Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом НИУ ВШЭ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Регламент организации проверки письменных учебных работ студентов на плагиат и размещения на корпоративном сайте (портале) Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» выпускных квалификационных работ обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры**

1. **Общие положения**
   1. Настоящий Регламент разработан в целях организации процесса проверки письменных учебных работ студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры, специалитета (далее – студенты, обучающиеся) Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» (далее – НИУ ВШЭ), на плагиат, а также установления порядка размещения на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ (**http://www.hse.ru**) аннотаций к выпускным квалификационным работам на русском и английском языках (далее – аннотации) и самих выпускных квалификационных работ (далее – ВКР) обучающихся НИУ ВШЭ и его филиалов.
   2. Проверка письменных учебных работ студентов на плагиат осуществляется в целях повышения качества организации учебного процесса, уровня дисциплины обучающихся и стимулирования добросовестной конкуренции в НИУ ВШЭ.
   3. К письменным учебным работам относятся все письменные работы, выполняемые студентами в ходе промежуточной аттестации в соответствии с программой учебной дисциплины, а также в ходе государственной итоговой аттестации. Они включают письменные домашние задания, рефераты, эссе, контрольные работы, курсовые работы (далее – КР), ВКР и работы, выполняемые как итоговые в рамках дисциплины «Академическое письмо» на английском языке (далее – ИРА).
   4. Размещение аннотаций и ВКР студентов на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ (далее – портал НИУ ВШЭ) осуществляется в целях повышения качества организации учебного процесса, формирования базы данных аннотаций и ВКР, размещения на личной странице руководителя информации о выполненных под его руководством ВКР, информирования заинтересованных лиц о научной деятельности студентов НИУ ВШЭ.
   5. Процесс размещения аннотаций и ВКР студентов НИУ ВШЭ на портале НИУ ВШЭ организуется во всех структурных подразделениях НИУ ВШЭ (далее – Подразделения), реализующих основные образовательные программы высшего образования.
   6. Настоящий Регламент и изменения в него утверждаются приказом НИУ ВШЭ.
2. **Основные требования к организации проверки письменных учебных работ студентов на плагиат**
   1. Проверка на плагиат КР, ВКР и ИРА студентов НИУ ВШЭ является обязательной.
   2. Проверка на плагиат письменных домашних заданий, рефератов, эссе, контрольных работ с целью оценки уровня заимствований осуществляется по желанию преподавателя, читающего соответствующую учебную дисциплину (далее ‑ преподаватель).
   3. Письменные учебные работы студентов, перечисленные в пункте 2.2 настоящего Регламента, сдаются преподавателю в электронной форме в текстовом формате (\*.doc, \*.rtf, \*.txt) либо в формате \*.pdf , полученном при сохранении файла в текстовом редакторе. В качестве неотъемлемого элемента все письменные учебные работы включают титульный лист, оформленный по установленной форме. Необходимость сдачи указанных письменных учебных работ в распечатанном виде определяется преподавателем.
   4. Преподаватель имеет возможность самостоятельно проверить работы, перечисленные в пункте 2.2 настоящего Регламента, на плагиат в системе, используемой в НИУ ВШЭ. Для получения доступа к системе преподаватель отправляет заявку в Дирекцию по связям с общественностью и информационным ресурсам по адресу: antiplagiat@hse.ru. В заявке необходимо указать фамилию, имя, отчество, место работы, электронный адрес.
3. **Порядок организации проверки КР, ВКР и ИРА студентов на плагиат**
4. Ответственными за организацию проверки КР, ВКР и ИРА студентов на плагиат являются менеджеры, сопровождающие образовательные программы (далее – менеджер программы), в обязанности которых входит:
