Приложение к приказу

НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург

от №

**РЕГЛАМЕНТ**

**компенсации оплаты за публикации работников Санкт-Петербургского филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Высшая школа экономики» в научных журналах открытого доступа**

1. **Общие положения**

1.1. Регламент компенсации оплаты за публикации работников Санкт-Петербургского филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Высшая школа экономики» (далее – НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург) в научных журналах открытого доступа (далее - регламент) устанавливает процедуры оплаты за публикации работников НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург в журналах открытого доступа с целью повышения публикационной активности работников НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург в высокорейтинговых научных изданиях.

1.2. Компенсация оплаты за публикации работников НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург в научных журналах открытого доступа может производиться из следующих источников:

- из средств научного гранта;

- из бюджета международной лаборатории;

- из бюджета факультета;

- из средств, выделяемых на программно-целевое финансирование научной деятельности НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург.

1.3. Компенсация оплаты за публикации работников НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург в научных журналах открытого доступа из бюджетов международных лабораторий и факультетов производится согласно внутренним регламентам структурных подразделений с обязательным информированием директора центра организации науки и академического развития НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург (далее – ЦОНАР).

1.4. Настоящий регламент устанавливает порядок компенсации оплаты за публикации работников НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург в научных журналах открытого доступа из средств, выделяемых на программно-целевое финансирование научной деятельности НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург.

1.5. Объем средств, направляемых на выплату компенсаций работникам НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург за публикации в научных журналах открытого доступа, определяется ежегодно с учетом расходов, заложенных на оплату публикаций в научных журналах открытого доступа в бюджетах научных проектов, международных лабораторий, факультетов.

1.6. Административное сопровождение процесса осуществления компенсаций оплаты за публикации работников НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург в научных журналах открытого доступа из средств фонда академического развития реализует ЦОНАР и менеджеры структурных подразделений (факультета, лаборатории).

1.7. Экспертное сопровождение процесса осуществления компенсаций оплаты за публикации работников НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург в научных журналах открытого доступа из средств фонда академического развития реализует Научная комиссия НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург.

1.8. Настоящий регламент и изменения в него утверждаются Ученым советом НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург.

**2. Процедура компенсации оплаты за публикации работников НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург в научных журналах открытого доступа**

2.1. Компенсация оплаты за публикации работников НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург в научных журналах открытого доступа производится из средств, выделяемых на программно-целевое финансирование научной деятельности НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург в соответствии с утвержденным на календарный год лимитом.

2.2. Инициатором Процедуры компенсации оплаты за публикации работников НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург в научных журналах открытого доступа (далее - процедуры) является заявитель. Заявитель должен удовлетворять следующим критериям:

- являться штатным работником НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург, занимающим должность профессорско-преподавательского состава и/или научным сотрудником НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург;

- работать на полную ставку.

2.3. Заявитель подает на имя директора центра организации науки и академического развития в форме письма на адрес корпоративной электронной почты заявку на компенсацию оплаты за публикацию в научном журнале открытого доступа (далее - заявка) по установленной форме (Приложение 1). Заявка должна содержать:

- [квартиль журнала в соответствии с JCR Web of Science](https://scientometrics.hse.ru/db/user_login.html?info=restricted&goto=%2AaHR0cDovL3NjaWVudG9tZXRyaWNzLmhzZS5ydS9xdWFydGlsZXM%2FX3I9MjIzNzUxNTk3ODM4NDU2%5ELjQ0OTQ0%5E);

- подтверждение отсутствия опции бесплатной публикации;

- [подтверждение аффилиации с НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург](https://scientometrics.hse.ru/affiliation) (заявитель должен являться первым автором, НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург должна быть указана в качестве первой аффилиации заявителя, не менее 50% авторов должны являться работниками федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Высшая школа экономики» (далее – НИУ ВШЭ));

- соответствие требованию [Положения об академических надбавках федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»](https://www.hse.ru/docs/212898410.html), утвержденным решением ученого совета Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» от 24.11.2017, протокол № 11, и введенным в действие приказом НИУ ВШЭ от 08.12.2017 №6.18.1-01/0812-04;

- подтверждение отсутствия возможности компенсации оплаты за публикацию из средств научного проекта, бюджета факультета или международной лаборатории, которое оформляется путем визирования заявки руководителем структурного подразделения, работником которого является заявитель.

