

**Правила проведения защит ВКР в дистанционном режиме  
для ОП магистратуры «Стратегическое управление логистикой»  
направления 38.04.02 «Менеджмент»  
в 2021-2022 учебном году**

1. Нормативные документы по процедуре защит, подаче апелляций, приказы по ГИА, список студентов по локальным ГЭК размещаются на сайте образовательной программы в сроки согласно локальным нормативным актам НИУ ВШЭ <https://spb.hse.ru/ma/log/assessment>
2. Защита ВКР проходит в дистанционном формате в MS Teams.
3. Запись защит ВКР автоматически осуществляется в MS Teams.
4. Ссылка на конференцию присылается студентам и членам ГЭК не позднее, чем за 30 минут до начала защит. Необходимо установить точное московское время на техническом устройстве, с которого планируется защита ВКР.
5. ВКР, отзыв и рецензия должны быть доступны для ознакомления членам ГЭК и секретарю ГЭК в специализированном модуле в LMS не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР согласно «Положение об организации и проведении государственной итоговой аттестации студентов образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета и магистратуры Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики».
6. Отзыв загружается руководителем ВКР, рецензия загружается рецензентом или сотрудником ОСУП в LMS не позднее 5 календарных дней до защиты для ознакомления студентами.
7. В случае возникновения технических неполадок (сбоев) при загрузке отзывов сотрудники ОСУП оказывают содействие руководителям ВКР в размещении отзывов.
8. Студент приступает к защите в сроки, установленные приказом об организации ГИА.
9. Студент может присутствовать во время защит других выступающих студентов в своей ГЭК в определенный для защиты его ВКР день, выключив видео и микрофон.
10. Студенты соблюдают очередность защит согласно списку выступающих.
11. Студент должен подключиться к конференции в MS Teams за 30 минут до начала своего выступления.
12. Перед началом защиты ВКР студента:
  - 12.1. проводится идентификация личности студента: студент представляется и подносит к камере оригинал документа, удостоверяющего его личность – паспорт;

12.2. студенту необходимо продемонстрировать своё рабочее место и то, что он находится в комнате один. Для этого необходимо взять в руки веб-камеру или ноутбук, если камера встроена, и показать стол, а также комнату вокруг. Затем вернуть камеру на место так, чтобы студента было видно в окошке по грудь. В случае, если камера не позволяет показать комнату, необходимо взять мобильный телефон, сфотографировать рабочий стол и показать фото в камеру. После этого убрать телефон со стола. На столе могут быть: документ для идентификации личности, бутылка воды, бумажный вариант ВКР, черная/синяя ручка.

13. Во время защиты ВКР студент не имеет права:

13.1 привлекать помощь третьих лиц;

13.2 предоставлять доступ к компьютеру посторонним лицам;

13.3 вступать в разговоры с третьими лицами, использовать справочные материалы (книги, шпаргалки, записи в бумажном и электронном виде), любые гаджеты (сотовые телефоны, пейджеры, калькуляторы, планшеты), дополнительные мониторы и компьютерную технику, кроме той, что непосредственно используется для защиты ВКР, открывать вкладки браузера (Яндекс, Google и др.).

14. На выступление студенту отводится не более 20 минут.

15. Студент вправе заранее до защиты ВКР загрузить в личном кабинете в LMS в модуле «ВКР/КР» презентацию/иные материалы, сопровождающие защиту, для предварительного ознакомления членов ГЭК.

16. Если во время выступления происходит кратковременное (не более 30 минут) нарушение связи, студент фиксирует время разрыва связи, делает скриншот, фотографию всего экрана, чтобы было видно время и окно приложения/сайта и отправляет секретарю ГЭК. Защита студента откладывается до устранения сбоя. Выступление продолжает следующий по очереди студент (по решению председателя ГЭК). После устранения сбоя студент дожидается окончания текущей защиты и сообщает секретарю ГЭК и членам комиссии, что он может продолжать выступление сразу после завершения текущей защиты. Секретарь ГЭК фиксирует в протоколе возобновление защиты.

17. При долговременном (более 30 минут) нарушении связи студент незамедлительно (не позднее дня защиты ВКР) сообщает об этом начальнику ОСУП и секретарю ГЭК с помощью любых доступных каналов связи.

18. Секретарь ГЭК фиксирует в протоколе защиты время нарушения связи (сбоя) как при кратковременном, так и при долговременном нарушении связи, а также время возобновления выступления студента.

19. Решение о переносе защиты, вызванного долговременным нарушением связи, принимает декан факультета по согласованию с академическим руководителем программы.

20. Если принято решение о переносе защиты ВКР по техническим причинам и невозможности проходить процедуру защиты, студент не позднее, чем через 1 календарный день после планируемого дня проведения защиты

ВКР, предоставляет начальнику ОСУП заявление на имя декана с просьбой о переносе защиты по причине технического сбоя и документы, подтверждающие нарушение связи: ответ от провайдера, скриншот проблемы, объяснительная студента, иные справки и документы.

21. После защиты ВКР последнего по списку студента секретарь ГЭК удостоверяется, что для обсуждения оценок онлайн остаются только члены комиссии и сотрудник, обеспечивающий техническую поддержку видеоконференции (при наличии).
22. После завершения защит члены ГЭК и секретарь ГЭК переходят в иной канал для обсуждения и проставления оценок, студенты остаются в канале в MS Teams и ожидают объявления оценок.
23. Студент может подать апелляцию согласно локальным нормативным актам НИУ ВШЭ, размещенным на сайте образовательной программы.