   * 1. консультирование студентов и преподавателей образовательной программы по порядку организации проверки;
     2. формирование отчетов по результатам проверки КР, ВКР и ИРА студентов на плагиат;
     3. контроль за подготовкой данных для отображения на портале НИУ ВШЭ.
5. Студенты в установленные распорядительным актом образовательной программы (факультета) сроки[[1]](#footnote-1) самостоятельно загружают файл КР, ВКР или ИРА (файл должен быть в текстовом формате (\*.doc, \*.rtf, \*.txt) либо в формате \*.pdf , полученном при сохранении файла в текстовом редакторе) в систему LMS НИУ ВШЭ через специальную форму, доступную через личный кабинет студента. Далее файл автоматически из системы LMS НИУ ВШЭ направляется в информационную систему, позволяющую выявить процент заимствований в работе.
6. В процессе загрузки ВКР дополнительно необходимо внести текст аннотации на английском и русском языках в соответствующие поля (для студентов англоязычных образовательных программ заполнение аннотации на русском языке не является обязательным условием). Загрузка файла ВКР не будет производиться при незаполненных полях аннотаций, система выдаст сообщение с ошибкой.
7. Рекомендуемые требования к составлению аннотации к ВКР:
8. Объем аннотации должен составлять не более 4000 знаков.
9. В структуре аннотации необходимо отразить:
   * с какой целью выполнялась данная работа;
   * какие задачи в работе были поставлены;
   * какие результаты в работе были получены.
10. В названии файла ВКР, который в дальнейшем планируется отразить на портале НИУ ВШЭ, необходимо отразить ФИО студента и Название работы.
11. Студент в установленный приказом срок, но не позднее 7 рабочих дней до назначенной даты защиты ВКР, должен проверить информацию в личном кабинете LMS НИУ ВШЭ о себе, о руководителе, название темы на русском и английском языке в соответствии с приказом[[2]](#footnote-2), а затем загрузить итоговый файл ВКР, заполнить поля, предназначенные для аннотации на русском и английском языках, а также отразить свое отношение к публикации полной версии текста ВКР на портале НИУ ВШЭ. По результатам проверки в личном кабинете студента в системе LMS НИУ ВШЭ автоматически формируется регистрационная форма, которая должна быть распечатана и передана студентом в учебный офис вместе с полным текстом ВКР.
12. Отчет о первичной технической проверке ВКР/КР/ИРА студентов формируется менеджером программы. Информация о ВКР/КР/ИРА, доля оригинальности которых составляет менее 80%, направляется руководителю структурного подразделения НИУ ВШЭ, в котором работает руководитель ВКР/КР/ИРА, а также самому руководителю ВКР/ КР/ИРА (срок отправки информации о ВКР – не позднее, чем за 5 рабочих дней до назначенной даты защиты ВКР. Копии писем с указанными отчетами направляются секретарям локальных ГЭК).
13. Окончательное решение о правомерности использования заимствований в КР, ВКР и ИРА студентов на основании предоставленных менеджерами программ отчетов принимает руководитель КР, ВКР и ИРА соответственно.
14. Руководитель ВКР в срок не позднее, чем за 3 рабочих дня до назначенной даты защиты ВКР проверяет текст на оригинальность при условии выявления во время первичной технической проверки процента заимствования более 20%. В случае обнаружения в тексте плагиата порядок действий руководителя должен соответствовать порядку, установленному локальными нормативными актами НИУ ВШЭ. При допустимом наличии заимствований руководитель составляет отзыв на выполненную ВКР студентом, в котором дает заключение об оригинальности текста, и передает отзыв секретарю локальной ГЭК.
15. Секретарь локальной ГЭК знакомит членов локальной ГЭК с отзывами руководителей ВКР, которые могут учитываться при подведении итогов.
16. **Порядок размещения аннотаций и полного текста ВКР в электронном виде на портале НИУ ВШЭ**
    1. Загрузка аннотаций и полного текста ВКР на портал НИУ ВШЭ осуществляется через систему LMS НИУ ВШЭ. Данная форма доступна студенту в личном кабинете при загрузке ВКР для проверки на плагиат.
