**Программа практики**

**оСНОВНАЯ Образовательная программа ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

 «ИСТОРИЯ»

|  |  |
| --- | --- |
|  | УтвержденаАкадемическим советом ООП Протокол № 01 от «01» 09 2018г.  |

|  |  |
| --- | --- |
| Автор  | Адриан Александрович Селин, д.истор.н., профессор, академический руководитель ОП «История» |
| Объем практики в з.е., кредитах  | 3 з.е. |
| Продолжительность практики в академических часах, в т.ч. объем контактной работы в час, или продолжительность практики в неделях | 114 ак.часов, в т.ч. 4 часа контактной работы |
| Курс  | 2 |
| Вид практики | Учебная |
| Тип практики | Археологическая |

# ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## Цель и задачи практики

**Целью** проведения практики является формирование и развитие у студентов профессионально значимых информационно-аналитических компетенций по использованию археологических источников в исторических исследованиях.

**Задачами** практики являются:

## - закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых и вспомогательных исторических дисциплин;

## - ознакомление студентов с основными методами организации археологических полевых исследований;

## - обучение студентов основным принципам проведения раскопок и фиксации материалов в процессе археологического исследования.

## - формирование у студентов общих практических навыков применения современных приемов и методик стационарных археологических исследований памятников археологии различных видов и различных эпох;

## - выработка способностей к пониманию основных закономерностей формирования культурного слоя, погребального сооружения, структуры археологического памятника

## - ознакомление студентов с экспозициями музеев, с археологическими, архитектурными и историческими памятниками района базирования экспедиции

## Место практики в структуре ОП

Настоящая дисциплина относится к блоку дисциплин «Практики, проектная и/или научно-исследовательская работа».

Перед прохождением практики студент должен освоить следующие дисциплины:

* «Археология и музееведение»
* «Источниковедение и информационные ресурсы», часть 1

Для успешного прохождения практики студент должен:

**Знать**:

- сущность практической деятельности;

- социальные функции науки и приоритет науки как способа познания мира;

- наиболее значимые источники научной информации по истории (научные издания, электронные ресурсы, справочные издания, нормативные документы)

- актуальные проблемы и тенденции развития исторической науки, методы исторических и историографических исследований.

**Уметь**:

- пользоваться рекомендованными методиками археологического исследования для решения научных задач;

- описывать свой исследовательский опыт в виде письменного отчета и рассказывать о нем устно с соблюдением норм научного дискурса.

 **Владеть**:

- методикой поиска и отбора профессиональной информации из различных типов источников, включая Интернет, отечественную и зарубежную литературу;

- основными навыками представления результатов индивидуальной и групповой аналитической работы в письменной и устной форме, использованием визуальных презентационных технологий;

## Способ проведения практики

Выездная

## Форма проведения практики

Практика проводится дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени в течение 2 недель.

# Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (КОМПЕТЕНЦИИ)

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код компетенции | Формулировка компетенции | Профессиональные задачи, для решения которых требуется данная компетенция |
| ПК-3 | Способность осуществлять поиск и анализ исторических источников, написанных на одном из древних языков, на иностранном языке | - Научно-исследовательская деятельность - Аналитическая деятельность- Культурно-просветительская деятельность |
| ПК-4 | Способность работать в малых творческих коллективах | - Научно-исследовательская деятельность - Аналитическая деятельность- Культурно-просветительская деятельность |
| ПК-6 | Способность осваивать специальную литературу на нескольких языках | - Научно-исследовательская деятельность - Аналитическая деятельность- Культурно-просветительская деятельность |
| ПК-10 | Способность соблюдать основные требования информационной безопасности, опираясь на понимание сущности и значения информации в развитии современного общества, осознавая опасности и угрозы, возникающие в этом процессе | - Научно-исследовательская деятельность - Аналитическая деятельность- Культурно-просветительская деятельность |
| ПК-11 | Способность обрабатывать источники информации с использованием количественных (статистических) методов, электронно-вычислительной техники и телекоммуникационных сетей | - Аналитическая деятельность- Культурно-просветительская деятельность |
| ПК-21 | Способность поддерживать общий уровень физической активности и здоровья для ведения активной социальной и профессиональной деятельности | - Научно-исследовательская деятельность - Аналитическая деятельность- Культурно-просветительская деятельность |
| ПК-25 | Способность ориентироваться в системе общечеловеческих ценностей и ценностей мировой и российской культуры, понимает значение гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации | - Научно-исследовательская деятельность - Аналитическая деятельность- Культурно-просветительская деятельность |
| УК-3 | Способность решать проблемы в профессиональной деятельности на основе анализа и синтеза | - Научно-исследовательская деятельность - Аналитическая деятельность- Культурно-просветительская деятельность |
| УК-7 | Способность работать в команде | - Культурно-просветительская деятельность |
| УК-9 | Способность критически оценивать и переосмыслять накопленный опыт (собственный и чужой), рефлексировать профессиональную и социальную деятельность | - Научно-исследовательская деятельность - Аналитическая деятельность- Культурно-просветительская деятельность |
| УК-10 | Способность осуществлять производственную или прикладную деятельность в международной среде | - Научно-исследовательская деятельность - Культурно-просветительская деятельность |

