|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | Приложение № 2 к Регламенту: | | | | | | | | | | | |
|  | |  |  | | |  | | |  |  | | | |
| **Предварительная смета на приглашение гостевого профессора** | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  | | |  | |  | | |  | |
|  | |  | |  | | |  | |  | | | (руб.) | |
| Раздел | | Наименование мероприятий | | КИФ | | | КОСГУ | | Сумма | | | Примечание | |
| 1 | | *2* | | *3* | | | *4* | | *5* | | | *6* | |
|  | | РАСХОДЫ, всего: | |  | | |  | |  | | |  | |
|  | | *в том числе:* | |  | | |  | |  | | |  | |
|  | | Оплата проезда приглашенного лица (авиа, ж/д билеты, включая сервисный сбор) | |  | | | 226 | |  | | |  | |
|  | | Оплата проживания приглашенного лица (гостиница, включая сервисный сбор) | |  | | | 226 | |  | | |  | |
|  | | Транспортное обслуживание по городу (трансфер) | |  | | | 226 | |  | | |  | |
|  | | Оплата госпошлины за подготовку приглашения и визовые расходы | |  | | | 291 | |  | | |  | |
|  | | Оплата почтовых расходов | |  | | | 226 | |  | | |  | |
|  | | Представительские расходы | |  | | | 226 | |  | | |  | |
|  | | Выплата гонорара гостевому профессору | |  | | | 226 | |  | | |  | |
|  | | Отчисления в страховые фонды | |  | | | 226 | |  | | | (при очном визите 30% от суммы выплаты гонорара) | |
|  | |  | |  | | |  | |  | | |  | |
| Источник финансирования: *за счет средств от приносящей доход деятельности (25020ЦБД)*  Статья ФП: *110.2.223.104*  ФЦО: *Управление образовательных программ* | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  |  | | |  | | |  |  | | | |
|  | Руководитель департамента /  академический руководитель  программы | | | |  | | |  | | |  | |  | |
|  | Согласовано  Финансовое управление НИУ-ВШЭ Санкт-Петербург | | | |  | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | |
|  |  | | | |  | | |  | | |  | |  | |
|  | Заместитель директора по образовательной деятельности и цифровой трансформации  Кузьмин П.В. | | | |  | | |  | | |  | |  | |