**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**

**ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

**«СОВРЕМЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ АНАЛИЗ»**

Направление подготовки «39.04.01 Социология»

Утверждена

Академическим советом ООП

Протокол № 1 от 30 августа 2018 г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  | | --- | | Автор | | Ариф Э.М., преподаватель департамента социологии НИУ ВШЭ-Санкт-Петербург |
| |  | | --- | | Объем практики в з.е., кредитах | | 12 з.е.(5 з.е. – 1 курс, 7 з.е. – 2 курс) |
| |  | | --- | | Продолжительность практики в академических часах, в т.ч. объем контактной работы в час, или продолжительность практики в неделях | | 456 ак.часа, в том числе 4 часа контактной работы. |
| |  | | --- | | Курс | | 1, 2 |
| |  | | --- | | Вид практики | | |  | | --- | | Производственная | |
| |  | | --- | | Тип практики | | |  | | --- | | Производственная | |

# ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## Цель и задачи производственной практики

1 курс

Цели проведения производственной практики - изучение методических, инструктивных и нормативных материалов, специальной литературы, отработки полученных в ходе обучения и практики навыков, а также сбора, систематизации, обобщения материалов для подготовки курсовой работы.

Задачами практики являются

1. умение делать самостоятельный выбор, обосновывать цели, задач и методы исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и их реализация (проведение исследований);
2. совершенствование навыков интерпретации данных социологических исследований, другой эмпирической информации с использованием объяснительных возможностей современной социологической теории;
3. расширение навыков подготовки отчетов, аналитических записок, профессиональных публикаций, информационных материалов по результатам исследовательских работ;
4. приобретение опыта представления результатов исследовательских работ, выступления с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований;
5. знание способов разработки и проведения исследований (самостоятельно или в составе проектного коллектива) по диагностике, оценке, оптимизации социальных показателей, процессов и отношений;
6. опыт проведения социологической экспертизы разработанных и принимаемых к реализации социальных программ, проектов, планов мероприятий, проектов нормативных правовых актов, методических материалов;
7. закрепление навыков распространения социологических знаний, консультирования работников органов управления, предприятий, учреждений и организаций при решении социальных вопросов.

2 курс

Цели проведения производственной практики состоит в закреплении и развитии профессиональных компетенций научно-исследовательской, социально-технологической и проектной деятельности, а также систематизация и обобщение указанных компетенций для подготовки курсовой и выпускной квалификационной работ.

Задачами практики являются

1. умение делать самостоятельный выбор, обосновывать цели, задач и методы исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и их реализация (проведение исследований);
2. совершенствование навыков интерпретации данных социологических исследований, другой эмпирической информации с использованием объяснительных возможностей современной социологической теории;
3. приобретение опыта представления результатов исследовательских работ, выступления с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований;
4. знание способов разработки и проведения исследований (самостоятельно или в составе проектного коллектива) по диагностике, оценке, оптимизации социальных показателей, процессов и отношений.

## Место производственной практики в структуре ОП

Настоящая практика относится к блоку «Практика(и), проектная и(или) научно-исследовательская работа».

Производственная практика базируется на следующих дисциплинах:

«Современная социологическая теория»,

«Методология и методы исследований в социологии».

Основные знания и компетенции производственной практики могут быть использованы в дальнейшем при написании курсовой работы и выпускной квалификационной работы.

## Способ проведения производственной практики:

Стационарная

## Форма проведения производственной практики

На 1 курсе практика проводится путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий в течение 2 семестра учебного года.

На 2 курсе практика проводится путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени в течение 5 недель.

# Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (КОМПЕТЕНЦИИ)

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код компетенции | Формулировка компетенции | Профессиональные задачи, для решения которых требуется данная компетенция |
| ПК 3 | Способен составлять и представлять проекты научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами | научно-исследовательская  проектная  организационно-управленческая  аналитическая  экспертно-консультативная |
| ПК 5 | Способен руководить социальными проектами в области изучения общественного мнения, организации работы маркетинговых служб, проведения социальной экспертизы управленческих решений в различных областях | социально-технологическая  проектная  организационно-управленческая |
| ПК 6 | Способен организовать и поддерживать коммуникации с научно-исследовательскими учреждениями и информационно-аналитическими службами по вопросам обмена информацией, научного консультирования и экспертизы | научно-исследовательская  организационно-управленческая |
| ПК 7 | Способен распространять социологические знания, консультировать работников органов управления, предприятий, учреждений и организаций при решении социальных вопросов | научно-исследовательская |
| ПК 12 | Способен задавать, транслировать, общие цели, правовые и этические нормы в профессиональной и социальной деятельности | социально-технологическая  организационно-управленческая  педагогическая |
| ПК 14 | Способен выбирать стратегию межличностного взаимодействия для разрешения мировоззренческих, социально и личностно значимых проблем | социально-технологическая  организационно-управленческая  педагогическая |
| ОПК 7 | Способен к обработке и интерпретации социальной, демографической, экономической и другой релевантной эмпирической информации с использованием объяснительных возможностей современной социологической теории | научно-исследовательская  аналитическая |

