

# Проектный поворот

Е.М. Рогова,  
К.Р. Хамидуллина

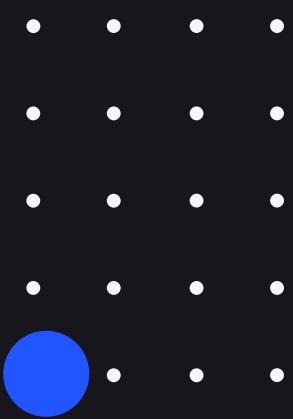
# Целевые показатели

Дорожная карта реализации программы развития  
НИУ ВШЭ - Санкт-Петербург на 2020-2022 годы

- **2021 - 8% (550 чел), 2022 - 15% (1000 чел.)**  
Доля студентов, проекты которых реализованы с привлечением внешних заказчиков
- **2021 - 45 чел., 2022 - 50 чел.**  
Вовлечение студентов и аспирантов в проектную и научно-исследовательскую деятельность на условиях оплаты
- **2021 - 40%, 2022 - 45%**  
Доля студентов Подразделения, имеющих опыт участия в исследовательских, прикладных (профессиональных) или социальных проектах университета с оплатой или без оплаты за последний год
- **2021 - 3, 2022 - 6**  
Количество созданных ПУЛ

# Целевые показатели

Концепция развития прикладного проектного обучения университета до 2024 года



● **50%**

Увеличение доли студентов, принимавших участие в фундаментальных и прикладных исследованиях и другой проектной работе с внешним заказчиком

● **16 тыс. чел. (из них 75% - с внешними заказчиками)**

Увеличение числа студентов, участвующих в прикладных проектах

● **10-20 ПУГ и 15-30 ПУЛ**

Увеличение доли студентов, вовлеченных в проектную деятельность на платной основе

● **30-50%**

Проекты с компаниями из Эксперт-200, технологическими "газелями" и стартапами, НКО, социальными предпринимателями, институтами развития, гос. органами, научными организациями, СМИ

● **5 тыс. чел.**

Увеличение доли студентов, участвующих в проектах в рамках ПУЛ в год

● **400-450 чел.**

Увеличение доли студентов, привлекаемых к оплачиваемой деятельности в рамках ПУЛ и ПУГ

- • • • •
- • • • •
- • • • •

# Проектная деятельность в кампусе



Преподаватель

или сотрудник иницирует

проект

1.

- самостоятельно

- вместе с АР под

конкретную ОП

2.

- на Ярмарке проектов

- через учебный офис

3.

- для студентов кампуса

- для студентов всего

университета

УОП

проверяет заявки на

Ярмарке проектов (ЯП) на

соответствие

формальным критериям

(если проект

*предлагается студентам*

*других кампусов, то*

*проверяет ДООП в*

*Москве)*

Студент подает заявку на

участие в проекте на ЯП,

либо в учебный офис,

если проект не оформлен

на ЯП

Преподаватель/  
сотрудник принимает/  
отклоняет заявки

студентов с ЯП в личном

кабинете на сайте, либо

сообщает результаты в

учебный офис

Департамент

распределяет учебную

нагрузку за проект и

оформляет договоры ГТХ

По итогам участия в

проекте преподаватель/  
сотрудник заполняет

оценочный лист и

передает в учебный офис

- • • •
- • • •
- • • •

## Учебная нагрузка по проектам

### Формула расчета учебной нагрузки:

Кол-во кредитов по проекту  $\times$  Кол-во студентов на проекте  $\times 3 =$  Кол-во часов учебной нагрузки

### Пример расчета по проекту:

3 кредита  $\times$  10 студентов  $\times 3 =$  **90 часов**

**Для сравнения пример расчета по дисциплине (3 кредита, 2 группы):**

20 часов лекций  $\times 2 + 20$  часов семинаров  
 $\times 2 + 18$  часов контроль = **98 часов**



### Стоимость услуг за проект в зависимости от должности:

Тьютор: 90 часов  $\times$  340 руб. = 30 600 руб.

Преподаватель: 90 часов  $\times$  480 руб. = 43 200 руб.

Старший преподаватель: 90 часов  $\times$  528 руб. = 47 520 руб.

Доцент: 90 часов  $\times$  634 руб. = 57 060 руб.

