

**Методические рекомендации по подготовке ВКР студентов,  
обучающихся на образовательной программе  
«Логистика и управление цепями поставок»,  
направления подготовки 38.03.02 Менеджмент**

## 1. Общие положения

1.1 Настоящие методические рекомендации разработаны на основе «Положения о практической подготовке студентов основных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета и магистратуры Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» и «Программы практики образовательной программы «Логистика и управление цепями поставок» (далее – «Программа практики»).

1.2 Методические рекомендации устанавливают рекомендуемый порядок подготовки, защиты, оценивания выпускных квалификационных работ (далее – ВКР) студентов образовательной программы «Логистика и управление цепями поставок» (далее - ОП).

## 2. Этапы подготовки ВКР

ВКР выполняется в одном из форматов, указанных в «Программе практики». Формат ВКР должен быть обозначен в аннотации к ВКР. Написание ВКР может включать несколько этапов: подготовительный, промежуточный и итоговый.

2.1 **Подготовительный этап подготовки ВКР.** На этом этапе студент формулирует рабочую гипотезу/замысел работы/исследовательский вопрос, выделяет проблему, на решение которой будет направлена ВКР, определяет план и основную структуру ВКР, подбирает релевантную литературу по рассматриваемой в ВКР проблеме.

2.2 **Промежуточный этап.** На этом этапе студент может определять релевантные методы исследования, осуществлять подбор и подготовку данных, построение и анализ моделей (если необходимо), изучение и обзор релевантной литературы. Проект ВКР может готовиться студентом в ходе научно-исследовательского семинара (далее – НИС) и индивидуальных консультаций с руководителем по составленному заранее графику подготовки ВКР и в соответствии с этапами НИС. Результаты промежуточного этапа могут представляться в рамках НИС и/или его контрольных точек в соответствии с программой этой учебной дисциплины.

2.3 **Доработка ВКР, подготовка итогового варианта ВКР.** На этом этапе, при необходимости, производится корректировка ВКР студентом, дополнение и уточнение списка литературы, подготовка аннотации и правка текста итогового варианта ВКР. По завершении этого этапа студент предоставляет аннотацию и итоговый вариант работы руководителю ВКР для получения отзыва не позднее даты, определенной в графике контрольных сроков (см. таблицу 2.2.2. «Точки контроля подготовки ВКР «Программы практики»). Руководитель обязан загрузить в LMS отзыв на ВКР в течение 5 календарных дней после получения итогового варианта ВКР. Отзыв руководителя выполняется на языке представления ВКР (пример формы отзыва руководителя указан в Приложении 2).

Аннотация содержит следующую информацию: тему работы, актуальность, формулировку исследовательского вопроса/проблемы и подходов к решению без ссылок и иллюстративных материалов, результаты работы. Для ВКР, написанной на английском языке, аннотация пишется на том же языке. Для ВКР на русском языке пишутся две аннотации - на русском и на английском языках. Последняя может быть кратким (сжатым) вариантом аннотации на русском языке.

2.4 **Загрузка ВКР в систему «Антиплагиат».** В обязательном порядке студент загружает итоговый вариант ВКР в электронном виде (в формате doc, docx, rtf) в специальный модуль сопровождения курсовых работ и ВКР в LMS, после чего работа

автоматически отправляется указанным модулем в систему «Антиплагиат».<sup>1</sup> Текст не должен содержать сканированные фрагменты. Текст ВКР должен содержать не менее 80% оригинального текста, что должно быть подтверждено протоколом системы «Антиплагиат», прилагаемым к работе. В случае выявления доказанного факта плагиата при подготовке ВКР студент может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в соответствии с Порядком применения дисциплинарных взысканий при нарушениях академических норм в учебных работах в НИУ ВШЭ.<sup>2</sup>

**2.5 Предоставление итогового варианта ВКР в ОСУП.** Итоговый вариант ВКР предоставляется студентом в загруженном электронном несканированном виде в LMS с аннотацией, отзывом руководителя, справкой или регистрационным листом из системы «Антиплагиат» в электронном виде в срок, установленный соответствующим приказом. Образец оформления текста ВКР представлен в Приложении 1, титульного листа - в Приложении 3 данных Методических указаний.

