УТВЕРЖДЕНО

академическим советом

образовательной программы

«Экономика»

 протокол от 25.08.2023 № 8.3.2.4.1-11/1

**Программа практики**

Образовательная программа «Экономика»

*Разработчики: Т.А. Алексеева, Т.А. Лезина, Ф.В. Васильев*

*для студентов 2020 и 2021 года набора*

**Аннотация**

Практическая подготовка на образовательной программе Экономика реализуется в форме Курсового проекта, Курсовой работы, Производственной практики и подготовки Выпускной квалификационной работы. Участие в таких элементах практической подготовки способствует формированию, закреплению, развитию практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

Программа практики включает в себя описание элементов учебного плана образовательной программы, организованных в форме практической подготовки и сгруппированных в модуле «Практика» учебного плана.

**РАЗДЕЛ 1. Общие сведения**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Курс** | **Вид практики** | **Тип практики****(ЭПП)** | **Признак** | **Объем в з.е. на****1 студ.** | **Объем в ак.часах****на 1 студ.** | **Период реализации** |
| *2* | *Проектная* | *Курсовой проект* | *Обязательная* | *2* | *76* | *3-4 модули* |
| *3* | *Проектная* | *Проект* | *По выбору* | *2* | *76* | *1-4 модули* |
| *Научно-исследовательская* | *Курсовая работа* | *Обязательная* | *3* | *114* | *2-4 модули* |
| *4* | *Профессиональная* | *Производственная практика* | *Обязательная* | *10* | *380* | *3 модуль* |
| *Научно-исследовательская* | *Подготовка ВКР* | *Обязательная* | *5* | *190* | *2-4 модули* |

**РАЗДЕЛ 2. Описание содержания практики**

**2.1** **ЭПП типа «Курсовая работа»**

**2.1.1** **Целью** ЭПП типа «Курсовая работа» является развитие профессиональных компетенций (<https://spb.hse.ru/ba/economics/passport>), полученных в результате изучения дисциплин на 1-2 курсах. Пререквизитами является успешное освоение учебных планов1-2 курсов.

**2.1.2 Точки контроля**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тип ЭПП** | **Точка контроля для подписания задания студенту** | **Точка контроля для предоставления промежуточного варианта текста/отчета** | **Точка контроля для предоставления итогового текста/отчета** |
| Курсовая работа | Выбор темы КР студентами/ инициативное предложение тем осуществляется с **10 октября** **до** **20 ноября текущего учебного года**. | **Для 3 курса:**– Не позднее **1 декабря** – предоставление плана-проекта КР руководителю;– Не позднее **1 мая** предоставление чернового варианта текста КР руководителю.– Не позднее **1 июня** предоставление окончательного текста КР руководителю. | **Загрузка КР в систему «Антиплагиат»**:– 3 курс: не позднее **9 июня текущего учебного года;****– сессия 4 модуля -** публичная защита курсовой работы. |

Примечание: Выбор студентом темы курсовой работы при необходимости предусматривает процедуру конкурсного отбора студента.

**2.1.3** **Содержание и особенности освоения**

**(a) Содержательный формат работы**.

Курсовые работы ОП «Экономика» выполняются формате:

* *академическая (теоретическая)*
* *академическая (эмпирическая)*
* *прикладная (в том числе консалтинговый проект)*

**(b) форма представления итогового текста КР в виде:**

* *научной статьи (по требованиям предполагаемого журнала)*
* *текста, оформленного по ГОСТ*
* *аналитического отчета (по правилах ТЗ заказчика)*

**(с) Организационный формат работы.**

Курсовые работы могут выполняться

* *индивидуально*
* *в группе (не более чем из трех студентов).*

**(d) Язык КР**

* *Русский*
* *Английский*

**2.1.4 Оценивание и отчетность**

Курсовые работы должны быть написаны в соответствии с требованиями настоящей программы и иных действующих ЛНА университета.

Формой промежуточной аттестации по курсовой работе выступает оценка, полученная в результате публичной защиты.

