

**Правительство Российской Федерации**

**Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего профессионального образования  
«Национальный исследовательский университет –  
Высшая школа экономики»  
Санкт-Петербургский филиал**

**Факультет Санкт-Петербургская школа экономики и менеджмента**

**Рабочая программа дисциплины**

**«Бухгалтерский и управленческий учет»  
для направления 38.03.02. — «Менеджмент» подготовки бакалавра**

Курс 1

Авторы программы: Еременко Т.В., к. э. н., доцент, [eremenkotanya@hse.ru](mailto:eremenkotanya@hse.ru)  
Волкова О.Н. к.ф.-м.н., проф. [ovolkova@hse.ru](mailto:ovolkova@hse.ru)

Согласована начальником ОСУП

Бойко К.А. Бойко —

« 28 » 12 2015 г.

Утверждена академическим советом ОП «Менеджмент»

« 28 » 12 2015 г.

Академический руководитель ОП  
Грищенко Т.Ю. \_\_\_\_\_



Санкт-Петербург  
2015

*Настоящая программа не может быть использована другими подразделениями университета и другими вузами без разрешения кафедры-разработчика программы*



## 1. Область применения и нормативные ссылки

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает минимальные требования к знаниям и умениям студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа предназначена для преподавателей, ведущих данную дисциплину, учебных ассистентов и студентов направления 38.03.02 — «Менеджмент» подготовки бакалавра, изучающих дисциплину «Бухгалтерский и управленческий учет».

Программа разработана в соответствии со следующими документами:

- ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ СТАНДАРТОМ ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ ЭКОНОМИКИ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОГО УСТАНОВЛЕНА КАТЕГОРИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ». УРОВЕНЬ ПОДГОТОВКИ «БАКАЛАВР». Утвержден УЧЕНЫМ СОВЕТОМ ГУ-ВШЭ. Протокол № 15 от 02.07.2010.  
<http://www.hse.ru/data/2012/07/26/1257346980/standart-38.03.02.pdf>
- Образовательной программой направления 38.03.02 «Менеджмент» подготовки бакалавра.
- Рабочим учебным планом университета по направлению 38.03.02 «Менеджмент», утвержденным в 2015 году.

## 2. Цели освоения дисциплины

Цель курса – сформировать у студентов комплекс профессиональных знаний и умений, закладывающих основы экономического обоснования решений в ходе внутрифирменного управленческого процесса, раскрыть теоретические основы бухгалтерского учета в их логической и исторической взаимосвязи; получить знания и умения в области бухгалтерского и управленческого учета. Изучение курса обеспечивает соответствующий современным требованиям уровень подготовки будущих менеджеров в области обоснования внутрифирменных управленческих решений.

К задачам дисциплины относятся:

- усвоение нормативно-правовых основ постановки и ведения бухгалтерского финансового учета в коммерческих организациях;
- усвоение методики отражения хозяйственных операций и объектов наблюдения в текущем бухгалтерском финансовом учете;
- усвоение теоретических основ управленческого учета;
- усвоение методик оперативного планирования, контроля и учета;
- усвоение методики раскрытия информации об объектах бухгалтерского учета в финансовой отчетности;
- усвоение методик сбора, обработки и представления информации в системе принятия решений в коммерческих организациях;
- выработка понимания состава финансовой и внутренней учетно-управленческой отчетности, структуры и содержания основных форм отчетности;
- выработка умения читать и использовать информацию, представленную в основных формах финансовой и учетно-управленческой отчетности;
- выработка умения использовать в конкретных хозяйственных ситуациях принципы выбора методов оценки активов и обязательств, способов оперативного финансового планирования и контроля, применять учетно-финансовую информацию для выработки управленческих решений в организациях.



### **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины студент должен:

- Знать
  - нормативно-правовые основы регулирования постановки, ведения бухгалтерского финансового учета в Российской Федерации;
  - методику отражения объектов в текущем бухгалтерском финансовом учете, принципы управления оборотным капиталом;
  - содержание фундаментальных принципов и стандартов финансового учета (начисление, непрерывности деятельности, понятности, уместности, надежности, сопоставимости) для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации;
  - методы калькулирования себестоимости продукции;
  - основные принципы и формы раскрытия информации об объектах учета в бухгалтерской финансовой отчетности;
  - особенности управленческого учета как совокупности технологий внутрифирменного управления;
  - характеристику основных направлений управленческого учета, их задачи и особенности их информационного обеспечения;
  - разновидности и стоимостную характеристику основных параметров функционирования предприятия (коммерческой организации, фирмы, компании).
- Уметь
  - осуществлять классификационный анализ затрат;
  - определять величину основных видов стоимостной внутрифирменной оценки продуктового результата;
  - использовать различные методы расчета стоимостной внутрифирменной оценки продуктового результата;
  - осуществлять измерение внешней оценки индивидуального продуктового результата;
  - использовать различные варианты расчета предпринимательского результата фирмы,
  - объяснять различия в величине оценок предпринимательского результата фирмы, рассчитанных разными способами;
- Иметь навыки (приобрести опыт)
  - формирования показателей бухгалтерской финансовой отчетности коммерческой организации;
  - проведения расчетов экономических показателей,
  - экономического чтения финансовой отчетности;
  - интерпретации результатов проведенных исследований и расчетов,
  - визуализации процессов производимых расчетов и их результатов, самостоятельного изучения теоретического материала.

В результате освоения дисциплины студент осваивает следующие компетенции:



Компетенция	Код по НИУ	Дескрипторы – основные признаки освоения (показатели достижения результата)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
Способен решать проблемы в профессиональной деятельности на основе анализа и синтеза	УК-3	Аргументирует влияние основных принципов и стандартов учета на формирование качества бухгалтерской информации, представленной в бухгалтерской (финансовой) отчетности. Демонстрирует знание парадигм бухгалтерского и управленческого учета, развитие его методологии, эволюцию применяемых методов и формирования категорий	Лекции, семинары
Способен оценивать потребность в ресурсах и планировать их использование при решении задач в профессиональной деятельности	УК-4	Интерпретирует основные аналитические показатели хозяйственной деятельности организации, обосновывает рекомендации в части их изменения (улучшения)	Лекции, семинары
Способен работать с информацией: находить, оценивать и использовать информацию из различных источников, необходимую для решения научных и профессиональных задач (в том числе на основе системного подхода)	УК-5	Квалификация и квантификация фактов хозяйственной деятельности Оценивает динамику процесса развития теории учета, его закономерности, имеющиеся связи и разрывы, смену общих концепций. Демонстрирует знание парадигм бухгалтерского и управленческого учета, развитие его методологии, эволюцию применяемых методов и формирования категорий	Лекции, семинары
Способен критически оценивать и переосмысливать накопленный опыт (собственный и чужой), рефлексировать профессиональную и	УК-9	Интерпретирует основные аналитические показатели хозяйственной деятельности организации, обосновывает рекомендации в части их изменения (улучшения)	Лекции, семинары



