#P8128) |
| технические к договорам (контрактам, государственным контрактам) о создании исследовательских, инженерно-производственных консорциумов, кластерных форм бизнеса; научно-образовательных центров, о совместной научной и научно-технической деятельности с инновационными и научными организациями, предприятиями | [650](#P6504) |
| технические к договорам (контрактам, государственным контрактам) на выполнение, внедрение НИОКТР, выполнение научно-технических программ и проектов | [650](#P6504) |
| технические к договорам на выполнение работ и услуг в области обеспечения единства измерений | [913](#P9244) |
| технические к договорам на оказание услуг по строительству, эксплуатации, реконструкции, реставрации, ремонту, консервации, выводу из эксплуатации объектов капитального строительства и объектов культурного наследия | [1723](#P16894) |
| технические на изделия | [1531](#P15042) |
| технические на опытно-конструкторские работы, составные части опытно-конструкторских работ, разработку эскизных проектов, технических проектов | [812](#P8120) |
| технические на ОТР (не являющиеся приложением к договору) | [876](#P8869) |
| технические на проектирование, создание, внедрение, сопровождение при эксплуатации и модернизацию информационных систем (подсистем), не являющиеся приложениями к договорам | [815](#P8144) |
| технические на разработку (внедрение) программ для ЭВМ | [814](#P8136) |
| технические по международным, государственным, национальным, федеральным, ведомственным и региональным программам и проектам | [622](#P6276) |
| учебные | [513](#P5319) |
| ЗАКАЗЫ |  |
| на копирование по работе читального зала архива | [177](#P1930) |
| о поставке материалов (сырья), материальных запасов, оборудования и другой продукции | [1693](#P16638) |
| по выполнению ведомственных целевых программ | [212](#P2230) |
| по изготовлению микроклиматических контейнеров для книг | [1459](#P14317) |
| учета выдачи дел, документов во временное пользование | [157](#P1729) |
| ЗАКЛЮЧЕНИЯ |  |
| аудиторские | [337](#P3466) |
| врачебные профессионально-консультативные | [1927](#P18996) |
| выданные надзорными медицинскими органами | [1884](#P18375) |
| к договорам, соглашениям на проектирование, изготовление, контроль, испытание экспериментальных и опытных образцов | [870](#P8820) |
| к договорам, соглашениям, контрактам | [8](#P248) |
| к заседаниям Правительственной комиссии по развитию жилищного строительства и оценке эффективности использования земельных участков, находящихся в собственности Российской Федерации | [79](#P925) |
| к издательскому плану | [1412](#P13908) |
| к [Конституции](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875) Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам | [1](#P184) |
| к отчетам о выполнении международных, федеральных и региональных научных и научно-технических программ и проектов | [592](#P6035) |
| к отчетам по опытно-конструкторским работам по законченным опытно-конструкторским работам | [823](#P8208) |
| к отчетам по опытно-конструкторским работам по незавершенным опытно-конструкторским работам | [823](#P8208) |
| к отчетам по опытно-конструкторским работам по этапам опытно-конструкторских работ | [823](#P8208) |
| к отчетам по проведению специальной оценки условий труда | [429](#P4334) |
| к планам мероприятий по реализации государственной [программы](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=462134&dst=34531) Российской Федерации "Доступная среда" | [1281](#P12770) |
| к программам и методикам предварительных испытаний информационных систем | [851](#P8579) |
| к проектам годовых планов Минобрнауки России, организаций сферы науки и высшего образования Российской Федерации, государственных заданий | [203](#P2155) |
| к проектам государственных заданий | [572](#P5850) |
| к проектам законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации | [3](#P204) |
| к проектам примерных основных образовательных программ | [1046](#P10564) |
| к протоколам заседаний Межведомственного совета по организации предоставления доступа к информационным наукометрическим базам данных и полнотекстовым научным ресурсам | [761](#P7672) |
| к протоколам заседаний Межведомственного совета при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации по рассмотрению вопросов о создании селекционно-семеноводческих и селекционно-племенных центров | [553](#P5678) |
| к протоколам заседаний межведомственных комиссий по подготовке и реализации федеральных проектов | [597](#P6075) |
| к протоколам заседаний межведомственных рабочих групп по разработке предложений по поддержке организаций, участвующих в реализации научно-технических проектов | [552](#P5670) |
| к протоколам заседаний межведомственных советов по вопросам, связанным с реализацией комплексных планов научных исследований | [639](#P6414) |
| к протоколам заседаний межведомственных советов по рассмотрению вопросов о создании центров инновационных технологий | [608](#P6163) |
| к протоколам заседаний федеральных учебно-методических объединений, специализированных советов по образовательным программам | [1220](#P12264) |
| к протоколам заседаний экспертного совета по формированию тематик крупных научных проектов по приоритетным направлениям научно-технологического развития | [619](#P6252) |
| к протоколам и стенограммам диссертационных советов | [709](#P7108) |
| к протоколам Комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации федеральной государственной образовательной организации | [962](#P9662) |
| к протоколам Межведомственного совета по присуждению премий Правительства Российской Федерации в области науки и техники | [556](#P5721) |
| к протоколам Межведомственного совета по присуждению премий Правительства Российской Федерации в области образования | [947](#P9542) |
| к протоколам Межведомственной национальной океанографической комиссии Российской Федерации | [563](#P5777) |
| к протоколам педагогических чтений; научно-методических, научно-практических конференций и семинаров | [1233](#P12368) |
| к протоколам экспертной фондово-закупочной комиссии музея (ЭФЗК) | [1471](#P14414) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам заседаний палат Федерального Собрания Российской Федерации, заседаний Правительства Российской Федерации, Президиума Правительства Российской Федерации | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам межведомственных комиссий по координации определенных видов деятельности, а также их рабочих групп | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам научных, экспертных, методических, консультативных органов организации | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам Общественного совета при Минобрнауки России | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам собраний структурных подразделений организации | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам собраний трудовых коллективов организации | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам совещаний у руководителя | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам совещаний у руководителя структурного подразделения организации | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам совещательных (коллегиальных), исполнительных органов организации | [19](#P351) |
| к протоколам, решениям, стенограммам заседаний экспертных комиссий, технических комитетов (подкомитетов) по техническому регулированию, стандартизации | [909](#P9200) |
| к протоколам, решениям, стенограммам коллегиальных органов управления образовательными организациями | [974](#P9760) |
| к протоколам, стенограммам заседаний экспертных органов, рабочих групп, временных творческих коллективов | [657](#P6595) |
| к решениям диссертационных советов по вопросам присуждения, лишения ученых степеней | [714](#P7170) |
| к решениям о представлении к ученому званию, лишении (восстановлении) ученого звания | [715](#P7179) |
| Комиссии по поступлению и выбытию активов | [325](#P3311) |
| Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Минобрнауки России, урегулированию конфликта интересов | [504](#P5186) |
| комиссии, экспертных советов комиссии по оценке результативности деятельности научных организаций | [754](#P7615) |
| лечебно-контрольных комиссий санаторно-курортного учреждения | [1955](#P19543) |
| межведомственной комиссии, экспертных советов комиссии по оценке результативности деятельности научных организаций | [753](#P7607) |
| на выдачу патента на изобретение, полезную модель или промышленный образец, селекционное достижение | [777](#P7826) |
| на выдачу свидетельства на товарный знак | [779](#P7842) |
| на выдачу свидетельства о государственной регистрации топологии интегральной микросхемы, программы для электронно-вычислительной машины (ЭВМ), базы данных | [778](#P7834) |
| на проекты документов, подготовленных международными научными и научно-техническими организациями (объединениями), международными (межгосударственными) образовательными организациями и иными международными организациями в сфере образования | [1378](#P13597) |
| на учебники, учебно-методические пособия и разработки | [1231](#P12352) |
| на этапы НИР | [662](#P6681) |
| о браковке (выбраковке) продукции | [1574](#P15470) |
| о внедрении в производство новых приборов, аппаратуры | [866](#P8788) |
| о внедрении новых технологических процессов, регламентов, рецептур и режимов производства изделий (продукции) | [1520](#P14933) |
| о внедрении результатов НИР | [659](#P6637) |
| о выплате пособий, оплате листков нетрудоспособности, материальной помощи | [350](#P3621) |
| о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам | [970](#P9726) |
| о качестве поступающих (отправляемых) материалов (сырья), продукции, оборудования | [1697](#P16670) |
| о лишении, об отказе в лишении, восстановлении, об отказе в восстановлении ученой степени | [725](#P7301), [726](#P7309) |
| о лишении, об отказе в лишении, восстановлении, об отказе в восстановлении ученых званий | [727](#P7317) |
| о патентуемых за границей объектах интеллектуальной собственности | [783](#P7874) |
| о переоценке, определении амортизации, списании основных средств и нематериальных активов | [375](#P3847) |
| о подготовке договоров о международном научном и научно-техническом сотрудничестве, сотрудничестве в сфере высшего образования, о создании, реорганизации и ликвидации международных научных и научно-технических организаций (объединений), международных (межгосударственных) образовательных организаций | [1371](#P13526) |
| о пожарах | [1814](#P17695) |
| о получении социальной стипендии, об оказании материальной помощи обучающимся и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании | [1289](#P12834) |
| о прекращении работ по теме НИР | [670](#P6771) |
| о признании ученых степеней и ученых званий, полученных в иностранном государстве | [716](#P7187) |
| о присвоении классных чинов гражданским служащим, не вошедшие в состав личных дел | [523](#P5423) |
| о причинах заболеваемости работников организаций | [443](#P4447) |
| о проведении конкурсного отбора на получение персональных стипендий в научно-исследовательской деятельности | [560](#P5753) |
| о проведении конкурсов на право получения грантов, субсидий | [248](#P2586), [561](#P5761), [663](#P6703) |
| о производственных травмах, авариях и несчастных случаях на производстве | [449](#P4544) |
| о прохождении независимой оценки квалификации работников или лиц, претендующих на осуществление определенного вида трудовой деятельности | [525](#P5439) |
| о работе докторантов | [692](#P6963) |
| о работе реставрационного совета и реставрационной комиссии | [1477](#P14462) |
| о разработке и изменении финансовых планов | [287](#P2963) |
| о разработке и конкурсном отборе программ развития образовательных организаций высшего образования | [977](#P9821) |
| о разработке учебных программ, планов, пособий | [515](#P5335) |
| о разработке федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов | [1209](#P12161) |
| о разработке, применении цен, тарифов и их корректировке | [254](#P2635) |
| о расследовании и учете профессиональных заболеваний | [444](#P4455) |
| о рассмотрении заявлений о несогласии с постановлениями аттестационных, квалификационных комиссий | [522](#P5415) |
| о рассмотрении и утверждении бухгалтерской (финансовой) отчетности | [324](#P3303) |
| о результатах апробации технологических процессов | [891](#P9043) |
| о результатах лабораторных испытаний, исследований и обработки анализов по технологиям изготовления опытного образца (партии) | [889](#P9027) |
| о результатах проведения генетической экспертизы и иммуногенетического тестирования и контроля достоверности их происхождения | [1638](#P16042) |
| о результатах тестирования программы для ЭВМ в рамках добровольной сертификации | [864](#P8760) |
| о результатах тестирования программы для ЭВМ в рамках экспертизы (государственной технической экспертизы) | [864](#P8760) |
| о результатах экспертизы и консультаций по НИР | [635](#P6380) |
| о соблюдении требований по обеспечению доступности для обучающихся инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг | [1280](#P12762) |
| о совершенствовании документационного обеспечения управления | [144](#P1513) |
| о соответствии (несоответствии) санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям условий деятельности, территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств | [453](#P4576) |
| о фактах обращения в целях склонения федеральных государственных гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений | [505](#P5194) |
| о формировании фондов организации и их расходовании | [293](#P3011) |
| о ходе выполнения работ по договорам (контрактам), научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, о проведении испытаний экспериментальных и опытных образцов | [865](#P8780) |
| об авариях при эксплуатации оборудования | [1569](#P15430) |
| об аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, выполняющих и (или) оказывающих услуги по обеспечению единства измерений, сертификации | [931](#P9412) |
| об аттестации эталонов единиц величин и методик измерений | [936](#P9452) |
| об изготовлении установочной партии изделий | [1508](#P14816) |
| об обеспечении защиты информации в организации | [1774](#P17371) |
| об обеспечении проведения анализа программ сопровождения инвалидов молодого возраста при получении ими профессионального образования и содействия в последующем трудоустройстве | [1283](#P12786) |
| об обеспечении рабочих и служащих средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, молоком и другими равноценными пищевыми продуктами, лечебно-профилактическим питанием | [451](#P4560) |
| об освоении и внедрении выпуска новых видов сырья и изделий (продукции) | [1503](#P14755) |
| общественно-экспертного совета по проектам международных, государственных, национальных, федеральных, ведомственных и региональных программ и проектов | [620](#P6260) |
| по ведению перечней объектов (территорий), подлежащих категорированию в целях их антитеррористической защищенности | [1808](#P17646) |
| по ведению реестров рационализаторских предложений | [798](#P8006) |
| по включению культурных ценностей в Музейный фонд Российской Федерации | [1470](#P14406) |
| по внедрению технических регламентов и документов по стандартизации | [934](#P9436) |
| по вопросам обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами | [1143](#P11554) |
| по вопросам охраны объектов культурного наследия, природоохранных зон | [1719](#P16862) |
| по вопросам участия обучающегося в формировании содержания своего профессионального обучения | [1054](#P10684) |
| по выполнению ведомственных целевых программ | [212](#P2230) |
| по выполнению поручений | [17](#P335) |
| по выполнению поручений (перечней поручений) и указаний Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иных государственных органов Российской Федерации, протокольных поручений палат Федерального Собрания Российской Федерации | [14](#P297) |
| по выполнению поручений Министра науки и высшего образования Российской Федерации, заместителей Министра | [16](#P327) |
| по выполнению поручений руководителей организаций | [18](#P343) |
| по законченным темам НИР | [662](#P6681) |
| по координации и управлению реализацией национальных, федеральных и ведомственных проектов и программ, комплексных планов научных исследований, хода и итогов их реализации, по участию в проведении оценки проектных (программных) предложений в сфере агропромышленного комплекса | [1610](#P15818) |
| по обеспечению разработки и реализации программ наставничества, содействия общественной деятельности | [1350](#P13356) |
| по обоснованию бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по Минобрнауки России как главному распорядителю бюджетных средств в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Российской Федерации | [310](#P3148) |
| по организации воспитательной работы с обучающимися | [1306](#P13000) |
| по организации и проведению конкурсных отборов на развитие сети специализированных учебных научных центров по начальной подготовке высококвалифицированных кадров для инновационного развития России | [1248](#P12503) |
| по организации и проведению конкурсов по развитию кооперации образовательных и научных организаций с организациями реального сектора экономики | [1247](#P12495) |
| по организации и проведению отбора организаций, осуществляющих образовательную деятельность в сфере высшего образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, на получение статуса федеральной инновационной площадки | [1243](#P12463) |
| по организации проведения работ по оказанию государственной поддержки развития кооперации российских образовательных организаций высшего образования, государственных научных учреждений и организаций реального сектора экономики, реализующих комплексные проекты по созданию высокотехнологичных производств | [1226](#P12312) |
| по организации учета, хранения и использования археологических предметов | [1487](#P14542) |
| по осуществлению контроля за реализацией бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства, за расходованием субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты государственной собственности Российской Федерации | [313](#P3172) |
| по осуществлению федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права | [435](#P4382) |
| по отчетам незавершенным ОТР | [878](#P8885) |
| по отчетам по законченным ОТР | [878](#P8885) |
| по отчетам по этапам ОТР | [878](#P8885) |
| по подготовке реестра расходных обязательств | [305](#P3108) |
| по подтверждению правопреемства имущественных прав и обязанностей при реорганизации юридических лиц | [88](#P997) |
| по проведению правовой экспертизы локальных нормативных актов, их проектов и иных документов | [11](#P272) |
| по проверке санитарного состояния предприятий общественного питания | [1874](#P18182) |
| по профилактике несчастных случаев с обучающимися | [1190](#P11930) |
| по работе очистных станций | [1614](#P15850) |
| по работе с претензиями заказчиков | [1573](#P15462) |
| по разработке аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования | [969](#P9718) |
| по разработке и заключению проектов коллективного договора | [403](#P4121) |
| по разработке и изменению предложений по структуре и проектам штатных расписаний | [41](#P606) |
| по разработке и рассмотрению проектов нормативных правовых актов в сфере высшего образования и соответствующего дополнительного профессионального образования | [946](#P9534) |
| по разработке и рассмотрению проектов нормативных правовых актов Российской Федерации в части вопросов охраны прав интеллектуальной собственности | [775](#P7810) |
| по разработке и рассмотрению проектов нормативных правовых актов Российской Федерации по вопросам формирования государственного задания, согласования НИОКТТ, проводимых в рамках государственного задания | [570](#P5834) |
| по разработке и реализации проектов и планов мероприятий для молодых ученых, советов молодых ученых и специалистов, студенческих научных обществ | [1351](#P13364) |
| по разработке проектов должностных регламентов | [475](#P4827) |
| по разработке проектов правил, инструкций, регламентов, стандартов, порядков, положений, классификаторов, рекомендаций, кодексов (профессиональных, межведомственных, корпоративных) | [6](#P231) |
| по разработке, экспертизе и обсуждению проектов международных, государственных, федеральных, национальных и региональных научных и научно-технических программ и паспортов проектов | [590](#P6019) |
| по разработке, экспертизе и обсуждению проектов стратегий, программ, планов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, научно-технического развития | [582](#P5943) |
| по расследованию несчастных случаев с обучающимися | [1194](#P11962) |
| по реализации предоставления государственной услуги по оценке качества оказываемых социально ориентированными некоммерческими организациями общественно полезных услуг по организации профессиональной ориентации граждан в целях получения дополнительного профессионального образования | [1355](#P13397) |
| по реализации проектов, программ, соглашений в части международного сотрудничества в сфере молодежной политики | [1307](#P13008) |
| по результатам проведения педагогической экспертизы | [1258](#P12584) |
| по результатам экспертно-аналитических мероприятий, проводимых Счетной палатой Российской Федерации | [109](#P1204) |
| по сертификации в системах, имеющих свидетельства о государственной регистрации и включенных в Государственный реестр | [915](#P9260) |
| по созданию и порядке комплектования специализированных структурных подразделений и образовательных организаций, имеющих право реализации основных и дополнительных образовательных программ, не относящихся к типу таких образовательных организаций | [1093](#P10999) |
| по типовым технологическим процессам | [898](#P9111) |
| по установлению порядка и проведению социально-психологического тестирования обучающихся | [1344](#P13307) |
| по учету качества обработки инструментов | [1935](#P19102) |
| по экспертизе научных и научно-технических программ и проектов, реализация которых осуществляется на основе конкурсов | [621](#P6268) |
| по экспертизе проектов Национальной технологической инициативы | [626](#P6308) |
| по экспертизе проектов освоения лесов | [1685](#P16573) |
| подтверждающие, что абитуриент относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право на поступление | [1295](#P12882) |
| предъявительских испытаний продукции | [1542](#P15193) |
| приемо-сдаточных, периодических испытаний продукции | [1542](#P15193) |
| проверок соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | [503](#P5178) |
| проверок, ревизий, проводимых органами государственного контроля (надзора), в том числе без взаимодействия с объектом надзора | [108](#P1196) |
| психофизиологических обследований работников | [439](#P4414) |
| РАН по отчетам научных организаций и образовательных организаций высшего образования, осуществляющих научные исследования за счет средств федерального бюджета, о проведенных научных исследованиях, о полученных научных и (или) научно-технических результатах за отчетный финансовый год | [625](#P6300) |
| РАН по проектам тематики научных исследований, включаемых в планы научных работ, по проектам планов научных работ научных организаций и образовательных организаций высшего образования, осуществляющих научные исследования за счет средств федерального бюджета | [624](#P6292) |
| связанные с оформлением и выдачей служебных удостоверений гражданским служащим | [1796](#P17549) |
| типовых испытаний продукции | [1542](#P15193) |
| экспертного совета Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации (ВАК) | [736](#P7469) |
| экспертные заключения по проведению независимой оценки качества образования, общественной и общественно-профессиональной аккредитации, аккредитационной экспертизы образовательных программ | [1270](#P12681) |
| экспертные к протоколам, стенограммам заседаний ученых, технических советов, НТС, их секций, приемочных комиссий | [657](#P6595) |
| экспертные качества оказания медицинской помощи | [1889](#P18429) |
| экспертные на документы Архивного фонда Российской Федерации, заявленные к временному вывозу за рубеж | [165](#P1794) |
| экспертные на технические задания | [622](#P6276), [634](#P6372) |
| экспертные о возможности опубликования, оглашения и демонстрации материалов в Российской Федерации и за рубежом | [627](#P6316) |
| экспертные о признании организации пригодной эксплуатировать ядерную установку, радиационный источник или пункт хранения и осуществлять собственными силами или с привлечением других организаций деятельность по размещению, проектированию, сооружению, эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерной установки, радиационного источника или пункта хранения, а также деятельность по обращению с ядерными материалами и радиоактивными веществами | [72](#P868) |
| экспертные по аккредитации | [56](#P730) |
| экспертные по договорам (контрактам) на создание, передачу и использование научной и (или) научно-технической продукции | [632](#P6356) |
| экспертные по договорам (контрактам) о совместной научной и (или) научно-технической деятельности | [633](#P6364) |
| экспертные по перспективным и годовым планам | [630](#P6340) |
| экспертные по проектам нормативных правовых актов, выполненные вне тем научно-исследовательских работ (НИР) | [631](#P6348) |
| экспертные по сертификации продукции (работ, услуг) | [59](#P761) |
| являющиеся основанием к приказам о предоставлении академического отпуска | [1007](#P10062) |
| ЗАКОНЫ |  |
| федеральные | [1](#P184) |
| ЗАМЕТКИ |  |
| при проведении научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ | [672](#P6787), [673](#P6795) |
| ЗАМЕЧАНИЯ |  |
| по предварительному обсуждению диссертаций | [689](#P6937) |
| ЗАПИСИ |  |
| бесед о проведении международных мероприятий, встреч (переговоров) | [1379](#P13605) |
| данных о ходе выполнения работ по договорам (контрактам), научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, о проведении испытаний экспериментальных и опытных образцов | [865](#P8780) |
| поручений о поставке материалов (сырья), материальных запасов, оборудования и другой продукции | [1693](#P16638) |
| устных ответов по проведению государственного тестирования по русскому языку как иностранному | [1064](#P10766) |
| ЗАПИСКИ |  |
| аналитические о ресурсном обеспечении и об оказании медицинской помощи населению | [1883](#P18367) |
| аналитические, содержащие административные данные организаций | [385](#P3975) |
| к технико-экономическим обоснованиям НИР | [652](#P6535) |
| пояснительные для проведения инструктажа работников по вопросам взаимодействия с работодателем посредством электронного документооборота | [409](#P4169) |
| пояснительные к бюджетной отчетности | [322](#P3267) |
| пояснительные к отчетам о соблюдении кодексов профессиональной этики | [496](#P5013) |
| пояснительные к передаточным актам, разделительным, ликвидационным балансам | [331](#P3418) |
| пояснительные к сводной годовой, годовой бухгалтерской (бюджетной) отчетности | [323](#P3295) |
| пояснительные к структуре организаций | [38](#P582) |
| пояснительные к тематико-типологическим планам комплектования библиотечных фондов | [1445](#P14203) |
| пояснительные на стадии технического предложения | [825](#P8256) |
| пояснительные на стадии эскизного проекта для изделий | [826](#P8264) |
| пояснительные о реорганизации, ликвидации подведомственных организаций | [28](#P500) |
| пояснительные по вопросам обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами | [1143](#P11554) |
| пояснительные по организации воспитательной работы с обучающимися в образовательных организациях высшего образования | [1306](#P13000) |
| пояснительные по проектированию лесничеств | [1687](#P16589) |
| пояснительные по проектированию эксплуатационных лесов, защитных лесов и резервных лесов, а также особо защитных участков лесов | [1688](#P16597) |
| пояснительные по разработке и рассмотрению проектов законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации | [3](#P204) |
| пояснительные по разработке и рассмотрению проектов нормативных правовых актов Российской Федерации по вопросам формирования государственного задания, согласования НИОКТР, проводимых в рамках государственного задания | [570](#P5834) |
| пояснительные по разработке и рассмотрению проектов нормативных правовых актов Российской Федерации в части вопросов охраны прав интеллектуальной собственности | [775](#P7810) |
| пояснительные по разработке и рассмотрению проектов нормативных правовых актов в сфере высшего образования и соответствующего дополнительного профессионального образования | [946](#P9534) |
| пояснительные по разработке проектов прогнозов, стратегий, концепций развития, национальных и федеральных проектов (программ), приоритетных программ и проектов, государственных программ | [196](#P2098) |
| пояснительные по реализации программ инновационного развития акционерных обществ с государственным участием, государственных корпораций, государственных компаний и федеральных государственных унитарных предприятий | [1250](#P12519) |
| пояснительные по реализации проектов, программ, соглашений в части международного сотрудничества в сфере молодежной политики | [1307](#P13008) |
| пояснительные по устройству территории заповедника | [1679](#P16525) |
| пояснительные почвенных, геоботанических и других обследований | [1658](#P16270) |
| пояснительные, разрабатываемые на стадии технического проекта для изделий | [827](#P8285) |
| ЗАПИСКИ-РАСЧЕТЫ | [347](#P3597) |
| ЗАПРОСЫ |  |
| граждан и организаций о музейных коллекциях, музейных предметах и документах | [1495](#P14662) |
| к договорам по предоставлению права публикации музейных предметов на безвозмездной основе (договорам Федеральной возвратной системы) | [1489](#P14558) |
| к копиям архивных справок, выданных по запросам пользователей | [162](#P1770) |
| к протоколам о нарушении заповедного режима | [1672](#P16396) |
| на выдачу патента на изобретение, полезную модель или промышленный образец, селекционное достижение | [777](#P7826) |
| на выдачу свидетельства на товарный знак | [779](#P7842) |
| на выдачу свидетельства о государственной регистрации топологии интегральной микросхемы, программы для электронно-вычислительной машины (ЭВМ), базы данных | [778](#P7834) |
| о государственной регистрации продления, восстановления, досрочного прекращения срока действия исключительного права на объекты интеллектуальной собственности | [787](#P7906) |
| о государственной регистрации сделок, предусматривающих использование единых технологий гражданского назначения на территориях иностранных государств, изменений и расторжения зарегистрированной сделки | [786](#P7898) |
| о проведении запроса котировок | [235](#P2451) |
| об изготовлении сертификата ключа проверки электронной подписи, о приостановлении, возобновлении и аннулировании действия сертификата ключа проверки электронной подписи | [1782](#P17435) |
| парламентские членов Совета Федерации и депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации; депутатов законодательных (представительных) органов субъектов Российской Федерации; депутатов представительных органов местного самоуправления | [118](#P1277) |
| по выдаче иностранным и российским заявителям разрешения на проведение морских научных исследований во внутренних морских водах и территориальном море Российской Федерации, в ее исключительной экономической зоне и на ее континентальном шельфе | [565](#P5793) |
| по государственной регистрации договоров о залоге, предоставлении права на использование результатов интеллектуальной деятельности, средств индивидуализации | [785](#P7890) |
| по государственной регистрации договоров о переходе исключительного права на объекты интеллектуальной собственности | [784](#P7882) |
| по осуществлению федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права | [435](#P4382) |
| по предоставлению государственных услуг | [10](#P264) |
| проверок, ревизий, проводимых органами государственного контроля (надзора), в том числе без взаимодействия с объектом надзора | [108](#P1196) |
| ЗАЯВКИ |  |
| к комплексным экологическим разрешениям на объект | [1589](#P15591) |
| на безвозмездное обеспечение компонентами донорской крови | [1939](#P19183) |
| на выдачу патента на изобретение, полезную модель или промышленный образец, селекционное достижение | [777](#P7826) |
| на выдачу свидетельства на товарный знак | [779](#P7842) |
| на выдачу свидетельства о государственной регистрации топологии интегральной микросхемы, программы для электронно-вычислительной машины (ЭВМ), базы данных | [778](#P7834) |
| на изготовление ведомственных наград и удостоверений к ним | [538](#P5556) |
| на изготовление оснастки и инструмента | [1552](#P15294) |
| на измерительную аппаратуру и комплектующие к ней | [911](#P9216) |
| на квоты добычи охотничьих ресурсов | [1682](#P16549) |
| на оказание услуг по добровольному подтверждению соответствия | [61](#P779) |
| на проведение анализов образовавшиеся при проведении научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ | [673](#P6795) |
| на проведение опытно-конструкторских работ | [810](#P8104) |
| на проведение сертификации | [910](#P9208), [935](#P9444) |
| на пропуск в порты | [1760](#P17237) |
| на разработку информационных систем (подсистем) | [811](#P8112) |
| на селекционные достижения | [1622](#P15914) |
| на участие в запросе котировок | [235](#P2451) |
| на участие в конкурентной закупке | [237](#P2467) |
| на участие в конкурсах в области фундаментальных и прикладных исследований, технологических конкурсах | [555](#P5694) |
| на участие в конкурсах на получение персональных стипендий в научно-исследовательской деятельности | [560](#P5753) |
| на участие в конкурсах на право получения грантов, субсидий | [248](#P2586), [561](#P5761), [663](#P6703) |
| на участие в конкурсах на развитие сети специализированных учебных научных центров по начальной подготовке высококвалифицированных кадров для инновационного развития России | [1248](#P12503) |
| на участие в конкурсах по заключению государственных контрактов на выполнение НИОКТР | [651](#P6527) |
| на участие в конкурсах по развитию кооперации образовательных и научных организаций с организациями реального сектора экономики | [1247](#P12495) |
| на участие в конкурсном отборе программ развития образовательных организаций высшего образования | [977](#P9821) |
| на участие в отборе организаций для включения в перечень организаций, проводящих экзамен по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации для иностранных граждан и лиц без гражданства | [1063](#P10756) |
| о выдаче, утрате удостоверений, пропусков, идентификационных карт | [1797](#P17557) |
| о деятельности студенческих физкультурно-спортивных (спортивно-оздоровительных) лагерей | [1328](#P13178) |
| о допуске в служебные помещения в нерабочее время и выходные дни | [1801](#P17589) |
| о подготовке и оборудовании площадок и помещений для занятия физкультурой и спортом | [1331](#P13202) |
| о поставке материалов (сырья), материальных запасов, оборудования и другой продукции | [1693](#P16638) |
| о потребности в научно-информационных материалах | [1405](#P13851) |
| о проведении капитального и текущего ремонта помещений | [1722](#P16886) |
| о проведении отбора кандидатов из числа студентов, обучающихся по очной форме в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, на получение стипендий Правительства Российской Федерации, именных стипендий | [997](#P9982) |
| о проведении отбора претендентов для назначения стипендий Президента Российской Федерации для обучения за рубежом | [999](#P9998) |
| о проведении технологических конкурсов и (или) конкурсов отдельных заданий в целях реализации Национальной технологической инициативы | [603](#P6123) |
| о проверке соблюдения необходимого уровня безопасности физкультурно-спортивных сооружений | [1323](#P13138) |
| о расходах на приобретение оборудования, производственного и жилого фонда | [379](#P3881) |
| о ремонте транспортных средств | [1748](#P17139) |
| о содержании зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий в надлежащем техническом и санитарном состоянии | [1725](#P16912) |
| о состоянии и проведении ремонтных, наладочных работ технических средств | [1703](#P16718) |
| об аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, выполняющих и (или) оказывающих услуги по обеспечению единства измерений, сертификации | [931](#P9412) |
| об аттестации эталонов единиц величин и методик измерений | [936](#P9452) |
| об обеспечении защиты информации в организации | [1774](#P17371) |
| об определении потребности организации в транспортных средствах | [1749](#P17147) |
| об организации и проведении практики и стажировки обучающихся | [534](#P5523) |
| об организации конкурсов по созданию учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы | [1232](#P12360) |
| об организации приема и пребывания иностранных граждан и российских представителей | [1382](#P13629) |
| об организации работ по развитию и функционированию национальной исследовательской компьютерной сети нового поколения | [189](#P2028) |
| об оснащении рабочих мест оргтехникой | [1702](#P16710) |
| по апробации племенных животных | [780](#P7850) |
| по ведению реестров рационализаторских предложений | [798](#P8006) |
| по вопросам цифровой трансформации | [183](#P1980) |
| по доступу организаций на основе ежегодных подписок в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" к востребованным научным журналам, коллекциям, базам данных научного цитирования, ресурсам, содержащим сведения и перечни научной информации и результатов, включая массивы "больших данных" | [1404](#P13843) |
| по изданию рукописей научных трудов | [1426](#P14050) |
| по обеспечению сопровождения проектов, реализуемых студенческими средствами массовой информации, по темам научной, научно-технической, инновационной деятельности и популяризации высшего образования | [1302](#P12968) |
| по организации и проведению конкурсных отборов некоммерческих организаций, осуществляющих независимую оценку качества условий осуществления образовательной деятельности | [1268](#P12665) |
| по организации и проведению отбора организаций, осуществляющих образовательную деятельность в сфере высшего образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, на получение статуса федеральной инновационной площадки | [1243](#P12463) |
| по организации оперативного учета относящихся к информационным технологиям Минобрнауки России основных средств и материальных запасов, лицензий на право пользования программным обеспечением | [1701](#P16702) |
| по организации предоставления и выплаты грантов Президента Российской Федерации лицам, проявившим выдающиеся способности и показавшим высокие достижения в определенной сфере деятельности, в том числе в области искусств и спорта | [1000](#P10006) |
| по оформлению годовой подписки на периодические и информационные издания | [1452](#P14261) |
| по оформлению и получению виз, визовой поддержке иностранным гражданам и лицам без гражданства | [1388](#P13691) |
| по поступлениям доходов в федеральный бюджет | [286](#P2955) |
| по проведению конкурсов, отбору проектов, отбору получателей грантов на государственную поддержку реализации мероприятий в рамках государственных программ, федеральных целевых программ | [609](#P6171) |
| по проведению отбора федеральных государственных образовательных организаций | [1057](#P10708) |
| по реализации мероприятий, связанных с поддержкой молодежного и студенческого туризма | [1329](#P13186) |
| по созданию, развитию и эксплуатации информационных систем | [191](#P2044) |
| по формированию приборно-инструментальной, технологической и информационной базы | [628](#P6324), [1498](#P14687) |
| санаториев, пансионатов по вопросам бронирования путевок | [1969](#P19803) |
| составленные в ходе проведения аукциона | [234](#P2443) |
| составленные в ходе проведения конкурса | [233](#P2435) |
| составленные в ходе проведения конкурсного отбора на выполнение центром коллективного пользования научным оборудованием и (или) уникальных научных установок работ и (или) оказание услуг | [750](#P7582) |
| учета выдачи дел, документов во временное пользование | [157](#P1729) |
| ЗАЯВЛЕНИЯ |  |
| граждан | [121](#P1302) |
| добровольцев (волонтеров) | [1311](#P13040) |
| застрахованных лиц о выборе (замене) страховой медицинской организации | [1887](#P18399) |
| застрахованных лиц о выдаче дубликата полиса или переоформления полиса | [1887](#P18399) |
| исковые по делам, рассматриваемым в судебном порядке, третейскими судами | [110](#P1212) |
| к копиям архивных справок, выданных по запросам пользователей | [162](#P1770) |
| к личным делам обучающихся | [1099](#P11068) |
| к первичным статистическим данным отчитывающегося респондента | [384](#P3967) |
| к приказам, распоряжениям по личному составу о дисциплинарных взысканиях | [456](#P4602) |
| к приказам, распоряжениям по личному составу о ежегодно оплачиваемых отпусках, отпусках в связи с обучением, дежурствах, не связанных с основной (профильной) деятельностью | [456](#P4602) |
| к приказам, распоряжениям по личному составу о направлении в командировку работников | [456](#P4602) |
| к приказам, распоряжениям по личному составу о приеме, зачислении, переводе, перемещении, ротации, совмещении, совместительстве, увольнении, отчислении, оплате труда, аттестации, повышении квалификации, присвоении классных чинов, разрядов, званий, поощрении, награждении, об изменении анкетно-биографических данных, отпусках по уходу за ребенком, отпусках без сохранения заработной платы, удлиненных оплачиваемых отпусках педагогических и медицинских работников, длительных отпусках педагогических работников сроком до одного года, академических отпусках | [456](#P4602) |
| к приказам, распоряжениям по личному составу о служебных проверках | [456](#P4602) |
| к протоколам заседаний отборочных комиссий по отбору кандидатов из числа обучающихся на получение персональных стипендий | [1001](#P10014) |
| к протоколам заседаний Совета Минобрнауки России по федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования | [1217](#P12225) |
| к протоколам заседаний стипендиальной комиссии | [1002](#P10022) |
| к протоколам о нарушении заповедного режима | [1672](#P16396) |
| Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Минобрнауки России, урегулированию конфликта интересов | [504](#P5186) |
| лиц, не принятых на работу | [468](#P4759) |
| на вступления в клубы Домов ученых, Дворцов культуры | [1990](#P20007) |
| на выдачу патента на изобретение, полезную модель или промышленный образец, селекционное достижение | [777](#P7826) |
| на выдачу свидетельства на товарный знак | [779](#P7842) |
| на выдачу свидетельства о государственной регистрации топологии интегральной микросхемы, программы для электронно-вычислительной машины (ЭВМ), базы данных | [778](#P7834) |
| на допуск к работе в фондах музея, в читальном зале | [1494](#P14654) |
| на обмен авторских свидетельств СССР на дубликаты патентов Российской Федерации | [782](#P7866) |
| на подтверждение подлинности электронной подписи | [1784](#P17451) |
| на экспертизу (сертификацию) программ для ЭВМ, предоставляемые для ее проведения, решения по их рассмотрению | [912](#P9224) |
| о вступлении в международные научные и научно-технические организации и объединения; об участии в международных научных и научно-технических программах и проектах, работе международных организаций, межправительственных комиссий в сфере высшего образования | [1369](#P13510) |
| о выдаче дубликатов аттестатов и дипломов | [1152](#P11626) |
| о выплате пособий, оплате листков нетрудоспособности, материальной помощи | [350](#P3621) |
| о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам | [970](#P9726) |
| о государственной регистрации организаций | [27](#P492) |
| о государственной регистрации прав собственности Российской Федерации и иных вещных прав на недвижимое имущество, закрепленное за организациями | [77](#P909) |
| о государственной регистрации продления, восстановления, досрочного прекращения срока действия исключительного права на объекты интеллектуальной собственности | [787](#P7906) |
| о государственной регистрации сделок, предусматривающих использование единых технологий гражданского назначения на территориях иностранных государств, изменений и расторжения зарегистрированной сделки | [786](#P7898) |
| о допуске пользователей к архивным документам | [156](#P1721) |
| о лишении, об отказе в лишении, восстановлении, об отказе в восстановлении ученой степени | [725](#P7301), [726](#P7309) |
| о лишении, об отказе в лишении, восстановлении, об отказе в восстановлении ученых званий | [727](#P7317) |
| о медицинском и санаторно-курортном обслуживании работников | [1953](#P19527) |
| о направлении в докторантуру | [695](#P6989) |
| о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья | [1287](#P12818) |
| о несогласии с постановлениями аттестационных, квалификационных комиссий | [522](#P5415) |
| о переводе обучающегося в другую образовательную организацию | [1053](#P10676) |
| о переводе помещений в жилые и нежилые | [1720](#P16870) |
| о переводе работников на сокращенный рабочий день или сокращенную рабочую неделю | [408](#P4161) |
| о передаче археологических предметов | [1487](#P14542) |
| о передаче жилых помещений в собственность | [1863](#P18093) |
| о получении социальной стипендии, об оказании материальной помощи обучающимся | [1289](#P12834) |
| о порядке предоставления служебных жилых помещений, жилых помещений в общежитиях | [1861](#P18077) |
| о предоставлении жилья, в том числе по договорам социального найма | [1854](#P18019) |
| о предоставлении мест детям в детских оздоровительных учреждениях | [1973](#P19835) |
| о предоставлении социальных выплат молодым ученым на приобретение жилых помещений | [1858](#P18053) |
| о предоставлении федеральным государственным гражданским служащим единовременных субсидий на приобретение жилых помещений | [1856](#P18037) |
| о предоставлении, приобретении, учете, распределении и реализации путевок в санаторно-курортные учреждения обучающимся | [1291](#P12850) |
| о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации | [1068](#P10798) |
| о признании организации пригодной эксплуатировать ядерную установку, радиационный источник или пункт хранения и осуществлять собственными силами или с привлечением других организаций деятельность по размещению, проектированию, сооружению, эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерной установки, радиационного источника или пункта хранения, а также деятельность по обращению с ядерными материалами и радиоактивными веществами | [72](#P868) |
| о признании ученых степеней и ученых званий, полученных в иностранном государстве | [716](#P7187) |
| о прохождении независимой оценки квалификации работников или лиц, претендующих на осуществление определенного вида трудовой деятельности | [525](#P5439) |
| о разногласиях по вопросам налогообложения, взимания налогов и сборов в бюджеты всех уровней | [366](#P3762) |
| о разработке и регистрации символики организации | [36](#P566) |
| о разрешении трудовых споров, в том числе коллективных, с участием посредника | [407](#P4153) |
| о результатах приватизации федерального имущества, о порядке истребования имущества из чужого незаконного владения | [69](#P844) |
| о реструктуризации задолженности по страховым взносам и налоговой задолженности | [367](#P3770) |
| о фактах обращения в целях склонения федеральных государственных гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений | [505](#P5194) |
| об изготовлении сертификата ключа проверки электронной подписи, о приостановлении, возобновлении и аннулировании действия сертификата ключа проверки электронной подписи | [1782](#P17435) |
| об обеспечении питанием, транспортом, жилыми помещениями в общежитиях | [1290](#P12842) |
| об оплате дополнительных отпусков, предоставляемых работникам, совмещающим работу с получением образования | [352](#P3637) |
| об освобождении от уплаты налогов, предоставлении льгот, отсрочек уплаты или отказе в ней по налогам, сборам | [356](#P3670) |
| обучающихся на выдачу транспортных карт | [1011](#P10094) |
| по аккредитации | [56](#P730), [57](#P741) |
| по ведению реестров рационализаторских предложений | [798](#P8006) |
| по включению культурных ценностей в Музейный фонд Российской Федерации | [1470](#P14406) |
| по вопросам деятельности студенческих общежитий, университетских кампусов (студенческих городков) | [1853](#P18011) |
| по вопросам назначения стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, именных стипендий | [996](#P9974) |
| по вопросам перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное | [1009](#P10078) |
| по вопросам распределения путевок детям работников организаций в летние оздоровительные лагеря | [1971](#P19819) |
| по вопросу включения организации в перечень организаций, которым предоставляется право самостоятельного присуждения ученых степеней | [724](#P7293) |
| по выбору организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами | [1737](#P17008) |
| по государственной регистрации договоров о залоге, предоставлении права на использование результатов интеллектуальной деятельности, средств индивидуализации | [785](#P7890) |
| по государственной регистрации договоров о переходе исключительного права на объекты интеллектуальной собственности | [784](#P7882) |
| по лицензированию образовательной деятельности | [967](#P9702) |
| по оказанию методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся | [1189](#P11922) |
| по оформлению земельных участков в собственность | [91](#P1021) |
| по реализации предоставления государственной услуги по оценке качества оказываемых социально ориентированными некоммерческими организациями общественно полезных услуг по организации профессиональной ориентации граждан в целях получения дополнительного профессионального образования | [1355](#P13397) |
| по результатам проверок, ревизий | [114](#P1245) |
| по экспертизе проектов освоения лесов | [1685](#P16573) |
| подтверждающие назначение государственной социальной помощи обучающимся | [1292](#P12858) |
| претендентов на замещение вакантной должности, не допущенных к участию в конкурсе и не прошедших конкурсный отбор | [468](#P4759) |
| работников о выдаче документов, связанных с работой, и их копий | [485](#P4925) |
| связанные с оформлением и выдачей служебных удостоверений гражданским служащим | [1796](#P17549) |
| совершеннолетнего пострадавшего (законного представителя, доверенного лица), родителей (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего по расследованию несчастных случаев с обучающимися | [1194](#P11962) |
| соискателей о снятии диссертации с рассмотрения | [721](#P7229) |
| являющиеся основанием к приказам о предоставлении академического отпуска | [1007](#P10062) |
| ЗНАКИ |  |
| обслуживания | [781](#P7858) |
| товарные | [781](#P7858) |
| ИЗВЕЩЕНИЯ |  |
| банков | [330](#P3410) |
| браковочные | [1880](#P18321) |
| к первичным статистическим данным отчитывающегося респондента | [384](#P3967) |
| к решениям диссертационных советов по вопросам присуждения, лишения ученых степеней | [714](#P7170) |
| на выдачу свидетельства на товарный знак | [778](#P7834) |
| о больных | [1946](#P19275) |
| о выдаче патента на изобретение, полезную модель или промышленный образец, селекционное достижение | [777](#P7826) |
| о выдаче свидетельства о государственной регистрации топологии интегральной микросхемы, программы для электронно-вычислительной машины (ЭВМ), базы данных | [778](#P7834) |
| о конкурсах на право получения грантов | [561](#P5761), [663](#P6703) |
| о конкурсах на право получения грантов, субсидий | [248](#P2586) |
| о новорожденном, рожденном ВИЧ-инфицированной матерью | [1946](#P19275) |
| о побочном действии лекарственного препарата | [1946](#P19275) |
| о поступлениях доходов в федеральный бюджет | [286](#P2955) |
| о проведении забастовки | [410](#P4177) |
| о проведении запроса котировок | [235](#P2451), [237](#P2467) |
| о проведении запроса предложений | [236](#P2459) |
| о проведении конференций, олимпиад, интеллектуальных и творческих конкурсов для школьников и студентов | [1361](#P13445) |
| о проведении отбора организаций для включения в перечень организаций, проводящих экзамен по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации для иностранных граждан и лиц без гражданства | [1063](#P10756) |
| о разработке и конкурсном отборе программ развития образовательных организаций высшего образования | [977](#P9821) |
| о создании советов | [985](#P9885), [986](#P9893) |
| о спортивных травмах | [1946](#P19275) |
| о финансировании | [299](#P3059) |
| об изменениях, аннулировании конструкторской документации | [841](#P8444) |
| об оплате за жилое помещение и коммунальные услуги | [1869](#P18141) |
| об организации и проведении конкурсных отборов на развитие сети специализированных учебных научных центров по начальной подготовке высококвалифицированных кадров для инновационного развития России | [1248](#P12503) |
| об организации и проведении конкурсов по развитию кооперации образовательных и научных организаций с организациями реального сектора экономики | [1247](#P12495) |
| об организации конкурсов по созданию учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы | [1232](#P12360) |
| по подготовке и проведению заседаний коллегиальных органов организации, участников (учредителей), съездов, конгрессов, пленумов, конференций, "круглых столов", совещаний, торжественных приемов, встреч | [49](#P673) |
| составленные в ходе проведения аукциона | [234](#P2443) |
| составленные в ходе проведения конкурса | [233](#P2435) |
| страхователей о регистрации (снятия с учета) во внебюджетных фондах | [26](#P484) |
| экстренные о случаях острого отравления химической этиологии | [1948](#P19340) |
| экстренные об инфекционном заболевании, пищевом, остром профессиональном отравлении, необычной реакции на прививку | [1947](#P19332) |
| ИЗОБРАЖЕНИЯ | [36](#P566), [59](#P761), [1966](#P19757) |
| ИЗМЕНЕНИЯ |  |
| внесенные в документацию о конкурентной закупке | [237](#P2467) |
| внесенные в документацию об аукционе, разъяснения положений, документации об аукционе | [234](#P2443) |
| внесенные в конкурсную документацию, разъяснения положений конкурсной документации | [233](#P2435) |
| к документам о закупках отдельными видами юридических лиц | [237](#P2467) |
| к планам закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд организации, закупок отдельными видами юридических лиц | [230](#P2411) |
| к федеральному плану статистических работ | [382](#P3920) |
| к формам федерального статистического наблюдения | [381](#P3912) |
| к штатным расписаниям организации | [40](#P598) |
| тарифов | [258](#P2667) |
| ИЛЛЮСТРАЦИИ | [1424](#P14034) |
| ИНСТРУКЦИИ | [5](#P223) |
| диагностического инструментария | [2007](#P20144) |
| должностные работников | [474](#P4819) |
| к комплектам технологической документации, разрабатываемой на стадии предварительного проекта | [880](#P8919) |
| к комплектам технологической документации, разрабатываемой на стадии разработки опытного образца | [881](#P8939) |
| о порядке работы со сведениями конфиденциального характера | [138](#P1465) |
| о работе методических кабинетов | [1236](#P12392) |
| об обеспечении противопожарного, внутриобъектового, пропускного режимов организации | [1813](#P17687) |
| об обработке персональных данных | [470](#P4787) |
| по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну | [140](#P1481) |
| по обеспечению разработки и реализации комплекса мер, направленных на противодействие идеологии терроризма и экстремизма, пропаганде его идей | [1339](#P13267) |
| по оборудованию, работающему под избыточным давлением | [1593](#P15623) |
| по обращению с отходами | [1576](#P15486) |
| по организации и обеспечению мобилизационной подготовки, мобилизации | [1819](#P17736) |
| производства продукции | [1519](#P14925) |
| производственные производственных процессов | [1516](#P14901) |
| руководителя объектового звена Российской системы чрезвычайных ситуаций (РСЧС) | [1810](#P17662) |
| технологические производственных процессов | [1516](#P14901) |
| технологические, разработанные в библиотеке | [1467](#P14381) |
| типовые должностные | [473](#P4811) |
| типовые по охране труда | [432](#P4358) |
| эксплуатационно-технические | [1704](#P16726) |
| ИНТЕРВЬЮ |  |
| о взаимодействии со средствами массовой информации и общественностью | [1406](#P13859) |
| о маркетинговых исследованиях | [63](#P795) |
| о работе студенческих отрядов | [1366](#P13485) |
| ИНФОРМАЦИИ |  |
| голосовая | [1966](#P19757) |
| к первичным статистическим данным отчитывающегося респондента | [384](#P3967) |
| к приказам, распоряжениям по административно-хозяйственным вопросам | [20](#P415) |
| к приказам, распоряжениям по основной (профильной) деятельности | [20](#P415) |
| к протоколам заседаний Межведомственного совета по организации предоставления доступа к информационным наукометрическим базам данных и полнотекстовым научным ресурсам | [761](#P7672) |
| к протоколам заседаний Межведомственного совета при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации по рассмотрению вопросов о создании селекционно-семеноводческих и селекционно-племенных центров | [553](#P5678), [761](#P7672) |
