

Приложение

УТВЕРЖДЕН
приказом НИУ ВШЭ
от №

**Регламент
отбора иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по
образовательным программам высшего образования – программам
бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры
Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» в
2024 году**

1. Общие положения, термины, определения и сокращения

1.1. Регламент отбора иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» в 2024 году (далее соответственно – Регламент, иностранные поступающие, образовательные программы, НИУ ВШЭ) устанавливает условия участия, критерии и процедуру отбора иностранных поступающих и зачисления иностранных поступающих на обучение в НИУ ВШЭ в 2024 году в рамках отдельного конкурса для иностранных граждан.

1.2. Регламент и вносимые в него изменения утверждаются приказом НИУ ВШЭ.

1.3. Регламент разработан в соответствии с Правилами приема в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, Правилами приема в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры и другими локальными нормативными актами, регуливающими прием на обучение в НИУ ВШЭ.

1.4. В тексте Регламента используются следующие термины и определения:

1.4.1. выездные отборочные мероприятия – отборочные мероприятия, проводимые НИУ ВШЭ за пределами Российской Федерации с целью отбора талантливых и мотивированных иностранных абитуриентов на обучение по образовательным программам НИУ ВШЭ.

1.4.2. иностранные абитуриенты – иностранные граждане, лица без гражданства, заявившие о своем намерении участвовать в отборе на обучение по образовательным программам НИУ ВШЭ;

1.4.3. отборочные мероприятия – мероприятия, проводимые НИУ ВШЭ с целью отбора талантливых и мотивированных иностранных абитуриентов, на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах квоты, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 18.12.2020

№ 2150 «Об установлении квоты на образование для иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» (далее – бюджетные (квотные) места), а также за счет средств физических и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг (далее – коммерческие места). Отборочные мероприятия проводятся в очной или дистанционной формах (прокторинг), при условии идентификации личности иностранного абитуриента;

1.5. В тексте Регламента используются следующие сокращения:

АСАВ – комплексная информационная система «Абитуриент. Студент. Аспирант. Выпускник»;

Комиссия НИУ ВШЭ – комиссия НИУ ВШЭ по отбору иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам НИУ ВШЭ;

ЛКИА – Личный кабинет иностранного абитуриента в системе АСАВ;

МОМ – Международная олимпиада молодежи НИУ ВШЭ;

ОП бакалавриата/специалитета – образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета НИУ ВШЭ;

ОП магистратуры – образовательные программы высшего образования – программы магистратуры НИУ ВШЭ;

ЦОПИА – центр по организации приема иностранных абитуриентов Дирекции по работе с молодёжью за рубежом.

2. Условия участия в отборе и критерии отбора иностранных абитуриентов

2.1. Условия участия в отборе и критерии отбора иностранных абитуриентов на обучение по образовательным программам НИУ ВШЭ на бюджетные (квотные) и коммерческие места являются едиными для НИУ ВШЭ и его филиалов.

2.2. В отборочных мероприятиях могут принимать участие иностранные абитуриенты вне зависимости от возраста, пола, национальности или этнической принадлежности, места постоянного проживания или других критериев, не предусмотренных Регламентом. Обязательным требованием к иностранным абитуриентам является наличие у них на момент зачисления документа о предыдущем образовании:

2.2.1. для иностранных абитуриентов ОП бакалавриата/специалитета – документа, подтверждающего получение образования не ниже среднего общего образования;

2.2.2. для иностранных абитуриентов ОП магистратуры – документа, подтверждающего получение образования не ниже уровня высшего образования – бакалавриата или специалитета.

2.3. Обязательным условием участия иностранных абитуриентов в отборочных мероприятиях на бюджетные (квотные) места образовательных программ НИУ ВШЭ является регистрация в ЛКИА в период с 01.11.2023 по 15.03.2024, на коммерческие места образовательных программ НИУ ВШЭ бакалавриата – с 01.11.2023 по 11.08.2024, образовательных программ НИУ ВШЭ магистратуры – с 01.11.2023 по 11.08.2024.

2.4. Подача заявок от иностранных абитуриентов (далее – заявка) осуществляется путем регистрации в ЛКИА: на русском или английском языках по адресу: <http://asav.hse.ru/applyba.html#> – для иностранных абитуриентов ОП

бакалавриата/специалитета; по адресу: <http://asav.hse.ru/applyma.html#signin> – для иностранных абитуриентов ОП магистратуры.