Для публичной защиты участники ЭПП предоставляют следующие документы:

* Текст КР студента(ов)
* Презентация КР студента(ов)
* Отзыв научного руководителя на КР студента(ов) (приложение 2)
* Отчет о проверке итоговой документации на плагиат

 *Таблица 1.*

*Перечень критериев оценивания КР, проверяемый материал и проверяемые компетенции*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Оцениваемые составляющие КР** | **Критерии** | **Материал** | **Вес** |
| 1 | **Качество оформления текста КР** | самостоятельность и качество предоставления результатов информационно-аналитических работ (сбора, анализа и систематизации данных/ информации). | Текст КР | 0,1 |
| 2 | **Постановка проблемы и ее обоснованность, обзор литературы** | количество использованных источников, в т.ч. на иностранных языках;качество критического анализа публикаций, их релевантность рассматриваемой проблеме;Степень актуальности темы работы и поставленной задачи;Теоретическая и/или практическая значимость исследования;Корректность постановки целей и задач исследования, их соответствие заявленным целям и задачам. | Доклад; Разделы текста работы; содержащие описание проблемы, постановку задачи, место исследования в актуальной литературе по теме (введение, обзор литературы, теоретическая часть);Ответы на вопросы. | 0,2 |
| 3 | **Проведение исследования** | научно-теоретический уровень, полнота и глубина теоретического исследования;самостоятельность и качество результатов информационно-аналитических работ (сбора, анализа и систематизации данных/ информации);достоверность используемых источников информации;полнота представленных данных для решения поставленных задач (охват внешней и внутренней среды);наличие элементов научной новизны;самостоятельность и качество эмпирического исследования;самостоятельность выбора и обоснованность применения моделей/методов количественного и качественного анализа;корректность использования методов анализа, оценки/расчетов в ходе эмпирического исследования;достоверность, элементы новизны и/или практическая значимость результатов, сопоставление полученных результатов с представленными в современной литературе;самостоятельность, обоснованность и логичность выводов;полнота решения поставленных задач;самостоятельность и глубина исследования в целом. | Доклад;Разделы текста работы, содержащие описание использованных для исследования данных и информации; обоснование применяемых для сбора и анализа данных, методов и решений (обзор литературы, теоретическая, практическая, методологическая часть);§ Разделы текста работы, содержащие описание практической части исследования, выводы и комментарии (введение, практическая часть, заключение);Разделы текста работы, содержащие выводы и комментарии (введение, практическая часть, заключение);Исходные данные и/или программные коды (исходные файлы в соответствующей программной среде), которые были использованы для получения результатов КР | 0,4 |
| 4 | **Качество презентации, доклада, ответов на вопросы комиссии** | ясность, логичность, профессионализм изложения доклада;грамотность и логичность письменного изложения;наглядность и структурированность материала презентации; степень владения темой;умение корректно использовать профессиональную лексику и понятийно-категориальный аппарат;ясность и научность аргументации взглядов автора; четкость ответов на вопросы. | Доклад;Ответы на вопросы,Исходные данные и/или программные коды (исходные файлы в соответствующей программной среде), которые были использованы для получения результатов КР. | 0,3 |

 Все члены комиссии выставляют целую оценку по 10-балльной шкале по каждому из 4х критериев (см. таблицу 1), итоговая оценка члена комиссии определяется как средневзвешенное без округления, итоговая оценка комиссии определяется как простое среднее арифметическое итоговых оценок членов комиссии., Округляется до ближайшего целого только итоговая оценка комиссии.При формировании оценок члены комиссии могут учитывать мнение и оценку научного руководителя, указанную в отзыве на курсовую работу.

**При выполнении курсовой работы в группе** (не более трех человек) оценивание работы осуществляется в одном из двух вариантов, в зависимости от формата работы над КР:

1. каждый студент должен в равной степени разбираться в материале КР, каждый студент в группе должен быть готов ответить на любой вопрос комиссии. В таком случае выставляется одна итоговая оценка, одинаковая для каждого студента в группе;
2. во введении к КР и/или в отзыве руководителя КР может быть разграничен вклад каждого студента, выполняющего работу в группе. В таком случае каждому студенту в группе может быть выставлена отдельная оценка за КР.

Если вклад каждого студента не разграничен, то итоговая оценка выставляется единая (общая) для всех студентов в группе.

По запросу комиссии студент во время защиты КР обязан продемонстрировать исходные данные и/или программные коды (исходные файлы в соответствующей программной среде), которые были использованы для получения результатов КР, и ответить на вопросы комиссии по представленным исходным данным и/или программным кодам.

**Регламент защиты КР**:

Для индивидуальных работ - презентация КР и ответы на вопросы комиссии – не более 15 минут\*).

Для групповых работ - презентация КР и ответы на вопросы комиссии – не более 20 минут\*).

\*) В отдельных случаях по решению комиссии возможно увеличение времени для дополнительных вопросов, если требуется детализация или уточнения по материалу и/или тематике КР.

**2.1.5** **Ресурсы и материально-техническая база, необходимая для реализации ЭПП**

В работе над КР студенты используют материалы внешних ресурсов — библиотек и архивов, ресурсы библиотеки НИУ ВШЭ, а также электронные информационные ресурсы, предоставляемые библиотекой НИУ ВШЭ по специальным подпискам: базы данных отечественной и зарубежной периодики, базы данных научного цитирования, базы данных электронных книг, словари и энциклопедии, базы данных цифровых изображений.