**2.6** Рецензирование ВКР не предусмотрено.

### **3. Порядок проведения и процедура защиты ВКР**

**3.1. Порядок проведения защиты ВКР.** Защита ВКР реализуется в публичном формате и регулируется учебным планом и графиком ГИА в соответствии «Положением о государственной итоговой аттестации студентов образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета и магистратуры Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»». Для публичной защиты ВКР в установленном локальными нормативными актами ВШЭ порядке формируется Государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК) по ОП.

Решение об определении конкретных технологий проведения государственных аттестационных испытаний принимает декан факультета на основании представления академического совета образовательной программы. Дистанционный формат проведения государственных аттестационных испытаний устанавливается в приказе о проведении ГИА.

**3.2. Процедура защиты ВКР** реализуется в рамках регламента, который объявляется студентам заранее, и состоит из трех этапов: устная публичная презентация студентом результатов ВКР; ответы на вопросы ГЭК; обсуждение ГЭК результатов выполнения и защиты ВКР студентами (проходит в отсутствие студентов) и объявление итоговых оценок за ВКР.

**3.2.1.** Студенты выступают перед ГЭК согласно очереди, установленной списком, или в ином порядке по решению ГЭК. Студент(-ы) представляет(-ют) ГЭК презентацию и устный доклад по результатам своей ВКР.

**3.2.2.** По окончании доклада по результатам ВКР члены ГЭК могут задать уточняющие вопросы по ВКР, касающиеся презентации, доклада, комментариев руководителя (в отзыве), содержания текста ВКР. Студенты могут ответить на вопросы.

*Таблица 1  
Регламент защиты ВКР в зависимости от формата*

<b>Формат ВКР</b>	<b>Время на доклад</b>	<b>Время на дополнительные вопросы и ответы</b>
Индивидуальная	до 15 мин.	до 10 мин.

По запросу ГЭК студент во время защиты обязан продемонстрировать исходные данные и/или программные коды (исходные файлы в соответствующей программной

<sup>1</sup> Размещение полнотекстовых вариантов ВКР допустимо на официальном сайте ОП в случаях, когда это невозможно сделать в системе «Антиплагиат».

<sup>2</sup> Приложение 2 Правил внутреннего распорядка НИУ ВШЭ.

среде), которые были использованы для получения результатов ВКР, и ответить на вопросы ГЭК по представленным исходным данным и/или программным кодам.

Дискуссия по каким-либо компонентам ВКР и ее защиты не предусмотрена.

Комиссия может зачитать замечания из отзыва руководителя. Студент имеет право ответить на имеющиеся в отзыве замечания.

3.2.3. По окончании докладов и ответов на вопросы ГЭК всех студентов по списку, присутствующих на защите, члены ГЭК удаляются на совещание для обсуждения результатов защит и выставления итоговых оценок за ВКР. После совещания ГЭК по результатам защит председатель ГЭК (или член ГЭК/секретарь ГЭК по поручению председателя ГЭК) публично объявляет итоговые оценки за ВКР. Студенты могут присутствовать при объявлении итоговых оценок за ВКР.

#### 4. Оценивание ВКР

4.1 Итоговой оценкой за ВКР является среднее арифметическое оценок членов ГЭК, которое рассчитывается следующим образом:

$$O_{\text{ВКР}} = \frac{1}{n} \sum_{j=1}^n O_{\text{член ГЭК } j},$$

где  $n$  — количество присутствующих членов комиссии, а  $O_{\text{член ГЭК } j}$  — оценки членов ГЭК (без округления). Округляется только итоговая оценка за ВКР ( $O_{\text{ВКР}}$ ) по простому арифметическому правилу. Итоговая оценка является окончательной.

Оценка каждого члена ГЭК  $O_{\text{член ГЭК}}$  рассчитывается по формуле

$$O_{\text{член ГЭК}} = \sum_{i=1}^4 k_i \times O_{\text{сост.ГЭК } i},$$

где  $O_{\text{сост.ГЭК } i}$  — оценка  $i$ -ой составляющей ВКР по 10-балльной шкале (0/ноль — отсутствует, 1 — низший балл, 10 — высший балл) каждым членом ГЭК в соответствии с критериями, приведенными в Приложении 4;  $k_i$  — вес, который имеет оценка  $i$ -ой составляющей ВКР в итоговой оценке члена ГЭК, от 0 до 1. Каждый член ГЭК может использовать лист оценивания (Приложение 4.1).