# Структура и содержание практики

Таблица 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды практической работы студента | Содержание деятельности\*  | Код формируемых компетенций |
| 1 | Научно-исследовательская деятельность | - поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации в соответствующем предметном, научном поле;- изучение специальной литературы или научно-исследовательских проектов в соответствии с профилем объекта профессиональной деятельности;- работа в библиотеках: поиск необходимой информации в библиотечных и электронных каталогах, в сетевых ресурсах; - визуализация исторической ин-формации- выполнение требований руководителя педагогической практики, куратора и руководства общеобразовательным учреждением в рамках прохождения практики и ее задач; - участие в подготовке и осуществлении плановых мероприятий, предусмотренныхпрограммой практики | ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-10; ПК-21; ПК-25; УК-3; УК-9; УК-10 |
| 2 | Аналитическая деятельность | - поиск, обработка и анализ исторической информации для обеспечения деятельности аналитических центров, общественных организаций и СМИ;- работа с исторически сложившимися комплексами информационных ресурсов (архивов, библиотек, музеев, государственных и коммерческих учреждений и предприятий, Интернет- ресурсы и др.); | ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-10; ПК-11; ПК-21; ПК-25; УК-3; УК-9 |
| 3 | Культурно-просветительская деятельность | - популяризация исторических знаний в СМИ, публичных лекциях, теле- и радио передачах и иных формах. | ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-10; ПК-11; ПК-21; ПК-25; УК-3; УК-7; УК-9; УК-10 |

 Практика проводится на первом курсе в период летних каникул (июль), точные даты каждый год устанавливаются РУПом. Длительность практики согласно РУПу по направлению «История» составляет 2 календарные недели по 6 рабочих дней (всего 12 рабочих дней по 6 астрономических часов каждый). По согласованию с руководителем департамента студент может пройти практику в другие сроки в течение учебного года в свободное от аудиторных занятий время.

Практика проводится на Троицком раскопе в г. Великий Новгород и на Пятницком раскопе г. Старая Русса Новгородской области.

Содержание археологической практики определяется спецификой учреждения, в котором практикуют студенты, поэтому обязательным требованием к учреждению является соответствие работы студентов получаемому образованию по направлению «История». При отсутствии согласования места практики со стороны руководителя образовательной программы последний имеет право не засчитывать данную практику.

Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики на предприятиях, учреждениях, организациях составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст.92 Трудового кодекса Российской Федерации (далее по тексту ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст.91 ТК РФ). С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в учреждениях.

# Формы отчетности по практике

По итогам практики студентом предоставляется комплект документов, который включает в себя:

- **Отчет о прохождении археологической практики** – документ студента, отражающий выполненную им работу во время практики, полученные им навыки и умения, сформированные компетенции (Приложение 1).

Отчет включает в себя дневник практики, выполненный в электронном виде, в котором содержится описание результатов деятельности, примеры отработки компетенций на практике.

- **Характеристика о проделанной студентом работе**. Характеристика пишется в свободной форме, но предполагает описание выполняемых студентом профессиональных задач и оценку по 10-бальной шкале с обоснованием-характеристикой деятельности студента во время практики, составленной руководителем от Университета после собеседования со студентом и ознакомления с отчетом о практике (Приложение 2).

- **Индивидуальное задание, выполняемое в период проведения практики**, подписанное руководителем практики от Организации, руководителем практики от Университета, студентом (Приложение 3).