| к протоколам заседаний межведомственных комиссий по подготовке и реализации федеральных проектов | [597](#P6075) |
| к протоколам заседаний межведомственных рабочих групп по разработке предложений по поддержке организаций, участвующих в реализации научно-технических проектов | [552](#P5670) |
| к протоколам заседаний межведомственных советов по вопросам, связанным с реализацией комплексных планов научных исследований | [639](#P6414) |
| к протоколам заседаний межведомственных советов по рассмотрению вопросов о создании центров инновационных технологий | [608](#P6163) |
| к протоколам заседаний экспертного совета по формированию тематик крупных научных проектов по приоритетным направлениям научно-технологического развития | [619](#P6252) |
| к протоколам Межведомственного совета по присуждению премий Правительства Российской Федерации в области науки и техники | [556](#P5721) |
| к протоколам Межведомственного совета по присуждению премий Правительства Российской Федерации в области образования | [947](#P9542) |
| к протоколам Межведомственной национальной океанографической комиссии Российской Федерации | [563](#P5777) |
| к протоколам экспертной фондово-закупочной комиссии музея (ЭФЗК) | [1471](#P14414) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам заседаний палат Федерального Собрания Российской Федерации, заседаний Правительства Российской Федерации, Президиума Правительства Российской Федерации | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам межведомственных комиссий по координации определенных видов деятельности, а также их рабочих групп | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам научных, экспертных, методических, консультативных органов организации | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам Общественного совета при Минобрнауки России | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам собраний структурных подразделений организации | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам собраний трудовых коллективов организации | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам совещаний у руководителя организации | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам совещаний у руководителя структурного подразделения организации | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам совещательных (коллегиальных), исполнительных органов организации | [19](#P351) |
| к протоколам, решениям, стенограммам заседаний экспертных комиссий, технических комитетов (подкомитетов) по техническому регулированию, стандартизации | [909](#P9200) |
| к протоколам, решениям, стенограммам коллегиальных органов управления образовательными организациями | [974](#P9760) |
| комиссии (уполномоченного) по социальному страхованию | [1840](#P17906) |
| о выполнении и ходе выполнения мероприятий, предусмотренных ежегодными посланиями, указами, распоряжениями и поручениями Президента Российской Федерации, постановлениями, распоряжениями и поручениями Правительства Российской Федерации | [15](#P319) |
| о диссертационном совете | [723](#P7259) |
| о квотировании рабочих мест | [389](#P4009) |
| о переводе работников на сокращенный рабочий день или сокращенную рабочую неделю | [408](#P4161) |
| о повышении антитеррористической защищенности организации | [1807](#P17638) |
| о повышении квалификации, профессиональной переподготовке работников, о проведении независимой оценки квалификации | [528](#P5475) |
| о подготовке и проведении выставок, ярмарок, презентаций | [1408](#P13875) |
| о положении молодежи в Российской Федерации, реализации государственной молодежной политики | [1299](#P12944) |
| о предоставлении государственной услуги по оценке качества оказываемых социально ориентированными некоммерческими организациями общественно полезных услуг по организации профессиональной ориентации граждан в целях получения дополнительного профессионального образования | [1265](#P12641) |
| о предоставлении мер социальной поддержки и иных социальных гарантий | [1288](#P12826) |
| о приеме в докторантуру, о прикреплении для подготовки диссертации | [688](#P6929) |
| о проведении культурно-массовых мероприятий | [1994](#P20039) |
| о проведении спортивных мероприятий | [1130](#P11450) |
| о публикациях членов диссертационных советов, кандидатов в члены | [723](#P7259) |
| о реализации государственного плана подготовки кадров | [956](#P9614) |
| о реализации инновационных проектов и программ в образовательных организациях высшего образования | [1251](#P12527) |
| о реализации плана деятельности Минобрнауки России | [211](#P2222) |
| о результатах приватизации федерального имущества, о порядке истребования имущества из чужого незаконного владения | [69](#P844) |
| о сетевом адресе (URL) официального сайта организации в сети "Интернет" | [723](#P7259) |
| о соблюдении служебной дисциплины, дисциплины труда | [399](#P4089) |
| о состоянии работы по рассмотрению обращений граждан | [120](#P1294) |
| о степени эффективности внедренных и используемых изобретений и рационализаторских предложений | [800](#P8022) |
| о финансировании | [299](#P3059) |
| о ходе реализации (выполнении) национальных и федеральных проектов (программ), приоритетных программ и проектов, государственных программ Российской Федерации | [214](#P2246) |
| о ходе реализации государственной [программы](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=434210&dst=9854) Российской Федерации "Научно-технологическое развитие Российской Федерации" | [578](#P5899) |
| о ходе реализации федеральных научно-технических программ развития | [596](#P6067) |
| о членах диссертационных советов, кандидатах в члены диссертационных советов | [723](#P7259) |
| об организации отдыха детей | [1972](#P19827) |
| об организации проведения мониторинга реализации ведомственных планов развития добровольчества (волонтерства) | [1303](#P12976) |
| об организации советов по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (диссертационных советах) | [705](#P7072) |
| об осуществлении мониторинга качества предоставления государственных услуг в образовательных организациях высшего образования | [1264](#P12633) |
| об оценке эффективности деятельности | [1262](#P12617) |
| об эпизоотическом состоянии животных, ветеринарных профилактических мероприятиях | [1643](#P16124) |
| по вопросам агрономии | [1655](#P16246) |
| по вопросам анализа и мониторинга использования имущественного комплекса | [90](#P1013) |
| по вопросам кадрового обеспечения | [491](#P4973) |
| по вопросам организации психолого-педагогической работы | [1342](#P13291) |
| по вопросам охраны объектов культурного наследия, природоохранных зон | [1719](#P16862) |
| по вопросам пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта | [1240](#P12438) |
| по вопросам проведения государственной итоговой аттестации | [1126](#P11418) |
| по исполнению Долгосрочной [программы](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=403576&dst=100012) содействия занятости молодежи | [1354](#P13389) |
| по исполнению законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации | [4](#P213) |
| по мониторингу реализации инновационных проектов и программ федеральными инновационными площадками | [1246](#P12487) |
| по осуществлению контроля за реализацией бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства, за расходованием субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты государственной собственности Российской Федерации | [313](#P3172) |
| по подготовке перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования | [1216](#P12217) |
| по предоставлению государственных услуг | [10](#P264) |
| по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | [1349](#P13347) |
| по развитию общественных молодежных инициатив, деятельности молодежных и студенческих объединений, оказанию поддержки добровольцам (волонтерам), организаторам добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческим (волонтерским) организациям | [1301](#P12960) |
| по разработке административных регламентов предоставления государственных услуг | [9](#P256) |
| по реализации мероприятий по развитию проектно-технологической, инженерной и научной инфраструктуры инжиниринговых центров | [1249](#P12511) |
| по результатам встреч об организации приема и пребывания иностранных граждан и российских представителей | [1382](#P13629) |
| по рекламной деятельности | [1407](#P13867) |
| по сбору и анализу информации, представленной государственными заказчиками-застройщиками (застройщиками) по объектам капитального строительства | [308](#P3132) |
| по социальной защите лиц, нуждающихся в поддержке в период получения ими образования | [1274](#P12714) |
| подготовленные для размещения в средствах массовой информации | [1402](#P13827) |
| размещенные на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | [1401](#P13819) |
| социально-психологической службы | [1347](#P13331) |
| КАЛЬКУЛЯЦИИ | [254](#P2635), [1617](#P15874) |
| КАРТОСХЕМЫ |  |
| дистанционного зондирования Земли из космоса | [1600](#P15738) |
| космического пространства и космических объектов | [1601](#P15746) |
| КАРТОТЕКИ |  |
| архива | [176](#P1921) |
| выдачи дипломов доктора наук, кандидата наук, аттестатов профессора, доцента, свидетельств о признании ученой степени, ученого звания, полученных в иностранном государстве, их дубликатов | [722](#P7237) |
| генетических маркеров | [1640](#P16058) |
| движения и состояния фондов | [1453](#P14269) |
| диагностического инструментария | [2007](#P20144) |
| Домов ученых, Дворцов культуры | [1990](#P20007) |
| индивидуального учета справочно-информационного фонда | [1446](#P14211) |
| коллекционных фондов растений ботанических садов (дендрариев), оранжерей | [1660](#P16300) |
| контроля параметров работы оборудования и технологического процесса | [928](#P9388) |
| контроля производства и предъявления изделий (продукции) | [882](#P8959), [1541](#P15185) |
| Межбиблиотечного абонемента и Международного межбиблиотечного абонемента | [1464](#P14357) |
| музейных предметов | [1474](#P14438) |
| применимости инструментов, приборов, деталей и запасных частей | [1558](#P15342) |
| регистрации диссертаций, принимаемых к защите | [722](#P7237) |
| регистрации изменений рабочей конструкторской документации | [1535](#P15137) |
| регистрации средств измерений | [930](#P9404) |
| сводного учета запасных деталей по моделям и применяемости оборудования | [1557](#P15334) |
| учета наличия, состояния и движения заказов на изготовление изделий и выпуск готовой продукции | [1513](#P14856) |
| учета поступления и выбытия конструкторской документации | [1534](#P15129) |
| учета приема деталей контролерами | [925](#P9364) |
| учета результатов технического контроля продукции | [1543](#P15222) |
| учета средств связи | [1781](#P17427) |
| учета технологических нарушений | [1521](#P14962) |
| учета технологических процессов | [926](#P9372) |
| КАРТОЧКИ |  |
| абонентские | [831](#P8364) |
| бухгалтерского (бюджетного) учета | [329](#P3402) |
| движения фондов архива научной организации, осуществляющей постоянное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся в государственной собственности | [154](#P1705) |
| индивидуального учета сумм начисленных выплат и иных вознаграждений и сумм начисленных страховых взносов | [361](#P3722) |
| калькуляционные | [1879](#P18313) |
| личные работников | [476](#P4835) |
| личные федеральных государственных гражданских служащих | [476](#P4835) |
| наблюдений за растениями по экспозициям ботанических садов (дендрариев), оранжерей | [1668](#P16364) |
| об открытии, закрытии, переоформлении расчетных, текущих, корреспондентских, соответствующих лицевых счетов | [295](#P3027) |
| оценки животных | [1630](#P15978) |
| по ведению воинского учета и бронированию граждан, пребывающих в запасе | [493](#P4989) |
| по ведению реестров рационализаторских предложений | [798](#P8006) |
| по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | [1349](#P13347) |
| по регистрации подлинников, дубликатов и копий конструкторской документации | [831](#P8364) |
| реализации работ, услуг, товаров, облагаемых и не облагаемых налогом на добавленную стоимость | [371](#P3802) |
| регистрации жильцов (домовые, поквартирные) | [1865](#P18109) |
| регистрационные читателей | [1455](#P14285) |
| социально-психологической службы | [1347](#P13331) |
| сумм доходов и налога на доходы работников | [371](#P3802) |
| учебные и личные обучающихся | [1102](#P11141) |
| учета бланков трудовых книжек и вкладыша в нее | [498](#P5077) |
| учета выдачи дипломатических и служебных заграничных паспортов | [498](#P5077) |
| учета выдачи справок о заработной плате, стаже, месте работы | [498](#P5077) |
| учета движения трудовых книжек и вкладышей в них | [498](#P5077) |
| учета животных | [1624](#P15930) |
| учета и движения научно-технических документов | [175](#P1913) |
| учета индивидуальных доз облучения | [1599](#P15730) |
| учета лиц, подлежащих воинскому учету | [498](#P5077) |
| учета личных дел. трудовых договоров (служебных контрактов) | [498](#P5077) |
| учета материальных ценностей | [1708](#P16758) |
| учета материальных ценностей и иного имущества | [380](#P3889) |
| учета наличия, движения и состояния оружия, патронов и специальных средств | [1790](#P17501) |
| учета основных средств (зданий, сооружений), обязательств | [380](#P3889) |
| учета отпусков | [498](#P5077) |
| учета предметов архива научной организации, осуществляющей постоянное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся в государственной собственности | [154](#P1705) |
| учета приема, перевода на другую работу (перемещения), увольнения работников | [498](#P5077) |
| учета прихода и ухода работников, местных командировок | [498](#P5077) |
| учета рассылки сигнальных и контрольных экземпляров | [1439](#P14154) |
| учета регистрации прибытия и выезда работников и членов их семей, направленных в загранпредставительства и учреждения Российской Федерации, международные организации | [498](#P5077) |
| КАРТОЧКИ-СПРАВКИ |  |
| по заработной плате | [348](#P3605) |
| КАРТЫ |  |
| больных | [1899](#P18623) |
| вакцинаций | [1642](#P16074) |
| возделывания и уборки сельхозкультур | [1650](#P16180) |
| диагностические на воспитанников | [2007](#P20144) |
| диспансеризации несовершеннолетних | [1901](#P18653) |
| дорожные | [197](#P2106), [587](#P5995), [604](#P6131) |
| индивидуальные доноров ооцитов | [1925](#P18924) |
| индивидуальные доноров спермы | [1925](#P18924) |
| индивидуальные медицинские беременных и родильниц | [1918](#P18845) |
| клинико-фармацевтические | [1139](#P11522) |
| клинического осмотра карантинированных животных и проведения ветеринарно-санитарных мероприятий по обработке от паразитарных заболеваний, дератизации и дезинсекции | [1642](#P16074) |
| лечащихся в кабинете лечебной физкультуры | [1899](#P18623) |
| лимитно-заборные | [1708](#P16758) |
| маршрутные | [880](#P8919), [881](#P8939) |
| медицинские | [1896](#P18485) |
| обеспеченности учебной литературой по преподаваемым дисциплинам | [1229](#P12336) |
| операционные | [880](#P8919), [881](#P8939) |
| пациента | [1897](#P18557) |
| по геолого-геофизическим исследованиям морей и океанов | [1607](#P15794) |
| по туристической инфраструктуре | [1992](#P20023) |
| по устройству территории заповедника | [1679](#P16525) |
| почвенных, геоботанических и других обследований | [1658](#P16270) |
| профилактических прививок | [1929](#P19040) |
| регистрации результатов температурного картирования ветеринарных организаций | [1642](#P16074) |
| регистрации температуры и влажности воздуха ветеринарных организаций | [1642](#P16074) |
| регистрационные по результатам апробации технологических процессов | [891](#P9043) |
| режимные работы котлов | [1732](#P16968) |
| санаторно-курортные | [1956](#P19565) |
| содержащие информацию: о доноре, донациях, заготовленных донорской крови и (или) ее компонентов, расходных материалах, образцах крови донора, исполнителях работ, а также о соответствии требованиям безопасности работ по заготовке донорской крови и (или) ее компонентов, позволяющие осуществить прослеживаемость данных на всех этапах от медицинского обследования донора до передачи донорской крови и (или) ее компонентов организациям, осуществляющим производство лекарственных средств и (или) медицинских изделий, донорской крови и (или) ее компонентов | [1941](#P19234) |
| специальной оценки условий труда на конкретные рабочие места | [429](#P4334) |
| сроков службы и изнашиваемости деталей | [1548](#P15262) |
| сроков службы и износа оборудования | [1565](#P15398) |
| статистическая выбывшего из медицинской организации, оказывающей медицинскую помощь в стационарных условиях, в условиях дневного стационара | [1908](#P18709) |
| технического уровня и качества изделий | [821](#P8192) |
| технического уровня и качества при разработке | [879](#P8911) |
| технического уровня и качества продукции (при постановке на производство) | [1518](#P14917) |
| технологические | [1617](#P15874), [1878](#P18305) |
| технологического процесса | [880](#P8919), [881](#P8939) |
| технологической информации | [880](#P8919), [881](#P8939) |
| типовой (групповой) операции | [880](#P8919), [881](#P8939) |
| типовой (групповой) технологической операции | [880](#P8919), [881](#P8939) |
| учета анализов животных | [1642](#P16074) |
| учета годовой потребности в деталях | [1549](#P15270) |
| учета профилактического медицинского осмотра (диспансеризации) | [1900](#P18645) |
| учета рецептурных бланков на лекарственные препараты для ветеринарного применения | [1642](#P16074) |
| КАРТЫ-СХЕМЫ |  |
| инвентаризации стационарных источников и выбросов вредных (загрязняющих) веществ | [1581](#P15526) |
| по проектированию лесничеств | [1687](#P16589) |
| по проектированию эксплуатационных лесов | [1688](#P16597) |
| КАТАЛОГИ |  |
| индивидуального учета справочно-информационного фонда | [1446](#P14211) |
| используемые для получения оперативной информации о музейных предметах | [1474](#P14438) |
| оценки состояния животных и результатов испытаний племенного молодняка | [1632](#P15994) |
| регистрации и учета программных документов | [837](#P8412) |
| справочно-поисковой системы | [176](#P1921) |
| учета технической документации на информационные системы | [836](#P8404) |
| КВИТАНЦИИ |  |
| об учете прихода, расхода, наличия остатков материалов (сырья), продукции, оборудования на складах, базах | [1708](#P16758) |
| связанные с первичными банковскими и финансовыми документами | [330](#P3410) |
| КВОТЫ | [1022](#P10183) |
| КЛАССИФИКАТОРЫ | [5](#P223) |
| изготовляемой продукции | [1506](#P14800) |
| общероссийские технико-экономической и социальной информации | [770](#P7769) |
| КНИГИ |  |
| бланков трудовых книжек и вкладыша в нее | [498](#P5077) |
| бухгалтерского (бюджетного) учета | [329](#P3402) |
| выдачи дел, переданных на микрофильмирование, реставрацию, переплет, оцифровку | [173](#P1897) |
| выдачи дипломатических и служебных заграничных паспортов | [498](#P5077) |
| выдачи дипломов доктора наук, кандидата наук, аттестатов профессора, доцента, свидетельств о признании ученой степени, ученого звания, полученных в иностранном государстве, их дубликатов | [722](#P7237) |
| выдачи справок о заработной плате, стаже, месте работы | [498](#P5077) |
| главная инвентарная музея | [1472](#P14422) |
| главные бухгалтерского (бюджетного) учета | [329](#P3402) |
| движения фондов архива | [154](#P1705) |
| домовые, поквартирные | [1865](#P18109) |
| ежегодного учета стада в государственном племенном регистре | [1624](#P15930) |
| ежедневной регистрации параметров температуры и влажности в помещениях | [1960](#P19611) |
| заседаний врачебной комиссии и клинико-экспертной комиссии | [1950](#P19356) |
| инвентарная | [1472](#P14422) |
| кассовые | [330](#P3410) |
| контроля параметров работы оборудования и технологического процесса | [928](#P9388) |
| контроля производства и предъявления изделий (продукции) | [882](#P8959), [1541](#P15185) |
| лиц, подлежащих воинскому учету | [498](#P5077) |
| личных дел, личных карточек, трудовых договоров (служебных контрактов) | [498](#P5077) |
| о браковке (выбраковке) продукции | [1574](#P15470) |
| осмотра музейных предметов в хранениях и на выставках | [1482](#P14502) |
| отзывов о выставках, ярмарках | [1410](#P13891) |
| отпусков | [498](#P5077) |
| периодической регистрации температуры внутри холодильного оборудования | [1960](#P19611) |
| по учету поступивших заявок, возражений, заявлений, решений, заключений | [789](#P7922) |
| по учету простоя и поломок оборудования | [1570](#P15438) |
| повидового учета документов | [154](#P1705) |
| поступлений | [1480](#P14486), [1472](#P14422), [1473](#P14430), [1493](#P14604) |
| почета организации | [545](#P5612) |
| приема, перевода на другую работу (перемещения), увольнения работников | [498](#P5077) |
| применимости инструментов, приборов, деталей и запасных частей | [1558](#P15342) |
| прихода и ухода работников, местных командировок | [498](#P5077) |
| регистрации | [840](#P8436) |
| регистрации (учета выдачи) удостоверений, пропусков, идентификационных карт | [1798](#P17565) |
| регистрации актов проверки наличия и состояния сохранности музейных предметов | [1486](#P14534) |
| регистрации баз данных по автоматизации работы библиотек | [1461](#P14333) |
| регистрации диссертаций, принимаемых к защите | [722](#P7237) |
| регистрации животных в государственной книге племенных животных | [1624](#P15930) |
| регистрации жильцов (домовые, поквартирные) | [1865](#P18109) |
| регистрации и выдачи сертификатов | [1066](#P10782), [1067](#P10790) |
| регистрации и контроля актов о расхождении сведений о драгоценных металлах и драгоценных камнях по данным экспертизы с данными специальных инвентарных книг | [1492](#P14582) |
| регистрации и контроля реставрационных паспортов | [1492](#P14582) |
| регистрации и учета программных документов | [837](#P8412) |
| регистрации изменений рабочей конструкторской документации | [1535](#P15137) |
| регистрации листков нетрудоспособности | [1836](#P17874) |
| регистрации осмотров на педикулез | [1950](#P19356) |
| регистрации подлинников, дубликатов и копий конструкторской документации | [831](#P8364) |
| регистрации прибытия и выезда работников и членов их семей, направленных в загранпредставительства и учреждения Российской Федерации, международные организации | [498](#P5077) |
| регистрации результатов приемочного контроля | [1960](#P19611) |
| регистрации средств измерений | [930](#P9404) |
| сводного учета запасных деталей по моделям и применяемости оборудования | [1557](#P15334) |
| суммарного учета библиотечного фонда | [1448](#P14227) |
| учета библиографических запросов и справок | [1463](#P14349) |
| учета вноса или выноса экспонатов | [1493](#P14604) |
| учета выдачи и возврата ключей от экспозиционных залов и хранилищ музея | [1493](#P14604) |
| учета движения трудовых книжек и вкладышей в них | [498](#P5077) |
| учета деятельности, связанной с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров | [1944](#P19259) |
| учета документов, переданных в другие архивы | [154](#P1705) |
| учета и регистрации аварийных ситуаций при проведении медицинских манипуляций | [1950](#P19356) |
| учета и регистрации выданных медицинских заключений | [1950](#P19356) |
| учета и регистрации выданных медицинских справок | [1950](#P19356) |
| учета и регистрации дефектуры | [1960](#P19611) |
| учета и регистрации консультаций врачей специалистов | [1950](#P19356) |
| учета и регистрации приема больных и отказа от госпитализации | [1950](#P19356) |
| учета и регистрации работы бактерицидных установок, облучателей | [1960](#P19611) |
| учета и регистрации технического обслуживания медицинских изделий (медицинского оборудования) | [1960](#P19611) |
| учета и регистрации хронических патологий | [1950](#P19356) |
| учета инфекционных заболеваний | [1950](#P19356) |
| учета использования дубликатов ключей | [1493](#P14604) |
| учета лекарственных препаратов с ограниченным сроком годности | [1960](#P19611) |
| учета медицинских отходов | [1960](#P19611) |
| учета молочной продуктивности | [1626](#P15946) |
| учета музейных предметов, переданных из музея в филиал | [1493](#P14604) |
| учета наличия, состояния и движения заказов на изготовление изделий и выпуск готовой продукции | [1513](#P14856) |
| учета оперативных вмешательств (операций) в медицинской организации, оказывающей медицинскую помощь в стационарных условиях, в условиях дневного стационара | [1950](#P19356) |
| учета операций, связанных с обращением лекарственных средств, включенных в перечень лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету | [1950](#P19356) |
| учета посетителей фондохранилища | [1493](#P14604) |
| учета поступлений (изъятий) ключей | [1493](#P14604) |
| учета поступлений документов архива научной организации, осуществляющей постоянное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся в государственной собственности | [153](#P1697) |
| учета поступлений контрольных экземпляров описей | [154](#P1705) |
| учета поступления и выбытия документов архива | [152](#P1688) |
| учета поступления и выбытия конструкторской документации | [1534](#P15129) |
| учета приема деталей контролерами | [925](#P9364) |
| учета приема пациентов и отказов в оказании медицинской помощи в стационарных условиях, в условиях дневного стационара | [1950](#P19356) |
| учета профилактических прививок | [1950](#P19356) |
| учета процедур | [1950](#P19356) |
| учета работников, нуждающихся в служебном жилом помещении | [1860](#P18069) |
| учета результатов технического контроля продукции | [1543](#P15222) |
| учета создания комплектности описей | [154](#P1705) |
| учета технической документации на информационные системы | [836](#P8404) |
| учета технологических нарушений | [1521](#P14962) |
| учета технологических процессов | [926](#P9372) |
| учета федеральных государственных гражданских служащих для получения единовременной субсидии на приобретение жилого помещения | [1859](#P18061) |
| учета фондов и документов, выделенных к уничтожению | [154](#P1705) |
| КНИЖКИ |  |
| зачетные обучающихся | [1108](#P11245) |
| медицинские | [483](#P4909) |
| метеорологических и геофизических наблюдений в Арктике и Антарктике | [1608](#P15802) |
| трудовые | [483](#P4909) |
| КОДЕКСЫ | [5](#P223) |
| профессиональной этики | [495](#P5005) |
| КОМПЛЕКТЫ |  |
| информационных систем, подсистем информационных систем технической документации по эскизным проектам информационных систем | [828](#P8306) |
| к протоколам, стенограммам заседаний ученых, технических советов, научно-технических советов (НТС) | [657](#P6595) |
| к протоколам, стенограммам заседаний экспертных органов, рабочих групп, временных творческих коллективов | [657](#P6595) |
| программной документации | [830](#P8337) |
| проектной конструкторской документации | [825](#P8256), [826](#P8264), [827](#P8285) |
| рабочей документации на изделие | [845](#P8506), [846](#P8514), [847](#P8522) |
| технической документации по техническим проектам | [829](#P8315) |
| технической рабочей документации информационных систем, подсистем информационных систем | [848](#P8543) |
| технологической документации, разрабатываемой на стадии предварительного проекта | [880](#P8919), [881](#P8939) |
| технологической документации, разрабатываемой на стадии разработки опытного образца | [881](#P8939) |
| [КОНСТИТУЦИИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875) |  |
| Российской Федерации | [1](#P184) |
| КОНТРАКТЫ | [7](#P239) |
| аренды (субаренды), безвозмездного пользования имуществом | [96](#P1061) |
| государственные на выполнение, внедрение НИОКТР, выполнение научно-технических программ и проектов | [650](#P6504) |
| государственные на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд | [240](#P2491) |
| государственные о создании исследовательских, инженерно-производственных консорциумов, кластерных форм бизнеса; научно-образовательных центров, о совместной научной и научно-технической деятельности с инновационными и научными организациями, предприятиями | [650](#P6504) |
| между хозяйствующими субъектами, поставщиками и заказчиками, органами власти и хозяйствующими субъектами по повышению, снижению или поддержанию цен (тарифов) | [256](#P2651) |
| на выполнение научно-технических программ и проектов | [611](#P6187) |
| на выполнение опытно-технологических работ (ОТР) | [875](#P8861) |
| на выполнение, внедрение НИОКТР, выполнение научно-технических программ и проектов | [650](#P6504) |
| на опытно-конструкторские работы, составные части опытно-конструкторских работ, разработку эскизных проектов, технических проектов и других видов работ | [812](#P8120) |
| о закупках отдельными видами юридических лиц | [241](#P2499) |
| о проектировании, разработке, создании, внедрении и сопровождении при эксплуатации информационных систем | [813](#P8128) |
| о создании исследовательских, инженерно-производственных консорциумов, кластерных форм бизнеса; научно-образовательных центров, о совместной научной и научно-технической деятельности с инновационными и научными организациями, предприятиями | [650](#P6504) |
| об обучении, стажировке иностранных специалистов в Российской Федерации и российских специалистов за рубежом | [1386](#P13675) |
| оказания аудиторских услуг | [336](#P3458) |
| служебные | [457](#P4641) |
| по изданию рукописей научных трудов | [2002](#P20103) |
| КОНЦЕПЦИИ |  |
| по экспозиционно-выставочной деятельности музея | [1491](#P14574) |
| развития организаций | [193](#P2062) |
| развития отрасли науки и высшего образования | [193](#P2062) |
| содержащие обоснование и требования к разработке программ для ЭВМ | [814](#P8136) |
| КОПИИ |  |
| архивных справок, выданных по запросам пользователей | [162](#P1770) |
| дипломов, аттестатов, свидетельств | [1099](#P11068) |
| документов на регистрацию судов | [1759](#P17229) |
| документов о трудовой деятельности | [468](#P4759) |
| документов по делам, рассматриваемым в судебном порядке, третейскими судами | [110](#P1212) |
| документов, использованных при проведении оценки объекта оценки, на бумажных или электронных носителях либо в форме электронных документов | [794](#P7962) |
| документов, удостоверяющих личность | [468](#P4759) |
| заключений проведения экспертиз проектов прогнозов, стратегий, концепций развития, национальных и федеральных проектов (программ), приоритетных программ и проектов, государственных программ | [196](#P2098) |
| лицензий на осуществление образовательной деятельности | [970](#P9726) |
| лицензий по аккредитации | [56](#P730) |
| личных документов о предоставлении социальных выплат молодым ученым на приобретение жилых помещений | [1858](#P18053) |
| отчетов о выплате пособий, оплате листков нетрудоспособности, материальной помощи | [350](#P3621) |
| отчетов об оценке рыночной стоимости объектов интеллектуальной собственности | [794](#P7962) |
| приказов о зачислении | [1099](#P11068) |
| приказов по формированию библиотек | [1442](#P14179) |
| публикаций по передовому опыту и наставничеству | 2006 |
| разрешений иностранным и российским заявителям на проведение морских научных исследований во внутренних морских водах и территориальном море Российской Федерации, в ее исключительной экономической зоне и на ее континентальном шельфе | [565](#P5793) |
| решений, подтверждающие назначение государственной социальной помощи обучающимся | [1292](#P12858) |
| свидетельств по лицензированию образовательной деятельности | [967](#P9702) |
| справок и выписок из реестров судов | [1759](#P17229) |
| судовых билетов | [1759](#P17229) |
| уставов, положений, договоров (соглашений) об учреждении международных научных и научно-технических организаций (объединений), международных (межгосударственных) образовательных организаций и иных международных организаций в сфере высшего образования | [1367](#P13494) |
| учредительных документов | [27](#P492), [56](#P730), [72](#P868), [970](#P9726) |
| КОРЕШКИ |  |
| бланков листков нетрудоспособности | [1835](#P17866) |
| денежных чековых книжек | [330](#P3410) |
| к пропускам на вывоз товаров и материалов со складов | [1713](#P16798) |
| медицинских свидетельств | [1923](#P18887), [1963](#P19698) |
| пропусков | [177](#P1930) |
| пропусков в служебные здания и на вынос материальных ценностей | [1800](#P17581) |
| путевок детям работников организаций в летние оздоровительные лагеря | [1971](#P19819) |
| КРИТЕРИИ |  |
| отбора федеральных государственных образовательных организаций, на подготовительных отделениях, подготовительных факультетах которых иностранные граждане и лица без гражданства, поступающие на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, установленной Правительством Российской Федерации, имеют право на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, обеспечивающим подготовку к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета | [1056](#P10700) |
| оценки эффективности реализации программ развития национальных исследовательских университетов | [979](#P9837) |
| ЛИМИТЫ |  |
| бюджетных обязательств | [265](#P2729) |
| выбросов, сбросов загрязняющих веществ, размещения отходов | [1582](#P15534) |
| заправочные о расходе бензина, горюче-смазочных материалов и запчастей | [1750](#P17155) |
| о расходах на приобретение оборудования, производственного и жилого фонда | [379](#P3881) |
| ЛИСТКИ |  |
| ежедневного учета движения больных и коечного фонда дневного стационара | [1906](#P18693) |
| контрольные читателей библиотеки | [1456](#P14293) |
| нетрудоспособности | [1833](#P17850) |
| по ведению воинского учета и бронированию граждан, пребывающих в запасе | [493](#P4989) |
| учетные | [1916](#P18829), [1958](#P19581) |
| ЛИСТЫ |  |
| аннулированные электронной конструкторской документации | [842](#P8464) |
| ежедневного учета движения пациентов и коечного фонда медицинской организации | [1905](#P18685) |
| заправочные о расходе бензина, горюче-смазочных материалов и запчастей | [1750](#P17155) |
| исполнительные по удержаниям из заработной платы | [351](#P3629) |
| испытаний водителей | [482](#P4901) |
| контрольные по регистрации результатов натурных наблюдений | [1677](#P16467) |
| наградные о представлении к награждению ведомственными наградами и поощрениями | [537](#P5548) |
| наградные о представлении к награждению государственными наградами | [542](#P5588) |
| ознакомления со служебным распорядком, правилами внутреннего трудового распорядка | [398](#P4081) |
| опросные о проведении социально-психологического тестирования обучающихся | [1346](#P13323) |
| основных показателей состояния больных, находившихся в отделении (палате) реанимации и интенсивной терапии | [1909](#P18717) |
| проверочные по организации и контролю качества стерилизации медицинских изделий | [1934](#P19094) |
| проверочные по осуществлению федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права | [435](#P4382) |
| проверочные проверок, ревизий, проводимых органами государственного контроля (надзора), в том числе без взаимодействия с объектом надзора | [108](#P1196) |
| путевые | [1745](#P17087) |
| расчетные на выдачу заработной платы, пособий, гонораров, материальной помощи и других выплат | [347](#P3597) |
| собеседования | [482](#P4901) |
| согласования по разработке и рассмотрению проектов законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации | [3](#P204) |
| согласования по разработке и рассмотрению проектов нормативных правовых актов Российской Федерации | [570](#P5834), [775](#P7810), [946](#P9534) |
| температурные | [1910](#P18725) |
| учета деятельности, связанной с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров | [1944](#P19259) |
| учета извещений о внесении изменений | [840](#P8436) |
| фондов архива | [152](#P1688), [153](#P1697) |
| явочные к протоколам Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации (ВАК) | [734](#P7374) |
| ЛИСТЫ-ЗАВЕРИТЕЛИ | [153](#P1697) |
| ЛИЦЕНЗИИ | [55](#P722) |
| временные на осуществление образовательной деятельности | [968](#P9710) |
| на осуществление образовательной деятельности | [968](#P9710) |
| на право охоты на копытных, пушных, медведей и птиц | [1681](#P16541) |
| обеспечивающие развитие, координацию и деятельность научно-исследовательского флота | [747](#P7558) |
| МАКЕТЫ |  |
| на изготовление ведомственных наград и удостоверений к ним | [538](#P5556) |
| оригинала | [1423](#P14012) |
| МАТЕРИАЛЫ |  |
| аэрокосмических съемок к протоколам лесоустроительных совещаний | [1671](#P16388) |
| депонируемые на выдачу свидетельства о государственной регистрации топологии интегральной микросхемы, программы для электронно-вычислительной машины (ЭВМ), базы данных | [778](#P7834) |
| доказательные | [59](#P761), [61](#P779) |
| дополнительные на выдачу патента на изобретение, полезную модель или промышленный образец, селекционное достижение | [777](#P7826) |
| ежегодные по распределению научных организаций по референтным группам | [753](#P7607) |
| информационные | [1350](#P13356), [1351](#P13364), [1353](#P13380) |
| методические о ходе выполнения работ по договорам (контрактам), научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, о проведении испытаний экспериментальных и опытных образцов | [865](#P8780) |
| о научной экспертизе по требованию правительственных органов | [636](#P6388) |
| справочно-аналитические о сотрудничестве с международными и межправительственными организациями (объединениями) | [1394](#P13739) |
| МЕМОРАНДУМЫ | [1370](#P13518), [1372](#P13534) |
| МЕНЮ | [1873](#P18174) |
| МЕНЮ-ТРЕБОВАНИЕ | [1872](#P18166) |
| МЕТАДАННЫЕ |  |
| дистанционного зондирования Земли из космоса | [1600](#P15738) |
| космического пространства и космических объектов | [1601](#P15746) |
| МЕТОДИКИ |  |
| диагностического инструментария | [2007](#P20144) |
| измерений по учету и контролю радиоактивных веществ и радиоактивных отходов в организациях | [1594](#P15631) |
| испытаний | [854](#P8627) |
| о результатах выполненных работ и (или) оказанных услуг центрами коллективного пользования научным оборудованием и (или) уникальных научных установок | [751](#P7590) |
| опытной эксплуатации информационных систем | [852](#P8599) |
| оценки эффективности государственной программы | [586](#P5975) |
| оценки эффективности федеральной целевой программы | [600](#P6099) |
| по метрологии | [906](#P9176) |
| по осуществлению деятельности инновационных площадок | [1244](#P12471) |
| по типовым технологическим процессам | [898](#P9111) |
| по экспертному сопровождению реализации мероприятий, направленных на обновление приборной базы ведущих организаций, выполняющих научные исследования и разработки | [629](#P6332) |
| предварительных и приемочных испытаний изделий | [850](#P8571) |
| предварительных испытаний информационных систем | [851](#P8579) |
| приемочных испытаний информационных систем, подсистем | [853](#P8619) |
| проведения бактериологического исследования мяса крупного рогатого скота | [1645](#P16140) |
| проведения экспертной оценки реализации проектов Национальной технологической инициативы | [618](#P6244) |
| расчета целевых показателей и индикаторов государственных научно-технических программ и федеральных научно-технических программ | [599](#P6091) |
| типовая по оценке и мониторингу научных организаций | [755](#P7623) |
| МЕТОДОЛОГИИ | [550](#P5654) |
| перспективного планирования в сфере государственной научно-технической политики, определении приоритетных направлений развития исследований | [550](#P5654) |
| МОДЕЛИ |  |
| строения по результатам геолого-геофизических исследований морей и океанов | [1607](#P15794) |
| трехмерная на выдачу свидетельства на товарный знак | [779](#P7842) |
| электронные сборочных единиц к техническим предложениям на изделия | [825](#P8256) |
| электронные сборочных единиц к техническим проектам изделий | [827](#P8285) |
| электронные сборочных единиц к эскизным проектам изделий | [826](#P8264) |
| МОНИТОРИНГИ | [63](#P795) |
| НАКЛАДНЫЕ |  |
| к первичным учетным документам | [330](#P3410) |
| на книги и периодические издания | [1447](#P14219) |
| на перемещение готовой продукции | [1428](#P14066) |
| о разработке и реализации комплекса мер для поэтапного перехода на отечественное программное обеспечение, оборудование и единую среду разработки | [188](#P10959) |
| об организации работ по развитию и функционированию национальной исследовательской компьютерной сети нового поколения | [189](#P2028) |
| об отпуске товаров со складов и отгрузке продукции | [1700](#P16694) |
| по вопросам цифровой трансформации | [183](#P1980) |
| по организации оперативного учета относящихся к информационным технологиям основных средств и материальных запасов | [1701](#P16702) |
| по строительству судов | [1768](#P17322) |
| товарные на приобретение программных продуктов и оплату выполненных работ | [339](#P3484) |
| НАПРАВЛЕНИЯ |  |
| для участия во временном трудоустройстве | [390](#P4017) |
| на биологические материалы животных | [1646](#P16148) |
| на госпитализацию, восстановительное лечение, обследование, консультацию | [1911](#P18733) |
| на медико-социальную экспертизу | [1912](#P18769) |
| на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства | [1060](#P10732) |
| на практику | [1160](#P11690) |
| на химико-токсикологические исследования | [1911](#P18733) |
| НАРЯДЫ |  |
| допуски | [441](#P4430) |
| на инструмент | [1554](#P15310) |
| об оснащении рабочих мест оргтехникой | [1702](#P16710) |
| по организации оперативного учета относящихся к информационным технологиям основных средств и материальных запасов, лицензий на право пользования программным обеспечением | [1701](#P16702) |
| НЕГАТИВЫ |  |
| снимков дистанционного зондирования Земли из космоса | [1600](#P15738) |
| снимков космического пространства и космических объектов | [1601](#P15746) |
| НОМЕНКЛАТУРЫ |  |
| дел организации | [129](#P1367) |
| должностей | [43](#P622), [392](#P4033) |
| запасных частей к оборудованию | [1560](#P15358) |
| изготовляемой продукции | [1506](#P14800) |
| научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени | [703](#P7056) |
| примерные | [128](#P1359) |
| типовые | [128](#P1359) |
| НОРМАТИВЫ |  |
| гигиенические | [1884](#P18375), [1970](#P19811) |
| допустимого воздействия на окружающую среду | [1609](#P15810) |
| качества воды водных объектов рыбохозяйственного значения | [1635](#P16018) |
| о выбросах парниковых газов | [1584](#P15551) |
| по обращению с отходами | [1576](#P15486) |
| предельно допустимых концентраций вредных веществ в водах водных объектов рыбохозяйственного значения | [1635](#P16018) |
| складских запасов | [1707](#P16750) |
| численности | [416](#P4229) |
| НОРМЫ |  |
| времени | [416](#P4229) |
| выработки | [416](#P4229) |
| естественной убыли, отходов продуктов | [1712](#P16790) |
| загрузки оборудования | [1526](#P15002) |
| износа и расхода инструмента | [1550](#P15278) |
| обеспечения средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, молоком и другими равноценными пищевыми продуктами, лечебно-профилактическим питанием | [450](#P4552) |
| обслуживания | [416](#P4229) |
| расхода продуктов на приготовление блюд | [1878](#P18305) |
| расхода сырья, материалов и энергии, трудоемкости изделий | [1514](#P14864) |
| типовые труда | [411](#P4186) |
| труда | [416](#P4229) |
| часов педагогической работы за ставку заработной платы | [416](#P4229) |
| ОБЗОРЫ |  |
| аналитические об основной (профильной) деятельности, представляемые в органы государственной власти | [46](#P649) |
| аналитические фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности, институтов инновационного развития, центров компетенций национальной и отраслевых технологических инициатив о приоритетных направлениях и инновационных решениях для оказания государственной поддержки | [647](#P6480) |
| информационно-аналитические | [1403](#P13835) |
| к технико-экономическим обоснованиям НИР | [652](#P6535) |
| о выполнении и ходе выполнения мероприятий, предусмотренных ежегодными посланиями, указами, распоряжениями и поручениями Президента Российской Федерации, постановлениями, распоряжениями и поручениями Правительства Российской Федерации | [15](#P319) |
| о рассмотрении обращений граждан | [119](#P1286) |
| о реализации решений международных, всероссийских, региональных, межведомственных, ведомственных, отраслевых съездов, конгрессов, пленумов, конференций, "круглых столов", совещаний, приемов, встреч | [24](#P465) |
| о реализации [Стратегии](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=180402&dst=100009) развития воспитания в Российской Федерации | [1312](#P13049) |
| о степени эффективности внедренных и используемых изобретений и рационализаторских предложений | [800](#P8022) |
| по взаимодействию общественных объединений с образовательными организациями | [1305](#P12992) |
| по вопросам организации психолого-педагогической работы | [1342](#P13291) |
| по вопросам формирования у молодежи устойчивости к антиобщественным проявлениям, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов | [1337](#P13251) |
| по выполнению поручений (перечней поручений) и указаний Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иных государственных органов Российской Федерации, протокольных поручений палат Федерального Собрания Российской Федерации | [14](#P297) |
| по исполнению Долгосрочной [программы](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=403576&dst=100012) содействия занятости молодежи | [1354](#P13389) |
| по исполнению законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации | [4](#P213) |
| по истории организации и ее подразделений | [52](#P698) |
| по методической деятельности в области физической культуры и спорта | [1326](#P13162) |
| по мониторингу реализации [Стратегии](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=379344&dst=100016) научно-технологического развития Российской Федерации | [554](#P5686) |
| по мониторингу реализации стратегий, концепций, программ и проектов | [583](#P5951) |
| по разработке, экспертизе и обсуждению проектов | [582](#P5943), [590](#P6019) |
| по реализации мероприятий по социальной и культурной адаптации иностранных граждан и лиц без гражданства | [1340](#P13275) |
| по формированию и развитию инфраструктуры поддержки добровольчества (волонтерства), по выявлению и распространению лучших практик добровольческой (волонтерской) деятельности | [1308](#P13016) |
| содержащие административные данные | [385](#P3975) |
| состояния социально-экономического развития сфер и регионов | [586](#P5975) |
| структурных подразделений по основной (профильной) деятельности | [47](#P657) |
| экспертных, консультативных органов по научно-техническому развитию | [549](#P5646) |
| ОБОСНОВАНИЯ |  |
| внедрения новых технологических процессов, регламентов, рецептур и режимов производства изделий | [1520](#P14933) |
| к комплексным экологическим разрешениям на объект | [1589](#P15591) |
| к программам, планам по коррекции нарушений развития и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями здоровья | [1273](#P12706) |
| к программам, планам по обеспечению условий для получения качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, организации инклюзивного образования | [1272](#P12698) |
| начальной (максимальной) цены государственных контрактов, цены контрактов | [255](#P2643) |
| о повышении уровня, контроле качества продукции, замене дефектных изделий | [1540](#P15177) |
| о подготовке договоров о международном научном и научно-техническом сотрудничестве, сотрудничестве в сфере высшего образования, о создании, реорганизации и ликвидации международных научных и научно-технических организаций (объединений), международных (межгосударственных) образовательных организаций | [1371](#P13526) |
| о разработке и изменении финансовых планов | [287](#P2963) |
| о разработке проекта федерального бюджета | [259](#P2676) |
| о разработке, применении цен, тарифов и их корректировке | [254](#P2635) |
| о расходовании дефицитных и драгоценных металлов для выпуска изделий | [1515](#P14893) |
| о совершенствовании деятельности аппарата управления | [62](#P787) |
| о совершенствовании документационного обеспечения управления | [144](#P1513) |
| о состоянии и мерах по улучшению охраны труда | [433](#P4366) |
| об изготовлении установочной партии изделий | [1508](#P14816) |
| об оборудовании учебных кабинетов, лабораторий, библиотек, объектов спорта | [1237](#P12400) |
| освоения и внедрения выпуска новых видов сырья и изделий (продукции) | [1503](#P14755) |
| по выполнению ведомственных целевых программ | [212](#P2230) |
| по выполнению поручений (перечней поручений) и указаний Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иных государственных органов Российской Федерации, протокольных поручений палат Федерального Собрания Российской Федерации | [14](#P297) |
| по организации воспитательной работы с обучающимися | [1306](#P13000) |
| по разработке и рассмотрению проектов законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации | [3](#P204) |
| по разработке и рассмотрению проектов нормативных правовых актов Российской Федерации | [570](#P5834), [775](#P7810) |
| по разработке и рассмотрению проектов нормативных правовых актов в сфере высшего образования и соответствующего дополнительного профессионального образования | [946](#P9534) |
| по разработке проектов прогнозов, стратегий, концепций развития, национальных и федеральных проектов (программ), приоритетных программ и проектов | [196](#P2098) |
| по реализации проектов, программ, соглашений в части международного сотрудничества в сфере молодежной политики | [1307](#P13008) |
| по установлению порядка и проведению социально-психологического тестирования обучающихся | [1344](#P13307) |
| по формированию и реализации молодежной политики | [1319](#P13105) |
| технико-экономические НИР | [652](#P6535) |
| ОБРАЗЦЫ |  |
| подписей материально ответственных лиц | [334](#P3442) |
| ОБРАЩЕНИЯ |  |
| граждан | [121](#P1302) |
| депутатов представительных органов местного самоуправления | [118](#P1277) |
| на выдачу патента на изобретение, полезную модель или промышленный образец, селекционное достижение | [777](#P7826) |
| на выдачу свидетельства на товарный знак | [778](#P7834), [779](#P7842) |
| на выдачу свидетельства о государственной регистрации топологии интегральной микросхемы, программы для электронно-вычислительной машины (ЭВМ), базы данных | [778](#P7834) |
| по результатам проверок, ревизий | [114](#P1245) |
| членов Совета Федерации и депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации; депутатов законодательных (представительных) органов субъектов Российской Федерации | [118](#P1277) |
| ОБЪЯСНЕНИЯ |  |
| о применении к работникам образовательных организаций дисциплинарных взысканий | [1195](#P11971) |
| об административных правонарушениях | [112](#P1229) |
| письменные о применении к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, ознакомлении обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с приказами (распоряжениями) о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания | [1192](#P11946) |
| по расчету налоговой базы юридическими лицами за налоговый период | [368](#P3778) |
| ОБЪЯСНИТЕЛЬНЫЕ ЗАПИСКИ |  |
| к актам служебного расследования дорожно-транспортного происшествия в организации | [1751](#P17163) |
| к схемам организации производства | [1502](#P14747) |
| Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Минобрнауки России, урегулированию конфликта интересов | [504](#P5186) |
| о фактах обращения в целях склонения федеральных государственных гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений | [505](#P5194) |
| по расследованию несчастных случаев с обучающимися | [1194](#P11962) |
| ОБЯЗАТЕЛЬСТВА |  |
| гарантийные по экспозиционно-выставочной деятельности музея | [1491](#P14574) |
| долговые | [300](#P3067) |
| о дебиторской и кредиторской задолженности | [319](#P3221) |
| о неразглашении информации ограниченного доступа | [142](#P1497) |
| о предоставлении социальных выплат молодым ученым на приобретение жилых помещений | [1858](#P18053) |
| охранные на объекты культурного наследия | [1716](#P16838) |
| ОПИСАНИЯ |  |
| границ защитных лесов | [1688](#P16597) |
| границ лесничеств | [1687](#P16589) |
| границ особо защитных участков леса | [1688](#P16597) |
| границ резервных лесов | [1688](#P16597) |
| границ эксплуатационных лесов | [1688](#P16597) |
| дистанционного зондирования Земли из космоса | [1600](#P15738) |
| заявляемого обозначения товарного знака | [779](#P7842) |
| изменений по испытаниям технологических процессов изготовления опытного образца (партии) | [888](#P9019) |
| контрольного примера для испытаний программ для ЭВМ | [854](#P8627) |
| космического пространства и космических объектов | [1601](#P15746) |
| на эталоны, стандартные образцы и средства измерений | [921](#P9320) |
| о разработке и регистрации символики организации | [36](#P566) |
| о степени эффективности внедренных и используемых изобретений и рационализаторских предложений | [800](#P8022) |
| обследований геоботанических | [1658](#P16270) |
| обследований почвенных | [1658](#P16270) |
| объектов закупки | [255](#P2643) |
| по ведению реестров рационализаторских предложений | [798](#P8006) |
| по геолого-геофизическим исследованиям морей и океанов | [1607](#P15794) |
| экспонатов | [1408](#P13875) |
| ОПИСИ |  |
| дел организации | [130](#P1376) |
| дел, документов архива организации | [152](#P1688) |
| дел, документов постоянного хранения архива научной организации | [153](#P1697) |
| документов о признании организации пригодной эксплуатировать ядерную установку, радиационный источник или пункт хранения и осуществлять собственными силами или с привлечением других организаций деятельность по размещению, проектированию, сооружению, эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерной установки, радиационного источника или пункта хранения, а также деятельность по обращению с ядерными материалами и радиоактивными веществами | [72](#P868) |
| документов по аккредитации | [56](#P730), [970](#P9726) |
| документов по персонифицированному учету работников | [1838](#P17890) |
| инвентаризационные | [372](#P3823), [1625](#P15938) |
| инвентаризационные ликвидационных комиссий | [373](#P3831) |
| используемые для получения оперативной информации о музейных предметах | [1474](#P14438) |
| коллекционная | [1472](#P14422), [1475](#P14446) |
| организации учета, хранения и использования археологических предметов | [1487](#P14542) |
| передаточная археологических предметов | [1474](#P14438) |
| полевые | [1474](#P14438), [1475](#P14446) |
| таксационные | [1679](#P16525) |
| топографическая фондохранилища и экспозиции | [1474](#P14438) |
| ОПРЕДЕЛЕНИЯ | [112](#P1229) |
| ОРДЕРА | [330](#P3410) |
| лесорубочные | [1673](#P16404) |
| мемориальные | [329](#P3402) |
| погрузочные | [1708](#P16758) |
| расходные на санаторно-курортные путевки | [1981](#P19899) |
| ОРИГИНАЛ-МАКЕТЫ | [1422](#P14004) |
| ОТЗЫВЫ |  |
| к издательскому плану | [1412](#P13908) |
| к протоколам и стенограммам диссертационных советов, их комиссий | [709](#P7108) |
| на выпускные квалификационные работы (проекты), дипломные проекты (работы) | [1171](#P11778) |
| на отчеты ОТР | [878](#P8885) |
| на отчеты по опытно-конструкторским работам | [823](#P8208), [828](#P8306) |
| на проекты документов, подготовленных международными научными | [1378](#P13597) |
| и научно-техническими организациями (объединениями), между народными (межгосударственными) образовательными организациями и иными |  |
| международными организациями в сфере образования на работы, представленные кандидатами в докторантуру | [693](#P6972) |
| на учебники, учебно-методические пособия | [1231](#P12352) |
| о доработке, внедрении и использовании НИР | [662](#P6681) |
| о подготовке и проведении выставок, ярмарок, презентаций | [1408](#P13875) |
| о работе докторантов | [692](#P6963) |
| о разработке учебных программ, планов, пособий | [515](#P5335) |
| об организации и проведении практики и стажировки обучающихся | [534](#P5523) |
| по подготовке информационных изданий | [1413](#P13916) |
| по предварительному обсуждению диссертаций | [689](#P6937) |
| по разработке проектов уставов, положений | [34](#P550) |
| рецензентов по подготовке заключения по диссертации | [690](#P6945) |
| ОТЧЕТНОСТЬ |  |
| бухгалтерская (финансовая) | [321](#P3239) |
| бюджетная | [322](#P3267) |
| ОТЧЕТЫ |  |
| бюджетные | [322](#P3267) |
| в сфере производственного охотхозяйства | [1684](#P16565) |
| годовой о выполнении издательского плана | [1416](#P13940) |
| годовые о воспитательной работе | [1317](#P13089), [1318](#P13097) |
| годовые о научно-исследовательской работе | [1180](#P11850), [1181](#P11858) |
| годовые о работе диссертационных советов | [708](#P7099) |
| годовые о работе кафедры, факультета | [1179](#P11842) |
| годовые о работе организации, осуществляющей образовательную деятельность | [1178](#P11834) |
| годовые о работе структурных подразделений организации | [225](#P2370) |
| годовые о реализации проектов (программ) федеральными инновационными площадками | [1245](#P12479) |
| годовые организации о реализации функций государственного научного центра Российской Федерации | [759](#P7655) |
| годовые федеральных учебно-методических объединений | [1221](#P12272) |
| годовые, направляемые в Базу данных федеральной информационной системы по оценке и мониторингу результативности деятельности научных организаций, выполняющих научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы | [758](#P7647) |
