Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

Санкт-Петербургский филиал

Факультет «Санкт-Петербургская школа экономики и менеджмента»

УТВЕРЖДАЮ:

Академический руководитель

МП «Финансы»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Рогова Е.М. )

(подпись, ФИО)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

**ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ**

(вид практики в соответствии с учебным планом)

для направления подготовки 38.04.08 – Финансы и кредит

Магистерская программа «Финансы»

код и наименование направления подготовки (специальности)

|  |  |
| --- | --- |
|  | РАССМОТРЕНО:  Академическим советом МП Финансы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  протокол от 01.12.2016 г., № 3 |
|  |  |

# ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## Цель и задачи научно-исследовательской практики

Научно-исследовательская практика студентов магистерской программы «Финансы» организуется в соответствии с Положением о проектной, научно-исследовательской деятельности и практиках студентов НИУ ВШЭ от 24.06.2016 г. Научно-исследовательская практика является составной частью основной образовательной программы высшего образования и проводится в соответствии с утвержденным рабочим учебным планом магистерской программы «Финансы» и графиком учебного процесса.

Практика проводится в государственных, муниципальных, общественных, коммерческих и некоммерческих учреждениях и организациях, в лабораториях и других структурных подразделениях НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит».

Научно-исследовательская практика рассчитана трудоемкостью 13 зачетных единиц (494 часа) проводится в течение третьего модуля 2-го курса магистратуры после изучения теоретических дисциплин, входящих в образовательную программу.

Руководство практикой совместно осуществляют руководитель магистерской диссертации студента (далее Руководитель от университета) и руководитель от организации – места прохождения практики.

**Целью** научно-исследовательской практики является развитие исследовательских компетенций студентов, их применение к области практической финансовой деятельности, получение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы.

Задачи практики:

сбор, обобщение и анализ материалов, необходимых для подготовки диссертационного исследования;

закрепить и улучшить навыки работы с источниками информации для проведения экономических расчетов;

закрепление теоретических знаний, полученных за время обучения в магистратуре, а также овладение практическими навыками в соответствующих учреждениях, организациях и компаниях;

овладение приемами обработки и анализа разнообразной экономической информации;

выработка навыков подготовки отчетов по научной и научно-практической деятельности.

## Место научно-исследовательской практики в структуре образовательной программы

Научно-исследовательская практика относится к разделу «Практики и научно-исследовательская работа»*.* Студенты проходят практику после освоения всех дисциплин магистерской программы, что позволяет им иметь необходимые теоретические знания и практические навыки для выполнения цели практики. Исследовательские компетенции, развиваемые и закрепляемые в ходе прохождения научно-исследовательской практики, формируются в процессе обучения студентов на научно-исследовательском семинаре, написании ими курсовой работы и подготовки разделов магистерской диссертации. К моменту прохождения практики студентами должны быть написаны: обзор литературы, развернутый план проспект и методологический раздел магистерской диссертации.

Результаты прохождения студентами научно-исследовательской практики являются основой для написания ими эмпирической (практической) главы магистерской диссертации и общего завершения работы над магистерской диссертацией.

