

Утверждено
Решением
Академического совета
от 31.05.2021 №3
ОП «Экономика впечатлений: менеджмент в
индустрии гостеприимства и туризме»

**Правила проведения защит ВКР в дистанционном режиме
для ОП магистратуры «Экономика впечатлений: менеджмент в
индустрии гостеприимства и туризме»
направления 38.04.02 «Менеджмент»
в 2020-2021 учебном году**

1. Нормативные документы по процедуре защит, подаче апелляций, приказы по ГИА, список студентов по локальным ГЭК размещаются на сайте образовательной программы в сроки согласно локальным нормативным актам НИУ ВШЭ <https://spb.hse.ru/ma/tourism/assessment>
2. Защита ВКР проходит в дистанционном формате в MS Teams.
3. Запись защит ВКР автоматически осуществляется в MS Teams.
4. Ссылка на конференцию присылается студентам и членам ГЭК не позднее, чем за 30 минут до начала защит. Необходимо установить точное московское время на техническом устройстве, с которого планируется защита ВКР.
5. ВКР, отзыв и рецензия должны быть доступны для ознакомления членам ГЭК и секретарю ГЭК в специализированном модуле в LMS не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР согласно «Положение об организации и проведении государственной итоговой аттестации студентов образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета и магистратуры Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики».
6. Отзыв загружается руководителем ВКР, рецензия загружается рецензентом или сотрудником ОСУП в LMS не позднее 5 календарных дней до защиты для ознакомления студентами.
7. В случае возникновения технических неполадок (сбоев) при загрузке отзывов сотрудники ОСУП оказывают содействие руководителям ВКР в размещении отзывов.
8. Если в день защиты студент не может выступать по состоянию здоровья, что подтверждается медицинской справкой, защита переносится на осень 2021 года (причина считается уважительной). О состоянии здоровья студент в этом случае незамедлительно оповещает начальника ОСУП: lkezhun@hse.ru
9. Справка или иные медицинские документы должны быть представлены начальнику ОСУП в день, в который указано приступить к занятиям. Иные

- документы, подтверждающие уважительную причину неявки должны быть представлены не позднее трех рабочих дней после неявки ¹.
10. Студент приступает к защите в сроки, установленные приказом об организации ГИА.
 11. Студент может присутствовать во время защит других выступающих студентов в своей ГЭК в определенный для защиты его ВКР день, выключив видео и микрофон.
 12. Руководители ВКР могут присутствовать на защитах, но не участвуют в обсуждении и выставлении оценок.
 13. Студенты соблюдают очередность защит согласно списку выступающих.
 14. Студент должен подключиться к конференции в MS Teams за 30 минут до начала своего выступления.
 15. Перед началом защиты ВКР студента:
 - 15.1. проводится идентификация личности студента: студент представляется и подносит к камере оригинал документа, удостоверяющего его личность – паспорт;
 - 15.2. студенту необходимо продемонстрировать своё рабочее место и то, что он находится в комнате один. Для этого необходимо взять в руки веб-камеру или ноутбук, если камера встроена, и показать стол, а также комнату вокруг. Затем вернуть камеру на место так, чтобы студента было видно в окошке по грудь. В случае, если камера не позволяет показать комнату, необходимо взять мобильный телефон, сфотографировать рабочий стол и показать фото в камеру. После этого убрать телефон со стола. На столе могут быть: документ для идентификации личности, бутылка воды, бумажный вариант ВКР, черная/синяя ручка.
 16. Во время защиты ВКР студент не имеет права:
 - 16.1 привлекать помощь третьих лиц;
 - 16.2 предоставлять доступ к компьютеру посторонним лицам;
 - 16.3 вступать в разговоры с третьими лицами, использовать справочные материалы (книги, шпаргалки, записи в бумажном и электронном виде), любые гаджеты (сотовые телефоны, пейджеры, калькуляторы, планшеты), дополнительные мониторы и компьютерную технику, кроме той, что непосредственно используется для защиты ВКР, открывать вкладки браузера (Яндекс, Google и др.).
 17. На выступление студенту отводится не более 20 минут.
 18. Студент вправе не позднее, чем за два календарных дня до защиты ВКР загрузить в личном кабинете в LMS в модуле «ВКР/КР» презентацию/иные материалы, сопровождающие защиту, для предварительного ознакомления членов ГЭК.
 19. Если во время выступления происходит кратковременное (не более 30 минут) нарушение связи, студент фиксирует время разрыва связи, делает

¹ Иные уважительные причины см. «Положение об организации и проведении государственной итоговой аттестации студентов образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета и магистратуры Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»», п.3.4.

скриншот, фотографию всего экрана, чтобы было видно время и окно приложения/сайта и отправляет секретарю ГЭК. Защита студента откладывается до устранения сбоя. Выступление продолжает следующий по очереди студент (по решению председателя ГЭК). После устранения сбоя студент дожидается окончания текущей защиты и сообщает секретарю ГЭК и членам комиссии, что он может продолжать выступление сразу после завершения текущей защиты. Секретарь ГЭК фиксирует в протоколе возобновление защиты.

20. При долговременном (более 30 минут) нарушении связи студент незамедлительно (не позднее дня защиты ВКР) сообщает об этом начальнику ОСУП и секретарю ГЭК с помощью любых доступных каналов связи.
21. Секретарь ГЭК фиксирует в протоколе защиты время нарушения связи (сбоя) как при кратковременном, так и при долговременном нарушении связи, а также время возобновления выступления студента.
22. Решение о переносе защиты, вызванного долговременным нарушением связи, принимает декан факультета по согласованию с академическим руководителем программы.
23. Если принято решение о переносе защиты ВКР по техническим причинам и невозможности проходить процедуру защиты, студент не позднее, чем через 1 календарный день после планируемого дня проведения защиты ВКР, предоставляет начальнику ОСУП заявление на имя декана с просьбой о переносе защиты по причине технического сбоя и документы, подтверждающие нарушение связи: ответ от провайдера, скриншот проблемы, объяснительная студента, иные справки и документы.
24. После защиты ВКР последнего по списку студента секретарь ГЭК удостоверяется, что для обсуждения оценок онлайн остаются только члены комиссии и сотрудник, обеспечивающий техническую поддержку видеоконференции (при наличии).
25. После завершения защит члены ГЭК и секретарь ГЭК переходят в иной канал для обсуждения и проставления оценок, студенты остаются в канале в MS Teams и ожидают объявления оценок.
26. Студент может подать апелляцию согласно локальным нормативным актам НИУ ВШЭ, размещенным на сайте образовательной программы.