

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

Факультет Санкт-Петербургская школа гуманитарных наук и искусств

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

для образовательной программы «Дизайн»
направления подготовки 54.03.01. «Дизайн»
уровень бакалавриат

Утверждена Академическим руководителем образовательной программы

«25» августа 2018 г.

_____ /Д.А. Харшак/

Санкт-Петербург, 2018

*Настоящая программа не может быть использована другими подразделениями
университета и другими вузами без разрешения кафедры-разработчика программы.*

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Цель и задачи производственной практики

Цель проведения производственной практики: обеспечение повышения качества профессиональной подготовки студентов в практической деятельности, закрепление и расширение профессиональных навыков и умений, полученных студентами в процессе обучения.

Задачами практики являются:

- проектная подготовка обучающихся дизайну, освоение студентами технологий проектирования, составления производственной документации, макетирование и моделирование объектов дизайна в условиях реального производственного процесса;
- проверка готовности будущих дизайнеров к самостоятельной трудовой деятельности и самоорганизации.
- выполнение работы, соответствующей уровню теоретической и практической подготовки студента;
- углубление знаний по проектным дисциплинам;
- расширение культурного, эстетического и профессионального кругозора дизайнера;
- совершенствование навыков компьютерных, цифровых, полиграфических технологий при проектировании дизайн-проекта;
- накопление практического опыта, документальное оформление авторских разработок в условиях реального производственного процесса;
- выработка творческого опыта в процессе выполнения проектно-графических решений.

Место производственной практики в структуре ОП

Производственная практика разработана в соответствии с ОС НИУ ВШЭ по направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн», а также в соответствии с «Положением о проектной, научно-исследовательской деятельности и практиках студентов НИУ ВШЭ, принятому Ученым советом НИУ ВШЭ от 24.06.2016 г. (приказ № 6.18.1-01/0509-02 от 05.09.2016) и проводится в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами и графиком учебного процесса и является ключевым элементом и составной частью образовательной программы «Дизайн», в рамках которой студент имеет возможность проявить свой уровень владения компетенциями, полученными в рамках изучения дисциплин профессионального цикла.

Производственная практика относится к блоку Б.ПД «Практики, проектная и научно-исследовательская работа» учебного плана подготовки бакалавров направления 54.03.01 «Дизайн» и проводится в соответствии с учебным планом.

Организация и проведение практики производятся на 4 курсе и направлены на совершенствование профессиональной подготовки будущего дизайнера, закрепление умений и навыков работы с компьютерными программами, материалами, технологиями проектирования применение полученных в рамках семинаров (1-3 курсы), практических занятий (1-3 курсы) и прикладных профессиональных дисциплин.

Данный вид практики логически и содержательно связан с дисциплинами: «Креативное проектирование», «Арт-практика», «Современный дизайн», «Коммуникационный дизайн», «Специальные технологии».

Производственная практика проводится на четвертом курсе. Научное руководство практикой осуществляется руководителями практики – преподавателями программы «Дизайн».

Способ проведения производственной практики: стационарная.

Практика может проводиться:

- непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного учебного периода для проведения всех видов практик, предусмотренных ОП;
- дискретно – путем чередования в календарном учебном графике учебных периодов для проведения практик с учебными периодами для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

II. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Содержание компетенции, которое формируется в ходе практики (дескрипторы освоения)	Профессиональные задачи, для решения которых требуется данная компетенция
ПК 1	Способен разрабатывать проектную идею и планировать этапы ее реализации	Создание идеи проекта, планирование этапов реализации и реализация проекта	Постановка задачи, разработка стратегии и этапов воплощения проекта, выбор методики и инструментария, сбор и обработка полученных данных, оценка и обеспечение актуальности проекта, создание проекта, написание отчета)
ПК 3	Способен организовать индивидуальную профессиональную деятельность	Самостоятельная реализация или участие в реализации дизайн-проектов, руководство реализацией дизайн-проектов	Разработка или участие в коллективных разработках дизайн-проектов в качестве исполнителя или руководителя, проведение необходимой предпроектной подготовки, руководство планированием и планирование проектной деятельности, ориентир на создание оригинального проекта
ПК-8	Способен взаимодействовать с организациями и/или специалистами смежных компетенций	Коллективная реализации дизайн-проектов, взаимодействие со смежными специалистами и/или организациями	Участие в коллективных разработках дизайн-проектов, планирование коллективной проектной деятельности, взаимодействие со специалистами смежных областей

III. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики составляет 2 зачетные единицы, 2 недели.

№ п/п	Виды практической работы студента	Содержание деятельности	Формируемые компетенции
1.	Подготовительный этап	Ознакомительная лекция, обсуждение технического задания на проектирование	ПК-1
2.	Исследовательский	Знакомство с технологической и учебной базой заказчика	ПК-1
3.	Проектный этап	Сбор материала по тематике выданного технического задания	ПК-3 ПК-1
4.	Проектный этап	Выполнение эскизного этапа проектирования и утверждение концепции с участием заказчика	ПК-3 ПК-1
5.	Проектный этап	Выполнение итогового проекта	ПК-3
6.	Отчетный этап	Подготовка обязательной документации (отчет, отзыв, дневник практики)	ПК-3 ПК-1

IV. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам практики студентом предоставляется отчет по практике в формате:

- отчет по практике, который является документом студента, отражающим, выполненную им работу во время практики, полученные им навыки и умения, сформированные компетенции. (форма отчета дана в Приложении А).
- дневник практики, в котором отражен алгоритм деятельности студента в период практики, диагностический инструментарий для организаций, психолого-педагогических, методических и других видов исследований (форма дана в Приложении Б).
- индивидуальная технологическая карта с оценкой руководителя практики (форма дана в Приложении В).
- отзыв (характеристику) от организации, где проходила практика (форма дана в Приложении Г)
- творческая мультимедиа презентация по итогам практики.

Студент, не позднее пяти календарных дней до окончания практики, загружает в систему LMS (дисциплина «Учебная практика») отчет о проделанной работе, содержащий описание деятельности за время практики, получение новых знаний и навыков, анализ трудностей в работе над собственными материалами, оценка своих творческих удач и недостатков и т.д. К отчету должны быть приложены материалы, выполненные за время практики.

V. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде экзамена; экзамен проводится в форме публичной защиты результатов практики.