Рассмотрение заявки в ЛКИА осуществляется модератором ЛКИА в течение 24 часов с момента поступления заявки (за исключением выходных и нерабочих праздничных дней).

2.5. Критериями отбора иностранных абитуриентов являются:

2.5.1. на бюджетные (квотные) места образовательных программ НИУ ВШЭ:

2.5.1.1. результаты участия в конкурсных интеллектуальных проектах НИУ ВШЭ:

- MOM – 2024 (для иностранных абитуриентов ОП бакалавриата/специалитета);
- Межрегиональная олимпиада школьников «Высшая проба» (для иностранных абитуриентов ОП бакалавриата/специалитета);

- Международная олимпиада по экономике (для иностранных абитуриентов ОП бакалавриата/специалитета);

- Открытый конкурс исследовательских и проектных работ школьников «Высший пилотаж» (для иностранных абитуриентов ОП бакалавриата/специалитета);

- Олимпиада студентов и выпускников «Высшая лига» (для иностранных абитуриентов ОП магистратуры);

- Олимпиада «Open Doors» (для иностранных абитуриентов ОП магистратуры);

- Олимпиада «Я – профессионал» (для иностранных абитуриентов ОП магистратуры);

- INTO HSE – 2024 (для иностранных абитуриентов ОП бакалавриата/специалитета);

2.5.1.2. результаты участия в международных олимпиадах и конкурсах, перечень которых утверждается ОП бакалавриата/специалитета НИУ ВШЭ самостоятельно и размещается на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ по адресу: https://admissions.hse.ru/undergraduate-apply/acknowledged_olympiads;

2.5.1.3. результаты участия в отборочных мероприятиях, которые проводятся в форме тестирования – для иностранных абитуриентов ОП бакалавриата/специалитета, в форме конкурса портфолио – для иностранных абитуриентов ОП магистратуры;

2.5.2. на коммерческие места образовательных программ НИУ ВШЭ по выбору абитуриента: результаты участия в отборочных мероприятиях, которые проводятся в форме тестирования, результаты ЕГЭ, оцениваемые по стобалльной шкале, результаты международных экзаменов (перечень определяется локальными нормативными актами НИУ ВШЭ) – для иностранных абитуриентов ОП бакалавриата/специалитета, в форме конкурса портфолио – для иностранных абитуриентов ОП магистратуры.

3. Процедура отбора иностранных абитуриентов на бюджетные (квотные) и коммерческие места ОП бакалавриата/специалитета

3.1. В отборе участвуют иностранные абитуриенты, прошедшие регистрацию в ЛКИА по ссылке <http://asav.hse.ru/applyba.html#signin>, в соответствии со сроками, установленными пунктом 2.3 Регламента.

3.2. На всех этапах оформления заявки иностранный абитуриент обязан ознакомиться со следующей актуальной информацией о приеме на обучение в НИУ ВШЭ, размещенной на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ:

3.2.1. перечнем ОП бакалавриата/специалитета НИУ ВШЭ по адресу: <https://www.hse.ru/education/programs/#bachelor>;

3.2.2. перечнем отборочных мероприятий, проводимых НИУ ВШЭ для приема иностранных граждан на обучение по ОП бакалавриата/специалитета по адресу: <https://admissions.hse.ru/undergraduate-apply/exams>;

3.2.3. стоимостью обучения по ОП бакалавриата/специалитета по адресу: <https://admissions.hse.ru/undergraduate-apply/fees>;

3.2.4. размером и условиями предоставления скидок на обучение по ОП бакалавриата/специалитета НИУ ВШЭ по адресу: <https://admissions.hse.ru/undergraduate-apply/financial-aid#pagetop>.

3.3. При заполнении заявки в ЛКИА предусмотрена возможность выбора:

3.3.1. не более двух ОП бакалавриата/специалитета, на обучение по которым планирует поступать иностранный абитуриент;

3.3.2. языка реализации ОП бакалавриата/специалитета, на обучение по которым планирует поступать иностранный абитуриент, – русский или английский;

3.3.3. формы участия в отборочных мероприятиях – очная, дистанционная (прокторинг);

3.3.4. даты участия в отборочных мероприятиях.