**2.1.6** **Особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных или иных мер.**

В условиях ограничительных мер стационарное прохождение ЭПП (если оно является нормой в обычных условиях) по решению Университета или, в случае делегирования этих полномочий образовательной программе, Академическим советом образовательной программы может быть заменено на дистанционное. Прочие особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных мер зависят от характера ограничений и уточняются управляющими органами Университета, Факультета или образовательной программы.

* 1. **ЭПП типа «Подготовка Выпускной квалификационной работы»**

**2.2.1** **Целью** ЭПП типа «Подготовка ВКР» является развитие профессиональных компетенций (<https://spb.hse.ru/ba/economics/passport>), полученных в результате изучения дисциплин на 1-3 курсах. Пререквизитами является успешное освоение учебных планов1-3 курсов.

**2.2.2 Точки контроля**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тип ЭПП** | **Точка контроля для подписания задания студенту** | **Точка контроля для предоставления промежуточного варианта текста/отчета** | **Точка контроля для предоставления итогового текста/отчета** |
| Подготовка ВКР | Выбор темы ВКР студентами/ инициативное предложение тем 4 курса осуществляется с **10 октября до** **20 ноября текущего учебного года**. | – Не позднее **1 декабря** – предоставление проекта ВКР руководителю и его оценивание «утвержден»/ «не утвержден»;– Не позднее **1 марта** загрузка в ЛМС развернутого плана ВКР на английском языке (Project Proposal);– Не позднее **1 мая** предоставление чернового варианта текста ВКР руководителю;– Не позднее **10 мая** предоставление окончательного варианта ВКР руководителю; | **Загрузка ВКР в систему «Антиплагиат»:**– не позднее **20 мая текущего учебного года;****– не позднее 28 мая** Защита ВКР. |

Примечание: Выбор студентом темы ВКР при необходимости предусматривает процедуру конкурсного отбора студента.

**2.2.3** Содержание и особенности освоения.

**(a) Содержательный формат работы**.

ВКР ОП «Экономика» выполняются в формате:

* *академическая (теоретическая)*
* *академическая (эмпирическая)*
* *прикладная (в том числе консалтинговый проект)*

**(b) форма представления итогового текста ВКР в виде**

* научной статьи (по требованиям предполагаемого журнала)
* текста, оформленного в соответствии с Методическими рекомендациями по подготовке ВКР (Приложение 4)
* аналитического отчета (по правилам ТЗ заказчика)

**(с) Организационный формат работы.**

ВКР могут выполняться:

* индивидуально
* как индивидуально, так и в группе (не более чем из двух студентов).

**(d) Язык ВКР**

* русский
* английский

По согласованию с Академическим руководителем образовательной программы и деканом факультета руководство ВКР могут осуществлять работники профессорско-преподавательского состава без ученой степени, аспиранты.

**2.2.4 Оценивание и отчетность.**

ВКР должны быть написаны в соответствии с требованиями настоящей программы и иных действующих ЛНА университета.

Формой промежуточной аттестации по ВКР выступает оценка, полученная от научного руководителя и отраженная в его отзыве (приложение 2). Для групповой ВКР руководитель в отзыве оценивает ВКР в целом и вклад каждого участника ВКР (каждого студента) с учетом объема и качества вклада в общий результат.

Со стороны студентов, участвующих в групповой ВКР, требуется отразить индивидуальный вклад каждого участника в следующем виде в зависимости от формы текста ВКР:

* для научной статьи - пояснительная записка (до 1 стр.) с указанием вклада каждого студента;
* для текста, оформленного в соответствии с Методическими рекомендациями по подготовке ВКР (Приложение 4), - во введении к ВКР;
* для аналитического отчета (по правилам ТЗ заказчика) - пояснительная записка (до 1 стр.) с указанием вклада каждого студента.

 **2.2.5** **Ресурсы и материально-техническая база, необходимая для реализации ЭПП**

В работе над ВКР студенты используют материалы внешних ресурсов — библиотек и архивов, ресурсы библиотеки НИУ ВШЭ, а также электронные информационные ресурсы, предоставляемые библиотекой НИУ ВШЭ по специальным подпискам: базы данных отечественной и зарубежной периодики, базы данных научного цитирования, базы данных электронных книг, словари и энциклопедии, базы данных цифровых изображений.