социальную деятельность			
Способен использовать нормативные правовые документы в своей деятельности	ПК-3	Квалификация и квантификация фактов хозяйственной деятельности	Лекции, семинары
Способен оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании	ПК-14	Аргументирует влияние основных принципов и стандартов учета на формирование качества бухгалтерской информации, представленной в бухгалтерской (финансовой) отчетности. Выявляет связь между управлением затратами и финансовыми результатами бизнес-процессов Интерпретирует основные аналитические показатели хозяйственной деятельности организации, обосновывает рекомендации в части их изменения (улучшения)	Лекции, семинары
Способен разрабатывать управленческие процедуры и методы контроля	ПК-17	Аргументирует влияние основных принципов и стандартов учета на формирование качества бухгалтерской информации, представленной в бухгалтерской (финансовой) отчетности.	Лекции, семинары
способен применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации	ПК-23	Квалификация и квантификация фактов хозяйственной деятельности	Лекции, семинары
способен анализировать финансовую отчетность и принимать участие в подготовке инвестиционных, кредитных и финансовых решения	ПК-24	Аргументирует влияние основных принципов и стандартов учета на формирование качества бухгалтерской информации, представленной в бухгалтерской (финансовой) отчетности. Выявляет связь между управлением затратами и финансовыми результатами бизнес-процессов	Лекции, семинары



		Интерпретирует основные аналитические показатели хозяйственной деятельности организации, обосновывает рекомендации в части их изменения (улучшения)	
способен проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений	ПК-25	Выявляет связь между управлением затратами и финансовыми результатами бизнес-процессов	Лекции, семинары
способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных исследовательских задач	ПК-31	Аргументирует влияние основных принципов и стандартов учета на формирование качества бухгалтерской информации, представленной в бухгалтерской (финансовой) отчетности. Интерпретирует основные аналитические показатели хозяйственной деятельности организации, обосновывает рекомендации в части их изменения (улучшения) Оценивает динамику процесса развития теории учета, его закономерности, имеющиеся связи и разрывы, смену общих концепций. Демонстрирует знание парадигм бухгалтерского и управленческого учета, развитие его методологии, эволюцию применяемых методов и формирования категорий	Лекции, семинары
способен выбрать инструментальные средства для обработки информации в соответствии с поставленной научной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	ПК-32	Выявляет связь между управлением затратами и финансовыми результатами бизнес-процессов Интерпретирует основные аналитические показатели хозяйственной деятельности организации, обосновывает рекомендации в части их изменения (улучшения)	Лекции, семинары
Способен анализировать и	ПК-33	Аргументирует влияние основных принципов и	Лекции, семинары





интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать ее в научной работе		стандартов учета на формирование качества бухгалтерской информации, представленной в бухгалтерской (финансовой) отчетности. Выявляет связь между управлением затратами и финансовыми результатами бизнес-процессов Интерпретирует основные аналитические показатели хозяйственной деятельности организации, обосновывает рекомендации в части их изменения (улучшения) Оценивает динамику процесса развития теории учета, его закономерности, имеющиеся связи и разрывы, смену общих концепций.	
Способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	ПК-35	Выявляет связь между управлением затратами и финансовыми результатами бизнес-процессов Интерпретирует основные аналитические показатели хозяйственной деятельности организации, обосновывает рекомендации в части их изменения (улучшения)	Лекции, семинары

#### 4. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина относится к профессиональному циклу дисциплин.

Изучение дисциплины «Бухгалтерский и управленческий учет» базируется на дисциплины «Экономическая теория».

Для освоения данного курса, студенты должны владеть следующими знаниями и компетенциями:

- знанием принципов взаимодействия организации (предприятия) с другими участниками рынков;
- знанием общей характеристики сущности организации (предприятия);
- методиками поиска, анализа и использования автоматизированных правовых справочных систем в целях ведения финансового учета и формирования отчетности;
- компетенцией «Способен учиться, приобретать новые знания, умения, в том числе в области, отличной от профессиональной»;
- компетенцией «Способен решать проблемы в профессиональной деятельности на основе анализа и синтеза»;
- компетенцией «Способен работать с информацией: находить, оценивать и использовать информацию из различных источников, необходимую для решения научных и профессиональных задач (в том числе на основе системного подхода)».



Знания и компетенции, приобретенные студентами в результате освоения данной дисциплины, необходимы для освоения таких дисциплин как:

- Управление человеческими ресурсами
- Бизнес-планирование
- Финансы
- Экономические основы менеджмента
- Операционный менеджмент.

## 5. Тематический план учебной дисциплины

### 5.1. Тематический план «Бухгалтерский и управленческий учет»

№ раздела	Название раздела	Всего часов	Аудиторные Часы		Самостоятельная работа
			Лекции	Семинары	
1	Основы бухгалтерского учета	12	2	2	8
2	Учет имущества	34	7	7	20
3	Учет обязательств	18	3	3	12
4	Учет собственного капитала	18	2	2	14
5	Учет финансовых результатов	18	2	2	14
6	Бухгалтерская финансовая отчетность	22	5	5	12
7	Основы управленческого учета	18	4	4	10
8	Затраты. Управление информацией о затратах	20	4	4	12
9	Себестоимость. Калькулирование себестоимости	26	6	6	14
10	Бюджетирование и оценка деятельности подразделений	22	4	4	14
11	Вопросы организации управленческого учета	20	3	3	14
		228	42	42	144

## 6. Формы контроля знаний студентов

Тип контроля	Форма контроля	Модуль/неделя	Параметры
Текущий	Контрольная работа № 1	3-й модуль 7-я неделя	Письменная работа – тест, включающий





			открытые и закрытые вопросы по разделам (1-6) (60 минут)
	Контрольная работа № 2	4-й модуль 5-я неделя	Письменная работа – тест, включающий открытые и закрытые вопросы по разделам (7-11) (60 минут)
Итоговый	Экзамен	Зачетная неделя 4-го модуля	Письменная работа – тест, включающий открытые и закрытые вопросы по разделам (1-11) (120 минут)

### 6.1 Критерии оценки знаний, навыков

Для цели получения оценки студент должен продемонстрировать на текущем контроле наличие компетенций, позволяющих квалифицировать и квантифицировать факты хозяйственной жизни, интерпретировать учетную информацию в соответствии с принципами и методологическими приемами бухгалтерского и управленческого учета, структуру внутрифирменного управления по центрам ответственности, информационную систему управленческого учета, систему бюджетирования расходов и доходов, планирования и калькулирования себестоимости, чтения финансовой, нефинансовой и внутрифирменной управленческой отчетности.