# Структура и содержание практики

Структура и содержание практики отражены в таблице ниже

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды практической работы студента | Содержание деятельности | Формируемые компетенции |
| 1. | Научно-исследовательский | - Cбор социологической информации,  - Обработка и анализ качественных данных,  - Обработка и анализ количественных данных | ПК-3, ПК-6, ПК-7, ОПК-7 |
| 2. | Социально-технологический | - Организация одного из этапов исследовательского процесса | ПК-5, ПК-12, ПК-14 |
| 3. | Проектный | - Планирование аналитической и исследовательской проектной деятельности,  - Аргументированный выбор методического инструментария,  - Работа с нормативными документами, | ПК-3, ПК-5 |
| 4. | Организационно-управленческий | Анализ данных социологических исследований для решения управленческих задач | ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-12, ПК-14 |
| 5. | Аналитический | Поиск, оценка и обработка источников информации | ПК-3, ОПК-7 |
| 6. | Экспертно-консультативный | Социологическая экспертиза проектов | ПК-3 |
| 7. | Педагогический | Этическая экспертиза проекта | ПК-12, ПК-14 |

# Формы отчетности по практике

По итогам практики студентов представляются следующие документы по практике:

*-* отчет по практике(1 курс - Приложение 1, 2 курс – Приложение 3).

- дневник практики (1 курс - Приложение 2, 2 курс – Приложение 4).

# ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ И промежуточная аттестация по практике

## А. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ

Текущий контроль обеспечивает оценивание процесса практической подготовки студентов и производится в дискретные временные интервалы руководителем практики от НИУ ВШЭ в следующих формах:

* контроль соблюдения графика прохождения практики;
* контроль этапов выполнения индивидуального задания.

Примеры вопросов для текущего контроля по практике:

* Цели, задачи, организационная структура организации (структурного подразделения НИУ ВШЭ) – места практики
* Основные нормативные документы организации (структурного подразделения НИУ ВШЭ)
* Функции структурного подразделения организации – места практики
* Этические нормы организации (структурного подразделения НИУ ВШЭ) и ее работников на соответствующих должностных позициях
* Режим работы организации (структурного подразделения НИУ ВШЭ)
* Соответствие функций и заданий, которые студент выполняет в ходе практики, должностным инструкциям работников структурного подразделения организации
* Соответствие содержания заданий, полученных на рабочем месте, индивидуальному заданию на практику
* Примеры самостоятельно найденных решений задач на рабочем месте
* Направления научно-исследовательской, аналитической, консалтинговой деятельности организации (структурного подразделения НИУ ВШЭ)

## Б. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде экзамена. Экзамен проводится в форме оценки отчетной документации.

## Критерии и оценочная шкала для промежуточной аттестации по практике

Результирующая оценка по практике, как на 1 курсе, так и на 2 курсе, выставляется по формуле:

***Орез = 0,5·Оотчет+0,5·Одневник***, где

*Оотчет* – оценка за представленный студентом отчет по результатам практики (выставлена на титульном листе отчёта по практике, для 1 курса – средний балл оценок руководителей практики).

*Одневник* – оценка за прохождение практики и заполнение дневника (выставлена на титульном листе дневника по практике),

Результирующая оценка округляется арифметически.

Плагиат и фальсификация документов оцениваются в 0 баллов.

В диплом идет результирующая оценка за 2 курс.

Критерии оценки за прохождение практики и заполнение дневника:

|  |  |
| --- | --- |
| **Оценка, балл** | **Примерная характеристика работы** |
| «Отлично» (8-10) | Оценка «8-10» выставляется в том случае, когда комплект дневника производственной практики полный, все документы подписаны, заверены должным образом и предоставлены в установленные сроки. Содержание и объем работы, представленный в дневнике, строго соответствует индивидуальному заданию. Задание поступательно и чётко находят своё отражение в учетной таблице. |
| «Хорошо» (6-7) | Оценка «6-7» выставляется, если: комплект документов полный, но некоторые документы не подписаны, заверены недолжным образом, но предоставлены в установленные сроки.  Индивидуальное задание выполнено не менее чем на 80%, содержат только минимальные несоответствия. Отражённые в дневнике содержание и объем работ частично соответствуют индивидуальному заданию. Задание практически полностью отражено в учетной таблице. |
| «Удовлетворительно» (4-5) | Оценка «4-5» выставляется, если комплект документов полный, но некоторые документы не подписаны, заверены недолжным образом либо предоставлены после установленного срока, но не более суток с момента установленного дедлайна. Индивидуальное задание выполнено частично, а объём составляет половину и меньше от заявленного. Задание только частично отражено в учетной таблице. |
| «Неудовлетворительно» (0-3) | Оценка «0-3» выставляется в случае, если: комплект документов неполный, предоставленный в неустановленный срок. Индивидуальное задание не выполнено. Задание не находит своё отражение в учетной таблице. |