**2.2.6** **Особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных или иных мер**

В условиях ограничительных мер стационарное прохождение ЭПП (если оно является нормой в обычных условиях) по решению Университета или, в случае делегирования этих полномочий образовательной программе, Академическим советом образовательной программы может быть заменено на дистанционное. Прочие особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных мер зависят от характера ограничений и уточняются управляющими органами Университета, Факультета или образовательной программы.

* 1. **ЭПП типа «Курсовой проект»**

**2.3.1** **Целью** проектной деятельности является использование знаний, умений и навыков, полученных в ходе обучения, для постановки и решения практических задач как академического, так и прикладного характера.

Курсовой проект выполняется на втором году обучения и направлен на отраслевой и финансовый анализ, разработку рекомендаций по управлению ключевыми показателями эффективности и стратегическим решениям и в части операционной и финансовой деловой активности. Курсовой проект предполагает командную работу в группе студентов (до 5 человек включительно). У каждой команды есть руководитель из числа ППС, с которым проводятся встречи по графику (в среднем 1 раз в 2 недели). Курсовой проект поддерживается проектным семинаром, где формируются навыки аналитической проектной деятельности и командной работы.

Цели, задачи, пререквизиты, сроки точек контроля, содержание, особенности освоения, оценивание и отчетность курсового проекта определяются тематикой проекта и излагается в задании на курсовой проект.

**2.3.2 Точки контроля**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тип ЭПП** | **Точка контроля для подписания задания студенту** | **Точка контроля для предоставления промежуточного варианта текста/отчета** | **Точка контроля для предоставления итогового текста/отчета** |
| Курсовой проект | **0 этап:** не позднее 1 февраля текущего года |  **1 этап**: не позднее 10 апреля текущего года | **2 этап**: не позднее 10 июня текущего года |

**2.3.3** **Критерии оценивания**

Оценивание работы команды курсового проекта осуществляет комиссия, в которую входит руководитель курсового проекта в соответствии с критериями этапа проекта.
 *Защита первого этапа*

Критерии оценивания:

1. Полнота и качество сбора информации: качество анализа, фактологическая точность. Характеристика отрасли.
2. Представление методологии.
3. Качество презентации.
4. Ответы на вопросы

*Защита второго этапа*

Критерии оценивания:

1. Стратегическая составляющая: правильно рассчитаны показатели экономической эффективности проведен правильный синтез отраслевого анализа и моделирования стратегической прибыли компании.
2. Качество презентации.
3. Ответы на вопросы.

**Дополнительно** студентам предоставляется «Инструкция» к защитам 1-го и 2-го этапа проекта с детализацией критериев оценивания.

**2.3.4 Ресурсы и материально-техническая база, необходимая для реализации ЭПП**

Набор необходимых ресурсов определяются спецификой курсового проекта. Требуется доступ к базе данных СПАРК.

**2.3.5** **Особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных или иных мер:**

В условиях ограничительных мер предпочтение отдается проектам, реализация которых возможна в дистанционном формате. Прочие особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных мер зависят от характера ограничений и уточняются управляющими органами Университета, Факультета или образовательной программы.

* 1. **ЭПП типа «Производственная практика»**

**2.4.1** **Цель** ЭПП «Производственная практика» – на основании непосредственного знакомства с профессиональной деятельностью на базе профильной организации, развить у студентов навыки полученных компетенций за период теоретического обучения. Пререквизитами является освоение предшествующей части образовательной программы в достаточном для прохождения практической подготовки объеме. Способ проведения практики – стационарная.

Производственная практика проводится на предприятиях, в учреждениях или организациях, подразделениях НИУ ВШЭ. Студенты, обучающиеся по направлению 38.03.01 «Экономика» могут проходить практику в одном из следующих типов организаций и/или их подразделений:

1. Органы государственной власти различных уровней.

2. Бухгалтериях, планово-экономических отделах и т.д. крупных и средних производственных, торговых и иных предприятий.

3. Компаниях малого и среднего бизнеса.

4. В подразделениях НИУ ВШЭ, ответственных за проведение научных исследований, организацию связи вуза с предприятиями и организациями, организующих учебно-методическую работу с абитуриентами и студентами НИУ ВШЭ.

Студенты могут самостоятельно осуществлять поиск мест практики. Документами, подтверждающими прохождение практики студентом(ами) являются: договор о практической подготовке обучающихся между НИУ ВШЭ и профильной организацией, являющейся базой практики, служебные записки в структурные подразделения НИУ ВШЭ.