5.1. Критерии и оценочная шкала для промежуточной аттестации по практике

Баллы	Обоснование
10	Логически и лексически грамотно изложенный, содержательный и аргументированный ответ. Грамотное оформление в соответствии с установленными требованиями дневника практики и отчета по практике. Положительный отзыв (характеристика) руководителя практики от организации. Оценка работы студента руководителем практики от организации на «отлично» (5 баллов по пятибалльной системе) и 10 баллов по десятибалльной шкале. Полные и ясные ответы на дополнительные вопросы о ходе практики. Дизайнерские разработки, выполненные в рамках практики, внедрены в производство или рекомендованы к производству и использованию в реальной проектной деятельности. Графические проектные материалы выполнены на высоком художественном и эстетическом уровне с использованием современных компьютерных технологий и специализированных дизайнерских программ. Даны аргументированные ответы на замечания и на все поставленные вопросы в ходе защиты.
9	Незначительный недостаток в оформлении дневника практики, в ответах на дополнительные вопросы о ходе практики. Оценка работы студента руководителем практики от организации на «отлично» (5 баллов по пятибалльной системе) и 9 баллов по десятибалльной шкале.
8	Незначительные недостатки (не более двух в каждом) в оформлении дневника практики, отчета по практике, творческой презентации, в ответах на дополнительные вопросы о ходе практики. Незначительный недостаток в оформлении дневника практики, в ответах на дополнительные вопросы о ходе практики. Оценка работы студента руководителем практики от организации на «отлично» (5 баллов по пятибалльной системе) и 8 баллов по десятибалльной шкале.
7	Логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, но недостаточно аргументированный ответ, не всегда правильное использование терминологии. Оценка работы студента руководителем практики от организации на «хорошо» (4 балла по пятибалльной системе) и 7 баллов по десятибалльной шкале. Недостатки в оформлении дневника практики и отчета по практике. Неполные ответы на дополнительные вопросы о ходе практики. Дизайнерские разработки, выполненные в рамках практики, внедрены в производство или рекомендованы к производству и использованию в реальной проектной деятельности. Графические проектные материалы имеют замечания. Отдельные замечания к графическому оформлению результатов учебной практики. Недостаточно полно представлены отдельные части отчета по практике (дневник, отчет).
6	Не полностью логически и лексически грамотно и аргументировано изложенный ответ. Оценка работы студента руководителем практики от организации на «хорошо» (4 балла по пятибалльной системе) и 6 баллов по десятибалльной шкале. Недостатки в оформлении дневника практики и отчета по практике. Неполные ответы на дополнительные вопросы о ходе практики. Графические проектные материалы имеют замечания. Отдельные замечания к графическому оформлению результатов учебной практики.
5	Незначительное нарушение логики изложения материала. Оценка работы студента руководителем практики от организации на «удовлетворительно» (3 балла по пятибалльной системе) и 5 баллов по десятибалльной шкале. Значительные недостатки в оформлении дневника практики и отчета по практике. Неполные ответы на дополнительные вопросы о ходе практики. Графические проектные материалы выполнены не на должном художественном и эстетическом уровне. Неполно использованы ресурсы компьютерных технологий и специализированных дизайнерских программ; Представленные дизайнерские разработки, выполненные в рамках работы, не представляют большого интереса в практическом использовании. Не в полном объеме представлены обязательные части отчета по

	учебной практике (дневник, отчет, характеристика с места прохождения практики).
4	Значительное нарушение логики изложения материала. Оценка работы студента руководителем практики от организации на «удовлетворительно» (3 балла по пятибалльной системе) и 4 балла по десятибалльной шкале. Значительные недостатки в оформлении дневника практики и отчета по практике. Неполные ответы на дополнительные вопросы о ходе практики. Графические проектные материалы выполнены не на должном художественном и эстетическом уровне. Неполно использованы ресурсы компьютерных технологий и специализированных дизайнерских программ; Представленные дизайнерские разработки, выполненные в рамках работы, не представляют большого интереса в практическом использовании. Не в полном объеме представлены обязательные части отчета по практике (дневник, отчет, отзыв с места прохождения практики). Имеются нарекания на исполнение трудовой дисциплины за время прохождения практики.
3	Значительное нарушение логики изложения материала, допущение более четырех ошибок в отношении фактов и/или терминологии. Отчет по практике не содержит описание выполненной работы. Оценка работы студента руководителем практики от организации на «неудовлетворительно» (2 балла по пятибалльной системе) и 3 балла по десятибалльной шкале. Значительные недостатки в оформлении дневника практики и отчета по практике. Неполные ответы на дополнительные вопросы о ходе практики. Графические проектные материалы выполнены на низком художественном и эстетическом уровне. Не использованы ресурсы компьютерных технологий и специализированных дизайнерских программ. Представленные дизайнерские разработки, выполненные в рамках практики, не представляют интереса в практическом использовании. Имеются нарекания на исполнение трудовой дисциплины за время прохождения практики.
2	Грубое нарушение логики изложения материала. Оценка работы студента руководителем практики от организации на «неудовлетворительно» (2 балла по пятибалльной системе) и 2 балла по десятибалльной шкале. Грубые недостатки в оформлении дневника практики и отчета по практике. Отчет по практике не содержит описание выполненной работы. Отсутствие ответов на дополнительные вопросы о ходе практики.
1	Грубое нарушение логики изложения материала. Оценка работы студента руководителем практики от организации на «неудовлетворительно» (2 балла по пятибалльной системе) и 1 балл по десятибалльной шкале. Отсутствие одного или нескольких отчетных документов по практике. Грубые недостатки в оформлении дневника практики и отчета по практике. Отсутствие ответов на дополнительные вопросы о ходе практики.
0	Отсутствие ответа. Отсутствие отчетных документов по практике.

