

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом НИУ ВШЭ

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## **Регламент**

**отбора иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» в 2019 году**

### **1. Общие положения, термины и определения, сокращения**

1.1. Регламент отбора иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» в 2019 году (далее соответственно – Регламент, иностранные поступающие, образовательные программы, НИУ ВШЭ) устанавливает условия участия, критерии и процедуру отбора иностранных поступающих и зачисления иностранных поступающих на обучение в НИУ ВШЭ в 2019 году.

1.2. Регламент и вносимые в него изменения утверждаются приказом НИУ ВШЭ.

1.3. Регламент разработан в соответствии с Правилами приема в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета в 2019 году, Правилами приема в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры в 2019 году, Положением о предоставлении скидок по оплате обучения иностранным гражданам и лицам без гражданства, поступающим на обучение в НИУ ВШЭ в 2019 году по образовательным программам высшего образования в рамках отдельного конкурса на места по договорам об

образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, и другими локальными нормативными актами, регулирующими прием на обучение в НИУ ВШЭ.

1.4. В тексте Регламента используются следующие термины и определения:

1.4.1. иностранные абитуриенты – иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, заявившие о своем намерении участвовать в отборе на обучение по образовательным программам НИУ ВШЭ;

1.4.2. отборочные мероприятия – мероприятия, проводимые НИУ ВШЭ с целью отбора талантливых и мотивированных иностранных абитуриентов, на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах квоты, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 08.10.2013 № 891 «Об установлении квоты на образование для иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» (далее – бюджетные (квотные) места), а также за счет средств физических и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг (далее – коммерческие места). Отборочные мероприятия проводятся в очной форме или в дистанционной форме (прокторинг), при условии идентификации личности иностранного абитуриента. Прохождение иностранным абитуриентом отборочных мероприятий не исключает необходимость сдачи им вступительных испытаний, предусмотренных локальными нормативными актами, регламентирующими порядок приема на обучение в НИУ ВШЭ;

1.4.3. выездные отборочные мероприятия – отборочные мероприятия, проводимые НИУ ВШЭ за пределами Российской Федерации с целью отбора талантливых и мотивированных иностранных абитуриентов на обучение по образовательным программам НИУ ВШЭ.

1.5. В тексте Регламента используются следующие сокращения:

**АСАВ** – комплексная информационная система «Абитуриент. Студент. Аспирант. Выпускник»;

**Комиссия НИУ ВШЭ** – комиссия НИУ ВШЭ по отбору иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение по образовательным программам НИУ ВШЭ;

**ЛКИА** – Личный кабинет иностранного абитуриента в системе АСАВ;

**МОМ** – Международная олимпиада молодежи НИУ ВШЭ;

**ЦОПИА** – Центр по организации приема иностранных абитуриентов;

**ОП бакалавриата/специалитета** – образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета НИУ ВШЭ;

**ОП магистратуры** – образовательные программы высшего образования – программы магистратуры НИУ ВШЭ.

## **2. Условия участия в отборе и критерии отбора иностранных абитуриентов**

2.1. Условия участия в отборе и критерии отбора иностранных абитуриентов на обучение по образовательным программам НИУ ВШЭ на бюджетные (квотные) и коммерческие места являются едиными для НИУ ВШЭ и его филиалов.

2.2. В отборочных мероприятиях могут принимать участие иностранные абитуриенты вне зависимости от возраста, пола, национальности или этнической принадлежности, места постоянного проживания или других критериев, не предусмотренных Регламентом. Обязательным требованием к иностранным абитуриентам является наличие у них на момент зачисления документа о предыдущем образовании:

2.2.1. для иностранных абитуриентов ОП бакалавриата/специалитета – документа, подтверждающего получение образования не ниже среднего общего образования;

2.2.2. для иностранных абитуриентов ОП магистратуры – документа, подтверждающего получение образования не ниже уровня высшего образования – бакалавриата или специалитета.

2.3. Обязательным условием участия иностранных абитуриентов в отборочных мероприятиях на бюджетные (квотные) места образовательных программ НИУ ВШЭ является регистрация в ЛКИА в период с 15.10.2018 по 01.06.2019, на коммерческие места образовательных программ НИУ ВШЭ – с 15.10.2018 по 20.08.2019.