3.4. Уведомление о поступающих на ОП бакалавриата/специалитета заявках автоматически направляется системой АСАВ на рабочие электронные адреса академических руководителей и менеджеров образовательных программ НИУ ВШЭ с 01.11.2023 по 11.08.2024.

3.5. Решение о рекомендации к зачислению на коммерческое место проставляется автоматически при условии, что количество баллов, набранных в результате прохождения иностранным абитуриентом отборочных мероприятий, соответствует минимальным требованиям, установленным локальными нормативными актами НИУ ВШЭ, регулирующими порядок приема на обучение в НИУ ВШЭ. Решение о рекомендации к рассмотрению на Комиссии НИУ ВШЭ (далее – решение о рекомендации) принимается академическим руководителем или менеджером ОП бакалавриата/специалитета на основе критериев отбора иностранных абитуриентов, указанных в пункте 2.5 Регламента, и публикуется в ЛКИА.

3.6. Результаты публикуются в ЛКИА не позднее чем в течение двух недель после прохождения иностранным абитуриентом отборочных мероприятий.

3.7. Отбор иностранных абитуриентов на бюджетные (квотные) места осуществляется в 3 этапа:

3.7.1. по результатам MOM - 2024 – до 01.04.2024;

3.7.2. по результатам международных олимпиад и конкурсов, перечень которых утверждается ОП бакалавриата/специалитета НИУ ВШЭ и публикуется на странице https://admissions.hse.ru/undergraduate-apply/acknowledged_olympiads – до 01.04.2024;

3.7.3. по результатам отборочных мероприятий, проводимых в форме тестирования до 01.04.2024.

3.8. Списки иностранных абитуриентов ОП бакалавриата/специалитета на бюджетные (квотные) места НИУ ВШЭ, включая филиалы, выгружаются из системы АСАВ ответственным секретарем Комиссии НИУ ВШЭ для дальнейшего рассмотрения на очередном заседании Комиссии НИУ ВШЭ.

3.9. Утверждение Комиссией НИУ ВШЭ списков иностранных абитуриентов на бюджетные (квотные) места ОП бакалавриата/специалитета осуществляется один раз в месяц (по мере формирования списков). После утверждения решения о рекомендации публикуются в ЛКИА.

3.10. Распределение коммерческих мест осуществляется на основании результатов отборочных мероприятий в срок до 18.08.2024.

3.11. Иностранный абитуриент принимает или отклоняет рекомендацию на бюджетное (квотное) место или коммерческое место в ЛКИА, загружая необходимые документы, установленные пунктами 6.1, 6.3 Регламента, в раздел ЛКИА «Согласие на обучение».

3.12. Академические руководители и менеджеры ОП бакалавриата/специалитета имеют доступ к информации о принятии или отклонении иностранным абитуриентом рекомендации на бюджетное (квотное) место или коммерческое место в модуле «Иностранный абитуриент образовательной программы» системы АСАВ.

3.13. При подтверждении иностранным абитуриентом рекомендации на бюджетное (квотное) место на одной из двух выбранных им ОП бакалавриата/специалитета, на вторую ОП бакалавриата/специалитета автоматически выставляется отказ.

3.14. При отсутствии подтверждения со стороны иностранного абитуриента через ЛКИА рекомендации на бюджетное (квотное) место в течение 20 дней с момента публикации результатов в ЛКИА рекомендация изменяется на коммерческое место, а иностранный абитуриент утрачивает право на бюджетное (квотное) место. Предельный срок подтверждения выделенного бюджетного (квотного) места – 10.04.2024.

4. Организация и проведение отборочных мероприятий на ОП бакалавриата/специалитета

4.1. Проведение отборочных мероприятий для иностранных абитуриентов осуществляется в очной или дистанционной форме.