Оценка, выставленная руководителем за бакалаврскую работу, носит рекомендательный характер, и может не совпадать с оценкой, выставленной за работу комиссией по итогам публичной защиты работы.

Получение отрицательного отзыва руководителя ВКР не является препятствием к представлению бакалаврской работы на защиту.

Бакалаврская выпускная квалификационная работа может быть выполнена в двух основных форматах, по выбору студента и руководителя: *академическом (научно-исследовательском)* и *проектно-исследовательском*.

**Академический формат** предполагает проведение практического или теоретического исследования с использованием определенной методологии и методов, привносящее элементы научной новизны в соответствующую область логистики и управления цепями поставок как научной дисциплины.

**Проектно-исследовательский формат** предполагает разработку целостного или частичного проекта мероприятий, методических рекомендаций, методик или инструментария для различных областей логистики и управления цепями поставок с целью их совершенствования или внедрения соответствующих инноваций.

В бакалаврской квалификационной работе любого формата обязательно должно быть выделено – *представление и обоснование собственного индивидуального вклада студента в обсуждение избранной темы*.

Поскольку тематика бакалаврских работ охватывает широкий круг вопросов, структура каждой работы может уточняться студентом совместно с руководителем, исходя из наличия исходных данных, степени проработанности темы в литературе, интересов студента.

**Обязательными структурными элементами бакалаврской работы являются:**

- Титульный лист;
- Содержание;
- Введение;
- Основная часть;
- Заключение;
- Список использованных источников;
- Приложения.

**Во введении** обосновывается актуальность выбранной темы для исследования, характеризуется ее научное и практическое значение, формируются проблема, цели и задачи ВКР, определяется объект, предмет и методы исследования, источники информации для выполнения работы. Указывается структура (по оглавлению) ВКР. Примерный объем введения – 2–3 страницы.

**Основная часть** ВКР в академическом и проектно-исследовательском форматах должна быть представлена тремя главами.

Первая глава работы, теоретическая, включает в себя характеристику объекта исследования и обоснование его роли в экономике, обоснование актуальности выбранной темы исследования (обоснование значения предмета исследования), выбор и обоснование методов исследования. Глава завершается выводами.

Примерный объем главы – 20–25 страниц текста, в зависимости от выбранного формата и структуры работы.

Вторая глава является аналитической, выполняется, как и предыдущая глава, на основе изучения имеющейся отечественной и зарубежной научной, специальной научно-практической и периодической литературы по исследуемой проблеме, законодательных, нормативных и иных информационных материалов, и источников.

Основное внимание в главе должно быть уделено критическому обзору существующих точек зрения по предмету исследования и обоснованной аргументации собственной позиции и взглядов автора работы на решение проблемы. В данной главе следует провести анализ моделей и методов логистики и управления цепями поставок,

логистических концепций, информационных систем и технологий, непосредственно связанных с проблемой исследования.

Во вторую главу могут быть включены следующие вопросы:

- экономическая и логистическая характеристика объекта исследования и перспектив его развития;
- характеристика логистических функций; информационные технологии, применяемые для управления логистической деятельностью;
- характеристика системы управления объектом;
- выбор и обоснование методов исследования;
- возможностей применения специального программного обеспечения;
- анализ собранной эмпирической информации об объекте исследования;
- проведение необходимых расчетов;
- обобщение полученных результатов и получение обоснованных выводов.

Теоретические положения (выводы), сформулированные в данной главе, должны стать исходной научной базой для выполнения третьей главы работы.

Примерный объем главы – 20–25 страниц текста, в зависимости от выбранного формата и структуры работы.

Третья глава работы является расчетной, ее содержание определяется форматом ВКР.

1. При выборе академического формата расчетная глава должна содержать проведение необходимых расчетов, иллюстрирующих применение представленного в литературе аналитического инструментария логистики для решения проблемы исследования, обобщение полученных результатов и получение обоснованных выводов. Содержать собственные разработки, обладающие научной новизной, и направленные на решение проблемы исследования; анализ собранной эмпирической информации об объекте исследования (при проведении собственного эмпирического исследования); проведение необходимых расчетов, позволяющих апробировать полученные результаты исследования, на основе условных данных или данных конкретных компаний, рекомендации по использованию в организациях полученных автором результатов и выводов.