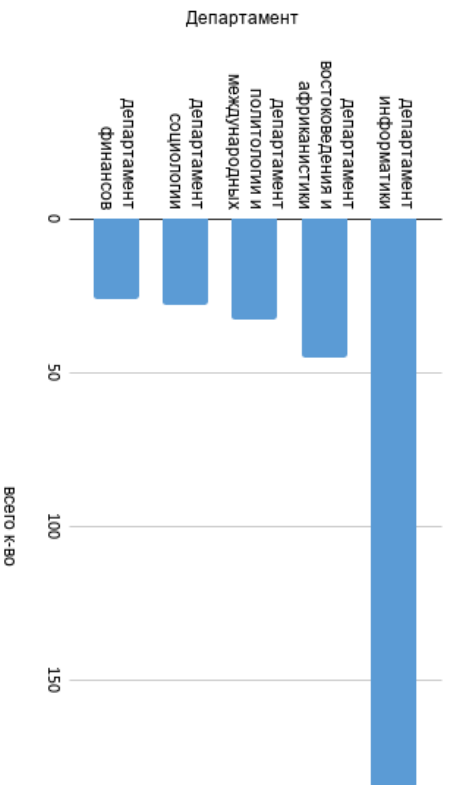
# Общая характеристика проектов

**Всего проектов: 588**

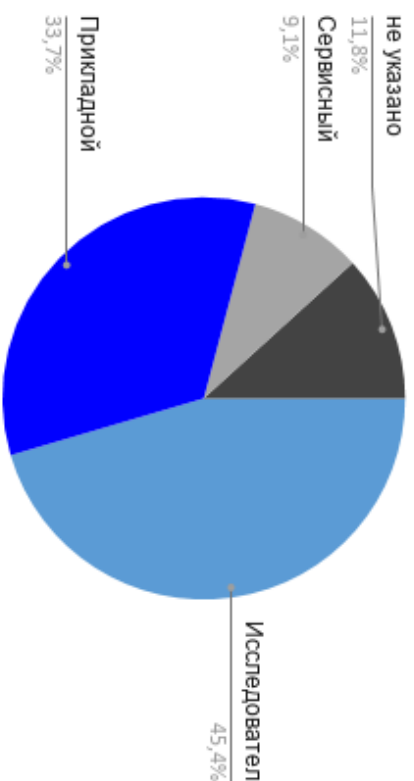
из них на ярмарке: 136

- Наибольшее число проектов - исследовательские (45,4%);
- Чаще всего за участие в проекте можно было получить 3 кредита;
- Больше всего проектов было организовано департаментом информатики

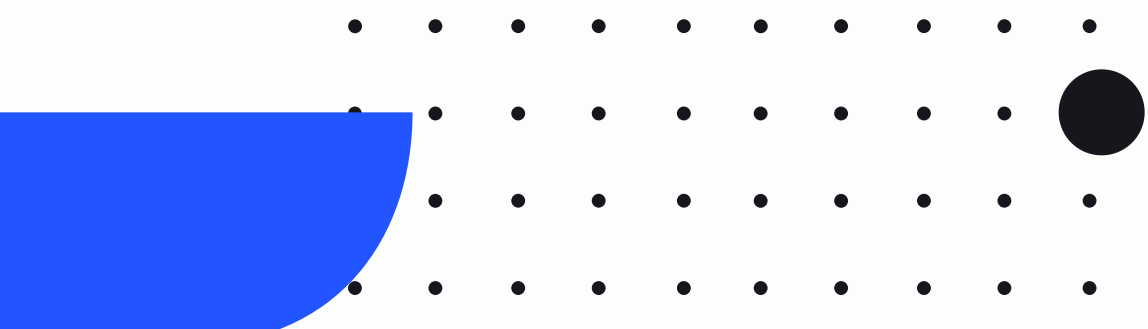
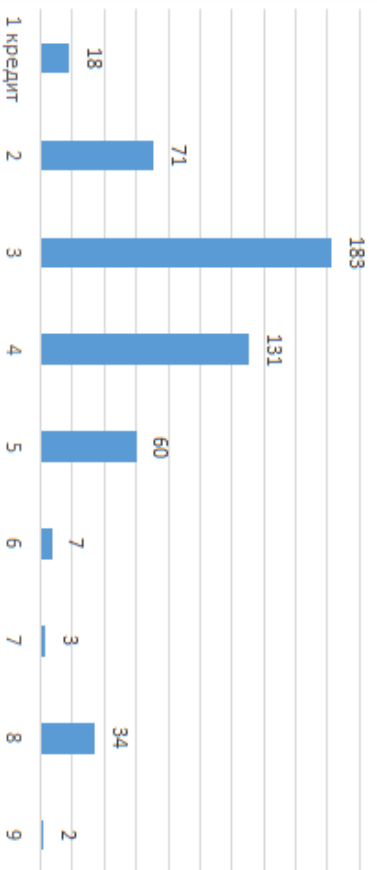
Топ-5 Департаментов, организовавших проекты