4.2. Особенности проведения отборочных мероприятий в дистанционной форме:

4.2.1. график проведения отборочных мероприятий в дистанционной форме по всем предметам размещается в ЛКИА и на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ (раздел «Иностранным абитуриентам»);

4.2.2. иностранный абитуриент выбирает дату и время прохождения отборочных мероприятий в ЛКИА, обязательных для поступления на указанную в заявке образовательную программу НИУ ВШЭ;

4.2.3. доступ к системе, на базе которой проводятся дистанционные вступительные испытания, осуществляется по адресу электронной почты иностранного абитуриента, указанному при регистрации в ЛКИА;

4.2.4. в выбранные даты и время иностранный абитуриент входит в систему дистанционных испытаний, ссылка для входа в которую направляется отдельным письмом на указанный при регистрации адрес и проходит тестирование;

4.2.5. результаты дистанционного отборочного мероприятия в течение одной недели с момента прохождения отборочного мероприятия иностранным абитуриентом публикуются модератором в ЛКИА;

4.2.6. при возникновении технического сбоя во время прохождения иностранным абитуриентом отборочного мероприятия, иностранный абитуриент имеет право повторного прохождения отборочного мероприятия по данному предмету, а также возможность выбрать другую форму прохождения отборочного мероприятия в ЛКИА, направив соответствующее уведомление модератору ЛКИА.

4.3. Особенности проведения отборочных мероприятий в очной форме:

4.3.1. в зарубежных странах выездные отборочные мероприятия проводятся согласно графику, размещаемому в рамках корпоративного сайта (портала) НИУ ВШЭ на странице «Иностранным абитуриентам» по адресу: admissions.hse.ru и в ЛКИА, по мере согласования конкретных дат с площадками проведения отборочных мероприятий в каждой конкретной стране, но не позднее чем за две недели до начала отборочных мероприятий;

4.3.2. результаты прохождения выездных отборочных мероприятий размещаются в ЛКИА в течение двух недель после их проведения;

4.3.3. в филиалах НИУ ВШЭ очные отборочные мероприятия проводятся по мере формирования групп иностранных абитуриентов в течение всего периода проведения приемной кампании;

4.3.4. результаты отборочных мероприятий, проводимых в филиалах НИУ ВШЭ, размещаются в ЛКИА в течение двух недель после их проведения.

4.4. Апелляции по результатам участия в отборочных мероприятиях не предусмотрены.

4.5. Иностранный абитуриент, поступающий на коммерческое место, обязан пройти отборочные мероприятия в срок до 18.08.2024. В случае непрохождения иностранным абитуриентом необходимых для поступления отборочных мероприятий в указанный срок, заявка такого иностранного абитуриента отклоняется.

5. Процедура отбора иностранных абитуриентов на бюджетные (квотные) места и коммерческие места ОП магистратуры

5.1. В отборе участвуют иностранные абитуриенты, прошедшие регистрацию в ЛКИА по ссылке <http://asav.hse.ru/applyma.html#signin#en>, в соответствии со сроками, установленными пунктом 2.3 Регламента.

5.2. На всех этапах оформления заявки иностранный абитуриент обязан ознакомиться с актуальной информацией о поступлении на информационных ресурсах НИУ ВШЭ:

5.2.1. перечнем ОП магистратуры НИУ ВШЭ по адресу: <https://www.hse.ru/education/magister/>;

5.2.2. стоимостью обучения по ОП магистратуры НИУ ВШЭ по адресу: <https://admissions.hse.ru/graduate-apply/fees>;

5.2.3. размером и условиями предоставления скидок на обучение по ОП магистратуры НИУ ВШЭ по адресу: <https://admissions.hse.ru/graduate-apply/financial-aid>.

5.3. При заполнении заявки в ЛКИА предусмотрена возможность:

5.3.1. выбрать язык реализации образовательной программы НИУ ВШЭ – русский или английский;

5.3.2. выбрать не более двух ОП магистратуры НИУ ВШЭ.

5.4. Академические руководители и менеджеры ОП магистратуры имеют доступ к заявкам иностранных абитуриентов в модуле «Иностранный абитуриент образовательной программы» системы АСАВ.

5.5. Решения по заявкам иностранных абитуриентов о рекомендации к зачислению на коммерческое место или к рассмотрению на Комиссии НИУ ВШЭ принимается ОП магистратуры на основании результатов конкурса портфолио или результатов участия иностранного абитуриента в конкурсных интеллектуальных проектах НИУ ВШЭ, указанных в подпункте 2.5.1.1 пункта 2.5 Регламента.

5.6. ОП магистратуры рассматривают заявки иностранных абитуриентов по мере их поступления с 01.11.2023 по 11.08.2024.