2.4. Подача заявок на регистрацию от иностранных абитуриентов (далее – заявка) осуществляется путем регистрации в ЛКИА:

2.4.1. на русском языке по адресу: <http://asav.hse.ru/applyba.html#ru> – для иностранных абитуриентов ОП бакалавриата/специалитета; по адресу: <http://asav.hse.ru/applyma.html#signin#ru> – для иностранных абитуриентов ОП магистратуры;

2.4.2. на английском языке: по адресу: <http://asav.hse.ru/applyba.html#en> – для иностранных абитуриентов ОП бакалавриата/специалитета; по адресу: <http://asav.hse.ru/applyma.html#signin#en> – для иностранных абитуриентов ОП магистратуры.

Рассмотрение заявки в ЛКИА осуществляется модератором ЛКИА в течение 24 часов с момента поступления заявки (за исключением выходных и нерабочих праздничных дней).

2.5. Критериями отбора иностранных абитуриентов являются:

2.5.1. на бюджетные (квотные) места образовательных программ НИУ ВШЭ:

2.5.1.1. результаты участия в конкурсных интеллектуальных проектах НИУ ВШЭ:

— Международная олимпиада молодежи – 2019 (для иностранных абитуриентов ОП бакалавриата/специалитета);

— Межрегиональная олимпиада школьников «Высшая проба» (для иностранных абитуриентов ОП бакалавриата/специалитета);

— Международная олимпиада по экономике (для иностранных абитуриентов ОП бакалавриата/специалитета);

— Открытый конкурс исследовательских и проектных работ школьников «Высший пилотаж» (для иностранных абитуриентов ОП бакалавриата/специалитета);

— Олимпиада НИУ ВШЭ для студентов и выпускников (для иностранных абитуриентов ОП магистратуры);

— Олимпиада «Open Doors» (для иностранных абитуриентов ОП магистратуры);

— Олимпиада «Я – профессионал» (для иностранных абитуриентов ОП магистратуры);

2.5.1.2. результаты участия в международных олимпиадах и конкурсах, перечень которых утверждается ОП бакалавриата/специалитета НИУ ВШЭ самостоятельно и размещается на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ по адресу: [https://admissions.hse.ru/acknowledged\\_olympiads#pagetop](https://admissions.hse.ru/acknowledged_olympiads#pagetop);

2.5.1.3. результаты участия в отборочных мероприятиях, которые проводятся в форме тестирования – для иностранных абитуриентов ОП бакалавриата/специалитета, в форме конкурса портфолио – для иностранных абитуриентов ОП магистратуры;

2.5.2. на коммерческие места образовательных программ НИУ ВШЭ результаты участия в отборочных мероприятиях, которые проводятся в форме тестирования – для иностранных абитуриентов ОП бакалавриата/специалитета, в форме конкурса портфолио – для иностранных абитуриентов ОП магистратуры.

### **3. Процедура отбора иностранных абитуриентов на бюджетные (квотные) и коммерческие места ОП бакалавриата/специалитета**

3.1. В отборе участвуют иностранные абитуриенты, прошедшие регистрацию в ЛКИА по ссылке <http://asav.hse.ru/applyba.html#signin>, в соответствии со сроками, установленными пунктом 2.3 Регламента.

3.2. На всех этапах оформления заявки иностранный абитуриент обязан ознакомиться со следующей актуальной информацией о приеме на обучение в НИУ ВШЭ, размещенной на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ:

3.2.1. перечнем ОП бакалавриата\специалитета НИУ ВШЭ по адресу: <https://www.hse.ru/education/programs/#bachelor>;

3.2.2. перечнем отборочных мероприятий для приема иностранных граждан на обучение по ОП бакалавриата\специалитета по адресу: <https://admissions.hse.ru/exams2019#pagetop>;

3.2.3. стоимостью обучения по ОП бакалавриата\специалитета по адресу: <https://admissions.hse.ru/exams2019#pagetop>;

3.2.4. скидками на обучение по ОП бакалавриата\специалитета НИУ ВШЭ по адресу: [https://admissions.hse.ru/scholarships\\_up#pagetop](https://admissions.hse.ru/scholarships_up#pagetop).