## Способ проведения научно-исследовательской практики – стационарная практика.

# Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код компетен-ции | Формулировка компетенции | Содержание компетенции, которое формируется в ходе практики (дескрипторы освоения) | Профессиональ-ные задачи, для решения которых требуется данная компетенция |
| СК-4 | Способен совершенствовать и развивать свой культурный уровень, строить траекторию профессионального развития и карьеры | Осваивает литературу в избранной области исследований; выстраивает план индивидуального профессионального развития применительно к месту проведения практики | ОУД2 |
| СК-5 | Способен принимать управленческие решения, оценивать их возможные последствия и нести за них ответственность | Самостоятельно принимает решения в области практической деятельности (либо при разработке программы исследования), представляет их руководителям и реализует их в рамках переданных полномочий | ПЭД1  ОУД-1  ОУД-3 |
| СК-8 | Способен вести профессиональную, в том числе, научно-исследовательскую деятельность, в международной среде | Работает с англоязычными источниками данных, академическими статьями, представляет результаты исследования на английском языке по требованию руководителя, осуществляет коммуникации в международных исследовательских коллективах | НИД8  НИД9 |
| ПК-5 | Способен разрабатывать и организовывать опросы, составлять описания проводимых исследований, готовить данные для составления обзоров, отчетов и научных публикаций, готовить научно-исследовательские отчеты, информационные обзоры, публикации по результатам выполненных исследований | Готовит данные для написания эмпирической и практической глав магистерской диссертации  Готовит аналитические материалы для руководителя практики | НИД4  НИД5  НИД6 |
| ПК-7 | Способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой, вносить оригинальные предложения по направлениям и методам исследования, обосновывать собственный вклад в развитие выбранного направления исследования | Осуществляет эконометрическое моделирование, модифицирует методы исследования, обосновывает необходимость внесение изменений в методологию исследования с учетом результатов прохождения практики  Проводит самостоятельные исследования по заданию руководителя практики | НИД6  НИД7  ПЭД2  КД1 |
| ПК-37 | Способен определять, транслировать общие цели в профессиональной и социальной деятельности | Работает в команде. Участвует в проектной работе. Осуществляет эффективные коммуникации в команде | ОУД2  ОУД3  ОУД4  НИД10 |
| ПК-39 | Способен порождать принципиально новые идеи и продукты, обладает креативностью, инициативностью |  | НИД1  ОУД2 |

# Структура и содержание практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 13 зачетных единиц, 12 недель.

Таблица 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды практической работы студента | Содержание деятельности | Формируемые компетенции |
| 1 | Изучение действующих в подразделении нормативно-правовых актов по его функциональному предназначению, режиму работы, делопроизводству, структуре данной организации | Знакомится с нормативно-правовыми актами, проводит сравнительные исследования, применяет полученные знания при написании практической главы диссертационной работы | ИК-М1.3  ИК-М7.1 |
| 2 | Выполнение отдельных служебных заданий (поручений) руководителя практики | выполняет поручения руководителя практики от предприятия, организации и все возложенные на стажера функциональные обязанности по месту прохождения практики;  использует различные источники экономической, финансовой, социальной, управленческой информации для решения поставленных задач;  осуществляет выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализирует результаты и делает выводы | ИК-М1.3  НИД\_5.4 |
| 3 | Участие в реализации научного проекта, участие с докладом в конференции | Выполняет порученные ему виды работ, используя знания и навыки, полученные в ходе теоретического обучения  Готовит текст выступления, презентацию  Участвует в защите результатов проекта (тезисов доклада) | ИК-М3.1  НИД\_5.4 |
| 4 | Сбор и обобщение материала, необходимого для подготовки отчетных документов о практике/ магистерской диссертации | проводит сбор, анализ и систематизацию информации по теме исследования;  самостоятельно оценивает результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявляет перспективные направления;  - обсуждает данные и информацию, полученную в ходе сбора материалов, с руководителем подразделения, где будет проходить практика;  докладывает, при необходимости, о текущих результатах работы на рабочем совещании подразделения, где будет проходить практика;  согласовывает ход и результаты работы по сбору материалов с научным руководителем диссертационной работы | ИК-М1.2  НИД\_5.4 |

# Формы отчетности по практике

По итогам практики студентом предоставляются:

*-* **отчет по практике***,* которыйявляется документом студента, отражающим, выполненную им работу во время практики, полученные им навыки и умения, сформированные компетенции. (Примерная форма отчета дана в Приложении А).

Отчет является самостоятельной творческой работой магистранта и должен быть логичным, последовательным и завершенным. Содержательная часть отчета должна включать:

1. Краткую характеристику организации (места прохождения практики) с описанием сферы деятельности, организационной структуры, экономическими показателями.
2. Описание профессиональных задач, решаемых студентом на практике (в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием).
3. Описание основных результатов, полученных студентом в ходе проведения исследования (проект эмпирической / практической главы магистерской диссертации).