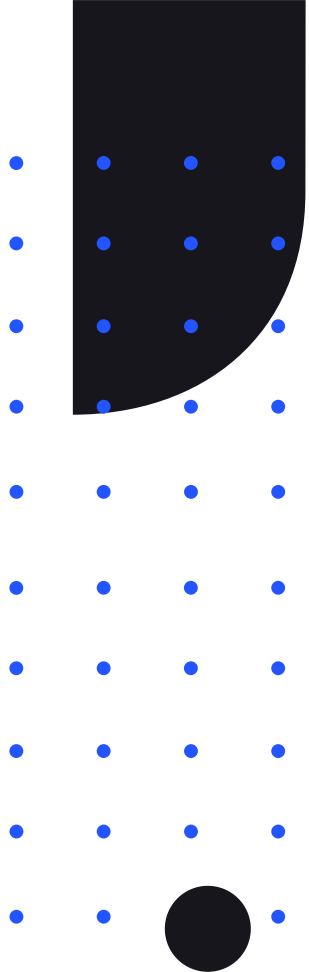


Распределение проектов по типу



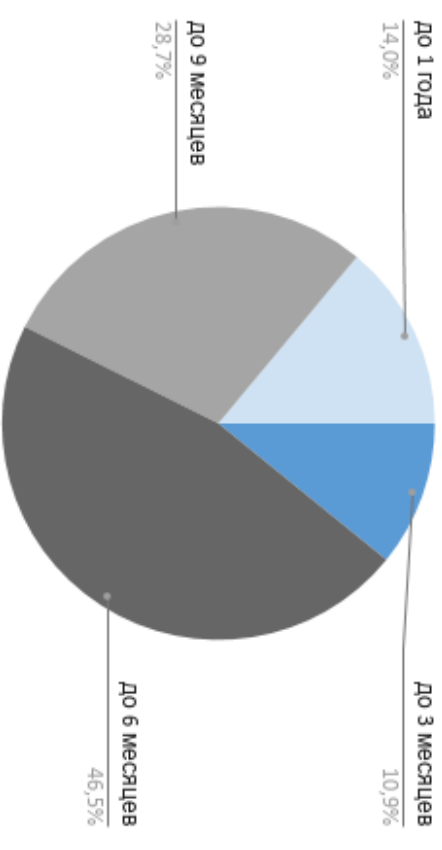
Распределение проектов по количеству кредитов (шт.)



