УТВЕРЖДЕН

Советом Факультета Санкт-Петербургская школа экономики и менеджмента НИУ ВШЭ

протокол от №

**Порядок перевода студентов НИУ ВШЭ или других образовательных организаций для обучения по образовательной программе бакалавриата «Менеджмент», направление подготовки 38.03.02 факультета Санкт-Петербургская школа экономики и менеджмента**

1. Настоящий Порядок определяет особенности перевода студентов НИУ ВШЭ или студентов других образовательных организаций для обучения на образовательной программе бакалавриата «Менеджмент», направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент», факультета Санкт-Петербургская школа экономики и менеджмента (далее ОП).
2. Перевод на ОП осуществляется в соответствии с Правилами перевода студентов бакалавриата, специалитета, магистратуры Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» и студентов бакалавриата, специалитета, магистратуры других образовательных организаций в Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», утвержденными ученым советом НИУ ВШЭ от 23.06.2017, протокол №7 (далее – Правила). В настоящем Порядке используются понятия и сокращения, перечисленные в п.1.5 Правил.
3. Перевод студентов на ОП осуществляется в течение 3-х периодов – в июне (летний период), в декабре (зимний период) и в августе (дополнительный период). Процедура перевода осуществляется согласно следующему графику:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Летний период | Зимний период | Дополнительный период |
| Прием заявлений о переводе и рассмотрение документов | 1-27 июня | 1-18 декабря | 1-30 августа |

1. Менеджер программы рассматривает документы, предоставленные студентом. В случае если по результатам рассмотрения документов менеджером программы будет установлено соответствие информации, представленной в академической справке, критериям, менеджер программы самостоятельно проводит аттестацию в виде перезачета результатов дисциплин, изученных студентом ранее. Дисциплина, изученная в рамках другой образовательной программы, считается перезачтенной, если:
* Частично или полностью совпадают названия перезачитываемой дисциплины и дисциплины в РУП;
* Общий объем часов/объем аудиторных часов/ количество зачетных единиц перезачитываемой дисциплины полностью соответствует (или отклоняется не более чем на 20%) от общего объема/объема аудиторных часов/ количества зачетных единиц дисциплины в РУП;
* Содержание перезачитываемой дисциплины соответствует содержанию дисциплины

На основании представленных документов менеджер программы определяет курс, на который может быть переведен студент.

1. Менеджер ОП проводит аттестацию и принимает окончательное решение о курсе, на который может быть переведен студент, не привлекая аттестационную комиссию, если 1) студент, осуществляющий перевод, обучается на другой ОП НИУ ВШЭ, и перезачет дисциплин не производится или 2) все перезачитываемые дисциплины входят в перечень утвержденных критериев.
2. В случаях, не предусмотренных п. 4 Порядка, решение о перезачете дисциплин принимает аттестационная комиссия (Приложение). По результатам проведения аттестации в форме рассмотрения документов студента об имеющихся результатах обучения аттестационная комиссия также определяет курс, на который может быть переведен студент. В случае необходимости аттестационная комиссия может назначить дополнительные аттестационные испытания и/или запросить программы дисциплин, изученных студентом на другой ОП НИУ ВШЭ или в другой образовательной организации.
3. В случае если количество студентов, удовлетворяющих всем требованиям перехода на образовательную программу и успешно прошедших аттестации, превышает количество вакантных мест, для перевода отбор осуществляется на основании следующих критериев:
* сумма кредитов перезачтенных дисциплин по учебному плану ОП «Менеджмент» (преимущество имеют студенты, у которых эта сумма больше);
* средний балл перезачтенных дисциплин по 5-балльной шкале.

Приложение

**Состав аттестационной комиссии на 2017-2018 учебный год для образовательной программы «Менеджмент» факультета Санкт-Петербургская школа экономики и менеджмента**

Председатель – кандидат экономических наук, доцент, доцент департамента менеджмента, академический руководитель образовательной программы «Менеджмент» факультета Санкт-Петербургская школа экономики и менеджмента Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики», Шакина Е.А.;

Заместитель председателя – кандидат экономических наук, доцент департамента менеджмента факультета Санкт-Петербургская школа экономики и менеджмента Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики», Грищенко Т.Ю.;

Члены АК:

кандидат юридических наук, доцент, доцент департамента менеджмента факультета Санкт-Петербургская школа экономики и менеджмента Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики», Беляков В.Г.;

кандидат экономических наук, доцент департамента менеджмента факультета Санкт-Петербургская школа экономики и менеджмента Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики», Кайсаров А.А.;

ответственный секретарь – начальник отдела сопровождения учебного процесса в бакалавриате по направлению «Менеджмент» факультета Санкт-Петербургская школа экономики и менеджмента Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики», Бойко К.А.