Программа практики

Разработано академическим руководителем
к.ф.-м.н., доцентом департамента информатики Суворовой А.В.
для образовательной программы
«UX-аналитика и проектирование информационных систем»
для студентов 2024 и 2025 года набора

Аннотация

Практическая подготовка на образовательной программе «UX-аналитика и проектирование информационных систем» реализуется в форме проектной и научно-исследовательской деятельности, ставит главной целью использование знаний, умений и навыков, полученных в ходе обучения, для постановки и решения практических задач как академического, так и прикладного характера. Участие в таких элементах практической подготовки, как проекты и подготовка ВКР, способствует формированию, закреплению, развитию практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, в том числе научно-исследовательской, организационно-управленческой, проектной и информационно-аналитической деятельности по направлению программы, включая опыт планирования и проведения исследования, направленного на анализ пользовательского опыта, навыки анализа и проектирования информационных систем, навыки работы с документацией и научной литературой, опыт работы в команде.

Программа практики включает в себя описание элементов учебного плана образовательной программы, организованных в форме практической подготовки и сгруппированных в модуле «Практика» учебного плана.

Раздел 1. Общие сведения:

Курс	Вид практики	Тип практики (ЭПП)	Признак 1	Признак 2	Объем в з.е. на 1 студ.	Объем в ак.часах на 1 студ.	Период реализации
1,2	Проектная	Проект	О	С	3+3	114+114	1 модуль 1 года – 3 модуль 2 года
2	Научно-исследовательская / Проектная	Подготовка ВКР	О	Ф	18/18	684/684	второй год обучения

Раздел 2. Описание содержания практики

2.1 ЭПП типа «Проект»

2.1.1. Целью проектной деятельности является использование знаний, умений и навыков, полученных в ходе обучения, для постановки и решения практических задач как академического, так и прикладного характера.

2.1.2. Содержание, особенности освоения. Проектная деятельность студентов относится к обязательной части учебного плана, т.е. за время обучения каждый студент должен принять участие в проектах в нужном объеме (не менее 6 з.е.), при этом выбор конкретного проекта осуществляется самостоятельно, в соотвествии с личными образовательными и карьерными планами. Студенты ОП «UX-аналитика и проектирование информационных систем» выбирают на «Ярмарке Элементов практической подготовки (SmartPro)» исследовательские и прикладные проекты, групповые или индивидуальные, связанные с тематикой программы, соответствующие целям обучения на ОП и помогающие развить у студентов ОП навыки и компетенции, предусмотренные в ОС НИУ ВШЭ, из числа рекомендованных академическим руководителем. Кроме того, выбор проектов может быть организован без использования «Ярмарки» в рамках отдельной системы выбора из числа проектов, предложенных компаниями-партнерами или преподавателями программы. В число рекомендуемых проектов входят и проекты в формате «Обучение служением», например, проекты от НКО, социально-значимых стартапов, проекты от преподавателей по социально-значимым тематикам, как с «Ярмарки Элементов практической подготовки», так и предлагаемые в рамках отдельной системы выбора. Доля сервисных проектов ограничена и не может превышать 30% от указанного общего числа зачетных единиц, выделяемых на проектную деятельность в учебном плане.

Академический руководитель ОП имеет возможность не рекомендовать проектное предложение для студентов своей ОП, если проект относится к сервисным проектам и если академический руководитель считает, что предложенный проект не соответствует вышеперечисленным критериям. Студенту не запрещается выполнять проекты из числа не рекомендованных академическим руководителем. Результаты, полученные студентом по таким проектам, могут быть факультативно зачтены сверх нормативных зачетных единиц. За студентом остается право решать: участвовать ли ему в несогласованном проекте на факультативных основаниях и выбрать другой проект для зачета в рамках ОП, либо поменять выбранный проект на другой, который будет согласован академическим руководителем ОП.

2.1.3. Цели, задачи, пререквизиты, даты точек контроля, содержание, особенности освоения, оценивание и отчетность каждого конкретного проекта определяются его руководителем. Дата и формат итогового контроля определяется индивидуально в проектных предложениях, но не может быть позднее **конца 3 модуля выпускного курса.**

2.1.4. **Оценивание и отчетность.** Оценивание работы студента осуществляет руководитель проекта в соответствии с принципами, указанными в оценочном листе

по проекту (*Приложение 1*). По окончании проекта руководитель проекта заполняет оценочный лист, выставляя оценку за проделанную студентом работу и количество кредитов за объем работы по проекту. Оценочный лист необходимо предоставить в учебный офис не позднее 5 дней с даты окончания проекта.