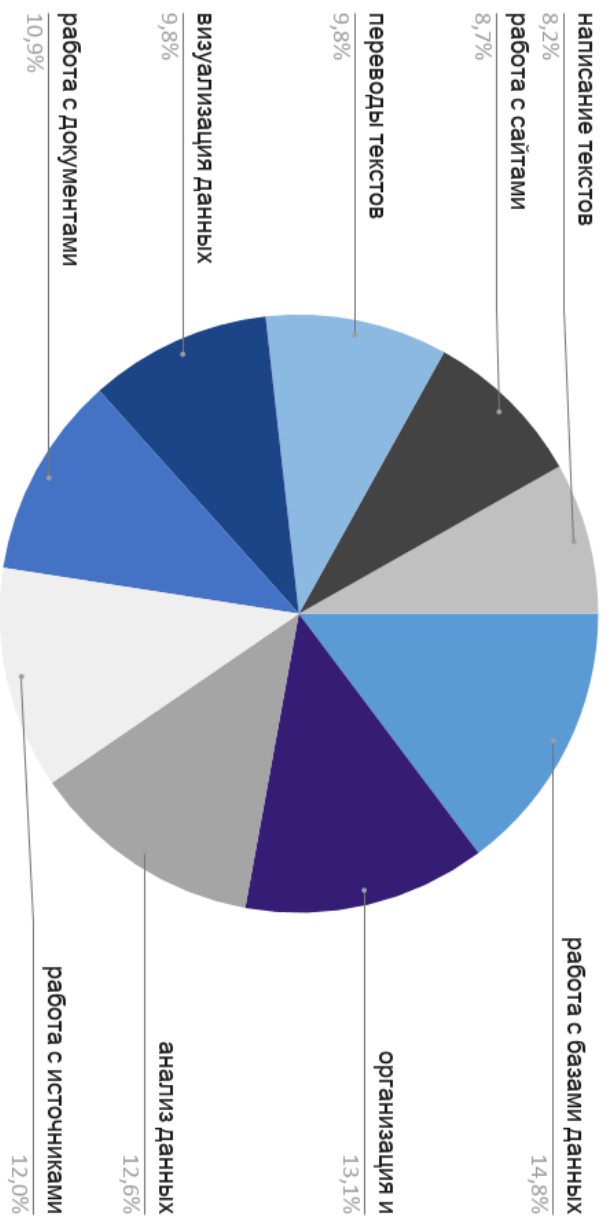


# Ярмарка проектов

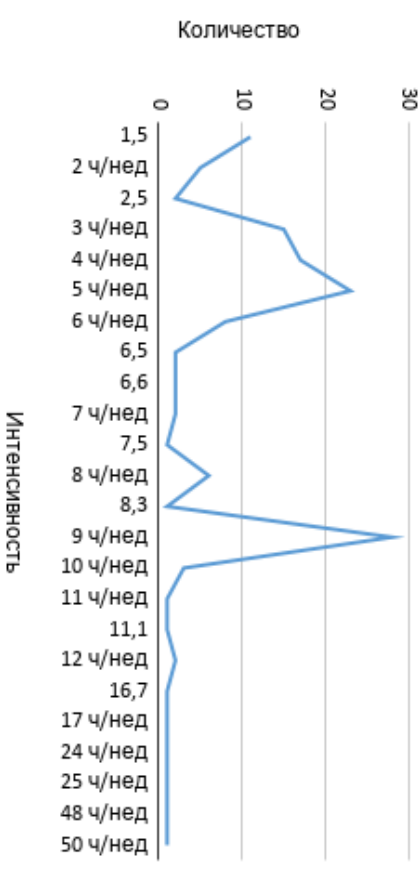
## Распределение проектов по продолжительности