2. При выборе проектного-исследовательского формата третья глава должна содержать проект или конкретные практические рекомендации, предложения и мероприятия менеджерского характера. При выборе данного формата рекомендуется выделить в третьей главе две части раздела:

2.1. Задание на разработку проекта (постановка проблемы совершенствования объекта). В задании раскрываются следующие положения:

- цель разработки проекта;
- перечень проектных предложений, направленный на совершенствование объекта проектирования;
- организация разработки проекта: сроки разработки и внедрения проекта, его сметная стоимость, источники финансирования и ограничения, которые необходимо учесть при разработке проекта;
- возможные источники экономической эффективности проекта и предполагаемые затраты.

2.2. Разработка проекта.

Проектная часть – комплекс мероприятий в соответствии с заданием на разработку проекта. Проектные предложения, в зависимости от темы ВКР, могут быть направлены на решение проблем в логистике и управлении цепями поставок. По каждому

конкретному мероприятию приводится его логическое и расчетное обоснование.

*Расчет экономической эффективности проекта.* При расчете экономической эффективности проекта можно руководствоваться рекомендациями по оценке эффективности проектов на основе различных критериев, кратко обосновав их применение.

Примерный объем главы – 20–25 страниц текста, в зависимости от выбранного формата и структуры работы.

**В заключении** отражаются основные результаты выполненной работы, важнейшие выводы и рекомендации и предложения по их практическому использованию. Примерный объем заключения – 2–3 страницы.

**Список использованной литературы** включает все источники информации, изученные и проработанные студентом в процессе выполнения ВКР (**не менее 50 источников**).

В Приложении К содержится список Интернет-ресурсов, который может быть полезен студенту при работе над курсовым исследованием.

**В приложениях** помещаются, по необходимости, иллюстративные материалы, имеющие вспомогательное значение (таблицы, схемы, диаграммы и т.п.), а также материалы по использованию результатов исследований с помощью вычислительной техники (алгоритмы и программы расчетов и решения конкретных задач и т.д.).

**Рекомендуемый объем ВКР** (без приложений) – 70–80 страниц печатного текста.

ВКР выполняется и представляется **индивидуально** на русском языке.

В качестве **общих обязательных требований** к работе выступают:

- обоснование актуальности темы ВКР работы;
- формулировка цели, задач, объекта, предмета и методов исследования;
- научное определение используемых в работе понятий;
- рассмотрение различных точек зрения на проблему, отраженных в научно-исследовательской литературе, их сопоставление и оценка;
- изложение собственного понимания проблемы;
- описание различных путей и методов анализа и решения проблемы;
- проведение теоретико-аналитического или эмпирического исследования с использованием предложенных методов и методик;
- интерпретация результатов исследования и формулировка выводов;
- разработка методических рекомендаций по решению проблемы;
- указание на перспективы дальнейших исследований по данной тематике.

### **Информационные источники ВКР**

Учитывая предусмотренные стандартом возможности использования менеджеров в организационно-управленческой, информационно-аналитической, предпринимательской и научно-исследовательской деятельности информационными источниками для выполнения ВКР, в зависимости от выбранного формата, могут быть:

1) документы и другие информационные источники государственных и муниципальных органов власти и управления, предприятий, учреждений и организаций, и их структурных подразделений всех организационно-правовых форм собственности в промышленности, торговле, снабжении, терминальных и складских комплексов, распределительных центров, транспортной инфраструктуре и других сферах деятельности, а также научно-исследовательских или проектных организаций;

2) материалы справочников, монографий, баз данных и других источников, при необходимости, оформленные в справочные или аналитические таблицы, диаграммы, графики;

3) результаты собственных эмпирических исследований, представленные в текстовой, табличной и графических формах.

## Требования к оформлению текста ВКР

Для оформления текстовой части ВКР рекомендуется использовать редактор Microsoft Word или издательскую систему LaTeX.

