***Форма письма от организации, оформить на бланке организации, с указанием – названия, адреса, телефона компании***

|  |
| --- |
| Декану факультета  Санкт-Петербургская школа экономики и менеджмента Национального исследовательского университета  «Высшая школа экономики» |
| Е.М. Роговой |

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2016г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим подтверждаем, что студент(-ка) 2 курса магистратуры факультета Санкт-Петербургская школа экономики и менеджмента Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»

|  |
| --- |
|  |
| (ФИО) |

принят(а) для прохождения научно-исследовательской практики в

|  |
| --- |
|  |
| (название организации, предприятия) |

в период с «16» \_января\_ по «20» \_\_марта\_\_\_ 2017 года.

Руководитель практики от организации –

|  |
| --- |
|  |
| (должность, ФИО) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Директор (зам.директора)  организации (предприятия)\* |  |  |  |
| (подпись)  м.п. | (инициалы, фамилия) |

\*указать должность подписывающего лица