## Рейтинг получаемых навыков



## Частотное распределение по "интенсивности"

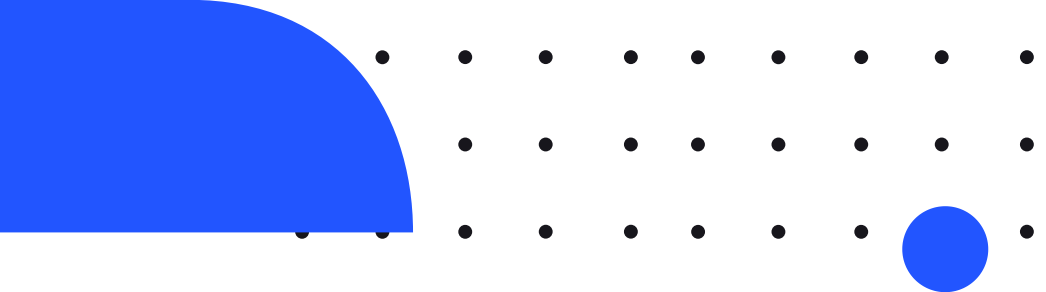
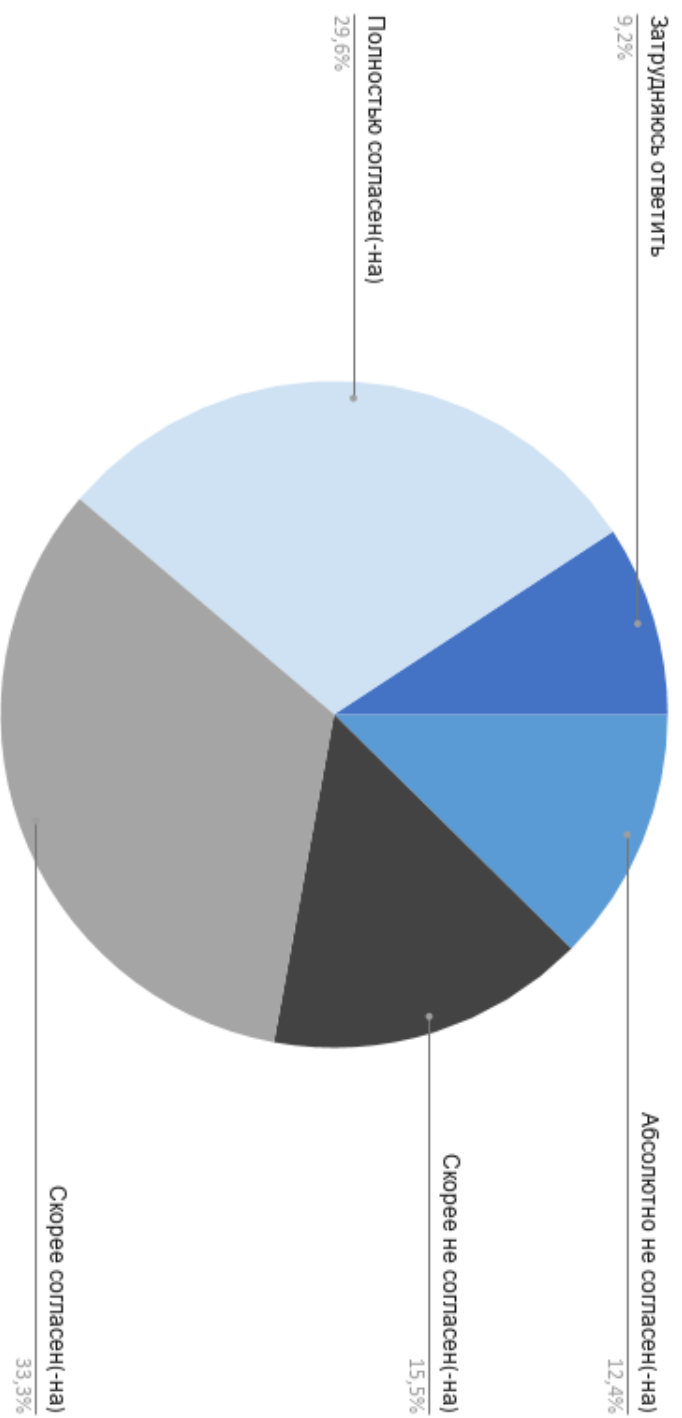




# Удовлетворённость студентов участием в проекте

Данные об удовлетворённости студентов участием в проекте по итогам Мониторинга студенческой жизни 2020

Удовлетворены ли Вы участием в проекте?







## Что мы имеем сейчас?

- 1/4 всех проектов проходят через Ярмарку проектов
- Нет верификации трудоемкости и сложности проектов
- Нет системы подготовки к проектной работе
- Нет четкого понимания, сколько проектов реализуются совместно с внешними заказчиками
- Поиск партнеров и работа с проектами реализуют в разных подразделениях
- Нет единого информационного пространства для подачи заявок и хранения проектной документации

## Все говорят о МИЭМ

- 1 Единая база проектов
- 2 Строгий отбор проектов, "песочница проектов"
- 3 Циклы и точки отчетности по каждому проекту
- 4 Собственная проектная документация
- 5 Оценка результатов проектов (схожая с защитой ВКР) и публичная презентация



# Проектная деятельность в МИЭМ

## Собственная инфраструктура:

- личный кабинет МИЭМ
- корпоративный чат Zulip
- видеочат Jitsi
- трекер Trello
- репозиторий Gitlab
- документы Google

