Заместителю директора по персоналу и организационному развитию Яровенко К.В.

Руководитель проекта РНФ

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**служебная записка**

О приеме на работу

по внутреннему совместительству

Уважаемая Ксения Валерьевна!

Для исполнения обязательств федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург) по соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_ между Российским научным фондом (далее – РНФ), НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург и руководителем проекта «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (далее – Соглашение) ФИО прошу Вас согласовать прием на работу по внутреннему совместительству следующих исполнителей проекта:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО | Должность, подразделение трудоустройства | Срок выполнения работ по проекту | Доля ставки | Содержание и объем работы | Ежемесячная сумма выплат  (в руб.) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Источник финансирования – Соглашение РНФ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (81300ГНФ, ст.211)

Руководитель проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / ФИО /