Текст должен быть напечатан на одной стороне листа А4 шрифтом Times New Roman, размер 12 или 14 пт, рекомендуемый междустрочный интервал – полуторный. Поля оставляются по всем четырем сторонам печатного листа: левое поле – 35 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – по 20 мм. Текст выравнивается по ширине. Сноски должны быть постраничными со сквозной нумерацией по всей работе. Оформление сносок должно быть единообразным.

Текст должен быть разделен на главы в соответствии со структурой работы. Заголовки глав следует располагать по центру строки без точки в конце и строчными буквами. Подчеркивать заголовки глав и переносить слова в заголовках глав не рекомендуется.

Текст глав должен распределяться на параграфы. Главы должны быть пронумерованы арабскими цифрами в пределах всей работы. «Введение» и «Заключение» не нумеруются. Параграф нумеруется арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа должен состоять из номера главы и номера параграфа, разделенные точкой. В конце номера параграфа также следует ставить точку, например, «2.1.» (первый параграф второй главы). Номер соответствующей главы или параграфа ставится в начале заголовка. Заголовки глав, а также слова «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СОДЕРЖАНИЕ», «СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ» следует располагать по центру строки без точки в конце и прописными буквами. Заголовки параграфов пишутся строчными буквами (кроме первой прописной). Подчеркивать заголовки и переносить слова в заголовках не рекомендуется.

Каждая новая глава начинается с новой страницы, после названия параграфа с новой строки идет текст. Это же правило относится к другим основным структурным частям работы (введению, заключению, списку источников, приложениям). Расстояние между заголовком и последующим текстом должно быть равно 1,5 интервалу, расстояние между последней строчкой текста и следующим заголовком – двум межстрочным интервалам.

Нумерация страниц указывается в правом нижнем углу, за исключением титульного листа, который считается в общем объеме работы, но не нумеруется.

Формулы должны быть набраны с использованием математического редактора. Не допускается вставка формул в виде сканированных фрагментов. Выносные формулы должны располагаться на отдельной строке, выравнивание по центру. Номер формулы указывается арабскими цифрами справа в круглых скобках.

Иллюстративный материал (графики, диаграммы, рисунки) выполняется в специализированном программном обеспечении (Excel, MathCAD, Matlab, Stata и др.) с последующей вставкой в документ Word или LaTeX. Иллюстративный материал должен иметь названия и быть пронумерован. Названия рисунков должны располагаться под рисунком, выравнивание по центру. Нумерация рисунков может быть либо сквозной (пример: Рис. 1. Диаграмма распределения реального дохода, долл. США, 2009. Источник: расчеты автора), либо отдельной для каждой главы с указанием номера главы (пример: Рис. 2.1. Структура управления компании ОАО «Персонал», источник: Бельцов, 2018).

Таблицы должны иметь названия и быть пронумерованы. Названия таблиц должны располагаться над таблицей, выравнивание по центру. Нумерация таблиц может быть либо сквозной (пример: Таблица 1. Основные описательные статистики переменных, 2009—2016. Источник: расчеты автора), либо отдельной для каждой главы с указанием



номера главы (пример: Таблица 1. Основные описательные статистики переменных, 2009—2016. Источник: расчеты автора).

В тексте работ могут быть использованы общепринятые и вводимые лично авторами буквенные аббревиатуры, сокращенно обозначающие какие-либо понятия. Первое упоминание таких аббревиатур указывается в круглых скобках после полного наименования, в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки. Принятые в тексте работ аббревиатуры, сокращения и условные обозначения с расшифровкой могут быть представлены в виде отдельного списка – перечня сокращений, условных обозначений и терминов, в начале работы, после оглавления.

Ссылки на литературу или иную библиографию оформляются единообразно по всему тексту. Рекомендуемый формат (стили АРА и Harvard): для периодики с одним автором для русскоязычных источников (Гуриев, 2009) или англоязычных источников (Matsuyama, 2017), для периодики с двумя авторами для русскоязычных источников (Петров, Сидоров, 2013) или англоязычных источников (Behrens, Bougna, 2016), для периодики с тремя и более авторами для русскоязычных источников (Лимонов и др., 2017) и англоязычных источников (Zhelobodko et al., 2013). Все ссылки должны быть включены в список литературы или библиографию в конце работы в соответствии с содержанием. Не допускается включение в список литературы или библиографию работ, на которые не представлено ссылок по тексту работы. Все источники должны располагаться в алфавитном порядке и быть пронумерованы сквозной нумерацией.