В процессе выполнения контрольных и домашних работ (текущий контроль) студент должен продемонстрировать знания в соответствии с содержанием тем, включенных в соответствующую форму контроля.

#### Критерии оценивания контрольной работы

Оценка	Критерии
«Отлично» (8-10)	Продemonстрировано знание материала, полученного ранее. Расчеты проведены правильно. Даны развернутые ответы на поставленные вопросы. Материал изложен последовательно. Сделаны правильные выводы.
«Хорошо» (6-7)	Продemonстрировано знание материала, полученного ранее. Расчеты проведены правильно. Даны ответы на поставленные вопросы. Материал изложен последовательно. Сделаны некоторые правильные выводы.
«Удовлетворительно» (4-5)	Продemonстрировано знание материала, полученного ранее. Расчеты проведены частично правильно. Даны ответы на некоторые поставленные вопросы. Материал изложен непоследовательно. Сделаны неправильные выводы.
«Неудовлетворительно» (0-3)	Ответ на вопрос не является полным. Не продemonстрировано знание материала, полученного ранее. Материал изложен непоследовательно. Сделаны неправильные выводы.



Оценки по итоговому контролю (экзамену) в форме задач или тестов выставляются по 10-ти балльной шкале в соответствии со следующими параметрами

Балл	Процент выполнения задания
10	95 -100 % правильных ответов
9	85-94 % правильных ответов
8	75-84 % правильных ответов
7	65-74 % правильных ответов
6	55-64 % правильных ответов
5	45-54 % правильных ответов
4	40-44 % правильных ответов

При меньшем количестве правильных ответов результат выполнения тестового задания получает оценку «0-3» («неудовлетворительно»).

## 6.2 Порядок формирования оценок по дисциплине

По данному предусмотрены: 2 контрольные, самостоятельная и аудиторная работы. Степень выполнения этих работ влияет на итоговый контроль.

Результаты студента по текущему контролю включают оценку за каждую контрольную работу, которая пишется в группе ( $O_{\text{контр. р. 1 и 2}}$ ). Каждая контрольная работа представляет собой тестовые задания по учебной дисциплине «Бухгалтерский и управленческий учет».

Зачет представляет собой тест, включающий как открытые, так и закрытые вопросы по всем разделам курса «Бухгалтерский и управленческий учет».

Результирующая оценка рассчитывается по следующей формуле:

$$O_{\text{результирующая}} = 0.4 \cdot O_{\text{экзамен}} + 0.6 \cdot O_{\text{накопленная}}, \text{ где}$$

$$O_{\text{накопленная}} = 0,5 O_{\text{контр. раб. 1}} + 0,5 O_{\text{контр. раб. 2}}$$

Предусмотрено, что если студент написал 2 контрольные работы на 8, 9 или 10 баллов (каждую), тогда он имеет право на получение экзамена «автоматом» (8, 9, 10 баллов). Если итоговая оценка получается не целым числом, то округление идет в сторону увеличения при 6, 7, 8, 9 после запятой. Это правило применяется как для накопительной, так и результирующей оценки.

Если накопленная оценка менее 4 баллов, при пересдаче все накопленные баллы теряются. При пересдаче студент пишет работу, состоящую из задачи и теоретического вопроса, на который отвечает устно. Задача и вопрос выбираются преподавателем из списка вопросов для пересдачи. Оценка в этом случае складывается следующим образом:

$$O_{\text{результирующая}} = 0,5 \cdot O_{\text{вопрос}} + 0,5 \cdot O_{\text{задача}}$$

где

$O_{\text{вопрос}}$  – оценка за вопрос

$O_{\text{задача}}$  – оценка за задачу.

Способ округления результирующей оценки по учебной дисциплине при пересдаче: арифметический.

## 7. Содержание дисциплины «Бухгалтерский и управленческий учет»



### Раздел 1. Основы бухгалтерского учета

№ тем	Наименование темы раздела 1	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоя тельная работа
			в том числе		
			Лекции	Семинары	
1	2	3	4	5	6
1	Тема 1.1. Предмет дисциплины и ее содержание	10	1	1	8

#### Лекции:

Понятие и виды хозяйственного учета. Нормативно-правовое обеспечение организации бухгалтерского учета. Основные требования к ведению бухгалтерского учета, его задачи. Принципы (допущения и требования) бухгалтерского учета.

#### Темы семинарских занятий:

Роль принципов бухгалтерского учета в современной бухгалтерской практике. Финансовая политика фирмы.

#### Самостоятельная работа:

Самостоятельное изучение материалов по теме.

### Раздел 2. Учет имущества

№ тем	Наименование тем раздела 2	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоя тельная работа
			в том числе		
			Лекции	Семинары	
1	2	3	4	5	6
1	Тема 2.1. Учет основных средств	8	2	2	4

#### Лекции:

Вложения во внеоборотные активы: понятие, классификация, оценка. Учет затрат на строительство, приобретение, модернизацию объектов. Учет основных средств: понятие, классификация, оценка, документальное оформление движения. Учет наличия и движения основных средств. Учет амортизации основных средств. Учет ремонтов основных средств. Учет инвентаризации. Доходные вложения в материальные ценности: понятие, классификация, оценка. Переоценка основных средств. Учет основных средств, не принадлежащих организации на праве собственности. Учет операций аренды и лизинга.

#### Темы семинарских занятий:

Учет наличия и движения основных средств в организациях.

#### Самостоятельная работа:

Самостоятельное изучение материалов по теме.

№ тем	Наименование тем раздела 2	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоя тельная работа
			в том числе		
			Лекции	Семинары	



1	2	3	4	5	6
2	Тема 2.2. Учет нематериальных активов	6	1	1	4

*Лекции:*

Нематериальные активы: понятие, оценка и классификация. Документальное оформление движения нематериальных активов. Учет наличия и движения нематериальных активов в организации. Особенности учета исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности

*Темы семинарских занятий:*

Учет научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.

*Самостоятельная работа:*

Самостоятельное изучение материалов по теме.