3.3. При заполнении заявки в ЛКИА предусмотрена возможность выбора:

3.3.1. не более двух ОП бакалавриата/специалитета, на обучение по которым планирует поступать иностранный абитуриент;

3.3.2. языка реализации ОП бакалавриата/специалитета, на обучение по которым планирует поступать иностранный абитуриент, – русский или английский;

3.3.3. формы участия в отборочных мероприятиях – очная, дистанционная (прокторинг);

3.3.4. даты участия в отборочных мероприятиях.

3.4. Уведомление о поступающих на ОП бакалавриата/специалитета заявках автоматически направляется системой АСАВ на рабочие электронные адреса академических руководителей и менеджеров образовательных программ НИУ ВШЭ с 15.10.2018 по 20.08.2019.

3.5. Решение о рекомендации к зачислению на коммерческое место или к рассмотрению на Комиссии НИУ ВШЭ (далее – решение о рекомендации) принимается ОП бакалавриата/специалитета на основе критериев отбора иностранных абитуриентов, указанных в п. 2.5, и публикуется в ЛКИА.

3.6. Результаты отборочных мероприятий публикуются в ЛКИА не позднее чем в течение двух недель после их прохождения иностранным абитуриентом. После истечения двух недель с даты внесения результатов отборочных мероприятий, если ОП бакалавриата/специалитета не приняла решение о рекомендации, автоматически выставляется рекомендация к зачислению на коммерческое место, при условии, что количество баллов, набранных в результате прохождения иностранным абитуриентом вступительных испытаний, соответствует минимальным требованиям, установленным локальными нормативными актами НИУ ВШЭ, регулирующими порядок приема на обучение в НИУ ВШЭ.

3.7. Распределение бюджетных (квотных) мест осуществляется в 3 этапа:

3.7.1. по результатам Международной олимпиады молодежи 2019 – до 01.01. 2019;

3.7.2. по результатам международных олимпиад и конкурсов, перечень которых утверждается ОП бакалавриата/специалитета НИУ ВШЭ, и отборочных мероприятий, проводимых в форме тестирования – до 01.03.2019;

3.7.3. по решениям ОП бакалавриата/специалитета НИУ ВШЭ – до 15.05.2019 (распределение оставшихся мест по программам в зависимости от количества заявок на программу).

3.8. Списки иностранных абитуриентов ОП бакалавриата/специалитета на бюджетные (квотные) места НИУ ВШЭ, включая филиалы, выгружаются из системы АСАВ ответственным секретарем Комиссии НИУ ВШЭ по мере формирования для дальнейшего рассмотрения на очередном заседании Комиссии НИУ ВШЭ.

3.9. Утверждение Комиссией НИУ ВШЭ списков иностранных абитуриентов на бюджетные (квотные) места ОП бакалавриата/специалитета осуществляется два раза в месяц (по мере формирования списков). После утверждения списки публикуются в ЛКИА.

3.10. Распределение коммерческих мест осуществляется на основании результатов отборочных мероприятий в срок до 20.08.2019.

3.11. Иностранный абитуриент принимает или отклоняет рекомендацию на бюджетное (квотное) место или коммерческое место в ЛКИА, загружая необходимые документы, установленные пунктами 6.1, 6.3 Регламента, в раздел ЛКИА «Согласие на обучение».

3.12. Академические руководители и менеджеры ОП бакалавриата/специалитета имеют доступ к информации о принятии или отклонении иностранным абитуриентом рекомендации на бюджетное (квотное) место или коммерческое место в модуле «Иностранный абитуриент образовательной программы» системы АСАВ.

3.13. При отклонении иностранным абитуриентом рекомендации на бюджетное (квотное) место или коммерческое место по двум ОП бакалавриата/специалитета в ЛКИА, заявка иностранного абитуриента исключается из участия в отборе.

3.14. При отсутствии подтверждения со стороны иностранного абитуриента через ЛКИА рекомендации на бюджетное (квотное) место или коммерческое место по истечении двух недель с момента публикации решения в ЛКИА, ОП бакалавриата/специалитета направляет на адрес электронной почты иностранного абитуриента, указанный при регистрации, уведомление о необходимости подтвердить решение в ЛКИА. Крайний срок подтверждения выделенного бюджетного (квотного) места – 01.06.2019. После этой даты в ЛКИА автоматически выставляется отказ от обучения.

#### **4. Организация и проведение отборочных мероприятий на ОП бакалавриата/специалитета**

4.1. Проведение отборочных мероприятий для иностранных абитуриентов осуществляется в очной или дистанционной форме.