Соответствие тематики журнала и публикации [междисциплинарным областям научного превосходства НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург](https://spb.hse.ru/sci/superiority/) является дополнительным преимуществом при рассмотрении заявок (при прочих равных условиях).

К заявке прикладываются: счет на оплату публикации с переводом на русский язык, подтверждение о принятии публикации к печати, ходатайство руководителя структурного подразделения, сотрудником которого является заявитель (оформляется в свободной форме, содержит характеристику вклада заявителя в научную деятельность кампуса).

2.4. Директор центра организации науки и академического развития в течение 2 рабочих дней рассматривает заявку на предмет соответствия формальным требованиям и наличия необходимого пакета документов и передает на экспертизу в Научную комиссию НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург.

В частности, оценивается отсутствие альтернативных возможностей оплаты за публикацию статьи в журнале открытого доступа:

- отсутствие опции бесплатной публикации журналом;

- отсутствие опции компенсации оплаты за публикацию из средств научного гранта соответствующей тематики, бюджета факультета, международной лаборатории.

В случае, если журнал открытого доступа признан относящимся к топ-5 научных журналов по импакт-фактору JCR международной базы данных научного цитирования Web of Science, заявка утверждается директором центра организации науки и академического развития без экспертизы Научной комиссии НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург.

2.5. Научная комиссия НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург в течение 5 рабочих дней проводит экспертизу заявки на предмет: вклада в международную научную репутацию НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург:

- квартиль журнала не ниже Q1;

- журнал входит в Перечень журналов, публикации в которых учитываются при назначении академических надбавок;

- заявитель указан в качестве первого автора публикации, НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург указана в качестве первой аффилиации заявителя, не менее 50% авторов являются работниками НИУ ВШЭ.

Экспертиза может быть проведена в дистанционном или очном формате. Результаты экспертизы оформляются протоколом заседания Научной комиссии НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург.

2.6. Менеджер центра организации науки и академического развития направляет заявителю копию протокола Научной комиссии НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты заседания Научной комиссии НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург. Заявитель направляет копию заявки менеджеру структурного подразделения (лаборатории или департамента) для реализации дальнейших административных процедур.

2.7. В случае получения положительного заключения Научной комиссии НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург по заявке либо утверждения директором центра организации науки и академического развития (для журналов открытого доступа, относящимся к топ-5 научных журналов по импакт-фактору JCR международной базы данных научного цитирования Web of Science) заявки на компенсацию оплаты за публикацию в журнале открытого доступа менеджер структурного подразделения (лаборатории или департамента) готовит служебную записку на имя директора НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург по установленной форме (Приложение 2) с приложением копии протокола заседания Научной комиссии НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург (либо визой директора центра организации науки и академического развития), а также оригинала счета на оплату публикации и его перевода. Менеджер структурного подразделения (лаборатории или департамента) загружает служебную записку в СЭД и контролирует процесс согласования. Служебную записку в СЭД согласовывают: директор центра организации науки и академического развития, начальник планово-экономического отдела НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург.

2.8. Менеджер структурного подразделения (лаборатории или департамента) направляет согласованную директором НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург служебную записку заявителю в течение 2 дней с момента подписания. После получения согласованной директором НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург служебной записки заявитель производит оплату за публикацию в журнале открытого доступа и направляет менеджеру структурного подразделения (лаборатории или департамента) документы, подтверждающие факт оплаты.

2.9. Заявитель информирует менеджера структурного подразделения (лаборатории или департамента) о факте опубликования публикации в журнале открытого доступа путем предоставления документов, подтверждающих факт опубликования статьи.

2.10. Для компенсации расходов на оплату публикации менеджер структурного подразделения (лаборатории или департамента) совместно с заявителем оформляет авансовый отчет и предоставляет его в бухгалтерию с приложением оригиналов документов:

- служебная записка, подписанная директором НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург;

- выписка из протокола Научной комиссии НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург;

- подтверждение факта публикации статьи;

- подтверждение факта оплаты за публикацию статьи.

