УТВЕРЖДЕНО

Советом юридического факультета

НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург

протокол от 22.12.2017 № 4

С изменениями, утвержденными Советом юридического факультета

НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург

протокол от 11.02.2020 № 17

С изменениями, утвержденными Советом юридического факультета

НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург

протокол от 01.02.2021 № 22

**Порядок**

**перевода студентов НИУ ВШЭ или других образовательных организаций для обучения по образовательным программам по направлениям 40.03.01 «Юриспруденция», 40.04.01 «Юриспруденция» на юридическом факультете НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает особенности перевода студентов НИУ ВШЭ или других образовательных организаций для обучения по образовательным программам по направлениям 40.03.01 «Юриспруденция», 40.04.01 «Юриспруденция» (бакалавриат и магистратура) на юридическом факультете НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург.

1.2. Порядок разработан и реализуется в соответствии с Правилами перевода студентов бакалавриата, специалитета, магистратуры Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» и студентов бакалавриата, специалитета, магистратуры других образовательных организаций в Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», утвержденными ученым советом НИУ ВШЭ от 23.06.2017, протокол №7 (далее – Правила).

1.3. В Порядке используются понятия и сокращения, перечисленные в п.1.5 Правил.

2.1. Перевод студентов на ОП осуществляется в течение 3-х периодов – в июне (летний период), в декабре (зимний период) и в августе (дополнительный период).

2.2. Конкретные даты подачи заявлений о переводе определяются менеджером образовательной программы по согласованию с Советом юридического факультета и указываются на сайте в разделе «Число студентов и вакантные места» (https://spb.hse.ru/ba/law/vacant) не позднее, чем за 14 дней до начала периода перевода.

3.1. Перевод производится при условии положительной аттестации студента. Аттестация производится либо менеджером соответствующей образовательной программы, либо аттестационной комиссией.

3.2. Аттестация производится менеджером соответствующей образовательной программы в виде перезачёта результатов дисциплин, изученных студентом ранее по представленным документам об образовании за исключением случая, описанного в подпункте 3.4. настоящего Порядка.

3.3. Дисциплина может быть перезачтена при одновременном наличии следующих условий:

3.3.1. Частично или полностью совпадают названия перезачитываемой дисциплины и дисциплины в РУП ОП юридического факультета НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург;

3.3.2. Общий объем часов/объем аудиторных часов/ количество зачетных единиц перезачитываемой дисциплины полностью соответствует (или отклоняется не более чем на 20%) от общего объема/объема аудиторных часов/ количества зачетных единиц дисциплины в РУП ОП юридического факультета НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург;

3.3.3. Форматы промежуточной аттестации по перезачитаемым дисциплинам совпадают.

3.4. Аттестация производится аттестационной комиссией в следующих случаях:

3.4.1. Хотя бы одна дисциплина в РУП ОП юридического факультета НИУ ВШЭ-Санкт-Петербург не охватывается перезачитываемыми дисциплинами в соответствии с п. 3.3 Порядка;

3.4.2. Количество заявлений о переводе превышает количество вакантных мест для перевода.

3.5. Состав аттестационной комиссии определяется приказом Директора НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург по представлению декана юридического факультета НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург.

3.6. Заседание аттестационной комиссии проводиться не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней с момента подачи заявлений о переводе. Заседание правомочно при условии, что на нём присутствует более половины от числа членов комиссии. Решение комиссии как по процедурным вопросам, так и непосредственно по вопросам аттестации принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. Решение комиссии по вопросам аттестации оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарём комиссии.

3.7. Возможность перевода студента на конкретную образовательную программу по итогам аттестации (в том числе, отбор студентов в случае, когда количество заявлений о переводе превышает количество вакантных мест для перевода) может, при необходимости, определяться путём проверки его знаний посредством устного собеседования по вопросам, указанным в темах дисциплин соответствующих РПУД, которые не были ему перезачтены менеджером образовательной программы.

Для принятия решения об успешном прохождении собеседования студент должен продемонстрировать:

* общее знание основ нормативного регулирования, правоприменительной практики и догматических воззрений по конкретному вопросу;
* умение формулировать ясные, краткие и непротиворечивые утверждения,
* владение соответствующим понятийным и терминологическим аппаратом;
* приемлемый уровень языковой грамотности, включая владение соответствующим функциональным стилем изложения.

Общее время проверки знаний одного студента не может превышать 40 минут.

При положительном решении о переводе комиссия при необходимости определяет порядок сдачи академической разницы предметов.

3.8. В случае, если по итогам аттестационного собеседования количество студентов, удовлетворяющих всем требованиям перехода на образовательную программу и успешно прошедших аттестацию, превышает количество вакантных мест, отбор для перевода осуществляется на основании среднего балла перезачтенных дисциплин по 5-балльной шкале.

4. Апелляция на решение об отказе в переводе не принимается, если иное не предусмотрено локальными нормативными актами НИУ ВШЭ и нормативно-правовыми актами в сфере образования.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Председатель Совета  юридического факультета  НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург |  | «подпись» |  | А. В. Ильин |
|  |  |  |  |  |
| Секретарь Совета  юридического факультета  НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург |  | «подпись» |  | Б. Б. Неупокоев |