№ тем	Наименование и разделов и тем	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоятельная работа
			в том числе		
			Лекции	Семинары	
1	2	3	4	5	6
3	Тема 2.3. Учет материально-производственных запасов.	8	2	2	4

*Лекции:*

Материально-производственные запасы организации: определение, классификация. Счета учета материалов. Оценка материалов и ее влияние на показатели рентабельности и платежеспособности. Учет специального имущества организаций. Учет операций с давальческим сырьем. Учет операций с имуществом, получаемым по договору складского хранения. Особенности учета специального инструмента и специальных приспособлений, специального оборудования и специальной одежды.

*Темы семинарских занятий:*

Учет наличия и движения материально-производственных запасов. Учет специального имущества.

*Самостоятельная работа:*

Самостоятельное изучение материалов по теме лекции.

№ тем	Наименование и разделов и тем	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоя тельная работа
			в том числе		
			Лекции	Семинары	
1	2	3	4	5	6
4	Тема 2.4. Учет финансовых вложений	6	1	1	4

*Лекции:*



Определение финансовых вложений. Оценка финансовых вложений. Виды финансовых вложений и особенности их учета. Бухгалтерский учет выбытия финансовых вложений. Порядок создания и учета резерва по обесценению финансовых вложений.

*Темы семинарских занятий:*

Виды финансовых вложений и особенности их учета

*Самостоятельная работа:*

Самостоятельное изучение материалов по теме лекции.

№ тем	Наименование и разделов и тем	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоя тельная работа
			в том числе		
			Лекции	Семинары	
1	2	3	4	5	6
5	Тема 2.5. Учет денежных средств	6	1	1	4

*Лекции:*

Учет денежных средств в кассе предприятия и на банковских счетах. Учет денежных документов. Учет валютных операций. Понятие и учет курсовых разниц

*Темы семинарских занятий:*

Правила учета операций по специальным банковским счетам.

*Самостоятельная работа:*

Самостоятельное изучение материалов по теме лекции.

### **Раздел 3. Учет обязательств**

№ тем	Наименование и разделов и тем	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоя тельная работа
			в том числе		
			Лекции	Семинары	
1	2	3	4	5	6
1	Тема 3.1. Обязательства организации как предмет бухгалтерского учета	6	1	1	4

*Лекции:*

Бухгалтерское содержание обязательств. Классификация обязательств. Оценка обязательств. Момент признания обязательств в бухгалтерском учете. Учет фактов изменения обязательств. Договорная политика в области обязательств организации.

*Темы семинарских занятий:*

Учет фактов изменения юридического содержания обязательств.

Учет фактов изменения экономического содержания обязательств.

*Самостоятельная работа:*

Самостоятельное изучение материалов по теме лекции.

№ тем	Наименование и разделов и тем	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)	Самостоя тельная работа
			в том числе	



			Лекции	Семинары	
1	2	3	4	5	6
2	Тема 3.2. Учет обязательств по кредитам и займам	6	1	1	4

*Лекции:*

Определение кредита и займа. Счета бухгалтерского учета, предназначенные для отражения обязательств по кредитам и займам. Капитализация процентов по кредитам и займам. Учет выпущенных облигаций и выданных векселей.

*Темы семинарских занятий:*

Учет кредитов и займов и расходов по их обслуживанию. Учет облигаций.

*Самостоятельная работа:*

Самостоятельное изучение материалов по теме лекции.

№ тем	Наименование и разделов и тем	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоятельная работа
			в том числе		
			Лекции	Семинары	
1	2	3	4	5	6
3	Тема 3.3. Учет обязательств организации перед персоналом и расчетов с ним.	6	1	1	4

*Лекции:*

Виды и источники обязательств предприятия перед персоналом и порядок их начисления. Погашение организацией своих обязательств. Синтетический учет расчетов по оплате труда. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Учет погашения обязательств.

*Темы семинарских занятий:*

Расчеты и отражение в учете оплаты труда и пособий.

Расчеты и отражение в учете и отчетности взносов в государственные внебюджетные фонды.

*Самостоятельная работа:*

Самостоятельное изучение материалов по теме лекции.

**Раздел 4. Учет капитала**

тем	Наименование и разделов и тем	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоя тельная работа
			в том числе		
			Лекции	Семинары	
1	2	3	4	5	6
1	Тема 4.1. Учет капитала	18	2	2	14

*Лекции:*

Понятие учетной категории «капитал». Уставный капитал и учет его формирования: при учреждении организации, при его увеличении и уменьшении, при реорганизации и





ликвидации организации. Учет собственных акций (долей), выкупленных обществом. Особенности формирования и учета складочного капитала и паевого фонда. Особенности формирования и учета уставного фонда унитарного предприятия. Добавочный капитал, его формирование и учет. Резервный капитал. Учет его формирования и использования. Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток). Учет формирования нераспределенной прибыли отчетного года. Учет формирования нераспределенной прибыли прошлых лет. Учет покрытия убытка отчетного года и непокрытого убытка прошлых лет. Раскрытие информации о капитале в бухгалтерской отчетности.

*Темы семинарских занятий:*

Учет собственных акций, выкупленных у акционеров. Учет расчетов с выбывающим участником. Учет целевого финансирования.

*Самостоятельная работа:*

Самостоятельное изучение материалов по теме лекции.

### **Раздел 5. Учет финансовых результатов**

№ тем	Наименование и разделов и тем	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоятельная работа
			в том числе		
			Лекции	Семинары / Практ. занятия	
1	2	3	4	5	6
1	Тема 5.1. Учет доходов и расходов	9	1	1	7

*Лекции:*

Экономическое, юридическое и бухгалтерское определение доходов и расходов. Классификация доходов и расходов. Задачи учета расходов и доходов. Определение момента возникновения (признания) доходов и расходов. Капитализация, рекапитализация, декапитализация доходов и расходов. Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток). Учет условного расхода (дохода) по налогу на прибыль и текущего налога на прибыль в соответствии с ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль».

*Темы семинарских занятий:*

Учет финансового результата основной деятельности. Учет прочих доходов и расходов. Элементы учетной политики организации в части формирования финансового результата.

*Самостоятельная работа:*

Самостоятельное изучение материалов по теме лекции.

№ тем	Наименование и разделов и тем	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоя тельная работа
			в том числе		
			Лекции	Семинары	
1	2	3	4	5	6
2	Тема 5.2. Учет продаж	9	1	1	7

*Лекции:*

Определение категории «продажи». Порядок отражения фактов продажи на счетах бухгалтерского учета. Признание фактов хозяйственной жизни, отражаемых в учете как



продажи. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Договорная политика организации в области продаж.

*Темы семинарских занятий:*

Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками.

Договорная политика организации в области продаж.

*Самостоятельная работа:*

Самостоятельное изучение материалов по теме лекции.