2.11. Бухгалтерия рассматривает предоставленные документы в течение 20 рабочих дней с даты их получения и перечисляет сумму возмещения заявителю при условии правильности и полноты предоставленных документов. В соответствии с законодательством РФ, сумма компенсации учитывается в налоговой базе НДФЛ.

2.12. Заявитель не позднее, чем через 6 месяцев после проведения оплаты обязан предоставить в ЦОНАР сведения о публикации (текст в формате .pdf, выходные данные, ссылка на электронную версию). В случае несоответствия итоговой (опубликованной) версии статьи критериям, заявленным в пункте 2.3 регламента, Научная комиссия НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург вправе отказать заявителю при последующем обращении.

**3. Рекомендации структурным подразделениям НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург по исполнению регламента**

3.1. Деканам факультетов НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург рекомендуется включать публикации в высокорейтинговых журналах открытого доступа в планы научной деятельности факультета на год, а также закладывать соответствующие расходы в бюджет факультета на год.

3.2. Руководителям международных лабораторий НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург рекомендуется включать затраты на оплату публикаций в журналах открытого доступа в смету расходов лаборатории.

3.3. Руководителям научных проектов рекомендуется включать затраты на оплату публикаций в журналах открытого доступа в смету научного проекта.

3.4. ЦОНАР предписывается рекомендовать руководителям научных проектов предусматривать затраты на оплату публикаций в журналах открытого доступа в смете научного проекта.

Приложение 1

к Регламенту компенсации оплаты за публикации работников Санкт-Петербургского филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Высшая школа экономики» в научных журналах открытого доступа

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование структурного подразделения **ЗАЯВКА** |  | Директору Центра организации науки и академического развития НИУ ВШЭ – Санкт-ПетербургФИО |
| от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| На рассмотрение возможности оплаты публикаций в научномжурнале открытого доступа |
| Уважаемый (-ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!Прошу Вас вынести на рассмотрение Научной комиссии НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург возможность компенсации оплаты публикации в научном журнале открытого доступа по счету № от 2020 г. в сумме …. (прописью) руб.Информация о публикации:- ФИО и должность автора публикации;- квартиль журнала в соответствии с JCR Web of Science;- подтверждение отсутствия опции бесплатной публикации;- подтверждение аффилиации с НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург;- соответствие тематики журнала и публикации междисциплинарным областям превосходства НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург;- соответствие требованию Положения об академических надбавках НИУ ВШЭ;- подтверждение отсутствия возможности компенсации оплаты за публикацию из средств научного проекта, бюджета факультета или международной лаборатории.Приложение: 1. Счет на оплату публикации с переводом на русский язык – на 1 л. в 1 экз. 2. Подтверждение о принятии публикации к печати – на 1 л. в 1 экз.3. Ходатайство руководителя – на 1 л. в 1 экз.Должность ФИОСогласовано:Должность руководителя структурногоподразделения ФИО |
| Исполнитель,Контактный телефон |

Приложение 2

к Регламенту компенсации оплаты за публикации работников Санкт-Петербургского филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Высшая школа экономики» в научных журналах открытого доступа

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование структурного подразделения **СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА** |  | Директору НИУ ВШЭ – Санкт-ПетербургФИО |
| от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| О компенсации оплаты публикации в научном журнале открытого доступа |
| Уважаемый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!Прошу Вас разрешить компенсацию оплаты публикации в научном журнале открытого доступа по счету № от 2020 г. в сумме …. (прописью) руб.Информация о публикации:- ФИО и должность автора публикации;- квартиль журнала в соответствии с JCR Web of Science;- подтверждение отсутствия опции бесплатной публикации;- подтверждение аффилиации с НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург;- соответствие тематики журнала и публикации междисциплинарным областям превосходства НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург;- соответствие требованию Положения об академических надбавках НИУ ВШЭ;- подтверждение отсутствия возможности компенсации оплаты за публикацию из средств научного проекта, бюджета факультета или международной лаборатории.Приложение: 1. Счет на оплату публикации с переводом на русский язык – на 1 л. в 1 экз. 2. Выписка из протокола заседания Научной комиссии – на 1 л. в 1 экз. 3. Ходатайство руководителя – на 1 л. в 1 экз.Должность ФИО |
| Исполнитель,Контактный телефон |