Подчеркивать заголовки и переносить слова в заголовках не рекомендуется. Точки в конце названия не ставятся. В тексте все заголовки должны быть выровнены по центру строки.

### **Пример оформления оглавления**

## **ОГЛАВЛЕНИЕ или СОДЕРЖАНИЕ**

### **ВВЕДЕНИЕ**

#### **ГЛАВА 1. НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ (не может называться ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ ГЛАВА)**

##### **1.1. Название параграфа**

##### **1.2. Название параграфа**

##### **1.3. Название параграфа**

#### **ГЛАВА 2. НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ (не может называться АНАЛИТИЧЕСКАЯ ГЛАВА)**

##### **2.1. Название параграфа**

##### **2.2. Название параграфа**

##### **2.3. Название параграфа**

#### **ГЛАВА 3. НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ (не может называться ПРАКТИЧЕСКАЯ ГЛАВА)**

##### **3.1. Название параграфа**

##### **3.2. Название параграфа**

##### **3.3. Название параграфа**

### **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

### **СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ или БИБЛИОГРАФИЯ**

### **ПРИЛОЖЕНИЯ**

#### **Приложение 1**

#### **Приложение 2**

№ страницы

## **Правила оформления списка литературы**

Все источники указываются в алфавитном порядке в каждом пункте. Русскоязычные источники следует расположить в алфавитном порядке перед иностранными источниками.

Список литературы должен быть актуальным и репрезентативным, т.е. качественно и количественно соответствовать современному освещению темы, рассматриваемой в курсовой работе/ВКР. Сначала указываются источники законодательной базы (федеральные, региональные, местные нормативные правовые акты), затем – научные публикации (монографии, авторефераты диссертаций, диссертации, учебники и учебные пособия). Далее идёт раздел Периодические издания (статьи), затем Интернет-сайты, послужившие материалами для работы.

### **СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ**

#### **Законодательная база**

1. О гражданстве Российской Федерации: Федеральный Закон РФ от 19.04.99 № 22–ФЗ // Закон. 2000. № 3. С. 117-119.
2. Положение о курсовой и выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в НИУ ВШЭ (утверждено Ученым советом 28.11.2014).
3. ГОСТ Р 7.0.5-2008 СИБИД. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. М.: Стандартинформ, 2008. 23 с.

#### **Научные публикации**

##### **Описание книги одного автора**

4. Гуриев С. Мифы экономики: Заблуждения и стереотипы, которые распространяют СМИ и политики. 2-е изд. М.: Альпина Бизнес Букс, 2009. 296 с.
5. Zenou Y. Urban labor economics. Cambridge: Cambridge University Press, 2009. 509 p.

##### **Описание книги 2-х, 3-х авторов**

6. Колмогоров А., Фомин С. Элементы теории функций и функционального анализа. М.: Наука, 1976. 543 с.
7. Combes P. P., Mayer T., Thisse J. F. Economic geography: The integration of regions and nations. Princeton and Oxford: Princeton University Press, 2008. 399 p.

##### **Описание книги 4-х и более авторов**

8. Урбанистика. Городская экономика, развитие и управление: Учебник и практикум для вузов. / Лимонов Л. Э. и др. Под ред. Л. Э. Лимонова. М.: Юрайт, 2020. 822 с.
9. Baldwin R. et al. Economic geography and public policy. / Baldwin R., Forslid R., Martin P., Ottaviano G., Robert-Nicoud F. Princeton: Princeton University Press, 2011. 480 p.

##### **Книга под заглавием**

10. Россия и США после «холодной войны» / отв. ред. В.А. Кременюк. М.: Наука, 1999. 141 с.

##### **Многотомное издание**

11. Лермонтов М.Ю. Собрание сочинений: в 4 т.; отв. ред. В.А. Мануйлов. 2-е изд., испр. и доп. СПб.: Наука, 1999.

## **Отдельный том**

12. Внешняя политика и безопасность современной России (2001–2008). В 2 т. Т. 2. Документы / сост. Шаклеина Т.А. М.: Изд. центр науч. и учеб. прогр., 2010. 509 с.
13. Handbook of Game Theory and Industrial Organization / Corchón L. C., Marini M. A. (ed.). Vol. II: Applications. Edward Elgar Publishing, 2018.