Отчет оформляется как научная работа, то есть включает титульный лист, введение, содержательную часть, заключение, список литературы и приложения (при необходимости). Объем отчета составляет от 25 до 40 страниц.

*-* **дневник практики***,* в котором отражен алгоритм деятельности студента в период практики. Примерная форма дневника практики дана в приложении Б. Дневник заполняется студентом по итогам еженедельных отчетов руководителям практики от организации и от университета.

*-* **презентация по итогам практики***.*

# промежуточная аттестация по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде экзамена. Экзамен проводится в виде публичной защиты итогов практики на заседании комиссии, назначаемой академическим советом магистерской программы.

5.1. Критерии и оценочная шкала для промежуточной аттестации по практике

**Критерии оценки отчета по практике**

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии оценки отчета | Оценка |
| Магистрант демонстрирует практические навыки анализа (оценки) направлений деятельности организации, в которой он проходил практику, по выбранной теме исследования, умеет составлять программу научного исследования, критически оценивает результаты, полученные российскими и зарубежными исследователями, корректно и убедительно обосновывает актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы, собрал адекватную базу данных для проведения самостоятельного исследования.  Магистрант представил аналитический материал в систематизированном виде по теме исследования без замечаний руководителя. | *Отлично, 8-10 баллов* |
| Магистрант демонстрирует практические навыки анализа (оценки) направлений деятельности по выбранной теме исследования, умеет составлять программу научного исследования, проводит самостоятельные исследования, однако не достаточно полно оценивает результаты, полученные российскими и зарубежными исследователями, имеются недочеты в обосновании актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы;  Магистрант представил аналитический материал в систематизированном виде по теме исследования с незначительными замечаниями руководителя. | *Хорошо,*  *6-7 баллов* |
| Магистрант демонстрирует практические навыки анализа (оценки) направлений деятельности организации, в которой он проходил практику, по выбранной теме исследования, проводит самостоятельные исследования, однако программа научного исследования составлена не вполне логично, магистрант не достаточно полно оценивает результаты, полученные российскими и зарубежными исследователями, имеются недочеты в обосновании актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы;  Магистрант представил аналитический материал по теме исследования с замечаниями и рекомендациями руководителя. | *Удовлетворительно, 4-5 баллов* |
| Магистрант не имеет практических навыков анализа (оценки) направлений деятельности организации, в которой он проходил практику, по выбранной теме научного исследования, либо демонстрирует навыки, однако программа научного исследования не составлена, магистрант не оценивает результаты, полученные российскими и зарубежными исследователями, нет обоснования актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы;  Магистрант представил разрозненные аналитические материалы по теме исследования, собранные во время практики, или не представил вообще. | *Неудовлет-ворительно 0-3 балла* |

**Критерии оценки презентации магистранта по итогам практики**

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии оценки отчета | Оценка |
| Презентация логично выстроена, позволяет получить полное представление о работе магистранта в период прохождения практики, выполненных им задачах и полученных результатах. Слайды оформлены эстетично, в логической последовательности. Магистрант дает развернутые ответы на вопросы комиссии, содержательно отвечает на критические замечания | *Отлично, 8-10 баллов* |
| Презентация логично выстроена, позволяет получить достаточно полное представление о работе магистранта в период прохождения практики, выполненных им задачах и полученных результатах. Слайды оформлены эстетично, в логической последовательности, с возможными незначительными изъянами в логике и оформлении. Магистрант дает ответы на вопросы комиссии и способен ответить на критические замечания, при этом его ответы могут содержать незначительные ошибки | *Хорошо,*  *6-7 баллов* |
| В логике и оформлении презентации имеются значительные изъяны. Презентация позволяет составить представление о работе магистранта в период прохождения практики, выполненных им задачах и полученных результатах. Магистрант дает ответы на вопросы комиссии и способен ответить на критические замечания, однако его ответы не отличаются достаточной полнотой и могут содержать ошибки. | *Удовлетворительно, 4-5 баллов* |
| Презентация не представлена или не позволяет получить представление о работе магистранта в период прохождения практики и достигнутых результатах. Магистрант неспособен ответить на вопросы и критические замечания, либо его ответы выявляют некомпетентность в исследуемых проблемах. | *Неудовлет-ворительно 0-3 балла* |