После записи на проект и последующего одобрения кандидатуры руководителем проекта студент не может покинуть проект самовольно, без согласия руководителя. В случае самовольного ухода руководитель имеет право оценить работу соответствующего студента как неудовлетворительную, что означает академическую задолженность.

Академическая задолженность образуется в случае, если:

- оценка студента составляет менее 4 баллов по 10-бальной шкале;
- студент заменяется или исключается до завершения ЭПП (нарушает условия выполнения работ, не предоставляет отчетную документацию в установленные сроки, отказывается от выполнения работ по заданию без объективных причин);
- к 3 модулю (последнему семестру) выпускного курса студент не включил в индивидуальный учебный план и/или не выполнил проекты на требуемое число кредитов.

2.2.5 Ресурсы и материально-техническая база, необходимая для реализации ЭПП: набор необходимых ресурсов определяются спецификой каждого конкретного проекта, их выбор осуществляется руководителем проекта. В процессе прохождения ЭПП обучающиеся могут использовать информационные технологии, в том числе средства автоматизации проектирования и разработки программного обеспечения, Интернет - технологии и др. В случае выполнения ЭПП в организации материально-техническое обеспечение ЭПП отражается в договорах на проведение практической подготовки с отдельными организациями. Указанное материально-техническое обеспечение должно удовлетворять действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении работ.

2.2.6 Особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных или иных мер.

В условиях ограничительных мер предпочтение отдается проектам, реализация которых возможна в дистанционном формате. Прочие особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных мер зависят от характера ограничений и уточняются управляющими органами Университета, Факультета или образовательной программы.

2.2. ЭПП типа «Подготовка Выпускной квалификационной работы»

2.2.1. **Цель:** углубление знаний и умений, полученных в ходе теоретической и практической подготовки, развитие компетенций аналитической, исследовательской и проектной деятельности, работы с информацией.

Задачи: научное обоснование предлагаемых решений, основывающееся на аналитическом обзоре специализированных исследований, релевантных теме, эмпирических исследований, информационных систем и предполагающем описание концептуальной модели решения на основе обзора; рефлексивный анализ разработанного решения на основе одной из формальных методологий, включающим

критическое сравнение с аналогами и обоснование выбранного решения; осуществление и анализ результатов выявления потребностей и требований к продукту, предварительного или оценочного исследования лабораторного прототипа.

Пререквизиты: успешное выполнение проектов 1-2 курса, дисциплин 1-2 курса, включая задания по планированию дизайн-исследований в рамках НИС «Дизайн-исследования в HCI».

2.2.2. Даты точек контроля.

Точка контроля для подписания задания студенту	**Точка контроля для предоставления промежуточного варианта текста/отчета**	**Точка контроля для предоставления итогового текста/отчета**
Выбор темы ВКР студентами/ инициативное предложение тем осуществляется с **10 октября до 01 ноября текущего учебного года**. Вторая волна выбора тем ВКР, либо инициативное предложение тем студентами, все поданные заявки которых оказались отклонены **с 01 ноября до 20 ноября текущего учебного года.** Утверждение тем ВКР в ИУПах студентов, закрепление тем и руководителей ВКР за студентами приказом **не позднее 15 декабря текущего учебного года**.	Предоставление чернового варианта текста ВКР руководителю – не позднее **1 мая** Предоставление промежуточного варианта ВКР – не позднее 15 мая	Загрузка финального текста ВКР в систему «Антиплагиат» (не входит в зачет по элементу «Подготовка ВКР») – согласно утвержденному графику, но не позднее 30 мая текущего учебного года; Защита ВКР (не входит в зачет по элементу «Подготовка ВКР») – согласно утвержденному графику, но **не позднее 15 июня**.

2.2.3. **Содержание:** анализ полученных ранее результатов исследований по теме ВКР, глубокое изучение теоретических основ и подготовка литературного обзора основных направлений научной деятельности по тематике исследования ВКР, описание процедуры сбора данных и проектирования предложенного решения, анализ и описание полученных результатов экспериментальных исследований, формулирование выводов.

Тема ВКР должна быть одобрена академическим руководителем и академическими советом. Студенты ОП «UX-аналитика и проектирование информационных систем» выполняют ВКР индивидуально в исследовательском или проектном формате.

