**Санкт-Петербургский филиал федерального государственного
автономного образовательного учреждения высшего
образования "Национальный исследовательский университет**

**"Высшая школа экономики"**

**Факультет Санкт-Петербургская школа экономики и менеджмента
Национального исследовательского университета
«Высшая школа экономики»**

**ПРОГРАММА**

**научно-исследовательской практики**

по направлению 38.04.02 «Менеджмент» подготовки магистра

Образовательная программа «Экономика впечатлений: менеджмент в сфере гостеприимства и туризме»

Курс 2

**Авторы программы:**

д.э.н., проф. Гордин В.Э.

к.э.н. Шокола Я.В.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Одобрена Академическим Советом программы «\_\_\_\_» 2018 г.Утверждена Академическим руководителем программы «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.В.Э. Гордин\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись |  |  |

Санкт-Петербург

2018

*Настоящая программа не может быть использована другими подразделениями университета и другими вузами без разрешения разработчика программы*

**1. Область применения и нормативные ссылки**

Настоящая программа устанавливает требования к знаниям, навыкам и умениям магистранта, формируемым в процессе прохождения научно-исследовательской практики (в дальнейшем, НИП), определяет виды и содержание выполняемых научно-исследовательских работ, а также формы отчетности магистрантов.

Программа предназначена для научных руководителей, осуществляющих общее руководство НИП, и магистрантов по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень подготовки – магистр), магистерской программы «Экономика впечатлений: менеджмент в сфере гостеприимства и туризме».

Программа разработана в соответствии с требованиями:

* ОС НИУ ВШЭ по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень подготовки – магистр);
* магистерской программы «Экономика впечатлений: менеджмент в сфере гостеприимства и туризме»;
* рабочего учебного плана университета по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», магистерской программы «Экономика впечатлений: менеджмент в сфере гостеприимства и туризме».

НИП является неотъемлемой частью образовательной программы подготовки магистра, проводится в соответствии с рабочим учебным планом, графиком учебного процесса и обязательна для выполнения.

**2. Цель и задачи научно-исследовательской практики**

1. **Цель** НИП – сбор, анализ и обобщение эмпирического материала, разработка оригинальных научных предложений и научных идей в рамках подготовки магистерской диссертации, получение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, практического участия в научно-исследовательской работе.

Для достижения этой цели были определены следующие профессиональные **задачи**:

1. приобрести практические навыки в организации и проведении научно-исследовательской работы (планирование исследования, разработка исследовательского инструментария, проведение исследования, обработка и анализ результатов исследования);
2. получить навыки самостоятельной работы в области прикладных и научных исследований;
3. уточнить тему магистерской диссертации в соответствии с возможностью получения эмпирического материала, необходимого для ответа на исследовательский вопрос (подтверждение гипотезы исследования), обоснования выводов и рекомендаций магистерской диссертации.
4. собрать материалы, необходимых для последующего написания магистерской диссертации по предварительно выбранной теме.

**3. Компетенции, формируемые в результате научно-исследовательской практики**

В результате прохождения НИП магистранты должны:

**Знать:**

* основы организации исследования - планирование исследования, разработка исследовательского инструментария, проведение исследования, обработка и анализ результатов исследования;
* способы сбора и анализа информации.

**Уметь:**

* проводить сбор и обработку первичных данных с профильных сайтов и цифровые следы сетевой активности заинтересованных лиц и организаций;
* собирать и обрабатывать на основе эконометрических и экономико- статистических методов полученных эмпирических данных;
* разрабатывать исследовательский инструментарий в соответствии со спецификой темы и целями магистерской диссертации.

**Иметь навыки (приобрести опыт):**

* выбора наиболее подходящих методов сбора и обработки эмпирической информации, позволяющие верифициировать полученные результаты;
* организации и проведении научно-исследовательской работы (планирование исследования, разработка исследовательского инструментария, проведение исследования, обработка и анализ результатов исследования);
* получение навыков самостоятельной работы в области прикладных и научных исследований.

НИП направлена на формирование следующих компетенций магистров в соответствии с требованиями ОС НИУ ВШЭ по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень подготовки – магистр).