**Итоговая оценка** (Оитоговая) определяется как средневзвешенная величина из оценок за *отчет* по практике (Оотчет), *отзыв* с места прохождения практики с оценкой работы практиканта (на отзыве должна быть печать компании и подпись руководителя практики в компании) Оорг, *отзыв* руководителя практики от университета Оунив и оценки за *экзамен* (устную защиту), Оэкз.



Оценка округляется по арифметическим правилам.

## 5.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике включают:

Индивидуальные задания студентам на прохождении научно-исследовательской практики.

|  |  |
| --- | --- |
| Пример задания | Компетенции |
| Изучить действующие в подразделении нормативно-правовых актов по его функциональному предназначению, режиму работы, делопроизводству, структуре данной организации | ИК-М1.3  ИК-М7.1 |
| Выявить основные проблемы в области, связанной с темой диссертационной работе, в организации – месте прохождении практики | ИК-М1.3  НИД\_5.4 |
| Собрать необходимые данные для решения выявленных проблем (проведения эмпирического исследования по проблематике диссертации) | ИК-М1.3  НИД\_5.4 |
| Написать эмпирическую главу диссертационного исследования и представить ее для обсуждения руководителям практики от организации и от университета | ИК-М1.2  НИД\_5.4 |

# Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Учебно-методическое и информационное обеспечение практики определяется ее исследовательскими задачами.

# Материально-техническое обеспечение практики

При прохождении практики магистрант использует производственное, научно-исследовательское оборудование, компьютеры и другие средства материально-технического характера, необходимые для решения задач научно-исследовательской практики.

Указанное материально-техническое обеспечение предоставляется организацией, в которой студент проходит практику, и должно удовлетворять действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении работ.

**Приложение А**

***Образец титульного листа отчета о прохождении практики***

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

Санкт-Петербургский филиал

Факультет «Санкт-Петербургская школа экономики и менеджмента»

Магистерская программа «Финансы»

**О Т Ч Е Т**

**по научно-исследовательской практике**

*(указать вид практики)*

Выполнил студент гр.\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(подпись)*

**Проверили:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, ФИО руководителя от предприятия)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(оценка) (подпись)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

МП *(дата)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(должность, ФИО руководителя от факультета)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(оценка) (подпись)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(дата)*

**Санкт-Петербург - 2017**

**Структура отчета.**

1. Введение (в разделе должны быть приведены цели и задачи практики)
2. Содержательная часть.
3. Заключение (включая самооценку сформированности компетенций)
4. Список литературы
5. Приложения (графики, схемы, таблицы, алгоритмы, иллюстрации и т.п.).

**Содержательная часть отчета** должна включать следующие разделы:

1. Краткую характеристику организации (места прохождения практики) с описанием сферы деятельности, организационной структуры, экономическими показателями.
2. Описание профессиональных задач, решаемых студентом на практике (в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием).
3. Описание основных результатов, полученных студентом в ходе проведения исследования (проект эмпирической / практической главы магистерской диссертации

**Приложение Б**

***Образец дневника практики***

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

Санкт-Петербургский филиал

Факультет «Санкт-Петербургская школа экономики и менеджмента»

Магистерская программа «Финансы»

(Название ОП)

**ДНЕВНИК**

**научно-исследовательской практики студента**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(фамилия, имя, отчество)*

**Начат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Окончен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Оценка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики (ФИО, должность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/подпись/