### **Раздел 6: Бухгалтерская отчетность**

№ тем	Наименование и разделов и тем	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоя тельная работа
			в том числе		
			Лекции	Семинары	
1	2	3	4	5	6
1	Тема 6.1. Бухгалтерская финансовая отчетность и ее назначение.	14	2	2	10

*Лекции:*

Определение и состав бухгалтерской отчетности. Процедура составления бухгалтерской отчетности. Консолидирование бухгалтерской отчетности.

*Темы семинарских занятий:*

Достоинства и недостатки современной отчетности.

Принципы бухгалтерского учета и их влияние на информационное наполнение отчетности.

*Самостоятельная работа:*

Самостоятельное изучение материалов по теме лекции.

### **Раздел 7. Основы управленческого учета**

№ тем	Наименование и разделов и тем	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоя тельная работа
			в том числе		
			Лекции	Семинары / Практ. занятия	
1	2	3	4	5	6
1	Тема 7.1. Введение в управленческий учет	12	4	4	8

*Лекции:*

Основная цель, задачи, принципы, предмет и метод управленческого учета. Роль управленческого учета в управлении организацией. Соотношение финансового и управленческого учета.

*Семинары*

Факторы, влияющие на организацию управленческого учета.

Вариативность учетной политики.



*Самостоятельная работа*

Самостоятельное изучение материалов по теме лекции.

**Раздел 8. Затраты. Управление информацией о затратах.**

№ тем	Наименование и разделов и тем	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоя тельная работа
			в том числе		
			Лекции	Семинары	
1	2	3	4	5	6
1	Тема 8.1. Классификация затрат	10	2	2	8

*Лекции:*

Классификация затрат по разным основаниям – по статьям калькуляции, по динамике, по отношению к себестоимости единицы калькулирования, по отношению к управленческим решениям. Учет затрат по местам возникновения, по статьям калькуляции и объектам калькулирования себестоимости продукции.

*Семинары:*

Системы позаказного и попердельного калькулирования. Учет затрат и калькулирование себестоимости законченных и незаконченных заказов.

*Самостоятельная работа:*

Самостоятельное изучение материалов по теме лекции.

№ тем	Наименование и разделов и тем	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоятельная работа
			в том числе		
			Лекции	Семинары	
1	2	3	4	5	6
2	Тема 8.2. Подготовка информации для управленческих решений на основе маржинального подхода	10	2	2	8

*Лекции:*

Анализ безубыточности (CVP-анализ). Обоснование решений по аутсорсингу.

*Семинары:*

Решение задач по анализу безубыточности. Анализ и управление запасами. Анализ и управление дебиторской задолженностью.

*Самостоятельная работа:*

Самостоятельное изучение материалов по теме лекции.

**Раздел 9. Себестоимость. Калькулирование себестоимости.**

№ тем	Наименование и разделов и тем	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоя тельная работа
			в том числе		
			Лекции	Семинары	
1	2	3	4	5	6



1	Тема 9.1. Методы процессного калькулирования	18	2	2	14

*Лекции:*

Попроцессное и поперечное калькулирование. Учет запасов между переделами.

*Семинары:*

Решение задач по методам процессного калькулирования.

*Самостоятельная работа:*

Самостоятельное изучение материалов по теме лекции .

№ тем	Наименование и разделов и тем	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоя тельная работа
			в том числе		
			Лекции	Семинары	
1	2	3	4	5	6
1	Тема 9.2. Калькулирование по полным и прямым (переменным) затратам	18	2	2	14

*Лекции:*

Полная и неполная себестоимость, методы формирования. Различия финансового результата, сформированного по полным и по прямым (переменным) затратам. Проблемы выбора метода калькулирования для конкретной организации.

*Семинары:*

Решение задач по калькулированию полной и прямой (переменной) себестоимости..

*Самостоятельная работа:*

Самостоятельное изучение материалов по теме лекции.

№ тем	Наименование и разделов и тем	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоя тельная работа
			в том числе		
			Лекции	Семинары	
1	2	3	4	5	6
1	Тема 9.3. Учет нормативных затрат	18	2	2	14

*Лекции:*

Нормативные затраты – виды, особенности учета. Организация нормирования затрат. Психологические аспекты нормирования ресурсов. Нормативное калькулирование.

*Семинары:*

Решение задач по учету нормативных затрат.

*Самостоятельная работа:*

Самостоятельное изучение материалов по теме лекции .

**Раздел 10. Бюджетирование и оценка деятельности подразделений.**

№ тем	Наименование и разделов и тем	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)	Самостоя тельная работа
			в том числе	



			Лекции	Семинары	
1	2	3	4	5	6
1	Тема 10.1. Бюджет как инструмент краткосрочного планирования организации	9	2	2	7

*Лекции:*

Бюджетирование в системе планирования организации. Организация информационных потоков в системе бюджетирования. Нормирование в системе бюджетирования. Генеральный бюджет организации.

*Семинары:*

Поведенческие аспекты введения системы бюджетирования.

Решение задач на построение бюджетов организации.

*Самостоятельная работа:*

Самостоятельное изучение материалов по теме лекции .

№ тем	Наименование и разделов и тем	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоя тельная работа
			в том числе		
			Лекции	Семинары	
1	2	3	4	5	6
1	Тема 10.2. Бюджетный контроль и оценка деятельности подразделений.	9	2	2	7

*Лекции:*

Инструменты бюджетного контроля. Управление по отклонениям. Оценка деятельности центров ответственности.

*Семинары:*

Контроль эффективности системы оценки деятельности центров ответственности.

Решение задач на анализ отклонений.

*Самостоятельная работа:*

Самостоятельное изучение материалов по теме лекции .

**Раздел 11. Вопросы организации управленческого учета**

№ тем	Наименование и разделов и тем	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоятельная работа
			в том числе		
			Лекции	Семинары	
1	2	3	4	5	6
1	Тема 11.1. Организация управленческого учета	18	3	3	14

*Лекции:*

Управленческий учет в организационной структуре организации.



Учетная политика в области управленческого учета.

Обратная связь в системе оперативного управления. Требования к внутренней отчетности.

Стратегические аспекты управленческого учета. АВ-костинг, тагет-костинг и кайзен-костинг.

*Семинары:*

Анализ управленческой информации.

Оценка эффективности реализации стратегии. Система сбалансированных показателей (ССП) и ее аспекты.

*Самостоятельная работа:*

Самостоятельное изучение материалов по теме лекции .

## **8. Образовательные технологии**

При проведении семинарских занятий по данной дисциплине предусмотрены такие образовательные технологии как:

- решение задач,
- рассмотрение и разбор ситуаций,
- разбор кейсов.