4.2. Иностранный абитуриент однократно участвует в отборочных мероприятиях.

4.3. Особенности проведения отборочных мероприятий в дистанционной форме:

4.3.1. контроль за участниками осуществляют прокторы из числа работников НИУ ВШЭ, включая филиалы;

4.3.2. график проведения отборочных мероприятий в дистанционной форме по всем предметам размещается в ЛКИА и на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ (раздел «Иностранным абитуриентам»);

4.3.3. иностранный абитуриент выбирает дату и время прохождения отборочных мероприятий в ЛКИА, обязательных для поступления на указанную в заявке образовательную программу НИУ ВШЭ;

4.3.4. для доступа к системе, на базе которой проводятся дистанционные вступительные испытания, на адрес электронной почты иностранного абитуриента направляется логин и пароль. Предоставление логинов и паролей осуществляется работниками Центра прокторинга;

4.3.5. в выбранные даты и время иностранный абитуриент входит в систему «Экзамус» по адресу: <https://et.hse.ru/course/view.php?id=188> и проходит тестирование;

4.3.6. результаты дистанционного отборочного мероприятия отображаются для иностранного абитуриента сразу после завершения тестирования, и в течение одной недели с момента прохождения отборочного мероприятия иностранным абитуриентом публикуются модератором в ЛКИА;

4.3.7. при возникновении технического сбоя во время прохождения иностранным абитуриентом отборочного мероприятия, иностранный абитуриент имеет право повторного прохождения отборочного мероприятия по данному предмету, а также возможность выбрать другую форму прохождения отборочного мероприятия в ЛКИА, направив соответствующее уведомление на адрес электронной почты [elearn@hse.ru](mailto:elearn@hse.ru).

4.4. Особенности проведения отборочных мероприятий в очной форме:

4.4.1. в зарубежных странах выездные отборочные мероприятия проводятся согласно графику, размещаемому в рамках корпоративного сайта (портала) НИУ ВШЭ на странице «Иностранным абитуриентам» по адресу: [admissions.hse.ru](http://admissions.hse.ru) и в ЛКИА по мере согласования конкретных дат с площадками проведения отборочных мероприятий в каждой конкретной стране, но не позднее чем за две недели до начала отборочных мероприятий;

4.4.2. результаты прохождения выездных отборочных мероприятий размещаются в ЛКИА в течение двух недель после их проведения;

4.4.3. в филиалах НИУ ВШЭ очные отборочные мероприятия проводятся по мере формирования групп иностранных абитуриентов в течение всего периода проведения приемной кампании;

4.4.4. результаты отборочных мероприятий, проводимых в филиалах НИУ ВШЭ, размещаются в ЛКИА.

4.5. Иностранный абитуриент, поступающий на коммерческое место обязан пройти отборочные мероприятия в срок до 20.08.2019. В случае непрохождения иностранным абитуриентом необходимых для поступления отборочных мероприятий в указанный срок, заявка такого иностранного абитуриента отклоняется.

## **5. Процедура отбора иностранных абитуриентов на бюджетные (квотные) места и коммерческие места ОП магистратуры**

5.1. Отбор начинается только для иностранных абитуриентов, прошедших регистрацию в ЛКИА по ссылке <http://asav.hse.ru/applyma.html#signin>, с соблюдением установленных сроков регистрации ЛКИА в соответствии с пунктом 2.3 Регламента.

5.2. На всех этапах оформления заявки иностранный абитуриент обязан ознакомиться с актуальной информацией о поступлении на информационных ресурсах НИУ ВШЭ:

5.2.1. перечнем ОП магистратуры НИУ ВШЭ по адресу: <https://www.hse.ru/education/programs/#magister>;

5.2.2. стоимостью обучения по ОП магистратуры НИУ ВШЭ по адресу: <https://admissions.hse.ru/costma#pagetop>;

5.2.3. скидками на обучение по ОП магистратуры НИУ ВШЭ по адресу: [https://admissions.hse.ru/scholarships\\_up#pagetop](https://admissions.hse.ru/scholarships_up#pagetop).

5.3. При заполнении заявки в ЛКИА предусмотрена возможность:

5.3.1. выбрать язык реализации образовательной программы НИУ ВШЭ – русский или английский;

5.3.2. выбрать не более двух ОП магистратуры НИУ ВШЭ.