| добровольцев (волонтеров) | [1311](#P13040) |
| докторантов о работе | [691](#P6954) |
| за соблюдением санитарно-эпидемиологических норм | [1740](#P17032) |
| индивидуальные | [760](#P7663), [1153](#P11634) |
| индивидуальные работников | [226](#P2378) |
| информационно-аналитические | [1403](#P13835) |
| итоговые о результатах мониторинга системы образования | [1260](#P12601) |
| к протоколам Координационного совета Минобрнауки России по вопросам формирования у молодежи активной гражданской позиции, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов, противодействия идеологии терроризма и профилактики экстремизма | [1336](#P13243) |
| к протоколам научно-методических советов, методических советов образовательных организаций, методических совещаний факультетов и кафедр | [1234](#P12376), [1235](#P12384) |
| к протоколам педагогических чтений; научно-методических, научно-практических конференций и семинаров | [1233](#P12368) |
| к протоколам, решениям, стенограммам заседаний экспертных комиссий, технических комитетов (подкомитетов) по техническому регулированию, стандартизации | [909](#P9200) |
| к протоколам, стенограммам заседаний ученых, технических советов, научно-технических советов (НТС) | [657](#P6595) |
| к протоколам, стенограммам заседаний экспертных органов, рабочих групп, временных творческих коллективов | [657](#P6595) |
| методического сопровождения деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений | [1338](#P13259) |
| на выдачу патента на изобретение, полезную модель или промышленный образец, селекционное достижение | [777](#P7826) |
| на выдачу свидетельства на товарный знак | [779](#P7842) |
| на выдачу свидетельства о государственной регистрации топологии интегральной микросхемы, программы для электронно-вычислительной машины (ЭВМ), базы данных | [778](#P7834) |
| накладные | [330](#P3410) |
| научной организации или образовательной организации высшего образования | [682](#P6868) |
| научно-технический о геодезическом мониторинге процессов деформации земной поверхности, прогноза землетрясений и природных катастрофических явлений | [1604](#P15770) |
| независимых оценщиков об оценочной стоимости имущества организации | [376](#P3857) |
| о внедрении результатов НИР | [659](#P6637) |
| о выбросах парниковых газов | [1584](#P15551) |
| о выполнении государственных заданий | [573](#P5858) |
| о выполнении договоров (соглашений) о предоставлении грантов | [664](#P6711) |
| о выполнении договоров (соглашений) о предоставлении грантов, субсидий по государственным заказам (контрактам) | [301](#P3076) |
| о выполнении договоров на разработку инновационных технологических процессов | [894](#P9079) |
| о выполнении коллективных договоров | [404](#P4129) |
| о выполнении международных, федеральных и региональных научных и научно-технических программ и проектов | [592](#P6035) |
| о выполнении планов повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников | [518](#P5359) |
| о выполнении планов финансово-хозяйственной деятельности организации | [326](#P3322) |
| о выполнении планов, государственных заданий | [221](#P2302) |
| о выполнении приказов, распоряжений | [22](#P445) |
| о выполнении программ цифровой трансформации | [192](#P2052) |
| о выполненных работах по астрономическим определениям, базисным измерениям, триангуляции, полигонометрии и трилатерации на объектах в государственной и местных системах координат | [1605](#P15778) |
| о выпуске профильной литературы | [1415](#P13932) |
| о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам | [970](#P9726) |
| о готовности образовательной организации к новому учебному году | [1091](#P10983) |
| о движении скота и птицы | [1625](#P15938) |
| о деятельности лабораторий в образовательных организациях высшего образования, кафедр на базе научных организаций | [1238](#P12408) |
| о деятельности спортивных клубов, студенческих спортивных клубов | [1325](#P13154) |
| о деятельности ученых, технических советов, научно-технических советов (НТС) | [661](#P6673) |
| о достижении значений результатов предоставления грантов, субсидий | [220](#P2294) |
| о научных командировках | [666](#P6739) |
| о НИР заключительные | [656](#P6567) |
| о НИР по незавершенным темам НИР | [656](#P6567) |
| о НИР промежуточные | [656](#P6567) |
| о патентных исследованиях | [795](#P7970) |
| о переработке сельскохозяйственной продукции | [1647](#P16156) |
| о побочных действиях, нежелательных реакциях, особенностях взаимодействия с другими препаратами, представляющими угрозу жизни и здоровью животного | [1641](#P16066) |
| о поверке, калибровке, испытаниях стандартных образцов, средств измерений в целях утверждения их типа | [937](#P9460) |
| о повышении антитеррористической защищенности организации | [1807](#P17638) |
| о повышении квалификации, профессиональной переподготовке работников, о проведении независимой оценки квалификации | [528](#P5475) |
| о подготовке и проведении выставок, ярмарок, презентаций | [1408](#P13875) |
| о подготовке и проведении конкурсов молодежных проектов | [1362](#P13453) |
| о пожарной опасности в лесах и лесных пожарах | [1675](#P16421) |
| о предоставлении государственной услуги по оценке качества оказываемых социально ориентированными некоммерческими организациями общественно полезных услуг по организации профессиональной ориентации граждан в целях получения дополнительного профессионального образования | [1265](#P12641) |
| о представлении интересов Российской Федерации в сфере науки и высшего образования на международном уровне | [1375](#P13572) |
| о приватизации государственного имущества | [68](#P836) |
| о признании организации пригодной эксплуатировать ядерную установку, радиационный источник или пункт хранения и осуществлять собственными силами или с привлечением других организаций деятельность по размещению, проектированию, сооружению, эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерной установки, радиационного источника или пункта хранения, а также деятельность по обращению с ядерными материалами и радиоактивными веществами | [72](#P868) |
| о принятии мер по повышению качества предложений о внутреннем финансовом контроле образовательных организаций высшего образования по внутренним бюджетным процедурам | [978](#P9829) |
| о проведении и подведении итогов конкурсов, смотров, соревнований (профессионального мастерства, творческих, научных, общественных, спортивных) | [51](#P690) |
| о проведении и участии в спортивных и оздоровительных мероприятиях, рекордах и высших достижениях, получении разрядов | [1324](#P13154) |
| о проведении и участии в спортивных и оздоровительных мероприятиях | [1332](#P13210) |
| о проведении конкурсного отбора на получение персональных стипендий в научно-исследовательской деятельности | [560](#P5753) |
| о проведении конкурсов в области фундаментальных и прикладных исследований, технологических конкурсов | [555](#P5694) |
| о проведении конкурсов на право получения грантов, субсидий | [248](#P2586), [561](#P5761), [663](#P6703) |
| о проведении культурно-массовых мероприятий | [1341](#P13283) |
| о проведении международных мероприятий, встреч (переговоров) | [1379](#P13605) |
| о проведении проверок финансово-хозяйственной деятельности | [335](#P3450) |
| о проведении спортивных мероприятий | [1330](#P13194) |
| о производственных травмах, авариях и несчастных случаях на производстве | [449](#P4544) |
| о процессах инкубации | [1626](#P15946) |
| о работе врачебных комиссий (подкомиссий) | [1893](#P18461) |
| о работе кураторов академических групп | [1154](#P11642) |
| о работе научных экспедиций | [665](#P6719) |
| о работе приемной комиссии | [1111](#P11269) |
| о работе студенческих научных кружков | [1155](#P11650) |
| о распределении земель по угодьям и их использовании | [1650](#P16180) |
| о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант | [278](#P2833) |
| о реализации (выполнении) перспективных планов, планов мероприятий ("дорожных карт") | [217](#P2270) |
| о реализации мероприятий по сопровождению создания и развития ресурсных учебно-методических центров на базе образовательных организаций высшего образования по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | [1282](#P12778) |
| о реализации планов, программ международного научного и научно-технического сотрудничества, международного сотрудничества | [1373](#P13556) |
| о реализации программ развития государственных образовательных и научных организаций | [218](#P2278) |
| о реализации решений международных, всероссийских, региональных, межведомственных, ведомственных, отраслевых съездов, конгрессов, пленумов, конференций, "круглых столов", совещаний, приемов, встреч | [24](#P465) |
| о реализации [Стратегии](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=180402&dst=100009) развития воспитания в Российской Федерации | [1312](#P13049) |
| о результатах выполненных работ и (или) оказанных услуг центрами коллективного пользования научным оборудованием и (или) уникальных научных установок | [751](#P7590) |
| о результатах маркетинговых исследований в области научно-технического развития и инноваций | [648](#P6488) |
| о результатах приватизации федерального имущества, о порядке истребования имущества из чужого незаконного владения | [69](#P844) |
| о результатах проверки состояния делопроизводства | [127](#P1351) |
| о результатах самообследования | [1082](#P10911) |
| о результатах тестирования программы для ЭВМ | [864](#P8760) |
| о ресурсном обеспечении и об оказании медицинской помощи населению | [1883](#P18367) |
| о складском хранении материальных ценностей | [1709](#P16766) |
| о соблюдении кодексов профессиональной этики | [496](#P5013) |
| о состоянии лицевых счетов с приложением платежных документов | [285](#P2947) |
| о сотрудничестве с международными и межправительственными организациями (объединениями) в части науки и высшего образования | [1394](#P13739) |
| о технической эксплуатации оборудования | [1567](#P15414) |
| о финансировании | [299](#P3059) |
| о финансовых результатах | [321](#P3239) |
| о ходе выполнения государственной программы Российской Федерации "Научно-технологическое развитие Российской Федерации" | [577](#P5891) |
| о ходе выполнения государственных контрактов (договоров) | [654](#P6551) |
| о ходе выполнения договоров (контрактов) на создание, передачу, использование научной (научно-технической продукции) | [655](#P6559) |
| о ходе выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ | [653](#P6543) |
| о ходе выполнения работ по договорам (контрактам), научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, о проведении испытаний экспериментальных и опытных образцов | [865](#P8780) |
| о ходе выполнения, реализации федеральных проектов | [598](#P6083) |
| о ходе реализации и оценке эффективности национальных и федеральных проектов (программ), приоритетных программ и проектов, государственных программ Российской Федерации | [213](#P2238) |
| о ходе реализации и оценке эффективности федеральных научно-технических программ развития | [595](#P6059) |
| о целевом использовании средств | [321](#P3239) |
| об анализе брака продукции | [1544](#P15230) |
| об изготовлении, сборке, макетировании опытных образцов изделий | [849](#P8563) |
| об инвентаризации стационарных источников и выбросов вредных (загрязняющих) веществ | [1581](#P15526) |
| об исполнении государственных, контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг | [224](#P2362) |
| об исполнении смет | [327](#P3352) |
| об использовании, уничтожении бланков строгой отчетности | [135](#P1441) |
| об испытаниях (тестировании), оценках, одобрении, проверках программ | [867](#P8796) |
| об итогах оценки результативности деятельности научных организаций | [756](#P7631) |
| об итогах социально-экономического развития организаций сферы науки и высшего образования Российской Федерации | [216](#P2262) |
| об итогах экзаменационных сессий | [1089](#P10967) |
| об обеспечении защиты информации в организации | [1774](#P17371) |
| об обеспечении обучающихся спортивной экипировкой, спортивным инвентарем и оборудованием, проезда к месту проведения физкультурных и спортивных мероприятий и обратно, питания и проживания в период проведения физкультурных и спортивных мероприятий, медицинского обеспечения | [1322](#P13130) |
| об обеспечении проведения анализа программ сопровождения инвалидов молодого возраста при получении ими профессионального образования и содействия в последующем трудоустройстве | [1283](#P12786) |
| об обеспечении противопожарного, внутриобъектового, пропускного режимов организации | [1813](#P17687) |
| об объеме документооборота в организации | [145](#P1521) |
| об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций | [239](#P2483) |
| об организации и проведении практики и стажировки обучающихся | [534](#P5523) |
| об организации и результатах контроля исполнения документов | [132](#P1417) |
| об организации общей и противопожарной охраны лесного фонда; о реализации мероприятий по обеспечению заповедного режима | [1680](#P16533) |
| об организации работы по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций | [1818](#P17728) |
| об остатках, поступлении и расходовании материалов (сырья), материальных запасов, продукции, оборудования | [1699](#P16686) |
| об осуществлении мониторинга качества предоставления государственных услуг | [1264](#P12633) |
| об осуществлении производственного экологического контроля | [1590](#P15599) |
| об охране лесов от пожаров | [1676](#P16444) |
| об оценке объекта | [68](#P836) |
| об укреплении учебной дисциплины | [1105](#P11221) |
| обучающихся о прохождении практической подготовки | [1166](#P11738) |
| оперативные о расходе бензина, горюче-смазочных материалов и запчастей | [1750](#P17155) |
| оперативные статистические, содержащие показатели о результатах деятельности организации | [386](#P3983) |
| организаций в области государственного учета и контроля радиоактивных веществ, радиоактивных отходов и ядерных материалов | [1597](#P15658) |
| организаций о достижении показателей по субсидиям на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) | [276](#P2817) |
| организаций о расходовании субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) | [277](#P2825) |
| организаций о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ними государственного имущества | [215](#P2254) |
| первичные статистические | [383](#P3928) |
| периодических медицинских осмотров | [1892](#P18453) |
| по аккредитации | [56](#P730) |
| по валютным операциям | [296](#P3035) |
| по ведению Базы данных цифровой системы управления сервисами научной инфраструктуры коллективного пользования | [738](#P7486) |
| по ведению воинского учета и бронированию граждан, пребывающих в запасе | [492](#P4981) |
| по взаимодействию общественных объединений с образовательными организациями | [1305](#P12992) |
| по взаимодействию со структурными подразделениями Министерства иностранных дел Российской Федерации и другими заинтересованными федеральными органами исполнительной власти в информационной работе на базе представительств Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству | [1380](#P13613) |
| по внедрению технических регламентов и документов по стандартизации | [908](#P9192) |
| по воде бассейна | [1740](#P17032) |
| по вопросам анализа и мониторинга использования имущественного комплекса | [90](#P1013) |
| по вопросам благотворительной деятельности | [318](#P3212) |
| по вопросам ведения наблюдений и производственного контроля за качеством лечебных минеральных вод из подземных источников и санитарной охраны зоны водозабора подземных вод | [1613](#P15842) |
| по вопросам нравственного и патриотического воспитания детей и молодежи | [1320](#P13113) |
| по вопросам организации психолого-педагогической работы | [1342](#P13291) |
| по вопросам формирования у молодежи устойчивости к антиобщественным проявлениям, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов | [1337](#P13251) |
| по выполнению поручений | [17](#P335) |
| по выполнению поручений руководителей организаций, подведомственных Минобрнауки России | [18](#P343) |
| по геолого-геофизическим исследованиям морей и океанов | [1607](#P15794) |
| по кассовым планам | [284](#P2939) |
| по консолидируемым расчетам учреждения | [321](#P3239) |
| по контролю за организацией и проведением личного приема граждан | [125](#P1334) |
| по координации деятельности структурных подразделений в части реализации проектов цифровой трансформации, формирования и согласования показателей эффективности и результативности цифровой трансформации | [182](#P1972) |
| по мониторингу реализации [Стратегии](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=379344&dst=100016) научно-технологического развития Российской Федерации | [554](#P5686) |
| по мониторингу реализации стратегий, концепций, программ и проектов | [583](#P5951) |
| по незавершенным ОТР | [878](#P8885) |
| по незавершенным темам НИР | [656](#P6567) |
| по обеспечению организационно-технического сопровождения деятельности комиссий, советов, рабочих групп и иных координационных и совещательных органов | [48](#P665) |
| по обеспечению проведения ежегодной диспансеризации гражданских служащих | [1891](#P18445) |
| по обеспечению разработки и реализации комплекса мер, направленных на противодействие идеологии терроризма и экстремизма, пропаганде его идей | [1339](#P13267) |
| по обеспечению распределения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств | [309](#P3140) |
| по обеспечению согласования и утверждения отчетов о достижении показателей по целевым субсидиям, предоставленным из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации федеральным государственным учреждениям | [306](#P3116) |
| по обеспечению согласования отчетов об использовании остатков целевых субсидий, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации федеральным государственным учреждениям | [307](#P3124) |
| по обеспечению сопровождения проектов, реализуемых студенческими средствами массовой информации, по темам научной, научно-технической, инновационной деятельности и популяризации высшего образования | [1302](#P12968) |
| по обращению с отходами | [1576](#P15486) |
| по опытно-конструкторским работам | [823](#P8208) |
| по организации воспитательной работы с обучающимися в образовательных организациях высшего образования | [1306](#P13000) |
| по организации и обеспечению мобилизационной подготовки, мобилизации | [1819](#P17736) |
| по организации и проведению конкурсных отборов на развитие сети специализированных учебных научных центров по начальной подготовке высококвалифицированных кадров для инновационного развития России | [1248](#P12503) |
| по организации и проведению конкурсных отборов некоммерческих организаций, осуществляющих независимую оценку качества условий осуществления образовательной деятельности | [1268](#P12665) |
| по организации и проведению конкурсов по развитию кооперации образовательных и научных организаций с организациями реального сектора экономики | [1247](#P12495) |
| по организации отбора иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования и дополнительным профессиональным программам в пределах квоты на образование | [1060](#P10732) |
| по организации планирования и проведения мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования в военное время | [1821](#P17752) |
| по организации подготовки федеральными государственными унитарными предприятиями приватизации | [374](#P3839) |
| по организации работы общественной приемной | [124](#P1326) |
| по организации работы психологических и социально-педагогических служб | [1277](#P12738) |
| по организации самостоятельной работы обучающихся | [1156](#P11658) |
| по осуществлению внутреннего финансового контроля в отношении внутренних бюджетных процедур и принятию мер по повышению качества выполнения этих процедур | [304](#P3100) |
| по осуществлению образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ | [1225](#P12304) |
| по осуществлению подготовки к личному приему граждан в Правительстве Российской Федерации Министром науки и высшего образования Российской Федерации | [122](#P1310) |
| по осуществлению федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права | [435](#P4382) |
| по оформлению годовой подписки на периодические и информационные издания | [1452](#P14261) |
| но оценке бюджетных рисков и анализу способа их минимизации, анализу выявленных нарушений и (или) недостатков в целях формирования предложений по ведению реестра бюджетных рисков | [314](#P3180) |
| по подготовке предложений руководству по созданию Комиссии по оценке исполненных обязательств по государственным контрактам на выполнение работ (оказание услуг) для государственных нужд и обеспечению организационно-технического сопровождения ее работы | [231](#P2419) |
| по подтверждению неиспользованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидий | [273](#P2793) |
| по подтверждению неиспользованных средств субсидий | [274](#P2801) |
| по предоставлению государственных услуг | [10](#P264) |
| по проведению ежегодного анализа организации целевого обучения по образовательным программам высшего образования | [1035](#P10434) |
| по проведению ежегодного анализа хода и результатов приема на обучение | [972](#P9743) |
| по проведению зимовки скота и летне-пастбищного содержания | [1628](#P248) |
| по проведению регулярных мониторингов системы образования, формированию методологии их проведения, сбора данных | [1263](#P12625) |
| по проведению специальной оценки условий труда | [429](#P4334) |
| по производственному травматизму и условиям труда работников | [434](#P4374) |
| по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | [1349](#P13347) |
| по работе с претензиями заказчиков | [1573](#P15462) |
| по разработке административных регламентов предоставления государственных услуг | [9](#P256) |
| по разработке, экспертизе и обсуждению проектов международных, государственных, федеральных, национальных и региональных научных и научно-технических программ и паспортов проектов | [590](#P6019) |
| по разработке, экспертизе и обсуждению проектов стратегий, программ, планов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, научно-технического развития | [582](#P5943) |
| по реализации [Концепции](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=283321&dst=100010) развития студенческого спорта в Российской Федерации | [1327](#P13170) |
| по реализации мероприятий по социальной и культурной адаптации иностранных граждан и лиц без гражданства | [1340](#P13275) |
| по реализации проектов, программ, соглашений в части международного сотрудничества в сфере молодежной политики | [1307](#P13008) |
| по реализации федеральной адресной инвестиционной программы | [311](#P3156) |
| по результатам исследований рынка труда | [1359](#P13429) |
| по результатам проверки выполнения требований по порядку обращения со служебной информацией ограниченного распространения | [143](#P1505) |
| по результатам экспертно-аналитических мероприятий, проводимых Счетной палатой Российской Федерации | [109](#P1204) |
| по сбору и анализу информации, представленной государственными заказчиками-застройщиками (застройщиками) по объектам капитального строительства | [308](#P3132) |
| по сбору и обобщению информации о недвижимом имуществе, закрепленном за организациями государственном кадастровом учете, государственной регистрации права собственности Российской Федерации | [75](#P893) |
| по сбору и обобщению информации об основаниях отказа в государственной регистрации вещных прав и приостановлении государственной регистрации вещных прав на недвижимое имущество | [76](#P901) |
| по созданию и управлению дендрологическими парками и ботаническими садами | [1663](#P16324) |
| по строительству судов | [1768](#P17322) |
| по субсидиям, субвенциям, полученным из бюджетов | [328](#P3380) |
| по управлению дендрологическими парками и ботаническими садами федерального значения | [1661](#P16308) |
| по учебным сборам (стажировкам) | [1200](#P1294) |
| по формированию и выработке предложений по стратегиям развития федеральных округов | [1222](#P12280) |
| по формированию и развитию инфраструктуры поддержки добровольчества (волонтерства), по выявлению и распространению лучших практик добровольческой (волонтерской) деятельности | [1308](#P13016) |
| по формированию показателей прогноза поступлений доходов и показателей обоснований прогноза поступлений доходов, администрируемых Минобрнауки России, в федеральный бюджет | [269](#P2761) |
| по экспертному сопровождению реализации мероприятий, направленных на обновление приборной базы ведущих организаций, выполняющих научные исследования и разработки | [629](#P6332) |
| почвенных, геоботанических и других обследований | [1658](#P16270) |
| предварительные о выполнении государственных заданий | [574](#P5866) |
| предварительных испытаний опытного образца | [856](#P8643) |
| предварительных испытаний технологических процессов изготовления опытного образца (партии) | [886](#P8991) |
| председателей государственных экзаменационных комиссий о работе государственных экзаменационных комиссий | [1129](#P11442) |
| представителей организации об участии в работе международных организаций (конгрессов, сессий, пленумов, форумов) | [1374](#P13564) |
| при приеме предметов, собранных в результате историко-бытовых, этнографических, естественно-научных экспедиций | [1475](#P14446) |
| приемочных (сертификационных) испытаний опытных образцов | [858](#P8672) |
| приемочных испытаний технологических процессов изготовления опытных образцов (партии) | [887](#P8999) |
| проверок подведомственных организаций | [105](#P1172) |
| проверок, ревизий, проводимых органами государственного контроля (надзора), в том числе без взаимодействия с объектом надзора | [108](#P1196) |
| промежуточные о работе по темам диссертаций | [689](#P6937) |
| работников о командировках | [486](#P4933) |
| руководителей о прохождении практической подготовки обучающимися | [1168](#P11754) |
| руководителей организаций о деятельности подведомственных федеральных государственных унитарных предприятий | [223](#P2342) |
| сводные аналитические о мониторинге результативности деятельности научных организаций | [756](#P7631) |
| сводные годовые о проведении рейсов научно-исследовательских судов | [748](#P7566) |
| социально-психологической службы | [1347](#P13331) |
| технические о выполненных работах на участках 10 кв. км и более, о составлении, обновлении топографических карт, топографо-геодезических работах с применением космических снимков | [1602](#P15754) |
| технические о неизменности производственного процесса, используемого сырья и образующихся отходов | [1585](#P15559) |
| технические об авариях при эксплуатации оборудования | [1569](#P15430) |
| технические по работе очистных станций | [1614](#P15850) |
| технопарков по выявлению и отбору потенциально эффективных инноваций, схемы интеграции прикладной науки и производства | [649](#P6496) |
| топливные судов | [1765](#P17298) |
| удостоверяющего центра о подтверждении или невозможности подтверждения подлинности электронной подписи | [1784](#P17451) |
| филиалов, представительств подведомственных организаций | [222](#P2322) |
| финансовые оперативные | [298](#P3051) |
| фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности, институтов инновационного развития, центров компетенций национальной и отраслевых технологических инициатив о приоритетных направлениях и инновационных решениях для оказания государственной поддержки | [647](#P6480) |
| ПАМЯТКИ | [501](#P5162) |
| ПАСПОРТА |  |
| архивохранилищ | [153](#P1697) |
| аттестационные, программ для ЭВМ | [916](#P9268) |
| безопасности | [1803](#P17606), [1805](#P17622), [1806](#P17630), [1976](#P19859) |
| ветеринарно-санитарный | [1644](#P16132) |
| готовности образовательной организации к новому учебному году | [1091](#P10983) |
| выполнения работ | [669](#P6763) |
| готовности образовательной организации к новому учебному году | [1091](#P10983) |
| доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг | [1285](#P12802) |
| животных по ежегодному учету стада в государственном племенном регистре и регистрации животных в государственной книге племенных животных | [1624](#P15930) |
| зданий, сооружений | [1714](#P16808) |
| здоровья | [1902](#P18661) |
| здоровья по мониторингу генофонда животных | [1639](#P16050) |
| кадастровые | [1715](#P16830) |
| квалификации лабораторного оборудования на эталоны, стандартные образцы и средства измерений | [921](#P9320) |
| квалификации на лабораторное оборудование | [1538](#P15161) |
| методического (педагогического) кабинета | [2005](#P20128) |
| музейного предмета | [1474](#P14438) |
| на контрольно-измерительные приборы | [922](#P9328) |
| НИОКТР, проектов НИР, программ | [668](#P6755) |
| оборудования, работающего под избыточным давлением | [1593](#P15623) |
| объекта культурного наследия | [1716](#P16838) |
| отходов | [1579](#P15510) |
| по оформлению земельных участков в собственность | [91](#P1021) |
| полиграфического исполнения издания | [1417](#P13948) |
| производственно-технические | [1501](#P14725) |
| пунктов фундаментальной астрономо-геодезической сети | [1603](#P15762) |
| радиоактивных веществ и радиоактивных отходов | [1595](#P15642) |
| реставрационные | [1478](#P14470) |
| тем НИР | [555](#P5694) |
| технические | [96](#P1061), [1933](#P19086), [1715](#P16830), [1720](#P16870) |
| технические об аттестации и обеспечении защиты информационных систем, средств защиты информации, объектов информатизации и помещений | [917](#P9288) |
| технический котельной и эксплуатационный на наружный газопровод | [1730](#P16952) |
| технологические технического контроля на изделия опытного производства | [895](#P9087), [1546](#P15246) |
| транспортных средств |  |
| шасси транспортных средств | [1741](#P17055) |
| ПАТЕНТЫ |  |
| на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, товарные знаки и знаки обслуживания, географические указания и наименования мест происхождения товаров, программы ЭВМ, базы данных, топологии интегральных схем, селекционные достижения | [781](#P7858) |
| на селекционные достижения | [1620](#P15898) |
| ПЕРЕВОДЫ |  |
| иностранных патентов | [801](#P8030) |
| ПЕРЕПИСКА |  |
| в системе мониторинга правоприменения в сфере высшего образования | [959](#P9638) |
| в сфере производственного охотхозяйства | [1684](#P16565) |
| диссертационных советов | [706](#P7083) |
| для оформления допуска граждан, гражданских служащих Минобрнауки России к государственной тайне | [139](#P1473) |
| к договорам по предоставлению права публикации музейных предметов на безвозмездной основе (договорам Федеральной возвратной системы) | [1489](#P14558) |
| к договорам страхования зданий, строений, сооружений, помещений, земельных участков | [1724](#P16904) |
| к договорам, соглашениям на проектирование, изготовление, контроль, испытание экспериментальных и опытных образцов | [870](#P8820) |
| к договорам, соглашениям, контрактам | [8](#P248) |
| к копиям архивных справок, выданных по запросам пользователей | [162](#P1770) |
| к планам мероприятий по реализации государственной [программы](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=462134&dst=34531) Российской Федерации "Доступная среда" | [1281](#P12770) |
| к программам, планам по коррекции нарушений развития и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями здоровья | [1273](#P12706) |
| к программам, планам по обеспечению условий для получения качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, организации инклюзивного образования | [1272](#P12698) |
| к проектам примерных основных образовательных программ | [1046](#P10564) |
| к протоколам заседаний отборочных комиссий по отбору кандидатов из числа обучающихся на получение персональных стипендий | [1001](#P10014) |
| к протоколам заседаний Совета Минобрнауки России по федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования | [1217](#P12225) |
| к протоколам заседаний Совета по лечебному питанию санаторно-курортного учреждения | [1955](#P19543) |
| к протоколам заседаний стипендиальной комиссии | [1002](#P10022) |
| к протоколам, решениям, стенограммам заседаний экспертных комиссий, технических комитетов (подкомитетов) по техническому регулированию, стандартизации | [909](#P9200) |
| комиссии (уполномоченного) по социальному страхованию | [1840](#P17906) |
| комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений | [1193](#P11954) |
| комиссий, рабочих групп по вопросам модернизации имущественного комплекса, создания современных многофункциональных студенческих городков, современных университетских кампусов мирового уровня | [1852](#P18003) |
| о биологических материалах животных, поступающих на химический анализ | [1646](#P16148) |
| о взаимных расчетах и перерасчетах | [317](#P3204) |
| о взаимодействии с организациями о реализации профессиональных возможностей молодежи | [1363](#P13461) |
| о взаимодействии со средствами массовой информации и общественностью | [1406](#P13859) |
| о внедрении и использовании рационализаторских предложений | [799](#P8014) |
| о внедрении новых технологических процессов, регламентов, рецептур и режимов производства изделий (продукции) | [1520](#P14933) |
| о выбраковке продуктов бракеражной комиссии | [1880](#P18321) |
| о выдаче, утрате удостоверений, пропусков, идентификационных карт | [1797](#P17557) |
| о выдвижении кандидатов в члены федерального государственного бюджетного учреждения "Российская академия наук" (РАН) | [637](#P6396) |
| о выплате заработной платы | [349](#P3613) |
| о выплате пособий, оплате листков нетрудоспособности, материальной помощи | [350](#P3621) |
| о выполнении и ходе выполнения мероприятий, предусмотренных ежегодными посланиями, указами, распоряжениями и поручениями Президента Российской Федерации, постановлениями, распоряжениями и поручениями Правительства Российской Федерации | [15](#P319) |
| о выполнении предписаний, представлений, предупреждения, предостережения, заключений органов государственного контроля (надзора) | [116](#P1261) |
| о выполнении приказов, распоряжений | [22](#P445) |
| о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам | [970](#P9726) |
| о государственной регистрации продления, восстановления, досрочного прекращения срока действия исключительного права на объекты интеллектуальной собственности | [787](#P7906) |
| о государственной регистрации сделок, предусматривающих использование единых технологий гражданского назначения на территориях иностранных государств, изменений и расторжения зарегистрированной сделки | [786](#P7898) |
| о готовности и качестве тиража | [1441](#P14170) |
| о готовности образовательной организации к новому учебному году | [1091](#P10983) |
| о дебиторской и кредиторской задолженности | [319](#P3221) |
| о деятельности врачебной комиссии санаторно-курортного учреждения | [1954](#P19535) |
| о деятельности объектового звена единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) | [1811](#P17670) |
| о деятельности спортивных клубов, студенческих спортивных клубов | [1325](#P13154) |
| о деятельности студенческих физкультурно-спортивных (спортивно-оздоровительных) лагерей | [1328](#P13178) |
| о дополнении, изменении тарифно-квалификационных справочников, ставок, окладов (должностных окладов), тарифных сеток и тарифных коэффициентов | [418](#P4245) |
| о допуске в служебные помещения в нерабочее время и выходные дни | [1801](#P17589) |
| о допуске пользователей к архивным документам | [156](#P1721) |
| о заключении коллективного договора | [405](#P4137) |
| о закреплении федерального имущества и об изъятии имущества | [80](#P933) |
| о лечебно-профилактической и оздоровительной работе в детских оздоровительных учреждениях | [1988](#P19990) |
| о медицинском и санаторно-курортном обслуживании | [1953](#P19527) |
| о мерах по предупреждению чрезвычайных ситуаций | [1824](#P17776) |
| о методике перспективного планирования в сфере государственной научно-технической политики, определении приоритетных направлений развития исследований | [550](#P5654) |
| о награждении работников, присвоении почетных званий, присуждении премий, поощрений | [546](#P5620) |
| о надзоре за измерительными приборами | [1564](#P15390) |
| о наложенных на организацию взысканиях, штрафах | [340](#P3492) |
| о нарушении правил внутреннего трудового распорядка, служебного распорядка | [396](#P4065) |
| о нарушении правил пересылки документов | [134](#P1433) |
| о научной экспертизе | [636](#P6388) |
| о научных командировках и экспедициях | [675](#P6811) |
| о начисленных и перечисленных суммах налогов в бюджеты всех уровней, задолженности по ним | [355](#P3662) |
| о недостачах, присвоениях, растратах, хищениях | [338](#P3476) |
| о нормировании расхода сырья, материалов и энергии, трудоемкости изделий | [1514](#P14864) |
| о патентуемых за границей объектах интеллектуальной собственности | [783](#P7874) |
| о периодических медицинских осмотрах | [1892](#P18453) |
| о перспективном планировании деятельности | [200](#P2130) |
| о побочных действиях, нежелательных реакциях, особенностях взаимодействия с другими препаратами, представляющими угрозу жизни и здоровью животного | [1641](#P16066) |
| о повышении антитеррористической защищенности организации | [1807](#P17638) |
| о подготовке договоров о международном научном и научно-техническом сотрудничестве, сотрудничестве в сфере высшего образования | [1371](#P13526) |
| о подготовке зданий, строений, сооружений к зиме и предупредительных мерах от стихийных бедствий | [1733](#P16976) |
| о подготовке и защите диссертаций | [733](#P7365) |
| о подготовке и оборудовании площадок и помещений для занятия физкультурой и спортом | [1331](#P13202) |
| о подготовке и проведении выставок, ярмарок, презентаций | [1408](#P13875) |
| о подготовке и проведении конкурсов молодежных проектов | [1362](#P13453) |
| о подготовке, ходе и выпуске изданий | [1432](#P14098) |
| о пожарах | [1814](#P17695) |
| о положении молодежи в Российской Федерации, реализации государственной молодежной политики | [1299](#P12944) |
| о получении социальной стипендии, об оказании материальной помощи обучающимся | [1289](#P12834) |
| о порядке и условиях применения образовательными организациями электронного обучения, дистанционных образовательных технологий | [1049](#P10588) |
| о порядке назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам | [998](#P9990) |
| о порядке перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня | [991](#P9933) |
| о порядке предоставления служебных жилых помещений, жилых помещений в общежитиях | [1861](#P18077) |
| о поставке и изготовлении запасных частей к оборудованию | [1559](#P15350) |
| о потребности в научно-информационных материалах | [1405](#P13851) |
| о потребности в привлечении иностранных работников и объемах квот на выдачу иностранным гражданам приглашений на въезд в Российскую Федерацию | [391](#P4025) |
| о предоставлении мер социальной поддержки и иных социальных гарантий | [1288](#P12826) |
| о предоставлении мест в гостиницах | [378](#P3873) |
| о предоставлении мест детям в детских оздоровительных учреждениях | [1973](#P19835) |
| о предоставлении федеральным государственным гражданским служащим единовременных субсидий на приобретение жилых помещений | [1856](#P18037) |
| о представлении интересов Российской Федерации в сфере науки и высшего образования на международном уровне | [1375](#P13572) |
| о премировании работников организации | [428](#P4325) |
| о приеме на баланс, сдаче, списании материальных ценностей (движимого имущества) | [377](#P3865) |
| о признании документов об ученых степенях и званиях Российской Федерации в других государствах | [731](#P7349) |
| о признании организации пригодной эксплуатировать ядерную установку, радиационный источник или пункт хранения и осуществлять собственными силами или с привлечением других организаций деятельность по размещению, проектированию, сооружению, эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерной установки, радиационного источника или пункта хранения, а также деятельность по обращению с ядерными материалами и радиоактивными веществами | [72](#P868) |
| о признании ученых степеней и ученых званий, полученных в иностранном государстве | [716](#P7187) |
| о применении к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, ознакомлении обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с приказами (распоряжениями) о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания | [1192](#P11946) |
| о приобретении канцелярских принадлежностей, железнодорожных и авиабилетов, оплате услуг средств связи и других административно-хозяйственных расходах | [378](#P3873) |
| о приобретении противопожарного оборудования и инвентаря | [1817](#P17720) |
| о проведении дней открытых дверей и открытых уроков | [1117](#P11317) |
| о проведении и участии в смотрах, конкурсах самодеятельного творчества | [1995](#P20047) |
| о проведении и участии в спортивных и оздоровительных мероприятиях | [1332](#P13210) |
| о проведении конкурсов в области фундаментальных и прикладных исследований, технологических конкурсов | [555](#P5694) |
| о проведении конкурсов на получение грантов, субсидий | [250](#P2602) |
| о проведении культурно-массовых мероприятий | [1341](#P13283), [1994](#P20039) |
| о проведении международных мероприятий, встреч (переговоров) | [1379](#P13605) |
| о проведении научной экспертизы и консультаций | [638](#P6404) |
| о проведении опытно-конструкторских работ в области научного приборостроения и об организации производства новых приборов | [868](#P8804) |
| о проведении отбора кандидатов из числа студентов, обучающихся по очной форме в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, на получение стипендий Правительства Российской Федерации, именных стипендий | [997](#P9982) |
| о проведении отбора претендентов для назначения стипендий Президента Российской Федерации для обучения за рубежом | [999](#P9998) |
| о проведении проверок финансово-хозяйственной деятельности | [335](#P3450) |
| о проведении социально-психологического тестирования обучающихся | [1346](#P13323) |
| о проверке патентной чистоты объектов техники | [809](#P8094) |
| о проверке соблюдения необходимого уровня безопасности физкультурно-спортивных сооружений | [1323](#P13138) |
| о продаже и покупке лицензий | [808](#P8086) |
| о работе студенческих отрядов | [1366](#P13485) |
| о развитии средств связи и их эксплуатации | [1771](#P17347) |
| о развитии, координации, деятельности научно-исследовательского флота | [747](#P7558) |
| о разногласиях по вопросам налогообложения, взимания налогов и сборов в бюджеты всех уровней | [366](#P3762) |
| о разработке и введении экологических требований по охране окружающей среды | [1587](#P15575) |
| о разработке и выполнении программ и планов НИР, об организации, проведении и внедрении НИР | [674](#P6803) |
| о разработке и изменении финансовых планов | [287](#P2963) |
| о разработке и реализации комплекса мер для поэтапного перехода на отечественное программное обеспечение, оборудование и единую среду разработки | [188](#P10959) |
| о разработке и утверждении образцов документов об образовании, документов о высшем образовании, о повышении квалификации и приложений к ним | [1050](#P10596) |
| о разработке и утверждении стандартов качества предоставляемых услуг | [1572](#P15454) |
| о разработке информационной политики | [1398](#P13795) |
| о разработке проекта федерального бюджета | [259](#P2676) |
| о разработке федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов | [1209](#P12161) |
| о разработке, внедрении и эксплуатации программ для ЭВМ | [873](#P8844) |
| о разработке, испытании, приеме и сдаче в эксплуатацию новых приборов | [869](#P8812) |
| о разработке, применении цен, тарифов и их корректировке | [254](#P2635) |
| о разработке, регистрации, учете и утверждении знаков систем добровольной сертификации | [944](#P9516) |
| о расследовании и учете профессиональных заболеваний | [444](#P4455) |
| о расследовании чрезвычайных происшествий при охране зданий, перевозке ценностей | [1795](#P17541) |
| о рассмотрении и утверждении проектов создания инновационных технологических процессов | [896](#P9095) |
| о расходе бензина, горюче-смазочных материалов и запчастей | [1750](#P17155) |
| о реализации государственного плана подготовки кадров | [956](#P9614) |
| о реализации инновационных проектов и программ в образовательных организациях высшего образования | [1251](#P12527) |
| о реализации мероприятий в сфере развития искусственного интеллекта и суперкомпьютерных центров | [190](#P2036) |
| о реализации решений международных, всероссийских, региональных, межведомственных, ведомственных, отраслевых съездов, конгрессов, пленумов, конференций, "круглых столов", совещаний, приемов, встреч | [24](#P465) |
| о результатах выполнения государственной программы Российской Федерации "Научно-технологическое развитие Российской Федерации" | [591](#P6027) |
| о результатах приватизации федерального имущества, о порядке истребования имущества из чужого незаконного владения | [69](#P844) |
| о результатах проверки состояния делопроизводства | [127](#P1351) |
| о ремонте транспортных средств | [1748](#P17139) |
| о реструктуризации задолженности по страховым взносам и налоговой задолженности | [367](#P3770) |
| о складском хранении материальных ценностей | [1709](#P16766) |
| о соблюдении норм законодательства к протоколам о нарушении заповедного режима | [1672](#P16396) |
| о соблюдении служебной дисциплины, дисциплины труда | [399](#P4089) |
| о соблюдении финансовой дисциплины | [292](#P3003) |
| о совершенствовании документационного обеспечения управления | [144](#P1513) |
| о совершенствовании технологии производства | [1524](#P14986) |
| о согласовании совершения федеральными государственными унитарными предприятиями крупных сделок, сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, осуществлением заимствований, сделок, в которых имеется заинтересованность руководителя предприятия, сделок, связанных с распоряжением вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ или товариществ, принадлежащими предприятию акциями | [84](#P965) |
| о согласовании установления сервитута в отношении земельных участков, находящихся в федеральной собственности, переводе земельных участков, находящихся в федеральной собственности, из одной категории в другую | [83](#P957) |
| о согласовании участия федеральных государственных унитарных предприятий в коммерческих и некоммерческих организациях, заключении договора простого товарищества | [85](#P973) |
| о содержании зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий в надлежащем техническом и санитарном состоянии | [1725](#P16912) |
| о создании советов обучающихся (студенческих советов) | [986](#P9893) |
| о создании советов, союзов по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников | [985](#P9885) |
| о создании условий для обеспечения здорового образа жизни, профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, развития физической культуры и спорта, проведения олимпиад, физкультурных и спортивных мероприятий (конкурсов) | [1321](#P13122) |
| о создании, деятельности диссертационных советов, о присвоении ученых званий, присуждении ученых степеней | [732](#P7357) |
| о создании, реорганизации в форме разделения, выделения, слияния, присоединения предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, преобразования их в федеральные государственные бюджетные учреждения, автономные некоммерческие организации, изменении вида федеральных государственных унитарных предприятий на федеральные казенные предприятия, а также о реструктуризации и ликвидации федеральных государственных унитарных предприятий, создании филиалов и открытии представительств | [86](#P981) |
| о создании, реорганизации и ликвидации международных научных и научно-технических организаций (объединений), международных (межгосударственных) образовательных организаций | [1371](#P13526) |
| о соответствии (несоответствии) санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям условий деятельности, территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств | [453](#P4576) |
| о соответствии состояния технологических процессов установленным требованиям | [1547](#P15254) |
| о состоянии зданий, строений, сооружений и проведении капитального и текущего ремонта помещений | [1722](#P16886) |
| о состоянии и мерах по улучшению охраны труда | [433](#P4366) |
| о состоянии и проведении ремонтных, наладочных работ технических средств | [1703](#P16718) |
| о состоянии работы по рассмотрению обращений граждан | [120](#P1294) |
| о списании федерального имущества и распоряжении федеральным имуществом | [82](#P949) |
| о стандартизации и унификации в области научного приборостроения | [943](#P9508) |
| о степени эффективности внедренных и используемых изобретений и рационализаторских предложений | [800](#P8022) |
| о техническом состоянии и списании транспортных средств | [1747](#P17131) |
| о тираже изданий и переиздании книг | [1440](#P14162) |
| о финансировании | [299](#P3059) |
| о финансовом обеспечении всех направлений деятельности | [291](#P2995) |
| о формировании планов технической регламентации и стандартизации | [939](#P9476) |
| о формировании уставного фонда федеральных государственных унитарных предприятий | [87](#P989) |
| о ходе выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ | [653](#P6543) |
| о ходе выполнения, реализации федеральных проектов | [598](#P6083) |
| о ходе реализации (выполнении) национальных и федеральных проектов (программ), приоритетных программ и проектов, государственных программ Российской Федерации | [214](#P2246) |
| о ходе реализации государственной программы Российской Федерации "Научно-технологическое развитие Российской Федерации" | [578](#P5899) |
| о ходе реализации комплексных научно-технических программ и проектов полного инновационного цикла | [607](#P6155) |
| о ходе реализации федеральных научно-технических программ развития | [596](#P6067) |
| о художественно-техническом оформлении изданий | [1437](#P14138) |
| об изготовлении и обработке инструмента | [1553](#P15302) |
| об изготовлении сертификата ключа проверки электронной подписи, о приостановлении, возобновлении и аннулировании действия сертификата ключа проверки электронной подписи | [1782](#P17435) |
| об информационно-библиографической деятельности | [1462](#P14341) |
| об использовании охраняемых результатов интеллектуальной деятельности | [803](#P8046) |
| об обеспечении взаимодействия с операторами связи по организации приема-отправки корреспонденции, участию в работе по заключению государственных контрактов на оказание услуг почтовой связи и доставки письменной корреспонденции | [149](#P1662) |
| об обеспечении защиты информации в организации | [1774](#P17371) |
| об обеспечении обучающихся спортивной экипировкой, спортивным инвентарем и оборудованием, проезда к месту проведения физкультурных и спортивных мероприятий и обратно, питания и проживания в период проведения физкультурных и спортивных мероприятий, медицинского обеспечения | [1322](#P13130) |
| об обеспечении питанием, транспортом, жилыми помещениями в общежитиях | [1290](#P12842) |
| об обеспечении проведения анализа программ сопровождения инвалидов молодого возраста при получении ими профессионального образования и содействия в последующем трудоустройстве | [1283](#P12786) |
| об обеспечении противопожарного, внутриобъектового, пропускного режимов организации | [1813](#P17687) |
| об обеспечении рабочих и служащих средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, молоком и другими равноценными пищевыми продуктами, лечебно-профилактическим питанием | [451](#P4560) |
| об оборудовании учебных кабинетов, лабораторий, библиотек, объектов спорта | [1237](#P12400) |
| об обучении работников по охране труда | [446](#P4471) |
| об обучении, стажировке иностранных специалистов в Российской Федерации и российских специалистов за рубежом | [1385](#P13667) |
| об оказании коммунальных услуг организации | [1728](#P16936) |
| об оплате дополнительных отпусков, предоставляемых работникам, совмещающим работу с получением образования | [352](#P3637) |
| об определении потребности организации в транспортных средствах | [1749](#P17147) |
| об организации досуга работников | [1991](#P20015) |
| об организации зарубежных путешествий, туров | [1998](#P20071) |
| об организации и внедрении автоматизированных систем учета и отчетности | [343](#P3516) |
| об организации и работе детских оздоровительных учреждений | [1987](#P19982) |
| об организации и участии в работе конференций, семинаров, "круглых столов", брифингов по вопросам научно-технической деятельности | [774](#P7801) |
| об организации общей и противопожарной охраны лесного фонда; о реализации мероприятий по обеспечению заповедного режима | [1680](#P16533) |
| об организации приема и пребывания иностранных граждан и российских представителей | [1382](#P13629) |
| об организации проведения мониторинга реализации ведомственных планов развития добровольчества (волонтерства) | [1303](#P12976) |
| об организации работ по развитию и функционированию национальной исследовательской компьютерной сети нового поколения | [189](#P2028) |
| об организации работы по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций | [1818](#P17728) |
| об организации работы центров коллективного пользования научным оборудованием и использования уникальных научных стендов, установок | [752](#P7598) |
| об организации серийного производства и разового изготовления приборов | [1510](#P14832) |
| об организации чтения лекций, докладов, бесед, проведения экскурсий для работников | [1999](#P20079) |
| об организации, комплектовании и работе экспедиций научно-исследовательских судов | [746](#P7550) |
| об организации, разработке, методике и проведении ОТР | [877](#P8877) |
| об освобождении от уплаты налогов, предоставлении льгот, отсрочек уплаты или отказе в ней по налогам, сборам | [356](#P3670) |
| об освоении и внедрении выпуска новых видов сырья и изделий (продукции) | [1503](#P14755) |
| об оснащении рабочих мест оргтехникой | [1702](#P16710) |
| об осуществлении закупок для нужд организации | [246](#P2570) |
| об открытии, закрытии, состоянии, оплате текущих, расчетных, бюджетных счетов, о проведении денежно-расчетных операций | [294](#P3019) |
| об оформлении разрешений на право хранения и ношения оружия | [1791](#P17509) |
| об охране авторских прав | [805](#P8062) |
| об оценке эффективности деятельности | [1262](#P12617) |
| об укомплектовании детских оздоровительных учреждений педагогическим, медицинским и обслуживающим персоналом | [1989](#P19998) |
| об уплате пошлин за действующие патенты | [807](#P8078) |
| об установлении персональных ставок, окладов, надбавок | [425](#P4301) |
| об установлении размера заработной платы, денежного содержания, начислении премий | [427](#P4317) |
| об установлении разрядов, надбавок, премий | [349](#P3613) |
| об участии в работе по реализации основных направлений государственной политики Российской Федерации в отношении соотечественников, проживающих за рубежом | [1390](#P13707) |
| об эксплуатации и ремонте оборудования | [1571](#P15446) |
| об эпизоотическом состоянии животных, ветеринарных профилактических мероприятиях | [1643](#P16124) |
| по автоматизации работы библиотек | [1461](#P14333) |
| по аккредитации | [56](#P730) |
| по аккредитации и сертификации | [940](#P9484) |
| по апробации племенных животных | [780](#P7850) |
| по аттестации, повышению квалификации и профессиональной переподготовке работников, по проведению независимой оценки квалификации | [536](#P5539) |
| по ведению воинского учета и бронированию граждан, пребывающих в запасе | [492](#P4981) |
| по ведению перечней объектов (территорий), подлежащих категорированию в целях их антитеррористической защищенности | [1808](#P17646) |
| по ведению реестров рационализаторских предложений | [798](#P8006) |
| по взаимодействию со структурными подразделениями в сводном планировании расходов | [303](#P3092) |
| по взаимодействию со структурными подразделениями Министерства иностранных дел Российской Федерации и другими заинтересованными федеральными органами исполнительной власти в информационной работе на базе представительств Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству | [1380](#P13613) |
| по внедрению технических регламентов и документов по стандартизации | [934](#P9436) |
| по вопросам академической мобильности работников | [701](#P7039) |
| по вопросам архивного дела | [179](#P1947) |
| по вопросам благотворительной деятельности | [318](#P3212) |
| по вопросам бухгалтерского учета, бюджетного учета | [341](#P3500) |
| по вопросам ведения наблюдений и производственного контроля за качеством лечебных минеральных вод из подземных источников и санитарной охраны зоны водозабора подземных вод | [1613](#P15842) |
| по вопросам включения физических и юридических лиц в перечень экспертов, привлекаемых к проведению педагогической экспертизы и исключения из него | [1255](#P12560) |
| по вопросам государственного социального страхования | [1845](#P17946) |
| по вопросам делопроизводства | [146](#P1529) |
| по вопросам информационного обеспечения научной и (или) научно-технической деятельности | [772](#P7785) |
| по вопросам материально-технического обеспечения деятельности | [1706](#P16742) |