ВКР выполняется и защищается на русском языке. По решению Академического совета ОП, ВКР может быть выполнена и защищена на иностранном языке. При подготовке и защите ВКР на ОП «UX-аналитика и проектирование информационных систем» реализуется принцип нулевой толерантности к плагиату. При написании ВКР допускается не более 20% самоцитирования (соответствующим образом корректно оформленного).

2.2.4 **Оценивание и отчетность.** ЭПП «Подготовка ВКР» имеет аттестацию в 4 модуле второго курса в формате «зачет». Для получения зачета по «Подготовке ВКР» необходимо выполнить два условия: получить оценку не менее 4 (удовлетворительно) по элементу «Предзащита» в рамках семинара наставника и предоставить промежуточную версию текста ВКР не позднее 15 мая текущего года. У студентов есть возможность доработки ВКР до итоговой версии после получения положительной оценки по элементу учебного плана «Подготовка ВКР». Загрузка итоговой версии ВКР осуществляется до 25 мая текущего учебного года.

В дальнейшем ВКР подлежат публичной защите по графику, утверждаемому приказом для каждого конкретного года набора. Порядок проведения и процедура защиты регламентируются Положением о государственной итоговой аттестации студентов образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета и магистратуры НИУ ВШЭ. Для публичной защиты ВКР в установленном порядке формируется Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК). Процедура защиты включает в себя выступление автора ВКР в форме устного доклада с презентацией (рекомендуемое время 15 минут, максимальное – до 20 минут), вопросы членов ГЭК и ответы на них студента, заключительное слово студента, содержащее в том числе ответы на замечания рецензента и научного руководителя.

Руководитель оценивает ВКР согласно *Приложению 2 к Методическим рекомендациям по подготовке ВКР – Шаблон отзыва научного руководителя ВКР*.

Для каждой ВКР назначается *один рецензент*. Рецензент обязан провести квалифицированный анализ основных положений рецензируемой ВКР, наличия собственной точки зрения/ проектного решения, умения пользоваться методами научного исследования/ проектирования, степени обоснованности выводов и рекомендаций/ адекватности средств достижения результатов, достоверности полученных результатов/ целесообразности полученных продуктов, решений, их новизны и практической значимости. Рецензент оценивает ВКР согласно *Приложению 3 к Методическим рекомендациям по подготовке ВКР – Шаблон отзыва рецензента ВКР.*

Оценка за ВКР определяется путем открытого голосования членов ГЭК (за содержание ВКР, ее защиту, в том числе доклада, ответов на замечания рецензента). При выставлении оценки учитывается содержание, оформление и презентация текста работы, на основании критериев оценивания, приведенных в *Методических рекомендациях по подготовке ВКР*, а также отзыва научного руководителя и рецензии. В случае возникновения спорной ситуации Председатель ГЭК имеет решающий голос.

Прочая информация о подготовке и защите выпускных квалификационных работ изложена в *Методических рекомендациях по подготовке ВКР.*

2.2.5. Ресурсы и материально-техническая база, необходимая для реализации ЭПП

В процессе прохождения ЭПП обучающиеся могут использовать информационные технологии, в том числе средства автоматизации проектирования и разработки программного обеспечения, Интернет - технологии и др.

2.2.6. Особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных или иных мер

В условиях ограничительных мер предпочтение отдается темам ВКР, реализация которых возможна в дистанционном формате. Прочие особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных мер зависят от характера ограничений и уточняются управляющими органами Университета, Факультета или образовательной программы.

Раздел 3. Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Приложение 1

Оценочный лист по ЭПП

Проектная практика

_____ (название ЭПП)

Руководитель ЭПП: ФИО Должность	
Участник ЭПП:	
ФИО	
Образовательная программа	**UX-аналитика и проектирование информационных систем**
Группа №	

Элементы результирующей оценки*	Оценка по 10-балльной шкале	Примечания (при необходимости)
О пр - Оценка результата/ продукта ЭПП		
О сп Оценка использованных в ЭПП способов и технологий		
О р Оценка хода реализации ЭПП		
О к Оценка сформированности планируемых компетенций		
О гр Оценка индивидуального вклада участника в групповую работу		
О ком Оценка командного взаимодействия		
О з Оценка презентации/ защиты ЭПП		
О вз Оценка от других участников группового ЭПП (взаимооценка)		

О с Самооценка участника ЭПП		
Формула расчета результирующей оценки (с указанием элементов и их весов)		
Результирующая оценка за ЭПП		Подпись руководителя
Количество зачтенных кредитов за ЭПП		

* Элементы оценки выбираются руководителем проекта, может быть использована часть из них

Дата заполнения оценочного листа_____