5.4. Академические руководители и менеджеры ОП магистратуры имеют доступ к заявкам иностранных абитуриентов в модуле «Иностранный абитуриент образовательной программы» системы АСАВ.

5.5. Решения по заявкам иностранных абитуриентов о рекомендации к зачислению на коммерческое место или к рассмотрению на Комиссии НИУ ВШЭ принимается ОП магистратуры на основании конкурса портфолио или результатов участия иностранного абитуриента в конкурсных интеллектуальных проектах НИУ ВШЭ, указанных в п. 2.5.1.1.

5.6. ОП магистратуры рассматривают заявки иностранных абитуриентов по мере их поступления с 15.10.2018 по 20.08.2019.

5.7. Распределение бюджетных (квотных) мест осуществляется в 2 этапа:



5.7.1. по приказу о распределении квотных мест среди ОП магистратуры - до 01.04.2019;

5.7.2. по ходатайствам программ сверх приказа о распределении квотных мест среди ОП магистратуры – до 01.05.2019.

5.8. Уведомление о поступающих на ОП магистратуры заявках иностранных абитуриентов автоматически направляется на рабочие электронные адреса академических руководителей и менеджеров ОП магистратуры с 15.10.2018 по 20.08.2019.

5.9. Рассмотрение заявок иностранных абитуриентов осуществляется в соответствии с критериями оценки портфолио, утверждаемыми для каждой ОП магистратуры. Критерии оценки и состав портфолио для каждой ОП магистратуры размещаются на странице «Иностранным абитуриентам» в рамках корпоративного сайта (портала) НИУ ВШЭ [admissions.hse.ru](http://admissions.hse.ru).

5.10. ОП магистратуры самостоятельно осуществляют отбор иностранных абитуриентов через модуль «Иностранный абитуриент образовательной программы» системы АСАВ в течение 2-х недель с даты поступления заявки иностранного абитуриента, в том числе:

5.10.1. проводят анализ портфолио на соответствие критериям, установленным ОП магистратуры;

5.10.2. назначают дату собеседования в ЛКИА, используя опцию «назначить собеседование»: отправляют уведомления иностранным абитуриентам с указанием даты, времени и контактной информации для обратной связи (на усмотрение программы);

5.10.3. проводят собеседование с иностранными абитуриентами в согласованные даты и время (на усмотрение ОП магистратуры);

5.10.4. в случае, если иностранный абитуриент не подтверждает предлагаемые дату и время собеседования, ОП магистратуры повторно направляет уведомление о новой дате и времени проведения собеседования, срок рассмотрения заявки в таком случае продлевается до 4 недель;

5.10.5. в случае, если иностранный абитуриент повторно не подтверждает предлагаемые дату и время собеседования, его заявка исключается из рассмотрения, о чем иностранного абитуриента уведомляет представитель ОП магистратуры в течение 2-х недель;

5.10.6. публикуют решение по каждому иностранному абитуриенту в ЛКИА путем внесения в ЛКИА количества баллов за конкурс портфолио – на бюджетные (квотные) и коммерческие места (при выставлении балла за конкурс портфолио в ЛКИА автоматически отображается размер скидки по оплате стоимости обучения). ОП магистратуры самостоятельно отмечают в ЛКИА одно из решений: «рекомендован к рассмотрению на комиссии по отбору иностранных граждан», «рекомендован на коммерческое место», «отклонен» (с указанием причины отказа);

5.10.7.формируют из АСАВ письмо для иностранного абитуриента с рекомендацией на бюджетное (квотное) место или коммерческое место;

5.10.8.шаблон письма иностранному абитуриенту в системе АСАВ формируется на русском или английском языках;

5.10.9.письмо с рекомендацией на коммерческое место направляется иностранному абитуриенту на адрес электронной почты, указанный в заявке;

5.10.10. письмо с рекомендацией на бюджетное (квотное) место направляется иностранному абитуриенту на адрес электронной почты, указанный в заявке, только после получения одобрения Комиссией НИУ ВШЭ;

5.10.11. формируют из АСАВ протокол оценки портфолио на каждого иностранного абитуриента, рекомендованного на коммерческое место. Шаблоны протоколов оценки портфолио в филиалах НИУ ВШЭ могут различаться. Протоколы оценки портфолио иностранных абитуриентов, рекомендованных на коммерческое место ОП магистратуры НИУ ВШЭ (Москва), подписываются членами экзаменационной комиссии ОП магистратуры, и передаются в ЦОПИА по адресу: ул. Мясницкая, 13, строение 4, каб. 105.