Критерии оценки за представленный студентом отчет по результатам практики:

|  |  |
| --- | --- |
| **Оценка, балл** | **Примерная характеристика работы** |
| «Отлично» (8-10) | Оценка «8-10» выставляется, если каждый из параграфов раскрыт в полной мере, проведена хорошая рефлексивная работа студента выполненного задания, в отчете приведены примеры результатов практики. Отчет предоставлен в установленные сроки. |
| «Хорошо» (6-7) | Оценка «6-7» выставляется, если отчет формально состоит из частей «введение», «содержательная часть», «индивидуальное задание», «заключение», каждая из частей отображает хорошую рефлексивную работу студента, однако существуют замечания от руководителей практик, отсутствует четкая взаимосвязь между блоками работы, приведен один или не приведены примеры результатов исследования. Отчет предоставлен в установленные сроки. |
| «Удовлетворительно» (4-5) | Оценка «4-5» выставляется в том случае, если: 1) Отчет оформлен ненадлежащим образом (отсутствуют или не полностью раскрыты некоторые (не более 2) части отчета); 2) Комплект документов представлен позже установленного срока без уважительной причины, но не более суток с момента установленного дедлайна. |
| «Неудовлетворительно» (0-3) | Оценка «0-3» выставляется в случае, если: 1) Отчет оформлен ненадлежащим образом (отсутствуют или не полностью раскрыты некоторые (более 2) части отчета); 2) Комплект документов представлен позже установленного срока без уважительной причины. |

## Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

**Фонд оценочных средств** представляет собой индивидуальные задания на практику, шаблоны отчетных документов, примеры вопросов для текущего контроля по практике, критерии оценки, формулу оценки для промежуточной аттестации.

# Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

**Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** |
| **Учебная литература** | |
| Основная литература | |
| **1** | Методология и методы социологического исследования: Учебник / Дудина В.И., Смирнова Е.Э. - СПб: СПбГУ, 2014. - 388 с.: ISBN 978-5-288-05537-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/940854> |
| **2** | Ядов, В.А. Стратегия социологического исследования. Описание, объяснение, понимание социальной реальности : Учеб. пособие / В.А. Ядов . – 3-е изд., испр . – М.: Омега-Л, 2007 . – 567 с. |
| Дополнительная литература | |
| **1** | Методология и методы социологического исследования / Климантова Г.И., Черняк Е.М., Щегорцов А.А. - М.:Дашков и К, 2017. - 256 с.: ISBN 978-5-394-02248-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/450818> |
| **2** | Методы социологического исследования: Учебник / В.И. Добреньков, А.И. Кравченко - М.: ИНФРА-М, 2013. - 768 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (п) ISBN 978-5-16-003457-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/394159> |
| **Ресурсы сети «Интернет»** | |
| **1** | База данных ВЦИОМ. Режим доступа: <https://wciom.ru/database/> |
| **2** | База данных ФОМ. Режим доступа: <https://bd.fom.ru/> |
| **3** | Банк социологических данных ФНИСЦ РАН. Режим доступа: <https://www.isras.ru/Databank.html> |
| **4** | Российский мониторинг экономического положения и здоровья населения НИУ ВШЭ. Режим доступа: <https://www.hse.ru/rlms/spss> |
| **5** | Федеральная служба государственной статистики. Режим доступа: https://www.gks.ru/ |
| **6** | World Values Survey, WVS. Режим доступа: www.worldvaluessurvey.org |

# Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики, представляет собой кабинеты или иные помещения, оборудованные персональным компьютером с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет", и программным обеспечением, необходимым для выполнения индивидуального задания студента.

Указанное материально-техническое обеспечение должно удовлетворять действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении работ.

# Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться индивидуальные задания и следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

1) для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

2) для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

**Приложение 1**

**Отчет по практике**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

Факультет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Название ОП)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уровень образования)

**О Т Ч Е Т**

**по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ практике**

*(указать вид практики)*

Выполнил студент гр.\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(подпись)*

**Проверили:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, ФИО руководителя от предприятия)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(оценка) (подпись)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

МП *(дата)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(должность, ФИО руководителя от факультета)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(оценка) (подпись)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(дата)*

**Структура отчета.**

1. Введение (в разделе должны быть приведены цели и задачи практики)
2. Содержательная часть.
3. Исполненное индивидуальное задание.
4. Заключение (включая самооценку сформированности компетенций)
5. Приложения (графики, схемы, таблицы, алгоритмы, иллюстрации и т.п.).