| по вопросам международного сотрудничества | [1384](#P13645) |
| по вопросам музейной деятельности | [1496](#P14670) |
| по вопросам назначения стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, именных стипендий | [996](#P9974) |
| по вопросам номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени | [704](#P7064) |
| по вопросам нормативно-правового регулирования в научно-технической сфере, сфере инновационной деятельности и нанотехнологий | [568](#P5817) |
| по вопросам нравственного и патриотического воспитания детей и молодежи | [1320](#P13113) |
| по вопросам обеспечения единства измерений | [945](#P9524) |
| по вопросам обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами | [1143](#P11554) |
| по вопросам оказания платных услуг | [342](#P3508) |
| по вопросам организации получения образования лицами, проявившими выдающиеся способности | [1004](#P10038) |
| по вопросам организации предоставления образования лицам, осужденным к лишению свободы, к принудительным работам, подозреваемым и обвиняемым, содержащимся под стражей | [1094](#P11007) |
| по вопросам охраны труда | [454](#P4584) |
| по вопросам оценки воздействия на окружающую среду и экологической экспертизы | [1592](#P15615) |
| по вопросам перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное | [1009](#P10078) |
| по вопросам планирования | [210](#P2213) |
| по вопросам планирования и реализации бюджетных инвестиций | [316](#P3196) |
| по вопросам подготовки научных кадров | [700](#P7031) |
| по вопросам пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта | [1240](#P12438) |
| по вопросам предоставления академического отпуска обучающимся | [1006](#P10054) |
| по вопросам привлечения инвестиций на основе концессионных соглашений о государственно-частном партнерстве в объекты федерального имущества | [315](#P3188) |
| по вопросам приема, перевода на другую работу (перемещения), увольнения работников | [489](#P4957) |
| по вопросам присуждения ученых степеней | [699](#P7023) |
| по вопросам проведения государственной итоговой аттестации | [1126](#P11418) |
| по вопросам противодействия коррупции | [509](#P5286) |
| по вопросам разработки и применения правил внутреннего распорядка обучающихся | [1186](#P11898) |
| по вопросам разработки показателей деятельности, порядке и ходе проведения самообследования организаций | [1081](#P10903) |
| по вопросам разъяснения порядка финансового обеспечения бюджетных инвестиций | [315](#P3188) |
| по вопросам растениеводства и кормопроизводства, селекционным достижениям, вопросам сортоиспытаний и районирования сельскохозяйственных культур | [1656](#P16254) |
| по вопросам санитарного состояния и благоустройства придомовых территорий | [1868](#P18133) |
| по вопросам трансфера технологий | [897](#P9103) |
| по вопросам установления прав на движимое и недвижимое имущество | [89](#P1005) |
| по вопросам участия обучающегося в формировании содержания своего профессионального обучения | [1054](#P10684) |
| по вопросам учета данных о научных исследованиях и разработках и формирования базы данных ЕГИСУ НИОКТР | [686](#P6912) |
| по вопросам формирования государственного задания, согласования и приема НИОКТР, проводимых в рамках государственного задания | [575](#P5874) |
| по вопросам ценообразования, применения и изменения тарифов | [258](#P2667) |
| по вопросам цифровой трансформации | [183](#P1980) |
| по вопросам эксплуатации зданий, строений, сооружений, помещений и земельных участков | [1735](#P16992) |
| по вопросу включения организации в перечень организаций, которым предоставляется право самостоятельного присуждения ученых степеней | [724](#P7293) |
| по вопросу территориального планирования | [93](#P1037) |
| по вопросу участия организаций в государственных программах | [610](#P6179) |
| по выбору организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами | [1737](#P17008) |
| по выдаче иностранным и российским заявителям разрешения на проведение морских научных исследований во внутренних морских водах и территориальном море Российской Федерации, в ее исключительной экономической зоне и на ее континентальном шельфе | [565](#P5793) |
| по выполнению ведомственных целевых программ | [212](#P2230) |
| по выполнению поручений (перечней поручений) и указаний Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иных государственных органов Российской Федерации, протокольных поручений палат Федерального Собрания Российской Федерации | [14](#P297) |
| по государственной регистрации договоров о залоге, предоставлении права на использование результатов интеллектуальной деятельности, средства индивидуализации | [785](#P7890) |
| по государственной регистрации договоров о переходе исключительного права на объекты интеллектуальной собственности | [784](#P7882) |
| по государственной регистрации права собственности Российской Федерации и иных вещных прав на недвижимое имущество | [77](#P909) |
| по договорам (контрактам) на создание, передачу и использование научной и (или) научно-технической продукции | [632](#P6356) |
| по договорам (контрактам) о совместной научной и (или) научно-технической деятельности | [633](#P6364) |
| по доступу организаций на основе ежегодных подписок в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" к востребованным научным журналам, коллекциям, базам данных научного цитирования, ресурсам, содержащим сведения и перечни научной информации и результатов, включая массивы "больших данных" | [1404](#P13843) |
| по заявкам на выдачу патентов или свидетельств о регистрации права | [802](#P8038) |
| по земельным вопросам | [92](#P1029) |
| по изготовлению ведомственных наград и удостоверений к ним | [538](#P5556) |
| по исполнению, рассмотрению парламентских запросов, обращений (запросов) | [118](#P1277) |
| по использованию электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий | [1239](#P12430) |
| по использованию, обслуживанию и совершенствованию информационных систем и программного обеспечения | [184](#P1988) |
| по испытаниям технологических процессов изготовления опытного образца (партии) | [888](#P9019) |
| по контролю за организацией и проведением личного приема граждан | [125](#P1334) |
| по координации и информационному продвижению высшего образования и соответствующего дополнительного профессионального образования и науки за пределами Российской Федерации | [1400](#P13811) |
| по координации и управлению реализацией национальных, федеральных и ведомственных проектов и программ, комплексных планов научных исследований, хода и итогов их реализации, по участию в проведении оценки проектных (программных) предложений в сфере агропромышленного комплекса | [1610](#P15818) |
| по лизингу имущества организации | [99](#P1105) |
| по лицензированию образовательной деятельности | [967](#P9702) |
| по мелиорации земель, животноводству, племенному делу, ветеринарии | [1690](#P16613) |
| по методической деятельности в области физической культуры и спорта | [1326](#P13162) |
| по мониторингу реализации инновационных проектов и программ федеральными инновационными площадками | [1246](#P12487) |
| по назначению на должности, заключению служебных контрактов с федеральными государственными служащими | [490](#P4965) |
| по обеспечению проведения ежегодной диспансеризации гражданских служащих | [1891](#P18445) |
| по обеспечению разработки единого визуального стиля и осуществления контроля за его применением | [37](#P574) |
| по обеспечению разработки и реализации комплекса мер, направленных на противодействие идеологии терроризма и экстремизма, пропаганде его идей | [1339](#P13267) |
| по обеспечению разработки и реализации программ наставничества, содействия общественной деятельности | [1350](#P13356) |
| по обеспечению распределения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств | [309](#P3140) |
| по обеспечению реализации программы социальной поддержки граждан Российской Федерации, самостоятельно поступивших в ведущие иностранные образовательные организации и в них обучающихся | [1357](#P13413) |
| по обеспечению реализации функций государственного заказчика инвестиционных программ и проектов | [312](#P3164) |
| по обеспечению согласования и утверждения отчетов о достижении показателей по целевым субсидиям, предоставленным из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации федеральным государственным учреждениям | [306](#P3116) |
| по обеспечению согласования отчетов об использовании остатков целевых субсидий, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации федеральным государственным учреждениям | [307](#P3124) |
| по обеспечению сопровождения проектов, реализуемых студенческими средствами массовой информации, по темам научной, научно-технической, инновационной деятельности и популяризации высшего образования | [1302](#P12968) |
| по обоснованию бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по Минобрнауки России как главному распорядителю бюджетных средств в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Российской Федерации | [310](#P3148) |
| по оказанию помощи обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации | [1358](#P13421) |
| по организации воспитательной работы с обучающимися | [1306](#P13000) |
| по организации и обеспечению мобилизационной подготовки, мобилизации | [1819](#P17736) |
| по организации и проведению конкурсных отборов некоммерческих организаций, осуществляющих независимую оценку качества условий осуществления образовательной деятельности | [1268](#P12665) |
| по организации и проведению отбора организаций, осуществляющих образовательную деятельность в сфере высшего образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, на получение статуса федеральной инновационной площадки | [1243](#P12463) |
| по организации оперативного учета относящихся к информационным технологиям основных средств и материальных запасов, лицензий на право пользования программным обеспечением | [1701](#P16702) |
| по организации отбора иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования и дополнительным профессиональным программам в пределах квоты на образование | [1060](#P10732) |
| по организации планирования и проведения мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования в военное время | [1821](#P17752) |
| по организации подготовки федеральными государственными унитарными предприятиями приватизации | [374](#P3839) |
| по организации предоставления и выплаты грантов Президента Российской Федерации лицам, проявившим выдающиеся способности и показавшим высокие достижения в определенной сфере деятельности, в том числе в области искусств и спорта | [1000](#P10006) |
| по организации проведения педагогической экспертизы проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов, касающихся вопросов обучения и воспитания | [1257](#P12576) |
| по организации работы общественной приемной | [124](#P1326) |
| по организации работы по проведению независимой оценки качества деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по образовательным программам | [1269](#P12673) |
| по организации работы по разработке и утверждению программ развития образовательных организаций высшего образования | [976](#P9813) |
| по организации работы психологических и социально-педагогических служб | [1277](#P12738) |
| по основной (профильной) деятельности | [64](#P803) |
| по осуществлению внутреннего финансового контроля в отношении внутренних бюджетных процедур и принятию мер по повышению качества выполнения этих процедур | [304](#P3100) |
| по осуществлению контроля за реализацией бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства, за расходованием субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты государственной собственности Российской Федерации | [313](#P3172) |
| по осуществлению образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ | [1225](#P12304) |
| по осуществлению подготовки к личному приему граждан в Правительстве Российской Федерации Министром науки и высшего образования Российской Федерации | [122](#P1310) |
| по отбору и оформлению представителей по науке и технике в составе дипломатических представительств Российской Федерации за рубежом (атташе по науке и технике) | [1387](#P13683) |
| по оформлению годовой подписки на периодические и информационные издания | [1452](#P14261) |
| по оформлению и получению виз, визовой поддержке иностранным гражданам и лицам без гражданства | [1388](#P13691) |
| по оценке бюджетных рисков и анализу способа их минимизации, анализу выявленных нарушений и (или) недостатков в целях формирования предложений по ведению реестра бюджетных рисков | [314](#P3180) |
| по передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальную собственность, из собственности субъекта Российской Федерации в федеральную собственность, из муниципальной собственности в федеральную собственность | [81](#P941) |
| по подготовке заключения по диссертации | [690](#P6945) |
| по подготовке и представлению в Министерство финансов Российской Федерации предложений по внесению изменений и дополнений в бюджетную классификацию Российской Федерации | [260](#P2684) |
| по подготовке и проведению ежегодного общероссийского дня приема граждан в День Конституции Российской Федерации | [123](#P1318) |
| по подготовке и проведению заседаний коллегиальных органов организации, участников (учредителей), съездов, конгрессов, пленумов, конференций, "круглых столов", совещаний, торжественных приемов, встреч | [49](#P673) |
| по подготовке материалов к заседаниям наблюдательных советов образовательных организаций высшего образования, являющихся автономными учреждениями | [966](#P9694) |
| по подготовке предложений по созданию Комиссии по оценке исполненных обязательств по государственным контрактам на выполнение работ (оказание услуг) для государственных нужд и обеспечению организационно-технического сопровождения ее работы | [231](#P2419) |
| по подготовке проектов актов о назначении членов наблюдательных советов образовательных организаций высшего образования, являющихся автономными учреждениями | [965](#P9686) |
| по подготовке проектов заключений, содержащих согласие или несогласие с проектами документов территориального планирования | [78](#P917) |
| по подготовке реестра расходных обязательств | [305](#P3108) |
| по подтверждению потребности в увеличении бюджетных ассигнований текущего финансового года на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых осуществлялось в отчетном финансовом году в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателей субсидий | [275](#P2809) |
| по предоставлению обучающимся социально-педагогической, психологической, медицинской помощи и психолого-медико-педагогической коррекции | [1276](#P12730) |
| по применению правил, инструкций, регламентов, стандартов, порядков, положений, классификаторов, рекомендаций | [13](#P288) |
| по проведению ежегодного анализа организации целевого обучения по образовательным программам высшего образования | [1035](#P10434) |
| по проведению ежегодного анализа хода и результатов приема на обучение | [972](#P9743) |
| по проведению зимовки скота и летне-пастбищного содержания | [1628](#P248) |
| по проведению правовой экспертизы локальных нормативных актов, их проектов и иных документов | [11](#P272) |
| по проведению регулярных мониторингов системы образования, формированию методологии их проведения, сбора данных | [1263](#P12625) |
| по проверке выполнения условий коллективного договора | [406](#P4145) |
| по проверке санитарного состояния предприятий общественного питания | [1874](#P18182) |
| по программе цифровой трансформации | [181](#P1964) |
| по продлению сертификатов на виды деятельности с сертифицирующими организациями | [941](#P9492) |
| по проектированию и созданию информационных систем и выводу их из эксплуатации | [872](#P8836) |
| по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | [1349](#P13347) |
| по работе с претензиями заказчиков | [1573](#P15462) |
| по развитию общественных молодежных инициатив, деятельности молодежных и студенческих объединений, оказанию поддержки добровольцам (волонтерам), организаторам добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческим (волонтерским) организациям | [1301](#P12960) |
| по разработкам новых технических условий | [1617](#P15874) |
| по разработке аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования | [969](#P9718) |
| по разработке государственной программы Российской Федерации "Научно-технологическое развитие Российской Федерации" | [589](#P6011) |
| по разработке государственных программ Российской Федерации | [576](#P5883) |
| по разработке и заключению проектов коллективного договора | [403](#P4121) |
| по разработке и изменению предложений по структуре и проектов штатных расписаний | [41](#P606) |
| по разработке и подготовке предложений по совершенствованию системы финансирования подведомственных Минобрнауки России организаций | [302](#P3084) |
| по разработке и реализации проектов и планов мероприятий для молодых ученых, советов молодых ученых и специалистов, студенческих научных обществ | [1351](#P13364) |
| по разработке образцов студенческих билетов, зачетных книжек, справок-вызовов | [1051](#P10604) |
| по разработке предложений по совершенствованию методологии национальных рейтингов организаций, осуществляющих образовательную деятельность | [1271](#P12689) |
| по разработке прогнозов подготовки кадров, требований к подготовке кадров на основе прогноза потребностей рынка труда | [951](#P9574) |
| по разработке проектов должностных регламентов (инструкций) работников | [475](#P4827) |
| по разработке проектов правил, инструкций, регламентов, стандартов, порядков, положений, классификаторов, рекомендаций, кодексов (профессиональных, межведомственных, корпоративных) | [6](#P231) |
| по разработке проектов прогнозов, стратегий, концепций развития, национальных и федеральных проектов (программ), приоритетных программ и проектов, государственных программ | [196](#P2098) |
| по разработке проектов уставов, положений | [34](#P550) |
| по разработке проектов федеральных научно-технических программ развития | [594](#P6051) |
| по разработке, экспертизе и обсуждению проектов международных, государственных, федеральных, национальных и региональных научных и научно-технических программ и паспортов проектов | [590](#P6019) |
| по разработке, экспертизе и обсуждению проектов стратегий, программ, планов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, научно-технического развития | [582](#P5943) |
| по распределению помещений, занимаемых организацией | [1718](#P16854) |
| по рассмотрению обращений (заявлений, жалоб) по результатам проверок, ревизий | [114](#P1245) |
| по рассмотрению обращений граждан | [121](#P1302) |
| по реализации двусторонних мероприятий в рамках перекрестных годов с иностранными государствами | [1381](#P13621) |
| по реализации [Концепции](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=283321&dst=100010) развития студенческого спорта в Российской Федерации | [1327](#P13170) |
| по реализации мероприятий по развитию проектно-технологической, инженерной и научной инфраструктуры инжиниринговых центров | [1249](#P12511) |
| по реализации мероприятий, связанных с поддержкой молодежного и студенческого туризма | [1329](#P13186) |
| по реализации Минобрнауки России проектов, программ, соглашений в части международного сотрудничества в сфере молодежной политики | [1307](#P13008) |
| по реализации предоставления государственной услуги по оценке качества оказываемых социально ориентированными некоммерческими организациями общественно полезных услуг по организации профессиональной ориентации граждан в целях получения дополнительного профессионального образования | [1355](#P13397) |
| по реализации федеральной адресной инвестиционной программы | [311](#P3156) |
| по регистрации прав на объекты интеллектуальной собственности | [804](#P8054) |
| по результатам проверки выполнения требований по порядку обращения со служебной информацией ограниченного распространения | [143](#P1505) |
| по результатам проверок, ревизий организаций | [113](#P1237) |
| по сбору и анализу информации, представленной государственными заказчиками-застройщиками (застройщиками) по объектам капитального строительства | [308](#P3132) |
| по селекционным достижениям | [806](#P8070) |
| по сертификации продукции (работ, услуг) | [59](#P761) |
| по согласованию проектов лесоразведения | [1686](#P16581) |
| по согласованию создания и ликвидации филиалов федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, в отношении которых Минобрнауки России не осуществляет функции и полномочия учредителя | [964](#P9686) |
| по содействию занятости и трудоустройству выпускников и обучающихся, мониторингу трудоустройства выпускников | [1356](#P13405) |
| по созданию и о порядке комплектования специализированных структурных подразделений и образовательных организаций, имеющих право реализации основных и дополнительных образовательных программ, не относящихся к типу таких образовательных организаций | [1093](#P10999) |
| по созданию и управлению дендрологическими парками и ботаническими садами | [1663](#P16324) |
| по созданию, развитию и эксплуатации информационных систем | [191](#P2044) |
| по социальной защите лиц, нуждающихся в поддержке в период получения ими образования | [1274](#P12714) |
| по строительству судов | [1768](#P17322) |
| по управлению дендрологическими парками и ботаническими садами федерального значения | [1661](#P16308) |
| по установлению порядка и проведению социально-психологического тестирования обучающихся | [1344](#P13307) |
| по учебным сборам (стажировкам) | [1200](#P1294) |
| по формированию библиотек | [1442](#P14179) |
| по формированию и выработке предложений по стратегиям развития федеральных округов | [1222](#P12280) |
| по формированию и реализации молодежной политики | [1319](#P13105) |
| по формированию приборно-инструментальной, технологической и информационной базы | [628](#P6324), [1498](#P14687) |
| по экспозиционно-выставочной деятельности музея | [1491](#P14574) |
| при апробации технологических процессов разработки опытного образца (партии) | [892](#P9051) |
| при приеме предметов, собранных в результате историко-бытовых, этнографических, естественно-научных экспедиций | [1475](#P14446) |
| с автором о работе над рукописью | [1426](#P14050) |
| с аккредитованными метрологическими организациями | [942](#P9500) |
| с зарубежными организациями и специалистами о научном сотрудничестве | [1393](#P13731) |
| с редакциями журналов и издательствами | [773](#P7793) |
| с Советами по приоритетным направлениям научно-технологического развития Российской Федерации и их базовыми организациями | [613](#P6203) |
| с территориальными органами Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, Федеральным агентством по управлению государственным имуществом о защите и сохранении недвижимого имущества | [104](#P1163) |
| санаториев, пансионатов с туристическими фирмами по вопросам бронирования путевок | [1969](#P19803) |
| связанная с первичными банковскими и финансовыми документами | [330](#P3410) |
| связанная с применением дисциплинарных взысканий | [488](#P4949) |
| со страховыми организациями по обязательному медицинскому страхованию | [1890](#P18437) |
| социально-психологической службы | [1347](#P13331) |
| форумов и съездов молодых ученых, советов молодых ученых и специалистов, студенческих научных обществ | [1352](#P13372) |
| ПЕРЕЧНИ |  |
| видов лицензируемой деятельности | [53](#P706) |
| вредных, опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) | [437](#P4398) |
| вступительных и дополнительных вступительных испытаний при приеме на обучение | [1023](#P10191), [1024](#P10199), [1025](#P10207), [1077](#P10871) |
| выполняемых типовых работ | [743](#P7526) |
| документов с указанием сроков хранения | [126](#P1343) |
| должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу | [393](#P4041) |
| должностей по ведению воинского учета и бронированию граждан, пребывающих в запасе | [492](#P4981) |
| должностей по противодействию коррупции | [500](#P5154) |
| дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств | [1036](#P10442) |
| достижений (портфолио) обучающихся, претендующих на назначение государственной академической стипендии | [1003](#P10030) |
| замечаний о доработке, внедрении и использовании НИР | [662](#P6681) |
| изготовляемой продукции | [1506](#P14800) |
| изменений по испытаниям технологических процессов изготовления опытного образца (партии) | [888](#P9019) |
| измеримых количественных показателей оценки результативности деятельности научной организации | [755](#P7623) |
| информации, размещаемой на официальном сайте Минобрнауки России в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | [1396](#P13779) |
| к договорам (контрактам) о проектировании, разработке, создании, внедрении и сопровождении при эксплуатации информационных систем | [813](#P8128) |
| кабинетов и лабораторий | [1758](#P17221) |
| категорий граждан, которые поступают в организации на обучение по программам аспирантуры (адъюнктуры) по результатам вступительных испытаний | [1026](#P10215) |
| категорий граждан, которые поступают на обучение по образовательным программам высшего образования по результатам вступительных испытаний | [1084](#P10927) |
| коллекций по экспозициям ботанических садов (дендрариев), оранжерей | [1666](#P16348) |
| лиц, имеющих право подписи первичных учетных документов | [333](#P3434) |
| лиц, обеспечивающих физическую защиту радиоактивных веществ, радиационных источников и пунктов хранения | [1596](#P15650) |
| льгот по расчету налоговой базы юридическими лицами за налоговый период | [368](#P3778) |
| мероприятий по улучшению условий и охраны труда | [429](#P4334) |
| научных и учебно-методических работ профессорско-преподавательского состава кафедры | [1230](#P12344) |
| об использовании объектов интеллектуальной собственности (годовые) | [792](#P7946) |
| об отчуждении (изъятии) недвижимого имущества для государственных нужд | [67](#P828) |
| объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса унитарного предприятия | [66](#P820) |
| объектов (территорий), подлежащих категорированию в целях их антитеррористической защищенности | [1808](#P17646) |
| организаций, осуществляющих образовательную деятельность, проводящих экзамен по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации | [1062](#P10748) |
| организаций, отнесенных к федеральным инновационным площадкам, составляющим инновационную инфраструктуру в сфере высшего образования и соответствующего дополнительного профессионального образования | [1241](#P12447) |
| организаций, подведомственных Минобрнауки России | [39](#P590) |
| оснастки о технологической подготовке производства | [1507](#P14808) |
| паролей об обеспечении защиты информации в организации | [1774](#P17371) |
| по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну | [140](#P1481) |
| по передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальную собственность, из собственности субъекта Российской Федерации в федеральную собственность, из муниципальной собственности в федеральную собственность | [81](#P941) |
| показателей эффективности реализации программ развития национальных исследовательских университетов | [979](#P9837) |
| поручений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иных государственных органов Российской Федерации | [14](#P297) |
| приборов судов, подлежащих проверке и калибровке | [1762](#P17274) |
| проектов по ведению реестров инвестиционных проектов | [584](#P5959) |
| профессий и должностей | [392](#P4033) |
| профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий | [1215](#P12209) |
| профориентационных мероприятий, олимпиад, образовательных форумов, конкурсов, выставок | [1360](#P13437) |
| работ с вредными, опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц, не достигших 18-летнего возраста, женщин | [436](#P4390) |
| рабочих мест | [429](#P4334) |
| результативности труда работников, занимающих должности научных работников | [520](#P5375) |
| сведений о порядке работы со сведениями конфиденциального характера | [138](#P1465) |
| сведений по учету и контролю радиоактивных веществ и радиоактивных отходов в организациях | [1594](#P15631) |
| сведений, вносимых в федеральную информационную систему "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении" | [1196](#P11979) |
| сведений, вносимых в федеральную информационную систему "Федеральный реестр апостилей, проставленных на документах об образовании и (или) о квалификации" | [1197](#P11987) |
| специальностей и (или) направлений подготовки, по которым при приеме на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по программам бакалавриата и программам специалитета могут проводиться дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности | [1212](#P12185) |
| специальностей и направлений подготовки высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки | [1211](#P12177) |
| специальностей и направлений подготовки высшего образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий | [1214](#P12201) |
| тем выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций) | [1169](#P11762) |
| тем курсовых работ (проектов) | [1170](#P11770) |
| тем по изобретательству и рационализации | [797](#P7998) |
| товаров | [779](#P7842) |
| универсиад, спартакиад, смотров-конкурсов, соревнований, состязаний | [1334](#P13226) |
| установленного и неустановленного компьютерного оборудования | [1705](#P16734) |
| факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин | [1149](#P11602) |
| федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, на подготовительных отделениях которых осуществляется обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета | [989](#P9917) |
| федеральных государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, на подготовительных отделениях и подготовительных факультетах которых имеют право на обучение иностранные граждане | [1058](#P10716) |
| фондов музея | [1469](#P14398) |
| экспертов, привлекаемых к проведению педагогической экспертизы | [1256](#P12568) |
| ПИСЬМА |  |
| информационные по проведению конференций, олимпиад, интеллектуальных и творческих конкурсов для школьников и студентов | [1361](#P13445) |
| согласования по представлению и рассмотрению работ на соискание премий Правительства Российской Федерации в области образования, по которым принято решение о присуждении премии | [948](#P9550) |
| сопроводительные, связанные с оформлением и выдачей служебных удостоверений гражданским служащим Минобрнауки России | [1796](#P17549) |
| ПИСЬМА-ВЫДВИЖЕНИЯ |  |
| по представлению и рассмотрению работ на соискание премий Правительства Российской Федерации в области науки и техники | [557](#P5729) |
| по представлению и рассмотрению работ на соискание премий Правительства Российской Федерации в области науки и техники для молодых ученых | [558](#P5737) |
| по представлению и рассмотрению работ на соискание премий Правительства Российской Федерации в области образования | [948](#P9550) |
| ПИСЬМА-ПРИГЛАШЕНИЯ | [737](#P7477) |
| ПИСЬМА-ХОДАТАЙСТВА | [695](#P6989) |
| ПЛАКАТЫ |  |
| по рекламной деятельности | [1407](#P13867) |
| ПЛАНЫ |  |
| ведения наблюдений и производственного контроля за качеством лечебных минеральных вод из подземных источников и санитарной охраны зоны водозабора подземных вод | [1613](#P15842) |
| внедрения результатов НИР | [642](#P6438) |
| внутрихозяйственного землеустройства | [1648](#P16164) |
| выпуска изданий и редакционной подготовки | [768](#P7752) |
| годовые | [202](#P2147) |
| годовые воспитательной работы кафедры, факультета | [1316](#P13081) |
| годовые воспитательной работы организации, осуществляющей образовательную деятельность | [1315](#P13073) |
| годовые научно-исследовательской работы кафедры, факультета | [1177](#P11826) |
| годовые научно-исследовательской работы организации, осуществляющей образовательную деятельность | [1176](#P11818) |
| годовые научно-производственные | [817](#P8160) |
| годовые производства и поставок образцов новых приборов | [819](#P8176) |
| годовые работы кафедры, факультета | [1175](#P11810) |
| годовые работы организации, осуществляющей образовательную деятельность | [1174](#P11802) |
| годовые работы структурных подразделений | [207](#P2187) |
| движимого имущества | [96](#P1061) |
| действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций | [1823](#P17768) |
| деятельности Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности | [1812](#P17679) |
| деятельности лабораторий в образовательных организациях высшего образования, кафедр на базе научных организаций | [1238](#P12408) |
| деятельности объектового звена единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) | [1811](#P17670) |
| закупок товаров, работ, услуг | [230](#P2411) |
| издания учебно-методической литературы | [1228](#P12328) |
| издательский | [1412](#P13908) |
| изобретательской и рационализаторской деятельности | [796](#P7978) |
| индивидуальные докторантов | [698](#P7015) |
| индивидуальные о работе преподавателей | [1153](#P11634) |
| индивидуальные работников | [208](#P2197) |
| индивидуальные учебные обучающихся | [1145](#P11570) |
| индивидуальный работы аспиранта | [1147](#P11586) |
| индивидуальный работы ассистента-стажера | [1146](#P11578) |
| индивидуальный работы ординатора | [1148](#P11594) |
| к договорам (контрактам) о проектировании, разработке, создании, внедрении и сопровождении при эксплуатации информационных систем | [813](#P8128) |
| к договорам на оказание услуг по строительству, эксплуатации, реконструкции, реставрации, ремонту, консервации, выводу из эксплуатации объектов капитального строительства и объектов культурного наследия | [1723](#P16894) |
| к протоколам, решениям, стенограммам заседаний экспертных комиссий, технических комитетов (подкомитетов) по техническому регулированию, | [909](#P9200) |
| стандартизации |  |
| кадастровые движимого имущества | [96](#P1061) |
| кадастровые недвижимого имущества | [96](#P1061) |
| календарные воспитательной работы | [1027](#P10223), [1314](#P13065) |
| календарные о проведении и участии в спортивных и оздоровительных мероприятиях | [1332](#P13210) |
| кассовые | [283](#P2913) |
| комплектования по оформлению годовой подписки на периодические и информационные издания | [1452](#P14261) |
| контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий | [1932](#P19078) |
| координационные по координации государственной поддержки внедрения результатов научно-исследовательской деятельности в производство | [551](#P5662) |
| коррекции нарушений развития и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями здоровья | [1273](#P12706) |
| мероприятий ("дорожные карты") | [197](#P2106), [587](#P5995), [604](#P6131) |
| мероприятий о проверках качества изделий и надежности материалов | [932](#P9420), [933](#P9428) |
| мероприятий по внедрению технических регламентов и документов по стандартизации | [907](#P9184) |
| мероприятий по исполнению [Конвенции](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=INT&n=37511) о правах инвалидов | [1284](#P12794) |
| мероприятий по отдельным направлениям деятельности организации | [204](#P2163) |
| мероприятий по повышению качества и надежности продукции | [1539](#P15169) |
| мероприятий по реализации государственной [программы](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=462134&dst=34531) Российской Федерации "Доступная среда" | [1281](#P12770) |
| мероприятий по результатам проверок, ревизий организаций | [113](#P1237) |
| мероприятий по улучшению условий труда работников | [431](#P4350) |
| мероприятий по участию российских научных коллективов в реализации многосторонних (международных) программ и развитию международной академической мобильности | [1392](#P13723) |
| мероприятий по эвакуации работников и членов их семей, материальных и культурных ценностей | [1827](#P17800) |
| методического сопровождения деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений | [1338](#P13259) |
| морских научных исследований во внутренних морских водах, в территориальном море, в исключительной экономической зоне и на континентальном шельфе Российской Федерации | [641](#P6430) |
| на государственную регистрацию права собственности Российской Федерации и иных вещных прав на недвижимое имущество | [77](#P909) |
| научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ организаций | [640](#P6422) |
| научных командировок и экспедиций | [644](#P6454) |
| НИОКТР | [579](#P5907) |
| нравственного и патриотического воспитания детей и молодежи | [1320](#P13113) |
| о взаимодействии со средствами массовой информации и общественностью | [1406](#P13859) |
| о внедрении и использовании рационализаторских предложений | [799](#P8014) |
| о переводе помещений в жилые и нежилые | [1720](#P16870) |
| о повышении антитеррористической защищенности организации | [1807](#P17638) |
| о подготовке и проведении конкурсов молодежных проектов | [1362](#P13453) |
| о представлении интересов Российской Федерации в сфере науки и высшего образования на международном уровне | [1375](#P13572) |
| о проведении дней открытых дверей и открытых уроков | [1117](#P11317) |
| о проведении занятий, консультаций, итоговой аттестации | [532](#P5507) |
| о проведении проверок финансово-хозяйственной деятельности | [335](#P3450) |
| о реализации мероприятий по обеспечению заповедного режима | [1680](#P16533) |
| о совершенствовании документационного обеспечения управления | [144](#P1513) |
| о создании условий для обеспечения здорового образа жизни, профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, развития физической культуры и спорта, проведения олимпиад, физкультурных и спортивных мероприятий (конкурсов) | [1321](#P13122) |
| об испытаниях (тестировании), оценках, одобрении, проверках программ | [867](#P8796) |
| об обеспечении обучающихся спортивной экипировкой, спортивным инвентарем и оборудованием, проезда к месту проведения физкультурных и спортивных мероприятий и обратно, питания и проживания в период проведения физкультурных и спортивных мероприятий, медицинского обеспечения | [1322](#P13130) |
| об обеспечении противопожарного, внутриобъектового, пропускного режимов организации | [1813](#P17687) |
| об оборудовании учебных кабинетов, лабораторий, библиотек, объектов спорта | [1237](#P12400) |
| об обучении, стажировке иностранных специалистов в Российской Федерации и российских специалистов за рубежом | [1385](#P13667) |
| об организации и проведении практики и стажировки обучающихся | [534](#P5523) |
| об организации и работе летних оздоровительных лагерей, летней оздоровительной работы | [1970](#P19811) |
| об организации общей и противопожарной охраны лесного фонда | [1680](#P16533) |
| об организации работы по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций | [1818](#P17728) |
| об освоении и внедрении выпуска новых видов сырья и изделий (продукции) | [1503](#P14755) |
| об участии в работе по реализации основных направлений государственной политики Российской Федерации в отношении соотечественников, проживающих за рубежом | [1390](#P13707) |
| обеспечивающие развитие, координацию и деятельность научно-исследовательского флота | [747](#P7558) |
| оперативные деятельности организации | [205](#P2171) |
| оперативные по проведению зимовки скота и летне-пастбищного содержания | [1628](#P248) |
| оповещения граждан по сигналам оповещения гражданской обороны, при получении информации о чрезвычайной ситуации | [1825](#P17784) |
| оповещения граждан, пребывающих в запасе, при объявлении мобилизации | [1832](#P17840) |
| опытно-конструкторских работ по созданию новых приборов | [818](#P8168) |
| отбора и приема, направления на обучение | [1060](#P10732) |
| перспективные | [197](#P2106) |
| по автоматизации работы библиотек | [1461](#P14333) |
| по ведению воинского учета и бронированию граждан, пребывающих в запасе | [492](#P4981) |
| по взаимодействию со структурными подразделениями в сводном планировании расходов | [303](#P3092) |
| по взаимодействию со структурными подразделениями Министерства иностранных дел Российской Федерации и другими заинтересованными федеральными органами исполнительной власти в информационной работе на базе представительств Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству | [1380](#P13613) |
| по вопросам организации психолого-педагогической работы | [1342](#P13291) |
| по обеспечению разработки и реализации комплекса мер, направленных на противодействие идеологии терроризма и экстремизма, пропаганде его идей | [1339](#P13267) |
| по обеспечению распределения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств | [309](#P3140) |
| по обеспечению условий для получения качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, организации инклюзивного образования | [1272](#P12698) |
| по обеспечению физической защиты радиоактивных веществ, радиационных источников и пунктов хранения | [1596](#P15650) |
| по определению общего объема контрольных цифр приема для обучения по образовательным программам высшего образования, подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета | [953](#P9590) |
| по организации воспитательной работы с обучающимися в образовательных организациях высшего образования | [1306](#P13000) |
| по организации и контролю качества стерилизации медицинских изделий | [1934](#P19094) |
| по организации и обеспечению мобилизационной подготовки, мобилизации | [1819](#P17736) |
| по организации работы общественной приемной | [124](#P1326) |
| по организации работы психологических и социально-педагогических служб | [1277](#P12738) |
| по осуществлению подготовки к личному приему граждан в Правительстве Российской Федерации Министром науки и высшего образования Российской Федерации | [122](#P1310) |
| по отбору и оформлению представителей по науке и технике в составе дипломатических представительств Российской Федерации за рубежом (атташе по науке и технике) | [1387](#P13683) |
| по оформлению земельных участков в собственность | [91](#P1021) |
| по подготовке гюедложений по созданию Комиссии по оценке исполненных обязательств по государственным контрактам на выполнение работ (оказание услуг) для государственных нужд и обеспечению организационно-технического сопровождения ее работы | [231](#P2419) |
| по предоставлению обучающимся социально-педагогической, психологической, медицинской помощи и психолого-медикопедагогической коррекции | [1276](#P12730) |
| по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | [1349](#P13347) |
| по расследованию несчастных случаев с обучающимися | [1194](#P11962) |
| по реализации [Концепции](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=283321&dst=100010) развития студенческого спорта в Российской Федерации | [1327](#P13170) |
| по реализации мероприятий по социальной и культурной адаптации иностранных граждан и лиц без гражданства | [1340](#P13275) |
| по реализации проектов, программ, соглашений в части международного сотрудничества в сфере молодежной политики | [1307](#P13008) |
| по совершенствованию системы финансирования | [302](#P3084) |
| по созданию и управлению дендрологическими парками и ботаническими садами | [1663](#P16324) |
| по туристической инфраструктуре | [1992](#P20023) |
| по формированию и выработке предложений по стратегиям развития федеральных округов | [1222](#P12280) |
| повышения защищенности критически важных объектов | [1802](#P17598) |
| повышения квалификации работников и профессиональной переподготовки работников | [517](#P5351) |
| подготовки кадров | [956](#P9614) |
| подготовки образовательной организации к новому учебному году | [1091](#P10983) |
| приема иностранных граждан в образовательные организации высшего образования | [1074](#P10847) |
| проведения встреч | [1381](#P13621), [1382](#P13629) |
| проведения мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования в военное время | [1821](#P17752) |
| проведения работ по проектированию, созданию и внедрению информационных систем, подсистем, задач | [843](#P8472) |
| проведения учебных сборов (стажировок) | [1200](#P1294) |
| проверок подведомственных организаций | [105](#P1172) |
| противодействия коррупции | [499](#P5146) |
| работы докторантуры | [697](#P7007) |
| работы Домов ученых, Дворцов культуры | [1990](#P20007) |
| работы кураторов академических групп | [1154](#P11642) |
| работы лагеря на каждую смену | [1982](#P19907) |
| работы по животноводству | [1623](#P15922) |
| работы по организации воспитательно-образовательного процесса | [1974](#P19843) |
| работы приемной комиссии | [1111](#P11269) |
| работы студенческих научных кружков | [1155](#P11650) |
| работы ученых советов, технических советов, научно-технических советов (НТС) | [660](#P6645) |
| работы центров коллективного пользования научным оборудованием и (или) уникальных научных установок | [744](#P7534) |
| рабочий счетов бухгалтерского учета | [320](#P3231) |
| развития государственных образовательных и научных организаций | [198](#P2114) |
| развития технологических полигонов, технопарков, реализации на территориях пилотных проектов, направленных на отработку инновационных технологий | [580](#P5927) |
| размещения организации и распределения помещений | [1717](#P16846) |
| размещения экспонатов | [1408](#P13875) |
| распределения (размещения) компьютерного, телекоммуникационного, информационного оборудования и офисной техники | [1775](#P17379) |
| санитарных дней архива | [171](#P1880) |
| создания, подготовки и поддержания в состоянии постоянной готовности нештатных формирований гражданской обороны | [1822](#P17760) |
| социально-психологической службы | [1347](#P13331) |
| текущие ремонта судов | [1755](#P17197) |
| тематико-типологические комплектования библиотечных фондов | [1445](#P14203) |
| тематико-экспозиционные по подготовке и проведении выставок, ярмарок, презентаций | [1408](#P13875) |
| тематико-экспозиционные по экспозиционно-выставочной деятельности музея | [1491](#P14574) |
| тематические | [204](#P2163) |
| технические учета объектов недвижимого имущества | [1715](#P16830) |
| участия Министра науки и высшего образования Российской Федерации в публичных мероприятиях | [206](#P2179) |
| участков и посадки растений на экспозициях ботанических садов (дендрариев), оранжерей | [1667](#P16356) |
| учебные | [513](#P5319), [1027](#P10223), [1140](#P11530) |
| федеральные статистических работ | [382](#P3920) |
| финансово-хозяйственной деятельности | [263](#P2712) |
| финансовые по доходам и расходам организации | [280](#P2849), [281](#P2877) |
| цифровой трансформации | [180](#P1956) |
| экспедиционных исследований научно-исследовательских судов | [745](#P7542) |
| ПЛАНЫ-ГРАФИКИ |  |
| деятельности Минобрнауки России | [211](#P2222) |
| закупок по контрактам товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд организации | [229](#P2403) |
| обеспечения проведения ежегодной диспансеризации гражданских служащих | [1891](#P18445) |
| периодических медицинских осмотров | [1892](#P18453) |
| проведения обследования и паспортизации Комиссии по проведению обследования и паспортизации объекта и предоставляемых услуг в сфере образования для инвалидов | [1286](#P12810) |
| работ по техническому обслуживанию и ремонту судовых технических средств | [1764](#P17290) |
| технологической подготовки производства | [1507](#P14808) |
| ПЛАНЫ-ЗАДАНИЯ |  |
| на выполнение работ | [1511](#P14840) |
| ПЛАНЫ-ПРОСПЕКТЫ |  |
| по работам над темами НИОКТР | [643](#P6446) |
| ПЛАНЫ-СХЕМЫ |  |
| эвакуации из здания при чрезвычайных ситуациях | [1826](#P17792) |
| ПОВЕСТКИ |  |
| дня заседаний коллегиальных органов организации, общих собраний, участников (учредителей), съездов, конгрессов, пленумов, конференций, "круглых столов", совещаний, торжественных приемов, встреч | [50](#P681) |
| дня по реализации [Концепции](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=283321&dst=100010) развития студенческого спорта в Российской Федерации | [1327](#P13170) |
| заседания по деятельности Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности | [1812](#P17679) |
| к протоколам Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации (ВАК) | [734](#P7374) |
| по ведению воинского учета и бронированию граждан, пребывающих в запасе | [493](#P4989) |
| являющиеся основанием к приказам о предоставлении академического отпуска | [1007](#P10062) |
| ПОДБОРКИ |  |
| публикаций в средствах массовой информации по истории организации и ее подразделений | [52](#P698) |
| ПОКАЗАТЕЛИ |  |
| деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию | [1080](#P10895) |
| технико-экономические работы предприятий | [1500](#P14703) |
| характеризующие общие критерии оценки качества образовательной деятельности | [1266](#P12649) |
| ПОЛИСЫ |  |
| к договорам страхования зданий, строений, сооружений, помещений, земельных участков | [1724](#P16904) |
| страховые | [167](#P1810), [1729](#P16944) |
| ПОЛОЖЕНИЯ | [5](#P223) |
| о бракеражной комиссии | [1871](#P18158) |
| о ГИИС "Электронный бюджет" | [569](#P5826) |
| о дисциплине | [394](#P4049) |
| о докторантуре, о направлении в докторантуру научных и педагогических работников | [687](#P6921) |
| о жилищной комиссии, общественной жилищной комиссии | [1846](#P17955) |
| о закупках товаров, работ, услуг | [228](#P2395) |
| о комиссии, экспертных советах комиссии по оценке результативности деятельности научных организаций | [753](#P7607), [754](#P7615) |
| о комиссиях по осуществлению закупок товаров, работ, услуг | [227](#P2387) |
| о конкурсах | [555](#P5694) |
| о лицензировании отдельных видов деятельности | [54](#P714) |
| о порядке работы со сведениями конфиденциального характера | [138](#P1465) |
| о практической подготовке обучающихся | [1157](#P11666) |
| о Приемной комиссии | [1110](#P11261) |
| о присуждении ученых степеней, присвоении ученых званий, о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук | [702](#P7048) |
| о проведении и подведении итогов конкурсов, смотров, соревнований (профессионального мастерства, творческих, научных, общественных, спортивных) | [51](#P690) |
| о проведении и участии в спортивных и оздоровительных мероприятиях, рекордах и высших достижениях, получении разрядов | [1324](#P13154) |
| о проведении культурно-массовых мероприятий | [1341](#P13283), [1993](#P20031) |
| о проведении экспертиз, осуществлении мониторинга и контроля реализации инновационного проекта, мониторинге и контроле целевого расходования средств государственной поддержки, направленных на финансовое обеспечение инновационного проекта | [614](#P6212) |
| о работе реставрационного совета и реставрационной комиссии | [1477](#P14462) |
| о совещательных, исполнительных, контрольных, научных, экспертных, методических, консультативных органах организации | [32](#P533) |
| о структурных подразделениях, филиалах и представительствах организации | [31](#P524) |
| о студенческом общежитии и студенческом совете общежития, студенческом городке, университетском кампусе (студенческом городке) | [1850](#P17987) |
| о творческих студиях и учебных курсах | [2000](#P20087) |
| о федеральных учебно-методических объединениях | [1219](#P12242) |
| о формировании фондов организации и их расходовании | [293](#P3011) |
| об обработке персональных данных | [470](#P4787) |
| об оплате труда и премировании работников | [346](#P3589) |
| об организации питания | [1870](#P18150) |
| об организации планирования, порядке выполнения, тестирования, приема, оценки, мониторинга и использования (внедрения) результатов НИОКТР, развитии инновационных технологий | [548](#P5638) |
| об организации работы Домов ученых, Дворцов культуры | [1990](#P20007) |
| об установлении платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и коммунальными услугами в общежитии | [1848](#P17971) |
| об учреждении международных научных и научно-технических организаций (объединений), международных (межгосударственных) образовательных организаций и иных международных организаций в сфере высшего образования | [1367](#P13494) |
| об экспертных советах, конкурсных комиссиях по грантам | [247](#P2578) |
| по координации государственной поддержки внедрения результатов научно-исследовательской деятельности в производство | [551](#P5662) |
| по мерам социальной поддержки и стимулирования обучающихся | [1275](#P12722) |
| по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну | [140](#P1481) |
| по обеспечению разработки и реализации комплекса мер, направленных на противодействие идеологии терроризма и экстремизма, пропаганде его идей | [1339](#P13267) |
| по обеспечению физической защиты радиоактивных веществ, радиационных источников и пунктов хранения | [1596](#P15650) |
| по организации работы психологических и социально-педагогических служб | [1277](#P12738) |
| по осуществлению деятельности инновационных площадок | [1244](#P12471) |
| по пользования обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта | [1278](#P12746) |
| по проведению конференций, олимпиад, интеллектуальных и творческих конкурсов для школьников и студентов | [1361](#P13445) |
| по противодействию коррупции | [500](#P5154) |
| по учету и контролю радиоактивных веществ и радиоактивных отходов в организациях | [1594](#P15631) |
| подведомственных Минобрнауки России организаций | [30](#P516) |
| рабочих групп по оперативным вопросам информационного обеспечения научной и (или) научно-технической деятельности | [762](#P7680) |
| руководителя объектового звена Российской системы чрезвычайных ситуаций (РСЧС) | [1810](#P17662) |
| типовое о комиссии по оценке и мониторингу научных организаций | [755](#P7623) |
| типовое об учебно-методических объединениях в системе высшего образования | [1218](#P12234) |
| типовые о закупке товаров, работ, услуг | [227](#P2387) |
| форумов и съездов молодых ученых, советов молодых ученых и специалистов, студенческих научных обществ | [1352](#P13372) |
| ПООЩРЕНИЯ |  |
| оставшиеся не врученными | [541](#P5580) |
| ПОРУЧЕНИЯ |  |
| Министра науки и высшего образования Российской Федерации, заместителей Министра | [16](#P327) |
| Минобрнауки России | [17](#P335) |
| о разработке и изменении финансовых планов | [287](#P2963) |
| по валютным операциям | [296](#P3035) |
| по обеспечению организационно-технического сопровождения деятельности комиссий, советов, рабочих групп и иных координационных и совещательных органов | [48](#P665) |
| по обеспечению распределения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств | [309](#P3140) |
| по обеспечению реализации функций государственного заказчика инвестиционных программ и проектов | [312](#P3164) |
| по установлению порядка и проведению социально-психологического тестирования обучающихся | [1344](#P13307) |
| по формированию и реализации молодежной политики | [1319](#P13105) |
| Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иных государственных органов Российской Федерации | [14](#P297) |
| протокольные палат Федерального Собрания Российской Федерации | [14](#P297) |
| руководства организации | [18](#P343) |
| ПОРЯДКИ | [5](#P223) |
| взаимодействия с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями | [1304](#P3100) |
| включения в перечень экспертов, привлекаемых к проведению педагогической экспертизы проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов, касающихся вопросов обучения и воспитания, физических и юридических лиц, оснований и порядка исключения из него указанных лиц | [1254](#P12552) |
| выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета | [995](#P9966) |
| зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность | [1071](#P10823) |
| комплектования обучающимися специализированных структурных подразделений федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова" и федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Санкт-Петербургский государственный университет" | [973](#P9751) |
| мониторинга и управления изменениями программ и проектов по развитию отдельных направлений Национальной технологической инициативы | [547](#P5630) |
| назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета | [992](#P9942) |
| назначения государственных стипендий аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета | [994](#P9958) |
| о диагностике (экспертизе) профессиональной пригодности работников | [438](#P4406) |
| о докторантуре, о направлении в докторантуру научных и педагогических работников | [687](#P6921) |
| об организации планирования, порядке выполнения, тестирования, приема, оценки, мониторинга и использования (внедрения) результатов НИОКТР | [548](#P5638) |
| обеспечения условий доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и представляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи в сфере высшего образования | [1279](#P12754) |
| организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам | [1070](#P10815) |
| организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры | [1069](#P10807) |
| организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки, включающий в себя порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ассистентуры-стажировки | [1020](#P10167) |
| организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ | [1223](#P12288) |
| организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья | [1075](#P10855) |
| осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, в другие организации | [990](#P9925) |