Задачами ЭПП типа *«***Производственная практика***»* является формирование следующих профессиональных навыков:

а) в проектно-экономической деятельности:

* подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
* проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
* разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т. д.;

б) в аналитической и научно-исследовательской деятельности:

* критическое осмысление эмпирических процессов в экономике и финансовой сфере, теоретических и прикладных методов их анализа;
* поиск информации, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
* обработка массивов экономических данных в соответствии с задачей; анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
* построение теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
* анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом;
* подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
* проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и обработка их результатов;
* системное изучение экономических и социальных процессов с использованием необходимого инструментария количественного и качественного анализа;
* участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

в) в организационно-управленческой деятельности:

* участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
* организация выполнения порученного этапа работы;
* оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;
* участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. с учетом правовых, административных и других ограничений.

Основной образовательный результат, получаемый студентами в ходе практики, – непосредственное знакомство с профессиональной средой и развитие практических умений и навыков выбранной профессиональной деятельности. Обстановка, основные способы и методы деятельности студентов на практике максимально приближены к способам и методам выбранной профессиональной деятельности. Важным элементом практики является взаимодействие студентов с руководителями практик – состоявшимися профессионалами, которое может иметь черты наставничества со стороны последних.

Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики в профильных организациях составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса Российской Федерации), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

Для прохождения практики студент заполняет заявление через систему LMS о направлении на практику. Дедлайны по срокам заполнения заявлений указываются руководителем практики от департамента.

**2.4.2** **Точки контроля**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тип ЭПП** | **Точка контроля для подписания задания студенту** | **Точка контроля для предоставления промежуточного варианта текста/отчета** | **Точка контроля для предоставления итогового текста/отчета** |
| Производственная практика | Определяется руководителем практики, но **не позднее 5 дней до дня начала практики.**  | Определяется индивидуально руководителем практики. | Определяется руководителем практики, но **не позднее 5 рабочих дней со дня окончания практики.** |

Распределенное (дискретное) прохождение практики в течение учебного года не допускается. Участие в проектной деятельности не может быть зачтено за прохождение практики.

Во время практики студенты должны принимать участие во всех мероприятиях, согласно рабочему графику (плану) проведения практики. Все студенты, проходящие практику, подчиняются правилам внутреннего распорядка организаций, которые посещают во время прохождения практики; в обязательном порядке знакомятся с правилами техники безопасности.

Формы отчетности по практике.

Перед началом практики:

* Согласованное с руководителем от организации индивидуальное задание;
* Подтверждение проведения инструктажа;

После окончания практики:

* График работ, отражающий алгоритм деятельности студента в период практики и завизированный у руководителя практики от организации;
* Отчет о практике.

После прохождения практики студенты представляют руководителю практики от департамента:

1. Согласованное с руководителем от организации индивидуальное задание;
2. Подтверждение проведения инструктажа;
3. График работ;
4. Отчет о практике.

Все указанные документы студенты загружают в систему LMS в сроки, указанные руководителем практики от департамента.

Также оригиналы всех документов сдаются в департамент в сроки, указанные руководителем практики от департамента.

График работ отражает ход деятельности студента на практике. Оценивается:

- Своевременность сдачи графика;

- Соответствие выполненных работ индивидуальному заданию;

- Разбивка работ по неделям.

По итогам практики студент представляет отчет по практике.

**Отчет** является документом студента, отражающим полноту задания на выполнение практики, полученных навыков и умений, сформированных компетенций. Отчет о прохождении практики содержит следующие контрольные вопросы и задания:

* Цели и задачи практики;
* Общая характеристика деятельности организации;
* Описание структуры организации;
* Описание видов деятельности подразделения, в котором работал студент;
* Перечисление и подробное описание задач, которые решал студент во время практики (если студент принимал участие в нескольких видах деятельности, необходимо дать описание функционала в каждом из направлений/проекте) и их результатов;
* Рассказ о впечатлениях студента (о том, что ему удалось узнать нового, чему научиться, с какими трудностями столкнуться);
* Самооценка собственных достижений.

**2.4.3. Промежуточная аттестация по практике**

Промежуточная аттестация по производственной практике проводится в виде экзамена. Экзамен проводится в форме защиты отчета по практике. Формат защиты определяется руководителями практики от департамента по согласованию с академическим руководителем образовательной программы.

Результирующая оценка за практику определяется как

*Орез = 0,7· Окомплект документов + 0,3∙Озащита*, где

*Окомплект документов* – оценка руководителя практики от департамента по результатам проверки,

*Озащита* – оценка за защиту практики.

Результирующая оценка округляется арифметически.

Плагиат и фальсификация отчетных документов оцениваются как незачет. В ходе промежуточной аттестации практика студента оценивается по системе зачет/ незачет и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студента.