## **Описание диссертаций, авторефератов, отчетов о научно-исследовательской работе**

14. Покровский Д. А. Предпринимательство, структура занятости и неравенство доходов в моделях монополистической конкуренции: дис. канд. экон. наук: 08.00.13 М.: ВШЭ, 2016. 220 с.

## **Периодические издания**

### **Описание статей из газет, журналов, сборников**

15. Зубаревич Н. В. Региональная проекция нового российского кризиса // Вопросы экономики. 2015. № 4. С. 37-52.
16. Муравьев А. А. О российской экономической науке сквозь призму публикаций российских ученых в отечественных и зарубежных журналах за 2000-2009 гг. // Экономический журнал Высшей школы экономики. 2011. Т. 15. № 2. С. 237-264.
17. Acemoglu D., Johnson S., Robinson J. A. The colonial origins of comparative development: An empirical investigation // American Economic Review. 2001. V. 91. № 5. P. 1369-1401.
18. Zhelobodko E., Kokovin S., Parenti M., Thisse J. F. Monopolistic competition: Beyond the constant elasticity of substitution // Econometrica. 2012. V. 80. № 6. P. 2765-2784.

## **Интернет-сайты**

### **Описание электронных ресурсов и ресурсов сети Интернет**

19. Десять лет избирательной системе Российской Федерации [электронный ресурс]: графика, видеоматериалы, хроника / продюсер О.А. Финошин; идея, сценарий Д.Б. Орешкин. М.: Группа «Меркатор», 2003. 1 электрон. опт. диск (DVD-ROM).
20. Лукина, М.М. СМИ в пространстве Интернета [электронный ресурс]: учеб. пособие. – М.: Изд-во Моск. ун-та, 2005. – 87 с. URL:[http://www.journ.msu.ru/downloads/smi\\_internet.pdf](http://www.journ.msu.ru/downloads/smi_internet.pdf) (дата обращения: 21.09.2011).
21. База данных Eurostat [электронный ресурс]: <http://ec.europa.eu/eurostat/web/main/home> (дата обращения: 12.09.2020).
22. Бакалаврская программа «Экономика» НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург [электронный ресурс]: <https://spb.hse.ru/ba/economics/> (дата обращения: 12.09.2020).
23. Microsoft Corporation [website]. URL: <http://www.microsoft.com> (date: 12.09.2020).
24. The American Historical Association [electronic resource]. Electronic data. Washington, cop. 2004. URL: <http://www.historians.org/members/benefits.htm> (date: 21.09.2011).

**Пример формы отзыва руководителя на ВКР**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»**

\_\_\_\_\_ факультет/институт

\_\_\_\_\_ департамент/ школа/кафедра

**Отзыв руководителя на ВКР**

Студента (тки) \_\_\_\_\_ ,  
Фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_ курса, уровень образования бакалавриат; ОП «Логистика и управление цепями поставок»

факультета Санкт-Петербургская школа экономики и менеджмента Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»

на тему: « \_\_\_\_\_ »

№ п/п	Критерии оценки	Оценка руководителя ВКР (по 10-балльной шкале)
1.	Соответствие содержания ВКР утвержденной теме	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
2.	Выполнение поставленных целей и задач	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
3.	Оригинальность и новизна ВКР	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
4.	Самостоятельность при работе над ВКР	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
5.	Оформление работы	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
Итоговая оценка руководителя ВКР		

Замечания и дополнительные комментарии (опционально).

Руководитель  
 ученая степень, звание,  
 кафедра/департамент  
 (место работы) \_\_\_\_\_ /подпись/ \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
 Дата \_\_\_\_\_

*Пример оформления титульного листа ВКР*

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
«ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ»

Факультет «Санкт-Петербургская школа экономики и менеджмента»  
Подразделение (департамент, лаборатория, кафедра) \_\_\_\_\_

Фамилия Имя Отчество автора

**НАЗВАНИЕ ТЕМЫ ВКР**

Выпускная квалификационная работа – БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА  
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

студента (-ки) группы № \_\_\_\_\_

Образовательная Программа «Логистика и управление цепями поставок»

Руководитель  
ученая степень, звание,  
должность, место работы

\_\_\_\_\_  
И.О. Фамилия

Консультант<sup>1</sup>  
ученая степень, звание,  
должность, место работы

\_\_\_\_\_  
И.О. Фамилия

Санкт-Петербург

202\_\_

<sup>1</sup> В случае его отсутствия убрать всю информацию, относящуюся к консультанту.