 **Таблица 1. Компетенции, формируемые в ходе научно-исследовательской практики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Код компетенции по ОС НИУ ВШЭ  | Формулировка компетенции |
|  |
| 1 | ПК-3 | Способен выбирать инструментальные средства, современные технические средства и информационные технологии для обработки информации в соответствии с поставленной научной задачей в сфере управления |
| 2 | ПК-5 | Способен представлять результаты проведенного исследования в виде отчета, статьи или доклада |
| 3 | ПК-13 | Способен планировать и осуществлять проекты и мероприятия, направленные на реализацию стратегий организации |
| 4 | ПК-15 | Способен использовать современные менеджериальные технологии и разрабатывать новые технологии управления для повышения эффективности деятельности организации |
| 5 | ПК-16 | Способен находить и оценивать новые рыночные возможности, формировать и оценивать бизнес-идеи, разрабатывать бизнес-планы создания нового бизнеса |
| 6 | ПК-17 | Способен выявлять данные, необходимые для решения поставленных управленческих и предпринимательских задач; осуществлять сбор данных и их обработку |

**4. Продолжительность научно-исследовательской практики**

Продолжительность НИП магистратов 2-го года обучения определена в рабочем учебном плане программы подготовки магистра «Экономика впечатлений: менеджмент в сфере гостеприимства и туризме».

**Таблица 2. Продолжительность научно-исследовательской практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид учебной нагрузки | Продолжительность практики | Модуль | Кол-во зачетных ед. |
| Научно-исследовательская практика | 8 недель(114 час.) | 7 | 3 |

**5. Выбор места проведения научно-исследовательской практики**

НИП может проводиться в:

- в организациях индустрии впечатлений (учреждения культуры, дирекции креативных пространств, оргкомитеты фестивалей, отели, органы управления туризмом, агрегаторы туристической и культурной информации и т.п.), соответствующие теме магистерской диссертации;

- в исследовательских и аналитических организациях, работающие по проблематике магистерской диссертации.

 Выбор места проведения НИП магистранта утверждается ответственным за практику на магистерской программе. Магистранты вправе самостоятельно выбирать место практики при его согласовании с ответственным за практику на магистерской программе. При необходимости может быть оформлен договор о сотрудничестве факультета Санкт-Петербургская школа экономики и менеджмента с организациями-партнерами, предоставившими место проведения практики.

Заявления студентов на практику визируются академическим руководителем, на их основании составляется приказ о прохождении практик. Утвердить места практики необходимо за 2 недели до ее начала. Невыполнение программы практики, включая отсутствие согласованного места практики в установленные сроки, влечет за собой появление академической задолженности.

**6. Организация проведения научно-исследовательской практики**

Общее руководство НИП магистрантов осуществляет академический руководитель магистерской программы и/или его заместитель. Индивидуальное руководство НИП магистранта выполняет научный руководитель из числа преподавателей магистерской программы «Экономика впечатлений: менеджмент в сфере гостеприимства и туризме» (далее – руководитель), ответственный за организацию НИП.

**Обязанности научного руководителя** по научно-исследовательской практике:

1. осуществлять контроль за прохождением научно-исследовательской практики;
2. оказывать помощь в выборе и окончательном уточнении формулировки заданий по научно-исследовательской практике;
3. консультировать по вопросам выбора литературы, сбора данных и поиска информации и т.д.;
4. проводить обсуждение промежуточных результатов, подготовку и выдачу необходимых рекомендаций.

 **Обязанности магистранта** по научно-исследовательской практике**:**

1. выполнять указания научного руководителя;
2. заполнить индивидуальный план НИП, который утверждается научным руководителем практики;
3. соблюдать согласованный с научным руководителем календарный план-график работ по научно-исследовательской практике;
4. согласовать задание, полученное от руководителя по практике от организации, с научным руководителем;
5. периодически отчитываться перед научным руководителем о проделанной работе и представлять список реализованных задач за прошедший период;
6. своевременно информировать научного руководителя о возникающих проблемах и объективных ситуациях, которые могут повлечь за собой срыв ранее согласованных сроков выполнения работ;
7. подготовить и представить научному руководителю отчет по НИП.

После согласования с научным руководителем места проведения НИП магистрант оформляет дневник практики, в котором разрабатываются согласованные с научным руководителем конкретный перечень заданий и календарный план выполнения работ по НИП.

По завершении НИП магистрант в установленные сроки должен представить академическому руководителю программы отчет (в виде дневника) НИП, подписанный магистрантом и научным руководителем НИП, структура и содержание которого должны соответствовать указанным в данной программе требованиям. При невыполнении этого требования работа магистранта по НИП может оцениваться как неудовлетворительная.

**Таблица 3 Формы и виды аттестации научно-исследовательской практики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Виды практики | Вид аттестации | Форма аттестации |
| Научно-исследовательскаяпрактика  | Экзамен | Защита отчета по НИП |

Результаты работы по НИП магистранта оцениваются в виде экзамена. Оценка выставляется по результатам оценивания отчёта по НИП и защиты представленного отчета по НИП.

**7. Содержание научно-исследовательской практики**

Содержание выполняемых магистрантом работ в процессе НИП определяется Концепцией магистерской программы «Экономика впечатлений: менеджмент в сфере гостеприимства и туризме» и конкретизируется настоящей программой в соответствии с календарным планом работ, согласованным с руководителем практики.