    2. В процессе подготовки ВКР студента система LMS НИУ ВШЭ фиксирует следующие данные:
       * ФИО студента;
       * Факультет;
       * Образовательную программу;
       * Группу;
       * ФИО руководителя ВКР;
       * Название ВКР на русском и английском языках согласно приказу.
    3. При представлении полного текста ВКР и аннотаций в учебный офис образовательной программы студенту необходимо предоставить оформленное подтверждение оригинальности текста ВКР на портале НИУ ВШЭ (Приложение 1) с отметкой о согласии на публикацию полного текста ВКР на портале НИУ ВШЭ или об отказе от публикации с обязательным указанием причины.
    4. В случае выполнения ВКР двумя и более обучающимися подтверждение оригинальности текста ВКР на портале НИУ ВШЭ (Приложение 2) представляет один из студентов при условии полного согласия на публикацию всех обучающихся-авторов ВКР, личные данные которых должны быть оформлены в соответствующих полях.
    5. Менеджер программы определяет ответственное лицо, в обязанности которого входит осуществление консультирования студентов, а также обеспечение контроля за процессом подготовки ВКР для публикации на портале НИУ ВШЭ (далее – ответственный работник).
    6. Информация о ВКР, загруженная студентом, доступна ответственному работнику в его личном кабинете в системе LMS НИУ ВШЭ. Информация о ВКР содержит следующие поля: фамилию, имя, отчество студента; название работы на русском и английском языках; год защиты; фамилию, имя, отчество руководителя; поле с аннотацией на русском языке; поле с аннотацией на английском языке; файл с полным текстом работы; отметку о результатах технической проверки на наличие заимствований; поле для проставления оценки за ВКР; отметку о согласии студента на размещение полного текста ВКР на портале НИУ ВШЭ.
    7. Не позднее трех рабочих дней с момента защиты ВКР ответственное лицо в своем личном кабинете в системе LMS НИУ ВШЭ:
       * проверяет оценку, полученную студентом за защиту ВКР;
       * проверяет содержание размещенного в системе файла на предмет соответствия представленной к защите ВКР;
       * проверяет наличие аннотаций на русском и английском языках;
       * выставляет признак «готово для показа на портале» при условии предоставления согласия студентом.
    8. В случае выявления несоответствия загруженного в систему LMS НИУ ВШЭ студентом файла ВКР представленному им на защиту тексту ВКР к студенту применяется дисциплинарное взыскание за нарушение академических норм в написании письменных учебных работ в установленном в НИУ ВШЭ порядке.
    9. Дирекция по связям с общественностью и информационным ресурсам НИУ ВШЭ в обязательном порядке обеспечивает отображение страниц загруженных ВКР студентов на портале НИУ ВШЭ, которые содержат название работы на русском и английском языке, ФИО студента, ФИО руководителя ВКР, структурное подразделение НИУ ВШЭ, год защиты, аннотацию на русском и английском языке. При этом для русскоязычной версии портала НИУ ВШЭ выводится информация о ВКР на русском языке, для англоязычной версии – на английском языке. Дополнительное размещение полного текста ВКР студента с указанием даты загрузки ВКР в информационные системы НИУ ВШЭ выполняется при следующих условиях: ответственное лицо проставил признак «готово для показа на портале», студент получил на защите оценку за ВКР «7» и выше по 10-балльной шкале.
    10. Дирекция по связям с общественностью и информационным ресурсам НИУ ВШЭ на персональной странице руководителя ВКР публикует ссылки на страницы ВКР, выполненные под его руководством. При этом ссылки с русскоязычных персональных страниц преподавателей ведут на русскоязычные страницы ВКР, а ссылки с англоязычных страниц преподавателей ведут на англоязычные страницы ВКР. Руководитель ВКР вправе отказаться от таких ссылок на своей персональной странице, установив признак «не отображать» в личном кабинете на портале НИУ ВШЭ.