### **8.1. Методические указания студентам по освоению дисциплины**

При самостоятельной подготовке студентов к занятиям рекомендуется использовать тексты учебника «Управленческий учет» и задачника «Управленческий учет. Сборник задач и методических материалов», размещенных в системе LMS, в разделе «материалы» курса «Бухгалтерский и управленческий учет» или на другом общедоступном для студентов ресурсе. При подготовке к контрольным и экзамену рекомендуется самостоятельно прорешать задачи и обдумать ответы на вопросы из соответствующих разделов, которые будут указаны преподавателем не позднее, чем за неделю до соответствующей формы контроля.

## **9. Оценочные средства для текущего и итогового контроля студента.**

### **9.1. Примерные вопросы для осуществления текущего контроля**

**1. Общее методологическое руководство бухгалтерским учетом в Российской Федерации осуществляется:**

- а) Правительством РФ
- б) Президентом РФ
- в) Государственной думой РФ
- г) Минфином РФ
- д) Центральным Банком РФ

**2. Что является объектами бухгалтерского учета?**

- а) Имущество организации
- б) Источники образования имущества организации
- в) Совершаемые в организации хозяйственные операции и хозяйственные процессы в денежном выражении

**3. Кто несет ответственность за организацию бухгалтерского учета в организациях?**

**4. Совокупность способов ведения бухгалтерского учета, принятая организацией, – это:**

- а) Положение по ведению бухгалтерского учета в организации





- б) Инструкция по ведению бухгалтерского учета в организации  
в) учетная политика организации  
г) Методические рекомендации по ведению бухгалтерского учета в организации
- 5. Назовите элементы метода бухгалтерского учета:**
- а) баланс и калькуляция  
б) счета и инвентаризация  
в) оценка и двойная запись  
г) отчетность и документация
- 6. Доходы и расходы от списания нематериальных активов в результате продажи относятся на:**
- а) финансовые результаты деятельности организации  
б) расходы по обычным видам деятельности  
в) чрезвычайные доходы и расходы
- 7. Как оценивается имущество, полученное безвозмездно?**
- а) по стоимости его изготовления.  
б) по рыночной стоимости на дату оприходования.  
в) по восстановительной стоимости.
- 8. Материально-производственные запасы, не принадлежащие организации, но находящиеся в ее пользовании или распоряжении в соответствии с условиями договора, принимаются к бухгалтерскому учету:**
- а) на забалансовые счета по рыночной стоимости  
б) на балансовый счет 10 «Материалы» в оценке, предусмотренной в договоре  
в) на забалансовые счета в оценке, предусмотренной в договоре
- 9. На какой счет относится сумма, ошибочно списанная банком с расчетного счета организации:**
- а) 76  
б) 99  
в) 94
- 10. Погашение задолженности перед работниками организации по оплате отражается на счетах бухгалтерского учета записью:**
- а) Д 73 К 50  
б) Д 70 К 41
- 11. Произведена дооценка стоимости основных средств. Сделаны следующие записи:**
- а) Д 01 К 83  
б) Д 01 К 82
- 12. Убытки от выбытия объекта основных средств при списании вследствие непригодности к дальнейшей эксплуатации относятся?**
- 13. Цена фирмы (деловая репутация организации) отражается в бухгалтерском учете при:**
- а) составлении годовой бухгалтерской отчетности  
б) приобретении организации  
в) образовании организации
- 14. Отрицательная деловая репутация организации:**
- а) амортизируется в течение 20 лет  
б) учитывается как прочие расходы организации в периоде возникновения  
в) учитывается как доходы будущих периодов и равномерно списывается на финансовый результат.
- 15. Если по условию договора лизинговое имущество, используемое в производстве, учитывается на балансе лизингодателя, то начисление лизинговых платежей за отчетный период отражаются в учете лизингополучателя следующими проводками:**



- а) Д 76 субсчет "Арендные обязательства" К 76 субсчет "Задолженность по Лизинговым платежам"
- б) Д 20 (26, 44) К 76 субсчет "Задолженность по лизинговым платежам"
- в) Д 91 К 76 субсчет "Задолженность по лизинговым платежам"
- 16. Как влияет на финансовый результат списание общехозяйственных расходов на основное производство или отнесение их на продажи?**
- 17. Перечислите методологические приемы, помощью которых можно в рамках законности варьировать (на бумаге, в отчетности) величиной финансового результата.**
- 18. В чем состоит специфика счета 20 «Основное производство»?**
- 19. Расходы основных материалов, используемых на выпуск продукции, относятся:**
- а) к прямым затратам
- б) к косвенным затратам
- в) к переменным затратам
- 20. Затраты по способу включения в себестоимость отдельных видов продукции делятся:**
- а) на прямые и косвенные
- б) основные и накладные
- в) постоянные и переменные
- г) нормируемые и ненормируемые
- 21. В чем преимущество метода «директ-костинг»?**
- 22. Для управления затратами наиболее эффективно использование:**
- а) стандарт-костс
- б) директ-костинг
- в) директ-стандарт
- 23. Существенно снижает рентабельность и внешне ухудшает финансовое положение и уменьшает налоговые платежи:**
- а) стандарт-костс
- б) директ-костинг
- в) директ-стандарт
- 24. Сформулируйте определение бухгалтерской финансовой отчетности.**
- 25. Какие требования предъявляются к внутренней управленческой отчетности?**

## **9.2. Примерные вопросы для осуществления итогового контроля**

- 1. Как влияет на финансовый результат списание общехозяйственных расходов на основное производство или отнесение их на продажи?**
- 2. Перечислите методологические приемы, помощью которых можно в рамках законности варьировать (на бумаге, в отчетности) величиной финансового результата.**
- 3. В чем состоит специфика счета 20 «Основное производство»?**
- 4. Расходы основных материалов, используемых на выпуск продукции, относятся:**
- А) к прямым затратам
- Б) к косвенным затратам
- В) к переменным затратам
- 5. Затраты по способу включения в себестоимость отдельных видов продукции делятся:**
- А) на прямые и косвенные
- Б) основные и накладные
- В) постоянные и переменные
- Г) нормируемые и ненормируемые



**6. В чем преимущество метода «директ-костинг»?**

**7. Для управления затратами наиболее эффективно использование:**

- А) нормативного калькулирования
- Б) директ-костинг
- В) директ-стандарт

**8. Какой метод формирования отчета о движении денежных средств основан на корректировке чистой прибыли на величину неденежных доходов и расходов?**

- А) прямой метод
- Б) косвенный метод
- В) ни один из упомянутых выше

**9. Какие затраты следует использовать при принятии управленческих решений:**

- А) релевантные
- Б) нерелевантные.