**Содержательная часть отчета** должна включать следующие разделы:

1. Краткая характеристика организации (места прохождения практики) с описанием сферы деятельности, организационной структуры, экономическими показателями.
2. Описание профессиональных задач, решаемых студентом на практике (в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием).

**Приложение 2**

**Дневник практики**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

Факультет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Название ОП)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уровень образования)

**ДНЕВНИК**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ практики студента**

*(указать вид практики)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(фамилия, имя, отчество)*

**Начат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Окончен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Оценка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики (ФИО, должность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/подпись/

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_**

Место прохождения практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность, ФИО руководителя практики от предприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**УЧЕТ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Срок выполнения | Краткое содержание работы  (заполняется практикантом) | Указания/комментарии руководителей практики | Отметка о выполнении работы (подпись руководителя практики) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Студент – практикант \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

*Подпись расшифровка подписи*

Приложение 3

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. обучающегося)

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование образовательной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Очной / очно-заочной / заочной формы обучения, группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(нужное подчеркнуть)

Вид, тип практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок прохождения практики: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Руководитель практики от университета (Ф.И.О., должность, ученое звание)

Наименование профильной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Руководитель практики от профильной организации (Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Сроки проведения | Планируемые работы |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |

Обучающийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от ФГАОУ ВО «НИУ ВШЭ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

Выдано обучающемуся очной / очно-заочной / заочной формы обучения, группы

(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. обучающегося)

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование ООП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид, тип практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок прохождения практики: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Цель прохождения практики[[1]](#footnote-1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Задачи практики[[2]](#footnote-2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Содержание практики (вопросы, подлежащие изучению):

1.

2.

3.

Планируемые результаты:

Руководитель практики от ФГАОУ ВО «НИУ ВШЭ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО: Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Задание принято к исполнению «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Обучающийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение 3**

**Отчет по практике**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

Факультет Санкт-Петербургская школа социальных наук и востоковедения

Образовательная программа "Современный социальный анализ"

Уровень образования: магистратура

**О Т Ч Е Т**

**по производственной практике**

Выполнил студент гр.\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(подпись)*

**Проверил:**

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(должность, ФИО руководителя практика от НИУ ВШЭ)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(оценка) (подпись)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(дата)*

**Санкт-Петербург, 20\_\_**

**Структура отчета.**

1. Введение (в разделе должны быть приведены цели и задачи практики)
2. Содержательная часть.

-Краткая характеристика организации (места прохождения практики) с описанием сферы деятельности, организационной структуры, экономическими показателями.

-Описание профессиональных задач, решаемых студентом на практике (в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием).

1. Исполненное индивидуальное задание.
2. Заключение (включая самооценку сформированности компетенций).
3. Приложения (графики, схемы, таблицы, алгоритмы, иллюстрации и т.п.).

**Приложение 4**

**Дневник практики**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

Факультет Санкт-Петербургская школа социальных наук и востоковедения

Образовательная программа "Современный социальный анализ"

Уровень образования: магистратура

**ДНЕВНИК**

**Производственной практики студента**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(фамилия, имя, отчество)*

**Начат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Окончен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, ФИО руководителя практики от профильной организации/*

*структурного подразделения НИУ ВШЭ)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(оценка) (подпись)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(дата)*

**Санкт-Петербург, 20\_\_**

Вид, тип практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок прохождения практики: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от НИУ ВШЭ (Ф.И.О., должность):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководителя практики от профильной организации (Ф.И.О., должность):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ:

Руководитель практики от НИУ ВШЭ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Задание принято к исполнению «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Обучающийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УЧЕТ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Срок выполнения | Краткое содержание работы  (заполняется практикантом) | Указания/комментарии руководителей практики | Отметка о выполнении работы (подпись руководителя практики) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Студент – практикант \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

*Подпись расшифровка подписи*

ОТЗЫВ И ОЦЕНКА РАБОТЫ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ:

*Отзыв составляется на студента по окончанию практики руководителем от профильной организации/ структурного подразделения НИУ ВШЭ.*

*В отзыве должны быть отражены:*

*- выполняемые студентом профессиональные задачи;*

*- полнота и качество выполнения программы практики;*

*- отношение студента к выполнению заданий, полученных в период практики;*

*- оценка сформированности планируемых компетенций (дескрипторов их сформированности)*

*- выводы о профессиональной пригодности студента; при необходимости – комментарии о проявленных им личных и профессиональных качествах.*

*Отзыв подписывается руководителем практики от профильной организации/ структурного подразделения НИУ ВШЭ. Подпись руководителя практики от профильной организации заверяется печатью.*

### Подпись руководителя практики

### от профильной организации/

### структурного подразделения НИУ ВШЭ \\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. « » 20\_\_г.

1. из программы практики [↑](#footnote-ref-1)
2. из программы практики [↑](#footnote-ref-2)