- **Рабочий график (план) проведения практики**, подписанный руководителем практики от Организации, руководителем практики от Университета, студентом (Приложение 4).

Отчетные материалы по окончании работ сдаются руководителю практики и далее передаются в учебный офис для хранения.

# ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ И промежуточная аттестация по практике

**А. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ**

**Текущий контроль** обеспечивает оценивание процесса практической подготовки студентов и производится в дискретные временные интервалы руководителем практики от НИУ ВШЭ в следующих формах:

* контроль соблюдения графика прохождения практики;
* контроль выполнения индивидуального задания;

Примеры вопросов для текущего контроля по практике:

* Цели, задачи, организационная структура – места практики
* Основные нормативные документы организации
* Приоритеты в деятельности организации, место и роль организации в регионе
* Этические нормы организации и ее работников
* Режим работы организации
* Соответствие функций и заданий, которые студент выполняет в ходе практики, должностным инструкциям работников организации
* Соответствие содержания заданий, полученных на рабочем месте, индивидуальному заданию на практику
* Примеры самостоятельно найденных решений задач на рабочем месте

**Б. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

**Промежуточная аттестация** по практике проводится в виде экзамена по десятибалльной системе оценивания. К аттестации допускаются все студенты, фактически участвовавшие в практических занятиях без пропусков по неуважительным причинам.

* Экзамен проводится в форме оценки отчетной документации.
* Результирующая оценка по дисциплине (которая идет в диплом) рассчитывается следующим образом:
* **О результирующая = 0,5 О отчет + 0, 5О характеристика**

*Оотчет*– оценка за отчет/дневник,

*Охарактеристика* – оценка, выставленная руководителем практики на основе собеседования, проведенного после ознакомления с отчетными документами по практике студента*.*

Результирующая оценка округляется арифметически (≥0,5 = 1).

Плагиат и фальсификация документов оцениваются в 0 баллов

 Промежуточная аттестация по практике проводится в виде экзамена. Экзамен проводится в форме публичной защиты результатов практики (возможна групповая защита). По результатам защиты руководитель практики от факультета выставляет оценку по десятибалльной системе оценивания.

 Результирующая оценка выставляется в ведомость. Результаты оценивания используются в рейтинговой системе оценки учебных результатов студента.

## Критерии и оценочная шкала для промежуточной аттестации по практике

Результаты прохождения педагогической практики оценивается по следующей десятибалльной шкале:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Оценка по десятибалльной шкале** | **Оценка по пятибалльной шкале** | **Примерное содержание оценки** |
| 109 8 | «Отлично» | Комплект документов полный, все документы подписаны и заверены должным образом. Цель практики выполнена полностью или сверх того: либо создан полноценный продукт научно-исследовательской деятельности вне рамок курсовой работы (создана база данных, опубликованы и подготовлены у публикации научная статья, научно-публицистические или аналитические статьи, переводные материалы и проч.); либо полноценно отработаны и применены на практике три и более профессиональные компетенции. Замечания от представителей организации отсутствуют. |
| 7 6 | «Хорошо» | Комплект документов полный, но некоторые документы не подписаны или заверены недолжным образом. Цель практики выполнена почти полностью: либо создан приемлемый продукт научно-исследовательской деятельности вне рамок курсовой работы (создана частичная база данных, осуществлена помощь в подготовке к публикации научной статьи, переводных материалов и проч.); либо частично отработаны и применены на практике три и менее профессиональные компетенции. Незначительные замечания от представителей организации. |
| 5 4 | «Удовлетворительно» | Комплект документов полный, но некоторые документы не подписаны или заверены недолжным образом. Цель практики выполнена частично: либо создан некоторый продукт научно-исследовательской деятельности вне рамок курсовой работы (коллективно начала создаваться частичная база данных, осуществлена минимальная помощь в подготовке к публикации научной статьи, переводных материалов и проч.); либо недостаточно отработаны и применены на практике три и менее профессиональные компетенции. Замечания от представителей организации. |
| 32 1 | «Плохо» | Комплект документов неполный Цель практики не выполнена частично: либо созданный продукт научно-исследовательской деятельности вне рамок курсовой работы имеет сомнительное качество; либо не отработаны или некачественно применены на практике три и менее профессиональные компетенции. Серьезные замечания от представителей организации. |

## Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Фонд оценочных средств по практике включает в себя:

- Индивидуальное задание в соответствии с задачами практики;

- Шаблон отчета по практике;

- Шаблон характеристика с места прохождения практики;

- Примеры вопросов для текущего контроля по практике;

- Формула результирующей оценки.