**Приложение 1**

к Регламенту организации проверки письменных учебных работ студентов на плагиат и размещения на корпоративном сайте (портале) Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» выпускных квалификационных работ обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры

**ПОДТВЕРЖДЕНИЕ**

**оригинальности текста выпускной квалификационной работы студента на портале НИУ ВШЭ**

Я\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, студент выпускного курса

образовательной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

уровня бакалавриат/специалитет/магистратуры (*нужное оставить*)

факультета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждаю, что выпускная квалификационная работа выполнена мною лично и:

1. не воспроизводит мою собственную работу, выполненную ранее, без ссылки на нее в качестве источника;
2. не воспроизводит работу, выполненную другими авторами, без указания ссылки на источник учебной или научной литературы, статьи, вебсайты, выполненные задания или конспекты других студентов;
3. не предоставлялась ранее на соискание более высокого уровня образования;
4. содержит правильно использованные цитаты и ссылки;
5. включает полный библиографический список ссылок и источников, которые были использованы при написании работы.

Мне известно, что нарушение правил цитирования и указания ссылок рассматривается как обман или попытка ввести в заблуждение, а также квалифицируется как нарушение Правил внутреннего распорядка НИУ ВШЭ.

Я разрешаю/отказываюсь по причине (*нужное оставить*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать причину отказа в публикации)

НИУ ВШЭ безвозмездно воспроизводить и размещать (доводить до всеобщего сведения) в полном объеме написанную мною в рамках выполнения образовательной программы высшего образования выпускную квалификационную работу на тему:

(*название работы*)

с указанием моего авторства и даты выполнения работы, а также данных о научном руководителе моей работы, в сети Интернет на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ, расположенном по адресу [www.hse.ru](http://www.hse.ru/), таким образом, чтобы любой пользователь данного портала мог получить доступ к полному тексту выпускной квалификационной работы из любого места и в любое время по собственному выбору.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата: | Подпись: |

**Приложение 2**

к Регламенту организации проверки письменных учебных работ студентов на плагиат и размещения на корпоративном сайте (портале) Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» выпускных квалификационных работ обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры

**ПОДТВЕРЖДЕНИЕ**

**оригинальности текста выпускной квалификационной работы на**

**портале НИУ ВШЭ, выполненной двумя и более студентами**

Я\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, студенты выпускного курса

образовательной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

уровня бакалавриат/специалитет/магистратуры (*нужное оставить*)

факультета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждаем, что выпускная квалификационная работа выполнена нами лично и:

1. не воспроизводит наши собственные работы, выполненные ранее, без ссылки на них в качестве источника;
2. не воспроизводит работу, выполненную другими авторами, без указания ссылки на источник учебной или научной литературы, статьи, вебсайты, выполненные задания или конспекты других студентов;
3. не предоставлялась ранее на соискание более высокого уровня образования;
4. содержит правильно использованные цитаты и ссылки;
5. включает полный библиографический список ссылок и источников, которые были использованы при написании работы.

Нам известно, что нарушение правил цитирования и указания ссылок рассматривается как обман или попытка ввести в заблуждение, а также квалифицируется как нарушение Правил внутреннего распорядка НИУ ВШЭ.

Мы разрешаем/отказываемся по причине (*нужное оставить*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать причину отказа в публикации)

НИУ ВШЭ безвозмездно воспроизводить и размещать (доводить до всеобщего сведения) в полном объеме написанную нами в рамках выполнения образовательной программы высшего образования выпускную квалификационную работу на тему:

(*название работы*)

с указанием нашего авторства и даты выполнения работы, а также данных о научном руководителе нашей работы, в сети Интернет на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ, расположенном по адресу [www.hse.ru](http://www.hse.ru/), таким образом, чтобы любой пользователь данного портала мог получить доступ к полному тексту выпускной квалификационной работы из любого места и в любое время по собственному выбору.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата: | Подпись: |

1. Окончательный срок представления итогового варианта: ВКР с отзывом руководителя устанавливается приказом декана факультета «О проведении государственной итоговой аттестации»; КР – приказом академического руководителя образовательной программы «Об утверждении тем, руководителей и консультантов курсовых работ»; ИРА – в программе учебной дисциплины «Академическое письмо» [↑](#footnote-ref-1)
2. Приказ об утверждении тем КР/ВКР и установлении срока предоставления итогового варианта КР/ВКР издается не позднее 15 декабря текущего учебного года (пункт 4.2.7 Положения о курсовой и выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в НИУ ВШЭ). [↑](#footnote-ref-2)