| осуществления федеральными государственными бюджетными и автономными учреждениями полномочий по исполнению публичных обязательств | [268](#P2753) |
| отбора иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации | [1059](#P10724) |
| отбора федеральных государственных образовательных организаций, на подготовительных отделениях, подготовительных факультетах которых иностранные граждане и лица без гражданства, поступающие на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, установленной Правительством Российской Федерации, имеют право на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, обеспечивающим подготовку к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета | [1056](#P10700) |
| оформления и выдачи дипломов доктора наук и кандидата наук, аттестатов профессора и доцента | [728](#P7325) |
| по мерам социальной поддержки и стимулирования обучающихся | [1275](#P12722) |
| по противодействию коррупции | [500](#P5154) |
| по учету и контролю радиоактивных веществ и радиоактивных отходов в организациях | [1594](#P15631) |
| подготовки и размещения информации о деятельности организаций в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | [1397](#P13787) |
| подготовки и утверждения планов искусственного воспроизводства водных биологических ресурсов | [1636](#P16026) |
| пользования обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта | [1278](#P12746) |
| приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств | [1019](#P10159) |
| приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта | [1021](#P10175) |
| приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры | [1014](#P10119) |
| приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре | [1015](#P10127) |
| приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры | [1018](#P10151) |
| приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования и дополнительным профессиональным программам иностранных граждан за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах квоты, выдачи иностранным гражданам направлений на обучение в образовательные организации | [1061](#P10740) |
| приема на подготовительные отделения федеральных государственных образовательных организаций высшего образования | [1016](#P10135), [1017](#P10143) |
| применения и снятия с обучающихся в образовательных организациях высшего образования дисциплинарных взысканий | [1142](#P11546) |
| применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания | [1191](#P11938) |
| применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ | [1048](#P10580) |
| проведения аттестации кандидатов на должности руководителей организаций высшего образования | [981](#P9853) |
| проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования | [1125](#P11410) |
| проведения олимпиад школьников, установления перечня и уровней олимпиад школьников, критериев определения уровней олимпиад, образцов дипломов победителей и призеров олимпиад школьников | [1092](#P10991) |
| проведения педагогической экспертизы проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов, касающихся вопросов обучения и воспитания | [1253](#P12544) |
| проведения самообследования образовательной организацией | [1079](#P10887) |
| проведения социально-психологического тестирования обучающихся в образовательных организациях высшего образования | [1343](#P13299) |
| проведения экспертизы заявок на участие в конкурсе на определение получателей субсидий из федерального бюджета на развитие кооперации российских образовательных организаций высшего образования, государственных научных учреждений и организаций реального сектора экономики в целях реализации комплексных проектов по созданию высокотехнологичных производств | [616](#P6228) |
| проведения экспертизы заявок на участие в конкурсе на предоставление грантов в форме субсидий из федерального бюджета в целях создания и внедрения в агропромышленный комплекс современных технологий на основе собственных разработок научных и образовательных организаций | [615](#P6220) |
| проведения экспертизы и формирования заключений по проектам Национальной технологической инициативы в целях отбора | [617](#P6236) |
| разработки дополнительных профессиональных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, и дополнительных профессиональных программ в области информационной безопасности | [1033](#P10418) |
| руководителя объектового звена Российской системы чрезвычайных ситуаций (РСЧС) | [1810](#P17662) |
| составления, утверждения и ведения бюджетных смет центрального аппарата Минобрнауки России и федеральных казенных учреждений | [264](#P2721) |
| формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования | [1242](#P12455) |
| формирования перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки | [1210](#P12169) |
| формирования, реализации, мониторинга и корректировки ежегодного плана реализации Федеральной научно-технической программы развития синхротронных и нейтронных исследований и исследовательской инфраструктуры | [601](#P6107) |
| формирования, реализации, мониторинга и корректировки плана реализации Федеральной научно-технической программы развития генетических технологий | [602](#P6115) |
| ПОСОБИЯ |  |
| диагностического инструментария | [2007](#P20144) |
| учебно-методические по повышению квалификации и профессиональной переподготовке | [514](#P5327) |
| ПОСТАНОВЛЕНИЯ |  |
| аттестационных, квалификационных комиссий | [521](#P5383) |
| выемки дел, документов | [158](#P1737) |
| заседаний межведомственных комиссий и рабочих групп по работе с иностранными гражданами, направляемыми на обучение и проходящими обучение в российских образовательных организациях в пределах квоты | [1083](#P10919) |
| заседаний палат Федерального Собрания Российской Федерации, заседаний Правительства Российской Федерации, Президиума Правительства Российской Федерации | [19](#P351) |
| к [Конституции](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875) Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам | [1](#P184) |
| межведомственных комиссий по координации определенных видов деятельности, а также их рабочих групп | [19](#P351) |
| международных научных и научно-технических организаций (объединений), международных (межгосударственных) организаций и иных международных организаций в сфере высшего образования | [1372](#P13534) |
| международных, всероссийских, региональных, межведомственных, ведомственных, отраслевых съездов, конгрессов, пленумов, конференций, "круглых столов", совещаний, приемов, встреч | [23](#P453) |
| научных, экспертных, методических, консультативных органов организации | [19](#P351) |
| о закреплении имущества | [94](#P1045) |
| о проведении культурно-массовых мероприятий | [1993](#P20031) |
| о проведении студенческих научно-практических конференций, конкурсов | [1010](#P10086) |
| о разногласиях по вопросам налогообложения, взимания налогов и сборов в бюджеты всех уровней | [366](#P3762) |
| об административных правонарушениях | [112](#P1229) |
| об отчуждении (изъятии) недвижимого имущества для государственных нужд | [67](#P828) |
| Общественного совета при Минобрнауки России | [19](#P351) |
| по осуществлению федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права | [435](#P4382) |
| по оформлению земельных участков в собственность | [91](#P1021) |
| по разработке и реализации государственных, федеральных целевых научно-технических программ и проектов | [612](#P6195) |
| Правительства Российской Федерации | [2](#P194) |
| проверок, ревизий, проводимых органами государственного контроля (надзора), в том числе без взаимодействия с объектом надзора | [108](#P1196) |
| собраний структурных подразделений организации | [19](#P351) |
| собраний трудовых коллективов организации | [19](#P351) |
| совещаний у руководителя организации | [19](#P351) |
| совещательных (коллегиальных), исполнительных органов | [19](#P351) |
| федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов Российской Федерации | [2](#P194) |
| форумов и съездов молодых ученых, советов молодых ученых и специалистов, студенческих научных обществ | [1352](#P13372) |
| ПОЯСНЕНИЯ | [108](#P1196), [304](#P3100), [435](#P4382), [503](#P5178) |
| ПРАВИЛА | [5](#P223) |
| внутреннего распорядка обучающихся | [1185](#P11890) |
| внутреннего трудового распорядка организации | [395](#P4057) |
| внутримузейные комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов | [1468](#P14390) |
| конкурсного отбора заявок | [743](#P7526) |
| оказания платных образовательных услуг | [1123](#P11394) |
| организации искусственного воспроизводства водных биологических ресурсов | [1634](#P16010) |
| организации планирования, порядка выполнения, тестирования, приема, оценки, мониторинга и использования (внедрения) результатов НИОКТР, развитии инновационных технологий | [548](#P5638) |
| осуществления мониторинга системы образования | [1259](#P12593) |
| погрузки и разгрузки транспортных средств, контейнеров | [1742](#P17063) |
| пользования библиотечным фондом | [1451](#P14253) |
| предоставления поддержки реализации проектов в целях реализации планов мероприятий ("дорожных карт") Национальной технологической инициативы | [605](#P6139) |
| приема обучающихся | [1085](#P10935) |
| проведения морских научных исследований во внутренних морских водах, в территориальном море, в исключительной экономической зоне и на континентальном шельфе Российской Федерации | [564](#P5785) |
| проведения педагогической экспертизы проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов, касающихся вопросов обучения и воспитания | [1252](#P12536) |
| работы читального зала архива | [177](#P1930) |
| разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений | [1202](#P12028) |
| технологические | [899](#P9120) |
| установления организациям, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема | [952](#P9582), [1013](#P10111) |
| установления рыбоохранных зон | [1633](#P16002) |
| участия в разработке и реализации государственных, федеральных целевых научно-технических программ и проектов | [612](#P6195) |
| функционирования центров коллективного пользования научным | [742](#P7518) |
| оборудованием и уникальных научных установок |  |
| ПРАЙС-ЛИСТЫ |  |
| на товары, работы и услуги | [252](#P2619) |
| ПРЕДЛОЖЕНИЯ |  |
| в план мероприятий Правительства Российской Федерации по реализации государственной политики в сфере высшего образования | [960](#P9646) |
| в смету расходов, в том числе по закупкам товаров, работ, услуг | [255](#P2643) |
| граждан | [121](#P1302) |
| для внесения в план мероприятий по устранению нарушений, выявленных Счетной палатой Российской Федерации в ходе проведенных ею проверок, по проведению мониторинга их выполнения | [117](#P1269) |
| к повестке дня по подготовке и проведению заседаний коллегиальных органов организации, участников (учредителей), съездов, конгрессов, пленумов, конференций, "круглых столов", совещаний, торжественных приемов, встреч | [49](#P673) |
| к протоколам Комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации федеральной государственной образовательной организации | [962](#P9662) |
| комиссий, рабочих групп по вопросам модернизации имущественного комплекса, создания современных многофункциональных студенческих городков, современных университетских кампусов мирового уровня | [1852](#P18003) |
| коммерческие к конкурсам по заключению государственных контрактов на выполнение НИОКТР | [651](#P6527) |
| о взаимодействии со средствами массовой информации и общественностью | [1406](#P13859) |
| о включении работников в резерв управленческих кадров, находящихся под патронажем Президента Российской Федерации | [466](#P4713) |
| о внесении изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств федерального бюджета в рамках компетенции Минобрнауки России | [262](#P2702) |
| о внутреннем финансовом контроле образовательных организаций высшего образования по внутренним бюджетным процедурам | [978](#P9829) |
| о доработке, внедрении и использовании НИР | [662](#P6681) |
| о закреплении федерального имущества за организациями и об изъятии имущества | [80](#P933) |
| о контрольно-ревизионной деятельности, представляемые руководству организации | [106](#P1180) |
| о подготовке договоров о международном научном и научно-техническом сотрудничестве, сотрудничестве в сфере высшего образования | [1371](#P13526) |
| о приватизации имущества в подведомственных организациях | [65](#P812) |
| о применении к руководителям образовательных организаций высшего образования мер поощрения, а также дисциплинарных взысканий | [984](#P9877) |
| о проведении забастовки | [410](#P4177) |
| о работе студенческих отрядов | [1366](#P13485) |
| о разработке норм выработки и расценок | [417](#P4237) |
| о разработке федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов | [1209](#P12161) |
| о соблюдении требований по обеспечению доступности для обучающихся инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг | [1280](#P12762) |
| о совершенствовании деятельности аппарата управления | [62](#P787) |
| о согласовании совершения федеральными государственными унитарными предприятиями крупных сделок, сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, осуществлением заимствований, сделок, в которых имеется заинтересованность руководителя предприятия, сделок, связанных с распоряжением вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ или товариществ, принадлежащими предприятию акциями | [84](#P965) |
| о согласовании становления сервитута в отношении земельных участков, находящихся в федеральной собственности, переводе земельных участков, находящихся в федеральной собственности, из одной категории в другую | [83](#P957) |
| о согласовании участия федеральных государственных унитарных предприятий в коммерческих и некоммерческих организациях, заключении договора простого товарищества | [85](#P973) |
| о создании советов обучающихся (студенческих советов) | [986](#P9893) |
| о создании советов, союзов по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников | [985](#P9885) |
| о создании, реорганизации в форме разделения, выделения, слияния, присоединения предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, преобразования их в федеральные государственные бюджетные учреждения, автономные некоммерческие организации, изменении вида федеральных государственных унитарных предприятий на федеральные казенные предприятия, а также о реструктуризации и ликвидации федеральных государственных унитарных предприятий, создании филиалов и открытии представительств | [86](#P981) |
| о создании, реорганизации и ликвидации международных научных и научно-технических организаций (объединений), международных (межгосударственных) образовательных организаций | [1371](#P13526) |
| о состоянии и мерах по улучшению охраны труда | [433](#P4366) |
| о списании федерального имущества и распоряжении федеральным имуществом | [82](#P949) |
| о формировании уставного фонда федеральных государственных унитарных предприятий | [87](#P989) |
| о ходе выполнения, реализации федеральных проектов | [598](#P6083) |
| об изготовлении установочной партии изделий | [1508](#P14816) |
| об организации и проведении практики и стажировки обучающихся | [534](#P5523) |
| окончательные участников конкурентной закупки | [237](#P2467) |
| по взаимодействию со структурными подразделениями в сводном планировании расходов | [303](#P3092) |
| по вопросам включения физических и юридических лиц в перечень экспертов, привлекаемых к проведению педагогической экспертизы и исключения из него | [1255](#P12560) |
| по выполнению поручений (перечней поручений) и указаний Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иных государственных органов Российской Федерации, протокольных поручений палат Федерального Собрания Российской Федерации | [14](#P297) |
| по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования и соответствующего дополнительного профессионального образования | [950](#P9566) |
| по доступу организаций на основе ежегодных подписок в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" к востребованным научным журналам, коллекциям, базам данных научного цитирования, ресурсам, содержащим сведения и перечни научной информации и результатов, включая массивы "больших данных" | [1404](#P13843) |
| по заключению и расторжению трудовых договоров с руководителями образовательных организаций высшего образования, внесению изменений в указанные договоры | [463](#P4689) |
| по координации и управлению реализацией национальных, федеральных и ведомственных проектов и программ, комплексных планов научных исследований, хода и итогов их реализации, по участию в проведении оценки проектных (программных) предложений в сфере агропромышленного комплекса | [1610](#P15818) |
| по координации работы организаций, осуществляющих образовательную деятельность | [980](#P9845) |
| по обеспечению разработки единого визуального стиля и осуществлению контроля за его применением | [37](#P574) |
| по обеспечению сопровождения проектов, реализуемых студенческими средствами массовой информации, по темам научной, научно-технической, инновационной деятельности и популяризации высшего образования | [1302](#P12968) |
| по обоснованию бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по Минобрнауки России как главному распорядителю бюджетных средств в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Российской Федерации | [310](#P3148) |
| по организации воспитательной работы с обучающимися | [1306](#P13000) |
| по организации и проведению научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ | [667](#P6747) |
| по организации проведения работ по оказанию государственной поддержки развития кооперации российских образовательных организаций высшего образования, государственных научных учреждений и организаций реального сектора экономики, реализующих комплексные проекты по созданию высокотехнологичных производств | [1226](#P12312) |
| по организации работы по переподчинению образовательных организаций высшего образования и организаций дополнительного профессионального образования | [963](#P9670) |
| по передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальную собственность, из собственности субъекта Российской Федерации в федеральную собственность, из муниципальной собственности в федеральную собственность | [81](#P941) |
| по подготовке материалов к заседаниям наблюдательных советов образовательных организаций высшего образования, являющихся автономными учреждениями | [966](#P9694) |
| по подготовке проектов актов о назначении членов наблюдательных советов образовательных организаций высшего образования, являющихся автономными учреждениями | [965](#P9686) |
| по подготовке проектов заключений, содержащих согласие или несогласие с проектами документов территориального планирования | [78](#P917) |
| по подготовке реестра расходных обязательств | [305](#P3108) |
| по программе цифровой трансформации | [181](#P1964) |
| по профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировке федеральных государственных гражданских служащих | [512](#P5311) |
| по развитию и координации деятельности образовательных организаций высшего образования | [961](#P9654) |
| по размеру должностного оклада и вознаграждений руководителям образовательных организаций высшего образования | [982](#P9861) |
| по разработкам новых технических условий | [1617](#P15874) |
| по разработке аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования | [969](#P9718) |
| по разработке и заключению проектов коллективного договора | [403](#P4121) |
| по разработке и изменению штатных расписаний | [41](#P606) |
| по разработке и рассмотрению проектов законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации | [3](#P204) |
| по разработке и рассмотрению проектов нормативных правовых актов Российской Федерации по вопросам формирования государственного задания, согласования НИОКТР, проводимых в рамках государственного задания | [570](#P5834) |
| по разработке и рассмотрению проектов нормативных правовых актов Российской Федерации в части вопросов охраны прав интеллектуальной собственности | [775](#P7810) |
| по разработке и рассмотрению проектов нормативных правовых актов в сфере высшего образования и соответствующего дополнительного профессионального образования | [946](#P9534) |
| по разработке предложений по совершенствованию методологии национальных рейтингов организаций, осуществляющих образовательную деятельность | [1271](#P12689) |
| по разработке прогнозов подготовки кадров, требований к подготовке кадров на основе прогноза потребностей рынка труда | [951](#P9574) |
| по разработке проектов должностных регламентов (инструкций) работников | [475](#P4827) |
| по разработке проектов правил, инструкций, регламентов, стандартов, порядков, положений, классификаторов, рекомендаций, кодексов (профессиональных, межведомственных, корпоративных) | [6](#P231) |
| по разработке проектов уставов, положений | [34](#P550) |
| по распределению помещений, занимаемых организацией | [1718](#P16854) |
| по реализации двусторонних мероприятий в рамках перекрестных годов с иностранными государствами | [1381](#P13621) |
| по реализации проектов, программ, соглашений в части международного сотрудничества в сфере молодежной политики | [1307](#P13008) |
| по реализации федеральной адресной инвестиционной программы | [311](#P3156) |
| по согласованию создания и ликвидации филиалов федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, в отношении которых Минобрнауки России не осуществляет функции и полномочия учредителя | [964](#P9686) |
| по созданию, развитию и эксплуатации информационных систем | [191](#P2044) |
| по структуре штатных расписаний | [41](#P606) |
| по управлению дендрологическими парками и ботаническими садами федерального значения | [1661](#P16308) |
| по установлению порядка и проведению социально-психологического тестирования обучающихся | [1344](#P13307) |
| по утверждению в должности, назначению и освобождению от должности руководителей организаций высшего образования | [461](#P4673) |
| по финансированию федеральных целевых программ и непрограммной части федеральной адресной инвестиционной программы в части капитальных вложений и по формированию годовых объемов соответствующих бюджетных ассигнований | [270](#P2769) |
| по формированию и выработке предложений по стратегиям развития федеральных округов | [1222](#P12280) |
| по экспертному сопровождению реализации мероприятий, направленных на обновление приборной базы ведущих организаций, выполняющих научные исследования и разработки | [629](#P6332) |
| технические на изделия, идущие в производство | [1531](#P15042) |
| технические на изделия, не идущие в производство | [1531](#P15042) |
| технические на изделия, снятые с производства | [1531](#P15042) |
| ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЯ |  |
| по осуществлению федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права | [435](#P4382) |
| проверок, ревизий, проводимых органами государственного контроля (надзора), в том числе без взаимодействия с объектом надзора | [108](#P1196) |
| ПРЕДПИСАНИЯ |  |
| о результатах приватизации федерального имущества, о порядке истребования имущества из чужого незаконного владения | [69](#P844) |
| по внутренним и внешним проверкам судов | [1754](#P17189) |
| по обеспечению разработки и реализации комплекса мер, направленных на противодействие идеологии терроризма и экстремизма, пропаганде его идей | [1339](#P13267) |
| по осуществлению федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права | [435](#P4382) |
| по проверке санитарного состояния предприятий общественного питания | [1874](#P18182) |
| по результатам проверок, ревизий, проводимых органами государственного контроля (надзора), в том числе без взаимодействия с объектом надзора | [108](#P1196) |
| технологические | [899](#P9120) |
| ПРЕДСТАВЛЕНИЯ |  |
| к заседаниям отборочных комиссий по отбору кандидатов из числа обучающихся на получение персональных стипендий | [1001](#P10014) |
| к заседаниям Совета Минобрнауки России по федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования | [1217](#P12225) |
| к заседаниям стипендиальной комиссии | [1002](#P10022) |
| к протоколам научно-методических конференций образовательных организаций, кафедр | [1235](#P12384) |
| о включении в стаж государственной службы иных периодов работы | [426](#P4309) |
| о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам | [970](#P9726) |
| о занесении на Доску почета | [544](#P5604) |
| о назначении временно исполняющих обязанности руководителей организаций высшего образования | [462](#P4681) |
| о начислении стипендий обучающимся работникам | [533](#P5515) |
| о представлении к награждению ведомственными наградами и поощрениями | [537](#P5548) |
| о представлении к награждению государственными наградами | [542](#P5588) |
| о присвоении классных чинов гражданским служащим | [523](#P5423) |
| об установлении персональных ставок, окладов, надбавок | [425](#P4301) |
| об утверждении председателей государственных экзаменационных комиссий | [1127](#P11426) |
| по аккредитации | [56](#P730) |
| по вопросам назначения стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, именных стипендий | [996](#P9974) |
| по координации работы организаций, осуществляющих образовательную деятельность | [980](#P9845) |
| по назначению на должности, заключению служебных контрактов с федеральными государственными служащими | [490](#P4965) |
| по осуществлению федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права | [435](#P4382) |
| по подготовке и представлению в Министерство финансов Российской Федерации предложений по внесению изменений и дополнений в бюджетную классификацию Российской Федерации | [260](#P2684) |
| по результатам проверок, ревизий, проводимых органами государственного контроля (надзора), в том числе без взаимодействия с объектом надзора | [108](#P1196) |
| по утверждению в должности, назначению и освобождению от должности руководителей организаций высшего образования | [461](#P4673) |
| по формированию кадрового резерва организации | [469](#P4779) |
| по формированию федерального резерва управленческих кадров | [465](#P4705) |
| ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ |  |
| об административных правонарушениях | [112](#P1229) |
| по осуществлению федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права | [435](#P4382) |
| проверок, ревизий, проводимых органами государственного контроля (надзора), в том числе без взаимодействия с объектом надзора | [108](#P1196) |
| работников работодателем | [458](#P4649) |
| ПРЕЗЕНТАЦИИ | [1406](#P13859) |
| ПРЕЙСКУРАНТЫ |  |
| на товары, работы и услуги | [252](#P2619) |
| ПРЕСС-РЕЛИЗЫ | [1402](#P13827), [1406](#P13859) |
| ПРЕТЕНЗИИ |  |
| граждан | [121](#P1302) |
| ПРИГЛАШЕНИЯ |  |
| о проведении запроса предложений | [236](#P2459) |
| о проведении международных мероприятий, встреч (переговоров) | [1379](#P13605) |
| об организации приема и пребывания иностранных граждан и российских представителей | [1382](#P13629) |
| по подготовке и проведению заседаний коллегиальных органов организации, участников (учредителей), съездов, конгрессов, пленумов, конференций, "круглых столов", совещаний, торжественных приемов, встреч | [49](#P673) |
| по проведению конференций, олимпиад, интеллектуальных и творческих конкурсов для школьников и студентов | [1361](#P13445) |
| по реализации двусторонних мероприятий в рамках перекрестных годов с иностранными государствами | [1381](#P13621) |
| ПРИКАЗЫ |  |
| в сфере производственного охотхозяйства | [1684](#P16565) |
| на недвижимое имущество, включая земельные участки | [94](#P1045) |
| о выдаче (отказе в выдаче) дипломов, дубликатов дипломов доктора наук, кандидата наук; замене (отказе в замене) дипломов доктора наук, кандидата наук | [711](#P7124) |
| о комплектовании учебных взводов | [1201](#P12019) |
| о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, в пределах осваиваемой обучающимся образовательной программы | [1144](#P11562) |
| о применении к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания | [1192](#P11946) |
| о применении к работникам образовательных организаций-дисциплинарных взысканий | [1195](#P11971) |
| о присвоении (восстановлении), лишении, отказе в присвоении (восстановлении), лишении ученого звания профессора и доцента и выдаче, отказе в выдаче, аннулировании аттестата (дубликата аттестата) о присвоении ученого звания профессора и доцента; о замене, отказе в замене аттестата о присвоении ученого звания профессора и доцента; о выдаче или об отказе в выдаче свидетельств (дубликатов свидетельств) о признании ученой степени или ученого звания, полученных в иностранном государстве | [717](#P7196) |
| о реорганизации, ликвидации подведомственных организаций | [28](#P500) |
| о создании приемных и экзаменационных комиссий | [1115](#P11301) |
| по административно-хозяйственным вопросам | [20](#P415) |
| по вопросам деятельности диссертационных советов | [707](#P7091) |
| по вопросам участия в разработке и реализации государственных, федеральных целевых научно-технических программ и проектов | [612](#P6195) |
| по личному составу | [456](#P4602) |
| по основной (профильной) деятельности | [20](#P415) |
| руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, о назначении обучающимся государственной социальной стипендии | [1293](#P12866) |
| федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов Российской Федерации | [2](#P194) |
| ПРИЛОЖЕНИЯ |  |
| к актам приема-передачи, составленные при смене руководителя организации, должностных, ответственных и материально ответственных лиц организации | [44](#P630) |
| к бухгалтерским балансам | [321](#P3239) |
| к выпискам из лицевых счетов | [285](#P2947) |
| к договорам по предоставлению права публикации музейных предметов на безвозмездной основе (договорам Федеральной возвратной системы) | [1489](#P14558) |
| к документам о разработке и утверждении образцов документов об образовании | [1050](#P10596) |
| к лицензиям | [55](#P722) |
| к лицензиям, временным лицензиям на осуществление образовательной деятельности | [968](#P9710) |
| к отчетам о движении денежных средств учреждения | [321](#P3239) |
| к отчетам о финансовых результатах | [321](#P3239) |
| к отчетам о целевом использовании средств | [321](#P3239) |
| к отчетам по консолидируемым расчетам учреждения | [321](#P3239) |
| к отчетам по ОТР | [878](#P8885) |
| к свидетельству о квалификации | [525](#P5439) |
| к сопроводительной ведомости по персонифицированному учету работников | [1838](#P17890) |
| ПРИМЕРЫ |  |
| к программам и методикам опытной эксплуатации информационных систем, подсистем | [852](#P8599) |
| ПРОГНОЗЫ |  |
| мониторинга генофонда животных | [1639](#P16050) |
| по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования и соответствующего дополнительного профессионального образования | [950](#P9566) |
| развития организаций | [193](#P2062) |
| развития отрасли науки и высшего образования | [193](#P2062) |
| ПРОГРАММЫ |  |
| адаптированные образовательные | [1047](#P10572) |
| ведомственные целевые | [195](#P2090) |
| вступительных испытаний | [1118](#P11325) |
| государственной итоговой аттестации | [1027](#P10223) |
| государственные Российской Федерации | [194](#P2082) |
| деятельности лабораторий в образовательных организациях высшего образования, кафедр на базе научных организаций | [1238](#P12408) |
| дополнительные | [1031](#P10367), [1032](#P10396) |
| заседаний коллегиальных органов организации, общих собраний, участников (учредителей), съездов, конгрессов, пленумов, конференций, "круглых столов", совещаний, торжественных приемов, встреч | [50](#P681) |
| индивидуальных и групповых мероприятий по вопросам организации психолого-педагогической работы | [1342](#P13291) |
| индивидуальных и групповых мероприятий по социальной и культурной адаптации иностранных граждан и лиц без гражданства | [1340](#P13275) |
| инструктажа работников по вопросам взаимодействия с работодателем посредством электронного документооборота | [409](#P4169) |
| испытаний | [854](#P8627), [884](#P8975) |
| к комплексным экологическим разрешениям на объект | [1589](#P15591) |
| кандидатских экзаменов | [1119](#P11333) |
| комплексные научно-технические | [606](#P6147) |
| контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий | [1932](#P19078) |
| лечения | [1904](#P18677) |
| международные и межгосударственные научные, научно-технические | [1368](#P13502) |
| международных, всероссийских, региональных конференций, семинаров, "круглых столов" по вопросам научно-технической деятельности | [769](#P7760) |
| мероприятий по повышению качества и надежности продукции | [1539](#P15169) |
| научно-методического и (или) методического обеспечения образовательной деятельности | [1227](#P12320) |
| научно-технического развития | [579](#P5907) |
| научных конференций, симпозиумов, конгрессов | [765](#P7716) |
| национальные и федеральные | [194](#P2082) |
| о проведении и подведении итогов конкурсов, смотров, соревнований (профессионального мастерства, творческих, научных, общественных, спортивных) | [51](#P690) |
| о проведении и участии в спортивных и оздоровительных мероприятиях, рекордах и высших достижениях, получении разрядов | [1324](#P13154), [1332](#P13210) |
| о проведении культурно-массовых мероприятий | [1341](#P13283) |
| о проведении международных мероприятий, встреч (переговоров) | [1379](#P13605) |
| об обучении работников по охране труда | [446](#P4471) |
| об организации и проведении практики и стажировки обучающихся | [534](#P5523) |
| об участии в работе по реализации основных направлений государственной политики Российской Федерации в отношении соотечественников, проживающих за рубежом | [1390](#P13707) |
| образовательные | [1244](#P12471), [1030](#P10324) |
| обучения, стажировки иностранных специалистов в Российской Федерации и российских специалистов за рубежом | [1385](#P13667) |
| опытной эксплуатации | [852](#P8599) |
| организации приема и пребывания иностранных граждан и российских представителей | [1382](#P13629) |
| основные образовательные высшего образования | [1027](#P10223) |
| основные образовательные среднего профессионального образования | [1028](#P10273) |
| основные общеобразовательные | [1030](#P10324) |
| основные профессионального обучения | [1029](#P10295) |
| переподготовки рабочих, служащих | [1029](#P10295) |
| по вопросам ведения наблюдений и производственного контроля за качеством лечебных минеральных вод из подземных источников и санитарной охраны зоны водозабора подземных вод | [1613](#P15842) |
| по координации государственной поддержки внедрения результатов научно-исследовательской деятельности в производство | [551](#P5662) |
| по коррекции нарушений развития и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями здоровья | [1273](#P12706) |
| по обеспечению условий для получения качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, организации инклюзивного образования | [1272](#P12698) |
| по организации воспитательно-образовательного процесса | [1974](#P19843) |
| по отбору и оформлению представителей по науке и технике в составе дипломатических представительств Российской Федерации за рубежом (атташе по науке и технике) | [1387](#P13683) |
| по предоставлению обучающимся социально-педагогической, психологической, медицинской помощи и психолого-медико-педагогической коррекции | [1276](#P12730) |
| по реализации двусторонних мероприятий в рамках перекрестных годов с иностранными государствами | [1381](#P13621) |
| повышения квалификации | [511](#P5303), [1029](#P10295), [1032](#P10396) |
| подготовки квалифицированных рабочих, служащих | [1028](#P10273), [1043](#P10526) |
| подготовки производственных процессов | [1527](#P15010) |
| подготовки специалистов среднего звена | [1028](#P10273), [1043](#P10526), [1758](#P17221) |
| поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности | [581](#P5935) |
| практик | [1027](#P10223) |
| практической подготовки обучающихся | [1163](#P11714) |
| предварительных и приемочных испытаний | [850](#P8571) |
| предварительных испытаний информационных систем | [851](#P8579) |
| представления интересов Российской Федерации в сфере науки и высшего образования на международном уровне | [1375](#P13572) |
| приемочных испытаний информационных систем, подсистем | [853](#P8619) |
| применения пломб | [1594](#P15631) |
| примерные дополнительные профессиональные | [1039](#P10494) |
| примерные образовательные в части учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), обеспечивающих религиозное образование (религиозный компонент) | [1044](#P10548) |
| примерные образовательные среднего профессионального образования | [1043](#P10526) |
| примерные образовательные, направленные на подготовку служителей и религиозного персонала религиозных организаций | [1045](#P10556) |
| примерные основные общеобразовательные | [1038](#P10458) |
| примерные профессионального обучения | [1041](#P10510) |
| приоритетные в сфере науки и высшего образования России | [194](#P2082) |
| проведения культурно-массовых мероприятий | [1993](#P20031) |
| производственного контроля | [1740](#P17032) |
| производственного охотхозяйства | [1684](#P16565) |
| профессиональной переподготовки | [511](#P5303), [1032](#P10396) |
| профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих | [1029](#P10295) |
| профессиональные образовательные медицинского образования и фармацевтического образования | [1034](#P10426) |
| рабочая воспитания | [1027](#P10223), [1313](#P13057) |
| рабочие дисциплин (модулей) | [1027](#P10223), [1150](#P11610) |
| рабочие творческих студий и учебных курсов | [2001](#P20095) |
| развития государственных образовательных и научных организаций | [198](#P2114) |
| развития дендрологических парков и ботанических садов | [1662](#P16316) |
| развития технологических полигонов, технопарков, реализации на территориях пилотных проектов, направленных на отработку инновационных технологий | [580](#P5927) |
| тематические (оздоровительные) на сезон (смену) | [1983](#P19915) |
| типовые дополнительные профессиональные | [1040](#P10502) |
| типовые профессионального обучения | [1042](#P10518) |
| федеральные научно-технического развития | [593](#P6043) |
| цифровой трансформации | [180](#P1956) |
| ПРОЕКТЫ |  |
| бюджетных смет о разработке проекта федерального бюджета | [259](#P2676) |
| выпускные квалификационные, дипломные | [1171](#P11778) |
| годовых планов | [203](#P2155) |
| государственных заданий | [203](#P2155), [572](#P5850) |
| государственных контрактов на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд | [240](#P2491) |
| государственных стандартов и технических условий на продукты питания и продукцию животноводства | [1616](#P15866) |
| договоров о международном научном и научно-техническом сотрудничестве, сотрудничестве в сфере высшего образования, о создании, реорганизации и ликвидации международных научных и научно-технических организаций (объединений), международных (межгосударственных) образовательных организаций | [1371](#P13526) |
| договоров, регламентирующих обеспечение доступа к оборудованию центров коллективного пользования научным оборудованием и (или) уникальных научных установок | [743](#P7526) |
| должностных регламентов (инструкций) работников | [475](#P4827) |
| единого визуального стиля и осуществления контроля за его применением | [37](#P574) |
| ежегодных сводных планов участия в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях, проводимых за рубежом | [1391](#P13715) |
| законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации | [3](#P204) |
| коллективного договора | [403](#P4121) |
| комплексные научно-технические полного инновационного цикла | [606](#P6147) |
| курсовые | [1137](#P11506) |
| лесоразведения | [1686](#P16581) |
| локальных нормативных актов по вопросам пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта | [1240](#P12438) |
| международных, государственных, федеральных, национальных и региональных научных и научно-технических программ и паспортов проектов | [590](#P6019) |
| национальные и федеральные | [194](#P2082) |
| нормативных правовых актов в сфере высшего образования и соответствующего дополнительного профессионального образования | [946](#P9534) |
| нормативных правовых актов о порядке и условиях применения образовательными организациями электронного обучения, дистанционных образовательных технологий | [1049](#P10588) |
| нормативных правовых актов о порядке назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам | [998](#P9990) |
| нормативных правовых актов о порядке перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня | [991](#P9933) |
| нормативных правовых актов о разработке и утверждении образцов документов об образовании, документов о высшем образовании, о повышении квалификации (за исключением образцов дипломов об окончании ординатуры или ассистентуры-стажировки) | [1050](#P10596) |
| нормативных правовых актов о соответствии отдельных специальностей и направлений подготовки, указанных в новых перечнях специальностей и направлений подготовки высшего образования, специальностям и направлениям подготовки, указанным в предыдущих перечнях | [957](#P9622) |
| нормативных правовых актов по вопросам номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени | [704](#P7064) |
| нормативных правовых актов по вопросам нравственного и патриотического воспитания детей и молодежи | [1320](#P13113) |
| нормативных правовых актов по вопросам организации получения образования лицами, проявившими выдающиеся способности | [1004](#P10038) |
| нормативных правовых актов по вопросам перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное | [1009](#P10078) |
| нормативных правовых актов по вопросам предоставления академического отпуска обучающимся | [1006](#P10054) |
| нормативных правовых актов по вопросам разработки показателей деятельности, порядке и ходе проведения самообследования организаций | [1081](#P10903) |
| нормативных правовых актов по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья | [1076](#P10863) |
| нормативных правовых актов по созданию и порядке комплектования специализированных структурных подразделений и образовательных организаций, имеющих право реализации основных и дополнительных образовательных программ, не относящихся к типу таких образовательных организаций | [1093](#P10999) |
| нормативных правовых актов по установлению порядка и проведению социально-психологического тестирования обучающихся | [1344](#P13307) |
| нормативных правовых актов Российской Федерации | [570](#P5834), [775](#P7810) |
| нормативов допустимых выбросов | [1586](#P15567) |
| образовательных стандартов | [1206](#P12137) |
| организации работы по разработке и утверждению программ развития образовательных организаций высшего образования | [976](#P9813) |
| освоения лесов | [1685](#P16573) |
| перевода помещений в жилые и нежилые | [1720](#P16870) |
| перспективных планов, планов мероприятий ("дорожных карт") | [199](#P2122) |
| планов научных работ научных организаций и образовательных организаций высшего образования, осуществляющих научные исследования за счет средств федерального бюджета | [646](#P6470) |
| правил, инструкций, регламентов, порядков, положений, рекомендаций по организации и проведению различных мониторингов деятельности образовательных организаций высшего образования | [1261](#P12609) |
| правил, инструкций, регламентов, стандартов, порядков, положений, классификаторов, рекомендаций, кодексов (профессиональных, межведомственных, корпоративных) | [6](#P231) |
| приказов, распоряжений | [21](#P437) |
| примерных основных образовательных программ | [1046](#P10564) |
| прогнозов, стратегий, концепций развития, национальных и федеральных проектов (программ), приоритетных программ и проектов, государственных программ | [196](#P2098) |
| протоколов заседаний Межведомственного совета по организации предоставления доступа к информационным наукометрическим базам данных и полнотекстовым научным ресурсам | [761](#P7672) |
| протоколов заседаний Межведомственного совета при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации по рассмотрению вопросов о создании селекционно-семеноводческих и селекционно-племенных центров | [553](#P5678) |
| протоколов заседаний межведомственных комиссий по подготовке и реализации федеральных проектов | [597](#P6075) |
| протоколов заседаний межведомственных рабочих групп по разработке предложений по поддержке организаций, участвующих в реализации научно-технических проектов | [552](#P5670) |
| протоколов заседаний межведомственных советов по вопросам, связанным с реализацией комплексных планов научных исследований | [639](#P6414) |
| протоколов заседаний межведомственных советов по рассмотрению вопросов о создании центров инновационных технологий | [608](#P6163) |
| протоколов заседаний экспертного совета по формированию тематик крупных научных проектов по приоритетным направлениям научно-технологического развития | [619](#P6252) |
| протоколов Межведомственного совета по присуждению премий Правительства Российской Федерации в области науки и техники | [556](#P5721) |
| протоколов Межведомственного совета по присуждению премий Правительства Российской Федерации в области образования | [947](#P9542) |
| протоколов Межведомственной национальной океанографической комиссии Российской Федерации | [563](#P5777) |
| протоколов экспертной фондово-закупочной комиссии музея (ЭФЗК) | [1471](#P14414) |
| протоколов, постановлений, решений, стенограмм заседаний палат Федерального Собрания Российской Федерации, заседаний Правительства Российской Федерации, Президиума Правительства Российской Федерации | [19](#P351) |
| протоколов, постановлений, решений, стенограмм заседаний экспертных комиссий, технических комитетов (подкомитетов) по техническому регулированию, стандартизации | [909](#P9200) |
| протоколов, постановлений, решений, стенограмм коллегиальных органов управления образовательными организациями | [974](#P9760) |
| протоколов, постановлений, решений, стенограмм межведомственных комиссий по координации определенных видов деятельности, а также их рабочих групп | [19](#P351) |
| протоколов, постановлений, решений, стенограмм научных, экспертных, методических, консультативных органов организации | [19](#P351) |
| протоколов, постановлений, решений, стенограмм Общественного совета при Минобрнауки России | [19](#P351) |
| протоколов, постановлений, решений, стенограмм собраний структурных подразделений организации | [19](#P351) |
| протоколов, постановлений, решений, стенограмм собраний трудовых коллективов организации | [19](#P351) |
| протоколов, постановлений, решений, стенограмм совещаний у руководителя организации | [19](#P351) |
| протоколов, постановлений, решений, стенограмм совещаний у руководителя структурного подразделения организации | [19](#P351) |
| протоколов, постановлений, решений, стенограмм совещательных (коллегиальных), исполнительных органов организации | [19](#P351) |
| рабочие на изделия, идущие в производство | [1533](#P15100) |
| рабочие на изделия, не идущие в производство | [1533](#P15100) |
| рабочие на изделия, снятые с производства | [1533](#P15100) |
| разработки государственной программы Российской Федерации "Научно-технологическое развитие Российской Федерации" | [589](#P6011) |
| разработки государственных программ Российской Федерации | [576](#P5883) |
| реализации плана деятельности Минобрнауки России | [211](#P2222) |
| решений по подготовке материалов к заседаниям наблюдательных советов образовательных организаций высшего образования, являющихся автономными учреждениями | [966](#P9694) |
| решений по подготовке проектов актов о назначении членов наблюдательных советов образовательных организаций высшего образования, являющихся автономными учреждениями | [965](#P9686) |
| решений по подготовке проектов заключений Минобрнауки России, содержащих согласие или несогласие с проектами документов территориального планирования | [78](#P917) |
| решений по согласованию создания и ликвидации филиалов федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, в отношении которых Минобрнауки России не осуществляет функции и полномочия учредителя | [964](#P9686) |
| санитарно-защитной зоны | [1586](#P15567) |
| смет | [282](#P2905) |
| создания инновационных технологических процессов | [874](#P8853) |
| тематик научных исследований, включаемых в планы научных работ научных организаций и образовательных организаций высшего образования, осуществляющих научные исследования за счет средств федерального бюджета | [645](#P6462) |
| технические на изделия, идущие в производство | [1531](#P15042) |
| технические на изделия, не идущие в производство | [1531](#P15042) |
| технические на изделия, снятые с производства | [1531](#P15042) |
| технические о выполненных работах по астрономическим определениям, базисным измерениям, триангуляции, полигонометрии и трилатерации на объектах в государственной и местных системах координат | [1605](#P15778) |
| уставов, положений | [34](#P550) |
| учебных программ, планов, пособий | [515](#P5335) |
| федеральных государственных образовательных стандартов | [1204](#P12121) |
| федеральных научно-технических программ развития | [594](#P6051) |
| формирования государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ) федеральных государственных образовательных организаций | [975](#P9804) |
| штатных расписаний | [41](#P606) |
| эскизный на изделия | [1532](#P15071) |
| ПРОПУСКА |  |
| на вывоз материальных ценностей, товаров и материалов со складов | [1713](#P16798) |
| разовые | [1800](#P17581) |
| ПРОТОКОЛЫ |  |
| вручения (передачи) ведомственных наград | [539](#P5564) |
| выемки дел, документов | [158](#P1737) |
| Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации (ВАК) | [734](#P7374) |
| диссертационных советов, их комиссий | [709](#P7108) |
| заседаний апелляционной комиссии | [1114](#P11293) |
| заседаний аттестационных, квалификационных комиссий | [521](#P5383), [1116](#P11309) |
| заседаний государственной экзаменационной комиссии | [1130](#P11450), [1131](#P11458), [1132](#P11466) |
| заседаний жилищной комиссии, общественной жилищной комиссии | [1847](#P17963) |
| заседаний инвентаризационных комиссий | [372](#P3823) |
| заседаний итоговой экзаменационной комиссии по дополнительному образованию | [1134](#P11482) |
| заседаний кафедры | [1173](#P11794) |
| заседаний Комиссии Минобрнауки России по вопросам исчисления и определения стажа государственной службы, дающего право на установление ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет и продолжительности ежегодного дополнительного отпуска за выслугу лет | [423](#P4285) |
| заседаний Комиссии Минобрнауки России по рассмотрению вопросов управления, списания, распоряжения федеральным имуществом, закрепленным за федеральными государственными учреждениями, подведомственными Минобрнауки России и совершению ими крупных и иных сделок | [70](#P852) |
| заседаний комиссий по отбору и оформлению представителей по науке и технике в составе дипломатических представительств Российской Федерации за рубежом (атташе по науке и технике) | [1387](#P13683) |
| заседаний комиссий, рабочих групп по оперативным вопросам координации и сопровождения исследовательской инфраструктуры | [739](#P7494) |
| заседаний комиссий, рабочих групп по оперативным вопросам охраны прав интеллектуальной собственности | [776](#P7818) |
| заседаний конкурсной комиссии о проведении технологических конкурсов и (или) конкурсов отдельных заданий в целях реализации Национальной технологической инициативы | [603](#P6123) |
| заседаний конкурсной комиссии по проведению открытого публичного конкурса по распределению контрольных цифр приема | [955](#P9606) |
| заседаний конкурсных комиссий по результатам конкурса на включение в кадровый резерв | [467](#P4721) |
| заседаний конкурсных комиссий по результатам конкурса на замещение вакантных должностей руководителей федеральных государственных унитарных предприятий | [467](#P4721) |
| заседаний лечебно-контрольных комиссий санаторно-курортного учреждения | [1955](#P19543) |
| заседаний Межведомственного совета по организации предоставления доступа к информационным наукометрическим базам данных и полнотекстовым научным ресурсам | [761](#P7672) |
| заседаний Межведомственного совета при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации по рассмотрению вопросов о создании селекционно-семеноводческих и селекционно-племенных центров | [553](#P5678) |
| заседаний межведомственных комиссий и рабочих групп по работе с иностранными гражданами, направляемыми на обучение и проходящими обучение в российских образовательных организациях в пределах квоты | [1083](#P10919) |
| заседаний межведомственных комиссий по подготовке и реализации федеральных проектов | [597](#P6075) |
| заседаний межведомственных рабочих групп по разработке предложений по поддержке организаций, участвующих в реализации научно-технических проектов | [552](#P5670) |
| заседаний межведомственных советов по вопросам, связанным с реализацией комплексных планов научных исследований | [639](#P6414) |
| заседаний межведомственных советов по рассмотрению вопросов о создании центров инновационных технологий | [608](#P6163) |
| заседаний о работе студенческих научных кружков | [1155](#P11650) |
| заседаний Общественного совета при Минобрнауки России по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности | [1267](#P12657) |
| заседаний отборочных комиссий по отбору кандидатов из числа обучающихся на получение персональных стипендий | [1001](#P10014) |
| заседаний палат Федерального Собрания Российской Федерации, заседаний Правительства Российской Федерации, Президиума Правительства Российской Федерации | [19](#P351) |
| заседаний приемной комиссии | [1112](#P11277) |
| заседаний психолого-медико-педагогической комиссии | [2005](#P20128) |
| заседаний рабочей группы о ходе выполнения, реализации федеральных проектов | [598](#P6083) |
| заседаний рабочей группы по экспертному сопровождению реализации мероприятий, направленных на обновление приборной базы ведущих организаций, выполняющих научные исследования и разработки | [629](#P6332) |
| заседаний редакционно-издательских и художественных советов | [1434](#P14114) |
| заседаний Совета Минобрнауки России по федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования | [1217](#P12225) |
| заседаний Совета по лечебному питанию санаторно-курортного учреждения | [1955](#P19543) |
| заседаний совета факультета | [1172](#P11786) |
| заседаний советов и президиумов Домов ученых, Дворцов культуры | [1990](#P20007) |
| заседаний советов обучающихся, студенческих советов | [988](#P9909) |
| заседаний советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, родительских комитетов | [987](#P9901) |
| заседаний стипендиальной комиссии | [1002](#P10022) |
| заседаний технических комитетов (подкомитетов) по техническому регулированию, стандартизации | [909](#P9200) |
| заседаний ученых, технических советов, научно-технических советов (НТС) | [657](#P6595) |
| заседаний федеральных учебно-методических объединений, специализированных советов по образовательным программам | [1220](#P12264) |
| заседаний центральной экспертной комиссии (ЦЭК), экспертной комиссии (ЭК) | [160](#P1754) |
| заседаний экзаменационной комиссии по приему кандидатских экзаменов | [1133](#P11474) |
| заседаний экспертного совета по формированию тематик крупных научных проектов по приоритетным направлениям научно-технологического развития | [619](#P6252) |
| заседаний экспертных комиссий по техническому регулированию, стандартизации | [909](#P9200) |
| заседания Комиссии Минобрнауки России по рассмотрению вопросов об отнесении объектов, подведомственных Минобрнауки России учреждений, к специализированному жилищному фонду и исключении объектов из специализированного жилищного фонда | [71](#P860) |
| испытаний (опытная эксплуатация) информационных систем, подсистем, комплексов задач (задачи), видов обеспечения и согласования отклонений от проектных решений | [861](#P8708) |
| испытаний (тестирования), оценках, одобрении, проверках программ | [867](#P8796) |
| исследований, испытаний по сертификации в системах, имеющих свидетельства о государственной регистрации и включенных в Государственный реестр | [915](#P9260) |
| исследований, испытаний по сертификации продукции (работ, услуг) | [59](#P761) |
| к актам служебного расследования дорожно-транспортного происшествия в организации | [1751](#P17163) |
| к государственным контрактам на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд | [240](#P2491) |
| к договорам (контрактам) на опытно-конструкторские работы, составные части опытно-конструкторских работ, разработку эскизных проектов, технических проектов и других видов работ | [812](#P8120) |
| к отчетам по проведению специальной оценки условий труда (СОУТ) | [429](#P4334) |
| к проектам стратегий, программ, планов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, научно-технического развития | [582](#P5943) |
| коллегиальных органов управления образовательными организациями | [974](#P9760) |
| комиссии (уполномоченного) по социальному страхованию | [1840](#P17906) |
| Комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации федеральной государственной образовательной организации | [962](#P9662) |
| Комиссии по поступлению и выбытию активов | [325](#P3311) |
| Комиссии по проведению обследования и паспортизации объекта и предоставляемых услуг в сфере образования для инвалидов | [1286](#P12810) |