Если после прохождения практики в графике работ студента отсутствуют подписи руководителя практики от профильной организации и (или) подписи должностного лица, ответственного за ознакомление студента с правилами внутреннего распорядка профильной организации и мерами по обеспечению безопасности при нахождении на территории профильной организации и (или) печати профильной организации, или у студента отсутствует график работ, то студент считается не выполнившим программу практики.

Если после прохождения практики в отчете о практике отсутствует подпись руководителя практики от профильной организации и (или) отсутствует печать профильной организации или у студента отсутствует отчет о его работе, то студент считается не выполнившим программу практики.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, считаются имеющими академическую задолженность.

Для успешного прохождения практики и промежуточной аттестации студент должен своевременно выполнить индивидуальное задание и все поручения руководителя практики от профильной организации. Дополнительная литература изучается студентом для углубленного освоения отдельных вопросов, с которыми он может столкнуться при прохождении практики.

## **2.4.4. Критерии и оценочная шкала для промежуточной аттестации по практике**

## **Критерии оценки документов практики**.

|  |  |
| --- | --- |
| Количествобаллов | Обоснование |
| 10 | Логически и лексически грамотно изложенный, содержательный и аргументированный отчет, подкрепленный знанием локальных актов, сопровождающих работу профильной организации, правильно использование терминологии. Ясное и четкое изложение особенностей порядка и условий работы профильной организации, прав, обязанностей и полномочий ее должностных лиц.Изложение содержания и порядка выполнения конкретной работы, порученной в ходе практики.Проведение собственного анализа работы профильной организации и формулирование выводов и предложений по совершенствованию работы профильной организации.Грамотное оформление в соответствии с установленными требованиями дневника практики и отчета по практике. |
| 9 | Один недостаток в оформлении отчета по практике либо график работ.  |
| 8 | Два недостатка в оформлении графика работ или отчета по практике либо по одному недостатку в оформлении графика работ и отчета по практике соответственно.  |
| 7 | Три недостатка в совокупности в оформлении графика работ и/ или отчета по практике.  |
| 6 | Отсутствие анализа, выводов и предложений по совершенствованию работы профильной организации.Четыре недостатка в совокупности в оформлении графика работ и/ или отчета по практике.  |
| 5 | Незначительное нарушение логики изложения материала, допущение не более одной - двух ошибок в отношении фактов и/или терминологии. Нечеткое изложение порядка и условий работы профильной организации, прав, обязанностей и полномочий ее должностных лиц.Отсутствие анализа, выводов и предложений по совершенствованию работы профильной организации.Пять недостатков в совокупности в оформлении графика работ и/ или отчета по практике. Отчет по практике не содержит собственный анализ различных аспектов работы профильной организации.  |
| 4 | Незначительное нарушение логики изложения материала, допущение не более трех-четырех ошибок в отношении фактов и/или терминологии. Нечеткое изложение порядка и условий работы профильной организации, прав, обязанностей и полномочий ее должностных лиц. Нечеткое изложение собственного анализа работы профильной организации и формулирование выводов и предложений по совершенствованию работы профильной организации.Шесть недостатков в совокупности в оформлении графика работ и/ или отчета по практике. Отчет по практике не содержит собственный анализ различных аспектов работы профильной организации.  |
| 3 | Значительное нарушение логики изложения материала, допущение более четырех ошибок в отношении фактов и/или терминологии. Отсутствие изложения порядка и условий работы профильной организации, прав, обязанностей и полномочий ее должностных лиц. Отсутствие изложения собственного анализа работы профильной организации и формулирование выводов и предложений по совершенствованию работы профильной организации.Отсутствие анализа, выводов и предложений по совершенствованию работы профильной организации.Семь недостатков в совокупности в оформлении графика работ и/ или отчета по практике. Отчет по практике не содержит собственный анализ различных аспектов работы профильной организации.  |
| 2 | Грубое нарушение логики изложения материала, допущение более четырех ошибок в отношении фактов и/или терминологии. Отсутствие изложения порядка и условий работы профильной организации, прав, обязанностей и полномочий ее должностных лиц. Отсутствие изложения собственного анализа работы профильной организации и формулирование выводов и предложений по совершенствованию работы профильной организации.Отсутствие анализа, выводов и предложений по совершенствованию работы профильной организации.Грубые недостатки в оформлении графика работ и отчета по практике. Отчет по практике не содержит описание выполненной работы, собственный анализ различных аспектов работы профильной организации, выводы, замечания, предложения.  |
| 1 | Грубейшее нарушение логики изложения материала, допущение более четырех ошибок в отношении фактов и/или терминологии. Отсутствие изложения порядка и условий работы профильной организации, прав, обязанностей и полномочий ее должностных лиц. Отсутствие изложения содержания и порядка выполнения конкретной работы, порученной в ходе практики.Отсутствие изложения собственного анализа работы профильной организации и формулирование выводов и предложений по совершенствованию работы профильной организации.Отсутствие анализа, выводов и предложений по совершенствованию работы профильной организации.Отсутствие одного или нескольких отчетных документов по практике. Грубые недостатки в оформлении графика работ и отчета по практике. Отчет по практике не содержит описание выполненной работы, собственный анализ различных аспектов работы профильной организации, выводы, замечания, предложения, описание деятельности профильной организации. Не приложены документы, составленные при прохождении практики. |
| 0 | Отсутствие ответа. Отсутствие отчетных документов по практике.  |