5.11. При необходимости получения дополнительных материалов от иностранного абитуриента срок рассмотрения заявки может быть увеличен еще на 2 недели, но в общей сложности не должен составлять более 1 месяца. После истечения одного месяца с даты подачи заявки иностранным абитуриентом, система АСАВ отправляет автоматическое уведомление академическому руководителю о том, что иностранные абитуриенты ОП магистратуры находятся в статусе «На рассмотрении».

5.12. Списки иностранных абитуриентов ОП магистратуры на бюджетные (квотные) места рассматриваются Комиссией НИУ ВШЭ по мере формирования.

5.13. Решения о рекомендации иностранных абитуриентов к зачислению на бюджетные (квотные) и коммерческие места ОП магистратуры публикуются в ЛКИА.

5.14. Иностраный абитуриент имеет возможность принять или отклонить рекомендацию на бюджетное (квотное) место или коммерческое место через ЛКИА.

5.15. Академические руководители и менеджеры ОП магистратуры имеют доступ к информации о принятии или отклонении иностранным абитуриентом рекомендации на бюджетное (квотное) место или коммерческое место в модуле «Иностраный абитуриент образовательной программы».

5.16. При выборе иностранным абитуриентом одной из ОП магистратуры, вторая ОП магистратуры автоматически закрывается для рассмотрения.

5.17. При отклонении иностранным абитуриентом в ЛКИА рекомендации на бюджетное (квотное) место или коммерческое место, заявка иностранного абитуриента исключается из участия в отборе.

5.18. При отсутствии подтверждения со стороны иностранного абитуриента через ЛКИА рекомендации на коммерческое место по истечении 2-х недель с момента публикации решения в ЛКИА, ОП магистратуры повторно направляет на

электронную почту иностранного абитуриента уведомление о необходимости подтвердить решение в ЛКИА.

5.19. Иностранному абитуриенту обязан пройти отборочные мероприятия в срок до 20.08.2019. В случае непрохождения иностранным абитуриентом необходимых для поступления отборочных мероприятий в указанный срок, заявка такого иностранного абитуриента отклоняется.

## **6. Условия и порядок представления иностранными абитуриентами оригиналов документов для зачисления в НИУ ВШЭ**

6.1 Иностранные абитуриенты, рекомендованные к зачислению на бюджетные (квотные) места образовательных программ НИУ ВШЭ, не позднее 01.06.2019 загружают в ЛКИА скан-копии следующих документов:

6.1.1. заполненную анкету-заявление с фотографией (приложение 1);

6.1.2. итоговый документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации с указанием изученных предметов и полученных по ним оценок (баллов). В случае если у иностранного абитуриента в связи с особенностями организации учебного процесса в зарубежной стране, в которой он обучается, отсутствует итоговый документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, предоставляется документ, содержащий сведения о результатах последней аттестации, выдаваемый иностранному гражданину образовательной организацией, в которой он обучается на территории страны пребывания. В указанном случае допускается использование академической справки, транскрипта, а также любого документа, подтверждающего наличие полученного образования соответствующего уровня;

6.1.3. документ, подтверждающий отсутствие медицинских противопоказаний для обучения в Российской Федерации (справка по форме 086 или аналогичный документ о состоянии здоровья, выдаваемый в стране пребывания);

6.1.4. документ, подтверждающий отсутствие вируса иммунодефицита человека (ВИЧ) и заболевания СПИД;

6.1.5. документ, удостоверяющего личность иностранного гражданина, по которому иностранный абитуриент планирует пересекать границу Российской Федерации, со сроком действия не менее чем до 01.03.2021.

6.2 Документы, указанные в подпунктах 6.1.1 – 6.1.5 пункта 6.1, предоставляются с нотариально заверенным переводом на русский язык (в случае, если документ на иностранном языке).

