**Инструкция пользователя электронным пропуском НИУ ВШЭ-Санкт-Петербург**

Электронный пропуск (далее - ЭП) выдается пользователю (работнику, обучающемуся) под расписку для прохода через специально оборудованные входы (турникеты, двери) на объекты НИУ ВШЭ-Санкт-Петербург.

* 1. ЭП позволяет беспрепятственно проходить на все объекты Филиала на основании оформленного права доступа в соответствии с общим режимом работы Филиала, установленным Правилами внутреннего распорядка Филиала: с 8.00 до 23.00, кроме воскресенья. Для нахождения на территории НИУ ВШЭ - Санкт-Петербург после 23:00 часов работник должен предварительно направить через СЭД служебную записку на начальника Управления по безопасности.
1. Для прохода необходимо:
* поднести ЭП на расстояние не более 3 (трех) сантиметров любой стороной параллельно к считывателю или коснуться его;
* убедиться, что загорелся зеленый сигнал (стрелка-указатель) и пройти через турникет (дверь).

 В случае несрабатывания турникета или двери:

* повторить попытку прохода через 30 секунд;
* при несостоявшейся следующей попытке прохода обратиться к сотруднику охраны, предъявив ему ЭП.
1. При поломке, утере, повреждении ЭП дубликат выдается пользователю на основании его личного заявления. Выдача дубликата ЭП производится сотрудником Управления по безопасности после предъявления пользователем документа, удостоверяющего личность, по адресам:
* ул. Союза Печатников, д.16, кабинет 310, с 10.00 до 17.00;
* ул. Кантемировская, д. 3, кабинет 125, с 10.00 до 17.00.

 ЭП является собственностью НИУ ВШЭ. Пользователь обязан бережно и аккуратно хранить ЭП. По окончании периода обучения или работы в НИУ ВШЭ ЭП в обязательном порядке подлежит возврату в Управление по безопасности. В случае невозврата ЭП блокируется, допуск на объекты НИУ ВШЭ по нему не разрешается.

1. Запрещается вход на объекты НИУ ВШЭ по ЭП другого пользователя, передача ЭП другому лицу. В случае выявления факта нарушения, ЭП изымается сотрудником охраны или представителем администрации объекта. Лица, выявленные в нарушении установленного порядка пользования ЭП, подвергаются дисциплинарному взысканию.
2. Порядок обращения с ЭП.

ЭП содержит встроенное электронное устройство и требует бережного обращения и хранения.

ЭП не рекомендуется:

* подвергать охлаждению ниже - 40° С и нагреву свыше +60° С;
* помещать во влажную и агрессивную среду;
* подвергать механическому воздействию - сгибать, скручивать и др.;
* подвергать воздействию электромагнитных полей