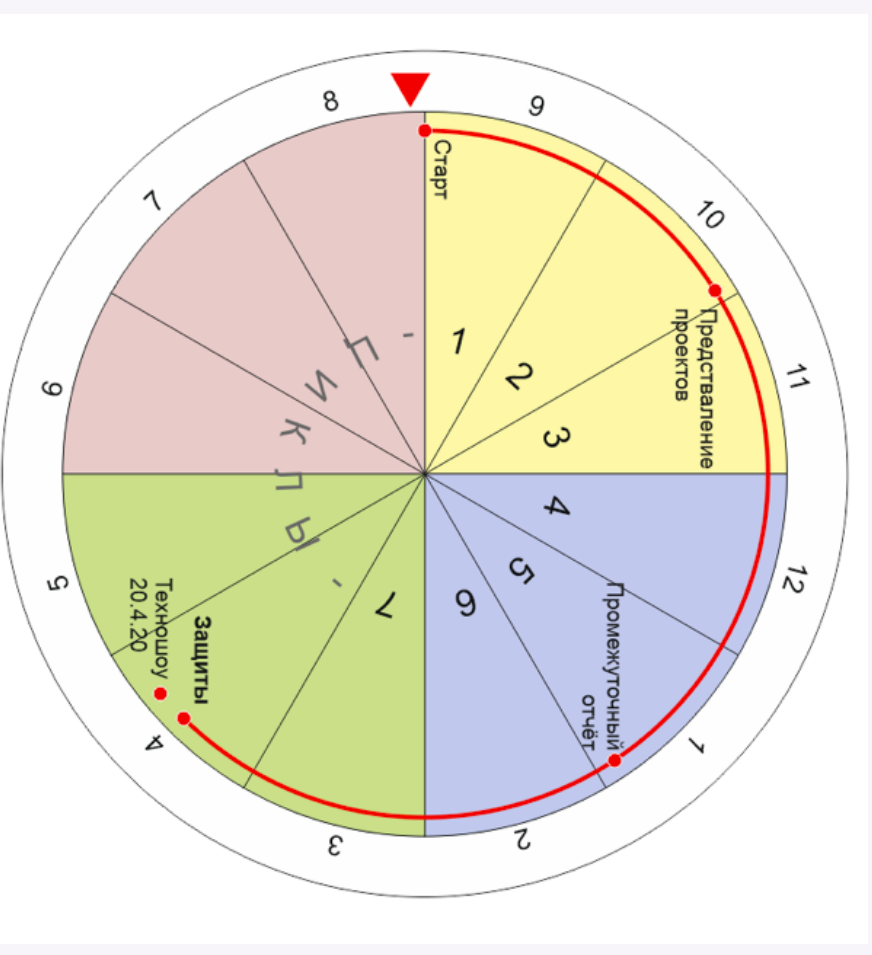
## Этапы заявки на проект:

1. оформление заявки в личном кабинете МИЭМ
2. проверка проектным офисом
3. рассмотрение Академической комиссией
4. утверждение руководителя проекта на профильном департаменте

## Формула оценивания:

0,1\*Оценка рецензента + 0,1\*Оценка руководителя + 0,8\*Оценка ГЭК

## Проектные циклы



# Действия на уровне университета

## Инструмент

Единая база проектов, ИС по управлению проектами, база данных компетенций и интересов сотрудников и студентов

## Система поощрения

Снижение нагрузки или выплата надбавок руководителям проектов; конкурс студенческих проектов

## Решение вопроса о правах на РИД

## Поддержка межфакультетских проектов

Поддержка ПУЛ, ПУГ, введение позиции "проектного ассистента"

## ЛНА и методическая рамка

# Действия на уровне кампуса

Мониторинг и верификация сложности  
Информирование студентов и ППС

## Обучение и методическая поддержка

Рекомендации, тренинги для сотрудников

## Поиск внешних заказчиков

Разработка ДК по привлечению партнеров

## Содействие коммерциализации

Определение направлений реализации  
прикладных проектов в кампусе

## Проектный офис = фронт-офис

План мероприятий по реализации  
Концепции развития прикладного проектного обучения в НИУ ВШЭ

# Цели перехода к проектно-ориентированной модели обучения

## 1. Развитие компетенций студентов

через их участие в реализации проектов

- разнообразие типов проектов, через которые проходят студенты (в идеале, каждый студент должен осуществить в период обучения проекты всех трех типов – исследовательский, сервисный и прикладной, при этом должна быть учтена и специфика заказчиков прикладных проектов);
- сбалансированность компетенций, получаемых студентами («хард скиллз» - аналитика, программирование, и «софт скиллз» - коммуникация, тайм-менеджмент, презентации и т.п.);
- прозрачность информации о проектах, реализуемых всеми подразделениями, доступность ее для студентов, сотрудников и преподавателей;
- развитие компетенций руководителей проектов с тем, чтобы они могли эффективно осуществлять управление студенческими проектами

# Цели перехода к проектно-ориентированной модели обучения

## 2. Повышение репутации НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург через проекты («третья миссия» университета) в социальной, гуманитарной областях, технологической сфере и бизнес-среде