5.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

В качестве оценочных средств (критериев оценивания) используются материалы с сайта студенческого портфолио <http://portfolio.hse.ru>, позволяющие увидеть ранее выполненные работы студентов по дисциплине, а также оценки, выставленные экзаменационной комиссией и соотнести уровень предоставленной творческой мультимедиа презентации студентом по итогам практики.

В качестве примеров работ для студентов, также используются материалы с сайта студенческого портфолио <http://portfolio.hse.ru>, позволяющие увидеть ранее

выполненные работы студентов по дисциплине и оценки, выставленные экзаменационной комиссией.

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Основная литература

1. Langdon M. The work of art in a digital age: Art, technology and globalisation. – Springer, 2014.
2. Bryan R. Ril, Matti M. Hämäläinen. The Art of Co-Creation. A Guidebook for Practitioners – Springer, 2018.
3. Folkmann M. N. The aesthetics of imagination in design. – MIT Press, 2013.

6.2. Дополнительная литература

1. Thompson D. The Four-Letter Code to Selling Just About Anything. What Makes Things Cool? // The Atlantic Monthly, Volume 319. Issue 1, 2017.
2. Bayard E. The ABC of Style. – Parkstone International, 2012.
3. Яскин А.П. Основы художественного конструирования: Учебник / Л.И. Коротеева, А.П. Яскин. - М.: ИНФРА-М, 2011.
4. Власов В.Г. Теория формообразования в изобразительном искусстве: Учебник / Власов В.Г. - СПб:СПбГУ, 2017.

6.3. Методические рекомендации ОП

Результаты производственной практики студент обобщает в форме письменного отчета, написанного на материалах практики. Отчет по практике является основным документом студента, отражающим выполненную им работу и полученные им первичные профессиональные умения и навыки.

В отчете описываются результаты выполнения индивидуального задания, полученного от руководителя практики. В заключении приводятся краткие выводы о результатах практики.

Отчет по производственной практике имеет типовую структуру:

1. Титульный лист.
2. Оглавление включает введение, наименование разделов основной части, заключение, список использованной литературы и наименование приложений с указанием номеров страниц текста отчета.
3. Введении с указанием цели практики и поставленных задач.
4. Основная часть, содержащая анализ поставленных задач, их актуальность и значимость, существующие подходы к их выполнению и авторский вклад, изложение полученных результатов, позволяющих оценить полноту и качество выполнения работы; описание полученных результатов.
5. Заключение, содержащее краткий обзор приобретённых знаний и навыков, оценку полезности прохождения практики, пожелания к своей будущей деятельности с позиции полученного опыта.
6. Список используемых источников с указанием сведения о текстовых и электронных источниках, используемых в процессе исследования и при составлении отчета.

7. Приложение с материалами, связанными с выполненной работой (опционально).

Отчет по практике оформляется в виде текстового документа, выполняется через полуторный межстрочный интервал шрифтом Times New Roman -12. Общий объем отчёта – не менее 6 тыс. знаков (без пробелов), верхней границы нет.

Если информация обладает статусом конфиденциальной (или статусом коммерческой тайны), это необходимо явно указать в отчете. Конфиденциальную информацию о содержании работы можно не включать в текст отчета в том случае, если студентом было подписано соглашение о неразглашении информации. В этом случае в отчет включается информация о компании, по соглашению с которой выполняется работа, и заключение, с обзором знаний и навыков, которые приобретены студентом в ходе выполнения практики.