**10. Какие четыре ключевых момента содержит определение управленческого учета?**

**11. Какие преимущества дает классификация систем калькулирования?**

**12. Подразделение затрат в учете на затраты по нормам и отклонения от норм характерно:**

- А) для позаказного калькулирования
- Б) для нормативного калькулирования;
- В) для фактического калькулирования.

**13. В чем заключаются основные задачи по центрам ответственности?**

**14. К внутренним факторам, влияющим на организацию управленческого учета, относятся:**

- А) состав выпускаемой продукции;
- Б) технология;
- В) формы специализации цехов;
- Г) все ответы верны.

**15. Найдите объем продаж в натуральном измерении (вед.), при котором прибыль будет равна 5000 у.е. Данные для решения: цена – 20 у.е.; постоянные производственные расходы – 800 у.е.; переменные производственные расходы на единицу – 10 у.е.; постоянные коммерческие и управленческие расходы – 200 у.е.**

- А) 600 ед.;
- Б) 100 ед.;
- В) 500 ед.;
- Г) 580 ед.

**16. Каковы основные подходы к классификации бюджетов?**

**17. Что такое приростные бюджеты?**

**18. Мастер-юджет – это:**

- А) совокупность операционных бюджетов;
- Б) совокупность финансовых бюджетов;
- В) система взаимосвязанных операционных и финансовых бюджетов.

**19. Чем измеряется результативность центров прибыли?**

**20. Показатель эквивалентного числа готовых изделий (эквивалентных единиц) является:**

- А) Средством сопоставления количества готовых и незавершенных к концу периода изделий при процессном калькулировании
- Б) Стоимостной оценкой готовой продукции разных наименований, выпущенной в данном периоде при процессном калькулировании
- В) Средством сопоставления количества готовых и незавершенных к концу периода изделий при позаказном калькулировании



Г) Результатом переоценки запаса готовой продукции на складе в случае изменения цен на сырье и материалы.

**21. Стоимость материалов при передельном (попроцессном) методе калькулирования должна включаться в себестоимость продукции:**

- А) Одномоментно в начале проведения расчетов
- Б) Постепенно вместе с другими разновидностями затрат
- В) В зависимости от особенностей технологического процесса
- Г) В соответствии с решением Совета директоров компании.

**22. При традиционном двухэтапном методе определения коэффициента отнесения косвенных затрат рассчитывается:**

- А) Один коэффициент
- Б) По одному коэффициенту для каждого из основных мест возникновения затрат
- В) По одному коэффициенту для каждого из выделенных мест возникновения затрат
- Г) По одному коэффициенту для каждой статьи затрат.

**23. Следствием применения плановых коэффициентов отнесения косвенных затрат является:**

- А) Возмещение косвенных затрат, полностью соответствующее запланированной величине.
- Б) Систематическое искажение данных о функционировании фирмы в каждом периоде, следующем за отчетным периодом.
- В) Необходимость систематического внесения исправлений в отчетность предыдущих периодов
- Г) Возникновение избытка или недостатка возмещения косвенных затрат, что требует корректировки данных учета в конце отчетного периода

**24. Система «директ-костинг»:**

- А) Исключает постоянные производственные затраты из расчетов валовой прибыли
- Б) Не исключает постоянные производственные затраты из расчетов валовой прибыли
- В) Не позволяет рассчитать валовую прибыль
- Г) Позволяет рассчитать валовую прибыль при условии условного распределения постоянных затрат по продуктам.

### 9.3. Вопросы для оценки качества освоения дисциплины

1. Если предприятию безвозмездно переданы основные средства, то какие имеются основания для кредитования счетов: 83 «Добавочный капитал», 84 «Нераспределенная прибыль», 91 «Прочие доходы и расходы», 98 «Доходы будущих периодов» Приведите аргументы за и против каждого из названных счетов.
2. Иногда амортизацию определяют как прибыль, не подлежащую налогообложению. Прокомментируйте это утверждение.
3. Можно ли для цели бухгалтерского (финансового) учета выбрать один способ начисления амортизации, а для цели бухгалтерского налогового учета другой? Если Вы даете на этот вопрос положительный ответ, то объясните, как это сказывается на финансовом положении организации.
4. Почему принципы бухгалтерского учета делятся на допущения и требования?
5. Что значит профессиональное суждение бухгалтера?
6. В чем особенность имущества, выступающего как основные средства?
7. Как в условиях роста цен переход от метода оценки МПЗ ЛИФО к методу ФИФО повлияет на показатель рентабельности?
8. Почему не все расходы капитализируются? Как капитализация расходов влияет на финансовый результат?
9. В чем разница между правилами И.Ф. Шера и Х. Л. Ганта?



10. Как влияет на финансовый результат списание общехозяйственных расходов на основное производство или отнесение их на продажи?
11. Всегда ли данные аналитического учета товаров должны совпадать с данными синтетического учета?
12. Может ли расчетный счет иметь кредитовое сальдо?
13. Как отказ от капитализации курсовых разниц сказывается на финансовом результате предприятия и на величине налогооблагаемой прибыли?
14. Почему курсовые разницы по взносам в уставный капитал относятся не на этот капитал, не на прибыль, а на добавочный капитал?
15. Какой бухгалтерский принцип (требование) формирует правило, по которому в активе баланса отражается только то имущество, которое принадлежит организации на праве собственности?
16. Каким образом изменится информационное содержание бухгалтерской отчетности в том случае, если в активе наряду с имуществом, принадлежащим организации на праве собственности, будет отражаться также и несобственное имущество, участвующее в хозяйственных операциях?
17. Что такое устойчивые активы и пассивы?
18. В каком случае изменяется бухгалтерское содержание обязательств при сохранении его экономического содержания?
19. Как заработная плата влияет на капитализацию расходов?
20. Какие факты хозяйственной жизни могут служить основанием возникновения условных обязательств?
21. Каким образом на порядок учета продаж оказывает влияние допущение имущественной обособленности?
22. Почему прибыль или убыток исчисляется не за весь срок существования фирмы, а за отчетные периоды? Может ли это исказить ее истинную величину?
23. Что такое финансовый результат согласно теории статического баланса?
24. Как инфляция влияет на финансовые результаты предприятия?
25. Что такое чистые активы предприятия?
26. В чем смысл отражения в бухгалтерской отчетности отложенных налогов?
27. Как рассчитать сумму отложенного налогового актива?
28. В течение года изменяется покупательная сила денежных единиц. Возникает вопрос: нужно ли при составлении баланса переоценивать его статьи?
29. Что такое достоверная бухгалтерская отчетность и может ли быть бухгалтерская отчетность достоверной?
30. Сформулируйте, как Вы понимаете постулат Дж. Дзаппы о том, что доходы – очевидны, а расходы – сомнительны.
31. В чем основное различие между юридической и экономической трактовкой расходов и доходов?
32. Сформулируйте, как Вы понимаете тезис И.Р. Николаева о том, что баланс может быть достоверным, но никогда – реальным.
33. Чем отличается анализ платежеспособности в соответствии с динамической и статической теорией баланса?
34. Верно ли утверждение, что превышение собственных источников средств над объемом привлеченных средств (кредиторской задолженности) – это всегда хорошо для предприятия и его собственника?
35. Что для финансового благополучия фирмы означает факт превышения его устойчивых активов над устойчивыми пассивами.
36. Могут ли методы бухгалтерского учета изменить апперцепцию пользователей бухгалтерской отчетности?
37. В чем заключается смысл расчета показателей оборачиваемости?