**Перечень критериев оценивания, а также проверяемых компетенций и материала, на основании которых формируются оценки членов государственной экзаменационной комиссии по защите ВКР бакалавра по направлению «Логистика и управление цепями поставок»**

Перечень критериев, а также проверяемых компетенций и материала, на основании которых формируется оценки отдельных членов комиссии, приведен в Таблице 2.

Форма листа оценивания, который заполняет и передает для подведения итогов секретарю комиссии член комиссии, приведена в Приложении 4.1.

Таблица 2.

*Перечень критериев оценивания, проверяемый материал и проверяемые компетенции*

№ п/п	Оцениваемые составляющие ВКР	Критерии	Материал	Вес
1	<b>Оформление (включая введение, заключение и приложения)</b>	Аккуратность, соответствие требованиям стандарта, соответствие требованиям методических указаний (для введения, заключения и приложений) наличие ссылок, наличие графических элементов	Текст ВКР	0,2
2	<b>Информационные источники</b>	Число источников, соответствие теме, полнота охвата темы, год издания, наличие иностранных источников	Текст ВКР	0,2
3	<b>Полнота раскрытия заявленной темы в основной части работы</b>	Полнота раскрытия	Доклад; Разделы текста работы, содержащие описание использованных для исследования данных и информации; обоснование применяемых для сбора и анализа данных, методов и решений (обзор литературы, теоретическая, практическая, методологическая часть); Разделы текста работы, содержащие описание практической части исследования, выводы и комментарии (введение, практическая часть, заключение); Разделы текста работы, содержащие выводы и комментарии (введение, практическая часть, заключение); Исходные данные и/или программные коды (исходные файлы в соответствующей программной среде), которые были использованы для получения результатов ВКР	0,2

4	<b>Индивидуальный вклад студента, практическая значимость, оригинальность</b>	Индивидуальный вклад студента, практическая значимость, оригинальность	Доклад; Ответы на вопросы, Исходные данные и/или программные коды (исходные файлы в соответствующей программной среде), которые были использованы для получения результатов ВКР	0,2
5	<b>Защита ВКР</b>	Релевантность, фокус на наиболее важных моментах, умение уложиться в отведенное время, понимание аудитории, умение держать внимание аудитории Правильность, полнота ответа, логичность, владение профессиональным языком и необходимыми компетенциями	Доклад	0,2

**Форма листа оценивания члена комиссии**

Уважаемый Член Государственной Экзаменационной Комиссии!

Пожалуйста, оцените представленную работу студента (ФИО студента), выполненную на тему «Тема работы». Выставьте оценки по составляющим ВКР в 10-балльной (0-10), где оценка 0 (ноль) — «отсутствует, не представлено вообще», 1 — низший балл, 10 — высший балл, в виде целого значения:

№	ФИО студента	Составляющие:					Итоговая оценка (выставляется секретарем ГАК с учетом весов)
		Качество оформления текста ВКР (0.2)	Информационные источники (0.2)	Полнота раскрытия заявленной темы в основной части работы (0.2)	Индивидуальный вклад студента, практическая значимость, оригинальность (0.2)	Защита ВКР (качество презентации, доклада, ответов на вопросы комиссии) (0.2)	
1							
2							
3							
4							
5							

Примечание:

\* Релевантности выбранных инструментов и методов исследования, умение работы с данными (при наличии), обоснованность выводов, их сопоставление с имеющимися в современной литературе.

Уважаемый Член Государственной Экзаменационной Комиссии, если Вы задаете студенту вопросы, то помимо общей оценки, пожалуйста, запишите Ваш вопрос и Вашу личную оценку за ответ на него также в шкале 0-10, где 0 (ноль) – «отказался отвечать», 1 — низший балл, 10 — высший балл:

ФИО студента	Вопрос	Оценка за ответ

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись члена ГЭК

расшифровка