5.7. Отбор иностранных абитуриентов на бюджетные (квотные) места осуществляется в 2 этапа:

5.7.1. по приказу о распределении квотных мест среди ОП магистратуры – до 01.03.2024;

5.7.2. по ходатайствам программ сверх приказа о распределении квотных мест по ОП магистратуры – до 01.04.2024.

5.8. Уведомление о поступающих на ОП магистратуры заявках иностранных абитуриентов автоматически направляется на рабочие электронные адреса академических руководителей и менеджеров ОП магистратуры с 01.11.2023 по 11.08.2024.

5.9. Рассмотрение заявок иностранных абитуриентов осуществляется в соответствии с критериями оценки портфолио, утверждаемыми каждой ОП магистратуры. Критерии оценки и состав портфолио направляются академическими руководителями ОП магистратуры на электронную почту ответственного сотрудника Дирекции по работе с молодежью за рубежом не позднее 20.10.2023 для дальнейшего размещения в ЛКИА и на странице «Иностранным абитуриентам» в рамках корпоративного сайта (портала) НИУ ВШЭ admissions.hse.ru и в ЛКИА для иностранных абитуриентов магистратуры.

5.10. Академический руководитель или менеджер ОП магистратуры самостоятельно осуществляют отбор иностранных абитуриентов через модуль «Иностранный абитуриент образовательной программы» системы АСАВ в течение 2 недель с даты поступления заявки иностранного абитуриента, в том числе:

5.10.1. проводят анализ портфолио на соответствие критериям, установленным ОП магистратуры;

5.10.2. назначают дату собеседования в ЛКИА, используя опцию «назначить собеседование»: отправляют уведомления иностранным абитуриентам с указанием даты, времени и контактной информации для обратной связи (при наличии такого критерия);

5.10.3. проводят собеседование с иностранными абитуриентами в согласованные даты и время (при наличии такого критерия);

5.10.4. в случае, если иностранный абитуриент не подтверждает предлагаемые дату и время собеседования, академический руководитель или менеджер ОП магистратуры повторно направляет уведомление о новой дате и времени проведения собеседования, срок рассмотрения заявки в таком случае продлевается до 4 недель;

5.10.5. в случае, если иностранный абитуриент повторно не подтверждает предлагаемые дату и время собеседования, его заявка исключается из рассмотрения, о

чем иностранного абитуриента уведомляет представитель ОП магистратуры в течение 2 недель;

5.10.6. публикуют решение по каждому иностранному абитуриенту в ЛКИА путем внесения в ЛКИА количества баллов за конкурс портфолио – на бюджетные (квотные) и коммерческие места (при выставлении балла за конкурс портфолио в ЛКИА автоматически отображается размер скидки по оплате стоимости обучения). Академический руководитель или менеджер ОП магистратуры самостоятельно отмечают в ЛКИА одно из решений: «рекомендован к рассмотрению на комиссии по отбору иностранных граждан», «рекомендован на коммерческое место», «отклонен» (с указанием причины отказа);

5.10.7. направляют иностранному абитуриенту письмо с рекомендацией на коммерческое место на адрес электронной почты, указанный в заявке (по запросу абитуриента);

5.10.8. направляют иностранному абитуриенту письмо с рекомендацией письмо на бюджетное (квотное) место на адрес электронной почты, указанный в заявке, только после получения одобрения Комиссией НИУ ВШЭ (по запросу абитуриента);

5.10.9. шаблон письма иностранному абитуриенту формируется в системе АСАВ на русском или английском языках;

5.10.10. формируют из АСАВ протокол оценки портфолио на каждого иностранного абитуриента, рекомендованного на коммерческое место. Шаблоны протоколов оценки портфолио в филиалах НИУ ВШЭ могут различаться. Протоколы оценки портфолио иностранных абитуриентов, рекомендованных на коммерческие места ОП магистратуры НИУ ВШЭ (Москва), подписываются членами экзаменационной комиссии ОП магистратуры, и вкладываются в личные дела зачисленных иностранных студентов.

5.11. При необходимости получения дополнительных материалов от иностранного абитуриента срок рассмотрения заявки может быть увеличен еще на 2 недели, но в общей сложности не должен составлять более 30 дней.

5.12. Списки иностранных абитуриентов ОП магистратуры на бюджетные (квотные) места рассматриваются Комиссией НИУ ВШЭ по мере формирования.