| комиссии по проведению экзамена по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации | [1065](#P10774) |
| комиссии по расследованию несчастных случаев с обучающимися | [1194](#P11962) |
| комиссии, экспертных советов комиссии по оценке результативности деятельности научных организаций | [754](#P7615) |
| комиссий и групп по международному научному и научно-техническому сотрудничеству, международному сотрудничеству в сфере высшего образования | [1383](#P13637) |
| комиссий к актам приемки НИР | [658](#P6615) |
| комиссий по проведению конференций, олимпиад, интеллектуальных и творческих конкурсов для школьников и студентов | [1361](#P13445) |
| комиссий, рабочих групп по вопросам модернизации имущественного комплекса, создания современных многофункциональных студенческих городков, современных университетских кампусов мирового уровня | [1852](#P18003) |
| конкурсной и экспертной комиссий о разработке и конкурсном отборе программ развития образовательных организаций высшего образования | [977](#P9821) |
| конкурсных комиссий в области прикладных, фундаментальных наук | [555](#P5694) |
| Координационного совета Минобрнауки России по вопросам формирования у молодежи активной гражданской позиции, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов, противодействия идеологии терроризма и профилактики экстремизма | [1336](#P13243) |
| лабораторных исследований воды | [1612](#P15834) |
| лабораторных исследований смывов | [1936](#P19110) |
| лесоустроительных совещаний | [1671](#P16388) |
| ликвидационных комиссий | [29](#P508) |
| Межведомственного совета по присуждению премий Правительства Российской Федерации в области науки и техники | [556](#P5721) |
| Межведомственного совета по присуждению премий Правительства Российской Федерации в области образования | [947](#P9542) |
| межведомственной комиссии, экспертных советов комиссии по оценке результативности деятельности научных организаций | [753](#P7607) |
| Межведомственной национальной океанографической комиссии Российской Федерации | [563](#P5777) |
| межведомственных комиссий по координации определенных видов деятельности, а также их рабочих групп | [19](#P351) |
| международных научных и научно-технических организаций (объединений), международных (межгосударственных) организаций и иных международных организаций в сфере высшего образования | [1372](#P13534) |
| международных научных и научно-технических организаций (объединений), международных (межгосударственных) организаций и иных международных организаций в сфере высшего образования, участником которых является Минобрнауки России и подведомственные ему организации, присланные для сведения | [1372](#P13534) |
| международных, всероссийских, региональных, межведомственных, ведомственных, отраслевых съездов, конгрессов, пленумов, конференций, "круглых столов", совещаний, приемов, встреч | [23](#P453) |
| методического сопровождения деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений | [1338](#P13259) |
| на лабораторное оборудование | [1538](#P15161) |
| на случай выявления у больного запущенной формы злокачественного новообразования | [1914](#P18785) |
| наличия и состояния сохранности музейных предметов | [1485](#P14526) |
| научно-методических конференций | [1182](#P11866) |
| научно-методических конференций образовательных организаций, кафедр | [1235](#P12384) |
| научно-методических советов, методических советов образовательных организаций, методических совещаний факультетов и кафедр | [1234](#P12376) |
| научных конференций, симпозиумов, конгрессов | [765](#P7716) |
| научных, научно-технических советов | [750](#P7582) |
| научных, экспертных, методических, консультативных органов организации | [19](#P351) |
| о внедрении в производство новых приборов, аппаратуры | [866](#P8788) |
| о внедрении новых технологических процессов, регламентов, рецептур и режимов производства изделий (продукции) | [1520](#P14933) |
| о внедрении результатов НИР | [659](#P6637) |
| о выплате денежного содержания и исчислении стажа работы лицам, замещающим государственные должности, должности государственной службы | [424](#P4293) |
| о выполнении работ и услуг в области обеспечения единства измерений | [913](#P9244) |
| о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам | [970](#P9726) |
| о деятельности врачебной комиссии санаторно-курортного учреждения | [1954](#P19535) |
| о деятельности объектового звена Российской системы чрезвычайных ситуаций (РСЧС) | [1811](#P17670) |
| о международном научном и научно-техническом сотрудничестве | [1370](#P13518) |
| о нарушении заповедного режима | [1672](#P16396) |
| о переоценке, определении амортизации, списании основных средств и нематериальных активов | [375](#P3847) |
| о поверке, калибровке, испытаниях стандартных образцов, средств измерений в целях утверждения их типа | [937](#P9460) |
| о повышении антитеррористической защищенности организации | [1807](#P17638) |
| о повышении уровня, контроле качества продукции, замене дефектных изделий | [1540](#P15177) |
| о приеме в докторантуру, о прикреплении для подготовки диссертации | [688](#P6929) |
| о приемке технологических процессов | [890](#P9035) |
| о признании организации пригодной эксплуатировать ядерную установку, радиационный источник или пункт хранения и осуществлять собственными силами или с привлечением других организаций деятельность по размещению, проектированию, сооружению, эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерной установки, радиационного источника или пункта хранения, а также деятельность по обращению с ядерными материалами и радиоактивными веществами | [72](#P868) |
| о проведении запроса котировок | [235](#P2451) |
| о проведении запроса предложений | [236](#P2459) |
| о проведении и подведении итогов конкурсов, смотров, соревнований (профессионального мастерства, творческих, научных, общественных, спортивных) | [51](#P690) |
| о проведении и участии в спортивных и оздоровительных мероприятиях | [1324](#P13154), [1332](#P13210) |
| о проведении конкурсного отбора на получение персональных стипендий в научно-исследовательской деятельности | [560](#P5753) |
| о проведении конкурсов на право получения грантов, субсидий | [248](#P2586), [561](#P5761), [663](#P6703) |
| о проведении культурно-массовых мероприятий | [1993](#P20031) |
| о проведении международных мероприятий, встреч (переговоров) | [1379](#P13605) |
| о проведении отбора кандидатов из числа студентов, обучающихся по очной форме в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, находящихся в ведении Минобрнауки России, на получение стипендий Правительства Российской Федерации, именных стипендий | [997](#P9982) |
| о проведении отбора организаций для включения в перечень организаций, проводящих экзамен по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации для иностранных граждан и лиц без гражданства | [1063](#P10756) |
| о проведении отбора претендентов для назначения стипендий Президента Российской Федерации для обучения за рубежом | [999](#P9998) |
| о проведении отбора федеральных государственных образовательных организаций | [1057](#P10708) |
| о проведении проверок финансово-хозяйственной деятельности | [335](#P3450) |
| о проведении согласования, утверждения отчетов, предусмотренных в соглашении о предоставлении грантов, субсидий | [219](#P2286) |
| о проведении социально-психологического тестирования обучающихся | [1346](#P13323) |
| о проведении студенческих научно-практических конференций, конкурсов | [1010](#P10086) |
| о проверках качества изделий и надежности материалов | [932](#P9420), [933](#P9428) |
| о производственных травмах, авариях и несчастных случаях на производстве | [449](#P4544) |
| о работе реставрационного совета и реставрационной комиссии | [1477](#P14462) |
| о разработке и регистрации символики организации | [36](#P566) |
| о разрешении трудовых споров, в том числе коллективных, с участием посредника | [407](#P4153) |
| о расследовании и учете профессиональных заболеваний | [444](#P4455) |
| о расследовании чрезвычайных происшествий при охране зданий, перевозке ценностей | [1795](#P17541) |
| о рассмотрении и утверждении бухгалтерской (финансовой) отчетности | [324](#P3303) |
| о фактах обращения в целях склонения федеральных государственных гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений | [505](#P5194) |
| о ходе выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ | [653](#P6543) |
| о ходе выполнения работ по договорам (контрактам), научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, о проведении испытаний экспериментальных и опытных образцов | [865](#P8780) |
| о ходе реализации комплексных научно-технических программ и проектов полного инновационного цикла | [607](#P6155) |
| об авариях при эксплуатации оборудования | [1569](#P15430) |
| об административных правонарушениях | [112](#P1229) |
| об аттестации эталонов единиц величин и методик измерений | [936](#P9452) |
| об оплате труда и исчислении трудового стажа работника организации | [422](#P4277) |
| об организации конкурсов по созданию учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы | [1232](#P12360) |
| об освоении и внедрении выпуска новых видов сырья и изделий (продукции) | [1503](#P14755) |
| Общественного совета при Минобрнауки России | [19](#P351) |
| опроса очевидцев, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) по расследованию несчастных случаев с обучающимися | [1194](#P11962) |
| осмотра места происшествия | [1194](#P11962) |
| патолого-анатомического вскрытия | [1961](#P19682) |
| педагогических чтений; научно-методических, научно-практических конференций и семинаров | [1233](#P12368) |
| первичной (повторной, периодической) аттестации испытательного оборудования | [855](#P8635) |
| по аккредитации | [56](#P730) |
| по апробации племенных животных | [780](#P7850) |
| по ведению перечней объектов (территорий), подлежащих категорированию в целях их антитеррористической защищенности | [1808](#P17646) |
| по внутрихозяйственному землеустройству | [1648](#P16164) |
| по вопросам назначения стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, именных стипендий | [996](#P9974) |
| по вопросам организации психолого-педагогической работы | [1342](#P13291) |
| по вопросам перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное | [1009](#P10078) |
| по вопросам участия в разработке и реализации государственных, федеральных целевых научно-технических программ и проектов | [612](#P6195) |
| по вопросам участия обучающегося в формировании содержания своего профессионального обучения | [1054](#P10684) |
| по деятельности Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности | [1812](#P17679) |
| по итогам конкурентной закупки | [237](#P2467) |
| по координации государственной поддержки внедрения результатов научно-исследовательской деятельности в производство | [551](#P5662) |
| по определению общего объема контрольных цифр приема для обучения по образовательным программам высшего образования, подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета | [953](#P9590) |
| по организации и проведению конкурсных отборов на развитие сети специализированных учебных научных центров по начальной подготовке высококвалифицированных кадров для инновационного развития России | [1248](#P12503) |
| по организации и проведению конкурсных отборов некоммерческих организаций, осуществляющих независимую оценку качества условий осуществления образовательной деятельности | [1268](#P12665) |
| по организации и проведению конкурсов по развитию кооперации образовательных и научных организаций с организациями реального сектора экономики | [1247](#P12495) |
| по организации и проведению отбора организаций, осуществляющих образовательную деятельность в сфере высшего образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, на получение статуса федеральной инновационной площадки | [1243](#P12463) |
| по организации предоставления и выплаты грантов Президента Российской Федерации лицам, проявившим выдающиеся способности и показавшим высокие достижения в определенной сфере деятельности, в том числе в области искусств и спорта | [1000](#P10006) |
| по организации работы психологических и социально-педагогических служб | [1277](#P12738) |
| по осуществлению контроля состава и свойств сточных вод | [1591](#P15607) |
| по предварительному обсуждению диссертаций | [689](#P6937) |
| по проверке выполнения условий коллективного договора | [406](#P4145) |
| по проверке санитарного состояния предприятий общественного питания | [1874](#P18182) |
| по разработке, экспертизе и обсуждению проектов международных, государственных, федеральных, национальных и региональных научных и научно-технических программ и паспортов проектов | [590](#P6019) |
| по реализации [Концепции](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=283321&dst=100010) развития студенческого спорта в Российской Федерации | [1327](#P13170) |
| по реализации мероприятий по социальной и культурной адаптации иностранных граждан и лиц без гражданства | [1340](#P13275) |
| по социальной защите лиц, нуждающихся в поддержке в период получения ими образования | [1274](#P12714) |
| по формированию библиотек | [1442](#P14179) |
| предварительных испытаний информационной системы автономных | [857](#P8651) |
| предварительных испытаний информационной системы комплексных | [857](#P8651) |
| предварительных испытаний опытного образца | [856](#P8643) |
| предварительных испытаний технологических процессов изготовления опытного образца (партии) | [886](#P8991) |
| предъявительских испытаний продукции | [1542](#P15193) |
| при зачислении в военные учебные центры при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования | [1201](#P12019) |
| приемо-сдаточных, периодических испытаний продукции | [1542](#P15193) |
| приемочных (сертификационных) испытаний опытных образцов государственных (межведомственных, ведомственных) | [858](#P8672) |
| приемочных (сертификационных) испытаний опытных образцов изделий, производимых по заказу потребителя или инициативно | [858](#P8672) |
| приемочных испытаний информационных систем | [862](#P8744) |
| приемочных испытаний технологических процессов изготовления опытных образцов (партии) | [887](#P8999) |
| прижизненных патологоанатомических исследований | [1962](#P19690) |
| проведения тестирования по проведению государственного тестирования по русскому языку как иностранному | [1064](#P10766) |
| психофизиологических обследований работников | [439](#P4414) |
| рабочих групп по оперативным вопросам информационного обеспечения научной и (или) научно-технической деятельности | [762](#P7680) |
| разногласий к договорам о выполнении работ и (или) оказании услуг для проведения научных исследований, для осуществления экспериментальных разработок центрами коллективного пользования научным оборудованием и (или) уникальных научных установок | [740](#P7502) |
| разногласий к договорам, соглашениям, контрактам | [7](#P239) |
| разногласий к проектам законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации | [3](#P204) |
| разногласий по разработке и рассмотрению проектов нормативных правовых актов Российской Федерации по вопросам формирования государственного задания, согласования НИОКТР, проводимых в рамках государственного задания | [570](#P5834) |
| разногласий по разработке и рассмотрению проектов нормативных правовых актов Российской Федерации в части вопросов охраны прав интеллектуальной собственности | [775](#P7810) |
| разногласий по разработке и рассмотрению проектов нормативных правовых актов Минобрнауки России в сфере высшего образования и соответствующего дополнительного профессионального образования | [946](#P9534) |
| разногласий по результатам проверок, ревизий организаций, подведомственных Минобрнауки России | [113](#P1237) |
| редакционных совещаний | [1433](#P14106) |
| результатов обучения по охране труда | [447](#P4479) |
| рентгенологического исследования | [1914](#P18785) |
| реставрации музейного предмета | [1478](#P14470) |
| решений врачебных комиссий (подкомиссий) | [1915](#P18821) |
| решения врачебной комиссии о направлении гражданина на медико-социальную экспертизу | [1913](#P18777) |
| скрининговых ультразвуковых исследований женщин | [1919](#P18853) |
| собраний собственников помещений в многоквартирном доме | [1736](#P17000) |
| собраний структурных подразделений организации | [19](#P351) |
| собраний трудовых коллективов организации | [19](#P351) |
| совещаний рабочих групп по созданию и порядке комплектования специализированных структурных подразделений и образовательных организаций, имеющих право реализации основных и дополнительных образовательных программ, не относящихся к типу таких образовательных организаций | [1093](#P10999) |
| совещаний у руководителя организации | [19](#P351) |
| совещательных (коллегиальных), исполнительных органов (коллегия, ученый совет, редакционная коллегия, дирекция) | [19](#P351) |
| согласования по обеспечению согласования и утверждения отчетов о достижении показателей по целевым субсидиям, предоставленным из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации федеральным государственным учреждениям | [306](#P3116) |
| согласования по обеспечению согласования отчетов об использовании остатков целевых субсидий, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации федеральным государственным учреждениям | [307](#P3124) |
| согласования по разработке проектов прогнозов, стратегий, концепций развития, национальных и федеральных проектов (программ), приоритетных программ и проектов, государственных программ | [196](#P2098) |
| согласования цен на товары, работы и услуги | [257](#P2659) |
| составленные в ходе проведения аукциона | [234](#P2443) |
| составленные в ходе проведения конкурса | [233](#P2435) |
| составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки | [237](#P2467) |
| счетных комиссий | [521](#P5383) |
| тайного голосования коллегиального органа по выборным должностям в образовательных организациях (руководитель организации, президент образовательной организации, декан факультета, заведующий кафедрой) | [467](#P4721) |
| тестирования программы для ЭВМ | [864](#P8760) |
| типовых испытаний продукции | [1542](#P15193) |
| ультразвукового исследования | [1914](#P18785) |
| установления смерти человека | [1914](#P18785) |
| форумов и съездов молодых ученых, советов молодых ученых и специалистов, студенческих научных обществ | [1352](#P13372) |
| экспертной фондово-закупочной комиссии музея (ЭФЗК) | [1471](#P14414) |
| экспертных органов, рабочих групп, временных творческих коллективов | [657](#P6595) |
| экспертных, консультативных органов Минобрнауки России по научно-техническому развитию | [549](#P5646) |
| ПРОФИЛИ |  |
| должности | [473](#P4811) |
| комплектования фондов библиотеки | [1445](#P14203) |
| ПРОЦЕДУРЫ | [854](#P8627) |
| ПУТЕВОДИТЕЛИ | [176](#P1921) |
| РАБОТЫ |  |
| выпускные квалификационные, дипломные | [1171](#P11778) |
| конкурсные в области фундаментальных и прикладных наук | [555](#P5694) |
| контрольные слушателей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ | [516](#P5343) |
| курсовые | [1137](#P11506) |
| курсовые слушателей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ | [516](#P5343) |
| письменные по проведению государственного тестирования по русскому языку как иностранному | [1064](#P10766) |
| письменные по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации | [1065](#P10774) |
| РАЗНАРЯДКИ | [1323](#P13138), [1331](#P13202) |
| РАЗРАБОТКИ |  |
| для оказания методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся | [1189](#P11922) |
| методические | [683](#P6876), [2007](#P20144) |
| новых технических условий | [1617](#P15874) |
| проектные ландшафтной архитектуры ботанических садов (дендрариев), оранжерей | [1669](#P16372) |
| РАЗРЕЗЫ | [1607](#P15794) |
| РАЗРЕШЕНИЯ |  |
| государственных органов на работу газовой котельной | [1729](#P16944) |
| к договорам по предоставлению права публикации музейных предметов на безвозмездной основе (договорам Федеральной возвратной системы) | [1489](#P14558) |
| комплексные экологические на объект | [1589](#P15591) |
| на вывоз детей в оздоровительные учреждения | [1977](#P19867) |
| на выдачу научно-технической документации | [177](#P1930) |
| на добычу копытных, пушных, медведей и птиц | [1681](#P16541) |
| на проведение морских научных исследований во внутренних морских водах и территориальном море Российской Федерации, в ее исключительной зоне и на ее континентальном шельфе | [566](#P5801), [567](#P5809) |
| на списание и уничтожение изделий (продукции), приборов и их составных частей специального производства | [1512](#P14848) |
| на судовую радиостанцию | [1752](#P17173) |
| на установку и использование средств связи | [1770](#P17339) |
| на эксплуатацию гидротехнических сооружений | [1611](#P15826) |
| на экспозиционно-выставочную деятельность музея | [1491](#P14574) |
| о допуске пользователей к архивным документам | [156](#P1721) |
| о расходовании дефицитных и драгоценных металлов для выпуска изделий | [1515](#P14893) |
| по предоставлению государственных услуг | [10](#P264) |
| РАЗЪЯСНЕНИЯ |  |
| диссертационных советов | [706](#P7083) |
| о закреплении федерального имущества за организациями и об изъятии имущества | [80](#P933) |
| о порядке и условиях применения образовательными организациями электронного обучения, дистанционных образовательных технологий | [1049](#P10588) |
| о порядке назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам | [998](#P9990) |
| о порядке перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня | [991](#P9933) |
| о разработке и утверждении образцов документов об образовании | [1050](#P10596) |
| о разработке информационной политики | [1398](#P13795) |
| о согласовании совершения федеральными государственными унитарными предприятиями крупных сделок, сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, осуществлением заимствований, сделок, в которых имеется заинтересованность руководителя предприятия, сделок, связанных с распоряжением вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ или товариществ, принадлежащими предприятию акциями | [84](#P965) |
| о согласовании становления сервитута в отношении земельных участков, находящихся в федеральной собственности, переводе земельных участков, находящихся в федеральной собственности, из одной категории в другую | [83](#P957) |
| о согласовании участия федеральных государственных унитарных предприятий в коммерческих и некоммерческих организациях, заключении договора простого товарищества | [85](#P973) |
| о создании, реорганизации в форме разделения, выделения, слияния, присоединения предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, преобразования их в федеральные государственные бюджетные учреждения, автономные некоммерческие организации, изменении вида федеральных государственных унитарных предприятий на федеральные казенные предприятия, а также о реструктуризации и ликвидации федеральных государственных унитарных предприятий, создании филиалов и открытии представительств | [86](#P981) |
| о списании федерального имущества и распоряжении федеральным имуществом | [82](#P949) |
| о формировании уставного фонда федеральных государственных унитарных предприятий | [87](#P989) |
| по вопросам номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени | [704](#P7064) |
| по вопросам обучения по индивидуальному учебному плану | [1143](#P11554) |
| по вопросам организации получения образования лицами, проявившими выдающиеся способности | [1004](#P10038) |
| по вопросам организации предоставления образования лицам, осужденным к лишению свободы, к принудительным работам, подозреваемым и обвиняемым, содержащимся под стражей | [1094](#P11007) |
| по вопросам перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное | [1009](#P10078) |
| по вопросам пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта | [1240](#P12438) |
| по вопросам предоставления академического отпуска обучающимся | [1006](#P10054) |
| по вопросам проведения государственной итоговой аттестации | [1126](#P11418) |
| по вопросам разработки и применения правил внутреннего распорядка обучающихся | [1186](#P11898) |
| по вопросам разработки показателей деятельности, порядке и ходе проведения самообследования организаций | [1081](#P10903) |
| по вопросам участия обучающегося в формировании содержания своего профессионального обучения | [1054](#P10684) |
| по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования и соответствующего дополнительного профессионального образования | [950](#P9566) |
| по организации проведения педагогической экспертизы проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов, касающихся вопросов обучения и воспитания | [1257](#P12576) |
| по организации работы по переподчинению образовательных организаций высшего образования и организаций дополнительного профессионального образования | [963](#P9670) |
| по передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальную собственность, из собственности субъекта Российской Федерации в федеральную собственность, из муниципальной собственности в федеральную собственность | [81](#P941) |
| по подготовке материалов к заседаниям наблюдательных советов образовательных организаций высшего образования, являющихся автономными учреждениями | [966](#P9694) |
| по подготовке проектов актов о назначении членов наблюдательных советов образовательных организаций высшего образования, являющихся автономными учреждениями | [965](#P9686) |
| по подготовке проектов заключений, содержащих согласие или несогласие с проектами документов территориального планирования | [78](#P917) |
| по противодействию коррупции | [501](#P5162) |
| по разработке предложений по совершенствованию методологии национальных рейтингов организаций, осуществляющих образовательную деятельность | [1271](#P12689) |
| по разработке прогнозов подготовки кадров, требований к подготовке кадров на основе прогноза потребностей рынка труда | [951](#P9574) |
| по согласованию создания и ликвидации филиалов федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, в отношении которых Минобрнауки России не осуществляет функции и полномочия учредителя | [964](#P9686) |
| по созданию и порядке комплектования специализированных структурных подразделений и образовательных организаций, имеющих право реализации основных и дополнительных образовательных программ, не относящихся к типу таких образовательных организаций | [1093](#P10999) |
| положений документации о конкурентной закупке | [237](#P2467) |
| положений документации об аукционе, составленные в ходе проведения аукциона | [234](#P2443) |
| положений конкурсной документации, составленные в ходе проведения конкурса | [233](#P2435) |
| РАПОРТЫ |  |
| ежедневные о выполнении производственных заданий и сдаче готовой продукции | [1529](#P15026) |
| капитанов судов | [1757](#P17213) |
| РАСПИСАНИЯ |  |
| вступительных экзаменов | [1086](#P10943) |
| занятий об организации работы военных учебных центров | [1199](#P12003) |
| занятий творческих коллективов | [2003](#P20111) |
| мероприятий, связанных с поддержкой молодежного и студенческого туризма | [1329](#P13186) |
| о проведении занятий, консультаций, итоговой аттестации | [532](#P5507) |
| промежуточной аттестации | [1088](#P10959) |
| работы методических кабинетов | [1236](#P12392) |
| работы секций, групп, кружков | [1996](#P20055) |
| расходные | [288](#P2971), [291](#P2995) |
| тестирования обучающихся | [1346](#P13323) |
| учебных занятий и экзаменационных сессий | [1087](#P10951) |
| штатные организации | [40](#P598) |
| РАСПИСКИ |  |
| для оформления допуска граждан, гражданских служащих Минобрнауки России к государственной тайне | [139](#P1473) |
| о неразглашении информации ограниченного доступа | [142](#P1497) |
| о применении к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания | [1192](#P11946) |
| по ведению воинского учета и бронированию граждан, пребывающих в запасе | [493](#P4989) |
| РАСПОРЯДОК |  |
| служебный | [395](#P4057) |
| РАСПОРЯЖЕНИЯ |  |
| на недвижимое имущество, включая земельные участки | [94](#P1045) |
| о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, в пределах осваиваемой обучающимся образовательной программы | [1144](#P11562) |
| о признании организации пригодной эксплуатировать ядерную установку, радиационный источник или пункт хранения и осуществлять собственными силами или с привлечением других организаций деятельность по размещению, проектированию, сооружению, эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерной установки, радиационного источника или пункта хранения, а также деятельность по обращению с ядерными материалами и радиоактивными веществами | [72](#P868) |
| о применении к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания | [1192](#P11946) |
| о разработке и реализации комплекса мер для поэтапного перехода на отечественное программное обеспечение, оборудование и единую среду разработки | [188](#P10959) |
| о реализации мероприятий в сфере развития искусственного интеллекта и суперкомпьютерных центров | [190](#P2036) |
| о реорганизации, ликвидации подведомственных организаций | [28](#P500) |
| об организации работ по развитию и функционированию национальной исследовательской компьютерной сети нового поколения | [189](#P2028) |
| по административно-хозяйственным вопросам | [20](#P415) |
| по внутренним и внешним проверкам судов | [1754](#P17189) |
| по вопросам участия в разработке и реализации государственных, федеральных целевых научно-технических программ и проектов | [612](#P6195) |
| по вопросам цифровой трансформации | [183](#P1980) |
| по исполнению законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации | [4](#P213) |
| по личному составу | [456](#P4602) |
| по основной (профильной) деятельности | [20](#P415) |
| по оформлению земельных участков в собственность | [91](#P1021) |
| по передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальную собственность, из собственности субъекта Российской Федерации в федеральную собственность, из муниципальной собственности в федеральную собственность | [81](#P941) |
| по подготовке заключения по диссертации от организации, в которой выполнялась диссертация | [690](#P6945) |
| по утверждению в должности, назначению и освобождению от должности руководителей организаций высшего образования | [461](#P4673) |
| Правительства Российской Федерации | [2](#P194) |
| Президента Российской Федерации | [2](#P194) |
| руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, о назначении обучающимся государственной социальной стипендии | [1293](#P12866) |
| федеральных органов исполнительной власти, иных государственных | [2](#P194) |
| органов Российской Федерации |  |
| РАССТАНОВКИ |  |
| штатные (штатно-списочный состав работников) | [42](#P614) |
| РАСЧЕТЫ |  |
| загрузки оборудования | [1526](#P15002) |
| к договорам (контрактам) аренды (субаренды), безвозмездного пользования недвижимого имущества | [96](#P1061) |
| к договорам (контрактам) аренды (субаренды), безвозмездного пользования движимого имущества | [96](#P1061) |
| к договорам, соглашениям на проектирование, изготовление, контроль, испытание экспериментальных и опытных образцов | [870](#P8820) |
| к договорам, соглашениям, контрактам | [8](#P248) |
| к проектам перспективных планов, планов мероприятий ("дорожных карт") | [199](#P2122) |
| к проектам смет | [282](#P2905) |
| налоговые юридических лиц по всем видам налогов | [362](#P3730) |
| о внедрении новых технологических процессов, регламентов, рецептур и режимов производства изделий (продукции) | [1520](#P14933) |
| о деятельности студенческих физкультурно-спортивных (спортивно-оздоровительных) лагерей | [1328](#P13178) |
| о назначении обучающимся государственной социальной стипендии | [1294](#P12874) |
| о нормировании расхода сырья, материалов и энергии, трудоемкости изделий | [1514](#P14864) |
| о переоценке, определении амортизации, списании основных средств и нематериальных активов | [375](#P3847) |
| о пересмотре и применении норм выработки, расценок, тарифных сеток и ставок, совершенствовании различных форм оплаты труда, денежного содержания | [420](#P4261) |
| о потребности в материалах (сырье), оборудовании, продукции | [1692](#P16630) |
| о потребности, выборе и расстановке оборудования | [1525](#P14994) |
| о премировании работников организации | [428](#P4325) |
| о разработке и изменении финансовых планов | [287](#P2963) |
| о разработке норм выработки и расценок | [417](#P4237) |
| о разработке проекта федерального бюджета | [259](#P2676) |
| о разрешении трудовых споров, в том числе коллективных, с участием посредника | [407](#P4153) |
| о расходах на приобретение оборудования, производственного и жилого фонда | [379](#P3881) |
| о расходовании дефицитных и драгоценных металлов для выпуска изделий | [1515](#P14893) |
| о реализации мероприятий по сопровождению создания и развития ресурсных учебно-методических центров на базе образовательных организаций высшего образования по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | [1282](#P12778) |
| о совершенствовании деятельности аппарата управления | [62](#P787) |
| о совершенствовании документационного обеспечения управления | [144](#P1513) |
| о состоянии зданий, строений, сооружений и проведении капитального и текущего ремонта помещений | [1722](#P16886) |
| о состоянии и проведении ремонтных, наладочных работ технических средств | [1703](#P16718) |
| о степени эффективности внедренных и используемых изобретений и рационализаторских предложений | [800](#P8022) |
| о технологической подготовке производства | [1507](#P14808) |
| о финансовом обеспечении всех направлений деятельности | [291](#P2995) |
| о формировании фондов организации и их расходовании | [293](#P3011) |
| об оплате за жилое помещение и коммунальные услуги | [1869](#P18141) |
| об определении потребности организации в транспортных средствах | [1749](#P17147) |
| об освобождении от уплаты налогов, предоставлении льгот, отсрочек уплаты или отказе в ней по налогам, сборам | [356](#P3670) |
| об освоении и внедрении выпуска новых видов сырья и изделий (продукции) | [1503](#P14755) |
| об отчуждении (изъятии) недвижимого имущества для государственных нужд | [67](#P828) |
| об утилизации отходов | [1577](#P15494) |
| отчислений от прибыли по лизингу имущества организации | [99](#P1105) |
| по ведению реестров рационализаторских предложений | [798](#P8006) |
| по вопросам агрономии | [1655](#P16246) |
| по выполнению ведомственных целевых программ | [212](#P2230) |
| по выполнению поручений (перечней поручений) и указаний Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иных государственных органов Российской Федерации, протокольных поручений палат Федерального Собрания Российской Федерации | [14](#P297) |
| по дополнительному налогообложению за определенный период времени из-за пересмотра налогового законодательства Российской Федерации | [358](#P3686) |
| по оборудованию, работающему под избыточным давлением | [1593](#P15623) |
| по прогнозированию цен | [253](#P2627) |
| по разработке государственных программ Российской Федерации | [576](#P5883) |
| по разработке проектов прогнозов, стратегий, концепций развития, национальных и федеральных проектов (программ), приоритетных программ и проектов, государственных программ | [196](#P2098) |
| по разработке проектов федеральных научно-технических программ развития | [594](#P6051) |
| по расчету налоговой базы юридическими лицами за налоговый период | [368](#P3778) |
| по реализации мероприятий, связанных с поддержкой молодежного и студенческого туризма | [1329](#P13186) |
| по страховым взносам | [360](#P3702) |
| по формированию приборно-инструментальной, технологической и информационной базы | [1498](#P14687) |
| стимулирующих выплат по координации работы организаций | [980](#P9845) |
| сумм налога на доходы физических лиц | [363](#P3738) |
| часов учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава | [1095](#P11015) |
| РЕГИСТРЫ |  |
| бухгалтерского (бюджетного) учета | [329](#P3402) |
| государственные | [45](#P639) |
| налогового учета | [363](#P3738) |
| РЕГЛАМЕНТЫ | [5](#P223) |
| административные | [958](#P9630) |
| должностные работников | [474](#P4819) |
| доступа к оборудованию центров коллективного пользования научным оборудованием и (или) уникальных научных установок | [743](#P7526) |
| к отчетам о патентных исследованиях | [795](#P7970) |
| об организации планирования, порядке выполнения, тестирования, приема, оценки, мониторинга и использования (внедрения) результатов НИОКТР, развитии инновационных технологий | [548](#P5638) |
| по обращению с отходами | [1576](#P15486) |
| примерный должностной федерального государственного гражданского служащего Минобрнауки России | [472](#P4803) |
| проведения ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд | [238](#P2475) |
| технические | [900](#P9128) |
| технологические получения веществ, продуктов, микроорганизмов | [883](#P8967) |
| технологические производства продукции | [1519](#P14925) |
| типовые должностные | [473](#P4811) |
| формирования и использования резерва руководящих кадров | [464](#P4697) |
| РЕЕСТРЫ |  |
| бухгалтерского (бюджетного) учета | [329](#P3402) |
| бюджетных рисков | [289](#P2979) |
| вакансий от работодателей | [1365](#P13477) |
| выданных разрешений на проведение морских научных исследований во внутренних морских водах и территориальном море Российской Федерации, в ее исключительной зоне и на ее континентальном шельфе | [567](#P5809) |
| государственные | [45](#P639) |
| для расчета земельного налога | [359](#P3694) |
| жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним решений и выданных предписаний | [243](#P2515) |
| закупок, осуществленных без заключения государственного контракта | [243](#P2515) |
| инвестиционных проектов | [584](#P5959) |
| книг | [154](#P1705) |
| координационных, совещательных и экспертных органов | [33](#P542) |
| обучающихся сирот, инвалидов, обучающихся, оставшихся без попечения родителей, имеющих право на социальную (материальную) помощь | [1297](#P12926) |
| описей архива | [152](#P1688) |
| описей дел, документов | [153](#P1697) |
| по ведению Базы данных информационного фонда по обеспечению единств измерений | [927](#P9380) |
| по ведению Базы данных цифровой системы управления сервисами научной инфраструктуры коллективного пользования | [738](#P7486) |
| по поступлениям доходов в федеральный бюджет | [286](#P2955) |
| по учету поступивших заявок, возражений, заявлений, решений, заключений | [789](#P7922) |
| подведомственных организаций | [39](#P590) |
| поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и покупателей (заказчиков) | [1691](#P16622) |
| приема и передачи личных дел абитуриентов | [1113](#P11285) |
| расходных расписаний | [288](#P2971) |
| рационализаторских предложений | [798](#P8006) |
| регистрации государственных контрактов и договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг | [244](#P2536) |
| регистрации заявок на участие в закупке на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг по обеспечению государственных нужд организации, в закупке отдельными видами юридических лиц | [244](#P2536) |
| регистрации и контроля заявок, заказов, нарядов на копирование и перевод в электронную форму документов | [147](#P1537) |
| регистрации и контроля исполнения документов | [147](#P1537) |
| регистрации и контроля использования съемных носителей информации | [147](#P1537) |
| регистрации и контроля обращений граждан | [147](#P1537) |
| регистрации и контроля поступающих и отправляемых документов | [147](#P1537) |
| регистрации и контроля распорядительных документов по административно-хозяйственной деятельности | [147](#P1537) |
| регистрации и контроля распорядительных документов по личному составу | [147](#P1537) |
| регистрации и контроля распорядительных документов по основной (профильной) деятельности | [147](#P1537) |
| регистрации и контроля телеграмм, телефонограмм | [147](#P1537) |
| регистрации и контроля фото-, фоно-, видеодокументов | [147](#P1537) |
| регистрации протоколов комиссий по осуществлению закупок по обеспечению государственных нужд организации, закупок отдельными видами юридических лиц | [244](#P2536) |
| сведений о доходах физических лиц, представляемых налоговыми агентами | [365](#P3754) |
| творческих контрактов | [2002](#P20103) |
| универсиад, спартакиад, смотров-конкурсов, соревнований, состязаний | [1334](#P13226) |
| учета бланков строгой отчетности | [148](#P1606) |
| учета выдачи дел во временное пользование | [170](#P1834) |
| учета выдачи документов в читальный зал | [170](#P1834) |
| учета выдачи справок | [148](#P1606) |
| учета копировальных работ | [148](#P1606) |
| учета личного приема граждан | [148](#P1606) |
| учета машинных носителей информации | [148](#P1606) |
| учета ответов на запросы социально-правового характера, тематических запросов | [170](#P1834) |
| учета посетителей | [170](#P1834) |
| учета приема посетителей | [148](#P1606) |
| учета рассылки документов | [148](#P1606) |
| учета регистрации показаний приборов измерения температуры и влажности | [170](#P1834) |
| учета уведомлений о создании бюджетными научными учреждениями и автономными научными учреждениями либо образовательными организациями высшего образования, являющимися бюджетными учреждениями и автономными учреждениями, хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств | [1497](#P14679) |
| учета физико-химического и технического состояния архивных документов на бумажном носителе и (или) в электронном виде | [170](#P1834) |
| учета экземпляров (копий) документов и носителей, содержащих информацию ограниченного доступа | [148](#P1606) |
| федеральных государственных гражданских служащих | [455](#P4594) |
| членов советов и президиумов Домов ученых, Дворцов культуры | [1990](#P20007) |
| РЕЗОЛЮЦИИ |  |
| международных научных и научно-технических организаций (объединений), международных (межгосударственных) организаций и иных международных организаций в сфере высшего образования | [1372](#P13534) |
| международных, всероссийских, региональных, межведомственных, ведомственных, отраслевых съездов, конгрессов, пленумов, конференций, "круглых столов", совещаний, приемов, встреч | [23](#P453) |
| РЕЖИМЫ |  |
| производства и рецептуры | [883](#P8967) |
| производства продукции | [1519](#P14925) |
| работы больниц, поликлиник, санаториев, профилакториев, домов отдыха | [1967](#P19765) |
| РЕЗУЛЬТАТЫ |  |
| анализов | [672](#P6787), [673](#P6795), [1937](#P19118) |
| соревнований | [1330](#P13194) |
| РЕЗЮМЕ | [469](#P4779) |
| РЕКЛАМАЦИИ | [1697](#P16670) |
| РЕКОМЕНДАЦИИ | [5](#P223) |
| к протоколам Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации (ВАК) | [734](#P7374) |
| комиссии, экспертных советов комиссии по оценке результативности деятельности научных организаций | [754](#P7615) |
| межведомственной комиссии, экспертных советов комиссии по оценке результативности деятельности научных организаций | [753](#P7607) |
| международных научных и научно-технических организаций (объединений), международных (межгосударственных) организаций и иных международных организаций в сфере высшего образования | [1372](#P13534) |
| международных, всероссийских, региональных, межведомственных, ведомственных, отраслевых съездов, конгрессов, пленумов, конференций, "круглых столов", совещаний, приемов, встреч | [23](#P453) |
| методические об организации и работе летних оздоровительных лагерей, летней оздоровительной работы | [1970](#P19811) |
| методические по вопросам организации психолого-педагогической работы | [1342](#P13291) |
| методические по организации проектной деятельности в федеральных органах исполнительной власти | [588](#P6003) |
| методические по реализации мероприятий по социальной и культурной адаптации иностранных граждан и лиц без гражданства | [1340](#P13275) |
| методические по созданию информационных систем и компьютерных программ | [871](#P8828) |
| методического сопровождения деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений | [1338](#P13259) |
| научных конференций, симпозиумов, конгрессов | [765](#P7716) |
| о диагностике (экспертизе) профессиональной пригодности работников | [438](#P4406) |
| о доработке, внедрении и использовании НИР | [662](#P6681) |
| о методике перспективного планирования в сфере государственной научно-технической политики, определении приоритетных направлений развития исследований | [550](#P5654) |
| о проведении студенческих научно-практических конференций, конкурсов | [1010](#P10086) |
| о разработке информационной политики | [1398](#P13795) |
| о разрешении трудовых споров, в том числе коллективных, с участием посредника | [407](#P4153) |
| по координации и управлению реализацией национальных, федеральных и ведомственных проектов и программ, комплексных планов научных исследований, хода и итогов их реализации, по участию в проведении оценки проектных (программных) предложений в сфере агропромышленного комплекса | [1610](#P15818) |
| по метрологии | [906](#P9176) |
| по обеспечению разработки и реализации комплекса мер, направленных на противодействие идеологии терроризма и экстремизма, пропаганде его идей | [1339](#P13267) |
| по оказанию методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся | [1189](#P11922) |
| по оказанию помощи обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации | [1358](#P13421) |
| по организации и проведению научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ | [667](#P6747) |
| по осуществлению деятельности инновационных площадок | [1244](#P12471) |
| по противодействию коррупции | [501](#P5162) |
| по реализации [Концепции](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=283321&dst=100010) развития студенческого спорта в Российской Федерации | [1327](#P13170) |
| по стандартизации | [904](#P9160) |
| по экспертному сопровождению реализации мероприятий, направленных на обновление приборной базы ведущих организаций, выполняющих научные исследования и разработки | [629](#P6332) |
| президиума Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации (ВАК) | [735](#P7383) |
| проведения бактериологического исследования мяса крупного рогатого скота | [1645](#P16140) |
| ученого (научного, научно-технического) совета о направлении в докторантуру | [695](#P6989) |
| РЕФЕРАТЫ | [1139](#P11522) |
| к работам на соискание премий Правительства Российской Федерации в области науки и техники, образования | [557](#P5729), [558](#P5737), [948](#P9550) |
| на НИР | [767](#P7744) |
| РЕЦЕПТУРЫ | [883](#P8967) |
| производства продукции | [1519](#P14925) |
| РЕЦЕПТЫ |  |
| на комбинированные лекарственные препараты, содержащие наркотические средства или психотропные вещества | [1965](#P19714) |
| на лекарственные препараты | [1965](#P19714) |
| на медицинские изделия, выписанные отдельным категориям граждан | [1965](#P19714) |
| на наркотические и психотропные лекарственные препараты | [1965](#P19714) |
| РЕШЕНИЯ |  |
| диссертационных советов по вопросам присуждения, лишения ученых степеней | [714](#P7170) |
| заседаний межведомственных комиссий и рабочих групп по работе с иностранными гражданами, направляемыми на обучение и проходящими обучение в российских образовательных организациях в пределах квоты | [1083](#P10919) |
| заседаний палат Федерального Собрания Российской Федерации, заседаний Правительства Российской Федерации, Президиума Правительства Российской Федерации | [19](#P351) |
| заседаний экспертных комиссий, технических комитетов (подкомитетов) по техническому регулированию, стандартизации | [909](#P9200) |
| к отчетам по проведению специальной оценки условий труда | [429](#P4334) |
| к протоколам заседаний отборочных комиссий по отбору кандидатов из числа обучающихся на получение персональных стипендий | [1001](#P10014) |
| к протоколам заседаний Совета Минобрнауки России по федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования | [1217](#P12225) |
| к протоколам заседаний стипендиальной комиссии | [1002](#P10022) |
| к протоколам и стенограммам диссертационных советов, их комиссий | [709](#P7108) |
| к протоколам педагогических чтений; научно-методических, научно-практических конференций и семинаров | [1233](#P12368) |
| к протоколам, стенограммам заседаний | [657](#P6595) |
| коллегиальных органов управления образовательными организациями | [974](#P9760) |
| Комиссии по поступлению и выбытию активов | [325](#P3311) |
| Комиссии по проведению обследования и паспортизации объекта и предоставляемых услуг в сфере образования для инвалидов | [1286](#P12810) |
| комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений | [1193](#P11954) |
| комиссий о проведении согласования, утверждении отчетов, предусмотренных в соглашении о предоставлении грантов, субсидий | [219](#P2286) |
| комиссий рабочих групп по оперативным вопросам информационного обеспечения научной и (или) научно-технической деятельности | [762](#P7680) |
| конкурсной комиссии по проведению конкурсов, отбору проектов, отбору получателей грантов на государственную поддержку реализации мероприятий в рамках государственных программ, федеральных целевых программ | [609](#P6171) |
| конкурсных комиссий в области фундаментальных и прикладных исследований, технологических конкурсов | [555](#P5694) |
| конкурсных комиссий по итогам конкурса на замещение вакантных должностей | [467](#P4721) |
| межведомственных комиссий по координации определенных видов деятельности, а также их рабочих групп | [19](#P351) |
| межгосударственных органов в сфере высшего образования | [1376](#P13580) |
| международных научных и научно-технических организаций (объединений), международных (межгосударственных) организаций и иных международных организаций в сфере высшего образования | [1372](#P13534) |
| международных, всероссийских, региональных, межведомственных, ведомственных, отраслевых съездов, конгрессов, пленумов, конференций, "круглых столов", совещаний, приемов, встреч | [23](#P453) |
| Минобрнауки России о выплатах стимулирующего характера руководителям образовательных организаций высшего образования | [983](#P9869) |
| на выдачу патента на изобретение, полезную модель или промышленный образец, селекционное достижение | [777](#P7826) |
| на выдачу свидетельства на товарный знак | [779](#P7842) |
| на выдачу свидетельства о государственной регистрации топологии интегральной микросхемы, программы для электронно-вычислительной машины (ЭВМ), базы данных | [778](#P7834) |
| научных конференций, симпозиумов, конгрессов | [765](#P7716) |
| научных, экспертных, методических, консультативных органов организации | [19](#P351) |
| о внедрении и использовании рационализаторских предложений | [799](#P8014) |
| о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам | [970](#P9726) |
| о государственной регистрации организаций, подведомственных Минобрнауки России | [27](#P492) |
| о государственной регистрации продления, восстановления, досрочного прекращения срока действия исключительного права на объекты интеллектуальной собственности | [787](#P7906) |
| о государственной регистрации сделок, предусматривающих использование единых технологий гражданского назначения на территориях иностранных государств, изменений и расторжения зарегистрированной сделки | [786](#P7898) |
| о лишении, об отказе в лишении, восстановлении, об отказе в восстановлении ученой степени доктора наук | [725](#P7301) |
| о лишении, об отказе в лишении, восстановлении, об отказе в восстановлении ученой степени кандидата наук | [726](#P7309) |
| о лишении, об отказе в лишении, восстановлении, об отказе в восстановлении ученых званий | [727](#P7317) |
| о награждении дипломами, грамотами | [51](#P690), [1324](#P13154) |
| о направлении в докторантуру | [696](#P6998) |
| о переводе помещений в жилые и нежилые | [1720](#P16870) |
| о повышении уровня, контроле качества продукции, замене дефектных изделий | [1540](#P15177) |
| о представлении интересов Российской Федерации в сфере науки и высшего образования на международном уровне | [1375](#P13572) |
| о представлении к ученому званию, лишении (восстановлении) ученого звания | [715](#P7179) |
| о прекращении работ по теме НИР | [670](#P6771) |
| о применении к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, ознакомлении обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с приказами (распоряжениями) о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания | [1192](#P11946) |
| о принятии (отказе от принятия) почетных и специальных званий, наград иностранных государств и организаций | [543](#P5596) |
| о проведении забастовки | [410](#P4177) |
| о проведении культурно-массовых мероприятий | [1993](#P20031) |
| о проведении студенческих научно-практических конференций, конкурсов | [1010](#P10086) |
| о работе реставрационного совета и реставрационной комиссии | [1477](#P14462) |
| о разногласиях по вопросам налогообложения, взимания налогов и сборов в бюджеты всех уровней | [366](#P3762) |
| о разработке и регистрации символики организации | [36](#P566) |
| о ходе выполнения работ по договорам (контрактам), научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, о проведении испытаний экспериментальных и опытных образцов | [865](#P8780) |
| об инвентаризации стационарных источников и выбросов вредных (загрязняющих) веществ | [1581](#P15526) |
| об оплате дополнительных отпусков, предоставляемых работникам, совмещающим работу с получением образования | [352](#P3637) |
| об освобождении от уплаты налогов, предоставлении льгот, отсрочек уплаты или отказе в ней по налогам, сборам | [356](#P3670) |
| Общественного совета при Минобрнауки России | [19](#P351) |
| органа по сертификации по заявке о выдаче и отказе в выдаче сертификатов | [935](#P9444) |
| по аккредитации | [56](#P730), [57](#P741) |
| по ведению реестров рационализаторских предложений | [798](#P8006) |
| по вопросам назначения стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, именных стипендий | [996](#P9974) |
| по вопросам пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта | [1240](#P12438) |
| по вопросам участия в разработке и реализации государственных, федеральных целевых научно-технических программ и проектов | [612](#P6195) |
| по вопросам участия обучающегося в формировании содержания своего профессионального обучения | [1054](#P10684) |
| по государственной регистрации договоров | [784](#P7882), [785](#P7890) |
| по деятельности Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности | [1812](#P17679) |
| по координации государственной поддержки внедрения результатов научно-исследовательской деятельности в производство | [551](#P5662) |
| по обмену авторских свидетельств СССР на дубликаты патентов Российской Федерации | [782](#P7866) |
| по подготовке и представлению в Министерство финансов Российской Федерации предложений по внесению изменений и дополнений в бюджетную классификацию Российской Федерации | [260](#P2684) |
| по подтверждению правопреемства имущественных прав и обязанностей при реорганизации юридических лиц | [88](#P997) |
| по проведению отбора федеральных государственных образовательных организаций, на подготовительных отделениях | [1057](#P10708) |
| по проведению регулярных мониторингов системы образования, формированию методологии их проведения, сбора данных | [1263](#P12625) |
| по проектированию, изготовлению, контролю (приемке), испытанию экспериментальных и опытных образцов | [832](#P8372) |
| по разработке, экспертизе и обсуждению проектов | [582](#P5943), [590](#P6019) |
| по рассмотрению заявлений на экспертизу (сертификацию) программ для ЭВМ и программной документации | [912](#P9224) |
| по рассмотрению обращений (заявлений, жалоб) по результатам проверок, ревизий | [114](#P1245) |
| по сертификации в системах, имеющих свидетельства о государственной регистрации и включенных в Государственный реестр | [915](#P9260) |
| по сертификации продукции (работ, услуг) | [59](#P761) |
| по управлению дендрологическими парками и ботаническими садами федерального значения | [1661](#P16308) |
| по формированию библиотек | [1442](#P14179) |
| проектные по созданию и ремонту охотничьей инфраструктуры | [1683](#P16557) |
| руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, о назначении обучающимся государственной социальной стипендии | [1293](#P12866) |
| собраний структурных подразделений организации | [19](#P351) |
| собраний трудовых коллективов организации | [19](#P351) |
| совещаний у руководителя организации | [19](#P351) |
| совещаний у руководителя структурного подразделения организации | [19](#P351) |
| совещательных (коллегиальных), исполнительных органов организации | [19](#P351) |
| третейских судов | [110](#P1212) |
| форумов и съездов молодых ученых, советов молодых ученых и специалистов, студенческих научных обществ | [1352](#P13372) |
| экспертных, консультативных органов по научно-техническому развитию | [549](#P5646) |
| РЕЦЕНЗИИ |  |
| к протоколам, стенограммам заседаний | [657](#P6595) |
| на выпускные квалификационные работы (проекты), дипломные проекты (работы) | [1171](#P11778) |
| на издание рукописей научных трудов | [1426](#P14050) |
| на отчеты по опытно-конструкторским работам | [823](#P8208) |
| на отчеты по ОТР | [878](#P8885) |
| на работы, представленные кандидатами в докторантуру | [693](#P6972) |
| на рукописи, не вошедшие в состав дела по изданию рукописи | [1436](#P14130) |