6.3 Иностранные абитуриенты, рекомендованные на коммерческие места образовательных программ НИУ ВШЭ, через ЛКИА загружают сканы документов, необходимых для зачисления, перечень которых установлен локальными

нормативными актами НИУ ВШЭ, регулируемыми правила приема на обучение по образовательным программам НИУ ВШЭ, а именно:

6.3.1. документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, по которому иностранный абитуриент планирует пересекать границу Российской Федерации, со сроком действия не менее чем до 01.03.2021;

6.3.2. итоговый документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации с указанием изученных предметов и полученных по ним оценок (баллов). В случае если у иностранного абитуриента в связи с особенностями организации учебного процесса в зарубежной стране, в которой он обучается, отсутствует итоговый документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, предоставляется документ, содержащий сведения о результатах последней аттестации, выдаваемый иностранному гражданину образовательной организацией, в которой он обучается на территории страны пребывания. В указанном случае допускается использование академической справки, транскрипта, а также любого документа, подтверждающего наличие полученного образования соответствующего уровня.

6.4. Образцы документов, указанные в подпунктах 6.3.1 – 6.3.2 пункта 6.3, размещаются в ЛКИА на русском или английском языках.

6.5. По прибытии в НИУ ВШЭ оригиналы документов, ранее загруженных в ЛКИА, предоставляются иностранным абитуриентом в ЦОПИА.

6.6. Консультации иностранных абитуриентов по вопросам подачи документов для зачисления в НИУ ВШЭ осуществляют:

6.6.1. г. Москва: ЦОПИА, электронная почта [inter\\_doc@hse.ru](mailto:inter_doc@hse.ru);

6.6.2. г. Санкт-Петербург: Центр международного образования, тел.: +7 (812) 644-59-11 (доб. 61583); электронная почта [iadmission-spb@hse.ru](mailto:iadmission-spb@hse.ru);

6.6.3. г. Нижний Новгород: Отдел по организации приема студентов в бакалавриат и магистратуру, тел. + 7 (831) 416-97-77, электронная почта [PKnn@hse.ru](mailto:PKnn@hse.ru);

6.6.4. г. Пермь: Советник НИУ ВШЭ – Пермь, Приемная для иностранных граждан, Дмитрий Викторович Кашин, тел.: + 7 (342) 254-41-64, электронная почта [admissionsperm@hse.ru](mailto:admissionsperm@hse.ru).

## **7. Информационное и организационно-техническое сопровождение иностранных абитуриентов**

7.1. Информационное сопровождение осуществляется на интернет-странице корпоративного сайта (портала) НИУ ВШЭ по адресу: <https://admissions.hse.ru/> на русском и английском языках.

7.2. Консультации иностранных абитуриентов по вопросам поступления, регистрации в ЛКИА, участия в отборочных мероприятиях осуществляются:

7.2.1. по эл. почте: [inter@hse.ru](mailto:inter@hse.ru);

7.2.2. по телефону: +7 (495) 531-00-59;

7.2.3. по личному обращению иностранных абитуриентов, родителей иностранных абитуриентов или их представителей – в Центре рекрутинга иностранных студентов: г. Москва, ул. Мясницкая 20, каб. 206.

7.3. Консультации иностранных абитуриентов по вопросам организации учебного процесса осуществляют учебные офисы ОП бакалавриата/специалитета и ОП магистратуры.

7.4. Консультации по вопросам оформления документов для зачисления, заключения договоров об оказании платных образовательных услуг, готовности визовых приглашений осуществляет ЦОПИА:

7.4.1. по эл. почте [inter\\_doc@hse.ru](mailto:inter_doc@hse.ru);

7.4.2. по личным обращениям по адресу: г.Москва, ул. Мясницкая 13, строение 4, каб. 105.

7.5. Основные модули ЛКИА:

7.5.1. модуль «Признание» – для прохождения процедуры по признанию образования, полученного в зарубежной стране;