38. Что такое «калькуляция» себестоимости?
39. Какой вид учета необходим для осуществления калькуляции?
40. Что такое «метод калькуляции»?
41. Назовите основные методы калькуляции и охарактеризуйте их.
42. Что определяет выбор метода калькуляции на практике?
43. Каковы сферы использования основных методов калькуляции на практике?
44. Каковы отличительные черты попроцессного (попередельного) метода калькуляции?
45. Каковы факторы, определяющие возникновения различных модификаций попроцессного (попередельного) метода калькуляции?
46. Что представляет собой показатель «количество единиц, эквивалентных готовой продукции»?
47. Какие компоненты себестоимости используются при калькулировании попроцессным (позаказным) методом?
48. На основе каких допущений может быть осуществлен учет запасов незавершенного производства на начало периода при попроцессным (позаказным) методе калькулирования себестоимости?
49. Что такое «совместно производимая продукция»?
50. Что является объектом отнесения затрат при позаказном методе калькулирования?
51. Что обеспечивает возможность определения затрат как прямых по отношению к данному виду продукции?
52. С чем связаны проблемы, возникающие при калькулировании прямых материальных затрат?
53. Какие проблемы возникают в процессе учета затрат по оплате труда при позаказном методе калькулирования?
54. Что определяет учет затрат в качестве косвенных?
55. Что такое «база отнесения» косвенных затрат?
56. Какие существуют методы отнесения косвенных затрат?
57. Какова причина возникновения и цель учета по центрам ответственности?
58. Охарактеризуйте системы учета фактических затрат.
59. Что такое нормативный учет затрат? Каковы его преимущества и недостатки? Какие существуют разновидности нормативных систем учета?
60. Каковы особенности расчета коэффициента отнесения косвенных затрат в нормативных системах учета?
61. Охарактеризуйте аналитические возможности системы «директ-костинг».
62. Как называется система учета, обеспечивающая раздельный учет постоянных и переменных затрат?
63. Каковы особенности системы «многоступенчатого директ-костига»?
64. Каковы особенности расчетов операционного результата в системах «директ-костинг» и «нормальный директ-костинг»?
65. Что такое «вид деятельности»?
66. Что такое «драйвер» затрат?
67. Чем отличается «калькулирование по видам деятельности» от традиционных методов калькулирования?
68. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета.
69. Современная трактовка сущности управленческого учета.
70. Классификация затрат для определения себестоимости продукции
71. Классификация затрат в процессе управленческого контроля.
72. Классификация затрат при обосновании управленческих решений.
73. Системы учета затрат и методы калькулирования себестоимости.
74. Ситуации принятия долгосрочных и стратегических решений.
75. Учет по центрам ответственности: назначение, общая характеристика, особенности.





## 10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 10.1. Основная литература

Бухгалтерский учет: Учебное пособие / Н.П. Кондраков. - 7-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 841 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-004855-0 - Режим доступа: <http://proxylibrary.hse.ru:2109/catalog/product/432376>

Волкова, О. Н. Управленческий учет : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / О. Н. Волкова. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 461 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-10748-7. - Режим доступа: <https://proxylibrary.hse.ru:2093/book/upravlencheskiy-uchet-431437>

### 10.2. Дополнительная литература

1. Этрилл П., Маклейни Э. Финансы и бухгалтерский учет для неспециалистов. М.: Альпина Паблишер, 2007. Электронный ресурс библиотеки НИУ-ВШЭ. – Режим доступа: <http://proxylibrary.hse.ru:2117/ru/library/book/459>
2. Бухгалтерский учет как сумма фактов хозяйственной жизни: Учебное пособие / Я.В. Соколов. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 224 с.: 60х90 1/16. - (Магистратура). (переплет) ISBN 978-5-9776-0130-6 - Режим доступа: <http://proxylibrary.hse.ru:2109/catalog/product/428243>
3. Управленческий учет: Учебное пособие / Под ред. Я.В. Соколова. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 428 с.: 60х90 1/16. - (Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-9776-0077-4 - Режим доступа: <http://proxylibrary.hse.ru:2109/catalog/product/413297>
4. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Учебное пособие/Соколов Я.В., 2-е изд., переработанное и дополненное - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 512 с.: 60х90 1/16 (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-9776-0334-8 - Режим доступа: <http://proxylibrary.hse.ru:2109/catalog/product/486160>

### 10.3. Словари, справочники, энциклопедии

1. Экономика. Словарь: Учебное пособие / В.М. Пушкарёва. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2012. - 232 с.: 60х90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9558-0229-9 - Режим доступа: <http://proxylibrary.hse.ru:2109/catalog/product/247182>
2. Периодическая литература (журналы): «Бухгалтерский учет», «Международный бухгалтерский учет»; «Управленческий учет».

### 10.4. Источники в интернете

1. [www.buh.ru](http://www.buh.ru) – сайт для специалистов в области бухгалтерского учета, анализа и аудита, созданный специалистами фирмы «1С»
2. [www.ipbr.ru](http://www.ipbr.ru) - Институт профессиональных бухгалтеров России.
3. <http://www.cfin.ru/management/>. – сайт для специалистов в области управленческого производственного учета



## **11. Методическое обеспечение дисциплины**

Для проведения семинарских/практических занятий возможно использование раздаточного материала, демонстрация слайдов с использованием средств технического оснащения.

## **12. Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться следующих варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

1) *для лиц с нарушениями зрения*: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

2) *для лиц с нарушениями слуха*: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

3) *для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата*: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.