- привлечение внешних заказчиков проектов, имеющих общественный либо экономический вес;
- привлечение заказчиков из некоммерческого сектора;
- развитие межвузовского сотрудничества в области реализации студенческих проектов;
- привлечение к руководству студенческими проектами различных типов ведущих профессионалов как изнутри НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург, так и внешних, что будет обеспечивать мотивацию студентов, их дальнейшее профессиональное развитие;
- обеспечение информационной поддержки студенческих проектов в средствах массовой информации, социальных сетях

# Цели перехода к проектно-ориентированной модели обучения

## 3. Развитие проектно-учебных групп и проектно-учебных лабораторий, их превращение в основное звено организации проектной деятельности студентов

- за счет наличия внешних партнеров расширение поля деятельности ПУЛ и ПУГ, их интеграция с потребностями рынка, понимание современных тенденций позволяет реализовывать проекты на высоком уровне, с использованием современных технологий;
- наличие внешнего финансирования позволяет обеспечить оплату участия студентов в проектах

# Цели перехода к проектно-ориентированной модели обучения

## 4. Индивидуализация траекторий

### обучения студентов за счет выбора ими разных типов проектов

- интеграция проектной деятельности и академического наполнения образовательных программ, выстраивание учебных курсов вокруг реализуемых студентами проектов;
- развитие модели «ВКР как проект», «стартап как ВКР», внедрение консалтинговых проектов в учебные планы и т.д.;
- учет результатов реализации студентами проектов в их достижениях (портфолио) при отборе на программы двойного диплома, академической мобильности, летние и зимние школы, поступление в магистратуру и аспирантуру (исследовательские проекты), трудоустройстве в исследовательские подразделения

# Предложения по структуре управления проектной деятельностью в кампусе

## Совет по проектной деятельности

(заместители деканов, Управление образовательных программ, Центр карьеры, Отдел партнерских отношений, Центр инновационного предпринимательства, Студенческий совет, Центр организации науки и академического развития, Центр прикладных исследований и разработок)



## Факультеты

- Согласование и верификация всех проектов факультета на Ярмарке проектов
- Распределение нагрузки по проектам, заключение ГПД (департаменты)
- Назначение проектов студентам в АСАВ, выставление оценок (учебный офис)

## Проектный офис

- Ориентация на внешние проекты и проекты в рамках ПУГ и ПУЛ
- Продвижение проектной деятельности в кампусе
- Поиск внешних заказчиков
- Формирование внешних проектов
- Сопровождение внешних проектов (оценка и корректировка проектных предложений, размещение на Ярмарке проектов, работа с заявками студентов, отслеживание результатов, помощь в подготовке отчетов по итогам реализации проектов)
- Продвижение результатов проектов
- Организация мероприятий и семинаров для студентов по развитию проектных компетенций
- Организация на внешние проекты в кампусе
- Анализ проектной деятельности в кампусе
- Курирование проекта ВКР как проект, старт как ВКР
- Координация расширения в проектной части

## УОП

- Организационная и методическая поддержка



- • • • •
- • • • •
- • • • •
- • • • •
- • • • •
- • • • •

# Что Мы делаем в 2021 году?

- 1**  
Формирование совета по ПД и проектного офиса  
(центра координации проектной деятельности)  
февраль
- 2**  
Представление результатов анализа ПД; проведение серии встреч с факультетами; обсуждение лучших практик, примеров проектов  
март
- 3**  
Проведение семинара для учебных офисов и департаментов об организации ПД в кампусе, разработка модели взаимодействия с факультетами с учетом их; проведение стратегической сессии  
специфики  
апрель
- 4**  
Формирование и представление плана по «проектному повороту» и дорожной карты по работе с внешними заказчиками  
май
- 5**  
Формирование карты компетенций студентов, разработка материалов для разных категорий партнёров  
июнь

- • • • •
- • • • •
- • • • •
- • • • •
- • • • •

# Что Мы делаем в 2021 году?

- 6**  
Формирование пула проектов (около 50-70 проектов с внешними заказчиками  
в 2021 году)  
март-август
- 7**  
Размещение пула проектов на Ярмарке проектов или с использованием других ресурсов (основной период выбора проектов - сентябрь)  
сентябрь
- 8**  
Проведение обучения преподавателей и сотрудников проектно-ориентированному подходу к образовательной деятельности  
сентябрь-октябрь
- 9**  
Разработка положений и проведение конкурса на создание внутрикампусных ПУГ и ПУЛ  
октябрь
- 10**  
Проведение общекампусной конференции по проектной деятельности  
ноябрь