К отчету прилагается отзыв руководителя от организации, в которой осуществлялось прохождение практики.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

При проведении практики используется следующее программное обеспечение: (Adobe Illustrator, Adobe Photoshop, Adobe InDesign, Adobe After Effects, Adobe Premier Pro, Adobe Audition в версиях не ниже CS6; Autodesk 3D Studio Max в версии не ниже 2013 с установленным модулем визуализации Chaos Group V-ray версии не ниже 2.30.) соответствующая техническим требованиям производителя данного ПО, и имеющих выход в интернет, число рабочих станций должно предполагать наличие компьютера у каждого студента.

VIII. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться индивидуальные задания и следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

1) для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

2) для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

Образец титульного листа отчета о прохождении практики

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

Факультет _____

(Название ОП)

(уровень образования)

О Т Ч Е Т

по _____ практике
(указать вид практики)

Выполнил студент гр. _____

(ФИО)

(подпись)

Проверили:

(должность, ФИО руководителя от предприятия)

(оценка)

(подпись)

МП

(дата)

(должность, ФИО руководителя от факультета)

(оценка)

(подпись)

(дата)

Структура отчета.

1. Введение (в разделе должны быть приведены цели и задачи практики)
2. Содержательная часть.
3. Исполненное индивидуальное задание.
4. Заключение (включая самооценку сформированности компетенций)
5. Приложения (графики, схемы, таблицы, алгоритмы, иллюстрации и т.п.).

Содержательная часть отчета должна включать следующие разделы:

1. Краткая характеристика организации (места прохождения практики) с описанием сферы деятельности, организационной структуры, экономическими показателями.
2. Описание профессиональных задач, решаемых студентом на практике (в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием).

Образец дневника практики

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

Факультет _____

(Название ОП)

(уровень образования)

ДНЕВНИК

_____ **практики студента**
(указать вид практики)

_____ группы _____ курса

(фамилия, имя, отчество)

Начат _____

Окончен _____

Оценка _____

Руководитель практики (ФИО, должность) _____ /подпись/

_____ 20__

Место прохождения практики _____

Должность, ФИО руководителя практики от предприятия _____

УЧЕТ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ

Срок выполнения	Краткое содержание работы (заполняется практикантом)	Указания/комментарии руководителей практики	Отметка о выполнении работы (подпись руководителя практики)

Студент – практикант _____ / _____ /
Подпись *расшифровка подписи*

Приложение В

Технологическая карта _____ практики

Название ОП _____
(код и наименование)

Уровень образования _____

Направленность программы _____
(профиль / специализация (если имеется))

Место проведения практики _____

ФИО руководителя практики _____

№п/ п	1.Этапы практики ¹	2.Технологическое содержание этапа	3.Формируемые компетенции	4. Результат /продукт, получаемый на данном этапе	5. Оценка руководите ля по этапу (по 10- бальной шкале)
6. Итоговая оценка					

¹ Колонки 1-4 заполняются практикантом, 5-6 -руководителем практики от предприятия

ОТЗЫВ
о работе студента с места прохождения практики

Отзыв составляется на студента по окончании практики руководителем от предприятия.

В отзыве необходимо указать – фамилию, инициалы студента, место прохождения практики, время прохождения.

В отзыве должны быть отражены:

- выполняемые студентом профессиональные задачи;
- полнота и качество выполнения программы практики;
- отношение студента к выполнению заданий, полученных в период практики;
- оценка сформированности планируемых компетенций (дескрипторов их сформированности)

Код компетенции	Формулировка компетенции /дескрипторы	Оценка сформированности (балльная, словесная)

- выводы о профессиональной пригодности студента; при необходимости – комментарии о проявленных им личных и профессиональных качествах.

Отзыв подписывается руководителем практики от предприятия (организации) и заверяется печатью.