Максимальное количество баллов за экзамен -10.

## **Критерии защиты практики.**

|  |  |
| --- | --- |
| Количествобаллов | Обоснование |
| 10 | На защите студент демонстрирует блестящие результаты. Подготовлено соответствующее количество материала. Полные и ясные ответы на дополнительные вопросы о ходе практики. |
| 9 | Логически и лексически грамотно изложенный, содержательный и аргументированный ответ. Информация представлена в логической последовательности. Полные и ясные ответы на дополнительные вопросы о ходе практики. |
| 8 | Информация представлена в логической последовательности. Достаточно полные ответы на дополнительные вопросы о ходе практики. |
| 7 | Информация представлена в логической последовательности. Неполные ответы на дополнительные вопросы о ходе практики. |
| 6 | Информация представлена в логической последовательности с небольшими замечаниями к ней. Неполные ответы на дополнительные вопросы о ходе практики. |
| 5 | Имеются логические ошибки в представлении. Неполные ответы на дополнительные вопросы о ходе практики. |
| 4 | Представление с ошибками. Неполные ответы на дополнительные вопросы о ходе практики. |
| 3 | Представление с ошибками. Ответы с ошибками на дополнительные вопросы о ходе практики. |
| 2 | Представление с ошибками. Отсутствие ответов на дополнительные вопросы о ходе практики. |
| 1 | Отсутствие представления. Отсутствие ответов на дополнительные вопросы о ходе практики. |
| 0 | Отсутствие ответа. Отсутствие отчетных документов по практике.  |

Максимальное количество баллов за экзамен -10.

Список контрольных вопросов, которые могут быть заданы студентам при сдаче/ защите дневника практики:

* Что вы поняли о специфике работы экономиста, выполняя задания в рамках производственной практики?
* Какие профессиональные навыки у вас появились в ходе производственной практики?

**2.4.5** **Ресурсы и материально-техническая база, необходимая для реализации ЭПП:**

При выполнении индивидуальных заданий в период практики студенты преимущественно используют интернет-ресурсы.

Указанное материально-техническое обеспечение должно удовлетворять действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении работ.

**РАЗДЕЛ 3.** **Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности для данных обучающихся.

*Приложение 1*

***Примерная форма и структура отчета по элементу практической подготовки, заполняемого в электронной информационно-образовательной системе НИУ ВШЭ***

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

Факультет Санкт-Петербургская школа экономики и менеджмента

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(название ОП)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(уровень образования)*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(Профиль/ специализация (если есть)*

**О Т Ч Е Т**

**по производственной****практике**

Выполнил студент гр.\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(ФИО)*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(подпись)*

 **Проверил:**

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(должность, ФИО руководителя ЭПП)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(подпись)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(дата)*

**Структура отчета по производственной практике**

1. Введение *(в разделе должны быть приведены цели и задачи практики)*
2. Содержательная часть.
	1. Краткая характеристика организации (места прохождения практики) с описанием сферы деятельности, организационной структуры, экономическими показателями.
	2. Описание профессиональных задач, решаемых студентом на практике *(в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием).*
	3. Исполненное индивидуальное задание.
3. Заключение *(включая самооценку сформированности компетенций).*
4. Приложения *(графики, схемы, таблицы, алгоритмы, иллюстрации и т.п.).*

*Приложение 2*

### *Пример формы отзыва руководителя на КР/ ВКР*

## Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

факультет/институт

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

департамент/ школа/кафедра

## Отзыв руководителя на КР/ ВКР

Студента (тки)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

Фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_\_\_ курса, уровень образования бакалавриат; ОП «Экономика»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

факультета**Санкт-Петербургская школа экономики и менеджмента Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»**

на тему: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

 Пожалуйста, охарактеризуйте:

• актуальность темы работы;

• соответствие работы выбранной теме;

• логику и ясность изложения, наличие связной цепи аргументации;

• качество оформления работы;

• наличие и полноту обзора современной научной литературы (существующих подходов к разработке проектов данного направления, к решению кейсовых задач) по теме работы;

• качество и глубину проработки использованных эмпирических данных (если в работе есть эмпирическая часть);

• адекватность и обоснованность выбранных методов исследования (подходов к разработке проекта, кейсовых задач), умение студента их применять;

• достигнутые результаты, их теоретические и/или практические аспекты/значение;

• ход работы, соблюдение рекомендованного календарного плана, взаимодействие с руководителем, общая оценка исследовательского потенциала автора;

• замечания и дополнительные комментарии (опционально).