| на учебники, учебно-методические пособия и разработки | [1231](#P12352) |
| о доработке, внедрении и использовании НИР | [662](#P6681) |
| о ходе выполнения государственных контрактов (договоров) | [654](#P6551) |
| по подготовке информационных изданий | [1413](#P13916) |
| РИСУНКИ | [1424](#P14034) |
| РОСПИСЬ |  |
| бюджетная на текущий финансовый год и плановый период | [261](#P2692) |
| РУКОВОДСТВА |  |
| по качеству продукции и услуг | [931](#P9412) |
| тестирования и оценки | [854](#P8627) |
| эксплуатационно-технические | [1704](#P16726) |
| РУКОПИСИ |  |
| авторские с правкой редактора | [1420](#P13988) |
| авторские, депонированные научных трудов, монографий, научных статей, проектов нормативных, нормативно-технических и методических документов | [764](#P7696) |
| опубликованных работ | [1420](#P13988) |
| по научно-исследовательской деятельности, прилагаемые к отчетам, подлежащие включению в Единую государственную информационную систему по учету научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ | [683](#P6876) |
| СБОРНИКИ | [131](#P1409) |
| СВЕДЕНИЯ |  |
| анкетные по представлению и рассмотрению работ на соискание премий Правительства Российской Федерации в области науки и техники | [557](#P5729) |
| анкетные по представлению и рассмотрению работ на соискание премий Правительства Российской Федерации в области науки и техники для молодых ученых | [558](#P5737) |
| анкетные по представлению и рассмотрению работ на соискание премий Правительства Российской Федерации в области образования | [948](#P9550) |
| в системе мониторинга правоприменения в сфере высшего образования | [959](#P9638) |
| годовые о выполнении научных исследований и разработок, направляемые в Федеральную службу государственной статистики | [684](#P6884) |
| ежедневные о движении сырья в производстве | [1530](#P15034) |
| к актам служебного расследования дорожно-транспортного происшествия в организации | [1751](#P17163) |
| к комплексным экологическим разрешениям на объект | [1589](#P15591) |
| к отчетам о выполнении международных, федеральных и региональных научных и научно-технических программ и проектов | [592](#P6035) |
| к отчетам о патентных исследованиях | [795](#P7970) |
| к планам мероприятий по исполнению [Конвенции](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=INT&n=37511) о правах инвалидов | [1284](#P12794) |
| к планам мероприятий по реализации государственной [программы](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=462134&dst=34531) Российской Федерации "Доступная среда" | [1281](#P12770) |
| к программам, планам по коррекции нарушений развития и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями здоровья | [1273](#P12706) |
| к программам, планам по обеспечению условий для получения качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, организации инклюзивного образования | [1272](#P12698) |
| к проектам годовых планов государственных заданий | [203](#P2155) |
| к проектам государственных заданий | [572](#P5850) |
| к проектам перспективных планов, планов мероприятий ("дорожных карт") | [199](#P2122) |
| к протоколам заседаний лечебно-контрольных комиссий санаторно-курортного учреждения | [1955](#P19543) |
| к протоколам заседаний Совета по лечебному питанию санаторно-курортного учреждения | [1955](#P19543) |
| к протоколам Комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации федеральной государственной образовательной организации | [962](#P9662) |
| к протоколам лесоустроительных совещаний | [1671](#P16388) |
| к этапным отчетам, докладам о работе научных экспедиций | [665](#P6719) |
| наблюдений за загрязнением почв | [1649](#P16172) |
| наблюдений за состоянием объектов животного и растительного мира | [1619](#P15890) |
| о взаимных расчетах и перерасчетах | [317](#P3204) |
| о внедрении в производство новых приборов, аппаратуры | [866](#P8788) |
| о внесении удобрений и проведении работ по химической мелиорации земель | [1652](#P16196) |
| о выбросах парниковых газов | [1584](#P15551) |
| о выплате денежного содержания и исчислении стажа работы лицам, замещающим государственные должности, должности государственной службы | [424](#P4293) |
| о выполнении производственных заданий и сдаче готовой продукции | [1529](#P15026) |
| о выполнении установленных квот на рабочие места и движении денежных средств | [1843](#P17930) |
| о выходе из строя основного судового оборудования | [1763](#P17282) |
| о государственной регистрации продления, восстановления, досрочного прекращения срока действия исключительного права на объекты интеллектуальной собственности | [787](#P7906) |
| о государственной регистрации сделок, предусматривающих использование единых технологий гражданского назначения на территориях иностранных государств, изменений и расторжения зарегистрированной сделки | [786](#P7898) |
| о деятельности объектового звена единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) | [1811](#P17670) |
| о деятельности студенческих физкультурно-спортивных (спортивно-оздоровительных) лагерей | [1328](#P13178) |
| о диссертационных советах | [723](#P7259) |
| о кандидатах в члены совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (диссертационных советах) | [705](#P7072) |
| о квотировании рабочих мест | [389](#P4009) |
| о лимите расходования инструмента | [1551](#P15286) |
| о маркетинговых исследованиях | [63](#P795) |
| о наличии, составе и техническом состоянии сельскохозяйственной техники и о поступлении топлива | [1654](#P16238) |
| о научной экспертизе по требованию правительственных органов | [636](#P6388) |
| о начисленных и перечисленных суммах налогов в бюджеты всех уровней | [355](#P3662) |
| о положении молодежи в Российской Федерации, реализации государственной молодежной политики | [1299](#P12944) |
| о порядке сбора информации и методике расчета показателей (индикаторов) | [586](#P5975) |
| о поставке материалов (сырья), материальных запасов, оборудования и другой продукции | [1693](#P16638) |
| о предоставлении мер социальной поддержки и иных социальных гарантий | [1288](#P12826) |
| о признании ученых степеней и ученых званий, полученных в иностранном государстве | [716](#P7187) |
| о причинах заболеваемости работников организаций | [443](#P4447) |
| о проведении международных мероприятий, встреч (переговоров) | [1379](#P13605) |
| о развитии средств связи и их эксплуатации | [1771](#P17347) |
| о разработке и изменении финансовых планов | [287](#P2963) |
| о разработке и реализации комплекса мер для поэтапного перехода на отечественное программное обеспечение, оборудование и единую среду разработки | [188](#P10959) |
| о разработке информационной политики | [1398](#P13795) |
| о разработке планов | [209](#P2205) |
| о разработке проектов федеральных научно-технических программ развития | [594](#P6051) |
| о разрешении трудовых споров | [407](#P4153) |
| о расследовании и учете профессиональных заболеваний | [444](#P4455) |
| о расследовании чрезвычайных происшествий при охране зданий, перевозке ценностей | [1795](#P17541) |
| о рассмотрении обращений граждан | [119](#P1286) |
| о расходе бензина, горюче-смазочных материалов и запчастей | [1750](#P17155) |
| о реализации государственного плана подготовки кадров | [956](#P9614) |
| о реализации инновационных проектов и программ | [1251](#P12527) |
| о реализации мероприятий в сфере развития искусственного интеллекта и суперкомпьютерных центров | [190](#P2036) |
| о реализации мероприятий по сопровождению создания и развития ресурсных учебно-методических центров на базе образовательных организаций высшего образования по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | [1282](#P12778) |
| о результатах деятельности научных организаций | [757](#P7639) |
| о результатах проверки состояния делопроизводства | [127](#P1351) |
| о результате интеллектуальной деятельности и использовании результата интеллектуальной деятельности, созданного в рамках научно-исследовательской, опытно-конструкторской и технологической работы | [680](#P6852) |
| о результативности труда работников, занимающих должности научных работников | [520](#P5375) |
| о ремонте транспортных средств | [1748](#P17139) |
| о ресурсном обеспечении и об оказании медицинской помощи населению | [1883](#P18367) |
| о рукописях, находящихся в редакциях | [1435](#P14122) |
| о складском хранении материальных ценностей | [1709](#P16766) |
| о техническом состоянии и списании транспортных средств | [1747](#P17131) |
| о трудовой деятельности и трудовом стаже работника | [484](#P4917) |
| о финансовом обеспечении всех направлений деятельности | [291](#P2995) |
| о ходе выполнения государственных контрактов (договоров) | [654](#P6551) |
| о ходе приема абитуриентов в организации | [1078](#P10879) |
| о ходе реализации (выполнении) национальных и федеральных проектов (программ), приоритетных программ и проектов, государственных программ Российской Федерации | [214](#P2246), [578](#P5899), [596](#P6067) |
| о часах учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава | [1095](#P11015) |
| о численности, составе и движении работников | [388](#P4001) |
| об авариях при эксплуатации оборудования | [1569](#P15430) |
| об изменении планов-графиков | [232](#P2427) |
| об изменениях в составе и объеме фондов архива | [154](#P1705) |
| об информационно-библиографической деятельности | [1462](#P14341) |
| об использовании объектов интеллектуальной собственности (годовые) | [685](#P6904), [792](#P7946) |
| об оплате за жилое помещение и коммунальные услуги | [1869](#P18141) |
| об оплате труда и исчислении трудового стажа | [422](#P4277) |
| об организации досуга работников | [1991](#P20015) |
| об организации и результатах контроля исполнения документов | [132](#P1417) |
| об организации отдыха детей | [1972](#P19827) |
| об организации проведения мониторинга реализации ведомственных планов развития добровольчества (волонтерства) | [1303](#P12976) |
| об организации работ по развитию и функционированию национальной исследовательской компьютерной сети нового поколения | [189](#P2028) |
| об организации, комплектовании и работе экспедиций научно-исследовательских судов | [746](#P7550) |
| об освобождении от уплаты налогов, предоставлении льгот, отсрочек уплаты или отказе в ней по налогам, сборам | [356](#P3670) |
| об оснащении рабочих мест оргтехникой | [1702](#P16710) |
| об отзыве выданных доверенностей | [35](#P558) |
| общие о диссертационном совете | [723](#P7259) |
| по апробации племенных животных | [780](#P7850) |
| по ведению базы данных информационного фонда по обеспечению единств изменений | [927](#P9380) |
| по ведению воинского учета и бронированию граждан, пребывающих в запасе | [492](#P4981) |
| по ведению перечней объектов (территорий), подлежащих категорированию в целях их антитеррористической защищенности | [1808](#P17646) |
| по ведению реестров инвестиционных проектов | [584](#P5959) |
| по ведению реестров рационализаторских предложений | [798](#P8006) |
| по вопросам анализа и мониторинга использования имущественного комплекса | [90](#P1013) |
| по вопросам кадрового обеспечения | [491](#P4973) |
| по вопросам цифровой трансформации | [183](#P1980) |
| по государственной регистрации договоров о залоге, предоставлении права на использование результатов интеллектуальной деятельности, средства индивидуализации | [785](#P7890) |
| по государственной регистрации договоров о переходе исключительного права на объекты интеллектуальной собственности | [784](#P7882) |
| по исполнению, рассмотрению парламентских запросов, обращений (запросов) | [118](#P1277) |
| по методической деятельности в области физической культуры и спорта | [1326](#P13162) |
| по мониторингу реализации стратегий, концепций, программ и проектов | [583](#P5951), [584](#P5959), [1246](#P12487) |
| по обеспечению проектно-исследовательской работы со школьниками | [1353](#P13380) |
| по обеспечению реализации программы социальной поддержки граждан Российской Федерации, самостоятельно поступивших в ведущие иностранные образовательные организации и в них обучающихся | [1357](#P13413) |
| по обеспечению сопровождения проектов, реализуемых студенческими средствами массовой информации, по темам научной, научно-технической, инновационной деятельности и популяризации высшего образования | [1302](#P12968) |
| по оказанию помощи обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации | [1358](#P13421) |
| по организации защиты телекоммуникационных каналов и сетей связи | [1773](#P17363) |
| по организации оперативного учета относящихся к информационным технологиям основных средств и материальных запасов, лицензий на право пользования программным обеспечением | [1701](#P16702) |
| по организации подготовки федеральными государственными унитарными предприятиями приватизации | [374](#P3839) |
| по организации учета, хранения и использования археологических предметов | [1487](#P14542) |
| по подготовке перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования | [1216](#P12217) |
| по проведению специальной оценки условий труда (СОУТ) | [429](#P4334) |
| по развитию общественных молодежных инициатив, деятельности молодежных и студенческих объединений, оказанию поддержки добровольцам (волонтерам), организаторам добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческим (волонтерским) организациям | [1301](#P12960) |
| по разработке государственных программ Российской Федерации | [576](#P5883) |
| по разработке проектов прогнозов, стратегий, концепций развития, национальных и федеральных проектов (программ), приоритетных программ и проектов, государственных программ | [196](#P2098) |
| по разработке, экспертизе и обсуждению проектов международных, государственных, федеральных, национальных и региональных научных и научно-технических программ и паспортов проектов | [590](#P6019) |
| по разработке, экспертизе и обсуждению проектов стратегий, программ, планов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, научно-технического развития | [582](#P5943) |
| по расчету налоговой базы юридическими лицами за налоговый период | [368](#P3778) |
| по реализации мероприятий по развитию проектно-технологической, инженерной и научной инфраструктуры инжиниринговых центров | [1249](#P12511) |
| по реализации мероприятий, связанных с поддержкой молодежного и студенческого туризма | [1329](#P13186) |
| по реализации программ инновационного развития акционерных обществ с государственным участием, государственных корпораций, государственных компаний и федеральных государственных унитарных предприятий | [1250](#P12519) |
| по результатам проверки выполнения требований по порядку обращения со служебной информацией ограниченного распространения | [143](#P1505) |
| по сбору и обобщению информации о недвижимом имуществе, государственном кадастровом учете, государственной регистрации права собственности Российской Федерации и иных вещных прав на недвижимое имущество | [75](#P893) |
| по сбору и обобщению информации об основаниях отказа в государственной регистрации вещных прав и приостановлении государственной регистрации вещных прав на недвижимое имущество | [76](#P901) |
| по содействию занятости и трудоустройству выпускников и обучающихся, мониторингу трудоустройства выпускников | [1356](#P13405) |
| по созданию, развитию и эксплуатации информационных систем | [191](#P2044) |
| по формированию приборно-инструментальной, технологической и информационной базы | [628](#P6324) |
| представляемые в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации для индивидуального (персонифицированного) учета | [1841](#P17914) |
| размещенные на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | [1401](#P13819) |
| реферативно-библиографические | [678](#P6836), [679](#P6844) |
| содержащие информацию: о доноре, донациях, заготовленных донорской крови и (или) ее компонентов, расходных материалах, образцах крови донора, исполнителях работ, а также о соответствии требованиям безопасности работ по заготовке донорской крови и (или) ее компонентов, позволяющие осуществить прослеживаемость данных на всех этапах от медицинского обследования донора до передачи донорской крови и (или) ее компонентов организациям, осуществляющим производство лекарственных средств и (или) медицинских изделий, донорской крови и (или) ее компонентов | [1941](#P19234) |
| содержащие показатели о результатах деятельности организации | [386](#P3983) |
| структурных подразделений по основной (профильной) деятельности | [47](#P657) |
| финансовые | [298](#P3051) |
| СВЕРКИ | [1421](#P13996) |
| СВИДЕТЕЛЬСТВА |  |
| авторские на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, товарные знаки и знаки обслуживания, географические указания и наименования мест происхождения товаров, программы ЭВМ, базы данных, топологии интегральных схем, селекционные достижения | [781](#P7858), [1621](#P15906) |
| выданные надзорными медицинскими органами | [1884](#P18375) |
| к протоколам и стенограммам диссертационных советов, их комиссий | [709](#P7108) |
| лабораторные апробации завершенных технологических процессов (обработка результатов) | [893](#P9059) |
| на право временного вывоза культурных ценностей с территории Российской Федерации | [169](#P1826) |
| на право оперативным управлением недвижимым имуществом и на постоянное (бессрочное) пользование земельными участками | [94](#P1045) |
| на регистрацию судов | [1759](#P17229) |
| о государственной аккредитации | [58](#P753), [971](#P9735) |
| о государственной регистрации организаций | [27](#P492) |
| о квалификации | [525](#P5439) |
| о награждении организации за участие в выставках, ярмарках, презентациях | [1409](#P13883) |
| о поверке, калибровке, испытаниях стандартных образцов, средств измерений в целях утверждения их типа | [937](#P9460) |
| о постановке на учет в налоговых органах | [25](#P476) |
| о праве плавания под Государственным флагом Российской Федерации | [1752](#P17173) |
| о праве собственности на судно | [1752](#P17173) |
| о предотвращении загрязнения окружающей среды с судна | [1752](#P17173) |
| о признании иностранной ученой степени или ученого звания | [719](#P7212) |
| о признании организации пригодной эксплуатировать ядерную установку, радиационный источник или пункт хранения и осуществлять собственными силами или с привлечением других организаций деятельность по размещению, проектированию, сооружению, эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерной установки, радиационного источника или пункта хранения, а также деятельность по обращению с ядерными материалами и радиоактивными веществами | [72](#P868) |
| о признании ученых степеней и ученых званий, полученных в иностранном государстве | [716](#P7187) |
| о присвоении классных чинов | [523](#P5423) |
| о регистрации газовой котельной | [1729](#P16944) |
| о регистрации средства массовой информации | [1425](#P14042) |
| о соответствии программ для ЭВМ | [916](#P9268) |
| об аттестации эталонов единиц величин и методик измерений | [936](#P9452) |
| пассажирское | [1752](#P17173) |
| племенные и ветеринарные | [1624](#P15930) |
| по апробации племенных животных | [780](#P7850) |
| по ведению реестров рационализаторских предложений | [798](#P8006) |
| по оформлению земельных участков в собственность | [91](#P1021) |
| по племенному учету | [1630](#P15978) |
| подлинные личные | [483](#P4909) |
| складские | [1708](#P16758) |
| судовое санитарное о праве плавания | [1752](#P17173) |
| СВОДКИ |  |
| к заседаниям Правительственной комиссии по развитию жилищного строительства и оценке эффективности использования земельных участков, находящихся в собственности Российской Федерации | [79](#P925) |
| к приказам, распоряжениям по административно-хозяйственным вопросам | [20](#P415) |
| к приказам, распоряжениям по основной (профильной) деятельности | [20](#P415) |
| к протоколам заседаний Межведомственного совета по организации предоставления доступа к информационным наукометрическим базам данных и полнотекстовым научным ресурсам | [553](#P5678), [608](#P6163), [639](#P6414), [761](#P7672) |
| к протоколам заседаний межведомственных комиссий по подготовке и реализации федеральных проектов | [597](#P6075) |
| к протоколам заседаний межведомственных рабочих групп по разработке предложений по поддержке организаций, участвующих в реализации научно-технических проектов | [552](#P5670) |
| к протоколам заседаний экспертного совета по формированию тематик крупных научных проектов по приоритетным направлениям научно-технологического развития | [619](#P6252) |
| к протоколам Межведомственного совета по присуждению премий Правительства Российской Федерации в области науки и техники | [556](#P5721) |
| к протоколам Межведомственного совета по присуждению премий Правительства Российской Федерации в области образования | [947](#P9542) |
| к протоколам Межведомственной национальной океанографической комиссии Российской Федерации | [563](#P5777) |
| к протоколам экспертной фондово-закупочной комиссии музея (ЭФЗК) | [1471](#P14414) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам заседаний палат Федерального Собрания Российской Федерации, заседаний Правительства Российской Федерации, Президиума Правительства Российской Федерации | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам межведомственных комиссий по координации определенных видов деятельности, а также их рабочих групп | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам научных, экспертных, методических, консультативных органов организации | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам Общественного совета при Минобрнауки России | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам собраний структурных подразделений организации | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам собраний трудовых коллективов организации | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам совещаний у руководителя организации | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам совещаний у руководителя структурного подразделения организации | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам совещательных (коллегиальных), исполнительных органов организации | [19](#P351) |
| к протоколам, решениям, стенограммам коллегиальных органов управления образовательными организациями | [974](#P9760) |
| о выполнении и ходе выполнения мероприятий, предусмотренных ежегодными посланиями, указами, распоряжениями и поручениями Президента Российской Федерации, постановлениями, распоряжениями и поручениями Правительства Российской Федерации | [15](#P319) |
| о выполнении производственных заданий и сдаче готовой продукции | [1529](#P15026) |
| о подготовке зданий, строений, сооружений к зиме и предупредительных мерах от стихийных бедствий | [1733](#P16976) |
| о положении молодежи в Российской Федерации, реализации государственной молодежной политики | [1299](#P12944) |
| о проведении и участии в спортивных и оздоровительных мероприятиях | [1332](#P13210) |
| о производстве комплектующих, запасных частей и инструментов | [1555](#P15318) |
| о состоянии работы по рассмотрению обращений граждан | [120](#P1294) |
| о ходе приема абитуриентов | [1078](#P10879) |
| о ходе реализации (выполнении) национальных и федеральных проектов (программ), приоритетных программ и проектов, государственных программ Российской Федерации | [214](#P2246), [578](#P5899), [596](#P6067) |
| об авариях при эксплуатации оборудования | [1569](#P15430) |
| об организации и результатах контроля исполнения документов | [132](#P1417) |
| об организации отдыха детей | [1972](#P19827) |
| об эпизоотическом состоянии животных, ветеринарных профилактических мероприятиях | [1643](#P16124) |
| по валютным операциям | [296](#P3035) |
| по вопросам агрономии | [1655](#P16246) |
| по вопросам деятельности студенческих общежитий, университетских кампусов (студенческих городков) | [1853](#P18011) |
| по вопросам координации реализации государственной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" | [1857](#P18045) |
| по исполнению Долгосрочной [программы](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=403576&dst=100012) содействия занятости молодежи | [1354](#P13389) |
| по исполнению законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации | [4](#P213) |
| по методической деятельности в области физической культуры и спорта | [1326](#P13162) |
| по мониторингу реализации инновационных проектов и программ федеральными инновационными площадками | [1246](#P12487) |
| по обеспечению реализации программы социальной поддержки граждан Российской Федерации, самостоятельно поступивших в ведущие иностранные образовательные организации и в них обучающихся | [1357](#P13413) |
| по обеспечению реализации функций государственного заказчика инвестиционных программ и проектов | [312](#P3164) |
| по оказанию помощи обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации | [1358](#P13421) |
| по развитию общественных молодежных инициатив, деятельности молодежных и студенческих объединений, оказанию поддержки добровольцам (волонтерам), организаторам добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческим (волонтерским) организациям | [1301](#P12960) |
| по расчету коэффициента сменности работы оборудования | [1566](#P15406) |
| по реализации мероприятий по развитию проектно-технологической, инженерной и научной инфраструктуры инжиниринговых центров | [1249](#P12511) |
| по результатам исследований рынка труда | [1359](#P13429) |
| по содействию занятости и трудоустройству выпускников и обучающихся, мониторингу трудоустройства выпускников | [1356](#P13405) |
| содержащие показатели о результатах деятельности организации | [386](#P3983) |
| структурных подразделений по основной (профильной) деятельности | [47](#P657) |
| учета деятельности, связанной с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров | [1944](#P19259) |
| СВОДЫ | [662](#P6681), [903](#P9152) |
| СЕРТИФИКАТЫ |  |
| безопасности | [430](#P4342) |
| выданные надзорными медицинскими органами | [1884](#P18375) |
| к заявлениям о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации | [1068](#P10798) |
| ключа проверки электронной подписи | [1778](#P17403) |
| на партии семян сортов сельскохозяйственных и лесных растений, сортовой идентификации | [1651](#P16188) |
| на проверку контрольно-измерительных приборов, газовых счетчиков, корректоров | [1731](#P16960) |
| на продукцию и услуги | [920](#P9312), [1618](#P15882) |
| о качестве поступающих (отправляемых) материалов (сырья), продукции, оборудования | [1697](#P16670) |
| об утверждении типа средств измерений | [918](#P9296) |
| по ведению базы данных цифровой системы управления сервисами научной инфраструктуры коллективного пользования | [738](#P7486) |
| по обращению с отходами | [1576](#P15486) |
| по экспозиционно-выставочной деятельности музея | [1491](#P14574) |
| радиоактивных веществ и радиоактивных отходов | [1595](#P15642) |
| соответствия | [60](#P771), [430](#P4342), [919](#P9304), [1933](#P19086) |
| СЕТКИ |  |
| тарифные | [414](#P4212) |
| СЛУЖЕБНЫЕ ЗАПИСКИ |  |
| к проектам приказов, распоряжений | [21](#P437) |
| к протоколам Координационного совета Минобрнауки России по вопросам формирования у молодежи активной гражданской позиции, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов, противодействия идеологии терроризма и профилактики экстремизма | [1336](#P13243) |
| к протоколам научно-методических конференций | [1235](#P12384) |
| к протоколам научно-методических советов, методических советов образовательных организаций, методических совещаний факультетов и кафедр | [1234](#P12376) |
| Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих, урегулированию конфликта интересов | [504](#P5186) |
| на биологические материалы животных, поступающие на химический анализ | [1646](#P16148) |
| о внедрении новых технологических процессов, регламентов, рецептур и режимов производства изделий (продукции) | [1520](#P14933) |
| о выдаче, утрате удостоверений, пропусков, идентификационных карт | [1797](#P17557) |
| о нарушении правил внутреннего трудового распорядка, служебного распорядка | [396](#P4065) |
| о побочных действиях, нежелательных реакциях, особенностях взаимодействия с другими препаратами, представляющими угрозу жизни и здоровью животного | [1641](#P16066) |
| о подготовке и проведении конкурсов молодежных проектов | [1362](#P13453) |
| о применении к работникам образовательных организаций дисциплинарных взысканий | [1195](#P11971) |
| о проведении культурно-массовых мероприятий | [1341](#P13283) |
| о проверках качества изделий и надежности материалов | [932](#P9420), [933](#P9428) |
| о разработке и реализации комплекса мер для поэтапного перехода на отечественное программное обеспечение, оборудование и единую среду разработки | [188](#P10959) |
| о расследовании чрезвычайных происшествий при охране зданий, перевозке ценностей | [1795](#P17541) |
| о реализации мероприятий в сфере развития искусственного интеллекта и суперкомпьютерных центров | [190](#P2036) |
| о рекламациях (претензиях) на изделия, качество и надежность материалов | [1575](#P15478) |
| о соблюдении служебной дисциплины, дисциплины труда | [399](#P4089) |
| о состоянии зданий, строений, сооружений и проведении капитального и текущего ремонта помещений | [1722](#P16886) |
| о состоянии и проведении ремонтных, наладочных работ технических средств | [1703](#P16718) |
| о фактах обращения в целях склонения федеральных государственных гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений | [505](#P5194) |
| о финансовом обеспечении всех направлений деятельности | [291](#P2995) |
| о ходе выполнения работ по договорам (контрактам), научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологически работ, о проведении испытаний экспериментальных и опытных образцов | [865](#P8780) |
| об обеспечении противопожарного, внутриобъектового, пропускного режимов организации | [1813](#P17687) |
| об организации и результатах контроля исполнения документов | [132](#P1417) |
| об организации общей и противопожарной охраны лесного фонда; о реализации мероприятий по обеспечению заповедного режима | [1680](#P16533) |
| об организации работ по развитию и функционированию национальной исследовательской компьютерной сети нового поколения | [189](#P2028) |
| об освоении и внедрении выпуска новых видов сырья и изделий (продукции) | [1503](#P14755) |
| об оснащении рабочих мест оргтехникой | [1702](#P16710) |
| об оценке эффективности деятельности | [1262](#P12617) |
| по автоматизации работы библиотек | [1461](#P14333) |
| по вопросам кадрового обеспечения | [491](#P4973) |
| по вопросам охраны объектов культурного наследия, природоохранных зон | [1719](#P16862) |
| по вопросам цифровой трансформации | [183](#P1980) |
| по выполнению поручений Министра науки и высшего образования Российской Федерации, заместителей Министра | [16](#P327) |
| по выполнению поручений руководителей организаций | [18](#P343) |
| по изготовлению микроклиматических контейнеров для книг | [1459](#P14317) |
| по использованию, обслуживанию и совершенствованию информационных систем и программного обеспечения | [184](#P1988) |
| по координации деятельности структурных подразделений в части реализации проектов цифровой трансформации, формировании и согласовании показателей эффективности и результативности цифровой трансформации | [182](#P1972) |
| по координации и информационному продвижению высшего образования и соответствующего дополнительного профессионального образования и науки за пределами Российской Федерации | [1400](#P13811) |
| по координации и управлению реализацией национальных, федеральных и ведомственных проектов и программ, комплексных планов научных исследований, хода и итогов их реализации, по участию в проведении оценки проектных (программных) предложений в сфере агропромышленного комплекса | [1610](#P15818) |
| по методической деятельности в области физической культуры и спорта | [1326](#P13162) |
| по обеспечению организационно-технического сопровождения деятельности комиссий, советов, рабочих групп и иных координационных и совещательных органов | [48](#P665) |
| по обеспечению проектно-исследовательской работы со школьниками | [1353](#P13380) |
| по обеспечению разработки и реализации комплекса мер, направленных на противодействие идеологии терроризма и экстремизма, пропаганде его идей | [1339](#P13267) |
| по определению общего объема контрольных цифр приема для обучения по образовательным программам высшего образования, подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета | [953](#P9590) |
| по организации и обеспечению мобилизационной подготовки, мобилизации | [1819](#P17736) |
| по организации оперативного учета относящихся к информационным технологиям основных средств и материальных запасов, лицензий на право пользования программным обеспечением | [1701](#P16702) |
| по организации планирования и проведения мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования в военное время | [1821](#P17752) |
| по организации учета, хранения и использования археологических предметов | [1487](#P14542) |
| по подготовке и представлению в Министерство финансов Российской Федерации предложений по внесению изменений и дополнений в бюджетную классификацию Российской Федерации | [260](#P2684) |
| по подготовке и проведению ежегодного общероссийского дня приема граждан в День Конституции Российской Федерации | [123](#P1318) |
| по подготовке и проведению заседаний коллегиальных органов организации, участников (учредителей), съездов, конгрессов, пленумов, конференций, "круглых столов", совещаний, торжественных приемов, встреч | [49](#P673) |
| по профилактике несчастных случаев с обучающимися | [1190](#P11930) |
| по расследованию несчастных случаев с обучающимися | [1194](#P11962) |
| по созданию, развитию и эксплуатации информационных систем | [191](#P2044) |
| по формированию приборно-инструментальной, технологической и информационной базы | [628](#P6324), [1498](#P14687) |
| руководителей | [468](#P4759) |
| связанные с применением взысканий за коррупционные правонарушения | [506](#P5202) |
| структурных подразделений по основной (профильной) деятельности | [47](#P657) |
| СМЕТЫ |  |
| бюджетная | [263](#P2712) |
| на изготовление ведомственных наград и удостоверений к ним | [538](#P5556) |
| о проведении культурно-массовых мероприятий | [1341](#P13283), [1994](#P20039) |
| СОГЛАСИЯ |  |
| информированное добровольное на медицинское вмешательство | [1894](#P18469) |
| информированные об участии в социально-психологическом тестировании | [1345](#P13315) |
| на обработку персональных данных | [471](#P4795) |
| письменное гражданина на представление его заявления об установлении пенсии и иных социальных выплат работодателем | [1842](#P17922) |
| родителей (законных представителей) по оказанию методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся | [1189](#P11922) |
| СОГЛАШЕНИЯ | [7](#P239) |
| в сфере производственного охотхозяйства | [1684](#P16565) |
| дополнительные к договорам по экспозиционно-выставочной деятельности музея | [1491](#P14574) |
| к договорам (контрактам) на опытно-конструкторские работы, составные части опытно-конструкторских работ, разработку эскизных проектов, технических проектов и других видов работ | [812](#P8120) |
| к договорам на оказание услуг по строительству, эксплуатации, реконструкции, реставрации, ремонту, консервации, выводу из эксплуатации объектов капитального строительства и объектов культурного наследия | [1723](#P16894) |
| к договорам страхования зданий, строений, сооружений, помещений, земельных участков | [1724](#P16904) |
| между участниками информационного взаимодействия | [187](#P2012) |
| между хозяйствующими субъектами, поставщиками и заказчиками, органами власти и хозяйствующими субъектами по повышению, снижению или поддержанию цен (тарифов) | [256](#P2651) |
| мировые | [111](#P1221) |
| о взаимодействии с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией | [1310](#P13032) |
| о международном научном и научно-техническом сотрудничестве | [1370](#P13518) |
| о научно-техническом сотрудничестве с зарубежными учреждениями | [1377](#P13589) |
| о неразглашении информации ограниченного доступа | [141](#P1489) |
| о передаче полномочий государственного заказчика по заключению и исполнению от имени Российской Федерации государственных контрактов | [272](#P2785) |
| о порядке и условиях предоставления из бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования субсидий | [1837](#P17882) |
| о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидий | [242](#P2507), [249](#P2594), [271](#P2777) |
| о проведении дней карьеры, ярмарок вакансий | [1364](#P13469) |
| о проведении конкурсов на право получения грантов, субсидий | [248](#P2586), [561](#P5761), [663](#P6703) |
| о работах по астрономическим определениям, базисным измерениям, триангуляции, полигонометрии и трилатерации на объектах в государственной и местных системах координат | [1605](#P15778) |
| о создании сертификата ключа проверки электронной подписи | [1779](#P17411) |
| об изменении, расторжении трудовых договоров, контрактов | [457](#P4641) |
| об отчуждении (изъятии) недвижимого имущества для государственных нужд | [67](#P828) |
| об учреждении международных научных и научно-технических организаций (объединений), международных (межгосударственных) образовательных организаций и иных международных организаций в сфере высшего образования | [1367](#P13494) |
| оказания аудиторских услуг | [336](#P3458) |
| отраслевые (межотраслевые) по регулированию социально-трудовых отношений | [401](#P4105) |
| по вопросам использования атомной энергии | [74](#P885) |
| по доступу к реферативным базам данных | [763](#P7688) |
| по обеспечению распределения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств | [309](#P3140) |
| по организации и проведению конкурсных отборов | [1248](#P12503), [1268](#P12665) |
| по организации и проведению конкурсов по развитию кооперации образовательных и научных организаций с организациями реального сектора экономики | [1247](#P12495) |
| по отбору и оформлению представителей по науке и технике в составе дипломатических представительств Российской Федерации за рубежом (атташе по науке и технике) | [1387](#P13683) |
| по проведению конкурсов, отбору проектов, отбору получателей грантов на государственную поддержку реализации мероприятий в рамках государственных программ, федеральных целевых программ | [609](#P6171) |
| по реализации федеральной адресной инвестиционной программы | [311](#P3156) |
| с архивными учреждениями, иными организациями о взаимодействии и сотрудничестве в сфере архивного дела и делопроизводства | [163](#P1778) |
| СООБЩЕНИЯ |  |
| заседаний коллегиальных органов организации, общих собраний, участников (учредителей), съездов, конгрессов, пленумов, конференций, "круглых столов", совещаний, торжественных приемов, встреч | [50](#P681) |
| консультаций и консилиумов врачей с применением телемедицинских технологий | [1966](#P19757) |
| о взаимодействии со средствами массовой информации и общественностью | [1406](#P13859) |
| о невозможности удержать налог | [363](#P3738) |
| о побочных действиях, нежелательных реакциях, особенностях взаимодействия с другими препаратами, представляющими угрозу жизни и здоровью животного | [1641](#P16066) |
| о работе студенческих отрядов | [1366](#P13485) |
| о финансировании | [299](#P3059) |
| по проведению конференций, олимпиад, интеллектуальных и творческих конкурсов для школьников и студентов | [1361](#P13445) |
| по расследованию несчастных случаев с обучающимися | [1194](#P11962) |
| по реализации [Концепции](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=283321&dst=100010) развития студенческого спорта в Российской Федерации | [1327](#P13170) |
| СПЕЦИФИКАЦИИ |  |
| изделий | [845](#P8506), [846](#P8514), [847](#P8522) |
| на запасные части к оборудованию | [1561](#P15366) |
| на отгрузку и отправку продукции, материалов (сырья), оборудования | [1695](#P16654) |
| основного технологического оборудования | [1517](#P14909) |
| системных требований, содержащие обоснования и требования к разработке программ для электронно-вычислительных машин (ЭВМ) | [814](#P8136) |
| содержащие информацию: о доноре, донациях, заготовленных донорской крови и (или) ее компонентов, расходных материалах, образцах крови донора, исполнителях работ, а также о соответствии требованиям безопасности работ по заготовке донорской крови и (или) ее компонентов, позволяющие осуществить прослеживаемость данных на всех этапах от медицинского обследования донора до передачи донорской крови и (или) ее компонентов организациям, осуществляющим производство лекарственных средств и (или) медицинских изделий, донорской крови и (или) ее компонентов | [1941](#P19234) |
| судов | [1753](#P17181) |
| тестирования и оценки | [854](#P8627) |
| техническая издательская полиграфического исполнения издания | [1417](#P13948) |
| СПИСКИ |  |
| адресов обязательной рассылки документов | [133](#P1425) |
| ветеранов и участников Великой Отечественной войны и других военных действий | [497](#P5021) |
| детей работников организаций | [1844](#P17938) |
| детей, направленных в детские оздоровительные организации | [1984](#P19923) |
| для оформления допуска граждан, гражданских служащих Минобрнауки России к государственной тайне | [139](#P1473) |
| инвентарные | [329](#P3402) |
| кандидатов на выдвижение по должности | [497](#P5021) |
| конкурсные при зачислении в военные учебные центры | [1201](#P12019) |
| контрольных вопросов | [108](#P1196), [435](#P4382) |
| лиц, выезжающих за границу | [497](#P5021) |
| лиц, имеющих право на дополнительные выплаты (адресную социальную помощь) | [1839](#P17898) |
| на выдачу средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, молока и других равноценных пищевых продуктов, лечебно-профилактического питания | [452](#P4568) |
| награжденных государственными и иными наградами, удостоенных государственных и иных званий, премий | [497](#P5021) |
| научных и учебно-методических работ профессорско-преподавательского состава кафедры | [1183](#P11874) |
| о выдаче, утрате удостоверений, пропусков, идентификационных карт | [1797](#P17557) |
| о медицинском и санаторно-курортном обслуживании | [1953](#P19527) |
| о назначении обучающимся государственной социальной стипендии | [1294](#P12874) |
| о наличии мерительного инструмента и измерительных приборов | [1562](#P15374) |
| о начислении стипендий обучающимся работникам | [533](#P5515) |
| о предоставлении федеральным государственным гражданским служащим единовременных субсидий на приобретение жилых помещений | [1856](#P18037) |
| о представлении интересов Российской Федерации в сфере науки и высшего образования на международном уровне | [1375](#P13572) |
| о проведении и участии в смотрах, конкурсах самодеятельного творчества | [1995](#P20047) |
| о проведении и участии в спортивных и оздоровительных мероприятиях | [1332](#P13210) |
| о проведении культурно-массовых мероприятий | [1341](#P13283), [1994](#P20039) |
| о проведении социально-психологического тестирования обучающихся | [1346](#P13323) |
| о результатах проведения генетической экспертизы и иммуногенетического тестирования и контроля достоверности их происхождения | [1638](#P16042) |
| о списании и уничтожении изделий (продукции), приборов и их составных частей | [1512](#P14848) |
| об обеспечении защиты информации в организации | [1774](#P17371) |
| об обеспечении питанием, транспортом, жилыми помещениями в общежитиях | [1290](#P12842) |
| об обучении, стажировке иностранных специалистов в Российской Федерации и российских специалистов за рубежом | [1385](#P13667) |
| об организации и проведении практики и стажировки обучающихся | [534](#P5523) |
| об организации работы военных учебных центров | [1199](#P12003) |
| об организации работы по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций | [1818](#P17728) |
| об освобождении от уплаты налогов, предоставлении льгот, отсрочек уплаты или отказе в ней по налогам, сборам | [356](#P3670) |
| оборудования о работе методических кабинетов | [1236](#P12392) |
| обучающихся | [1101](#P11133), [1297](#P12926) |
| обучения работников по охране труда | [446](#P4471) |
| объектов имущества организации по лизингу | [99](#P1105) |
| объектов налогообложения | [368](#P3778) |
| организаций, граждан | [39](#P590), [159](#P1746), [1160](#P11690) |
| периодических медицинских осмотров | [1892](#P18453) |
| по аттестации и квалификационным экзаменам | [524](#P5431) |
| по ведению воинского учета и бронированию граждан, пребывающих в запасе | [492](#P4981) |
| по вопросам включения физических и юридических лиц в перечень экспертов, привлекаемых к проведению педагогической экспертизы и исключения из него | [1255](#P12560) |
| по вопросам кадрового обеспечения | [491](#P4973) |
| по обеспечению проведения ежегодной диспансеризации | [1891](#P18445) |
| по осуществлению образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ | [1225](#P12304) |
| по отбору и оформлению представителей по науке и технике в составе дипломатических представительств Российской Федерации за рубежом (атташе по науке и технике) | [1387](#P13683) |
| по оформлению годовой подписки на периодические и информационные издания | [1452](#P14261) |
| по подготовке перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования | [1216](#P12217) |
| по участию в проведении инвентаризации имущества | [372](#P3823) |
| по учебным сборам (стажировкам) | [1200](#P1294) |
| по формированию кадрового резерва организации | [469](#P4779) |
| по формированию федерального резерва управленческих кадров | [465](#P4705) |
| подтверждающие назначение государственной социальной помощи обучающимся | [1292](#P12858) |
| покупателей (заказчиков) | [1691](#P16622) |
| поставщиков (подрядчиков, исполнителей) | [1691](#P16622) |
| постоянных корреспондентов | [133](#P1425) |
| председателей государственных экзаменационных комиссий | [1128](#P11434) |
| премировании работников организации | [428](#P4325) |
| противопожарного оборудования и инвентаря | [1816](#P17712) |
| публикаций к протоколам и стенограммам диссертационных советов, их комиссий | [709](#P7108) |
| работающих на производстве с вредными, опасными условиями труда | [440](#P4422) |
| работников на получение социальной стипендии, оказание материальной помощи обучающимся и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании | [1289](#P12834) |
| работников о выплаты пособий, оплаты листков нетрудоспособности, материальной помощи | [350](#P3621) |
| работников, вышедших на пенсию, ушедших в отставку | [497](#P5021) |
| работников, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительного кооператива | [1862](#P18085) |
| работников, прошедших аттестацию | [497](#P5021) |
| работников, прошедших повышение квалификации и профессиональную переподготовку, независимую оценку квалификации | [535](#P5531) |
| связанные с оформлением и выдачей служебных удостоверений гражданским служащим | [1796](#P17549) |
| совмещающих работу с получением образования | [497](#P5021) |
| содержащие административные данные | [385](#P3975) |
| соискателей ученых степеней и ученых званий, получивших ученые степени, ученые звания | [720](#P7221) |
| спортсменов | [1333](#P13218) |
| тарификационные работников | [419](#P4253) |
| трудов лиц, не принятых на работу | [468](#P4759) |
| трудов претендентов на замещение вакантной должности, не допущенных к участию в конкурсе и не прошедших конкурсный отбор | [468](#P4759) |
| туристов, выезжающих в зарубежные страны | [1997](#P20063) |
| универсиад, спартакиад, смотров-конкурсов, соревнований, состязаний | [1334](#P13226) |
| уполномоченных лиц - владельцев сертификатов ключа проверки электронной подписи | [1783](#P17443) |
| участников к протоколам педагогических чтений; научно-методических, научно-практических конференций и семинаров | [1233](#P12368) |
| участников к протоколам, стенограммам заседаний ученых, технических советов, научно-технических советов (НТС) | [657](#P6595) |
| участников к протоколам, стенограммам заседаний экспертных органов, рабочих групп, временных творческих коллективов | [657](#P6595) |
| участников организованных международных, всероссийских, региональных конференций, семинаров, "круглых столов" по вопросам научно-технической деятельности | [769](#P7760) |
| участников подготовки и проведении выставок, ярмарок, презентаций | [1408](#P13875) |
| участников спортивных мероприятий | [1330](#P13194) |
| фондов архива организации | [152](#P1688), [153](#P1697) |
| членов руководящих и исполнительных органов организации | [497](#P5021) |
| эвакуируемых работников и членов их семей | [1828](#P17808) |
| СПРАВКИ |  |
| аналитические к Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам | [1](#P184) |
| аналитические о рассмотрении обращений граждан | [119](#P1286) |
| выезжающих за границу | [1927](#P18996) |
| выемки дел, документов | [158](#P1737) |
| диссертационных советов | [706](#P7083) |
| информационно-аналитические | [1403](#P13835) |
| исследований, послужившие основой для НИР | [671](#P6779) |
| исторические | [151](#P1679) |
| к договорам, соглашениям, контрактам | [8](#P248), [870](#P8820) |
| к заседаниям Правительственной комиссии по развитию жилищного строительства и оценке эффективности использования земельных участков, находящихся в собственности Российской Федерации | [79](#P925) |
| к заявлениям о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации | [1068](#P10798) |
| к копиям архивных справок, выданных по запросам пользователей | [162](#P1770) |
| к планам мероприятий по исполнению [Конвенции](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=INT&n=37511) о правах инвалидов | [1284](#P12794) |
| к планам мероприятий по реализации государственной [программы](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=462134&dst=34531) Российской Федерации "Доступная среда" | [1281](#P12770) |
| к приказам, распоряжениям по административно-хозяйственным вопросам | [20](#P415) |
| к приказам, распоряжениям по личному составу о дисциплинарных взысканиях | [456](#P4602) |
| к приказам, распоряжениям по личному составу о ежегодно оплачиваемых отпусках, отпусках в связи с обучением, дежурствах, не связанных с основной (профильной) деятельностью | [456](#P4602) |
| к приказам, распоряжениям по личному составу о направлении в командировку работников | [456](#P4602) |
| к приказам, распоряжениям по личному составу о приеме, зачислении, переводе, перемещении, ротации, совмещении, совместительстве, увольнении, отчислении, оплате труда, аттестации, повышении квалификации, присвоении классных чинов, разрядов, званий, поощрении, награждении, об изменении анкетно-биографических данных, отпусках по уходу за ребенком, отпусках без сохранения заработной платы, удлиненных оплачиваемых отпусках педагогических и медицинских работников, длительных отпусках педагогических работников сроком до одного года, академических отпусках | [456](#P4602) |
| к приказам, распоряжениям по личному составу о служебных проверках | [456](#P4602) |
| к приказам, распоряжениям по основной (профильной) деятельности | [20](#P415) |
| к программам, планам по коррекции нарушений развития и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями здоровья | [1273](#P12706) |
| к программам, планам по обеспечению условий для получения качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, по организации инклюзивного образования | [1272](#P12698) |
| к проектам годовых планов государственных заданий | [203](#P2155) |
| к проектам государственных заданий | [572](#P5850) |
| к проектам перспективных планов, планов мероприятий ("дорожных карт") | [199](#P2122) |
| к протоколам заседаний Комиссии Минобрнауки России по рассмотрению вопросов управления, списания, распоряжения федеральным имуществом, закрепленным за федеральными государственными учреждениями, подведомственными Минобрнауки России и совершению ими крупных и иных сделок | [70](#P852) |
| к протоколам заседаний Межведомственного совета по организации предоставления доступа к информационным наукометрическим базам данных и полнотекстовым научным ресурсам | [761](#P7672) |
| к протоколам заседаний Межведомственного совета при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации по рассмотрению вопросов о создании селекционно-семеноводческих и селекционно-племенных центров | [553](#P5678) |
| к протоколам заседаний межведомственных комиссий по подготовке и реализации федеральных проектов | [597](#P6075) |
| к протоколам заседаний межведомственных рабочих групп по разработке предложений по поддержке организаций, участвующих в реализации научно-технических проектов | [552](#P5670) |
| к протоколам заседаний межведомственных советов по вопросам, связанным с реализацией комплексных планов научных исследований | [639](#P6414) |
| к протоколам заседаний межведомственных советов по рассмотрению вопросов о создании центров инновационных технологий | [608](#P6163) |
| к протоколам заседаний отборочных комиссий по отбору кандидатов из числа обучающихся на получение персональных стипендий | [1001](#P10014) |
| к протоколам заседаний Совета Минобрнауки России по федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования | [1217](#P12225) |
| к протоколам заседаний стипендиальной комиссии | [1002](#P10022) |
| к протоколам заседаний федеральных учебно-методических объединений, специализированных советов по образовательным программам | [1220](#P12264) |
| к протоколам заседаний экспертного совета по формированию тематик крупных научных проектов по приоритетным направлениям научно-технологического развития | [619](#P6252) |
| к протоколам заседания Комиссии Минобрнауки России по рассмотрению вопросов об отнесении объектов, подведомственных Минобрнауки России учреждений к специализированному жилищному фонду и исключении объектов из специализированного жилищного фонда | [71](#P860) |
| к протоколам и стенограммам диссертационных советов, их комиссий | [709](#P7108) |
| к протоколам Комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации федеральной государственной образовательной организации | [962](#P9662) |
| к протоколам Координационного совета Минобрнауки России по вопросам формирования у молодежи активной гражданской позиции, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов, противодействия идеологии терроризма и профилактики экстремизма | [1336](#P13243) |
| к протоколам Межведомственного совета по присуждению премий Правительства Российской Федерации | [556](#P5721), [947](#P9542) |
| к протоколам Межведомственной национальной океанографической комиссии Российской Федерации | [563](#P5777) |
| к протоколам научно-методических конференций образовательных организаций, кафедр | [1235](#P12384) |
| к протоколам научно-методических советов, методических советов образовательных организаций, методических совещаний факультетов и кафедр | [1234](#P12376) |
| к протоколам экспертной фондово-закупочной комиссии музея (ЭФЗК) | [1471](#P14414) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам заседаний палат Федерального Собрания Российской Федерации, заседаний Правительства Российской Федерации и его Президиума | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам межведомственных комиссий по координации определенных видов деятельности, а также их рабочих групп | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам научных, экспертных, методических, консультативных органов организации | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам Общественного совета при Минобрнауки России | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам собраний структурных подразделений организации | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам собраний трудовых коллективов организации | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам совещаний у руководителя организации | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам совещаний у руководителя структурного подразделения организации | [19](#P351) |
| к протоколам, постановлениям, решениям, стенограммам совещательных (коллегиальных), исполнительных органов организации | [19](#P351) |
| к протоколам, решениям, стенограммам заседаний экспертных комиссий, технических комитетов (подкомитетов) по техническому регулированию, стандартизации | [909](#P9200) |
| к протоколам, решениям, стенограммам коллегиальных органов управления образовательными организациями | [974](#P9760) |
| Комиссии по поступлению и выбытию активов | [325](#P3311) |
| комиссий, рабочих групп по вопросам модернизации имущественного комплекса, создания современных многофункциональных студенческих городков, современных университетских кампусов мирового уровня | [1852](#P18003) |
| лиц, не принятых на работу | [468](#P4759), [1927](#P18996) |
| медицинские | [1927](#P18996), [1959](#P19603) |
| на государственную регистрацию права собственности Российской Федерации и иных вещных прав на недвижимое имущество | [77](#P909) |
| о взаимных расчетах и перерасчетах | [317](#P3204) |
| о внедрении и использовании рационализаторских предложений | [799](#P8014) |
| о внедрении новых технологических процессов, регламентов, рецептур и режимов производства изделий (продукции) | [1520](#P14933) |
| о вступлении в международные научные и научно-технические организации и объединения | [1369](#P13510) |
| о выплате денежного содержания и исчислении стажа работы лицам, замещающим государственные должности, должности государственной службы | [424](#P4293) |