Студенты, не прошедшие практику в установленные графиком прохождения практики сроки без уважительной причины, или получившие отрицательную характеристику или характеристику с замечаниями от руководителя практики, или не предоставившие полный комплект документов в срок, определённый графиком прохождения практики, считаются непрошедшими практику, получают неудовлетворительную оценку – академическую задолженность. Студенты, не прошедшие практику в установленные графиком прохождения практики сроки по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному графику, согласованному с академическим руководителем и учебным офисом.

*.*

# Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

**Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** |
| Основная литература |
|  | Савинов, Д. Г., Окладникова, Е. А.. [Археология и герменевтика: опыт совместного размышления](http://eds.b.ebscohost.com/eds/viewarticle/render?data=dGJyMPPp44rp2%2fdV0%2bnjisfk5Ie46bJRs6qwT7Ck63nn5Kx94um%2bS62orUquqK44sbCvUbiotDi%2fw6SM8Nfsi9%2fZ8oHt5Od8u6OzTLGotFG1p7I%2b6tfsf7vb7D7i2Lt94ungefGc8nnls79mpNfsVePa8Xrf6axat6yvS6%2b7tT7k5fCF3%2bq7fvPi6ozj7vI%2b5evji%2fKz0orz2wAA&vid=11&sid=b0b1d014-157f-478e-95e0-f9414769ea1f@pdc-v-sessmgr04) 01/01/2016Мартынов А.И. Археология в контексте истории (некоторые вопросы методологии и археологии) – Вестник Кемеровского государственного университета культуры и искусств. 2012, №18, с. 10-15. |
| Дополнительная литература |
|  | *Алексеев, Л. В.* Историография: западные земли домонгольской Руси в историко-археологическом осмыслении : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. В. Алексеев, В. П. Богданов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 431 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-10628-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/430947> |
| Ресурсы сети «Интернет» |
|  | http://www.europeanmuseumforum.ru/ (Европейский музейный форум)<http://www.cpolicy.ru/> (Институт культурной политики) |

**Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

В процессе прохождения практики обучающиеся могут использовать информационные технологии, в том числе компьютерные симуляции, средства автоматизации проектирования и разработки программного обеспечения, применяемые в профильной организации, Интернет - технологии и др.

# Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики, представляет собой специальное оборудование, необходимое для выполнения индивидуального задания студента.

Указанное материально-техническое обеспечение должно удовлетворять действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении работ.

# Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться индивидуальные задания и следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

1) для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

2) для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

**Приложение 1**

*Образец отчета студента с места прохождения практики*

НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

«ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ»

(НИУ ВШЭ – САНКТ-ПЕТЕРБУРГ)

Факультет Санкт-Петербургская школа гуманитарных наук и искусств

Образовательная программа «История»

**О Т Ч Е Т**

**по Археологической практике**

 *(указать вид практики)*

Выполнил студент 2 курса

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(подпись)*

 **Проверили:**

*Руководитель практики от Университета,*

*доктор исторических наук, проф. А.А. Селин*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(должность, ФИО руководителя от факультета)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Селин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(оценка) (подпись)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(дата)*

 ***Структура отчета***

Отчет составляется студентом по окончанию практики.

В отчете необходимо указать – фамилию, инициалы студента, место прохождения практики, время прохождения.

В отчете должны быть отражены:

* выполняемые студентом профессиональные задачи в рамках практики;
* условия выполнения программы практики;
* новизна сформированных компетенций

Отчет может быть дополнен фотографиями студента.

Отчет подписывается руководителем практики от Университета и заверяется печатью.

**Приложение 2**

*Шаблон отзыва о работе студента*

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

**с места прохождения практики**

Отзыв составляется на студента по окончанию практики руководителем от Университета после собеседования со студентом и ознакомления с отчетными материалами студента.

В отзыве необходимо указать – фамилию, инициалы студента, место прохождения практики, время прохождения.

В отзыве должны быть отражены:

* выполняемые студентом профессиональные задачи;
* полнота и качество выполнения программы практики;
* отношение студента к выполнению заданий, полученных в период практики;
* оценка сформированности планируемых компетенций (дескрипторов их сформированности)
* выводы о профессиональной пригодности студента; при необходимости – комментарии о проявленных им личных и профессиональных качествах.