**Санкт-Петербург - 2017**

**НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ**

**студент(-ка)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Фамилия, имя, отчество)*

**направляется на** **практику в город**

*(вид практики)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**на**

*(название предприятия)*

**Сроки практики: с**   **по**  **20\_\_г.**

*(включая проезд туда и обратно)*

Руководитель практики от образовательной программы

*(должность, фамилия, имя, отчество)*

Печать

вуза

### *(обязательно)*

### Начальник ОСУП / менеджер ОП Аксенов И.В. *(подпись, фамилия, имя, отчество)*

### Руководитель практики от предприятия

*(должность, фамилия, имя, отчество)*

**Прибыл на предприятие**

Печать

предприятия

***(обязательно)***  «\_\_\_\_» 20\_\_г.

*(должность, фамилия и инициалы ответственного лица, подпись)*

### Убыл с предприятия

Печать

предприятия

***(обязательно)***  «\_\_\_\_» 20\_\_г.

*(должность, подпись, фамилия и инициалы ответственного лица)*

1. **Основные положения по организации практики**
   1. Студент до отбытия на практику должен получить инструктаж от руководителя практики от образовательной программы, а также:
   * направление на практику;
   * дневник – заполняется студентом;
   * индивидуальное задание, согласованное с руководителем от предприятия;
   * направление на поселение в общежитие (в случае необходимости).
   1. Студент, прибыв на предприятие (в организацию), должен предъявить руководителю практики от предприятия дневник, пройти инструктаж по технике безопасности и пожарной профилактике, ознакомиться с рабочим местом, правилами эксплуатации оборудования (вычислительной и оргтехники) и согласовать с руководителем от предприятия календарный план прохождения практики.
   2. Во время прохождения практики студент обязан строго придерживаться правил внутреннего распорядка предприятия (организации).
   3. Отчет о практике студент составляет в соответствии с календарным графиком прохождения практики и дополнительными указаниями руководителя практики от образовательной программы и от предприятия.
   4. Практика студента оценивается по десятибалльной системе. Порядок формирования оценки по практике указывается в программе практики. Результаты оценивания используются в рейтинговой системе оценки учебных результатов студента.
   5. Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.
   6. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, считаются имеющими академическую задолженность.
   7. Студенты, не прошедшие установленных образовательной программой видов практики, не допускаются к государственной итоговой аттестации.
2. **Индивидуальное задание**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### Подпись руководителя, который выдал задание

1. **Календарный график прохождения практики**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | Название работ | **Сроки** | **Выполнение (подпись)** | | |
| **студента** | **рук. от предпр.** | **рук. от вуза** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. **Отзыв и оценка работы студента на практике (со стороны предприятия)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### Подпись руководителя практики от предприятия

#### *Печать*

***(обязательно)***  « » 20\_\_г.

1. **Заключение руководителя практики от образовательной программы о работе студента**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Оценка по итогам практики[[1]](#footnote-1)**

**Подпись** руководителя практики от образовательной программы

«\_\_\_» 20\_\_г.

1. **Правила ведения и оформления дневника**
   1. Дневник – основной документ студента на время прохождения практики.
   2. Если студент проходит практику за пределами города, в котором находится ВУЗ, дневник для него является также командировочным удостоверением, который подтверждает сроки пребывания студента на практике.
   3. Не реже, чем один раз в неделю, студент обязан предъявлять дневник на просмотр руководителям практики от образовательной программы и от предприятия, которые проверяют дневник с целью контроля выполнения календарного плана или корректировки задания.
   4. После окончания практики дневник должен быть просмотрен руководителями практики, которые дают отзыв и подписывают его.
   5. Оформленный дневник вместе с отчетом по практике студент должен сдать в отдел сопровождения учебного процесса (учебный офис).

***Без заполненного дневника результаты практики студенту не зачитываются.***

1. В соответствии с порядком формирования оценки по практике, указанным в программе практики [↑](#footnote-ref-1)