| о выплате пособий, оплате листков нетрудоспособности, материальной помощи | [350](#P3621) |
| о выполнении договоров на разработку инновационных технологических процессов | [894](#P9079) |
| о выполнении и ходе выполнения мероприятий, предусмотренных ежегодными посланиями, указами, распоряжениями и поручениями Президента Российской Федерации, постановлениями, распоряжениями и поручениями Правительства Российской Федерации | [15](#P319) |
| о выполнении приказов, распоряжений | [22](#P445) |
| о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам | [970](#P9726) |
| о государственной регистрации организаций | [27](#P492) |
| о дебиторской и кредиторской задолженности | [319](#P3221) |
| о деятельности спортивных клубов, студенческих спортивных клубов | [1325](#P13154) |
| о деятельности студенческих физкультурно-спортивных (спортивно-оздоровительных) лагерей | [1328](#P13178) |
| о диссертационных советах | [723](#P7259) |
| о доходах и суммах налога физического лица | [364](#P3746) |
| о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | [502](#P5170) |
| о закреплении федерального имущества за организациями и об изъятии имущества | [80](#P933) |
| о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы | [479](#P4877) |
| о качестве поступающих (отправляемых) материалов (сырья), продукции, оборудования | [1697](#P16670) |
| о квалификации руководящих и научно-педагогических работников | [478](#P4869) |
| о контрольно-ревизионной деятельности | [106](#P1180) |
| о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований), предельных объемах финансирования, доведенных получателю бюджетных средств, администратору источников финансирования дефицита бюджета, участвующему во внутриведомственной реорганизации | [267](#P2745) |
| о маркетинговых исследованиях | [63](#P795) |
| о медицинском и санаторно-курортном обслуживании | [1953](#P19527) |
| о назначении обучающимся государственной социальной стипендии | [1294](#P12874) |
| о начислении стипендий обучающимся работникам | [533](#P5515) |
| о начисленных и перечисленных суммах налогов в бюджеты всех уровней, задолженности по ним | [355](#P3662) |
| о недостачах, присвоениях, растратах, хищениях | [338](#P3476) |
| о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья | [1287](#P12818) |
| о переводе работников на сокращенный рабочий день или сокращенную рабочую неделю | [408](#P4161) |
| о передаче жилых помещений в собственность | [1863](#P18093) |
| о переоценке, определении амортизации, списании основных средств и нематериальных активов | [375](#P3847) |
| о пересмотре и применении норм выработки, расценок, тарифных сеток и ставок, совершенствовании различных форм оплаты труда, денежного содержания | [420](#P4261) |
| о периоде обучения | [1053](#P10676) |
| о побочных действиях, нежелательных реакциях, особенностях взаимодействия с другими препаратами, представляющими угрозу жизни и здоровью животного | [1641](#P16066) |
| о повышении антитеррористической защищенности организации | [1807](#P17638) |
| о повышении квалификации, профессиональной переподготовке работников, о проведении независимой оценки квалификации | [528](#P5475) |
| о подготовке зданий, строений, сооружений к зиме и предупредительных мерах от стихийных бедствий | [1733](#P16976) |
| о подготовке и проведении выставок, ярмарок, презентаций | [1408](#P13875) |
| о положении молодежи в Российской Федерации, реализации государственной молодежной политики | [1299](#P12944) |
| о получении социальной стипендии, об оказании материальной помощи обучающимся | [1289](#P12834) |
| о порядке и условиях применения образовательными организациями электронного обучения, дистанционных образовательных технологий | [1049](#P10588) |
| о порядке назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам | [998](#P9990) |
| о порядке перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня | [991](#P9933) |
| о предоставлении академического отпуска | [1099](#P11068) |
| о предоставлении государственной услуги по оценке качества оказываемых социально ориентированными некоммерческими организациями общественно полезных услуг по организации профессиональной ориентации граждан | [1265](#P12641) |
| о предоставлении мер социальной поддержки и иных социальных гарантий | [1288](#P12826) |
| о предоставлении федеральным государственным гражданским служащим единовременных субсидий на приобретение жилых помещений | [1856](#P18037) |
| о предоставлении, приобретении, учете, распределении и реализации путевок в санаторно-курортные учреждения обучающимся | [1291](#P12850) |
| о премировании работников организации | [428](#P4325) |
| о признании организации пригодной эксплуатировать ядерную установку, радиационный источник или пункт хранения и осуществлять собственными силами или с привлечением других организаций деятельность по размещению, проектированию, сооружению, эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерной установки, радиационного источника или пункта хранения, а также деятельность по обращению с ядерными материалами и радиоактивными веществами | [72](#P868) |
| о принятии мер по повышению качества предложений о внутреннем финансовом контроле | [978](#P9829) |
| о причинах заболеваемости работников организаций | [443](#P4447) |
| о проведении и участии в спортивных и оздоровительных мероприятиях | [1332](#P13210) |
| о проведении культурно-массовых мероприятий | [1994](#P20039) |
| о проведении международных мероприятий, встреч (переговоров) | [1379](#P13605) |
| о проведении проверок финансово-хозяйственной деятельности | [335](#P3450) |
| о проведении согласования, утверждении отчетов предусмотренных в соглашении о предоставлении грантов, субсидий | [219](#P2286) |
| о проведенных профилактических прививках против коронавирусной инфекции (COVID-19) или наличии медицинских противопоказаний к вакцинации | [1927](#P18996) |
| о проверке состояния средств измерений | [938](#P9468) |
| о производственных травмах, авариях и несчастных случаях на производстве | [449](#P4544) |
| о развитии средств связи и их эксплуатации | [1771](#P17347) |
| о разработке и изменении финансовых планов | [287](#P2963) |
| о разработке и утверждении образцов документов об образовании | [1050](#P10596) |
| о разработке норм выработки и расценок | [417](#P4237) |
| о разработке планов | [209](#P2205) |
| о разработке проекта федерального бюджета | [259](#P2676) |
| о разработке, применении цен, тарифов и их корректировке | [254](#P2635) |
| о разрешении трудовых споров | [407](#P4153) |
| о расследовании и учете профессиональных заболеваний | [444](#P4455) |
| о расследовании чрезвычайных происшествий при охране зданий, перевозке ценностей | [1795](#P17541) |
| о рассмотрении заявлений о несогласии с постановлениями аттестационных, квалификационных комиссий | [522](#P5415) |
| о рассмотрении и утверждении бухгалтерской (финансовой) отчетности | [324](#P3303) |
| о расходах на приобретение оборудования, производственного и жилого фонда | [379](#P3881) |
| о реализации инновационных проектов и программ | [1251](#P12527) |
| о реализации мероприятий по сопровождению создания и развития ресурсных учебно-методических центров на базе образовательных организаций высшего образования по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | [1282](#P12778) |
| о реализации [Стратегии](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=180402&dst=100009) развития воспитания в Российской Федерации | [1312](#P13049) |
| о результатах выполнения государственной программы Российской Федерации "Научно-технологическое развитие Российской Федерации" | [591](#P6027) |
| о результатах выполненных работ и (или) оказанных услуг центрами коллективного пользования научным оборудованием и (или) уникальных научных установок | [751](#P7590) |
| о результатах лабораторных испытаний, исследований и обработки анализов по технологиям изготовления опытного образца (партии) | [889](#P9027) |
| о результатах проведения генетической экспертизы и иммуногенетического тестирования и контроля достоверности их происхождения | [1638](#P16042) |
| о результатах проведенных археологических полевых работ | [1474](#P14438) |
| о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований при подготовке заключения по диссертации | [690](#P6945) |
| о результатах химико-токсикологических исследований | [1928](#P19032) |
| о реструктуризации задолженности по страховым взносам и налоговой задолженности | [367](#P3770) |
| о складском хранении материальных ценностей | [1709](#P16766) |
| о соблюдении служебной дисциплины, дисциплины труда | [399](#P4089) |
| о соблюдении требований по обеспечению доступности для обучающихся инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг | [1280](#P12762) |
| о совершенствовании документационного обеспечения управления | [144](#P1513) |
| о создании советов обучающихся (студенческих советов) | [986](#P9893) |
| о создании советов, союзов по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников | [985](#P9885) |
| о соответствии (несоответствии) санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям условий деятельности, территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств | [453](#P4576) |
| о состоянии здоровья ребенка, отъезжающего в организацию отдыха детей и их оздоровления | [1927](#P18996) |
| о состоянии и мерах по улучшению охраны труда | [433](#P4366) |
| о состоянии и проведении ремонтных, наладочных работ технических средств | [1703](#P16718) |
| о состоянии работы по рассмотрению обращений граждан | [120](#P1294) |
| о состоянии расчетов с бюджетом | [357](#P3678) |
| о сотрудничестве с международными и межправительственными организациями (объединениями) в части науки и высшего образования | [1394](#P13739) |
| о степени эффективности внедренных и используемых изобретений и рационализаторских предложений | [800](#P8022) |
| о творческом вкладе авторов по представлению и рассмотрению работ на соискание премий Правительства Российской Федерации | [557](#P5729), [558](#P5737), [948](#P9550) |
| о финансировании | [299](#P3059) |
| о финансовом обеспечении всех направлений деятельности | [291](#P2995) |
| о формировании фондов организации и их расходовании | [293](#P3011) |
| о ходе выполнения договоров (контрактов) на создание, передачу, использование научной (научно-технической продукции), совместной научной (научно-технической) деятельности | [655](#P6559) |
| о ходе выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ | [653](#P6543) |
| о ходе выполнения работ по договорам (контрактам), научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, о проведении испытаний экспериментальных и опытных образцов | [865](#P8780) |
| о ходе приема абитуриентов в организации, осуществляющие образовательную деятельность | [1078](#P10879) |
| о ходе реализации комплексных научно-технических программ и проектов полного инновационного цикла | [607](#P6155) |
| о численности, составе и движении работников | [388](#P4001) |
| об анализе брака продукции | [1544](#P15230) |
| об изменении планов-графиков | [232](#P2427) |
| об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств | [266](#P2737) |
| об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пени и налоговых санкций | [357](#P3678) |
| об использовании производственных мощностей | [1505](#P14792) |
| об обеспечении взаимодействия с операторами связи по организации приема-отправки корреспонденции, участию в работе по заключению государственных контрактов на оказание услуг почтовой связи и доставки письменной корреспонденции | [149](#P1662) |
| об обеспечении защиты информации в организации | [1774](#P17371) |
| об обеспечении питанием, транспортом, жилыми помещениями в общежитиях | [1290](#P12842) |
| об обеспечении проведения анализа программ сопровождения инвалидов молодого возраста при получении ими профессионального образования и содействия в последующем трудоустройстве | [1283](#P12786) |
| об обеспечении противопожарного, внутриобъектового, пропускного режимов организации | [1813](#P17687) |
| об объективных сведениях на работников | [481](#P4893) |
| об объеме документооборота в организации | [145](#P1521) |
| об оказании услуг присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста | [2009](#P20160) |
| об оплате дополнительных отпусков, предоставляемых работникам, совмещающим работу с получением образования | [352](#P3637) |
| об оплате за жилое помещение и коммунальные услуги | [1869](#P18141) |
| об оплате труда и исчислении трудового стажа работника организации | [422](#P4277) |
| об организации досуга работников | [1991](#P20015) |
| об организации и результатах контроля исполнения документов | [132](#P1417) |
| об организации общей и противопожарной охраны лесного фонда | [1680](#P16533) |
| об организации отдыха детей | [1972](#P19827) |
| об организации проведения мониторинга реализации ведомственных планов развития добровольчества (волонтерства) | [1303](#P12976) |
| об организации работы по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций | [1818](#P17728) |
| об организации, комплектовании и работе экспедиций научно-исследовательских судов | [746](#P7550) |
| об освоении и внедрении выпуска новых видов сырья и изделий (продукции) | [1503](#P14755) |
| об осуществлении мониторинга качества предоставления государственных услуг | [1264](#P12633) |
| об оценке состояния животных и результатах испытаний племенного молодняка | [1632](#P15994) |
| об оценке эффективности деятельности | [1262](#P12617) |
| об укреплении учебной дисциплины | [1105](#P11221) |
| об утилизации отходов | [1577](#P15494) |
| об эпизоотическом состоянии животных, ветеринарных профилактических мероприятиях | [1643](#P16124) |
| по аккредитации | [56](#P730) |
| по ведению реестров рационализаторских предложений | [798](#P8006) |
| по взаимодействию общественных объединений с образовательными организациями | [1305](#P12992) |
| по взаимодействию со структурными подразделениями в сводном планировании расходов | [303](#P3092) |
| по внедрению технических регламентов и документов по стандартизации | [934](#P9436) |
| по вопросам агрономии | [1655](#P16246) |
| по вопросам анализа и мониторинга использования имущественного комплекса | [90](#P1013) |
| по вопросам благотворительной деятельности | [318](#P3212) |
| по вопросам включения физических и юридических лиц в перечень экспертов, привлекаемых к проведению педагогической экспертизы и исключения из него | [1255](#P12560) |
| по вопросам деятельности студенческих общежитий, университетских кампусов (студенческих городков) | [1853](#P18011) |
| по вопросам кадрового обеспечения | [491](#P4973) |
| по вопросам координации реализации государственной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" | [1857](#P18045) |
| по вопросам номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени | [704](#P7064) |
| по вопросам нравственного и патриотического воспитания детей и молодежи | [1320](#P13113) |
| по вопросам обучения по индивидуальному учебному плану | [1143](#P11554) |
| по вопросам организации получения образования лицами, проявившими выдающиеся способности | [1004](#P10038) |
| по вопросам организации предоставления образования лицам, осужденным к лишению свободы, к принудительным работам, подозреваемым и обвиняемым, содержащимся под стражей | [1094](#P11007) |
| по вопросам охраны объектов культурного наследия, природоохранных зон | [1719](#P16862) |
| по вопросам перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное | [1009](#P10078) |
| по вопросам пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта | [1240](#P12438) |
| по вопросам предоставления академического отпуска обучающимся | [1006](#P10054) |
| по вопросам проведения государственной итоговой аттестации | [1126](#P11418) |
| по вопросам разработки и применения правил внутреннего распорядка обучающихся | [1186](#P11898) |
| по вопросам разработки показателей деятельности, порядке и ходе проведения самообследования организаций | [1081](#P10903) |
| по вопросам формирования у молодежи устойчивости к антиобщественным проявлениям, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов | [1337](#P13251) |
| по вопросу включения организации в перечень организаций, которым предоставляется право самостоятельного присуждения ученых степеней | [724](#P7293) |
| по вопросу участия организаций в государственных программах | [610](#P6179) |
| по выбору организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами | [1737](#P17008) |
| по выполнению ведомственных целевых программ | [212](#P2230) |
| по выполнению поручений | [17](#P335) |
| по выполнению поручений (перечней поручений) и указаний Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иных государственных органов Российской Федерации, протокольных поручений палат Федерального Собрания Российской Федерации | [14](#P297) |
| по выполнению поручений Министра науки и высшего образования Российской Федерации, заместителей Министра | [16](#P327) |
| по выполнению поручений руководителей организаций | [18](#P343) |
| по исполнению Долгосрочной [программы](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=403576&dst=100012) содействия занятости молодежи | [1354](#P13389) |
| по исполнению законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации | [4](#P213) |
| по исполнению, рассмотрению парламентских запросов, обращений (запросов) | [118](#P1277) |
| по использованию электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий | [1239](#P12430) |
| по использованию, обслуживанию и совершенствованию информационных систем и программного обеспечения | [184](#P1988) |
| по испытаниям технологических процессов изготовления опытного образца (партии) | [888](#P9019) |
| по истории организации и ее подразделений | [52](#P698) |
| по контролю за организацией и проведением личного приема граждан | [125](#P1334) |
| по методической деятельности в области физической культуры и спорта | [1326](#P13162) |
| по мониторингу генофонда животных | [1639](#P16050) |
| по назначению на должности, заключению служебных контрактов с федеральными государственными служащими | [490](#P4965) |
| по незавершенным научным и научно-техническим программам и проектам | [585](#P5967) |
| по нормированию расхода сырья, материалов и энергии, трудоемкости изделий | [1514](#P14864) |
| по обеспечению разработки единого визуального стиля и осуществления контроля за его применением | [37](#P574) |
| по обеспечению разработки и реализации программ наставничества, содействия общественной деятельности | [1350](#P13356) |
| по обеспечению распределения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств | [309](#P3140) |
| по обеспечению реализации программы социальной поддержки граждан Российской Федерации, самостоятельно поступивших в ведущие иностранные образовательные организации и в них обучающихся | [1357](#P13413) |
| по обеспечению реализации функций государственного заказчика инвестиционных программ и проектов | [312](#P3164) |
| по обоснованию бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период | [310](#P3148) |
| по оказанию помощи обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации | [1358](#P13421) |
| по организации воспитательной работы с обучающимися | [1306](#P13000) |
| по организации защиты телекоммуникационных каналов и сетей связи | [1773](#P17363) |
| по организации и обеспечению мобилизационной подготовки, мобилизации | [1819](#P17736) |
| по организации и проведению научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ | [667](#P6747) |
| по организации отбора иностранных граждан и лиц без гражданства обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования и дополнительным профессиональным программам в пределах квоты на образование | [1060](#P10732) |
| по организации планирования и проведения мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования в военное время | [1821](#P17752) |
| по организации подготовки федеральными государственными унитарными предприятиями приватизации | [374](#P3839) |
| по организации проведения педагогической экспертизы проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов, касающихся вопросов обучения и воспитания | [1257](#P12576) |
| по организации проведения работ по оказанию государственной поддержки развития кооперации российских образовательных организаций высшего образования, государственных научных учреждений и организаций реального сектора экономики, реализующих комплексные проекты по созданию высокотехнологичных производств | [1226](#P12312) |
| по организации работы по проведению независимой оценки качества деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по образовательным программам | [1269](#P12673) |
| по организации работы по разработке и утверждению программ развития образовательных организаций высшего образования | [976](#P9813) |
| по организации работы психологических и социально-педагогических служб | [1277](#P12738) |
| по организации самостоятельной работы обучающихся | [1156](#P11658) |
| по организации учета, хранения и использования археологических предметов | [1487](#P14542) |
| по осуществлению внутреннего финансового контроля в отношении внутренних бюджетных процедур и принятию мер по повышению качества выполнения этих процедур | [304](#P3100) |
| по осуществлению контроля за реализацией бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства, за расходованием субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты государственной собственности Российской Федерации | [313](#P3172) |
| по осуществлению подготовки к личному приему граждан в Правительстве Российской Федерации Министром науки и высшего образования Российской Федерации | [122](#P1310) |
| по осуществлению федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права | [435](#P4382) |
| по передовому опыту и наставничеству | [2006](#P20136) |
| по подготовке и представлению в Министерство финансов Российской Федерации предложений по внесению изменений и дополнений в бюджетную классификацию Российской Федерации | [260](#P2684) |
| по подготовке и проведению ежегодного общероссийского дня приема граждан в День Конституции Российской Федерации | [123](#P1318) |
| по подготовке и проведению заседаний коллегиальных органов организации,  участников (учредителей), съездов, конгрессов, пленумов, конференций, "круглых столов", совещаний, торжественных приемов, встреч | [49](#P673) |
| по подготовке реестра расходных обязательств | [305](#P3108) |
| по подтверждению неиспользованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидий | [273](#P2793) |
| по подтверждению неиспользованных средств субсидий | [274](#P2801) |
| по поступлениям доходов в федеральный бюджет | [286](#P2955) |
| по предоставлению государственных услуг | [10](#P264) |
| по проведению ежегодного анализа организации целевого обучения по образовательным программам высшего образования | [1035](#P10434) |
| по проведению ежегодного анализа хода и результатов приема на обучение | [972](#P9743) |
| по проведению правовой экспертизы локальных нормативных актов, их проектов и иных документов | [11](#P272) |
| по проведению регулярных мониторингов системы образования, формированию методологии их проведения, сбора данных | [1263](#P12625) |
| по проверке выполнения условий коллективного договора | [406](#P4145) |
| по проверке санитарного состояния предприятий общественного питания | [1874](#P18182) |
| по прогнозированию цен | [253](#P2627) |
| по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | [1349](#P13347) |
| по профилактике несчастных случаев с обучающимися | [1190](#P11930) |
| по развитию общественных молодежных инициатив, деятельности молодежных и студенческих объединений, оказанию поддержки добровольцам (волонтерам), организаторам добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческим (волонтерским) организациям | [1301](#P12960) |
| по разработке административных регламентов предоставления государственных услуг | [9](#P256) |
| по разработке аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования | [969](#P9718) |
| по разработке государственных программ Российской Федерации | [576](#P5883), [589](#P6011) |
| по разработке и изменению предложений по структуре и проектов штатных расписаний | [41](#P606) |
| по разработке и подготовке предложений по совершенствованию системы финансирования подведомственных Минобрнауки России организаций | [302](#P3084) |
| по разработке и рассмотрению проектов законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации | [3](#P204) |
| по разработке и рассмотрению проектов нормативных правовых актов Российской Федерации | [570](#P5834), [775](#P7810), [946](#P9534) |
| по разработке и реализации проектов и планов мероприятий для молодых ученых, советов молодых ученых и специалистов, студенческих научных обществ | [1351](#P13364) |
| по разработке предложений по совершенствованию методологии национальных рейтингов организаций, осуществляющих образовательную деятельность | [1271](#P12689) |
| по разработке проектов правил, инструкций, регламентов, стандартов, порядков, положений, классификаторов, рекомендаций, кодексов (профессиональных, межведомственных, корпоративных) | [6](#P231) |
| по разработке проектов прогнозов, стратегий, концепций развития, национальных и федеральных проектов (программ), приоритетных программ и проектов, государственных программ | [196](#P2098) |
| по разработке проектов уставов, положений | [34](#P550) |
| по разработке проектов федеральных научно-технических программ развития | [594](#P6051) |
| по расчету коэффициента сменности работы оборудования | [1566](#P15406) |
| по реализации мероприятий, связанных с поддержкой молодежного и студенческого туризма | [1329](#P13186) |
| по реализации предоставления государственной услуги по оценке качества оказываемых социально ориентированными некоммерческими организациями общественно полезных услуг по организации профессиональной ориентации граждан в целях получения дополнительного профессионального образования | [1355](#P13397) |
| по реализации проектов, программ, соглашений в части международного сотрудничества в сфере молодежной политики | [1307](#P13008) |
| по реализации федеральной адресной инвестиционной программы | [311](#P3156) |
| по результатам исследований рынка труда | [1359](#P13429) |
| по результатам проверок, ревизий организаций | [113](#P1237) |
| по сбору и анализу информации, представленной государственными заказчиками-застройщиками (застройщиками) по объектам капитального строительства | [308](#P3132) |
| по сбору и обобщению информации о недвижимом имуществе, государственном кадастровом учете, государственной регистрации права собственности Российской Федерации | [75](#P893) |
| по сбору и обобщению информации об основаниях отказа в государственной регистрации вещных прав и приостановлении государственной регистрации вещных прав на недвижимое имущество | [76](#P901) |
| по содействию занятости и трудоустройству выпускников и обучающихся, мониторингу трудоустройства выпускников | [1356](#P13405) |
| по созданию и порядке комплектования специализированных структурных подразделений и образовательных организаций, имеющих право реализации основных и дополнительных образовательных программ, не относящихся к типу таких образовательных организаций | [1093](#P10999) |
| по социальной защите лиц, нуждающихся в поддержке в период получения ими образования | [1274](#P12714) |
| по социальному страхованию | [1840](#P17906) |
| по установлению порядка и проведению социально-психологического тестирования обучающихся | [1344](#P13307) |
| по учету качества обработки инструментов | [1935](#P19102) |
| по формированию государственных заданий | [975](#P9804) |
| по формированию и развитию инфраструктуры поддержки добровольчества (волонтерства), по выявлению и распространению лучших практик добровольческой (волонтерской) деятельности | [1308](#P13016) |
| по формированию показателей прогноза поступлений доходов и показателей обоснований прогноза поступлений доходов, администрируемых Минобрнауки России, в федеральный бюджет | [269](#P2761) |
| по формированию приборно-инструментальной, технологической и информационной базы | [1498](#P14687) |
| подтверждающие назначение государственной социальной помощи обучающимся | [1292](#P12858) |
| подтверждающие, что абитуриент относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право на поступление | [1295](#P12882) |
| претендентов на замещение вакантной должности, не допущенных к участию в конкурсе и не прошедших конкурсный отбор | [468](#P4759) |
| при апробации технологических процессов разработки опытного образца (партии) | [892](#P9051) |
| проведения бактериологического исследования мяса крупного рогатого скота | [1645](#P16140) |
| проверок подведомственных организаций | [105](#P1172) |
| проверок структурных подразделений | [107](#P1188) |
| проверок, ревизий, проводимых органами государственного контроля (надзора), в том числе без взаимодействия с объектом надзора | [108](#P1196) |
| размещенные на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | [1401](#P13819) |
| связанные с применением взысканий за коррупционные правонарушения | [506](#P5202) |
| связанные с применением дисциплинарных взысканий | [488](#P4949) |
| содержащие административные данные | [385](#P3975) |
| социально-психологической службы | [1347](#P13331) |
| структурных подразделений по основной (профильной) деятельности | [47](#P657) |
| тематические | [151](#P1679) |
| туристов, выезжающих в зарубежные страны | [1997](#P20063) |
| СПРАВОЧНИКИ |  |
| единый квалификационный должностей руководителей, специалистов и служащих | [415](#P4221) |
| единый тарифно-квалификационный работ и профессий рабочих | [415](#P4221) |
| информационно-технические | [771](#P7777) |
| краткие по фондам | [176](#P1921) |
| по научно-исследовательской деятельности | [683](#P6876) |
| СТАВКИ |  |
| тарифные | [414](#P4212) |
| СТАНДАРТЫ | [5](#P223) |
| бухгалтерского учета экономического субъекта | [320](#P3231) |
| государственные на продукты питания и продукцию животноводства | [1615](#P15858) |
| межгосударственные (региональные) | [901](#P9136) |
| национальные | [902](#P9144) |
| образовательные | [1205](#P12129) |
| организаций | [905](#P9168) |
| основополагающие национальные | [902](#P9144) |
| предварительные национальные | [902](#P9144) |
| профессиональные | [510](#P5295) |
| федеральные государственные образовательные | [1203](#P12036) |
| СТЕНОГРАММЫ |  |
| диссертационных советов, их комиссий | [709](#P7108) |
| заседаний и совещаний | [19](#P351), [657](#P6595), [909](#P9200) |
| к решениям диссертационных советов по вопросам присуждения, лишения ученых степеней | [714](#P7170) |
| коллегиальных органов управления образовательными организациями | [974](#P9760) |
| межведомственных комиссий и рабочих групп по работе с иностранными гражданами | [1083](#P10919) |
| межведомственных комиссий по координации определенных видов деятельности | [19](#P351) |
| международных, всероссийских, региональных, межведомственных, ведомственных, отраслевых съездов, конгрессов, пленумов, конференций, "круглых столов", совещаний, приемов, встреч | [23](#P453) |
| наблюдательных советов | [974](#P9760) |
| научных, экспертных, методических, консультативных органов организации | [19](#P351) |
| о лишении, об отказе в лишении, восстановлении, об отказе в восстановлении ученой степени | [725](#P7301), [726](#P7309), [727](#P7317) |
| Общественного совета при Минобрнауки России | [19](#P351) |
| общих собраний (конференций) работников и обучающихся профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования | [974](#P9760) |
| педагогических, попечительских советов | [974](#P9760) |
| проведения и подведения итогов конкурсов, смотров, соревнований | [51](#P690) |
| проведения и участия в спортивных и оздоровительных мероприятиях, рекордах и высших достижениях, получении разрядов | [1324](#P13154) |
| собраний | [19](#P351) |
| совещательных (коллегиальных), исполнительных органов организации | [19](#P351) |
| управляющих советов | [974](#P9760) |
| ученых советов образовательных организаций высшего образования, ученых советов структурных подразделений образовательных организаций высшего образования | [974](#P9760) |
| СТРАТЕГИИ |  |
| научно-технического развития | [579](#P5907) |
| развития организаций | [193](#P2062) |
| развития отрасли | [193](#P2062) |
| СТРУКТУРЫ |  |
| организации | [38](#P582) |
| посевных площадей | [1648](#P16164) |
| электронные изделий | [847](#P8522) |
| СХЕМЫ |  |
| внутрихозяйственного землеустройства | [1648](#P16164) |
| выбора и расстановки оборудования | [1525](#P14994) |
| геодезического мониторинга процессов деформации земной поверхности, прогноза землетрясений и природных катастрофических явлений | [1604](#P15770) |
| дислокации постов охраны | [1789](#P17493) |
| инструктажа работников по вопросам взаимодействия с работодателем посредством электронного документооборота | [409](#P4169) |
| интеграции прикладной науки и производства | [649](#P6496) |
| исполнительные коммуникаций, водопровода, канализации, отопления, силовой и световой электросети | [1738](#P17016) |
| к актам служебного расследования дорожно-транспортного происшествия в организации | [1751](#P17163) |
| к договорам (контрактам) аренды (субаренды), безвозмездного пользования недвижимым имуществом | [96](#P1061) |
| к договорам (контрактам) аренды (субаренды), безвозмездного пользования движимым имуществом | [96](#P1061) |
| к паспортам пунктов фундаментальной астрономо-геодезической сети | [1603](#P15762) |
| к протоколам лесоустроительных совещаний | [1671](#P16388) |
| линий внутренней связи организации | [1769](#P17331) |
| места происшествия по расследованию несчастных случаев с обучающимися | [1194](#P11962) |
| о производственных травмах, авариях и несчастных случаях на производстве | [449](#P4544) |
| оповещения граждан по сигналам оповещения гражданской обороны | [1825](#P17784) |
| оповещения граждан, пребывающих в запасе, при объявлении мобилизации | [1832](#P17840) |
| организации криптографической защиты | [1776](#P17387) |
| организации производства | [1502](#P14747) |
| по ведению реестров рационализаторских предложений | [798](#P8006) |
| по оборудованию, работающему под избыточным давлением | [1593](#P15623) |
| по результатам геолого-геофизических исследований морей и океанов | [1607](#P15794) |
| по созданию и управлению дендрологическими парками и ботаническими садами | [1663](#P16324) |
| по строительству судов | [1768](#P17322) |
| по туристической инфраструктуре | [1992](#P20023) |
| по устройству территории заповедника | [1679](#P16525) |
| поверочные | [923](#P9336) |
| подготовки и проведения выставок, ярмарок, презентаций | [1408](#P13875) |
| размещения организации | [1717](#P16846) |
| теплоэнергетической установки | [1536](#P15145) |
| участков коллекции лабораторий ботанических садов (дендрариев) | [1664](#P16332) |
| СЦЕНАРИИ |  |
| испытаний программ для ЭВМ | [854](#P8627) |
| мероприятий по социальной и культурной адаптации иностранных граждан и лиц без гражданства | [1340](#P13275) |
| проведения вечеров, концертов | [2002](#P20103) |
| проведения культурно-массовых мероприятий | [1341](#P13283), [1993](#P20031) |
| психолого-педагогической работы | [1342](#P13291) |
| СЧЕТА |  |
| лицевые на жилые помещения | [1866](#P18117) |
| лицевые работников | [348](#P3605) |
| на приобретение программных продуктов и оплату выполненных работ | [339](#P3484) |
| оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги | [1869](#P18141) |
| по вопросам благотворительной деятельности | [318](#P3212) |
| по строительству судов | [1768](#P17322) |
| СЧЕТА-ФАКТУРЫ | [369](#P3786) |
| ТАБЕЛИ |  |
| связанные с первичными учетными документами | [330](#P3410) |
| учета рабочего времени | [421](#P4269) |
| ТАБЛИЦЫ |  |
| аналитические о выполнении планов финансово-хозяйственной деятельности организации | [326](#P3322) |
| аналитические при апробации технологических процессов разработки опытного образца (партии) | [892](#P9051) |
| к проектам перспективных планов, планам мероприятий ("дорожным картам") | [199](#P2122) |
| к сводной годовой, годовой бухгалтерской (бюджетной) отчетности | [323](#P3295) |
| метеорологических и геофизических наблюдений в Арктике и Антарктике | [1608](#P15802) |
| наблюдений за загрязнением почв | [1649](#P16172) |
| наблюдений за солнечной активностью | [1606](#P15786) |
| наблюдений за состоянием объектов животного и растительного мира | [1619](#P15890) |
| о начисленных и перечисленных суммах налогов в бюджеты всех уровней, задолженности по ним | [355](#P3662) |
| о повышении уровня, контроле качества продукции, замене дефектных изделий | [1540](#P15177) |
| о потребности в материалах (сырье), оборудовании, продукции | [1692](#P16630) |
| о проведении и участии в спортивных и оздоровительных мероприятиях | [1332](#P13210) |
| о разработке и изменении финансовых планов | [287](#P2963) |
| о разработке планов | [209](#P2205) |
| о разработке проекта федерального бюджета | [259](#P2676) |
| о реализации мероприятий по сопровождению создания и развития ресурсных учебно-методических центров на базе образовательных организаций высшего образования по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | [1282](#P12778) |
| о технологической подготовке производства | [1507](#P14808) |
| о ходе реализации (выполнении) национальных и федеральных проектов (программ), приоритетных программ и проектов, государственных программ Российской Федерации | [214](#P2246) |
| о ходе реализации государственной программы Российской Федерации "Научно-технологическое развитие Российской Федерации" | [578](#P5899) |
| о ходе реализации федеральных научно-технических программ развития | [596](#P6067) |
| об инвентаризации стационарных источников и выбросов вредных (загрязняющих) веществ | [1581](#P15526) |
| об использовании производственных мощностей | [1505](#P14792) |
| по дополнительному налогообложению за определенный период времени из-за пересмотра налогового законодательства Российской Федерации | [358](#P3686) |
| по использованию, обслуживанию и совершенствованию информационных систем и программного обеспечения | [184](#P1988) |
| по испытаниям технологических процессов изготовления опытного образца (партии) | [888](#P9019) |
| по мониторингу реализации инновационных проектов и программ федеральными инновационными площадками | [1246](#P12487) |
| по определению общего объема контрольных цифр приема для обучения по образовательным программам высшего образования, подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета | [953](#P9590) |
| по разработке государственных программ Российской Федерации | [576](#P5883) |
| по разработке проектов федеральных научно-технических программ развития | [594](#P6051) |
| по реализации мероприятий по развитию проектно-технологической, инженерной и научной инфраструктуры инжиниринговых центров | [1249](#P12511) |
| по сбору и анализу информации, представленной государственными заказчиками-застройщиками (застройщиками) по объектам капитального строительства | [308](#P3132) |
| послужившие основой для НИР | [671](#P6779) |
| почвенных, геоботанических и других обследований | [1658](#P16270) |
| разногласий по разработке, экспертизе и обсуждению проектов международных, государственных, федеральных, национальных и региональных научных и научно-технических программ и паспортов проектов | [590](#P6019) |
| разногласий по разработке, экспертизе и обсуждению проектов стратегий, программ, планов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, научно-технического развития | [582](#P5943) |
| разработочные | [329](#P3402) |
| сводные о маркетинговых исследованиях | [63](#P795) |
| ТАЛОНЫ |  |
| гарантийные | [1698](#P16678) |
| пациентов, получающих медицинскую помощь | [1903](#P18669) |
| санаторно-курортных карт | [1957](#P19573) |
| ТЕЗИСЫ |  |
| докладов | [657](#P6595), [1233](#P12368) |
| ТЕКСТЫ |  |
| выступлений | [1366](#P13485), [1402](#P13827), [1406](#P13859) |
| ТЕСТЫ |  |
| диагностического инструментария | [2007](#P20144) |
| к программам и методикам опытной эксплуатации информационных систем | [852](#P8599) |
| к программам и методикам опытной эксплуатации подсистем | [852](#P8599) |
| к программам и методикам предварительных испытаний автономных информационных систем | [851](#P8579) |
| к программам и методикам предварительных испытаний комплексных информационных систем | [851](#P8579) |
| о маркетинговых исследованиях | [63](#P795) |
| по определению (оценке) профессиональных и личностных качеств работников | [519](#P5367) |
| по организации самостоятельной работы обучающихся | [1156](#P11658) |
| ТОПОКАРТЫ | [1671](#P16388) |
| ТРЕБОВАНИЯ | [5](#P223) |
| выданные надзорными медицинскими органами | [1884](#P18375) |
| гигиенические к условиям труда инвалидов | [442](#P4439) |
| исходные на разработку конструкторской документации | [1683](#P16557) |
| к освоению дополнительных общеобразовательных программ | [1055](#P10692) |
| к программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), устанавливаемые образовательными организациями высшего образования | [1208](#P12153) |
| к решению разногласий по вопросам налогообложения, взимания налогов и сборов в бюджеты всех уровней | [366](#P3762) |
| к студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, которым назначается государственная академическая стипендия | [993](#P9950) |
| к тестовой среде и проверяемым данным | [854](#P8627) |
| к техническим заданиям на разработку (внедрение) программ для ЭВМ | [814](#P8136) |
| к учету выдачи дел, документов во временное хранение | [157](#P1729) |
| к центрам коллективного пользования научным оборудованием и уникальным научным установкам, которые созданы и (или) функционирование которых обеспечивается с привлечением бюджетных средств | [741](#P7510) |
| квалификационные | [510](#P5295), [1198](#P11995) |
| на выдачу дел по работе читального зала архива | [177](#P1930) |
| на выдачу литературы | [1458](#P14309) |
| на инструмент | [1554](#P15310) |
| о повышении антитеррористической защищенности организации | [1807](#P17638) |
| о применении к работникам образовательных организаций дисциплинарных взысканий | [1195](#P11971) |
| о разработке и реализации комплекса мер для поэтапного перехода на отечественное программное обеспечение, оборудование и единую среду разработки | [188](#P10959) |
| о разрешении трудовых споров, в том числе коллективных, с участием посредника | [407](#P4153) |
| о реализации мероприятий в сфере развития искусственного интеллекта и суперкомпьютерных центров | [190](#P2036) |
| о формировании приборно-инструментальной, технологической и информационной базы | [628](#P6324) |
| об организации работ по развитию и функционированию национальной исследовательской компьютерной сети нового поколения | [189](#P2028) |
| об отпуске товаров со складов и отгрузке продукции | [1700](#P16694) |
| об учете прихода, расхода, наличия остатков материалов (сырья), продукции, оборудования на складах, базах | [1708](#P16758) |
| переводные к первичным учетным документам | [330](#P3410) |
| по вопросам цифровой трансформации | [183](#P1980) |
| по организации оперативного учета относящихся к информационным технологиям основных средств и материальных запасов, лицензий на право пользования программным обеспечением | [1701](#P16702) |
| по предотвращению гибели объектов животного мира при осуществлении производственных процессов, а также при эксплуатации транспортных магистралей, трубопроводов, линий связи и электропередачи | [1637](#P16034) |
| предъявляемые к иностранным гражданам и лицам без гражданства на обучение в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации | [1059](#P10724) |
| психофизиологические о диагностике (экспертизе) профессиональной пригодности работников | [438](#P4406) |
| технические к изделиям | [820](#P8184) |
| технические по вопросам оформления и выдачи дипломов доктора наук и кандидата наук, аттестатов профессора и доцента | [728](#P7325) |
| типовые к содержанию и функционированию официальных сайтов центров коллективного пользования научным оборудованием и (или) уникальных научных установок | [749](#P7574) |
| федеральные государственные к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся | [1207](#P12145) |
| ТРЕБОВАНИЯ-НАКЛАДНЫЕ | [1942](#P19243), [1943](#P19251) |
| УВЕДОМЛЕНИЯ |  |
| к первичным статистическим данным отчитывающегося респондента | [384](#P3967) |
| казначейские | [288](#P2971) |
| о вступлении в международные научные и научно-технические организации и объединения; об участии в международных научных и научно-технических программах и проектах, работе международных организаций, межправительственных комиссий в сфере высшего образования | [1369](#P13510) |
| о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам | [970](#P9726) |
| о государственной регистрации организаций | [27](#P492) |
| о государственной регистрации продления, восстановления, досрочного прекращения срока действия исключительного права на объекты интеллектуальной собственности | [787](#P7906) |
| о государственной регистрации сделок, предусматривающих использование единых технологий гражданского назначения на территориях иностранных государств, изменений и расторжения зарегистрированной сделки | [786](#P7898) |
| о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований), предельных объемах финансирования, доведенных получателю бюджетных средств, администратору источников финансирования дефицита бюджета, участвующему во внутриведомственной реорганизации | [267](#P2745) |
| о постановке на учет в налоговых органах | [25](#P476) |
| о прекращении действия договоров (контрактов) аренды (субаренды), безвозмездного пользования зданиями, строениями, сооружениями, помещениями, земельными участками и иным имуществом | [97](#P1088) |
| о признании организации пригодной эксплуатировать ядерную установку, радиационный источник или пункт хранения и осуществлять собственными силами или с привлечением других организаций деятельность по размещению, проектированию, сооружению, эксплуатации и выводу из эксплуатации ядерной установки, радиационного источника или пункта хранения, а также деятельность по обращению с ядерными материалами и радиоактивными веществами | [72](#P868) |
| о принятии (отказе от принятия) почетных и специальных званий, наград иностранных государств и организаций | [543](#P5596) |
| о проведении конкурсов на право получения грантов, субсидий | [248](#P2586), [561](#P5761), [663](#P6703) |
| о разногласиях по вопросам налогообложения, взимания налогов и сборов в бюджеты всех уровней | [366](#P3762) |
| о разработке и изменении финансовых планов | [287](#P2963) |
| о разработке и регистрации символики организации | [36](#P566) |
| о снятии с учета | [25](#P476) |
| о советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (диссертационных советах) | [705](#P7072) |
| о трудоустройстве иностранных граждан | [390](#P4017) |
| об изготовлении сертификата ключа проверки электронной подписи, о приостановлении, возобновлении и аннулировании действия сертификата ключа проверки электронной подписи | [1782](#P17435) |
| об организации и проведении конкурсных отборов на развитие сети специализированных учебных научных центров по начальной подготовке высококвалифицированных кадров для инновационного развития России | [1248](#P12503) |
| об организации и проведении конкурсов по развитию кооперации образовательных и научных организаций с организациями реального сектора экономики | [1247](#P12495) |
| об организации приема и пребывания иностранных граждан и российских представителей | [1382](#P13629) |
| об учете прихода, расхода, наличия остатков материалов (сырья), продукции, оборудования на складах, базах | [1708](#P16758) |
| по аккредитации | [56](#P730) |
| по государственной регистрации договоров о залоге, предоставлении права на использование результатов интеллектуальной деятельности, средства индивидуализации | [785](#P7890) |
| по государственной регистрации договоров о переходе исключительного права на объекты интеллектуальной собственности | [784](#P7882) |
| по осуществлению федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права | [435](#P4382) |
| по подготовке заключения по диссертации | [690](#P6945) |
| по поступлениям доходов в федеральный бюджет | [286](#P2955) |
| по проверке выполнения условий коллективного договора | [406](#P4145) |
| по реализации предоставления государственной услуги по оценке качества оказываемых социально ориентированными некоммерческими организациями общественно полезных услуг по организации профессиональной ориентации граждан в целях получения дополнительного профессионального образования | [1355](#P13397) |
| по сертификации продукции (работ, услуг) | [59](#P761) |
| по экспонированию музейных предметов и документов научного архива | [1491](#P14574) |
| проверок, ревизий, проводимых органами государственного контроля (надзора), в том числе без взаимодействия с объектом надзора | [108](#P1196) |
| работников работодателем | [458](#P4649) |
| работодателя работниками о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов | [507](#P5210) |
| работодателя работниками о намерении выполнять иную оплачиваемую работу федеральными государственными служащими | [507](#P5210) |
| работодателя работниками о получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками, и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей | [507](#P5210) |
| работодателя работниками о фактах обращения в целях склонения федеральных государственных служащих к совершению коррупционных правонарушения | [507](#P5210) |
| страхователей о регистрации (снятии с учета) во внебюджетных фондах | [26](#P484) |
| УДОСТОВЕРЕНИЯ |  |
| к реестрам рационализаторских предложений | [798](#P8006) |
| о качестве готовой продукции | [1545](#P15238) |
| о присвоении классных чинов гражданским служащим | [523](#P5423) |
| оставшиеся не врученными | [541](#P5580) |
| подлинные личные | [483](#P4909) |
| УКАЗАНИЯ |  |
| географические | [781](#P7858) |
| государственных органов Российской Федерации | [14](#P297) |
| методические о работе методических кабинетов | [1236](#P12392) |
| методические по метрологии | [906](#P9176) |
| методические по мониторингу и внесению изменений в национальные проекты (программы) и федеральные проекты | [588](#P6003) |
| методические по разработке национальных проектов (программ) | [588](#P6003) |
| методические, разработанные в библиотеке | [1467](#P14381) |
| о разработке проекта федерального бюджета | [259](#P2676) |
| по заполнению форм федерального статистического наблюдения | [381](#P3912) |
| по созданию информационных систем и компьютерных программ | [871](#P8828) |
| по формированию и реализации молодежной политики | [1319](#P13105) |
| Правительства Российской Федерации | [14](#P297) |
| Президента Российской Федерации | [14](#P297) |
| УКАЗАТЕЛИ |  |
| справочно-поисковой системы | [176](#P1921) |
| топографические | [155](#P1713) |
| УКАЗЫ | [2](#P194), [4](#P213) |
| УСЛОВИЯ |  |
| осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, в другие организации | [990](#P9925) |
| предоставления поддержки реализации проектов в целях реализации планов мероприятий ("дорожных карт") Национальной технологической | [605](#P6139) |
| инициативы |  |
| технические | [822](#P8200), [905](#P9168), [1615](#P15858) |
| УСТАВЫ |  |
| клубов Домов ученых, Дворцов культуры | [1990](#P20007) |
| о дисциплине | [394](#P4049) |
| подведомственных организаций | [30](#P516) |
| ФОНДЫ |  |
| заработной платы | [345](#P3581) |
| ФОНОДОКУМЕНТЫ | [50](#P681), [52](#P698), [1194](#P11962), [1402](#P13827), [1406](#P13859), [1991](#P20015) |
| ФОРМЫ |  |
| государственной статистической отчетности | [1454](#P14277) |
| дипломов доктора наук и кандидата наук | [728](#P7325) |
| договоров | [1072](#P10831), [1073](#P10839) |
| заявок | [743](#P7526) |
| первичных учетных документов | [320](#P3231) |
| федерального статистического наблюдения | [381](#P3912) |
| ФОРМУЛЯРЫ |  |
| монтажные и сварочные | [1522](#P14970) |
| патентные | [793](#P7954) |
| технического контроля на изделия опытного производства | [895](#P9087), [1546](#P15246) |
| читателей | [1457](#P14301) |
| ФОТОДОКУМЕНТЫ | [50](#P681), [52](#P698), [449](#P4544), [1194](#P11962), [1402](#P13827), [1406](#P13859), [1407](#P13867), [1591](#P15607), [1600](#P15738), [1601](#P15746), [1603](#P15762), [1607](#P15794), [1751](#P17163), [1991](#P20015) |
| ФОТОГРАФИИ |  |
| предметов | [1470](#P14406) |
| рабочего дня | [417](#P4237) |
| ХАРАКТЕРИСТИКИ |  |
| к заявлению на предоставление государственной услуги по оценке качества оказываемых социально ориентированными некоммерческими организациями общественно полезных услуг по организации профессиональной ориентации граждан в целях получения дополнительного профессионального образования | [1355](#P13397) |
| на кандидата для включения в федеральный резерв управленческих кадров | [465](#P4705) |
| на обучающихся работников | [533](#P5515), [534](#P5523), [1167](#P11746) |
| о занесении на Доску почета | [544](#P5604) |
| о представлении к награждению | [537](#P5548), [542](#P5588) |
| об объективных сведениях на работников | [481](#P4893) |
| обучающихся | [1103](#P11149) |
| по назначению на должности, заключению служебных контрактов с федеральными государственными служащими | [490](#P4965) |
| по результатам геолого-геофизических исследований морей и океанов | [1607](#P15794) |
| по формированию кадрового резерва организации | [469](#P4779) |
| сводные производственно-технические промышленных предприятий | [1499](#P14695) |
| связанные с применением дисциплинарных взысканий | [488](#P4949) |
| экспонатов выставок, ярмарок, презентаций | [1408](#P13875) |
| ХОДАТАЙСТВА |  |
| к договорам о залоге, предоставлении права на использование результатов интеллектуальной деятельности, средства индивидуализации | [785](#P7890) |
| к договорам о переходе исключительного права на объекты интеллектуальной собственности | [784](#P7882) |
| к заявкам на выдачу патентов на изобретение, полезную модель или промышленный образец, селекционное достижение | [777](#P7826) |
| к протоколам и стенограммам диссертационных советов | [709](#P7108) |
| на обмен авторских свидетельств СССР на дубликаты патентов Российской Федерации | [782](#P7866) |
| о выдаче свидетельства на товарный знак | [779](#P7842) |
| о выдаче свидетельства о государственной регистрации топологии интегральной микросхемы, программы для электронно-вычислительной машины (ЭВМ), базы данных | [778](#P7834) |
| о государственной регистрации сделок, предусматривающих использование единых технологий гражданского назначения на территориях иностранных государств, изменений и расторжения зарегистрированной сделки | [786](#P7898) |
| о занесении на Доску почета | [544](#P5604) |
| о лишении, об отказе в лишении, восстановлении, об отказе в восстановлении ученой степени доктора наук | [725](#P7301) |
| о лишении, об отказе в лишении, восстановлении, об отказе в восстановлении ученой степени кандидата наук | [726](#P7309) |
| о лишении, об отказе в лишении, восстановлении, об отказе в восстановлении ученых званий | [727](#P7317) |
| о представлении к награждению | [537](#P5548), [542](#P5588) |
| о применении к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания | [1192](#P11946) |
| о применении к работникам образовательных организаций дисциплинарных взысканий | [1195](#P11971) |
| о принятии (отказе от принятия) почетных и специальных званий, наград иностранных государств и организаций | [543](#P5596) |
| о создании, о прекращении и возобновлении деятельности советов по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (диссертационных советов) | [705](#P7072) |
| об административных правонарушениях | [112](#P1229) |
| об отчуждении (изъятии) недвижимого имущества для государственных нужд | [67](#P828) |
| об установлении персональных ставок, окладов, надбавок | [425](#P4301) |
| по делам, рассматриваемым в судебном порядке, третейскими судами | [110](#P1212) |
| ЧЕРТЕЖИ |  |
| к заявкам на выдачу патента на изобретение, полезную модель или промышленный образец, селекционное достижение | [777](#P7826) |
| на эталоны, стандартные образцы и средства измерений | [921](#P9320) |
| общего вида к техническим предложениям | [825](#P8256) |
| общего вида к эскизным проектам | [826](#P8264) |
| общего вида на стадии технического проекта | [827](#P8285) |
| по ведению реестров рационализаторских предложений | [798](#P8006) |
| по оборудованию, работающему под избыточным давлением | [1593](#P15623) |
| сборочные к изделиям | [845](#P8506), [846](#P8514), [847](#P8522) |
| ЦЕННИКИ |  |
| на товары, работы, услуги | [252](#P2619) |
| ЭКСПЛИКАЦИИ | [1648](#P16164) |
| ЭЛЕМЕНТЫ | [854](#P8627), [1424](#P14034) |
| ЭСКИЗЫ |  |
| для проведения инструктажа работников по вопросам взаимодействия с работодателем посредством электронного документооборота | [409](#P4169) |
| единого визуального стиля | [37](#P574) |
| места происшествия | [1194](#P11962) |
| на изготовление ведомственных наград и удостоверений к ним | [538](#P5556) |
| по испытаниям технологических процессов изготовления опытного образца (партии) | [888](#P9019) |
| послужившие основой для НИР | [671](#P6779) |
| при апробации технологических процессов разработки опытного образца (партии) | [892](#P9051) |
| производственных травм, аварий и несчастных случаев на производстве | [449](#P4544) |