 Вывод и оценка по 5-балльной и 10-балльной шкале.

В случае, если работа пишется в форме статьи, в отзыве должны быть указаны название журнала и ссылка на требования соответствующего периодического издания. В этом случае рекомендуется оценить перспективу публикации в указанном журнале.

В случае, если выполнение работы осуществляется в группе, руководитель может разграничить вклад каждого студента в работе и указать вклад (в процентах) каждого студента, выполняющего работу в группе.

 Объём комментариев к отзыву не регламентирован.

Руководитель

ученая степень, звание,

кафедра/департамент

(место работы)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /подпись/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.О. Фамилия

Дата

*Приложение 2.1*

***Term Paper/Bachelor Thesis supervisor’s review template***

**National Research University Higher School of Economics**

St. Petersburg School of Economics and Management

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*department*

**Student:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*full name*

**Programme/Year:** bachelor programme «Economics»**/**year 4

**Thesis title:** «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

**Term paper review should contain an in-detail description of each of the following criteria:**

1. *Problem statement and its justification*
2. *Literature review*
3. *Data and information gathering, analysis, and systematisation*
4. *Research conduction*
5. *General conclusion*

*Please evaluate:*

* *motivation of the paper;*
* *correspondence of the paper to the chosen topic;*
* *logic, clarity and consistency of the text;*
* *quality of the paper formatting;*
* *quality of the literature review (review of existing approaches to the development of projects in this field);*
* *quality of data processing (if there is an empirical part in the work);*
* *relevance of the selected research methods (approaches to the project development, case studies), quality of use of methods;*
* *achieved results, their theoretical and / or practical aspects/significance;*
* *following the time plan, interaction with the scientific supervisor, general assessment of the research potential of the author;*
* *additional comments (if any).*

Conclusion and grading on a 5-point and 10-point scale.

In case if work is written in the form of an article, the review **must** include a link to the requirements of the relevant periodical. In addition to that, the text of the requirements itself should be attached to the review.

Term papersupervisor

academic degree and title,

department

(place of employment)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/signature/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Initials/Name

Date

Saint Petersburg 202\_\_

*Приложение 3*

***Пример оформления титульного листа КР/ВКР***

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

«ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ»

Факультет «Санкт-Петербургская школа экономики и менеджмента»

Подразделение (департамент, лаборатория, кафедра) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия Имя Отчество автора

**НАЗВАНИЕ ТЕМЫ КР/ВКР**

Выпускная квалификационная работа – БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА

по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»

студента (-ки)(-ов)[[1]](#footnote-1) группы № \_\_\_\_

Образовательная Программа «Экономика»

|  |  |
| --- | --- |
|       | Руководительученая степень, звание, должность, место работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.О. Фамилия Консультант[[2]](#footnote-2)ученая степень, звание, должность, место работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.О. Фамилия |

Санкт-Петербург

202\_\_

*Приложение 3.1*

***An Example of the Title Page for Term Paper/Bachelor Thesis***

Federal State Autonomous Educational Institution for Higher Education «NATIONAL RESEARCH UNIVERSITY

«HIGHER SCHOOL OF ECONOMICS»

Faculty «Saint Petersburg School of Economic and Management»

Department (Center, Laboratory) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Full Name of the Author(s)1

**THE TITLE OF TERM PAPER/BACHELOR THESIS**

BACHELOR THESIS

EDUCATIONAL PROGRAMME 38.03.01 «Economics»

Student’s group number № \_\_\_\_

Programme «Economics»

|  |  |
| --- | --- |
|      | AdviserPosition\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Full name Consultant[[3]](#footnote-3)2Position\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Full Name |

Saint Petersburg

202\_\_

1. 1 В случае групповой подготовки КР / ВКР указываются все авторы. [↑](#footnote-ref-1)
2. 2 В случае его отсутствия убрать всю информацию, относящуюся к консультанту. [↑](#footnote-ref-2)
3. 1 В случае групповой подготовки ВКР указываются все авторы.

2 В случае его отсутствия убрать всю информацию, относящуюся к консультанту. [↑](#footnote-ref-3)