Отзыв подписывается руководителем практики и заверяется печатью.

**Приложение 3**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

Факультет Санкт-Петербургская школа социальных и гуманитарных наук

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

Выдано обучающемуся очной / очно-заочной / заочной формы обучения, группы

(нужное подчеркнуть)

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

 (Ф.И.О. обучающегося)

Направление подготовки (специальность) 46.03.01 «История»

ООП\_\_\_\_\_ «История» \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид, тип практики Археологическая\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок прохождения практики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Цель прохождения практики: формирование и развитие у студентов профессионально значимых информационно-аналитических компетенций по использованию археологических источников в исторических исследованиях

Задачи практики: 1) обучение практическим навыкам археологической деятельности; 2) ознакомление с познавательными возможностями археологических источников; 3) обучение возможностям использования археологических данных в исторических исследованиях;

Содержание практики (вопросы, подлежащие изучению):

1. Овладеть навыками археологических раскопок

2.Овладеть методами полевой фиксации

3. Ознакомиться с археологическими музейными экспозициями Новгорода Великого

Планируемые результаты:

Получены практические знания в области археологии

Руководитель практики от ФГАОУ ВО «НИУ ВШЭ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО: Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Задание принято к исполнению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Обучающийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение 4**

Санкт-Петербургский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования

«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. обучающегося)

Направление подготовки (специальность) 46 03 01 История \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Образовательная программа «История»

Очной формы обучения, 2 курса

Факультета Санкт-Петербургская школа социальных и гуманитарных наук

Вид, тип практики Археологическая практика, выездная

Срок прохождения практики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от университета \_А.А. Селин, д.и.н., проф.

Наименование профильной организации: г. Великий Новгород, Троицкий раскоп\_\_

Руководитель практики от профильной организации: Сингх В.К., к.и.н., заместитель начальника Новгородской археологической экспедиции Московского государственного университета им. М. В. Ломоносова, заведующий лабораторией археологии МГУ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Сроки проведения | Планируемые работы |
| 1 |  | Заезд в экспедицию |
| 2 |  | Работа в археологической экспедиции |
| 6 |  | Отъезд из экспедиции |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Обучающийся | Руководитель практики от профильной организации |
| 1. Рабочее место обучающемуся предоставлено | подтверждаю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/подпись расшифровка подписи | подтверждаю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/подпись расшифровка подписи |
| 2. Безопасные условия прохождения практики обучающемуся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда, обеспечены | подтверждаю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/подпись расшифровка подписи | подтверждаю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/подпись расшифровка подписи |
| 3. Инструктаж обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен | подтверждаю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/подпись расшифровка подписи | подтверждаю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/подпись расшифровка подписи |

Обучающийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_А.А. Селин

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Сингх В.К.

Санкт-Петербургский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования

«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. обучающегося)

Направление подготовки (специальность) 46 03 01 История \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Образовательная программа «История»

Очной формы обучения, 2 курса

Факультета Санкт-Петербургская школа гуманитарных наук и искусств

Вид, тип практики Археологическая практика, выездная

Срок прохождения практики: с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от университета \_А.А. Селин, д.и.н., проф.

Наименование профильной организации: г. Старая Русса, Новгородской области, Пятницкий раскоп\_\_

Руководитель практики от профильной организации: Е.В. Торопова, канд. Ист. Наук, директор Новгородского гуманитарного университета им. Ярослава Мудрого

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Сроки проведения | Планируемые работы |
| 1 |  | Заезд в экспедицию |
| 2 |  | Работа в археологической экспедиции |
| 6 |  | Отъезд из экспедиции |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Обучающийся | Руководитель практики от профильной организации |
| 1. Рабочее место обучающемуся предоставлено | подтверждаю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/подпись расшифровка подписи | подтверждаю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/подпись расшифровка подписи |
| 2. Безопасные условия прохождения практики обучающемуся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда, обеспечены | подтверждаю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/подпись расшифровка подписи | подтверждаю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/подпись расшифровка подписи |
| 3. Инструктаж обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен | подтверждаю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/подпись расшифровка подписи | подтверждаю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/подпись расшифровка подписи |

Обучающийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_А.А. Селин

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_Е.В. Торопова