5.13. Решения о рекомендации иностранных абитуриентов к зачислению на бюджетные (квотные) и коммерческие места ОП магистратуры публикуются в ЛКИА.

5.14. Иностранному абитуриенту имеет возможность принять или отклонить рекомендацию на бюджетное (квотное) место или коммерческое место через ЛКИА.

5.15. Академические руководители и менеджеры ОП магистратуры имеют доступ к информации о принятии или отклонении иностранным абитуриентом рекомендации на бюджетное (квотное) место или коммерческое место в модуле «Иностранный абитуриент образовательной программы».

5.16. При выборе иностранным абитуриентом одной из ОП магистратуры, вторая ОП магистратуры автоматически закрывается для рассмотрения.

5.17. В случае нерассмотрения экзаменационной комиссией ОП магистратуры заявки иностранного абитуриента в течение 40 дней с момента подачи заявки (кроме ОП магистратуры, реализуемых полностью в онлайн формате), решение об оценке портфолио и рекомендации на коммерческое место принимается Комиссией НИУ ВШЭ исходя из приложенных к заявке документов.

5.18. При отсутствии подтверждения со стороны иностранного абитуриента через ЛКИА рекомендации на бюджетное (квотное) место в течение 20 дней с момента публикации в ЛКИА, рекомендация изменяется на коммерческое место автоматически (или на отклонен по решению программы). Предельный срок подтверждения рекомендации на бюджетное (квотное) место – 01.04.2024.

5.19. Иностранному абитуриенту обязан пройти отборочные мероприятия в срок до 15.08.2024. В случае непрохождения иностранным абитуриентом необходимых для поступления отборочных мероприятий в указанный срок, заявка такого иностранного абитуриента отклоняется.

5.20. Апелляции по результатам участия в отборочных мероприятиях не предусмотрены.

6. Условия и порядок представления иностранными абитуриентами документов для зачисления в НИУ ВШЭ

6.1 Иностранные абитуриенты, рекомендованные к зачислению на бюджетные (квотные) места образовательных программ НИУ ВШЭ, не позднее 10.04.2024 загружают в ЛКИА скан-копии следующих документов:

6.1.1. заполненная анкета-заявление с фотографией и подписью поступающего;

6.1.2. документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, гражданство, по которому иностранный абитуриент планирует пересекать границу Российской Федерации, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», со сроком действия не менее чем до 01.04.2026;

6.1.3. итоговый документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации с указанием изученных предметов и полученных по ним оценок (баллов), если указанное образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования. В случае если у иностранного абитуриента в связи с особенностями организации учебного процесса в зарубежной стране, в которой он обучается, отсутствует итоговый документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, предоставляется документ, содержащий сведения о результатах последней аттестации, выдаваемый иностранному гражданину образовательной организацией, в которой он обучается на территории страны пребывания. В указанном случае допускается использование академической справки, транскрипта, а также любого документа, подтверждающего наличие полученного образования соответствующего уровня;

6.1.4. копия документа медицинского учреждения страны проживания кандидата, подтверждающего отсутствие медицинских противопоказаний для обучения в Российской Федерации, в том числе гепатитов В, С и туберкулеза;

6.1.5. копия документа, подтверждающий отсутствие заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции);

6.1.6. согласие кандидата на обработку, передачу и хранение персональных данных, оформленное в виде отдельного документа на русском и (или) английском языках и собственноручно им подписанное.

6.2 Документы, указанные в подпунктах 6.1.1 – 6.1.6 пункта 6.1 Регламента, выполненные на иностранном языке, предоставляются с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке.

6.3 Иностранные абитуриенты, рекомендованные на коммерческие места образовательных программ НИУ ВШЭ, через ЛКИА загружают сканы документов, необходимых для зачисления, перечень которых установлен локальными нормативными актами НИУ ВШЭ, регулируемыми правилами приема на обучение по образовательным программам НИУ ВШЭ, а именно:

6.3.1. документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, гражданство, по которому иностранный абитуриент планирует пересекать границу Российской Федерации, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», со сроком действия не менее чем до 01.04.2026;

6.3.2. итоговый документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации с указанием изученных предметов и полученных по ним оценок (баллов), если указанное образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования. В случае если у иностранного абитуриента, в связи с особенностями организации учебного процесса в зарубежной стране, в которой он обучается, отсутствует итоговый документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, предоставляется документ, содержащий сведения о результатах последней аттестации, выдаваемый иностранному гражданину образовательной организацией, в которой он обучается на территории страны пребывания. В указанном случае допускается использование академической справки, транскрипта, а также любого документа, подтверждающего наличие полученного образования соответствующего уровня;

6.3.3. заявление о согласии на обработку персональных данных.