**8. Структура и форма представления отчета по научно-исследовательской практике**

По окончании научно-исследовательской практики студенты предоставляют:

- описание проведенной исследовательской работы по сбору эмпирических материалов;

- материалы эмпирической части магистерской диссертации в форме отчета.

|  |  |
| --- | --- |
| Структурные части отчета | Примечание |
| Титульный лист | Приложение 1 |
| Введение  | Включает: краткое описание места прохождения практики (даты и место проведения, количество участников), перечень должностных обязанностей, общая характеристика полученных результатов, полученных в ходе НИП |
| Основная часть   | Включает содержание полученных результатов выполненного индивидуального задания (эмпирическая глава диссертации) |
| Заключение | Выводы и/или предложения по совершенствованию |
| Список использованных источников литературы | Библиографическое описание использованных источников литературы и др. источников информации |
| Приложение | Включаются материалы к отчету, не вошедшие в основную часть  |

Отчет по НИП по объёму должен составлять не более 25 страниц. Он представляется в бумажном в учебный офис или в электронном виде в системе LMS.

**9. Формы контроля**

В процессе НИП осуществляются следующие *виды контроля*:

1. *первичный контроль —* согласование с научным руководителем дневника практики, который включает в себя цели и задачи, поставленные руководителем по практике от организации и календарный план его выполнения;

*2. промежуточный контроль* осуществляется руководителем магистранта на завершающем этапе практики в форме *рекомендуемой оценки* отчета НИП, которая определяется по 10-балльной шкале.

*Итоговая оценка* – выставляется с учётом оценки отчёта НИП и его защиты (в баллах, по десятибалльной шкале).

 **10. Защита отчета по научно-исследовательской практике**

Защита отчетов НИП проводится в сроки, устанавливаемые учебным офисом, день защиты назначается академическим руководителем программы. По результатам защиты отчета НИП магистрант получает оценку по десятибалльной шкале. Результаты защиты отчета НИП проставляются в экзаменационной ведомости.

Защита отчета по научно-исследовательской практике предусматривает короткое сообщение о полученных результатах НИП и ответы на вопросы комиссии по содержанию отчета.

**11. Порядок формирования оценок по научно-исследовательской практике**

**Критерии итогового оценивания отчета по научно-исследовательской практике**

Уровень оценки должен соответствовать уровню качества и объема выполненных работ и представленных в отчете материалов.

*Отличные оценки* (10-8 баллов) выставляются в случае:

* полного выполнения требований по научно-исследовательской практике, в установленные сроки;
* наличия обоснованных рекомендаций, обладающих признаками творческого подхода и элементов новизны.

*Хорошие оценки* (6-7 баллов) ставятся в ситуациях:

* выполнения требований по научно-исследовательской практике, в установленные сроки;

наличия отдельных несущественных погрешностей;

* выявления неполноты или необоснованности представленного анализа и рекомендаций.

*Удовлетворительные оценки* (4-5 баллов) выставляются при выявлении:

* неполного выполнения требований по научно-исследовательской практике, нарушении установленных сроков; некомплектности материала;
* представления некачественного материала, требующего существенной доработки.

Результирующая оценка по НИП определяется по следующей формуле:

*Орезульт = 0.5 х Оотчета* + *0.5 х Озащиты*

*где:*

*Оотчета* – оценка, выставленная за качество отчета;

*Озащиты* – оценка экзаменационной комиссии за презентацию работы.

Способ округления результирующей оценки по НИП: в пользу студента.

Магистранты, получившие *неудовлетворительную оценку* (3 балла и ниже), расцениваются как не выполнившие программу практики по неуважительным причинам и не предоставившие отчетные материалы, подлежат отчислению из университета за академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением НИУ ВШЭ.

Магистранты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время. Магистранты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением о НИУ ВШЭ.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

***Форма титульного листа***

**Санкт-Петербургский филиал федерального государственного
автономного образовательного учреждения высшего
образования "Национальный исследовательский университет**

**"Высшая школа экономики"**

**Факультет Санкт-Петербургская школа экономики и менеджмента Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»**

**ОТЧЕТ**

**ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКЕ**

Направление 38.04.02 «Менеджмент»

Образовательная программа «Экономика впечатлений: менеджмент в сфере гостеприимства и туризме»

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Студента \_\_ курса магистратуры****группы\_\_\_\_** |
|  |  |
|  | (Ф.И.О. полностью) |
|  |  |
|  | **Руководитель:** |
|  |  |
|  | (должность, звание, Ф.И.О. полностью) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Санкт-Петербург

2018 \_