7.5.2. модуль «Виза» (для иностранных абитуриентов, прибывающих на территорию Российской Федерации в порядке, требующем получения визы) – для оформления визового приглашения, на основании которого Консульством РФ в стране пребывания иностранного абитуриента будет оформлена учебная въездная виза. Оформление визового приглашения возможно не ранее мая 2019 года. Заявки на приглашения иностранных студентов подаются работниками Дирекции по привлечению иностранных студентов только через модуль «Иностранный абитуриент» АСАВ. Реестр заявок на оформление приглашений ведется в АСАВ. Государственная услуга по оформлению приглашений на въезд в РФ иностранных граждан предоставляется МВД РФ на основании ходатайств, гарантийных писем и при необходимости писем-обоснований о выдаче приглашения от имени НИУ ВШЭ. Ответственный сотрудник Центра визово-миграционного сопровождения иностранных граждан проверяет и утверждает заявки. На основании утвержденной заявки Центр визово-миграционного сопровождения иностранных граждан формирует пакет документов (ходатайство, гарантийное письмо и письмо-обоснование) и подает его в МВД РФ. МВД РФ рассматривает ходатайство и, в случае принятия положительного решения о выдаче приглашения на въезд в Российскую Федерацию в форме электронного документа, направляет краткую форму электронного приглашения (форма не содержит фамилии, имени и отчества иностранного гражданина) по адресу электронной почты Центра визово-миграционного сопровождения. Сотрудник Центра визово-миграционного

сопровождения иностранных граждан по номеру паспорта, дате рождения, полу и гражданству иностранного гражданина определяет фамилию, имя и отчество иностранного гражданина и сохраняет электронную копию приглашения для последующего размещения его в соответствующем поле ЛКИА. Визовое приглашение становится доступно иностранному абитуриенту только после проверки всех документов и положительного результата прохождения процедуры по признанию образования;

7.5.3. модуль «Общежитие» – для получения иностранным абитуриентом направления на заселение в одном из общежитий НИУ ВШЭ. Распределение мест в общежитиях НИУ ВШЭ осуществляется Управлением по обеспечению деятельности общежитий и начинается не ранее 10.08.2019.

## **8. Зачисление иностранных студентов и передача документов в учебные офисы**

8.1. Иностранные граждане, поступающие на обучение по ОП бакалавриата/специалитета и ОП магистратуры на коммерческие и бюджетные (квотные) места, зачисляются отдельными приказами в НИУ ВШЭ и каждый из его филиалов и по каждому из условий поступления.

8.2. Приказы о зачислении иностранных граждан на обучение по ОП бакалавриата/специалитета и ОП магистратуры НИУ ВШЭ на коммерческие места оформляются в срок не позднее 31.08.2019 соответствующими структурными подразделениями:

- ЦОПИА НИУ ВШЭ (Москва);
- Отделом международного сотрудничества НИУ ВШЭ (Пермь);
- Центром международного образования НИУ ВШЭ (Санкт-Петербург);
- Отделом по организации приема студентов в бакалавриат и магистратуру НИУ ВШЭ (Нижний Новгород).

8.3. Приказы о зачислении иностранных граждан на обучение по ОП бакалавриата/специалитета и ОП магистратуры НИУ ВШЭ на бюджетные (квотные) места оформляются по факту прибытия иностранных абитуриентов при наличии правильно оформленных документов не позднее чем в течение двух недель с даты прибытия иностранного абитуриента структурными подразделениями, указанными в п. 8.2.

8.4. Копии приказов о зачислении иностранных граждан передаются в Приемную комиссию НИУ ВШЭ для изменения статуса «абитуриент» на статус «студент», а также для внесения номеров приказов в систему АСАВ.

Внесение информации по приказам о зачислении иностранных граждан в систему АСАВ осуществляется Приемной комиссией в течение 2-х дней после передачи копий приказов о зачислении.

8.5. Личные дела иностранных студентов формируются в структурных подразделениях, указанных в п.8.2, и передаются в учебные офисы после выпуска приказов о зачислении.

8.6. Личные дела иностранных студентов, прибывающих на обучение после 1 октября, передаются на ОП бакалавриата/специалитета и ОП магистратуры по мере формирования и выпуска приказов о зачислении.

8.7. Передача личных дел иностранных студентов осуществляется по графику в рабочие дни работниками структурных подразделений, указанных в п.8.2, по следующим адресам:

- г. Москва, ул. Мясницкая 13, строение 4, каб. 112;
- г. Пермь, ул. Студенческая 23, каб. 206;
- г. Санкт-Петербург, наб. Канала Грибоедова 123, каб. 216;
- г. Нижний Новгород, Большая Печерская 25/12.

8.8. При передаче личных дел обязательным условием является составление Акта передачи, подписанного работниками структурных подразделений, указанных в п. 8.2, и представителем учебного офиса.