6.4 Скан-копии документов, указанные в подпунктах 6.3.1 – 6.3.3 пункта 6.3 Регламента, размещаются в ЛКИА на русском или английском языках.

6.5 По прибытии в НИУ ВШЭ оригиналы документов, ранее загруженных в ЛКИА, предоставляются иностранным абитуриентом в учебный офис ОП бакалавриата/специалитета или ОП магистратуры.

6.6 Консультации иностранных абитуриентов по вопросам подачи документов для зачисления в НИУ ВШЭ осуществляют:

6.6.1. г. Москва: ЦОПИА, тел.: +7 (495) 531-00-59, электронная почта inter_doc@hse.ru;

6.6.2. г. Санкт-Петербург: Центр международного образования, тел.: +7 (812) 644-59-11 (доб. 61583), электронная почта iadmission-spb@hse.ru;

6.6.3. г. Нижний Новгород: Отдел международных связей, тел.: +7 (831) 436-74-09 (доб. 6306, 6513), электронная почта admissionsnn@hse.ru;

6.6.4. г. Пермь, Отдел международного сотрудничества НИУ ВШЭ-Пермь, тел.: +7 (919) 486 61 31, электронная почта: admissionsperm@hse.ru.

7. Информационное и организационно-техническое сопровождение иностранных абитуриентов

7.1. Информационное сопровождение осуществляется на интернет-странице корпоративного сайта (портала) НИУ ВШЭ по адресу: <https://admissions.hse.ru/> на русском и английском языках.

7.2. Консультации иностранных абитуриентов по вопросам поступления, регистрации в ЛКИА, участия в отборочных мероприятиях осуществляются:

7.2.1. по электронной почте: inter@hse.ru;

7.2.2. по телефону: +7 (495) 531-00-59;

7.2.3. по личному обращению иностранных абитуриентов, родителей иностранных абитуриентов или их представителей – в консультационный центр для иностранных абитуриентов Дирекции по работе с молодежью за рубежом: г. Москва, Покровский бульвар, д. 11, стр.10, 6 этаж, кабинет D623.

7.3. Консультации иностранных абитуриентов по вопросам организации учебного процесса осуществляют учебные офисы ОП бакалавриата/специалитета и ОП магистратуры, а также "центр сервиса "Студент" Дирекции основных образовательных программ.

7.4. Консультации по вопросам оформления документов для зачисления, заключения договоров об оказании платных образовательных услуг осуществляет ЦОПИА:

7.4.1. по эл. почте inter_doc@hse.ru;

7.4.2. по личным обращениям по адресу: г. Москва, Покровский бульвар, д. 11, 6 этаж, кабинет D621.

7.5. Основные модули ЛКИА:

7.5.1. модуль «Признание» – для прохождения процедуры признания образования, полученного в зарубежной стране;

7.5.2. модуль «Виза» (для иностранных абитуриентов, прибывающих на территорию Российской Федерации в порядке, требующем получения визы) – для оформления визового приглашения, на основании которого консульским учреждением Российской Федерации в стране пребывания иностранного абитуриента будет оформлена учебная виза. Подача иностранным абитуриентом заявки на получение визового приглашения возможна не ранее 25 мая 2024 года. Заявка подается в электронном виде путем заполнения поступающим страны и города получения студенческой визы. Заявки на получение визового приглашения принимаются работниками Дирекции по работе с молодежью за рубежом. Не позднее 1 рабочего дня с даты принятия заявка оформляется в модуле 1С Миграционный учет. Реестр заявок на оформление приглашений ведется в АСАВ. Государственная услуга по оформлению приглашений на въезд в Российскую Федерацию иностранных граждан предоставляется Министерством внутренних дел Российской Федерации (далее – МВД России) на основании ходатайств, гарантийных писем и при необходимости писем-обоснований о выдаче приглашения от имени НИУ ВШЭ. Ответственный сотрудник центра визово-миграционного сопровождения иностранных граждан Дирекции по интернационализации (далее – ЦВМСИГ) проверяет и утверждает заявки. На основании утвержденной заявки Центр визово-миграционного сопровождения иностранных граждан формирует пакет документов (ходатайство, гарантийное письмо и письмо-обоснование) и подает его в МВД России. МВД России рассматривает ходатайство и, в случае принятия положительного решения о выдаче приглашения на въезд в Российскую Федерацию в форме электронного документа, направляет краткую

форму электронного приглашения (форма не содержит фамилии, имени и отчества иностранного гражданина). Копия электронного приглашения направляется поступающему на электронную почту, указанную при регистрации в ЛКИА, а также размещается в ЛКИА поступающего. Визовое приглашение становится доступно иностранному абитуриенту только после проверки всех документов и положительного результата прохождения процедуры признания иностранного образования;

7.5.3. модуль «Общежитие» – для получения иностранным абитуриентом, рекомендованным к зачислению на бюджетное (квотное) место, направления на заселение в одном из общежитий НИУ ВШЭ. Распределение мест в общежитиях НИУ ВШЭ осуществляется Управлением по обеспечению деятельности общежитий.

8. Зачисление иностранных студентов и передача документов в учебные офисы

8.1. Иностранные граждане, поступающие на обучение по ОП бакалавриата/специалитета и ОП магистратуры на коммерческие и бюджетные (квотные) места, зачисляются отдельными приказами в НИУ ВШЭ и каждый из его филиалов и по каждому из условий поступления.

8.2. Приказы о зачислении иностранных граждан на обучение по ОП бакалавриата/специалитета и ОП магистратуры НИУ ВШЭ на коммерческие места оформляются в срок не позднее 31.08.2024 соответствующими структурными подразделениями:

- ЦОПИА НИУ ВШЭ (Москва);
- Отделом международного сотрудничества НИУ ВШЭ - Пермь;
- Центром международного образования НИУ ВШЭ - Санкт-Петербург;
- Отделом международных связей НИУ ВШЭ - Нижний Новгород.

8.3. Приказы о зачислении иностранных граждан на обучение по ОП бакалавриата/специалитета и ОП магистратуры НИУ ВШЭ на бюджетные (квотные) места оформляются по факту прибытия иностранных абитуриентов при наличии правильно оформленных документов не позднее чем в течение двух недель с даты прибытия иностранного абитуриента структурными подразделениями, указанными в пункте 8.2 Регламента.

8.4. Внесение информации по приказам о зачислении иностранных граждан в систему АСАВ осуществляется ЦОПИА в течение 2 дней с даты издания приказа.

8.5. Личные дела иностранных студентов формируются в структурных подразделениях, указанных в пункте 8.2 Регламента, и передаются в учебные офисы после издания приказов о зачислении в соответствии с заранее сформированным графиком.

8.6. Личные дела иностранных студентов, прибывающих на обучение после 1 октября, передаются на ОП бакалавриата/специалитета и ОП магистратуры по мере формирования и издания приказов о зачислении, но не позднее 2 недель с даты издания приказа о зачислении.

8.7. Передача личных дел иностранных студентов осуществляется по графику в рабочие дни работниками структурных подразделений, указанных в пункте 8.2 Регламента, по следующим адресам:

- г. Москва, Покровский бульвар, д. 11, с.10, 6 этаж, каб. D616;
- г. Пермь, ул. Студенческая, д. 38, каб. 205;

- г. Санкт-Петербург, наб. Канала Грибоедова, д. 123, каб. 216;
- г. Нижний Новгород, ул. Большая Печерская, д. 25/12, каб. 412, ул. Львовская, д. 1В, каб. 113.

8.8. При передаче личных дел обязательным условием является оформление Акта приема-передачи, подписанного работником соответствующего структурного подразделения, указанного в пункте 8.2 Регламента, и работником учебного офиса.

8.9. Зачисление иностранных граждан на бюджетные (квотные) места на обучение по ОП бакалавриата и ОП магистратуры осуществляется до 01.11.2024 (сроки в случае необходимости могут быть увеличены).